

Fiery Command WorkStation

© 2026 Fiery, LLC. As informações nesta publicação estão cobertas pelos termos dos Avisos de caráter legal deste produto.

10 de novembro de 2026

Conteúdo

Visão geral da Fiery Command WorkStation 5
A área de trabalho do Fiery Command WorkStation 5
Conta Fiery 6
Criar uma conta Fiery 7
Pesquisa inteligente do Fiery 7
Centro de tarefas 8
Estado de tarefas de processamento e de impressão 9

Adição e conexão com um servidor Fiery 10
Níveis de acesso para conectar-se a um servidor Fiery 10
Conexão com um servidor Fiery 10
Adicionar e conectar-se a um servidor Fiery 10
Pesquisar por um servidor Fiery disponível 11
Desconectar o servidor Fiery 12
Exibir outro servidor Fiery 12
A lista de Servidores. 12

Desinstalar a Command WorkStation 13

Personalizando o Fiery Command WorkStation 14
Definir preferências do Fiery Command WorkStation 14
Expandir ou recolher painéis 15
Personalizar a barra de ferramentas 15

Arquivar tarefas 17
Configuração inicial com o Gerenciador de arquivos 17
Arquivar tarefas com o Gerenciador de arquivos 18
Tarefas arquivadas 18
Pastas inacessíveis durante a migração 19
Gerenciar locais de arquivos 19
Compartilhar arquivos 19
Pesquisar tarefas arquivadas 20
Usar tarefas arquivadas 20
Desativar o Gerenciador de arquivos 20
Arquivar tarefas sem o Gerenciador de arquivos 20

Visão geral da Fiery Command WorkStation

A Fiery Command WorkStation é a interface de gerenciamento de tarefas de impressão para servidores Fiery.

Com a Fiery Command WorkStation, é possível conectar-se a vários servidores Fiery e gerenciar tarefas de um único local. A interface intuitiva torna tarefas complexas simples para Operadores e Administradores, independentemente do número ou dos tipos de tarefas processadas.

O Centro de tarefas é um recurso integrado da Fiery Command WorkStation que inclui ferramentas para pesquisa e visualização de tarefas, atribuição de fluxos de trabalho e gerenciamento de impressão.

Você pode usar as ferramentas de Fiery Command WorkStation para executar as seguintes tarefas:

- Importar e visualizar tarefas
- Exibir informações sobre servidores Fiery
- Especificar opções de impressão.
- Exibir e modificar fluxos de trabalho personalizados
- Gerenciar fluxos de trabalho de tarefa de pré-impressões
- Use aplicativos do Fiery, como software de imposição e aplicativos de preparo, para preparar e montar tarefas

Vários recursos opcionais estão disponíveis nos servidores Fiery e todos são detalhados na documentação do usuário do servidor Fiery. No entanto, os recursos opcionais só aparecerão na Fiery Command WorkStation se forem compatíveis com o servidor Fiery conectado, por exemplo, o recurso Amostra de impressão.

A área de trabalho do Fiery Command WorkStation

A janela principal disponibiliza um resumo das atividades que ocorrem em todos os servidores Fiery conectados, ou em um servidor selecionado, e oferece acesso aos recursos.

Para começar a adicionar um servidor Fiery à Fiery Command WorkStation, consulte Adição e conexão com um servidor Fiery na página 10.

Nota: O conteúdo exibido varia para cada servidor Fiery. A lista abaixo fornece uma descrição geral. Para obter informações específicas, consulte a ajuda da Fiery Command WorkStation referente ao seu servidor Fiery acessando o menu **Ajuda** no Centro de tarefas.

A janela principal do Fiery Command WorkStation conta com as seguintes áreas:

