

# Fiery Command WorkStation

© 2026 Fiery, LLC. Per questo prodotto, il trattamento delle informazioni contenute nella presente pubblicazione è regolato da quanto previsto in Avvisi legali.

9 novembre 2026

# Indice

Panoramica di Fiery Command WorkStation . . . . . 5
Spazio di lavoro di Fiery Command WorkStation . . . . . 5
Account Fiery . . . . . 6
Creare un account Fiery . . . . . 7
Ricerca intelligente Fiery . . . . . 7
Centro lavori . . . . . 8
Stato elaborazione e stampa dei lavori . . . . . 9

Aggiunta e collegamento di un server Fiery . . . . . 10
Livelli di accesso per connettersi al server Fiery . . . . . 10
Collegamento al server Fiery . . . . . 10
Aggiungere e collegarsi al server Fiery . . . . . 10
Cercare un server Fiery disponibile . . . . . 11
Scollegarsi dal server Fiery . . . . . 12
Visualizzare un altro server Fiery . . . . . 12
Elenco Server . . . . . 12

Disinstallare Command WorkStation . . . . . 13

Personalizzazione di Fiery Command WorkStation . . . . . 14
Impostare le preferenze per Fiery Command WorkStation . . . . . 14
Comprimere o espandere le aree . . . . . 15
Personalizzare la barra degli strumenti . . . . . 15

Archiviare i lavori . . . . . 17
Configurazione iniziale con Gestione archiviazione . . . . . 17
Archiviare i lavori con Gestione archiviazione . . . . . 18
Informazioni sui lavori archiviati . . . . . 18
Cartelle inaccessibili durante la migrazione . . . . . 19
Gestire le posizioni di archiviazione . . . . . 19
Condividere gli archivi . . . . . 19
Cercare i lavori archiviati . . . . . 20
Usare i lavori archiviati . . . . . 20
Disabilita Gestione archiviazione . . . . . 20
Archiviare i lavori senza Gestione archiviazione . . . . . 21

# Panoramica di Fiery Command WorkStation

Fiery Command WorkStation è l'interfaccia utente di gestione dei lavori di stampa per i server Fiery.

Con Fiery Command WorkStation, è possibile collegarsi a più server Fiery e gestire i lavori da una singola postazione. L'interfaccia intuitiva semplifica l'esecuzione di attività anche complesse da parte di operatori e amministratori, indipendentemente dal numero o dal tipo di lavori elaborati.

Centro lavori è una funzione integrata di Fiery Command WorkStation che fornisce strumenti per ricercare i lavori, visualizzarli in anteprima, assegnare i flussi di lavoro e gestire i lavori di stampa.

È possibile utilizzare gli strumenti di Fiery Command WorkStation per svolgere le seguenti attività:

- Importare i lavori e visualizzarne l'anteprima
- Visualizzare le informazioni sui server Fiery
- Specificare le opzioni di stampa
- Visualizzare e modificare i flussi di lavoro personalizzati
- Gestire i flussi di lavoro di prestampa
- Usare le applicazioni Fiery quale il software di imposizione e le applicazioni di preparazione per preparare e assemblare i lavori

Sui server Fiery sono disponibili diverse funzioni opzionali, tutte documentate nella documentazione per l'utente per il server Fiery. Tuttavia, è possibile visualizzare le caratteristiche opzionali in Fiery Command WorkStation solo se sono supportate dal server Fiery collegato; ad esempio, la Stampa di esempio.

## Spazio di lavoro di Fiery Command WorkStation

La finestra principale offre un riepilogo delle attività in corso su tutti i server Fiery collegati o su un server selezionato e consente di accedere alle funzioni.

Per iniziare aggiungendo un server Fiery a Fiery Command WorkStation, vedere Aggiunta e collegamento di un server Fiery alla pagina 10.

**Nota:** Il contenuto visualizzato varia per ogni server Fiery. L'elenco riportato di seguito offre una descrizione generale. Per informazioni specifiche, vedere la Guida di Fiery Command WorkStation per il server Fiery in uso, accessibile dal menu della **Guida** in Centro lavori.

