Fiery Hot Folders

© 2026 Fiery, LLC. Informace obsažené v této publikaci jsou zahrnuty v Právní oznámení pro tento produkt.

9. listopadu 2026

Obsah

Fiery Hot Folders 5
Konzola Fiery Hot Folders 5
Vytvoření sledované složky 6
Vytvoření nové sledované složky 6
Připojení sledované složky k serveru Fiery 7
Určení akce úlohy pro sledovanou složku 8
Nastavení předvoleb pro sledované složky 9
Aktivace sledovaných složek 9
Zastavení a restartování všech sledovaných složek 10
Správa sledovaných složek 10
Úprava sledované složky 10
Duplikování sledované složky 10
Přejmenování sledované složky 11
Odstranění sledované složky 11
Přístup k původním souborům úlohy 11
Odesílání úloh do sledované složky 12
Odeslání úlohy do sledované složky 12
Odeslání několika úloh ve formě složky 12
Odeslání úloh s více částmi ve formě složky 13
Zobrazení oken Stav a Protokol 13
Zobrazení průběhu zpracování úlohy sledované složky 13
Zobrazení protokolů sledovaných složek 14
Zobrazení podrobností o chybě sledované složky 14
Vymazání okna Protokol 14
Vlastnosti úlohy 14
Skupiny v okně Vlastnosti úlohy 15
Zadání vlastností úlohy sledované složky 15
Použití předvoleb 16
Vytvoření místní předvolby 16
Úprava místní předvolby 17
Odstranění a přejmenování místní předvolby 17
Vytvoření předvolby serveru 17
O selektivních předvolbách 18
Zamčené předvolby serveru 18
Úprava, odstranění nebo zrušení publikování předvoleb serveru 19

Exportování a importování předvoleb serveru 21
Šablony vyřazování 22
Úpravy šablon vyřazování 22
Předdefinované šablony vyřazování 23
Vstupní formáty aplikace Hot Folders 26
Výstupní typ souboru 26
Určení vstupních formátů 26
Filtry Hot Folders 27
Obecné filtry 27
Filtry Microsoft 33
Filtr JDF 34
Filtr průchodu 35
Předtisková kontrola 35
Nastavení funkce Předtisková kontrola 36
Fiery Preflight Pro 36
Proveďte nastavení Preflight Pro pro sledovanou složku 37
Přidat JobExpert do Fiery Hot Folders 38
Zálohování a obnova 38
Zálohování sledovaných složek 39
Zálohování původních souborů 40
Obnovení sledovaných složek 40
Zálohování a obnovení do cloudu Fiery IQ 41
Přístup ke Fiery IQ cloudu 41
Zálohování Fiery Hot Folders 41
Obnovení Fiery Hot Folders 41
Řešení potíží sledovaných složek 42
Server Fiery nereaguje 42
Sledovaná složka se nemůže připojit k serveru Fiery 43
V okně Konzola Hot Folders chybí sledovaná složka 43
Původní soubor zmizel 43
Úloha se nezdařila 43
Zachování optimálního výkonu 44

Fiery Hot Folders

Aplikace Fiery Hot Folders poskytuje rychlou a automatizovanou metodu odesílání souborů na server Fiery server s předdefinovanými nastaveními, což eliminuje opakované nastavování stejných možností pro více úloh nebo často používaných rozložení.

Tato aplikace umožňuje vytvořit libovolný počet sledovaných složek, z nichž každá může nabízet jiný profil nastavení tisku pro konkrétní typ výstupu. Každé sledované složce přiřadíte akci úlohy, která určuje, jak Fiery server zpracuje úlohu, což dále zefektivňuje proces tisku. Pomocí sledované složky můžete odesílat soubory přímo na server Fiery server, aniž byste museli spouštět aplikaci, ve které byly soubory vytvořeny. Vzhledem k tomu, že sledované složky lze sdílet v rámci sítě, představují snadný způsob pro předávání úloh bez nutnosti instalace příslušné aplikace v systému příjemce. Pokud v systému nainstalujete aplikaci Hot Folders, libovolná sledovaná složka, kterou vytvoříte, je uložena jako speciální složka na pevném disku a obsahuje všechny soubory a podsložky obsahující informace o vašich úlohách.

Složka je považována za sledovanou, je-li:

- Připojení k serveru Fiery server
- Monitorována aplikací Hot Folders
- Nakonfigurována s předdefinovanými možnostmi tisku (volitelné)
- Nakonfigurována s nastaveními vyřazování (volitelné)
- Nakonfigurována s filtry souborů a formáty specifickými pro jednotlivé aplikace (volitelné).

Procesy softwaru Hot Folders jsou spuštěny na pozadí a nepřetržitě sledují, zda aktivní sledované složky neobsahují nové úlohy k tisku nebo zpracování. Akce úlohy zadaná pro sledovanou složku určuje, jak Fiery server zpracuje úlohu.

Aplikace Hot Folders monitoruje všechny sledované složky vytvořené lokálně ve vašem systému, ale nemonitoruje sledované složky vytvořené v jiných systémech.

Aplikace Hot Folders zahrnuje následující moduly:

- **Konzola Fiery Hot Folders** – Poskytuje přístup ke sledovaným složkám a přehledné informace o umístění, akci úlohy a aktuálním nastavením pro každou sledovanou složku.
- **Stav a protokol** – Monitoruje stav zpracovávaných souborů a umožňuje zobrazení protokolu všech souborů zpracovaných prostřednictvím vašich sledovaných složek.
- **Vlastnosti úlohy** – Poskytuje přístup k možnostem tisku, včetně předvoleb úloh a softwaru pro vyřazování.
- **Vstupní formáty** – Poskytuje přístup k filtrům a nastavením tisku pro jednotlivé aplikace, které lze nastavit prostřednictvím sledované složky, aniž by bylo třeba spouštět nebo instalovat původní aplikaci.
- **Nastavení předtiskové kontroly** – Poskytuje přístup k předtiskové kontrole, jejímž povolením je možné před zahájením tisku zkontrolovat, zda odeslané úlohy neobsahují chyby.
- **Zálohování a obnovení** – Umožňuje zálohovat a obnovit sledované složky, které jsou uloženy ve vašem počítači.

Konzola Fiery Hot Folders

Konzola Fiery Hot Folders umožňuje přístup ke sledovaným složkám a přehledným informacím o umístění, akci úlohy a aktuálním nastavením pro každou sledovanou složku.

Konzola Fiery Hot Folders poskytuje přístup k funkci **Stav a protokol**, která otevře samostatné okno, v němž lze monitorovat a sledovat všechny úlohy zpracované prostřednictvím sledované složky.

Tato konzola zahrnuje následující položky:

- Nabídky – poskytují příkazy pro vytváření a správu sledovaných složek, nastavení předvoleb a přístup k funkci **Zálohování a obnovení**.
- Hlavní panel – poskytuje rychlý přístup k většině příkazů v nabídkách a také k funkci **Stav a protokol**.
- Seznam serverů - obsahuje seznam všech připojených serverů Fiery server a přidružených sledovaných složek. Seznam serverů lze sbalit nebo rozbalit a zobrazit sledované složky připojené k jednotlivým serverům Fiery server.
- Shrnutí sledované složky – poskytuje informace o konfiguraci vybrané sledované složky.
- **Vlastnosti úlohy** – poskytuje informace o dílčí sadě vlastností úlohy nakonfigurované pro vybranou sledovanou složku.

  Poznámka: Konzola Fiery Hot Folders zobrazuje pouze dílčí sadu vlastností úlohy. Kompletní přehled vlastností úlohy naleznete v části Zadání vlastností úlohy sledované složky na straně 15.

Vytvoření sledované složky

Je možné vytvořit libovolný počet sledovaných složek, z nichž každá může nabízet jiný profil nastavení tisku pro konkrétní typ výstupu.

Při vytvoření nové sledované složky platí následující pravidla:

- Sledovanou složku připojíte k produktu Fiery Server.
- Nová sledovaná složka nemůže mít stejný název jako již existující složka.
- Sledovanou složku nelze vytvořit na síťové jednotce, jako je například společný souborový server.

Při vytvoření nové sledované složky aplikace Hot Folders automaticky vytvoří podpůrné složky, z nichž jedna obsahuje původní soubory pro úlohy odeslané do sledované složky po vytištění (pokud jsou předvolby aplikace Hot Folders nakonfigurované tak, aby se ukládaly původní soubory). Původní soubory jsou pojmenovány na základě aktuálního data a času (RRRRMDHHMMs).

Vytvoření nové sledované složky

Při vytvoření nové sledované složky je třeba zadat vlastnosti úlohy a další nastavení určená připojeným produktem Fiery Server.

1. V okně **Konzola Fiery Hot Folders** klikněte na položku **Nový**, zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.
2. Do pole **Název složky** zadejte název sledované složky.
3. Volitelně můžete do pole **Popis** zadat popis vytvářené sledované složky a podrobné informace o této složce.

4 Klikněte na tlačítko **Procházet** a zadejte umístění složky.

5 Klikněte na tlačítko **Vybrat** a vyberte požadovaný produkt Fiery Server, k němuž bude složka připojena.
Pokyny naleznete v části Připojení sledované složky k serveru Fiery na straně 7.

6 Vyberte frontu **Fiery Server** nebo akci z nabídky Akce úlohy.

Další informace naleznete v části Určení akce úlohy pro sledovanou složku na straně 8.

7 Nastavte libovolné z následujících možností:

- Chcete-li pro danou sledovanou složku nastavit vlastnosti úlohy (nastavení tisku a vyřazování), vyberte možnost **Definovat** v nabídce **Vlastnosti úlohy**.
- Chcete-li zadat vstupní formáty (filtry a formáty specifické pro jednotlivé aplikace), klikněte na tlačítko **Upravit** vedle položky **Vstupní formáty**.
- Chcete-li povolit předtiskovou kontrolu úloh odeslaných do sledované složky, vyberte možnost **Předtisková kontrola**.

  Poznámka: Předtisková kontrola není podporována u všech Fiery Servers.
- Chcete-li nastavit časový interval mezi kontrolami nových úloh, klikněte na položku **Rozšířená nastavení**, pak klikněte na položku **Vlastní** a zadejte nový časový interval.

  Plánujete-li do sledované složky odesílat vícedílné úlohy, doporučujeme nastavit tento interval na 10 nebo více sekund. Další informace naleznete v části Odeslání úloh s více částmi ve formě složky na straně 13.

Připojení sledované složky k serveru Fiery

Přístup k oknu **Připojit k serveru** je možný v okně **Nastavení sledované složky** v **konzole Fiery Hot Folders**. V okně **Připojit k serveru** můžete zadat, vyhledat a vybrat z dostupných serverů Fiery servers, přidat je do **seznamu Oblíbené**a vybrat server Fiery server ze **seznamu Oblíbené**.

1 Chcete-li otevřít okno **Připojit k serveru**, klikněte na položku **Vybrat** napravo od pole **Název serveru** v okně **Nastavení sledovaných složek**.

2 V okně **Připojit k serveru** můžete provést libovolnou z následujících akcí:

- Chcete-li zadat server Fiery server pomocí IP adresy nebo názvu serveru, zadejte IP adresu nebo název serveru do pole **Připojit k serveru**. Kliknutím na tlačítko **Připojit** se vrátíte do okna **Nastavení sledovaných složek**.

  Pokud zadáte IP adresu, v seznamu serverů se nejprve zobrazí zadaná adresa, ale po ověření připojení se IP adresa přepne na název serveru Fiery server v seznamu serverů.
- Chcete-li vyhledat server Fiery server a připojit se k němu, kliknutím na ikonu **Hledat** otevřete okno Hledat. Vyberte Fiery server ze seznamu výsledků hledání, klikněte na tlačítko **Přidat** a poté se kliknutím na tlačítko **Připojit** vraťte do okna **Nastavení sledované složky**.
- Chcete-li se připojit k serveru Fiery server, který vyberete ze **seznamu Oblíbené**, vyberte v seznamu název serveru Fiery server a kliknutím na tlačítko **Připojit se** vraťte do okna **Nastavení sledované složky**.

- Chcete-li přidat zadaný server Fiery server do **seznamu Oblíbené**, klikněte na znaménko plus.
- Chcete-li odebrat **Fiery Server**ze seznamu Seznam oblíbených položek, vyberte v seznamu název produktu Fiery Server a pak klikněte na znaménko minus.

Připojení stávající sledované složky k jinému serveru Fiery

Každá sledovaná složka musí být připojena k serveru Fiery server. Toto připojení je nastaveno při vytvoření příslušné sledované složky.

1. V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte požadovanou sledovanou složku a klikněte na tlačítko **Deaktivovat**.
2. Klikněte na tlačítko **Upravit**.
3. Kliknutím na tlačítko **Vybrat** otevřete okno **Připojit k serveru**.
4. Zadejte požadovaný Fiery Server.

Určení akce úlohy pro sledovanou složku

Při připojení sledované složky k serveru Fiery server je nutné zadat také **akci**úlohy, která určuje, jakým způsobem bude server Fiery server úlohu zpracovávat.

Některé akce úlohy nemusí být na serveru Fiery server podporovány nebo mohou být podporovány, ale nemusí být povoleny.

1. Vyberte sledovanou složku v okně **Konzola Fiery Hot Folders** a pak klikněte na tlačítko **Upravit**.
2. V okně **Nastavení sledovaných složek** vyberte jednu z následujících položek v nabídce **Akce úlohy**:
   - *Název zařízení* Podržení názvu zařízení - odešle úlohu do fronty podržených úloh, kde je zařazena na pevný disk serveru Fiery server a podržena ve frontě pro pozdější tisk.**podržet** – Odešle úlohu do fronty podržených úloh, kde je zařazena na pevný disk **Fiery Server** a podržena ve frontě pro pozdější tisk.
   - *Název zařízení* **tisknout** – Odešle úlohu do fronty **Tisknout**, kde je zpracována a vytištěna v pořadí, v němž byla přijata.
   - *Název zařízení* **přímo** – Odešle úlohu s využitím **přímého** spojení, kde je zpracována pouze v případě, že Fiery Server je nečinný. Pokud je server Fiery server zaneprázdněn, úloha zůstane ve frontě, dokud nebude server Fiery server připraven. Úloha je zpracována, jakmile je dokončena předchozí úloha, a to před zahájením zpracování další úlohy ve frontě.

     Úlohy odeslané v rámci **přímého** spojení nelze vybrat k opakovanému tisku, přesunutí nebo odstranění, proto možnost **přímého** spojení poskytuje určitou míru zabezpečení pro citlivé nebo důvěrné soubory. Úlohy odeslané prostřednictvím **přímého** spojení se *zobrazí* v protokolu úloh pro účely účtování.

     Vyberete-li možnost **přímého** spojení, je okno **Vlastnosti úlohy** zablokováno a možnost **Předtisková kontrola** není k dispozici.
   - **Zpracovat a podržet** – Zpracuje úlohu a pak zpracovanou úlohu umístí do fronty **Podržet** pro pozdější tisk.
   - **Tisknout a podržet** – Zpracuje a vytiskne úlohu a pak zpracovanou úlohu umístí do fronty **Podržet** pro opakovaný tisk nebo pozdější použití.

- **Tisknout a odstranit** – Zpracuje úlohu a vytiskne ji a pak zpracovanou úlohu odstraní. Úloha se nezobrazí ve frontě **Vytištěno**.
- **Tisk nátisku** – Zpracuje a vytiskne jednu kopii úlohy. Tato akce je vhodná ke kontrole výstupu před vytištěním požadovaného počtu kopií dané úlohy.

Nastavení předvoleb pro sledované složky

Je možné nastavit předvolby, které se budou vztahovat na všechny sledované složky.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte možnosti **Upravit > Předvolby** (Windows) nebo **Fiery Hot Folders > Předvolby** (Mac OS).

2 Nastavte jednu či více následujících předvoleb:

- **Jednotky** – Pokud Fiery Server podporuje vyřazování, nastavte výchozí měrnou jednotku pro funkci Fiery Impose.
- **Časový interval pro kontrolu úloh** – Nastaví výchozí časový interval pro kontrolu nových úloh. Nastavení delšího časového intervalu může zabránit potížím, k nimž může dojít při zpracování velkých souborů prostřednictvím sledované složky.

  Poznámka: Výchozí časový interval lze přepsat v nastavení pro konkrétní sledovanou složku.
- **Uložit původní soubory do** – Určuje umístění pro archivaci původních souborů. Ve výchozím nastavení jsou původní soubory archivovány v podpůrných složkách, které jsou automaticky vytvořeny v rámci dané sledované složky. Pokud zadáte jiné umístění, budou v tomto společném umístění uloženy všechny původní soubory ze všech sledovaných složek.
- **Vymazat původní soubory** – Nastaví výchozí časový interval, po jehož uplynutí mají být archivované původní soubory vymazány.
- **Automaticky aktualizovat předvolby serveru pro Hot Folders** – Umožňuje aplikaci Hot Folders v daném časovém intervalu aktualizovat zobrazení nastavení předvoleb serveru (v okně **Konzola Fiery Hot Folders**).

Aktivace sledovaných složek

Aktivní sledované složky jsou monitorovány aplikací Hot Folders. Deaktivované sledované složky nejsou monitorovány.

Ikony pro **Aktivaci** a **Deaktivaci** v **Konzole Fiery Hot Folders** se podle stavu Sledované složky zobrazují jako zapnuté nebo nedostupné. Pokud je sledovaná složka aktivovaná, nemůžete vybrat možnost **Aktivovat**. Pokud je sledovaná složka deaktivovaná, nemůžete vybrat možnost **Deaktivovat**.

Pokud aktualizujete nastavení nebo připojení k Fiery Server, nebo chcete-li sledovanou složku odstranit, upravit nebo přejmenovat, musíte danou složku nejprve deaktivovat.

Aktivace nebo deaktivace sledované složky

Aktivní sledované složky jsou monitorovány aplikací Hot Folders. Deaktivované sledované složky nejsou monitorovány.

- Proveďte jednu z následujících akcí:
  - Chcete-li deaktivovat sledovanou složku, vyberte ji v okně **Konzola Fiery Hot Folders** a klikněte na tlačítko **Deaktivovat**.
  - Chcete-li aktivovat sledovanou složku, vyberte ji v okně **Konzola Fiery Hot Folders** a klikněte na tlačítko **Aktivovat**.

Zastavení a restartování všech sledovaných složek

Můžete se kdykoli rozhodnout ukončit monitorování všech sledovaných složek a pak je znovu restartovat. Aplikace Hot Folders po spuštění trvale monitoruje sledované složky a zpracovává všechny úlohy, které jsou do sledovaných složek odeslány. Když zastavíte všechny sledované složky, zpracování se zastaví a všechny sledované složky jsou zakázány, dokud neprovedete jejich opakované spuštění.

1. Chcete-li zastavit všechny sledované složky, klikněte na položky **Soubor** > **Zastavit všechny sledované složky**.
2. Chcete-li restartovat všechny sledované složky, klikněte na položky **Soubor** > **Spustit všechny sledované složky**.

Po restartování se všechny sledované složky vrátí do předchozího stavu (aktivováno nebo deaktivováno),

Správa sledovaných složek

Sledované složky lze upravit, přejmenovat nebo odstranit.

Úprava sledované složky

Chcete-li upravit sledovanou složku, nejprve ji musíte deaktivací převést do režimu offline a pak provést požadované změny v okně **Nastavení sledovaných složek**.

Poznámka: Nastavení **Akce úlohy**, **Vlastnosti úlohy**, **Vstupní formáty** a **Rozšířená nastavení** lze změnit bez deaktivace sledované složky, ale ostatní nastavení změnit nelze.

1. V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte sledovanou složku, kterou chcete upravit, a pak klikněte na položku **Deaktivovat** na hlavním panelu.
2. Vyberte sledovanou složku, kterou chcete upravit, a klikněte na tlačítko **Upravit**.
3. Proveďte požadované úpravy nastavení.

Všechny změny se uplatní okamžitě a vztahují se na všechny následující úlohy zpracované prostřednictvím dané sledované složky.

Duplikování sledované složky

Duplikováním nastavení existující sledované složky (aktivované nebo deaktivované) můžete vytvořit novou sledovanou složku.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte sledovanou složku, kterou chcete duplikovat, a pak klikněte na tlačítko **Duplikovat**.

2 Změňte název duplicitní sledované složky (v případě potřeby) a pak klikněte na tlačítko **OK**.

Přejmenování sledované složky

Chcete-li přejmenovat sledovanou složku, nejprve ji deaktivujte. Sledovaná složka tak přejde do režimu offline a zabrání se změnám právě používaných sledovaných složek. (Sledovaná složka může být sdílena v síti). Sledovanou složku pak lze přejmenovat v okně **Konzola Fiery Hot Folders**.

⚠UPOZORNĚNÍ K přejmenování sledované složky použijte okno **Konzola Fiery Hot Folders**, nikoli funkce pro přejmenování souborů systému Windows nebo Mac OS. Pokusíte-li se přejmenovat sledovanou složku v systému Windows, zobrazí se chybová zpráva vyzývající k použití modulu **Konzola Fiery Hot Folders**. Pokud přejmenujete sledovanou složku v systému Mac OS, nezobrazí se žádná chyba, ale daná sledovaná složka bude neplatná.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte sledovanou složku, kterou chcete přejmenovat, a pak klikněte na položku **Deaktivovat** na hlavním panelu.

2 Dvakrát klikněte na sledovanou složku v okně **Konzola Fiery Hot Folders**.

3 Do pole **Název složky** zadejte nový název.

Odstranění sledované složky

Při odstraňování sledované složky ji nejprve deaktivujete. Poté ji odstraníte, čímž dojde k trvalému odstranění sledované složky a jejích podpůrných složek.

Sledovanou složku lze sdílet v síti, takže její deaktivace zabrání odstranění používané sledované složky.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte sledovanou složku, kterou chcete odstranit, a klikněte na tlačítko **Deaktivovat**.

2 Klikněte na ikonu **Odstranit**.

3 Akci potvrďte kliknutím na tlačítko **Ano**.

⚠UPOZORNĚNÍ Při odstranění sledované složky se odstraní všechny soubory spojené s odstraněnou sledovanou složkou, například protokol úloh, nastavení Fiery server a všechny soubory, které nebyly odeslány do Fiery server.

Přístup k původním souborům úlohy

Přístup k původním souborům úlohy můžete získat prostřednictvím okna **Konzola Fiery Hot Folders**.

- Proveďte jednu z těchto akcí:
  - V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte požadovanou sledovanou složku a klikněte na položku **Zobrazit původní soubory**.
  - Na ploše poklikejte na Hot Folder, poté poklikejte na **[_Fiery_HotFolder_]** a poté pokikejte na **[MoveFolder]**.

Odesílání úloh do sledované složky

Je možné odeslat jednu nebo více úloh z okna **Konzola Fiery Hot Folders** nebo z plochy. Odeslané úlohy jsou zařazeny do zadané fronty nebo zpracovány na základě zadané akce.

Na úlohy odeslané do sledované složky se vztahují nastavení Vlastnosti úlohy. Pokud pro nastavení Vlastnosti úlohy použijete možnost **Výchozí nastavení** , úlohy se vytisknout s výchozím nastavením produktu Fiery Server. Pokud zvolíte předvolbu, úlohy se vytisknou s nastaveními zvolené předvolby. Další informace naleznete v části Vlastnosti úlohy na straně 14.

Předtisková kontrola kontroluje potenciální chyby úloh. Je možné nakonfigurovat, které chyby mají být kontrolovány, a které akce mají být provedeny v případě zjištění závažné chyby.

U úloh PDF na Fiery serverech se systémem Windows a Fiery systémovým softwarem FS500 Pro a novějším můžete tyto kontroly použít Fiery Preflight Pro . Další informace naleznete v části Fiery Preflight Pro na straně 37.

Určité formáty souborů zahrnují více souborů, z nichž některé se nezobrazují a obsahují záhlaví a další informace. Použijete-li sledovanou složku ke zpracování úloh s více částmi, odešlete všechny soubory pro danou úlohu v rámci dané složky. Zajistíte tak, že všechny soubory (včetně neviditelných souborů) budou zpracovány současně. Doporučujeme rovněž, abyste nastavili časový interval pro kontrolu úloh na hodnotu 10 a více sekund, a zajistili tak, že všechny soubory jsou k dispozici před zahájením zpracování.

Odeslání úlohy do sledované složky

Úlohu lze produktu Fiery server odeslat prostřednictvím sledované složky nebo z plochy.

- Proveďte jednu z následujících akcí:
  - V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte sledovanou složku a pak klikněte na položku **Stáhnout soubory** na hlavním panelu. Potom přejděte k souboru, který stáhnout, nebo zadejte jeho jméno a klikněte na tlačítko **Vybrat**.
  - Soubor přetáhněte nebo zkopírujte a vložte do sledované složky.

    Pokud přetáhnete soubor do sledované složky, která je umístěna ve stejném diskovém oddílu, soubor je *přesunut*, nikoli zkopírován, protože se jedná o stejný oddíl. Pokud přetáhnete soubor do sledované složky v samostatném oddílu nebo jednotce, soubor je *zkopírován*, nikoli přesunut.
  - Vytiskněte soubor z původní aplikace dokumentu a jako cíl zadejte sledovanou složku.

Odeslání několika úloh ve formě složky

V případě určitých typů formátů (JPEG, PDF nebo TIFF) je možné odeslat do sledované složky několik souborů, které jsou uloženy v běžné složce.

Poznámka: Je-li pro určitý vstupní formát (JPEG, PDF nebo TIFF) vybrána možnost **Sloučit všechny soubory, jsou-li odeslány jako složka** jako nastavení **Výstupní typ souboru**, jsou jednotlivé soubory sloučeny do jednoho souboru PDF. Do jednoho souboru lze sloučit pouze soubory stejného typu (např. *pouze soubory* JPEG nebo *pouze soubory* PDF).

- Složku odešlete do sledované složky jedním z následujících způsobů:
  - Složku přetáhněte do sledované složky.
  - Složku zkopírujte a vložte do sledované složky.
  - Klikněte na složku pravým tlačítkem myši, vyberte položku **Stáhnout do sledované složky** a pak zvolte název sledované složky (pouze systém Windows).

Odeslání úloh s více částmi ve formě složky

Určité formáty souborů se skládají z více souborů, z nichž některé se nezobrazují a obsahují záhlaví a další informace. Úloha s více částmi vyžaduje při odeslání všechny tyto soubory.

Poznámka: Doporučujeme, abyste nastavili časový interval pro kontrolu úloh na hodnotu 10 a více sekund, a zajistili tak, že všechny soubory jsou k dispozici před zahájením zpracování (viz část **Rozšířená nastavení** pod Vytvoření nové sledované složky na straně 6).

- Použijete-li sledovanou složku ke zpracování úloh s více částmi, odešlete všechny soubory pro danou úlohu v rámci dané složky. Zajistíte tak, že všechny požadované soubory jsou zpracovány současně.

Zobrazení oken Stav a Protokol

Konzola Fiery Hot Folders zobrazuje průběh aktuálně zpracovávaných úloh a protokol dokončených úloh.

- Okno **Stav** zobrazuje průběh pro soubory zpracovávané prostřednictvím sledované složky.
- Okno **Protokol** zobrazuje úplný protokol všech zpracovaných úloh.

Po dokončení zpracování je soubor přesunut do pomocné složky a úloha se zobrazí v okně **Protokol**.

Zobrazení průběhu zpracování úlohy sledované složky

Okno **Stav** zobrazuje průběh pro soubory zpracovávané prostřednictvím sledované složky.

1. V okně **Konzola Fiery Hot Folders** klikněte na položku **Stav a protokol**.
2. Klikněte na kartu **Stav**.
3. V nabídce **Zobrazit pro** klikněte na jednu z následujících položek:
   - Chcete-li zobrazit stav pro všechny sledované složky, klikněte na položku **Všechny servery**.
   - Výběrem konkrétního serveru Fiery server zobrazíte stav tohoto serveru Fiery server.

Zobrazení protokolů sledovaných složek

Okno **Protokol** zobrazuje úplný protokol všech zpracovaných úloh.

1. V okně **Konzola Fiery Hot Folders** klikněte na položku **Stav a protokol**.
2. Klikněte na kartu **Protokol**.
3. Proveďte jednu z následujících akcí:
   - Chcete-li zobrazit protokol pro všechny sledované složky, vyberte možnost **Všechny sledované složky** v nabídce **Zobrazit pro**.
   - Chcete-li zobrazit protokol pro konkrétní sledovanou složku, vyberte tuto složku v nabídce **Zobrazit pro**.
   - Chcete-li zobrazit všechny úlohy, klikněte na položku **Celý protokol**.
   - Chcete-li zobrazit pouze úlohy, u nichž se nezdařilo zpracování nebo tisk, klikněte na položku **Protokol chyb**.

Zobrazení podrobností o chybě sledované složky

Podrobnosti o chybě a další relevantní informace se zobrazují v dolní části okna **Protokol**.

Pokud se zpracování úlohy nezdaří, zobrazí se vedle názvu úlohy indikátor výstrahy.

1. V okně **Konzola Fiery Hot Folders** klikněte na položku **Stav a protokol** a pak klikněte na kartu **Protokol**.
2. Vyberte neúspěšnou úlohu v okně **Protokol**.

Vymazání okna Protokol

Je-li okno **Protokol** příliš plné, můžete jeho obsah vymazat.

1. Klikněte na ikonu **Stav a protokol** a pak klikněte na kartu **Protokol**.
2. Klikněte na tlačítko **Vymazat vše**.
3. Po zobrazení výzvy klikněte na tlačítko **Ano**.

Vlastnosti úlohy

Vlastnosti úlohy jsou možnosti tisku, které lze zadat pro libovolnou úlohu. Tato nastavení se vztahují na úlohy odeslané do sledované složky.

Mezi tyto vlastnosti mohou patřit základní nastavení, jako je oboustranný tisk, sešívání nebo tisk na určené médium, a také rozšířená nastavení, například barevné profily.

- Pokud pro nastavení Vlastnosti úlohy vyberete možnost **Výchozí nastavení** , úlohy použijí výchozí nastavení produktu Fiery Server.
- Pokud zvolíte předvolbu, úlohy použijí nastavení zvolené předvolby.
- Je-li pro některé možnosti tisku nastavena volba **Zachovat nastavení dokumentu**, budou při tisku použity vlastnosti, které již jsou v dané úloze nastaveny. Tato nastavení lze přepsat.

Vlastnosti úlohy poskytují přístup k pokročilým funkcím vyřazování serveru Fiery server. Mezi tyto možnosti patří:

- Fiery Impose
- Modul Booklet Maker, který zahrnuje možnosti dokončování pro brožury a rozšířené možnosti, které jsou k dispozici v dané tiskárně.

Skupiny v okně Vlastnosti úlohy

Možnosti tisku Vlastnosti úlohy jsou pro urychlení přístupu seskupeny do kategorií.

Ovladač obsahuje následující karty:

- **Rychlý přístup** – Zahrnuje zkratky pro nastavení možností tisku. Toto okno lze přizpůsobit tak, aby zahrnovalo často používané možnosti nebo kombinace možností tisku.
- **Informace o úloze** – Zahrnuje informace o úloze, včetně údajů o uživateli, které mohou být požadovány pro ověření uživatele, zabezpečený tisk a zpracování úloh.
- **Média** – Obsahuje atributy médií a zdroje papíru.
- **Rozložení** – Zahrnuje možnosti, které definují, jakým způsobem je soubor umístěn nebo vykreslen na médiu/archu, s výjimkou případného posunutí, které kompenzuje vybrané funkce dokončování, například Zarovnání zásobníků. Rozložení zahrnuje přístup k softwaru Fiery Impose, pokud je pro váš server Fiery server k dispozici.
- **Barva** – Zahrnuje možnosti tisku, které jsou k dispozici u barevných tiskáren.
- **Obraz** – Zahrnuje nastavení kvality transformace obrazu, s výjimkou nastavení, která řídí barvy.
- **Dokončování** – Zahrnuje možnosti tisku související pouze s vybavením tiskárny pro dokončování a rovněž posun obrazu za účelem kompenzace některých funkcí dokončování.
- **VDP** – Zahrnuje možnosti tisku související s tiskem proměnných dat.
- **Razítkování** – Zahrnuje možnosti razítkování obrazu, které umožňují přidat, skrýt nebo odebrat libovolný obrázek v dané úloze. Zahrnuje rovněž možnosti vodoznaku. Některé servery Fiery servers nemusí kartu Razítkování podporovat.
- **Souhrn** – Poskytuje souhrn možností Vlastnosti úlohy.

Zadání vlastností úlohy sledované složky

Vlastnosti úlohy pro sledovanou složku můžete zadat v okně **Konzola Fiery Hot Folders**.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** dvakrát klikněte na sledovanou složku. Zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.

2 Kliknutím na příkaz **Definovat** v nabídce **Vlastnosti úlohy** otevřete okno **Vlastnosti úlohy**.

Poznámka: Ve výchozím nastavení může být pro některé možnosti tisku nastavena volba **Zachovat nastavení dokumentu**. Toto nastavení umožňuje zachovat vlastnosti, které jsou již v úloze definovány. Tato nastavení lze přepsat. Tato nastavení se vztahují na úlohy odeslané do sledované složky. Pokud pro vlastnosti úlohy použijete možnost **Výchozí nastavení** , úlohy se vytisknout s výchozím nastavením produktu Fiery Server. Pokud zvolíte předvolbu, úlohy se vytisknou s nastaveními zvolené předvolby. Další informace naleznete v části Použití předvoleb na straně 16.

3 Zadejte možnosti tisku v jednotlivých skupinách nebo vyberte předvolbu v seznamu **Předvolby**.

Použití předvoleb

Předvolby jsou k dispozici v okně Vlastnosti úlohy. Předvolby úloh jsou dostupné v seznamu **Předvolby** společně s názvy uložených předvoleb a možnostmi jako **Uložit předvolbu**, **Správa místních předvoleb**, **Výchozí nastavení** a **Předvolby serveru**.

Můžete zvolit jednu z předvoleb úlohy ze seznamu nebo vytvořit novou předvolbu na základě aktuálních možností zvolených v okně **Vlastnosti úlohy**. Pokud úloha aktuálně nepoužívá předvolbu, bude pole předvolby prázdné a v nastavení **Předvolby** se nezobrazí žádný text. Všechny vlastnosti zobrazují úvodní výchozí nastavení. Je-li vybrána předvolba úlohy, jsou všechna nastavení aktualizována tak, aby odpovídala této uložené předvolbě. Při jakékoli změně nastavení tisku se seznam **Předvolby** vynuluje.

Existují dva typy předvoleb úlohy:

- Místní předvolby jsou uloženy v místním počítači uživatele a nesdílí se s ostatními uživateli. Místní předvolby jsou neustále k dispozici v okně **Vlastnosti úlohy**. Zůstanou uloženy na místním pevném disku, dokud je neodstraníte.
- Předvolby serveru jsou uloženy na serveru Fiery Server a sdílí se s ostatními uživateli serveru Fiery Server.

  Je-li pro sledovanou složku vybrána předvolba serveru, vlastnosti úlohy zobrazené v okně **Konzola Fiery Hot Folders** obsahují název předvolby a odpovídající nastavení. Pro předvolby serveru tlačítko **Aktualizovat** aktualizuje zobrazení aktuálními nastaveními serveru Fiery Server. U sledovaných složek můžete rovněž povolit automatickou aktualizaci zobrazení nastavení předvoleb serveru v určeném časovém intervalu. Další informace naleznete v části Nastavení předvoleb pro sledované složky na straně 9.

Pokud jste k serveru Command WorkStation Command WorkStationpřihlášeni jako správce, můžete v aplikaci Command WorkStation vytvořit, upravit, přejmenovat, publikovat nebo odstranit předvolbu serveru nebo zrušit její publikování. V aplikaci Hot Folders je možné uložit místní předvolbu pouze v okně **Vlastnosti úlohy**.

Vytvoření místní předvolby

Místní předvolbu můžete vytvořit výběrem nastavení v okně **Vlastnosti úlohy** a jejich následným uložením v seznamu **Předvolby**. Místní předvolby a předvolby serveru jsou v seznamu **Předvolby** uvedeny samostatně a odděleny oddělovacími řádky.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** dvakrát klikněte na sledovanou složku. Zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.

2 Kliknutím na příkaz **Definovat** v nabídce **Vlastnosti úlohy** otevřete okno **Vlastnosti úlohy**.

3 Podle potřeby upravte nastavení tisku na každé kartě.

4 V části **Předvolby** klikněte na tlačítko **Uložit předvolbu**.

5 Vyberte **Místní předvolby**.

6 Zadejte popisný název předvolby a klikněte na tlačítko **Uložit**.

Předvolba bude přidána do seznamu dostupných předvoleb. Místní předvolby jsou neustále k dispozici v okně **Vlastnosti úlohy**. Zůstanou uloženy na místním pevném disku, dokud je neodstraníte.

Úprava místní předvolby

Místní předvolbu je možné upravit.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** dvakrát klikněte na sledovanou složku. Zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.

2 Výběrem příkazu **Definovat** v nabídce **Vlastnosti úlohy** otevřete okno **Vlastnosti úlohy**.

3 V části **Předvolby** vyberte možnost **Správa místních předvoleb**.

4 Vyberte předvolbu, kterou chcete upravit.

5 Změňte nastavení tisku. (Pole **Předvolby** pak bude prázdné.)

6 Vyberte možnost **Uložit předvolbu** v seznamu **Předvolby**.

7 Zadejte stejný název předvolby a pak předvolbu uložte kliknutím na tlačítko **Uložit**.

8 Kliknutím na tlačítko **OK** nahradíte aktuální předvolbu se stejným názvem.

Odstranění a přejmenování místní předvolby

Předvolby je možné odstranit nebo přejmenovat.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** dvakrát klikněte na sledovanou složku. Zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.

2 Kliknutím na příkaz **Definovat** v nabídce **Vlastnosti úlohy** otevřete okno **Vlastnosti úlohy**.

3 V části **Předvolby** vyberte možnost **Správa místních předvoleb**.

4 Vyberte předvolbu a pak proveďte jednu z následujících akcí:

- Chcete-li předvolbu odstranit, klikněte na tlačítko **Odstranit**.
- Chcete-li předvolbu přejmenovat, klikněte na tlačítko **Přejmenovat**, zadejte popisný název pro danou předvolbu a pak klikněte na tlačítko **Uložit**.

Vytvoření předvolby serveru

Správci mohou nastavení uložit v okně **Vlastnosti úlohy** jako předvolbu serveru. Tyto předvolby se uloží na serveru Fiery server a sdílejí s jeho uživateli.

1 Klikněte na položky **Server** > **Středisko zařízení Pracovní postupy** > **Předvolby úlohy** .

2 Klikněte na položku **Nový**.

3 Zadejte popisný název předvolby.

Mezery nelze v názvu předvolby použít.

4 Zadejte popis předvolby (volitelné).

5 Výběrem některé z následujících předvoleb vyberte typ předvolby serveru:

- **Úplná** – předvolba obsahuje všechna nastavení ve Vlastnostech úlohy. Pokud použijete tento typ předvolby, potlačí všechna aktuální nastavení úlohy.
- **Selektivní** – předvolba obsahuje ve Vlastnostech úlohy pouze ta nastavení, která si vyberete. Pokud použijete tento typ předvolby, změní se pouze definovaná nastavení. Všechna ostatní nastavení úlohy budou zachována.

Pokud zvolíte možnost **Selektivní**, není možné z této předvolby vytvořit virtuální tiskárnu.

6 Klikněte na položku **Definovat** a zadejte vlastnosti úlohy, poté klikněte na tlačítko **OK**.

7 Kliknutím na tlačítko **OK** zavřete okno **Nastavení předvolby úlohy**.

Možnosti Předvolby serveru jsou k dispozici vždy, když přejdete do okna Server Středisko zařízení **Pracovní postupy** **Předvolby úlohy** nebo do okna Vlastnosti úlohy. Zůstávají na serveru Fiery server zachovány, dokud je správce neodstraní.

Po vytvoření nastavení předvolby serveru se v podokně **Nastavení** (umístěném napravo) zobrazí nastavení upravená proti výchozím nastavením a také zamčená nastavení. Předvolba serveru se publikuje automaticky, takže ji lze sdílet s dalšími uživateli připojenými k serveru Fiery.

Selektivní předvolby můžete vytvořit pouze ve Středisku zařízení. Nelze je vytvořit ze Střediska úloh.

O selektivních předvolbách

Protože při vytváření selektivní předvolby můžete vybrat pouze některé vlastnosti úlohy, můžete použít více než jednu předvolbu se sledovanou složkou. Můžete například vytvořit předvolbu č. 1 pouze s nastavením dokončování a předvolbu č. 2 pouze s nastavením médií. Pokud selektivní předvolby neobsahují nastavení, která by si vzájemně odporovala, můžete jich použít více najednou.

Pokud na sledovanou složku použijete více než jednu selektivní předvolbu a poté upravíte kteroukoli z předvoleb kromě té, která byla použita naposledy, sledovaná složka nebude odrážet změněné vlastnosti. Pokud je naposledy použitá předvolba změněna, úloha zachová pouze atributy naposledy použité předvolby. Ostatní selektivní předvolby se neberou v úvahu.

Zamčené předvolby serveru

Nastavení tisku v předvolbách serveru lze zamknout nebo odemknout v nabídce Středisko zařízení **Pracovní postupy** > **Předvolby úlohy**.

Abyste mohli provádět tyto operace, musíte být přihlášení k serveru Fiery jako správce.

Zamčením nastavení v předvolbě serveru zajistíte následující:

- Nastavení se použije u všech souborů importovaných do Command WorkStation pomocí dané předvolby.
- Po zvolení lze nastavení přepsat ve vlastnostech úlohy v ovladači tiskárny, pokud jej však přepíšete, seznam **Předvoleb** bude prázdný.
- Úlohy Fiery Hot Folders také zdědí stejná zamčená nastavení (za předpokladu, že sledované složky využívají danou předvolbu serveru).
- Virtuální tiskárny zobrazují tato nastavení jako zamčená. Tato nastavení nelze upravit pomocí klientských ovladačů tiskáren připojených k virtuální tiskárně.

Výstupní profil nemůžete zamknout, protože se server vždy nastaví do výchozího nastavení **Použít nastavení definovaná úlohou**.

Zamčení je platné pouze v době odesílání úlohy. Když jsou úlohy na serveru Fiery, lze zamčené nastavení upravit v okně **Vlastnosti úlohy** aplikaceCommand WorkStation.

Uzamčení nebo odemčení nastavení v předvolbách serveru

Abyste mohli zamykat či odemykat tisková nastavení musíte být k serveru Fiery server přihlášeni jako správce. Ve Středisku zařízení vyberte **Pracovní postupy** > **Předvolby úlohy**.

1. Vyberte předvolbu, kterou chcete upravit, a na panelu nástrojů klikněte na tlačítko **Upravit**.
2. Zadejte popis změny (volitelné).
3. Chcete-li změnit nastavení tisku, klikněte na tlačítko **Definovat**.
4. Proveďte jednu z těchto akcí:
   - Kliknutím na tlačítko **Zamknout vše** lze zamknout všechna nastavení tisku.
   - Kliknutím na ikonu zámku lze zamknout určité nastavení tisku.
   - Kliknutím na tlačítko **Odemknout vše** lze odemknout všechna nastavení tisku.
   - Kliknutím na ikonu zámku u určitého nastavení ji změníte na ikonu odemknutého zámku.
5. Klikněte na tlačítko **OK**.

Úprava, odstranění nebo zrušení publikování předvoleb serveru

Předvolbu serveru lze upravit, odstranit nebo zrušit její publikování v nabídce Středisko zařízení **Pracovní postupy Předvolby úlohy**.

Abyste mohli provádět tyto operace, musíte být přihlášení k serveru Fiery jako správce.

Pokud upravíte nebo odstraníte právě používanou předvolbu serveru, změny budou mít vliv na budoucí úlohy. Změněná nastavení předvolby se okamžitě aplikují na složky Fiery Hot Folders a virtuální tiskárny využívající zadanou předvolbu serveru.

Existující předvolbu serveru můžete přepsat stejným způsobem jako jiné soubory v počítači. Předvolbu serveru lze přepsat v okně Vlastnosti úlohy.

Úlohy, které se již nacházejí v seznamu podržených nebo vytištěných úloh serveru Fiery server, se nemění automaticky podle úprav provedených v předvolbě. Chcete-li nově upravenou předvolbou aktualizovat úlohy ve frontách serveru Fiery server, je třeba předvolbu znovu aplikovat na úlohu pomocí okna Vlastnosti úlohy.

Úprava předvoleb serveru

Správci mohou upravit předvolby serveru. Předvolby serveru lze upravit v okně Středisko zařízení **Předvolby úlohy Pracovní postupy** nebo v okně Vlastnosti úlohy.

1. Chcete-li upravit předvolbu v okně Středisko zařízení, vyberte požadovanou předvolbu a klikněte na ikonu **Upravit** na panelu nástrojů v okně Středisko zařízení **Pracovní postupy Předvolby úlohy**.

   a) Zadejte popis změny (volitelné).

   b) Chcete-li změnit nastavení tisku, klikněte na tlačítko **Definovat**.

   c) Klikněte na tlačítko **OK**.

2. Chcete-li upravit předvolbu v okně Středisko úloh, klikněte pravým tlačítkem na úlohu v seznamu **Podrženo** nebo **Vytištěno** a vyberte možnost **Vlastnosti úlohy**.

   a) V seznamu **Předvolby** vyberte předvolbu serveru pro danou úlohu.

   b) V okně **Vlastnosti úlohy** proveďte požadované změny předvolby.

   c) V seznamu **Předvolby** vyberte možnost **Uložit předvolbu**, vyberte možnost **Předvolba serveru** a zadejte přesný název předvolby.

   d) Klikněte na tlačítko **Uložit** a pak kliknutím na tlačítko **OK** přepište stávající předvolbu.

Odstranění předvoleb serveru

Správci mohou odstranit předvolby serveru.

1. V seznamu vyberte jednu nebo více předvoleb (nezveřejněných nebo zveřejněných).

   Chcete-li vybrat více předvoleb, použijte klávesu Shift-klik, Ctrl-klik (Windows) nebo cmd-klik (macOS). Chcete-li vybrat všechny předvolby, stiskněte klávesy ctrl+A (Windows) nebo cmd+A (macOS).

2. Klikněte na tlačítko **Odstranit** na panelu nástrojů.

3. Klikněte na tlačítko **Ano**.

   Případné sledované složky a virtuální tiskárny spojené s odstraněnou předvolbou budou odpojeny. Zachovají si však nastavení odstraněné předvolby.

Zrušení publikování předvoleb serveru

Předvolbu se zrušeným publikováním nelze používat v ovladačích tiskárny ani v okně Vlastnosti úlohy. Po zrušení publikování Předvolby serveru ji můžete publikovat znovu.

1 V seznamu vyberte jednu nebo více **Předvoleb** s ikonou zveřejněné.

Chcete-li vybrat více předvoleb, použijte klávesu Shift-klik, Ctrl-klik (Windows) nebo cmd-klik (macOS). Chcete-li vybrat všechny předvolby, stiskněte klávesy ctrl+A (Windows) nebo cmd+A (macOS).

2 Klikněte na tlačítko **Zrušit publikování** na panelu nástrojů.

Předvolba se zobrazí s ikonou zrušeného publikování.

3 Klikněte na tlačítko **Ano**.

Veškeré sledované složky a virtuální tiskárny propojené s předvolbou se zrušeným publikováním budou odpojeny. Zachovají si však nastavení této předvolby se zrušeným publikováním.

Exportování a importování předvoleb serveru

Vybrané uživatelské nebo výchozí předvolby serveru můžete exportovat do souboru z jednoho serveru Fiery a tento soubor importovat do jiného serveru Fiery stejného modelu a verze ve Středisku zařízení výběrem položek **Pracovní postupy** > **Předvolby úlohy**.

Předvolby serveru lze také exportovat kvůli zálohování pomocí nástroje **Zálohování a obnova**. Ve Středisku zařízení vyberte položku **Obecné** > **Nástroje**. Soubory přednastavených záloh nelze obnovit do jiného modelu serveru Fiery.

Při importování souboru předvoleb lze nové předvolby sloučit se stávajícími, případně stávající předvolby nahradit.

Abyste mohli exportovat a importovat předvolby serveru Fiery server, musíte být přihlášeni jako správce.

Poznámka: V závislosti na verzi Command WorkStation se typy souborů předvoleb serveru, které lze exportovat a importovat, liší.

Command WorkStation verze číslo	Exportovat typ souboru	Importovat typ souboru
verze 7.3 a novější	.zip	.zip .fjp
verze 7.2 a starší	.fjp	.fjp

Exportování předvoleb serveru

Správci mohou exportovat vybrané předvolby serveru, aby bylo možné je použít na jiném serveru Fiery.

1 Vyberte jednu nebo více předvoleb ze seznamu pro export.

Chcete-li vybrat více předvoleb, použijte klávesu Shift-klik, Ctrl-klik (Windows) nebo cmd-klik (macOS). Chcete-li vybrat všechny předvolby, stiskněte klávesy ctrl+A (Windows) nebo cmd+A (macOS).

2 Na panelu nástrojů klikněte na možnost **Exportovat**.

3 Přejděte do umístění pro uložení souboru.

4 Klikněte na možnost **Uložit**.

Importování předvoleb serveru

Po exportu předvoleb serveru ze serveru Fiery server je správci mohou importovat do jiného podobného serveru Fiery stejného modelu a verze.

1 Na panelu nástrojů klikněte na možnost **Import**.

2 Vyberte možnost **Sloučit s existující** nebo **Nahradit existující**.

V případě sloučení předvoleb serverů se předvolby importovaného souboru přidají do existujících předvoleb na serveru Fiery. Pokud se vyskytnou duplicitní názvy, přidá se k importovaným předvolbám číselná přípona na konec názvu, například PrvniTest-1.

Pokud předvolby serveru nahrazují existující předvolby, všechny současné předvolby serveru se odstraní a nahradí předvolbami serveru obsaženými v nově importovaném souboru předvolby úlohy.

3 Přejděte do umístění exportovaného souboru.

4 Klikněte na položku **Otevřít**.

Šablony vyřazování

Pro speciální potřeby tisku a vazby lze využít rozložení vyřazování. Chcete-li vyřadit určité rozložení, použijte šablonu vyřazování pro sledovanou složku a pak do této sledované složky přetáhněte danou úlohu.

Výchozí šablony vyřazování jsou přístupné bez licence nebo hardwarového klíče. Vlastní šablony vyřazování vyžadují licenci (nebo klíč, pokud jste připojeni k serveru Fiery server, který ji vyžaduje).

- Chcete-li vytvořit vlastní šablonu, změňte nastavení vyřazování u stávající šablony a pak tuto novou šablonu uložte do sledované složky.

  Nastavení velikosti dokončování **Podle rámečku ořízнutí** se používá pro výchozí šablony vyřazování. Nastavení velikosti dokončování **Definováno uživatelem** a **Podle rámečku trimování** jsou podporovány pro vlastní šablony vyřazování. **Definováno uživatelem** použije jako velikost dokončování rámeček trimování PDF definovaný ve zdrojovém dokumentu. Uživatel může přepsat výchozí hodnotu a nastavit tak velikost trimování. **Podle rámečku trimování** je dostupné pouze pro vyřazování společného tisku. Pracovní postup **Podle rámečku trimování** je automatizovaný a dynamicky vytváří rozložení pro různé položky menší velikosti (jako například vizitky, pohlednice nebo vstupenky na koncert) na arších o větší velikosti (například 11 x 17).

  Poznámka: Vlastní šablony **Definováno uživatelem** a **Podle rámečku trimování** vyžadují zdrojové soubory ve formátu PDF. Postscriptové soubory nejsou podporovány.

Pokud je sledovaná složka připojena k serveru Fiery server, který podporuje tisk proměnných dat, můžete také zadávat úlohy tisku proměnných dat.

Úpravy šablon vyřazování

Software Fiery Impose umožňuje upravovat šablony vyřazování. Je třeba, aby Fiery Server podporoval nástroj Fiery Impose a abyste měli k dispozici odpovídající licenci. Některé starší verze produktu Fiery Servers mohou vyžadovat hardwarový klíč.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** dvakrát klikněte na sledovanou složku. Zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.

2 Kliknutím na příkaz **Definovat** v nabídce **Vlastnosti úlohy** otevřete okno **Vlastnosti úlohy**.

3 Zvolte **Layout** > **Impose**.

4 Proveďte jednu z těchto akcí:

- Vyberte šablonu vyřazování v seznamu a pak klikněte na tlačítko **OK**.

  Nastavení velikosti dokončování **Podle rámečku oříznutí** se používá pro výchozí šablony vyřazování.

- Kliknutím na tlačítko **Upravit šablonu Impose** spusťte nástroj Fiery Impose a vytvořte vlastní šablonu.

  Nastavení velikosti dokončování **Definováno uživatelem** je podporováno pro vlastní šablony vyřazování a podporuje nastavení rámečku trimování Acrobat PDF.

- Nastavení velikosti dokončování **Podle rámečku trimování** je podporováno pro vlastní šablony vyřazování společného tisku a podporuje nastavení rámečku trimování Acrobat PDF.

Poznámka: Vlastní šablony **Definováno uživatelem** a **Podle rámečku trimování** vyžadují zdrojové soubory ve formátu PDF. Postscriptové soubory nejsou podporovány.

Předdefinované šablony vyřazování

Aplikace Hot Folders nabízí několik šablon vyřazování: Úplná spadávka, 1-up, Lepená vazba, 2-up, Sešitová vazba, 2-up, Brožura se 3 sklady, 3-up, Okenicový sklad, 4-up, Horní okraje k sobě, 4-up a Z-sklad, 4-up.

Úplná spadávka, 1-up

Rozložení Úplná spadávka, 1-up umožňuje vytisknout jednu stránku na arch. Značky tiskárny indikují, kde má být oříznut papír, aby barevný obsah sahal až k okraji papíru. Toto rozložení nemá žádná omezení pro čísla stránek. Používá následující nastavení:

- Spadávky
- Značky tiskárny (pouze značky trimování a popisek úlohy)
- Přizpůsobit formátu papíru
- Společný tisk jedinečný

Lepená vazba, 2-up

Rozložení Lepená vazba, 2-up umožňuje vytvářet knižní archy pro knihy s lepenou vazbou. Jednotlivé archy jsou jednou přeloženy a navrstveny na sebe.

Rozložení Lepená vazba, 2-up je určeno pro úlohy, jejichž počet stránek je dělitelný čtyřmi, ale lze je použít pro úlohy s libovolným počtem stránek. V případě potřeby jsou přidány další prázdné stránky. Stránky jsou uspořádány ve skupinách po čtyřech, takže každý arch po složení obsahuje čtyři po sobě jdoucí stránky. Možnost Úprava odstupu (creep) nemá na tuto šablonu žádný vliv.

Rozložení Lepená vazba, 2-up používá následující nastavení:

- Oboustranně
- Spadávky
- Značky tiskárny (značky skladů, značky trimování a popisek úlohy)

- Přizpůsobit formátu papíru
- Lepená vazba

Sešitová vazba, 2-up

Rozložení Sešitová vazba, 2-up umožňuje vytvářet archy pro knihy se sešitovou vazbou. Všechny archy jsou složeny společně, jeden uvnitř druhého.

Rozložení Sešitová vazba, 2-up je určeno pro úlohy, jejichž počet stránek je dělitelný čtyřmi, ale lze je použít pro úlohy s libovolným počtem stránek. V případě potřeby jsou přidány další prázdné stránky. Stránky jsou uspořádány tak, aby po složení a sešití archů byly za sebou sekvenčně.

Rozložení Sešitová vazba, 2-up používá následující nastavení:

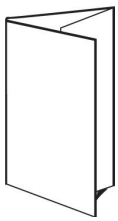
- Oboustranně
- Spadávky
- Značky tiskárny (značky skladů, značky trimování a popisek úlohy)
- Přizpůsobit formátu papíru
- Sešitová vazba

Brožura se 3 sklady, 3-up

Rozložení Brožura se 3 sklady, 3-up je určeno pro úlohy, jejichž počet stránek je dělitelný šesti, ale lze je použít pro úlohy s libovolným počtem stránek. V případě potřeby jsou přidány další prázdné stránky.

Rozložení Brožura se 3 sklady, 3-up se skládá z jednoho archu složeného na tři díly. Přestože tyto tři díly mají stejnou šířku, prostor mezi jednotlivými díly se liší tak, aby panel, který je nejvíce vlevo, bylo možné přeložit přes zbývající dva panely.

Rozložení Brožura se 3 sklady, 3-up se obvykle skládá jako na následujícím obrázku.



Rozložení Brožura se 3 sklady, 3-up používá následující nastavení:

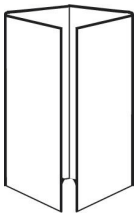
- Oboustranně
- Značky tiskárny (pouze značky skladů, značky trimování a popisek úlohy)
- Přizpůsobit formátu papíru
- Společný tisk jedinečný

Okenicový sklad, 4-up

Rozložení Okenicový sklad, 4-up se nejčastěji používá v případě brožur se čtyřmi panely. Dokončená brožura se rozloží na dvojnásobek a pak na čtyřnásobek původní velikosti.

Rozložení Okenicový sklad, 4-up by mělo být používáno pro úlohy, jejichž počet stránek je dělitelný osmi, ale lze je použít pro úlohy s libovolným počtem stránek. V případě potřeby jsou přidány další prázdné stránky.

Rozložení Okenicový sklad, 4-up se obvykle skládá jako na následujícím obrázku.



Rozložení Okenicový sklad, 4-up používá následující nastavení:

- Oboustranně
- Spadávky
- Značky tiskárny (pouze značky skladů, značky trimování a popisek úlohy)
- Přizpůsobit formátu papíru
- Společný tisk jedinečný

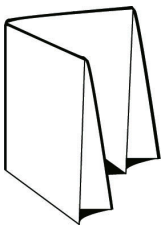
Horní okraje k sobě, 4-up

Rozložení Horní okraje k sobě, 4-up umožňuje vytvářet brožury umístěním čtyř stránek na každou stranu vytištěného archu.

Rozložení Horní okraje k sobě, 4-up je určeno pro úlohy, jejichž počet stránek je dělitelný osmi, ale lze je použít pro úlohy s libovolným počtem stránek. V případě potřeby jsou přidány další prázdné stránky. Stránky jsou uspořádány tak, aby po složení archů pomocí dvou skladů s úhlem 90 stupňů, oříznutí a sešití byly za sebou sekvenčně. Otočením dvou vrchních stránek lze knižní arch složit vodorovně i svisle a oříznout. Dokončená brožura má všechny stránky správně otočené a ve správném pořadí.

Poznámka: Toto rozložení sice vyžaduje dva sklady, ale šablona používá značky skladů pouze pro hřbet.

Rozložení Horní okraje k sobě, 4-up se obvykle skládá jako na následujícím obrázku.



Rozložení Horní okraje k sobě, 4-up používá následující nastavení:

- Oboustranně
- Spadávky
- Mezery mezi sloupci
- Značky tiskárny (značky skladů, značky trimování a popisek úlohy)
- Přizpůsobit formátu papíru
- Sešitová vazba

Z-sklad, 4-up

Rozložení Z-sklad, 4-up umožňuje složit několik panelů na sebe, aniž by byl zdůrazněn přeložený hřbet. Nejběžnějším příkladem je automapa.

Toto rozložení je určeno pro úlohy, jejichž počet stránek je dělitelný osmi, ale lze je použít pro úlohy s libovolným počtem stránek. V případě potřeby jsou přidány další prázdné stránky. Rozložení Z-sklad, 4-up se obvykle skládá jako na následujícím obrázku.



Rozložení Z-sklad, 4-up používá následující nastavení:

- Oboustranně
- Značky tiskárny (pouze značky skladů, značky trimování a popisek úlohy)
- Přizpůsobit formátu papíru
- Společný tisk jedinečný

Vstupní formáty aplikace Hot Folders

Okno **Vstupní formáty** poskytuje přístup k filtrům souborů a specifickým aplikačním možnostem.

Filtry souborů převádějí většinu typů souborů do formátu PostScript nebo PDF před odesláním souboru na server Fiery server. Specifické aplikační možnosti umožňují upravit možnosti nastavení tisku (např. vlastní nebo automatické měřítko, orientaci a rozlišení), aniž by bylo nutné spustit nebo instalovat původní aplikaci.

Po přiřazení filtru aplikace Hot Folders automaticky rozpozná typ souboru a před odesláním na server Fiery server jej převede do formátu PostScript nebo PDF.

Výstupní typ souboru

Většina filtrů aplikace Hot Folders ve výchozím nastavení převádí soubory do formátu PostScript. Možnost **Výstupní typ souboru** umožňuje v případě potřeby formát PostScript dále převést na PDF.

Při převodu souborů sady Microsoft Office může aplikace Hot Folders načíst profily aplikace Distiller z výchozího umístění definovaného v aplikaci Adobe Acrobat. Pokud jste však profily uložili do jiného umístění, je třeba je do výchozího umístění zkopírovat ručně.

Pro soubory PDF, TIFF a JPEG je k dispozici možnost **Sloučit všechny soubory, jsou-li odeslány jako složka**.

Možnost **Výstupní typ souboru** je k dispozici pro všechny filtry vyjma VDP.

Určení vstupních formátů

Vstupní formáty lze zadat v okně **Nastavení sledovaných složek**.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** dvakrát klikněte na sledovanou složku. Zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.

2 Kliknutím na tlačítko **Upravit** vedle položky **Vstupní formáty** otevřete okno **Vstupní formáty**.

3 Vyberte jeden nebo více vstupních formátů (filtrů) na levé straně okna.

4 Nastavení pro jednotlivé vstupní formáty nakonfigurujte na pravé straně okna.

5 Chcete-li nastavit výstupní typ souboru, klikněte na požadovaný typ v podokně **Výstupní typ souboru**.

6 Kliknutím na tlačítko **OK** se vraťte do okna **Nastavení sledovaných složek**.

7 Kliknutím na tlačítko **OK** nastavení uložte.

Filtry Hot Folders

Filtry sledovaných složek převádějí soubory do formátu PostScript nebo PDF před odesláním souboru na server Fiery server.

Filtry jsou seskupeny do těchto kategorií:

- Obecné filtry (pro většinu aplikací pro uměleckou grafiku a produkční tisk)
- Filtry Microsoft
- Filtr JDF
- Filtr průchodu

Většina filtrů není exkluzivní: Pro sledovanou složku lze použít libovolný počet filtrů téže kategorie. Pro jednu a tutéž sledovanou složku však nelze použít filtry z *různých* kategorií.

V některých případech nejsou k dispozici všechny filtry. Hot folder filters convert files to PostScript or PDF format before sending the file to the Fiery server.

Obecné filtry

Obecné filtry zahrnují filtry pro většinu aplikací pro uměleckou grafiku a produkční tisk.

Filtr EPS

Filtr EPS převádí soubory EPS a poskytuje možnosti pro vlastní nebo automatické měřítko, rozlišení, orientaci a umístění obrazu na stránce.

Typem vstupního souboru pro filtr EPS je .eps.

Možnost	Popis
Velikost originálu	Zachová velikost původního obrázku.
Vlastní velikost	Upraví velikost obrázku na základě hodnot zadaných pro šířku a výšku.

Možnost	Popis
Zachovat poměr stran	Zachová původní poměr stran, takže obrázky nejsou nijak deformovány. Je-li vybrána tato možnost, zadáte pouze jednu hodnotu (výšku nebo šířku) a druhá hodnota se automaticky vypočte tak, aby byly zachovány proporce původního obrázku.
Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky	Změní velikost obrázku (zvětšením nebo zmenšením) tak, aby automaticky odpovídal zadané velikosti stránky. Velikost obrázku se přizpůsobí velikosti stránky vybrané v nastavení Velikost v části Stránka. Pokud jste v okně Vlastnosti úlohy (karta Média) vybrali jinou velikost stránky, velikost obrázku i nadále odpovídá nastavení Velikost v okně Vstupní formáty, ale úloha se vytiskne na papír velikosti určené nastavením Vlastnosti úlohy.
Automatická velikost: Přizpůsobit stránce	Zmenší obrázek (zmenšením) tak, aby automaticky odpovídal zadané velikosti stránky. Možnost Zmenšit na stránku působí pouze zmenšení. Pokud obrázek již je menší než velikost stránky, ke změně velikosti nedojde. Velikost obrázku se přizpůsobí velikosti stránky vybrané v nastavení Velikost v části Stránka. Pokud jste v okně Vlastnosti úlohy (karta Média) vybrali jinou velikost stránky, velikost obrázku i nadále odpovídá nastavení Velikost, ale úloha se vytiskne na papír velikosti určené nastavením Vlastnosti úlohy.
Přizpůsobit tisknutelné oblasti	Zajistí, že nedojde k oříznutí při použití možnosti Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky a Automatická velikost: Přizpůsobit stránce Chcete-li tisk s plným přesahem, nevybírejte tuto možnost.
Velikost	Určuje velikost stránky pro možnost Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky a Automatická velikost: Přizpůsobit stránce.
Orientace	Určuje orientaci na výšku nebo na šířku. Chcete-li umožnit automatické otočení, které optimálně přizpůsobí zvolené orientaci, vyberte možnost Automaticky otočit obraz.
Pozice obrazu	Umístí obraz na stránku v souladu s nastavením Vpravo nahoře, Vlevo dole, Vpravo nahoře, Vpravo dole nebo Uprostřed, které je výchozí.
Výstupní typ souboru	Viz Výstupní typ souboru na straně 26.

Filtr JPEG

Filtr JPEG převádí většinu standardních souborů JPEG na soubory PostScript nebo PDF a poskytuje možnosti pro vlastní nebo automatické měřítko, rozlišení, orientaci a umístění obrazu na stránce.

Pro filtr JPEG se zadávají soubory .jpeg nebo .jpg. Je možné odeslat několik souborů JPEG v jedné složce. Tyto soubory jsou pak sloučeny a jejich výstupem je jeden soubor PDF. Chcete-li aktivovat tuto funkci, aktivujte možnost **Sloučit všechny soubory, jsou-li odeslány jako složka** v části **Výstupní typ souboru**.

Možnost	**Popis**
Velikost originálu	Zachová velikost původního obrázku.
Vlastní velikost	Upraví velikost obrázku na základě hodnot zadaných pro šířku a výšku.
Zachovat poměr stran	Zachová původní poměr stran, takže obrázky nejsou nijak deformovány. Je-li vybrána tato možnost, zadáte pouze jednu hodnotu (výšku nebo šířku) a druhá hodnota se automaticky vypočte tak, aby byly zachovány proporce původního obrázku.
Rozlišení	Upraví velikost obrázku tak, aby se vytiskl v zadaném rozlišení. Maximální rozlišení závisí na dostupném tiskovém zařízení.
Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky	Změní velikost obrázku tak, aby automaticky odpovídal zadané velikosti stránky. Velikost obrázku se přizpůsobí velikosti stránky vybrané v nastavení Velikost v části Stránka. Pokud jste v okně Vlastnosti úlohy (karta Média) vybrali jinou velikost stránky, velikost obrázku i nadále odpovídá nastavení Velikost v okně Vstupní formáty, ale úloha se vytiskne na papír velikosti určené nastavením Vlastnosti úlohy.
Automatická velikost: Přizpůsobit stránce	Zmenší obrázek (zmenšením) tak, aby automaticky odpovídal vybrané velikosti stránky. Možnost Zmenšit na stránku působí pouze zmenšení. Pokud obrázek již je menší než velikost stránky, ke změně velikosti nedojde. Velikost obrázku se přizpůsobí velikosti stránky vybrané v nastavení Velikost v části Stránka. Pokud jste v okně Vlastnosti úlohy (karta Média) vybrali jinou velikost stránky, velikost obrázku i nadále odpovídá nastavení Velikost v okně Vstupní formáty, ale úloha se vytiskne na papír velikosti určené nastavením Vlastnosti úlohy.
Přizpůsobit tisknutelné oblasti	Zajistí, že nedojde k oříznutí při použití možnosti Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky a Automatická velikost: Přizpůsobit stránce Tisknutelná oblast je určena použitým tiskovým zařízením.
Velikost	Určuje velikost stránky pro možnost Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky a Automatická velikost: Přizpůsobit stránce.
Orientace	Určuje orientaci na výšku nebo na šířku. Chcete-li umožnit automatické otočení, které optimálně přizpůsobí zvolené orientaci, vyberte možnost Automaticky otočit obraz.

Možnost	Popis
Pozice obrazu	Umístí obraz na stránku v souladu s nastavením Vpravo nahoře, Vlevo dole, Vpravo nahoře, Vpravo dole nebo Uprostřed, které je výchozí.
Výstupní typ souboru	Viz Výstupní typ souboru na straně 26.

Filtr FreeForm Plus

Filtr FreeForm Plus přijímá soubory vytvořené z aplikace FreeForm Create (přípona souboru.ffp) pro server Fiery server, který používá software FS400 nebo novější.

Filtr PDF

PDF/X (PDF Exchange) je dílčí formát Adobe PDF navržený speciálně pro výměnu dat předtiskové kontroly. Definuje, jakým způsobem by se měly chovat aplikace, které čtou a vytvářejí soubory PDF/X.

Filtr PDF ověří, zda soubor PDF odpovídá standardu PDF/X-1a nebo PDF/X3. Filtr zkontroluje, zda zadaný soubor PDF odpovídá těmto standardům. Pokud soubor PDF není kompatibilní se standardem PDF/X, zpracování úlohy se nezdaří a zobrazí se sestava chyb.

Filtr PDF se používá výhradně pro funkci předtiskové kontroly.

Typem vstupního souboru pro filtr PDF je formát PDF.

Poznámka: Je možné odeslat několik souborů PDF v jedné složce. Tyto soubory jsou pak sloučeny a jejich výstupem je jeden soubor PDF. Chcete-li aktivovat tuto možnost, vyberte položku **Sloučit všechny soubory, jsou-li odeslány jako složka** v části **Výstupní typ souboru**.

Možnost	Popis
Přímé předání PDF	Tato možnost umožňuje odesílání souborů PDF na server beze změny a lze ji použít pro nestandardní soubory PDF vygenerované aplikacemi třetí strany.
PDF (VT)	PDF/VT (Portable Document Format/Variable Transactional) je formát souborů proměnných dat vytvořený společností Adobe. Je-li vybrán formát PDF (VT), jsou všechny ostatní možnosti PDF s výjimkou nastavení Výstupní typ souboru zakázány. Zaškrtávací políčko PDF/VT se zobrazí pouze v případě, že je sledovaná složka připojena k serveru Fiery server, který podporuje PDF/VT. Pokud Fiery server podporuje PDF/VT, můžete zadat PDF/VT jako vstupní formát výběrem **PDF** v seznamu **Obecné** v dialogovém okně **Vstupní formáty** a poté výběrem **PDF/VT** v podokně **PDF** .

Možnost	Popis
PDF/X předtisková kontrola	Určuje, který standard PDF/X má být použit pro předtiskovou kontrolu. Standard PDF/X1-a: Určeno k ověření, že soubor obsahuje pouze barvy CMYK (nebo přímé barvy) a žádná data RGB ani data závislá na zařízení (podléhající správě barev). Splňuje všechny požadavky standardu PDF/X-1a, ale obsahuje data závislá na zařízení (podléhající správě barev). Další informace o předtiskové kontrole a shodě s PDF/X naleznete v dokumentaci k serveru Fiery server.
Sestava chyb	Uloží sestavu chyb do zadaného umístění. Chcete-li vybrat umístění, do něhož mají být uloženy sestavy chyb, klikněte na tlačítko Procházet.
Výstupní typ souboru	Viz Výstupní typ souboru na straně 26.

Filtr PS

Filtr PS (PostScript) se používá výhradně k zadání nastavení Výstupní typ souboru. Vzhledem k tomu, že soubor již je typu PostScript, při použití tohoto filtru nedochází k žádné konverzi.

Typem vstupního souboru pro filtr PS je .ps.

Možnost	Popis
Výstupní typ souboru	Viz Výstupní typ souboru na straně 26.

Filtr TIFF

Filtr TIFF převádí soubory TIFF (Tagged Image File Format) na soubory Postscript nebo PDF a poskytuje možnosti pro vlastní nebo automatické měřítko, rozlišení, orientaci a umístění obrazu na stránce.

Typem vstupního souboru pro filtr TIFF je .tiff, .tif.

Je možné odeslat několik souborů TIFF v jedné složce. Tyto soubory jsou pak sloučeny a jejich výstupem je jeden soubor PDF. Chcete-li aktivovat tuto možnost, vyberte položku **Sloučit všechny soubory, jsou-li odeslány jako složka** v části **Výstupní typ souboru**.

Možnost	Popis
Velikost originálu	Zachová velikost původního obrázku.
Vlastní velikost	Upraví velikost obrázku na základě hodnot zadaných pro šířku a výšku.

Možnost	Popis
Zachovat poměr stran	Zachová původní poměr stran, takže obrázky nejsou nijak deformovány. Je-li vybrána tato možnost, zadáte pouze jednu hodnotu (výšku nebo šířku) a druhá hodnota se automaticky vypočte tak, aby byly zachovány proporce původního obrázku.
Rozlišení	Upraví velikost obrázku tak, aby se vytiskl v zadaném rozlišení. Maximální rozlišení závisí na dostupném tiskovém zařízení.
Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky	Změní velikost obrázku (zvětšením nebo zmenšením) tak, aby automaticky odpovídal velikosti stránky zadané v nastavení Vstupní formáty. Velikost obrázku se přizpůsobí velikosti stránky vybrané v nabídce **Vstupní formáty > Velikost** . Pokud jste v okně Vlastnosti úlohy (karta Média) vybrali jinou velikost stránky, velikost obrázku i nadále odpovídá nastavení Velikost v okně Vstupní formáty, ale úloha se vytiskne na papír velikosti určené nastavením Vlastnosti úlohy.
Automatická velikost: Přizpůsobit stránce	Zmenší velikost obrázku (zmenšením) tak, aby automaticky odpovídala velikosti stránky zadané v nastavení Vstupní formáty. Možnost Zmenšit na stránku působí pouze zmenšení. Pokud obrázek již je menší než velikost stránky, ke změně velikosti nedojde. Velikost obrázku se přizpůsobí velikosti stránky vybrané v nastavení Velikost v části Stránka. Pokud jste v okně Vlastnosti úlohy (karta Média) vybrali jinou velikost stránky, velikost obrázku i nadále odpovídá nastavení Velikost v okně Vstupní formáty, ale úloha se vytiskne na papír velikosti určené nastavením Vlastnosti úlohy.
Přizpůsobit tisknutelné oblasti	Zajistí, že nedojde k oříznutí při použití možnosti Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky a Automatická velikost: Přizpůsobit stránce Tisknutelná oblast je určena použitým tiskovým zařízením.
Velikost	Určuje velikost stránky pro možnost Automatická velikost: Přizpůsobit velikosti stránky a Automatická velikost: Přizpůsobit stránce.
Orientace	Určuje orientaci na výšku nebo na šířku. Chcete-li umožnit automatické otočení, které optimálně přizpůsobí zvolené orientaci, vyberte možnost Automaticky otočit obraz.
Pozice obrazu	Umístí obraz na stránku v souladu s nastavením Vpravo nahoře, Vlevo dole, Vpravo nahoře, Vpravo dole nebo Uprostřed, které je výchozí.
Výstupní typ souboru	Viz Výstupní typ souboru na straně 26.

Filtr VDP

Filtr VDP zpracovává úlohy VDP (Variable Data Printing), které jsou odesílány přímo na server Fiery server.

Typem vstupního souboru pro filtr VDP jsou formáty .ppml, .zip, .vps, .ps.

Ve složkách XGFC se musí nacházet přidružené soubory VIPP.

Filtry Microsoft

Filtr sady Microsoft Office je výhradním filtrem a nelze jej vybrat ve stejnou dobu jako ostatní vstupní složky. Filtry Microsoft převádějí nativní formáty souborů společnosti Microsoft (soubory vytvořené v aplikacích systému Microsoft Office, jako je Excel, PowerPoint, Word a Publisher) do formátu PostScript nebo PDF.

Tyto filtry vyžadují, aby byl systém Microsoft Office nainstalován na stejném operačním systému jako aplikace Hot Folders, kterou používáte. V tomto systému rovněž musí být nainstalována tiskárna PostScript nebo aplikace Acrobat Distiller.

Chcete-li zpracovat soubory sady Microsoft Office v aplikaci Hot Folders, musíte být přihlášeni. Pokud byla sledovaná složka nakonfigurována pro formáty sady Microsoft Office a další formáty starší než Hot Folders 4.0, aplikace Hot Folders vytvoří kopii složky, která přijímá pouze formáty sady Microsoft Office.

Výhradní složka formátu Microsoft Office obsahuje na konci názvu „_Office“.

Filtry Microsoft nejsou podporovány v systému Mac OS.

Jsou podporovány následující verze a formáty souborů:

Aplikace	Verze	Přípony souborů
Office	2003, 2007, 2010, 2013, 2016, Office 365	různé
Word	2003, 2007, 2010, 2013, 2016, Office 365	.doc, .docx
Excel	2003, 2007, 2010, 2013, 2016, Office 365	.xls, .xlsx
PowerPoint	2003, 2007, 2010, 2013, 2016, Office 365	.ppt, .pps, .pptx, .ppsx
Publisher	2003, 2007, 2010, 2013, 2016, Office 365	.pub

Poznámka: Chcete-li tisknout soubory systému Office 2007, je třeba, aby v systému byla nainstalována příslušná aplikace systému Office 2007. Systém Office 2007 je kompatibilní se systémem Office 2003 a Office 2000, ale dřívější verze systému Microsoft Office nemohou zpracovávat soubory ve formátu Office 2007.

Poznámka: Pro výstup ve formátu zrušte zaškrtnutí možnosti **Rely on system fonts only; do not use document fonts** (Používat pouze systémová písma, nepoužívat písma dokumentu) v nastavení předvoleb tisku formátu Adobe PDF.

Filtry Microsoft nabízejí následující nastavení a možnosti:

Nastavení a možnosti	Popis
Název tiskárny	Vybere ovladač tiskárny PostScript nainstalovaný v systému Windows. Filtr používá tento ovladač k vytvoření souboru PostScript, který je pak ze sledované složky odeslán do Fiery Server.
Nastavení aplikace PowerPoint:	
Tisk	Vybere výstupní formát pro nastavení Snímky, Podklady, Stránky poznámek nebo Zobrazení obsahu.
Barevně / stupně šedé	Vybere výstup pro nastavení Barva, Stupně šedé nebo Čistě černobíle.
Rozšířené možnosti tisku:	
Přizpůsobit formátu papíru	Změní velikost obrázku tak, aby automaticky odpovídal velikosti stránky zadané v použité aplikaci.
Rámečky snímků	Vytiskne kolem každého snímku rámeček.
Tisknout komentáře a inkoustové značky	Vytiskne dokument s komentáři, anotacemi a všemi inkoustovými kresbami nebo značkami.
Tisknout skryté snímky	Vytiskne snímky, které jsou skryté.
Vysoká kvalita	Vytiskne průhledné obrázky, grafiku a výplně ve vyšší kvalitě (která může poněkud změnit barvy) a změkčí efekt stínů vytištěním ve vyšším rozlišení. Výběr možnosti Vysoká kvalita může výrazně zvětšit velikost souboru PostScript (až o 250 %), což může mít za následek nižší rychlost zpracování ve sledované složce a na serveru Fiery. Nastavení Vysoká kvalita je k dispozici pouze tehdy, je-li v počítači nainstalována aplikace PowerPoint 2007.
Výstupní typ souboru	Viz Výstupní typ souboru na straně 26.

Filtr JDF

Aplikace Hot Folders podporuje pracovní postupy JDF (Job Definition Format). Technologie JDF je standard XML pro lístky úloh.

Úlohy JDF z odesílající aplikace lze odesílat prostřednictvím sledovaných složek na servery Fiery servers, které mají povoleno odesílání JDF. Filtr JDF je podporován pouze v aplikaci Hot Folders pro systém Windows, nikoli pro systém Mac OS.

Při odesílání úlohy JDF do sledované složky se v dialogovém okně **Vstupní formáty** zobrazí možnost JDF a všechny ostatní možnosti se zakážou. JDF jobs from the sending application can be sent through Hot Folders to Fiery servers that are JDF-enabled.

Nastavení JDF jako vstupního formátu zakáže vlastnosti úlohy a výběry akcí úloh v aplikaci Hot Folders. Úlohy JDF z odesílající aplikace lze odesílat prostřednictvím sledovaných složek na servery Fiery servers, které podporují JDF. Akce úlohy lze pro úlohy JDF zadat výběrem možnosti Virtuální tiskárna v sekci JDF v nástroji Configure.

Při odesílání úlohy JDF do sledované složky prochází úloha standardním pracovním postupem JDF na serveru Fiery server a je spravována prostřednictvím . Command WorkStation

Vstupní formát JDF je možné zadat výběrem možnosti **JDF** v dialogovém okně **Vstupní formáty**.

Filtr průchodu

Filtr průchodu umožňuje přetáhnout soubory do sledované složky, aniž by bylo nutné použít Vlastnosti úlohy nebo převádět všechny formáty souborů.

Výsledek použití filtru průchodu je stejný jako v případě, že jste soubor importovali pomocí **Soubor** > **Importovat** v Command WorkStation.

Poznámka: Při zpracování nepodporovaného formátu souboru pomocí filtru průchodu bude úloha přesunuta do fronty vytištěných úloh s chybou.

Předtisková kontrola

Předtisková kontrola kontroluje, zda úlohy odeslané do sledované složky neobsahují některé z nejobvyklejších chyb, a snižuje tak výskyt nákladných tiskových chyb.

Chcete-li provést předtiskovou kontrolu, budete potřebovat jednu z následujících možností:

- Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition (FS350 Pro a novější)
- Fiery Graphic Arts Pro Package (FS400 Pro)
- Fiery Automation Package (FS400 a novější)

(Pokud je pro sledovanou složku jako Akce úlohy nastavena možnost Přímé spojení, funkce Předtisková kontrola není k dispozici.)

Předtisková kontrola provede zadanou akci podle nastavení nakonfigurovaného pro sledovanou složku s povolenou funkcí Předtisková kontrola. Předtisková kontrola kontroluje následující chyby:

- **Písma** – Zkontroluje chybějící písma a nahrazení písmem Courier.
- **Přímé barvy** – Zkontroluje chybějící přímé barvy. (Chybějící přímé barvy lze přidat v aplikaci Přímé barvy v Command WorkStation.)
- **Rozlišení grafiky** – Zkontroluje, zda použitá grafika nemá menší rozlišení než je nastavená minimální hodnota.
- **Prostředky VDP** – Zkontroluje chybějící prostředky VDP.

  Můžete zvolit kontrolu určitého počtu záznamů. Tuto možnost vyberte, chcete-li se vyhnout potenciálně dlouhé době zpracování funkce Předtisková kontrola.
- **Vlasové čáry** – Zkontroluje, zda se vyskytují čáry o menší tloušťce, než je nastavená minimální hodnota.
- **Přetisk** - Zkontroluje přetisk.

Předtisková kontrola podporuje následující formáty souborů:

Server Fiery	Podporované formáty souborů:
Na základě systému Windows	PostScript, PDF, EPS, PPML, Creo VPS a PDF/VT
Vložené	PostScript, PDF, EPS a Creo VPS

Předtisková kontrola nepodporuje formáty souborů TIFF a PCL.

Nastavení funkce Předtisková kontrola

Pomocí nastavení předtiskové kontroly můžete kontrolovat chyby u všech úloh odeslaných do sledované složky.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** dvakrát klikněte na sledovanou složku. Zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.

2 Proveďte jednu z těchto akcí:

- Vyberte možnost **Předtisková kontrola** a kliknutím na tlačítko **Upravit** otevřete okno **Nastavení předtiskové kontroly**.
- Další možností je vybrat předvolbu z nabídky **Předvolba** a automaticky tak vybrat kombinaci nastavení uloženou v předvolbě. Pokud předvolba obsahuje požadovaná nastavení, přejděte ke kroku 6 na straně 36.

3 Určete, které chyby chcete kontrolovat, a pro jednotlivé chyby nastavte úroveň oznámení (**Kritické** nebo **Varování**).

4 Chcete-li, aby se funkce Předtisková kontrola zastavila, jakmile narazí na první kritickou chybu, vyberte možnost **Při první kritické chybě zastavit předtiskovou kontrolu**.

5 Chcete-li toto nastavení použít znovu, vyberte možnost **Uložit** nebo **Uložit jako** v seznamu **Předvolby**. Chcete-li odstranit předvolbu, vyberte ji a vyberte možnost **Odstranit** v nabídce **Předvolby**.

6 Kliknutím na tlačítko **OK** se vraťte do okna **Nastavení sledovaných složek**.

7 V nabídce **Při kritické chybě** vyberte akci, kterou aplikace Hot Folders provede, detekuje-li nejméně jednu kritickou chybu. Klikněte na jednu z následujících možností:

- **Podržet** - odešle úlohu do fronty Podržet, kde se úloha uloží na pevný disk serveru Fiery server a podrží se ve frontě pro pozdější tisk.
- **Zpracovat a podržet** – Zpracuje úlohu a pak zpracovanou úlohu umístí do fronty Podržet pro pozdější tisk.
- **Tisk nátisku** – Zpracuje a vytiskne jednu kopii úlohy. Tato akce je vhodná ke kontrole výstupu před vytištěním požadovaného počtu kopií v rámci dané úlohy.
- **Použít akci úlohy** – Provede akci úlohy nakonfigurovanou v nastavení aplikace Hot Folders.

8 Kliknutím na tlačítko **OK** nastavení uložte.

Fiery Preflight Pro

Pomocí této funkce Fiery Preflight Pro můžete kontrolovat shodu úloh se sadou norem definovaných ve vybrané předvolbě.

Preflight Pro je k dispozici pouze na serverech Fiery se systémem Windows a systémovým softwarem Fiery FS500 Pro nebo novějším. Aplikace Preflight Pro je povolena pouze v případě, když je sada Fiery Graphic Arts Pro Package aktivována na serveru Fiery.

Pomocí aplikace Fiery Preflight Pro můžete zkontrolovat tyto typy úloh:

- PDF
- PDF/VT
- FreeForm Plus (FS600 a novější)

Kontroly provedené nástrojem Preflight Pro vycházejí z nastavení definovaných ve vybrané předvolbě. Předvolby lze použít na zařazené a zpracované úlohy. Preflight Pro vygeneruje zprávu, která zachycuje chyby a varování v úlohách, pokud se úlohy odchylují od standardů definovaných v předvolbě.

Poznámka: Preflight Pro platí pouze pro úlohy PDF, PDF/VT a FreeForm Plus. Předtisková kontrola všech typů souborů jiných než PDF se provádí pomocí funkce Předtisková kontrola na straně 35.

Přístup k aplikaci Preflight Pro lze získat pouze po přihlášení do aplikace Command WorkStation pomocí účtu s přístupovými právy správce nebo operátora. Klikněte pravým tlačítkem myši na zařazenou nebo zpracovanou úlohu ve Středisku úloh Command WorkStation a vyberte možnost **Preflight Pro**. Předtiskovou kontrolu lze také provádět u úloh, které jsou odeslané z nástroje Fiery Hot Folders nebo z virtuální tiskárny.

Proveďte nastavení Preflight Pro pro sledovanou složku

Pomocí nastavení Preflight Pro můžete kontrolovat chyby u všech úloh odeslaných do sledované složky.

1. V okně **Konzola Fiery Hot Folders** dvakrát klikněte na sledovanou složku. Zobrazí se okno **Nastavení sledovaných složek**.
2. Vyberte možnost **Preflight** a proveďte některou z následujících akcí:
   - V případě úloh PDF nebo PDF/VT vyberte předvolbu z nabídky **Předvolba pro PDF výstup**a přejděte na krok 6.
   - V případě jiných úloh než PDF:
     - Kliknutím na tlačítko **Upravit** otevřete okno **Nastavení předtiskové kontroly** a proveďte požadované nastavení předtiskové kontroly.
     - Další možností je v okně **Nastavení předtiskové kontroly** vybrat předvolbu z nabídky **Předvolba** a automaticky tak vybrat kombinaci nastavení uloženou v předvolbě. Pokud předvolba obsahuje požadovaná nastavení, přejděte ke kroku 6.
3. Určete, které chyby chcete kontrolovat, a pro jednotlivé chyby nastavte úroveň oznámení (**Kritické** nebo **Varování**).
4. Chcete-li, aby Preflight Pro přestal kontrolovat chyby, jakmile narazí na první kritickou chybu, vyberte možnost **Při první kritické chybě zastavit předtiskovou kontrolu**.

5 Chcete-li toto nastavení použít znovu, vyberte možnost **Uložit** nebo **Uložit jako** v seznamu **Předvolby**. Chcete-li odstranit předvolbu, vyberte ji a vyberte možnost **Odstranit** v nabídce **Předvolby**.

6 Kliknutím na tlačítko **OK** se vraťte do okna **Nastavení sledovaných složek**.

7 V nabídce **Při kritické chybě** vyberte akci, kterou aplikace Hot Folders provede, detekuje-li nejméně jednu kritickou chybu. Klikněte na jednu z následujících možností:

- **Jednotky** - Pokud Fiery server podporuje vyřazování, nastaví výchozí měrnou jednotku pro použití v aplikaci Fiery Impose.
- **Zpracovat a podržet** – Zpracuje úlohu a pak zpracovanou úlohu umístí do fronty Podržet pro pozdější tisk.
- **Tisk nátisku** – Zpracuje a vytiskne jednu kopii úlohy. Tato akce je vhodná ke kontrole výstupu před vytištěním požadovaného počtu kopií v rámci dané úlohy.
- **Použít akci úlohy** – Provede akci úlohy nakonfigurovanou v nastavení aplikace Hot Folders.

8 Kliknutím na tlačítko **OK** nastavení uložte.

Přidat JobExpert do Fiery Hot Folders

Nástroj JobExpert můžete použít na nové složky Hot Folders v aplikaci Fiery Hot Folders.

Musíte se připojit k serveru Fiery, který podporuje Fiery JobExpert.

1 Otevřete okno **Konzole Fiery Hot Folders**.

2 Klikněte na položku **Nový**.

3 Vyberte některé z následujících pravidel:

- **Všechny kategorie**
- **Správa barev**
- **Kvalita obrázku**
- **VDP**

4 Klikněte na tlačítko **OK**.

Po importu úlohy pomocí Fiery Hot Folders použije nástroj JobExpert doporučená nastavení.

Zálohování a obnova

Funkce Zálohování a obnova umožňuje vytvořit zálohu všech sledovaných složek v systému a jejich nastavení.

Pomocí funkce Zálohování a obnova můžete provádět následující akce:

- Vytvořit jednotlivou zálohu, kterou pak můžete použít k obnovení sledovaných složek a jejich nastavení.
- Vytvořit archiv zálohy, který můžete použít k tomu, abyste se vrátili ke sledovaným složkám a jejich nastavení z určitého data.
- Zkopírovat sledované složky a jejich nastavení do jiného systému nebo skupiny systémů. (Tímto způsobem můžete pro uživatele, kteří spolupracují nebo sdílejí sledované složky v síti, rychle vytvořit sledované složky se stejným nastavením.)

Proces zálohování vytvoří kopie všech sledovaných složek v komprimovaném souboru (.fbf), který obsahuje všechny sledované složky v systému včetně následujících nastavení:

- Nastavení Sledovaná složka (Název složky a Popis)
- Nastavení Síť (Název serveru a Akce úlohy)
- Nastavení Vlastnosti úlohy (libovolná nastavení tisku nebo vyřazování nakonfigurovaná pro danou sledovanou složku)
- Nastavení Vstupní formáty (libovolné filtry a formáty specifické pro konkrétní aplikace, které jsou nakonfigurovány pro danou sledovanou složku)

Při zálohování je zachován stav sledované složky (aktivovaná nebo deaktivovaná).

Pokud vytvoříte zálohu sledovaných složek, můžete tyto sledované složky a jejich nastavení obnovit v původním nebo jiném systému. Obvykle chcete obnovit sledované složky do *stejného* umístění, jinak aplikace Hot Folders vytvoří duplicitní sledované složky se stejným názvem, které se zobrazí v okně **Konzola Fiery Hot Folders**.

UPOZORNĚNÍ Pokud jste vytvořili zálohu pomocí funkce Zálohování a obnova, můžete tuto zálohu použít k obnovení odstraněné sledované složky, která byla v této záloze zahrnuta, nikoli k obnovení původních souborů odeslaných úloh.

Zálohování původních souborů

Záloha nezahrnuje původní soubory uložené v pomocných složkách aplikace Hot Folders. Ve výchozím nastavení se právě zde archivují původní soubory.

Chcete-li vytvořit zálohu původních souborů pro případ, že je sledovaná složka odstraněna, můžete zadat umístění mimo sledovanou složku.

UPOZORNĚNÍ Pokud zadáte jiné umístění, budou v tomto společném umístění uloženy všechny původní soubory ze všech sledovaných složek.

Místo složky automaticky vytvořené aplikací Hot Folders můžete zadat jiné umístění pro archivaci původních souborů, a to nastavením možnosti **Uložit původní soubory do** v okně Předvolby. Pokud zadáte jiné umístění, budou v tomto společném umístění uloženy všechny původní soubory ze všech sledovaných složek. Další informace naleznete v části Nastavení předvoleb pro sledované složky na straně 9.

Zálohování sledovaných složek

Funkce Zálohování je k dispozici v okně **Konzola Fiery Hot Folders**. Otevře se samostatné okno, které vás provede celým procesem.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte položky **Soubor** > **Zálohování a obnova**.

2 Klikněte na položku **Zálohování** a pak klikněte na tlačítko **Další**.

3 Pro vytvářenou zálohu zadejte libovolné z následujících nastavení:

- **Název souboru** – Je možné přijmout výchozí název souboru nebo zadat nový název souboru zálohy.
- **Umístění** – Nastaví umístění, do něhož jsou uloženy komprimované soubory zálohy.

  Chcete-li nahradit stávající soubor zálohy, a nikoli vytvořit duplikát, musíte nastavit stejné umístění a stejný název, jaké má existující soubor. Před zahájením zálohování aplikace Hot Folders zobrazí dotaz, zda chcete nahradit původní soubor.
- **Do názvu souboru přidat datum** – Přidá k názvu souboru aktuální datum. Tuto možnost využijte k automatickému generování jedinečných názvů pro soubory zálohy vytvořené v různé době.

4 Klikněte na tlačítko **Další**.

Zobrazí se okno **Souhrn zálohování** s hypertextovým odkazem na umístění určené pro soubory zálohy. Pro každou sledovanou složku je v okně **Souhrn zálohování** uvedeno, zda zálohování proběhlo úspěšně (zelené zaškrtnutí), nebo selhalo (červený symbol x).

Zálohování původních souborů

Záloha nezahrnuje původní soubory. Chcete-li původní soubory zálohovat, musíte je uložit do umístění mimo sledovanou složku. Pokud však zadáte jiné umístění, budou v tomto společném umístění uloženy všechny původní soubory ze všech sledovaných složek.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte možnost **Upravit** > **Předvolby**.

2 Klikněte na položku **Společné umístění** a přejdete do umístění, do něhož chcete původní soubory uložit.

Obnovení sledovaných složek

Funkci Obnovit můžete použít k obnovení sledovaných složek a jejich nastavení v původním nebo jiném systému.

1 V okně **Konzola Fiery Hot Folders** vyberte položky **Soubor** > **Zálohování a obnova**.

2 Klikněte na položku **Obnovit** a pak klikněte na tlačítko **Další**.

3 Klikněte na jednu z následujících možností:

- Klikněte na položku **Z určité zálohy** a přejděte k souboru zálohy.
- Klikněte na položku **Z nedávné zálohy** a vyberte ji ze seznamu.

4 Klikněte na tlačítko **Další**.

5 Klikněte na tlačítko **Procházet** a pak nastavte hodnotu **Obnovit sledované složky do tohoto umístění**.

6 Chcete-li zachovat původní strukturu složek zálohy, vyberte možnost **Zachovat původní strukturu složek**.

7 Pokud má sledovaná složka, kterou se pokoušíte obnovit, stejný název jako existující sledovaná složka ve stejném umístění a chcete ji přesto obnovit, zadejte pro obnovenou sledovanou složku jiný název.

Poznámka: Pro přejmenování aplikace Hot Folders poskytuje výchozí název složky, který se shoduje s původním názvem složky a na jehož začátek je přidán řetězec Rename.

8 Klikněte na tlačítko **Další**.

9 Prohlédněte si okno **Souhrn obnovy** a pak proveďte jednu z následujících akcí:

- Pokud obnovení všech sledovaných složek proběhlo úspěšně, klikněte na tlačítko **OK**.
- Pokud došlo k selhání obnovení u některých nebo všech složek, ověřte, zda máte oprávnění ke čtení a zápisu do složky, a poté klikněte na tlačítko **Opakovat**.

  Tlačítko **Zopakovat** se zobrazí pouze v případě, že proces obnovení u některé složky neproběhl úspěšně. Při opakovaném pokusu se obnoví nový soubor.

Zálohování a obnovení do cloudu Fiery IQ

Sledované složky můžete do počítače zálohovat a obnovovat z Fiery IQ cloudu.

Přístup ke Fiery IQ cloudu

Ke cloudu můžete přistupovat Fiery IQ z okna **Fiery Hot Folders konzole** .

1 V okně **konzoly Fiery Hot Folders** klikněte na **možnost Soubor** > **zálohování a obnovení Fiery IQ cloudu**.

Otevře se okno **správce cloudových služeb Fiery IQ** .

2 Přihlaste se Fiery IQ pomocí přihlašovacích údajů k účtu Fiery Account.

Zálohování Fiery Hot Folders

Sledované složky můžete zálohovat do Fiery IQ cloudu.

1 V okně **Fiery IQ správce cloudových služeb** v části **Zálohovat Fiery Hot Folders**klikněte na **Zálohovat nyní**.

2 Klikněte na tlačítko **Hotovo**.

Sledované složky můžete zálohovat do Fiery IQ cloudu.

Obnovení Fiery Hot Folders

Sledované složky můžete do počítače obnovovat z Fiery IQ cloudu.

1 V okně **Fiery IQ správce cloudových služeb** v části **Zálohovat Fiery Hot Folders**klikněte na **Zálohovat z cloudu nyní**.

2 Chcete-li vybrat umístění, do něhož chcete sledované složky obnovit, klikněte na tlačítko **Procházet**.

3 Chcete-li zachovat původní názvy složek, zaškrtněte políčko **Při obnovování použít původní strukturu složek**.

4 Pokud se na cestě obnovení zobrazí upozornění, proveďte jednu z následujících akcí:

- Klikněte na tlačítko **Odstranit** a kliknutím na tlačítko **Ano** sledovanou složku odeberte.
- Kliknutím na tlačítko **Přejmenovat** přejmenujete název složky.
- Klikněte na tlačítko **Procházet** a podle pokynů na obrazovce vyberte nové umístění.

5 Kliknutím na tlačítko **Obnovit** obnovíte vybrané sledované složky do počítače.

6 Klikněte na tlačítko **Hotovo**.

Sledované složky se obnoví do počítače.

Řešení potíží sledovaných složek

V případě potíží s aplikací Hot Folders je k dispozici několik možností jejich řešení.
Další informace nebo podporu mohou registrovaní uživatelé získat v diskusi prostřednictvím služby Fiery Communities.

Server Fiery nereaguje

- Proveďte následující akce pro řešení potíží:
  - Ověřte, zda je tiskárna zapnuta.

    Je možné, že tiskárna byla vypnuta nebo byla aktivována funkce úsporného režimu.
  - Ověřte, zda je tiskárna připojena.

    Pokud správce nebo operátor vybral možnost **Pozastavit tisk**, tisková úloha nebude pokračovat, dokud není vybrána možnost **Obnovit tisk**.
  - Zkontrolujte, zda je server Fiery server v síti.

    Další informace naleznete v části Připojení sledované složky k serveru Fiery na straně 7.
  - Ověřte, zda nedošlo ke změně nastavení Název serveru nebo IP adresa.

    Pokud došlo ke změně nastavení IP adresa nebo Název serveru, je možné, že správce bude muset upravit vlastnosti složky a znovu provést připojení k novému názvu nebo IP adrese. Další možností je připojit se k jinému Fiery Server. Další informace naleznete v části Připojení stávající sledované složky k jinému serveru Fiery na straně 8.

Sledovaná složka se nemůže připojit k serveru Fiery

- Ověřte následující skutečnosti:
  - Ověřte, zda je Fiery Server zapnut.
  - Ověřte, zda sledovaná složka je aktivována.
  - Ověřte, zda není povolena možnost **Zastavit všechny sledované složky**.

    Pokud vyberete možnost **Zastavit všechny sledované složky**, úlohy nejsou zpracovány a všechny sledované složky jsou zakázány, dokud neprovedete jejich opakované spuštění. Všechny přidané sledované složky jsou zakázány. Další informace naleznete v části Zastavení a restartování všech sledovaných složek na straně 10.
  - Je-li sledovaná složka aktivována, zkuste otevřít připojení pomocí jiného nástroje, jako je například aplikace Command WorkStation.Command WorkStation

    Pokud se nepřipojí žádný jiný nástroj, může být problém v serveru Fiery server. Pokud tato situace nastane, ověřte, zda připojení je platné. Otevřete okno vlastností složky a změňte IP adresu na název serveru.
  - Pokud používáte systém Mac OS a chcete se připojit pomocí názvu serveru, ověřte, zda je v systému konfigurována funkce Hledat názvy DNS. Pokud tuto funkci nemáte nakonfigurovanou, použijte IP adresu serveru Fiery server. Chcete-li povolit funkci Hledat názvy DNS, obraťte se na správce sítě.

V okně Konzola Hot Folders chybí sledovaná složka

- Ujistěte se, že jste sledovanou složku nepřejmenovali pomocí funkcí pro přejmenování souborů v systému Windows nebo Mac OS, nikoli v **konzole Fiery Hot Folders**. Další informace naleznete v části Přejmenování sledované složky na straně 11.

Původní soubor zmizel

Je možné, že původní soubor byl přesunut, aniž byla vytvořena jeho kopie. (Přetáhnete-li soubor do sledované složky ve stejném diskovém oddílu jako zdrojový soubor, bude soubor *přesunut*, nikoli zkopírován.)

- Ověřte obsah pomocných složek. Další informace naleznete v části Přístup k původním souborům úlohy na straně 11.

Úloha se nezdařila

Je možné, že vlastnosti složky neodpovídají souboru a složka nepodporuje daný typ souboru.

1. V protokolu zkontrolujte stav souboru.
2. Ověřte, zda vlastnosti složky odpovídají danému souboru a zda jste nestáhli soubor, který není složkou podporován. Pokud například stáhnete soubor JPEG do sledované složky nakonfigurované pro filtr JDF, zpracování úlohy se nezdaří.

Zachování optimálního výkonu

Pro nejlepší výkon v hektickém prostředí doporučujeme následující pokyny.

- Nainstalujte Fiery Hot Foldersaplikaci do samostatného počítače, nikoli na samotný server Fiery server.
- Použijte Fiery Hot Folders na server Fiery počítači. Sledujte však dostupné místo.
- Jednotku E: server Fiery nepoužívejte pro Fiery Hot Folders. Jednotka E: je využívána systémem Fiery k ukládání tiskových úloh ve frontách, rastrových obrázků, modulu Paper Catalog atd.
- Fiery Hot Folders V konzoli zvolte > **možnost Upravit předvolby** (Windows) nebo **Fiery Hot Folders** > **Předvolby** (Mac OS) a zvolte krátký časový interval pro **možnost Vymazat původní soubory**.