- Menus principais - Oferecem acesso aos comandos.
- Barra lateral - Exibe o botão de navegação para as seguintes telas abaixo do logotipo Fiery:
  - **Página inicial**: fornece uma visão geral do status dos servidores Fiery conectados e um instantâneo das estatísticas de produção de impressão durante a última semana.
  - **Centro de tarefas**: permite exibir e gerenciar tarefas enviadas ao servidor Fiery conectado.
    - **Servidores** - Exibe uma lista de filas de tarefas ou o status da tarefa. Alguns servidores Fiery exibem as mídias e consumíveis disponíveis. A exibição de cada servidor Fiery pode ser reduzida para seja possível ver mais servidores.
    - **Status da tarefa** - Exibe o status das tarefas que estão sendo processadas e impressas no momento. Para gerenciar essas tarefas, clique na fila **Processamento** ou **Impressão** na lista **Servidores**.
    - **Visualização**: exibe o conteúdo (miniatura) de uma tarefa processada. Em um servidor Fiery que utiliza o software de sistema FS300/300 Pro ou posterior, as miniaturas são exibidas para tarefas em spool e tarefas processadas.
    - **Resumo** - Fornece informações da tarefa selecionada, incluindo o nome ou título da tarefa, o número de páginas ou folhas e o número de cópias. Outras informações, como o tempo de processamento ou o tempo em spool, a mídia usada, o preflight ou a verificação da tarefa, são exibidas de acordo com o servidor Fiery selecionado. Você pode editar alguns campos da propriedade da tarefa clicando no ícone de lápis.
    - **Histórico** - Exibe informações sobre ações do histórico de uma tarefa, incluindo quando a tarefa foi criada, processada, impressa ou cancelada. Também mostra a hora e data de qualquer erro de processamento ou impressão ou quando o processamento foi cancelado. Para as ações Impresso e Impressão cancelada, são exibidas as características da tarefa, como o número de cópias e páginas.
    - Lista de tarefas - Exibe a lista de tarefas e uma barra de ferramentas de ações de tarefa disponíveis. Clique com o botão direito do mouse em uma tarefa para obter uma lista completa de ações de uma tarefa.
  - **Apps e Recursos**: fornece acesso a todos os aplicativos Fiery instalados com um único clique e exibe outros aplicativos e recursos do servidor Fiery. Você também pode acessar versões de avaliação e downloads gratuitos do software, se compatíveis com o servidor Fiery selecionado.

    Nota: É preciso ter uma conexão com a Internet para visualizar a lista de **Apps e Recursos** disponíveis.
  - **Fiery IQ** (ícone de nuvem): permite acessar sua conta Fiery, onde é possível fazer backup das configurações da Fiery Command WorkStation para a nuvem, compartilhar configurações com outros usuários e monitorar o desempenho da impressão.
  - **Pesquisa inteligente do Fiery** - Permite consultar a base de conhecimento Fiery para aprender mais sobre a Fiery Command WorkStation e os recursos Fiery.

Conta Fiery

Uma conta Fiery permite fazer o backup de configurações da Fiery Command WorkStation, acessar funcionalidades e recursos gratuitos do Fiery IQ e baixar as versões mais recentes da Fiery Command WorkStation.

Ao associar a conta Fiery a uma empresa, as funcionalidades e recursos Fiery adicionais se tornam disponíveis na nuvem. Você pode compartilhar configurações da Fiery Command WorkStation para criar um espaço de trabalho unificado para os usuários.

Nota: É necessária uma permissão de administrador para participar de uma conta empresarial.

Criar uma conta Fiery

É necessário um endereço de e-mail válido para criar uma nova conta Fiery.

Você pode fazer logon no Fiery IQ com uma conta Fiery para acessar os serviços em nuvem ou criar uma nova conta Fiery.

Deve haver uma conta Fiery já associada a uma empresa para que seja possível acessar o aplicativo em nuvem do Fiery IQ. Ao entrar com uma conta Fiery já existente, prossiga para 7 na página 7 e atualize as informações da empresa.

1. Em seu navegador, vá para https://iq.fiery.com.
2. Clique em **Registrar-se**.
3. Digite suas informações nos campos de texto.

   Nota: Os campos de texto marcados com um asterisco são obrigatórios.
4. Clique em **Continuar**.

   O Fiery IQ envia um código de inscrição para seu endereço de e-mail.
5. Para confirmar o endereço de e-mail, digite o código de inscrição e clique em **Continuar**.

   Nota: Se você não recebeu um e-mail de inscrição, verifique a pasta de spam ou lixo eletrônico.
6. Clique em **Continuar**.
7. Insira as informações da empresa e clique em **Continuar**.

   Nota: Os campos de texto marcados com um asterisco são obrigatórios.
8. Execute uma das seguintes operações:
   - Se desejar participar de uma conta empresarial já existente, clique em **Pedir para participar**.

     O Fiery IQ envia uma solicitação ao administrador da empresa. Quando essa solicitação for aprovada pelo administrador da empresa, você poderá acessar o Fiery IQ.
   - Se desejar criar sua própria conta empresarial, clique em **Criar uma conta corporativa**.
9. Se necessário, clique em **Continuar**.
10. Se necessário, faça logon no Fiery IQ usando suas credenciais da conta Fiery.
11. Siga as instruções na tela para conectar suas impressoras ao Fiery IQ.

Pesquisa inteligente do Fiery

A Pesquisa inteligente do Fiery pesquisa informações e recursos de treinamento para oferecer mais informações sobre o Fiery Command WorkStation e recursos do Fiery.

Com a Pesquisa inteligente do Fiery, é possível encontrar os seguintes recursos na base de conhecimento Fiery:

- Documentação de ajuda
- Comunidade Fiery
- Guias de instruções
- Guias de produtos Fiery

1. No Centro de tarefas, clique no ícone da Pesquisa inteligente do Fiery (lupa) na parte inferior esquerda da barra lateral do Fiery.

   A Pesquisa inteligente do Fiery está sempre disponível na barra lateral inferior esquerda desde que não haja outra janela aberta na parte superior do Centro de tarefas.

2. Na área **Pesquisar informações do Fiery**, digite o termo de pesquisa e pressione **Enter**.

   A lista é rolável usando o mouse ou a barra de rolagem.

   A janela de pesquisa exibe 10 resultados por vez.

3. Clique em um resultado de pesquisa.

   As informações são exibidas em seu navegador da web padrão.

Centro de tarefas

O Centro de tarefas da Fiery Command WorkStation é um local centralizado que permite visualizar e gerenciar tarefas enviadas para o servidor Fiery conectado. O Centro de tarefas inclui as filas de Impressão e Processamento e as listas de tarefas em espera, impressas e arquivadas.

No Centro de tarefas, você pode fazer o seguinte:

- Procure por tarefas, exiba as Propriedades da tarefa e visualize as tarefas em cada servidor Fiery que você pesquisar. A barra de ferramentas fornece acesso a várias funções.
- Selecione qualquer tarefa na lista de tarefas e digite os primeiros caracteres do nome de uma tarefa para selecioná-la.
- Atribua fluxos de trabalho e gerencie tarefas.
- Use visualizações personalizadas da lista de tarefas para gerenciá-las com eficiência.
- É possível ver todas as tarefas em todas as filas por meio da exibição **Todas as tarefas**.
- Veja o status de todos os servidores Fiery.
- Ver informações das impressoras.
- Visualize as tarefas.
- Editar propriedades no painel Resumo da tarefa.
- Veja as ações do histórico de uma tarefa no painel **Histórico**.
- Arraste e solte as tarefas do desktop para a Fiery Command WorkStation.
- Acesse a *Ajuda* do seu servidor Fiery.

Estado de tarefas de processamento e de impressão

Na parte superior do Centro de tarefas, os painéis **Processamento** e **Impressão** (retângulos azuis) exibem o progresso de tarefas que estão sendo processadas e impressas, respectivamente.

Se o seu servidor Fiery for compatível com o modo HyperRIP, um status adicional estará disponível. Quando uma tarefa está sendo processada no modo paralelo de página (único modo da tarefa), a barra de progresso no painel **Processado** do **Centro de tarefas** é dividida em seções, representando o progresso de cada processador atualmente em uso. Para o modo paralelo da tarefa (modo múltiplo de tarefas), a fila **Processamento** na coluna status da tarefa exibe adicionalmente barras de progresso em linha para cada tarefa atualmente em processamento.

Adição e conexão com um servidor Fiery

Níveis de acesso para conectar-se a um servidor Fiery

Você pode fazer logon como Administrador, Operador ou qualquer usuário a quem o Administrador tenha dado acesso. Os administradores podem definir senhas para cada tipo de usuário.

- **Administrador**: tem acesso total a todas as funções da Fiery Command WorkStation e do servidor Fiery. Uma senha de administrador é obrigatória.
- **Operador** - Tem acesso a todas as funções do Centro de tarefas. Uma senha do operador é obrigatória. Você pode conceder outros privilégios ao grupo de operadores em **Configure** > **Contas de usuários**.
- Nome de usuário: os usuários podem fazer logon com seus nomes de usuário, desde que o Administrador já os tenha adicionado ao grupo de Operadores ou Administradores usando **Configure**. O Administrador cria usuários, os atribui a grupos e atribui privilégios a esses grupos, como privilégios de convidado ou de criação de predefinições de servidor.

Para obter mais informações sobre como configurar os níveis de acesso, consulte a documentação do usuário do servidor Fiery.

Conexão com um servidor Fiery

Para usar a Fiery Command WorkStation, é preciso conectar-se a um servidor Fiery.

A lista **Servidores** da Fiery Command WorkStation gerencia o acesso a qualquer servidor Fiery disponível. Você pode adicionar, conectar-se, remover e desconectar-se de um servidor Fiery.

É possível procurar por um servidor Fiery inserindo o nome do servidor ou o endereço IP na janela **Adicionar servidor Fiery**. Depois que a conexão do servidor for feita e autenticada, o endereço IP alterna para o nome do servidor Fiery na lista **Servidores**. A Fiery Command WorkStation pode se conectar a mais de um servidor Fiery de cada vez.

Se a conexão com o servidor Fiery estiver desativada, a Fiery Command WorkStation tenta se reconectar automaticamente. Para obter mais informações sobre o AutoReconnect, consulte Definir preferências do Fiery Command WorkStation na página 14.

Adicionar e conectar-se a um servidor Fiery

Você pode adicionar, conectar-se e reconectar-se a um servidor Fiery.

Antes de adicionar um servidor Fiery, você precisa do nome do servidor ou endereço IP.

Se você não tiver o nome do servidor ou o endereço IP, use a pesquisa para encontrar os servidores Fiery disponíveis na rede. Consulte Pesquisar por um servidor Fiery disponível na página 11.

1 Clique no ícone do sinal de adição na lista de **Servidores** ou na tela da **Página inicial**. Insira o endereço IP ou o nome do servidor Fiery e clique em **Adicionar**.

2 Selecione o usuário na lista **Usuário** e digite a senha apropriada.

Além dos nomes de usuário padrão de **Administrador** e **Operador**, os usuários podem fazer logon com seus nomes de usuário se o administrador de rede os definir como membros de um dos grupos.

3 Clique em **Logon**.

4 Se você já se conectou a um servidor Fiery na lista de **Servidores**, selecione o servidor Fiery e clique em **Conectar**.

Pesquisar por um servidor Fiery disponível

Se você não souber o nome ou o endereço IP de um servidor Fiery, poderá procurar um servidor Fiery na sua rede local. Você pode pesquisar na sub-rede que contém o computador local ou em uma sub-rede ou intervalo de endereços IP específicos.

1 Clique no sinal de mais na lista de **Servidores**.

2 Se a janela **Adicionar servidor Fiery** não exibir os resultados de uma pesquisa automática da sub-rede local, ou se você não souber o nome do servidor ou o endereço IP, clique em **Pesquisa avançada**.

3 Execute uma das seguintes etapas:

- Para procurar servidores Fiery em um intervalo específico de endereço IP, selecione **Intervalo de IP** no menu **Pesquisar**.
  - Informe o início do intervalo de endereço IP em **De**. Para incluir o início de um octeto, digite 0. Por exemplo: 10.100.10.0.
  - Informe o término do intervalo de endereço IP em **A**. Para incluir um octeto até o fim, informe 255. Por exemplo: 10.100.10.255.
- Para procurar servidores Fiery em um intervalo específico de sub-rede, selecione **Sub-rede** no menu **Pesquisar**.
  - Informe o **Endereço de sub-rede** para indicar o intervalo de sub-redes que deve ser incluído. Informe 0 nos octetos nos quais qualquer número for aceitável. Por exemplo, 10.100.10.0 encontrará de 10.100.10.1 a 10.100.10.255.
  - Informe a **Máscara de sub-rede** para indicar um intervalo de sub-redes que deve ser excluído. Digite 0 nos octetos onde você não deseja excluir nada. Por exemplo, 255.255.255.0 excluirá tudo, menos o endereço de sub-rede indicado nos três primeiros octetos, e permitirá qualquer coisa no quarto octeto, como 10.100.10.30.

4 Clique em **Ir**.

Os resultados da pesquisa exibem todos os servidores Fiery disponíveis que correspondem aos critérios. Você pode filtrar a lista de resultados da pesquisa digitando uma palavra-chave no campo **Filtrar por palavra-chave**.

5 Selecione o servidor Fiery na lista de resultados, clique em **OK** e, em seguida, clique em **Adicionar** para adicioná-lo à lista **Servidores**.

Desconectar o servidor Fiery

Desconectar o servidor Fiery interrompe a conexão entre o servidor Fiery e a Fiery Command WorkStation.

1. Selecione um servidor Fiery na lista **Servidores**.
2. Clique no ícone Mais ao lado do nome do servidor Fiery e faça o logoff.

Exibir outro servidor Fiery

É possível alternar a exibição de um servidor Fiery conectado para outro na Fiery Command WorkStation.

- Clique em outro servidor Fiery na lista **Servidores** para alternar a exibição de um servidor conectado para outro.

A lista de Servidores.

A lista **Servidores** mostra informações sobre servidores Fiery que estão ou estavam conectados, mesmo que atualmente estejam desconectados.

Para ver o endereço IP do servidor Fiery na lista **Servidores**, mova o ponteiro sobre o nome dele.

Você pode arrastar arquivos para as filas na lista **Servidores**. A lista **Servidores** exibe informações sobre impressoras conectadas imediatamente abaixo do nome do servidor Fiery. Você pode expandir um servidor Fiery individual clicando no sinal de mais à esquerda do nome dele. Sair da Fiery Command WorkStation não limpa a lista **Servidores**.

Desinstalar a Command WorkStation

Use o Fiery Software Manager para desinstalar a Fiery Command WorkStation e aplicativos relacionados. Desinstalar um aplicativo é útil se você não precisa mais dele no seu computador ou se quiser executar uma nova instalação para solucionar um problema. Como a Fiery Command WorkStation faz parte de um pacote, a desinstalação do pacote desinstalará os aplicativos relacionados, incluindo o Fiery Software Manager.

1. Inicie a Fiery Software Manager.

   Você pode encontrar o Fiery Software Manager no grupo de aplicativos **Fiery** instalados ou na bandeja do sistema no canto inferior direito da área de trabalho do computador.

2. Posicione o cursor sobre o **Fiery Command WorkStation Package** e clique no ícone **Remover** (lixeira).

3. Siga as instruções na tela.

4. Como alternativa, é possível desinstalar aplicativos na seção **Painel de controle** > **Programas e recursos** do Windows e utilizando o Fiery Software Uninstaller no macOS.

Personalizando o Fiery Command WorkStation

Definir preferências do Fiery Command WorkStation

Você pode definir as preferências globalmente para a Fiery Command WorkStation, por exemplo, para redefinir as configurações do aplicativo para os padrões de fábrica.

1 Para abrir a janela **Preferências**:

- Em um computador Windows, clique em **Editar** > **Preferências**
- Em um computador Mac, clique em **Command WorkStation** > **Preferências**.

2 Em **Geral**, especifique uma das preferências de configurações gerais:

- **Aparência**: em um computador Mac, selecione se deseja usar o modo escuro ou o modo claro, ou selecione **Sistema** para usar a configuração do sistema operacional atual. A alteração será implementada na próxima vez que você iniciar a Fiery Command WorkStation.
- **Reconexão automática** - Selecione **Ativar reconexão automática** para reconectar automaticamente os servidores desconectados com senhas salvas.
- **Atualizações**: clique em **Verificar agora** para abrir o Fiery Software Manager e procurar por uma versão mais recente do software da Fiery Command WorkStation e dos aplicativos de fluxo de trabalho on-line do Fiery.
- **Redefinir configurações** – Clique em **Redefinir** para restaurar as configurações dos aplicativos aos padrões originais.

  Nota: Os servidores Fiery adicionados serão retidos na **Lista de servidores**, junto com suas senhas.
- **Limpar dados**: clique em **Limpar dados** para apagar todas as senhas salvas no Fiery Command WorkStation de todos os usuários e servidores.
- **Gerenciador de arquivos** – Selecione se o Gerenciador de arquivos será ativado ou desativado.
- **Etiquetas de tarefas**: selecione caso deseje exibir etiquetas na **Lista de servidores**.
- **Monitor de integridade do Fiery**: selecione se deseja exibir o status de integridade do servidor Fiery no Centro de tarefas.
- **Programa de melhoria**: para ajudar o Fiery a melhorar a qualidade, confiança e desempenho do software, enviando dados anônimos de uso (isso não inclui seu nome, endereço ou outras informações de identificação pessoal), clique na caixa de diálogo relevante.

3 Em **Região**, especifique algumas das preferências das configurações regionais:

- **Idioma**: selecione o idioma que deseja usar na Fiery Command WorkStation. Por padrão, o Fiery Command WorkStation usa o idioma do sistema operacional local, se for compatível. Se o idioma não for compatível, o Fiery Command WorkStation usa o padrão em inglês.

  Nota: Alterar o idioma do Fiery Command WorkStation também se aplicará ao Fiery Hot Folders e vice-versa, se instalado no mesmo cliente.

- **Unidades de medida** – Especifique as unidades de medida usadas para exibir atributos, como tamanhos de página e tamanhos personalizados. Essa configuração não afeta valores de tamanho de página predefinidos.

4 Em **Espaço de trabalho**, é possível fazer backup das configurações de espaço de trabalho da Fiery Command WorkStation para a nuvem do Fiery IQ e compartilhá-las com outros usuários.

- **Fazer backup e restaurar para a nuvem**: clique em **Introdução** para entrar na conta Fiery ou criar uma. Depois de fazer logon, é possível fazer backup ou restaurar as configurações do espaço de trabalho.
- **Compartilhar configurações de espaço de trabalho**: clique em **Compartilhar** para compartilhar suas configurações de espaço de trabalho ou convide os usuários a utilizá-las.
- **Importar**: clique em **Importar** para importar as configurações da Fiery Command WorkStation de outro computador.
- **Exportar**: clique em **Exportar** para exportar as configurações da Fiery Command WorkStation para um arquivo zip, que pode ser usado para configurar outros clientes da Fiery Command WorkStation.

5 Clique em **OK** para salvar e fechar a janela **Preferências**.

Expandir ou recolher painéis

Você pode expandir ou recolher os painéis **Resumo da tarefa** e **Servidores**. Você também pode recolher os servidores individuais no painel **Servidores**.

- Execute uma das seguintes etapas:
  - Clique no ícone de seta na barra de título do painel **Visualização** para expandir ou recolher a visualização.
  - Clique no sinal de adição ou no sinal de diminuição ao lado de um servidor na lista de **Servidores**.
  - Para recolher o painel **Servidores** à esquerda, clique no ícone da seta na barra inferior esquerda.
  - Para recolher o painel **Resumo da tarefa** à direita, clique no ícone de seta na barra inferior direita.

Personalizar a barra de ferramentas

Você pode personalizar a barra de ferramentas no **Centro de tarefas**. Você também pode restaurar os ícones padrão da barra de ferramentas.

Alguns ícones da barra de ferramentas estarão disponíveis somente se tais ferramentas forem compatíveis com o servidor Fiery.

1 Clique com o botão direito do mouse em qualquer lugar da barra de ferramentas e selecione **Personalizar** no menu que aparece.

Conjunto padrão é a definição padrão dos ícones da barra de ferramentas.

2 Na janela **Personalizar barra de ferramentas**, adicione ou remova ícones na barra de ferramentas selecionando uma ferramenta e clicando em **Adicionar** ou **Remover**.

3 Especifique a ordem em que os ícones da barra de ferramentas devem ser exibidos selecionando uma ferramenta e clicando em **Para cima** ou **Para baixo**.

4 Clique em **Conjunto padrão** para voltar aos ícones da barra de ferramentas padrão.

Arquivar tarefas

O arquivamento de tarefas armazena tarefas com suas configurações para uso posterior, o que permite reimprimir a tarefa rapidamente sem a necessidade de importar e configurar novamente a tarefa. É possível salvar imagens rasterizadas para permitir a reimpressão da tarefa sem reprocessamento. As tarefas arquivadas podem ser armazenadas em qualquer pasta que seu computador possa acessar, como uma pasta de rede, e elas podem ser incluídas no backup de outros arquivos.

Como arquivar tarefas com o Gerenciador de arquivos

O Gerenciador de arquivos move as tarefas arquivadas do servidor Fiery para uma pasta de sua escolha, garantindo que as tarefas sejam preservadas mesmo se o servidor Fiery for atualizado ou recarregado.

- Solução de arquivamento simples e segura para todas as suas tarefas do servidor Fiery
- Arquivar tarefas fora do servidor Fiery
- Compartilhe tarefas arquivadas facilmente em mais de um servidor Fiery
- Compartilhar arquivos com vários usuários do Fiery Command WorkStation
- Encontre tarefas arquivadas mais rapidamente, mesmo quando o servidor Fiery estiver off-line
- Veja todas as tarefas arquivadas ao mesmo tempo

Depois de arquivar tarefas com o Gerenciador de arquivos, a fila de tarefas arquivadas não aparecerá mais sob o nome do servidor Fiery. Em vez disso, todas as tarefas arquivadas estarão disponíveis nesta janela do **Gerenciador de arquivos**.

Configuração inicial com o Gerenciador de arquivos

1. No canto superior esquerdo da Fiery Command WorkStation, clique em **Gerenciador de arquivos**.

   Se o Gerenciador de arquivos não estiver disponível, confirme se a caixa de seleção **Ativar gerenciador de arquivos** está selecionada em **Editar** > **Preferências**.

2. Clique em **Introdução**.
3. Clique em **Procurar**, selecione o local onde o Gerenciador de arquivo armazenará as tarefas arquivadas e, em seguida, clique em **Selecionar pasta**.
4. Digite um nome descritivo para o local no campo **Nome de exibição**.
5. Clique em **OK**.
6. Clique em **Migrar**.

7 Na janela **Migrar tarefas do arquivo**, verifique se os locais de origem são válidos.

Para obter mais informações, consulte Pastas inacessíveis durante a migração na página 19.

Os locais na metade superior da janela são a localização e as pastas de origem onde as tarefas arquivadas estão armazenadas. O local que você selecionar na metade inferior da janela será o destino para onde o Gerenciador de arquivos moverá todas as tarefas. Mover tarefas para o novo local permite que o Gerenciador de arquivos faça backup das tarefas mesmo se você recarregar ou atualizar o servidor Fiery.

8 Clique em **Migrar**.

Se o servidor Fiery tiver tarefas restantes para migrar porque a operação foi ignorada ou cancelada, a Fiery Command WorkStation ainda exibirá a fila Arquivar. Para retomar o processo de migração, clique no botão azul "Migrar" na fila Arquivado.

Arquivar tarefas com o Gerenciador de arquivos

A migração de tarefas é um evento único. Depois de migrar tarefas para uma pasta de arquivos, você pode arquivar tarefas subsequentes no mesmo local ou em outro lugar.

1 Execute uma das seguintes etapas:

- Selecione qualquer tarefa na fila Impresso ou Em espera e arraste-a para o Gerenciador de arquivos.
- Selecione uma tarefa no **Centro de tarefas** e clique em **Ações** > **Arquivar**.
- Clique com o botão direito do mouse em uma tarefa no **Centro de tarefas** e clique em **Arquivar**.

2 Selecione um local do arquivo.

É possível escolher preservar miniaturas e visualizações, se houver.

Nota: Isso aumenta o tamanho dos arquivos arquivados.

3 Para especificar outro local, clique em **Editar locais** e clique em **Adicionar** na janela **Gerenciar locais**. Navegue até a pasta na qual você deseja arquivar a tarefa e clique em **Selecionar pasta**.

Tarefas arquivadas

Uma tarefa arquivada contém o arquivo de origem que foi recebido pelo servidor Fiery, além das propriedades (o ticket de trabalho) definidas para a tarefa.

Os tickets da tarefa podem fazer referência a recursos baseados no servidor, como perfis de cor e configurações de calibragem. O arquivo armazenado não salva esses recursos do servidor, mesmo que o ticket de trabalho faça referência a eles. Se o ticket de trabalho apontar para um recurso indisponível, a tarefa usará as configurações padrão desse recurso.

Os arquivos contêm informações específicas do servidor e configurações aplicadas somente ao restaurar a tarefa ao servidor original. É possível restaurar ou importar uma tarefa arquivada para um servidor diferente. Se o servidor for de um modelo diferente, ele manterá as configurações comuns do ticket de trabalho de ambos os servidores, e as configurações padrão do servidor substituirão outras configurações que não estejam presentes.

Ao arquivar uma tarefa, você pode salvar miniaturas e visualizações de tarefas processadas, o que também salva as imagens rasterizadas da tarefa, de modo que a tarefa não precisa ser processada posteriormente. Preservar miniaturas e visualizações aumenta o tamanho dos arquivos arquivados.

Pastas inacessíveis durante a migração

Não é possível migrar tarefas com o Gerenciador de arquivos se o local não estiver disponível.

- Verifique se a pasta está disponível em seu computador ou rede. Os locais podem estar indisponíveis porque a pasta foi renomeada, movida ou excluída.
- Verifique se você tem acesso de leitura ou gravação. O Gerenciador de arquivos usa o sistema operacional do seu computador para lidar com a autenticação. Tente abrir a pasta no Windows Explorer ou no Finder do macOS.
- Os locais em outros computadores podem estar listados como um caminho já conhecido, como C:\users\admin\desktop, mas o caminho pode estar direcionando para o computador de outro usuário. Para acessar essas tarefas, use a Fiery Command WorkStation em outro computador.

Gerenciar locais de arquivos

1 No canto superior esquerdo da Fiery Command WorkStation, clique no ícone de Configurações no painel **Tarefas**, acima do **Gerenciador de arquivos**.

2 Clique no ícone da ação que você deseja realizar.

Adicionar	Clique em **Adicionar** para adicionar uma pasta de tarefas arquivadas existentes no **Gerenciador de arquivos** ou para armazenar tarefas arquivadas no futuro.
Remover	Remove o local.
Editar	Você pode alterar somente o nome de exibição da pasta, não o local. Se você moveu a pasta, adicione-a novamente como uma nova pasta.
Definir como padrão	Torna esse local o local padrão onde as tarefas serão arquivadas.

Compartilhar arquivos

As pastas do Gerenciador de arquivos podem estar na rede, em um serviço de replicação na nuvem ou em seu computador local. Faça backup das pastas dos arquivos da mesma maneira que você faria para qualquer outro arquivo ou pasta.

Para compartilhar arquivos pela rede, use uma pasta de rede que todos os usuários possam acessar. Inicialmente, abra essa pasta em seu computador para garantir que ela está disponível. Adicione essa pasta de rede como local do Gerenciador de arquivos em cada computador que usa a Fiery Command WorkStation. Peça para o administrador da rede fazer backup da pasta de rede do Gerenciador de arquivos.

Servidores Fiery podem compartilhar tarefas arquivadas. Por exemplo, você pode usar uma tarefa arquivada do servidor Fiery nº 1 no servidor Fiery nº 2. As tarefas arquivadas mantêm todas as suas propriedades se os servidores forem do mesmo modelo e versão. Se o servidor Fiery de destino for de um modelo ou versão diferente, o servidor

descartará todas as imagens rasterizadas presentes e você precisará processar a tarefa novamente antes de imprimir. O servidor Fiery de destino não usará propriedades de tarefa indisponíveis. Verifique as propriedades da tarefa antes de imprimir.

Pesquisar tarefas arquivadas

É possível pesquisar todas as tarefas arquivadas por título, nome de usuário, tamanho da mídia ou qualquer outra informação acessível nas colunas.

1. No canto superior esquerdo da Fiery Command WorkStation, clique em **Gerenciador de arquivos**.
2. No campo **Pesquisar**, digite os critérios de busca.

   O Gerenciador de arquivos exibe as primeiras 50 tarefas. Para exibir mais tarefas, clique nos botões > e >>.

   Para exibir mais atributos das tarefas, clique com o botão direito do mouse no cabeçalho da coluna e adicione a coluna.

Usar tarefas arquivadas

Depois de arquivar uma tarefa, você pode usá-la como se ela ainda estivesse no servidor Fiery.

1. No canto superior esquerdo da Fiery Command WorkStation, clique em **Gerenciador de arquivos**.
2. No menu **Todos os locais**, selecione **Todos os locais** ou um local específico.

   No máximo 50 tarefas são exibidas. Use as setas no canto superior direito da lista de trabalhos para ver mais tarefas.
3. Clique com o botão direito do mouse na tarefa e selecione a ação que você deseja realizar na tarefa arquivada.

   Se houver mais de um servidor Fiery conectado, você também poderá selecionar o servidor Fiery para o qual deseja enviar a tarefa. Para manter todas as propriedades da tarefa, selecione o mesmo servidor Fiery no qual a tarefa foi arquivada, que será listado na coluna **Servidor de origem**.

Desativar o Gerenciador de arquivos

- Execute uma das seguintes ações:

  a) Em **Editar** > **Preferências** > **Gerenciador de arquivos**, desmarque a opção **Ativar gerenciador de arquivos**.

  b) Na tela da introdução, clique em **Não, obrigado**.

Se você desativar o gerenciador de arquivos após a migração, as tarefas migradas permanecerão nos locais ou pastas usados pelo gerenciador de arquivos. Para usar essas tarefas arquivadas, selecione **Arquivo** > **Importar tarefa arquivada** e navegue até o local da pasta.

Arquivar tarefas sem o Gerenciador de arquivos

Arquive tarefas internamente no disco rígido do servidor Fiery ou externamente em uma mídia removível ou em unidades de rede.

Depois de arquivada, a tarefa é exibida na fila **Arquivado** do **Centro de tarefas**.

1 Execute uma das seguintes etapas:

- Selecione qualquer tarefa na fila **Em espera** ou **Impresso** e a arraste para a fila **Arquivado**.

  Nota: Não é possível arrastar tarefas de um computador para a fila **Arquivados**. Só é possível arrastar tarefas para a fila **Arquivados** se elas já estiverem no servidor Fiery

- Selecione uma tarefa no **Centro de tarefas** e clique em **Ações** > **Arquivar**.
- Clique com o botão direito do mouse em uma tarefa no **Centro de tarefas** e clique em **Arquivar**.

2 Execute uma das seguintes etapas:

- Selecione **Definir padrões** na lista de diretórios.
- É possível escolher preservar miniaturas e visualizações, se houver.

  Nota: Isso aumenta o tamanho dos arquivos arquivados.

- Você pode escolher Sempre perguntar sobre locais e opções de arquivamento.
- Para especificar outro lugar, clique em **Adicionar**. Procure a pasta na qual deseja arquivar a tarefa e clique em **Selecionar pasta**.

3 Clique em **OK** e arquive a tarefa.

4 A qualquer momento, acesse **Configurações do arquivo** no menu **Servidor** ou clique no ícone Mais ao lado do nome do servidor na lista **Servidores**.

Você pode editar as configurações do arquivo mesmo que tenha desmarcado a caixa de seleção **Sempre perguntar sobre locais e opções de arquivamento**.