La finestra principale di Fiery Command WorkStation comprende i seguenti componenti:

- Menu principali: consentono di accedere ai comandi.
- Barra laterale: consente di navigare tra le seguenti schermate sotto il logo Fiery:
  - **Pagina iniziale**: consente di visualizzare una panoramica di stato di alto livello dei server Fiery collegati e una panoramica generale delle statistiche di produzione di stampa dell'ultima settimana.
  - **Centro lavori**: consente di visualizzare e gestire i lavori inviati al server Fiery collegato.
    - **Server**: visualizza un elenco di code dei lavori o di stato dei lavori. Per alcuni server Fiery sono visualizzati i supporti e i materiali di consumo disponibili. La visualizzazione di ogni server Fiery può essere compressa per visualizzare altri server.
    - **Stato lavori**: mostra lo stato dei lavori in fase di elaborazione e stampa. Per gestire questi lavori, fare clic sulla coda **In elaborazione** o **In stampa** nell'elenco dei **Server**.
    - **Anteprima**: mostra il contenuto del lavoro (anteprima ridotta) di un lavoro elaborato. Su un server Fiery con software di sistema Fiery FS300/300 Pro o successivo, vengono visualizzate le anteprime ridotte per i lavori inviati in spool e i lavori elaborati.
    - **Riepilogo**: offre informazioni sul lavoro selezionato, inclusi il nome o il titolo del lavoro, il numero di pagine o fogli e il numero di copie. Altre informazioni quali l'ora di spool o di elaborazione, il supporto utilizzato, il preflight o la verifica del lavoro sono visualizzate in base al server Fiery selezionato. È possibile modificare alcuni campi delle proprietà di un lavoro facendo clic sull'icona con la matita.
    - **Cronologia**: mostra informazioni sulle azioni provenienti dalla cronologia di un lavoro, anche quando il lavoro è stato creato, elaborato, stampato o annullato. Mostra anche l'ora e la data di qualsiasi elaborazione o errore di stampa o quando l'elaborazione è stata annullata. Per le azioni stampate e stampa annullata, vengono visualizzate le caratteristiche del lavoro quali il numero di copie e di pagine.
    - Elenco lavori: visualizza l'elenco dei lavori e una barra degli strumenti con le azioni lavoro disponibili. Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro per visualizzare un elenco completo delle azioni lavoro.
  - **App e risorse**: consente di accedere a tutte le applicazioni Fiery installate con un singolo clic del mouse e visualizza le altre applicazioni e risorse del server Fiery. È anche possibile accedere a download e versioni di prova gratuite di software, eventualmente supportati per il server Fiery selezionato.

    **Nota:** È necessaria una connessione Internet per visualizzare l'elenco di **app e risorse** disponibili.
  - **Fiery IQ** (icona cloud): è possibile accedere all'account Fiery IQ per eseguire il backup delle impostazioni sul cloud della Fiery Command WorkStation, condividere le impostazioni con altri utenti e monitorare le prestazioni di stampa.
  - **Ricerca intelligente Fiery**: è possibile cercare nella Knowledge base Fiery ulteriori informazioni su Fiery Command WorkStation e sulle funzionalità Fiery.

## Account Fiery

Con un account Fiery, è possibile effettuare il backup delle impostazioni Fiery Command WorkStation, accedere alle funzionalità e alle risorse gratuite di Fiery IQ e scaricare la versione più recente di Fiery Command WorkStation.

Quando si associa un account Fiery a un'azienda, nel cloud sono disponibili funzionalità e risorse Fiery aggiuntive. È possibile condividere le impostazioni Fiery Command WorkStation per creare uno spazio di lavoro uniforme tra gli utenti.

**Nota:** Per accedere a un account aziendale è necessaria l'autorizzazione dell'amministratore.

### Creare un account Fiery

Per creare un nuovo account Fiery è necessario un indirizzo e-mail valido.

È possibile registrarsi su Fiery IQ con un account Fiery esistente per accedere ai servizi cloud o creare un nuovo account Fiery.

Per accedere all'applicazione cloud Fiery IQ, è necessario associare un account Fiery esistente a un'azienda. Quando si accede con un account Fiery esistente, procedere con 7 alla pagina 7 per aggiornare le informazioni dell'azienda.

1. Cercare https://iq.fiery.com nel browser.
2. Fare clic su **Registrati**.
3. Digitare le proprie informazioni nelle caselle di testo.

   **Nota:** I campi di testo contrassegnati con un asterisco sono obbligatori.
4. Fare clic su **Continua**.

   Fiery IQ invia un'e-mail contenente un codice di iscrizione all'indirizzo e-mail.
5. Per verificare l'indirizzo e-mail, digitare il codice di iscrizione, quindi fare clic su **Continua**.

   **Nota:** Se non si riceve l'e-mail di iscrizione, controllare le cartelle spam e/o spazzatura.
6. Fare clic su **Continua**.
7. Inserire le informazioni dell'azienda e fare clic su **Continua**.

   **Nota:** I campi di testo contrassegnati con un asterisco sono obbligatori.
8. Procedere in uno dei seguenti modi:
   - Se si desidera iscriversi all'account aziendale esistente, fare clic su **Chiedi di diventare membro**.

     Fiery IQ invia una richiesta all'amministratore dell'azienda. È possibile accedere a Fiery IQ quando questa richiesta viene approvata dall'amministratore dell'azienda.
   - Se si desidera creare un account aziendale personalizzato, fare clic su **Crea un account aziendale**.
9. Se necessario, fare clic su **Continua**.
10. Se necessario, accedere a Fiery IQ utilizzando le credenziali dell'account Fiery.
11. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per collegare le stampanti a Fiery IQ.

## Ricerca intelligente Fiery

Ricerca intelligente Fiery è in grado di cercare informazioni e risorse di formazione che è possibile utilizzare per ulteriori informazioni su Fiery Command WorkStation e caratteristiche di Fiery.

Con Ricerca intelligente Fiery, è possibile cercare le seguenti risorse nella knowledge base di Fiery:

- Documentazione di assistenza
- Fiery Communities
- Guide pratiche
- Guide ai prodotti Fiery

1. In Centro lavori, fare clic sull'icona ricerca intelligente Fiery (lente di ingrandimento) in basso a sinistra della barra laterale di Fiery.

   Ricerca intelligente Fiery è sempre disponibile nella barra laterale in basso a sinistra, purché un'altra finestra non si apra sopra Centro lavori.

2. Nell'**area ricerca informazioni Fiery** , digitare il termine di ricerca e premere **Invio**.

   L'elenco è scorrevole utilizzando la barra di scorrimento o il mouse.

   La ricerca espositori per vetrine visualizza 10 risultati alla volta.

3. Fare clic su un risultato di ricerca.

   Le informazioni si aprono nel browser Web predefinito.

## Centro lavori

Centro lavori di Fiery Command WorkStation è una postazione centralizzata da cui è possibile verificare e gestire i lavori inviati al server Fiery collegato. Centro lavori comprende le code In stampa e In elaborazione e gli elenchi dei lavori in coda di attesa, stampati e archiviati.

In Centro lavori è possibile eseguire le operazioni seguenti:

- Cercare i lavori, visualizzare le proprietà dei lavori e visualizzare i lavori in anteprima in ogni server Fiery ricercato. La barra degli strumenti consente di accedere a diverse funzioni.
- Selezionare un lavoro nell'elenco dei lavori e digitare i primi caratteri del nome del lavoro per selezionarlo.
- Assegnare i flussi di lavoro e gestire i lavori.
- Usare le viste personalizzate dell'elenco lavori per gestire i lavori in modo efficiente.
- Visualizzare tutti i lavori nella vista **Tutti i lavori**, mostrando tutti i lavori in tutte le code
- Visualizzare lo stato di tutti i server Fiery.
- