



Nápověda k aplikaci Fiery JobFlow Pro

Obsah

Fiery JobFlow Pro	5
Instalace aplikace Fiery JobFlow Pro	6
Aktivace licence Fiery JobFlow Pro	6
Konfigurace Fiery JobFlow Pro	7
Nastavení účtu	7
Zobrazit informace o licenci	7
Kontaktujte technickou podporu	8
Změna nastavení zobrazení	8
Odhlásit se z Fiery JobFlow Pro	8
Použití aplikace Fiery JobFlow Pro	9
Pracovní prostor aplikace Fiery JobFlow Pro	9
Karta Domů	10
Karta toky	10
Karta Úlohy	10
Karta Umístění	12
Karta Služby	15
Karta Nastavení:	17
Vytvoření pracovního postupu pomocí editoru JobFlow Pro	19
Restartovat editor Fiery JobFlow Pro	19
Otevřít editor JobFlow Pro	19
Pracovní prostor editoru JobFlow Pro	19
Vytvořit workflow	20
Nasazení pracovních postupů	23
Odstranit pracovní postup	23
Řešení potíží s Fiery JobFlow Pro	25

Fiery JobFlow Pro

Fiery JobFlow Pro je řešení předtiskových pracovních postupů založené na prohlížeči, které vytváří pracovní postupy propojením různých uzlů a automatizací úloh. Můžete navrhovat vlastní pracovní postupy pomocí sady uzlů, včetně nástrojů pro kombinování, duplikování a rozdělování stránek a dalších základních funkcí předtisku.

Můžete integrovat asistenty AI, abyste vylepšili své pracovní postupy, implementovali nástroje pro automatizaci a řešili problémy.

Fiery JobFlow Pro vyžaduje licenci a platný účet Fiery pro primárního správce.

Bezplatná 30denní a 90denní zkušební období jsou k dispozici pro Fiery JobFlow Pro. Po skončení zkušebního období je nutné aktivovat licenci pro Fiery JobFlow Pro.

Instalace aplikace Fiery JobFlow Pro

Fiery JobFlow Pro lze nainstalovat pomocí nástroje Fiery Software Manager jako zástupce aplikace založené na prohlížeči.

Informace o instalaci aplikace Fiery JobFlow Pro najdete v části <https://www.fiery.com/jobflowpro>.

Aktivace licence Fiery JobFlow Pro

Fiery JobFlow Pro vyžaduje licenci, která musí být aktivována na domovské stránce Fiery JobFlow Pro.

- 1 Přihlaste se k Fiery JobFlow Pro jako správce a do pole **Heslo** zadejte text **Fiery.1**.

Poznámka: Z bezpečnostních důvodů musí správce před pokračováním změnit výchozí heslo správce.

- 2 V okně, které se zobrazí na kartě **Domů**, klikněte na **Přidat licenci**.
- 3 Na stránce **Aktivace licence** klikněte na tlačítko **Aktivovat** a poté kliknutím na tlačítko **Pokračovat** potvrďte svůj souhlas s podmínkami licenční smlouvy.
- 4 Do pole zadejte svůj aktivační kód licence (LAC) a klikněte na tlačítko **Pokračovat**.
- 5 Klikněte na tlačítko **Aktivovat**.
- 6 Klikněte na tlačítko **Dokončit**.
- 7 Vraťte se na domovskou stránku Fiery JobFlow Pro a obnovte ji, abyste získali přístup k licencované verzi.

Konfigurace Fiery JobFlow Pro

Konfiguraci Fiery JobFlow Pro můžete provést při přihlášení jako správce.

Po přihlášení k účtu Fiery JobFlow Pro můžete zobrazit svůj profil, ve kterém se zobrazí informace o vaší licenci a softwaru, odkaz na podporu a možnosti změny nastavení.

Chcete-li se odhlásit ze svého účtu Fiery JobFlow Pro, můžete vybrat možnost **Odhlásit se**.

Nastavení účtu

Správce může provést nastavení účtu Fiery JobFlow Pro.

- 1 Přihlaste se k Fiery JobFlow Pro jako správce.
- 2 Klikněte na ikonu svého profilu v pravém horním rohu.
- 3 Vyberte jednu z následujících možností podle potřeby:
 - **Licence** – zobrazení aktivované licence a data vypršení platnosti. Licenci můžete také zkopírovat a v případě potřeby sdílet s technickou podporou.
 - **Podpora** – poskytuje odkaz pro přístup k technické podpoře.
 - **Tmavý motiv** – změni vzhled aplikace Fiery JobFlow Pro pro použití tmavého režimu.
 - **Odhlásit se** – odhlásí vás z aplikace Fiery JobFlow Pro.

Zobrazit informace o licenci

Podrobnosti o aktivované licenci Fiery JobFlow Pro můžete zobrazit a přistupovat k nim.

- 1 Klikněte na ikonu svého profilu v pravém horním rohu.
- 2 Vybrat **licenci**.
Můžete zobrazit datum vypršení platnosti licence a licenční kód.
- 3 V případě potřeby zkopírujte licenční kód z některého z následujících důvodů:
 - Budete požádáni o sdílení licenčního kódu s technickou podporou.
 - Chcete přesunout licenční kód na jiného uživatele.
- 4 (Volitelné) Kliknutím na tlačítko **Deaktivovat** deaktivujete licenční kód.

Poznámka: Před přiřazením licence novému uživateli je nutné licenční kód deaktivovat.

Kontaktujte technickou podporu

Můžete zobrazit kontaktní informace technické podpory, které vám pomohou s Fiery JobFlow Pro.

- 1 Klikněte na ikonu svého profilu v pravém horním rohu.
- 2 Kliknutím na tlačítko **Podpora** zobrazíte kontaktní informace.

Změna nastavení zobrazení

Můžete si vybrat, zda chcete používat Fiery JobFlow Pro ve světlém nebo tmavém režimu.

- 1 Klikněte na ikonu svého profilu v pravém horním rohu.
- 2 Kliknutím na **Tmavý režim** změňte vzhled Fiery JobFlow Pro.

Odhlásit se z Fiery JobFlow Pro

Po dokončení relace se můžete odhlásit z Fiery JobFlow Pro.

- 1 Klikněte na ikonu svého profilu v pravém horním rohu.
- 2 Klikněte na **Odhlásit se**.

Použití aplikace Fiery JobFlow Pro

Fiery JobFlow Pro funguje po instalaci jako server a lze ho otevřít pomocí zkratky na ploše počítače umístěné automaticky během instalace.

Pro přístup k serveru Fiery JobFlow Pro z jiného klientského počítače musíte mít IP adresu nebo název domény počítače, kde je nainstalován Fiery JobFlow Pro. K serveru Fiery JobFlow Pro se můžete připojit prostřednictvím prohlížeče. Pokud neznáte IP adresu serveru Fiery JobFlow Pro, zeptejte se správce Fiery JobFlow Pro.

Poznámka: Během procesu instalace instalační program Fiery JobFlow Pro automaticky zkontroluje, zda je k dispozici preferovaný port sítě (8888). Pokud je k dispozici preferovaný port sítě, můžete se připojit k serveru Fiery JobFlow Pro z jiného počítače pomocí následující adresy URL: **https://<ip address>:8888/jobflowpro/signin**. Pokud byl zvolen alternativní port, můžete se připojit pomocí následující adresy URL: **https://<ip address>:8889/jobflowpro/signin**

Pracovní prostor aplikace Fiery JobFlow Pro

Aplikace Fiery JobFlow Pro se zobrazí v okně v prohlížeči.

V hlavním okně jsou uvedeny konkrétní karty obrazovky Fiery JobFlow Pro a dostupné pracovní postupy, které můžete použít pro své úlohy.

Informace o přidání pracovního postupu viz [Vytvořit workflow](#) na straně 20.

Hlavní okno aplikace Fiery JobFlow Pro obsahuje následující oblasti:

- Nabídka Profil – umožňuje zobrazit váš profil, ve kterém se zobrazí informace o vaší licenci a softwaru, odkaz na podporu a možnosti změny nastavení.
- Podokno Pracovní postup – zobrazuje dostupné pracovní postupy pro zpracování úloh.
- Boční panel – zobrazí navigaci pomocí tlačítek pro následující karty s ouškem:
 - **Domů** – obsahuje oblast pro přetažení dostupných pracovních postupů.
 - **Toky** – umožňuje zobrazit a spravovat pracovní postupy pomocí editoru Fiery JobFlow Pro.
 - **Úlohy** – zobrazí úplný seznam úloh, kde můžete spravovat, vyhledávat a prohlížet historii úloh.
 - **Umístění** – umožňuje spravovat všechna umístění na jednom místě, například oblasti pro přetažení, sledované složky a servery Fiery.
 - **Služby** – umožňuje spravovat vaše služby ChatGPT, Claude nebo MQTT.
 - **Nastavení** – umožňuje přístup k nastavení vašeho profilu a jeho správu. Kartu **Nastavení** můžete také otevřít výběrem možnosti **Nastavení** z nabídky profilu.

Karta Domů

Pracovní postupy, které jste vytvořili v editoru JobFlow Pro, se zobrazí na kartě **Domů**. Soubory můžete přetáhnout do konkrétního pracovního postupu v oblasti pro přetažení a zpracovat tak úlohu.

Karta **Domů** obsahuje následující oblasti:

- **Oblasti pro přetažení** – zpracovávají úlohy pomocí různých pracovních postupů vytvořených v editoru JobFlow Pro. Soubory můžete procházet nebo přetahovat ze složek v místním počítači.
- **Vyhledávání toků** – umožňuje vyhledat oblast pro přetažení podle názvu nebo popisu.

Karta toky

Pracovní postupy můžete zobrazit, upravit, vytvořit a spravovat pomocí editoru JobFlow Pro.

Karta **Toky** obsahuje následující oblasti:

- **Upravit tok** – otevře editor JobFlow Pro pro konkrétní pracovní postup.
- **Vyhledávání toků** – umožňuje vyhledat pracovní postup podle názvu nebo popisu.
- **Vytvořit tok** – otevře editor JobFlow Pro.
- Ikona Stáhnout (📄) – stáhne soubor JSON pro zadaný pracovní postup.

Karta Úlohy

Úlohy přidané pomocí oblasti pro přetažení nebo ze sledované složky můžete zobrazit a spravovat.

Karta **Úlohy** umožňuje přizpůsobit informace zobrazené u vaší úlohy a obsahuje následující záhlaví sloupců:

- **ID** – zobrazí ID úlohy.
- **Název** – zobrazí název úlohy.
- **Modul** – zobrazí poslední uzel použitý v pracovním postupu a použitý na úlohu.
- **Pracovní postup** – zobrazí název pracovního postupu použitého danou úlohou.
- **Umístění** – zobrazí, zda byla úloha přidána pomocí oblasti pro přetažení nebo sledované složky.
- **Stav** – zobrazí stav úlohy.
- **Datum** – zobrazuje datum a čas zpracování úlohy.

Vyberte záhlaví sloupců pro zobrazení informací o úloze

Sloupce zobrazené v podokně karty **Úlohy** můžete změnit.

- 1 Klikněte na ikonu sloupce (☐).
- 2 Zaškrtněte nebo zrušte zaškrtnutí políček v záhlavích sloupců, které chcete zobrazit pro informace o úloze.

- 3 Opětovným kliknutím na ikonu sloupce () seznam zavřete.

Vyhledat úlohu

Na kartě **Úlohy** můžete vyhledávat podle více kritérií (sloupců) současně.

- 1 Zadejte všechna kritéria hledání sloupců s textovým polem nebo jejich část.
- 2 Zaškrtněte nebo zrušte zaškrtnutí políček u požadovaných informací o úloze:
 - **Vše** – zobrazí všechny úlohy.
 - **Úspěšné** – zobrazí všechny úlohy, které byly úspěšné.
 - **Zpracované** – zobrazí všechny zpracované úlohy.
 - **Zpracovávané** – zobrazí všechny zpracovávané úlohy.
 - **Chyba** – zobrazí všechny úlohy s chybami.
- 3 Vyberte jedno z následujících nastavení pro sloupce, které zobrazují informace o datu.
 - **Dnes** – zobrazí úlohy, které jsou zpracovány k aktuálnímu datu.
 - **Posledních 7 dní** – zobrazí úlohy, které byly zpracovány během posledních sedmi dnů.
 - **Posledních 30 dní** – zobrazí úlohy, které byly zpracovány během posledních 30 dnů.
 - **30 až 60 dní** – zobrazí úlohy, které byly zpracovány během posledních 30 až 60 dní.
 - **60 až 90 dní** – zobrazí úlohy, které byly zpracovány během posledních 60 až 90 dní.
 - **Více než 90 dní** – zobrazí úlohy zpracované před více než 90 dny.

Zobrazit souhrn úlohy

Můžete zobrazit předchozí akce pro úlohu spolu s datem a časovým razítkem.

- 1 Přejděte na požadovanou úlohu.
- 2 Klikněte na ikonu Zobrazení ()

Zobrazit úlohu

Můžete zobrazit úlohu, která je ve stavu Zpracováno nebo Úspěšné.

- 1 Přejděte na požadovanou úlohu.
- 2 Klikněte na ikonu Zobrazení ()

Poznámka:

Pokud je úloha ve stavu chyby nebo zpracování, je ikona Zobrazit zakázána.

Odstranit úlohu

Můžete odstranit jednu nebo více vybraných úloh.

- 1 Proveďte jednu z těchto akcí:
 - Zaškrtnutím políčka v řádku záhlaví sloupce vyberete všechny úlohy v seznamu.
 - Zaškrtněte jedno nebo více políček vedle úlohy, kterou chcete odstranit.
- 2 Kliknutím na ikonu Odstranit () odstraníte vybrané úlohy.
- 3 V zobrazeném okně klikněte na tlačítko **Odstranit**.

Karta Umístění

Karta **Umístění** umožňuje spravovat vstupní umístění souborů pro zpracování úloh. Můžete přidat, upravit a odstranit oblasti pro přetažení, sledované složky a umístění serveru Fiery.

Karta **Umístění** obsahuje následující karty:

- **Oblast pro přetažení** – zobrazí dostupné oblasti pro přetažení na kartě Fiery JobFlow Pro **Domů**.
- **Sledovaná složka** – zobrazuje dostupné sledované složky používané v nasazeném pracovním postupu.
- **Server Fiery** – zobrazí dostupný server Fiery použitý v rámci nasazeného pracovního postupu.

Poznámka: Aplikace Fiery JobFlow Pro je dostupná pro servery Fiery se systémem Windows a servery Fiery se systémem Linux.

- Servery se systémem Windows: Systémový software Fiery FS400 Pro a novější.
- Servery Fiery se systémem Linux: Systémový software Fiery FS400 a novější (vyžaduje volitelný balíček Automation Package).

Karta Oblast pro přetažení

Oblasti pro přetažení se nacházejí na kartě **Domů** Fiery JobFlow Pro. Soubory můžete přetáhnout do oblasti pro přetažení a zahájit zpracování úlohy jako součást pracovního postupu.

Přidat oblast pro přetažení

Pro zpracování úlohy v pracovním postupu můžete přidat oblast pro přetažení.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na možnost **Oblast pro přetažení**.
- 2 Klikněte na **Přidat oblast pro přetažení**.
- 3 Zadejte název oblasti přetažení.
- 4 (Volitelné) Zadejte popis nové oblasti pro přetažení.
- 5 Klikněte na možnost **Uložit**.

Hledání oblasti pro přetažení

Oblast lze vyhledat podle názvu nebo popisu.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na možnost **Oblast pro přetažení**.
- 2 Proveďte jednu nebo obě z následujících akcí:
 - Zadejte název oblasti pro přetažení do pole **Název**.
 - V případě potřeby zadejte popis oblasti pro přetažení do pole **Popis**.

Upravit oblast pro přetažení

Popis existující oblasti pro přetažení můžete upravit.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na možnost **Oblast pro přetažení**.
- 2 Klikněte na ikonu Upravit (.
- 3 Zadejte text, chcete-li upravit pole **Popis**.
- 4 Klikněte na možnost **Uložit**.

Odstranění oblasti pro přetažení

Oblast pro přetažení můžete odstranit

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na možnost **Oblast pro přetažení**.
- 2 Klikněte na ikonu Odstranit (.

Poznámka: Oblast pro přetažení lze odstranit pouze tehdy, pokud neobsahuje žádné úlohy.

- 3 Klikněte na **Odstranit oblast pro přetažení**.

Karta Sledovaná složka

Sledované složky v aplikaci Fiery JobFlow Pro poskytují rychlý a automatizovaný způsob odesílání souborů do pracovního postupu, který zahrnuje sledovanou složku.

Přidat sledovanou složku

Sledovanou složku můžete přidat jako součást procesu v pracovním postupu.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na položku **Sledovaná složka**.
- 2 Klikněte na možnost **Přidat sledovanou složku**.

- 3 Zadejte název sledované složky.
- 4 (Volitelné) Zadejte popis sledované složky.
- 5 Klikněte na možnost **Uložit**.

Vyhledat sledovanou složku

Sledovanou složku lze vyhledat podle názvu, umístění nebo popisu.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na položku **Sledovaná složka**.
- 2 Proveďte jednu nebo více z následujících akcí:
 - Do pole **Název** zadejte název sledované složky.
 - Do pole **Umístění** zadejte umístění sledované složky.
 - V případě potřeby zadejte popis sledované složky do pole **Popis**.

Úprava sledované složky

Popis sledované složky můžete upravit.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na položku **Sledovaná složka**.
- 2 Klikněte na ikonu Upravit ()
- 3 Zadejte, chcete-li upravit pole **Popis**.
- 4 Klikněte na možnost **Uložit**.

Odstranění sledované složky

Sledovanou složku můžete odstranit.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na položku **Sledovaná složka**.
- 2 Klikněte na ikonu Odstranit ()

Poznámka: Sledovanou složku lze odstranit pouze tehdy, pokud se nepoužívá.

- 3 Klikněte na možnost **Odstranit sledovanou složku**.

Karta server Fiery

Server Fiery lze přidat do pracovního postupu konfigurací uzlu tak, aby odeslal úlohy do fronty pro konkrétní server Fiery, použitím předdefinovaných nastavení obsažených v předvolbě serveru nebo Fiery JobExpert.

Poznámka: Aplikace Fiery JobFlow Pro je dostupná pro servery Fiery se systémem Windows a servery Fiery se systémem Linux.

- Servery se systémem Windows: Systémový software Fiery FS400 Pro a novější.
- Servery Fiery se systémem Linux: Systémový software Fiery FS400 a novější (vyžaduje volitelný balíček Automation Package).

Přidání serveru Fiery

Server Fiery můžete přidat jako součást procesu v pracovním postupu.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na položku **Server Fiery**.
- 2 Klikněte na tlačítko **Přidat server Fiery**.
- 3 Zadejte název hostitele nebo IP adresu serveru Fiery.
- 4 Klikněte na možnost **Uložit**.

Hledat server Fiery

Server Fiery můžete vyhledat podle IP adresy, názvu, názvu produktu nebo stavu.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na položku **Server Fiery**.
- 2 Proveďte jednu nebo více z následujících akcí:
 - Do pole **IP** zadejte IP adresu serveru Fiery.
 - Do pole **Název** zadejte název serveru Fiery.
 - Do pole **Produkt** zadejte název produktu serveru Fiery.
 - Do pole **Stav** zadejte stav serveru Fiery, například Online nebo Offline.

Odstranění serveru Fiery

Server Fiery můžete odstranit.

- 1 Na kartě **Umístění** klikněte na položku **Server Fiery**.
- 2 Klikněte na ikonu Odstranit (🗑️).

Poznámka: Server Fiery lze odstranit pouze tehdy, pokud se nepoužívá.

- 3 Klikněte na možnost **Odstranit**.

Karta Služby

Své úlohy můžete prohlížet a spravovat pomocí služeb asistenta AI.

Mezi dostupné služby asistenta AI patří:

- **ChatGPT** – Integrace ChatGPT přináší konverzační umělou inteligenci do tiskové automatizace tím, že umožňuje interakci v přirozeném jazyce s Fiery JobFlow Pro a servery Fiery a správu automatizovaných pracovních postupů bez specializovaných znalostí programování. Implementace ChatGPT nabízí řešení pro automatizaci, snižuje požadavky na školení a umožňuje pomoc s umělou inteligencí při odstraňování problémů a optimalizaci.
- **Claude** – Integrace Claude přináší konverzační umělou inteligenci do tiskové automatizace tím, že umožňuje interakci v přirozeném jazyce s Fiery JobFlow Pro a servery Fiery a správu automatizovaných pracovních postupů bez specializovaných znalostí programování. Implementace Claude nabízí řešení pro automatizaci, snižuje požadavky na školení a umožňuje pomoc s umělou inteligencí při odstraňování problémů a optimalizaci.
- **MQTT** – Server MQTT může přijímat aktualizace stavu v reálném čase ze všech uzlů Fiery JobFlow Pro v pracovním postupu prostřednictvím standardních protokolů zasílání zpráv, což zlepšuje viditelnost pracovních postupů a správu systému v prostředích tiskové produkce. Integrace serveru MQTT usnadňuje zákazníkům efektivní správu a monitorování procesů tiskové produkce.

Přidat službu ChatGPT

Fiery JobFlow Pro využívá funkce a vlastnosti založené na umělé inteligenci služby ChatGPT, přičemž si zachovááte úplnou kontrolu nad svými daty a používáním.

Poznámka: Pro používání služeb ChatGPT v aplikaci je vyžadován předem zakoupený klíč API.

ChatGPT můžete do pracovních postupů přidat jako službu.

- 1 Pro přidání ChatGPT klikněte na kartě **Služby** na **Přidat službu**.
- 2 Zadejte svůj klíč OpenAI
- 3 Klikněte na položku **Přidat**.

Přidat službu Claude

Fiery JobFlow Pro využívá funkce a vlastnosti založené na umělé inteligenci služby Claude, přičemž si zachovááte úplnou kontrolu nad svými daty a používáním.

Poznámka: Pro používání služeb Claude v aplikaci je vyžadován předem zakoupený klíč API.

Claude můžete do pracovních postupů přidat jako službu.

- 1 Pro přidání Claude klikněte na kartě **Služby** na **Přidat službu**.
- 2 Zadejte svůj klíč Anthropic
- 3 Klikněte na položku **Přidat**.

Přidání služby MQTT

Fiery JobFlow Pro používá MQTT k povolení zasílání zpráv v reálném čase pro zařízení IoT.

MQTT můžete do pracovních postupů přidat jako službu.

- 1 Pro přidání MQTT klikněte na kartě **Služby** na **Přidat službu**.
- 2 Zadejte adresu URL zprostředkovatele MQTT.
- 3 (Volitelné) Klikněte na přepínací tlačítko a v případě potřeby zadejte uživatelské jméno a heslo.
- 4 Klikněte na položku **Přidat**.

Karta Nastavení:

Nastavení aplikace Fiery JobFlow Pro můžete upravit na kartě **Nastavení**.

Na kartě **Nastavení** můžete spravovat nastavení úlohy, preferovaný jazyk a zálohovat a obnovovat Fiery JobFlow Pro.

Na kartu **Nastavení** se dostanete z postranního panelu Fiery JobFlow Pro nebo na ikonu svého profilu v pravém horním rohu.

Změna hesla Fiery JobFlow Pro

Po instalaci můžete změnit heslo pro Fiery JobFlow Pro. Heslo je stejné jako pro editor Fiery JobFlow Pro a lze jej kdykoli znovu změnit.

- 1 Na kartě **Nastavení** klikněte na **Změnit heslo**.
- 2 Zadejte své současné heslo.
- 3 Zadejte své nové heslo.

Poznámka: Pole **Nové heslo** přijímá alfanumerické a speciální znaky s maximálním limitem 20 znaků.

- 4 Zadejte heslo znovu pro potvrzení.
- 5 Klikněte na možnost **Aktualizovat heslo**.

Odebrání úloh z pracovního prostoru

Úlohy můžete odebrat z pracovního prostoru Fiery JobFlow Pro, včetně dokončených, neúspěšných a zařazených úloh pomocí možnosti **Odebrat úlohy**.

- 1 Na kartě **Nastavení** klikněte na možnost **Odebrat**.

Poznámka: Pokud se úlohy právě zpracovávají, před odstraněním se ujistěte, že byl dokončen tisk všech aktivních úloh.

- 2 Klikněte na položku **Odstranit**.

Restartovat editor Fiery JobFlow Pro

Editor Fiery JobFlow Pro můžete restartovat.

- 1 Na kartě **Nastavení** klikněte na možnost **Restartovat**.
- 2 Klikněte na tlačítko **Restartovat**.

Zálohování a obnova dat nástroje Fiery JobFlow Pro

Fiery JobFlow Pro Umožňuje zálohovat a obnovovat vytvořené pracovní postupy a nastavení účtu.

- Na kartě **Nastavení** vyberte jednu z následujících možností:
 - Kliknutím na tlačítko **Zálohovat** JobFlow Pro zálohujete pracovní postupy editoru, uzly třetích stran a data správce JobFlow Pro.
 - Kliknutím na tlačítko **Obnovit** obnovíte zálohovaná data ze souboru .zip.

Vytvoření pracovního postupu pomocí editoru JobFlow Pro

Pracovní postupy můžete vytvářet pomocí editoru JobFlow Pro.

Editor JobFlow Pro je vizuální editor pracovních postupů, který můžete použít k automatizaci zpracování úloh.

Restartovat editor Fiery JobFlow Pro

Editor Fiery JobFlow Pro můžete restartovat.

- 1 Na kartě **Nastavení** klikněte na možnost **Restartovat**.
- 2 Klikněte na tlačítko **Restartovat**.

Otevřít editor JobFlow Pro

Editor JobFlow Pro můžete otevřít a vytvářet a nasazovat pracovní postupy.

Než začnete, musíte být přihlášení k pracovnímu prostoru JobFlow Pro jako správce. Vyžaduje aktivovaný licenční kód.

- 1 Na kartě **Toky** vyberte jednu z následujících možností:
 - Kliknutím na tlačítko **Vytvořit tok** vytvořte nový pracovní postup.
 - Klikněte na tlačítko **Upravit tok** v existujícím pracovním postupu a upravte jej.

V prohlížeči se otevře nová karta.

- 2 Zadejte své uživatelské jméno a heslo.
- 3 Klikněte na možnost **Přihlášení**.

Pracovní prostor editoru JobFlow Pro

Pracovní prostor editoru JobFlow Pro umožňuje vytvářet pracovní postupy.

Editor JobFlow Pro obsahuje následující oblasti:

- **Paleta** – obsahuje seznam dostupných uzlů pro pracovní postup. Uzly můžete také filtrovat zadáním do pole pro **filtrování uzlů**. Kategorie uzlů můžete také sbalit a rozbalit kliknutím na tlačítko **Sbalit všechny kategorie** nebo **Rozbalit všechny kategorie**.
- **Pracovní prostor** – umožňuje vytvářet nové pracovní postupy nebo upravovat stávající pracovní postupy.
 - **Záložky pracovních postupů** – zobrazuje názvy vytvořených pracovních postupů. Pomocí šipek můžete procházet dostupné karty a přidávat nové pracovní postupy.
 - **Nástroje pro zobrazení** – přibližuje a oddaluje pracovní prostor. Kliknutím na tlačítko **Přepnout navigátor** můžete také zobrazit přehled celého pracovního prostoru.
- **Postranní panel** – umožňuje vám dozvědět se více o uzlech pracovních postupů.
 - **Karta Informace** – poskytuje informace o pracovním prostoru, včetně konkrétních informací o uzlu.
 - **Karta Nápověda** – poskytuje obecný přehled vybraného uzlu.
 - **Karta debug** – zobrazuje informace o debugu.
 - **Karta config** – zobrazuje seznam konfiguračních uzlů, které jsou uspořádány podle jejich rozsahu.

Vytvořit workflow

Uzly můžete použít k vytvoření pracovního postupu pro použití v nástroji Fiery JobFlow Pro.

- 1 Klikněte na ikonu **Přidat tok (+)** a přidejte pracovní postup.
- 2 Přetáhněte uzly z palety do pracovního postupu.
- 3 (Volitelné) Podle potřeby nakonfigurujte všechny uzly.
- 4 Uzly propojte přidáním vodičů.
- 5 (Volitelné) Pokud jste připraveni sdílet pracovní postup, vyberte režim nasazení.

Uzly editoru JobFlow Pro

Uzly v editoru JobFlow Pro lze přetáhnout do pracovního prostoru a vytvořit pracovní postup.

Některé uzly, které můžete použít v pracovním postupu, závisí na nainstalovaných službách.

Tabulka popisuje seznam uzlů, které jsou k dispozici v editoru JobFlow Pro.

Kategorie uzlů	Uzly	Popis
jobflow location	location-dropzone	Nepřetržitě monitoruje nové příchozí soubory v určené složce oblasti pro přetažení a zpracovává je, než přejde k dalšímu uzlu v pracovním postupu.

Kategorie uzlů	Uzly	Popis
	location-hotfolder	Sleduje zadanou sledovanou složku, zda ve vybrané sledované složce nejsou nové soubory, a automaticky je zpracovává.
jobflow common	flow-end	Ukončí pracovní postup.
	jobflow-debug	Zobrazí výstup vybraných debug zpráv do msg.jobflow, msg.jobflow.properties.assistant nebo full msg objectdebug.
	helper-group	Shromažďuje příchozí zprávy, seskupuje je na základě nakonfigurovaných vlastností seskupování a seřadí zprávy na základě zadané vlastnosti ve vzestupném nebo sestupném pořadí.
jobflow convert	convert-images	Převádí obrazové soubory do formátu PDF.
	convert-markdown	Převádí obsah markdown do formátu PDF a umožňuje konfigurovat velikost a orientaci papíru. Poznámka: Chcete-li používat uzel convert-markdown, musí být nainstalován prohlížeč Google Chrome.
	convert-office	Převádí dokumenty sady Microsoft Office do formátu PDF. Poznámka: Uzel convert-office podporuje LibreOffice verze 25.x nebo novější.
jobflow explain	explain-content	Používá modely generativní umělé inteligence ChatGPT nebo Claude k extrakci metadat ze souboru PDF a poskytuje komplexní analýzu obsahu PDF.
	explain-report	Analyzuje výsledky ověřování PDF a používá generativní modely umělé inteligence k vysvětlení výsledků sestav předtiskové kontroly PDF v uživatelsky přívětivém jazyce.

Kategorie uzlů	Uzly	Popis
jobflow fiery	fiery-info	Připojí se k serveru Fiery a načte informace o serveru na základě vybraných možností. Poznámka: Odpovědi uzlu fiery-info se nezobrazují na stránce Souhrn úlohy.
	fiery-job	Připojí se k serveru Fiery a načte vlastnosti související s úlohou pro konkrétní úlohy Fiery na základě zadaného ID úlohy Fiery.
	fiery-monitor	Připojí se k serveru Fiery a monitoruje aktualizace stavu a události úlohy.
	fiery-submit	Odešle tiskovou úlohu do vybrané fronty na server Fiery a po úspěšném odeslání je vráceno ID úlohy.
	fiery-update	Provede změny, jako je tisk, podržení, zrušení a duplikování tiskové úlohy na server Fiery.
	fiery-impose	Vloží do tiskových úloh zpracovaných serverem Fiery předdefinované šablony. Upozornění: - Pro použití uzlu fiery-impose je nutná licence Fiery Impose. - Uzel fiery-impose je podporován v Fiery Command WorkStation ve verzi 7.1 nebo novější.
jobflow pages	pages-combine	Sloučí více souborů PDF do jednoho dokumentu PDF.
	pages-split	Rozdělí soubor PDF na základě vybraného režimu dělení a zadaného počtu stránek. Pokud je režim dělení Po každé n-té stránce , soubor PDF se rozdělí na části, z nichž každá bude obsahovat zadaný počet stránek. Pokud je režim dělení Za stránku , soubor PDF se rozdělí na části, z nichž každá bude obsahovat zadaný počet stránek.

Kategorie uzlů	Uzly	Popis
	toolbox-profile	Ověřuje a zpracovává soubory PDF na základě vybraných profilů kvality.
	toolbox-quickfix	Zpracuje soubor PDF na základě konfigurace JSON rychlé opravy.
jobflow sense	předvolba sense	Automaticky použije správnou předvolbu Fiery pro každou tiskovou úlohu na základě požadavků dokumentu, čímž snižuje počet tiskových chyb a odstraňuje potřebu ručního výběru.
	sense-link	Automaticky směřuje tiskové úlohy na základě požadavků na dokument do příslušného umístění, takže není nutné je ručně třídit.
	sense-link-target	Vytvoří pojmenované cílové umístění pro tiskové úlohy směřované AI na základě jejich obsahu a požadavků.

Nasazení pracovních postupů

Po vytvoření pracovního postupu můžete zvolit způsob nasazení pracovních postupů pro použití v aplikaci Fiery JobFlow Pro.

Pokud je pracovní postup uzamčen a označen ikonou zámku, nebude nasazen.

- 1 Otevřete pracovní prostor editoru JobFlow Pro.
- 2 Klikněte na možnost **Nasadit** a vyberte jednu z následujících možností:
 - **Úplné nasazení** – nasadí všechny pracovní postupy v pracovním prostoru editoru JobFlow Pro.
 - **Upravené toky** – nasadí jakýkoli pracovní postup obsahující změněné nebo upravené uzly.
 - **Změněné uzly** – nasadí změněné uzly.
 - **Zastavit uzly** – zastaví nasazení uzlů.
 - **Restartovat uzly** – restartuje všechny nasazené uzly.

Odstranit pracovní postup

Pracovní postup můžete odstranit v pracovním prostoru editoru JobFlow Pro.

Odstranit lze pouze odemčené pracovní postupy.

- 1 Klikněte pravým tlačítkem na kartu pracovního postupu.

2 Vyberte možnost **Odstranit**.

Řešení potíží s Fiery JobFlow Pro

Pokud při používání Fiery JobFlow Pro dojde k potížím, můžete tyto potíže vyřešit.

Další informace nebo podporu mohou registrovaní uživatelé získat v diskusi prostřednictvím služby [Fiery Communities](#).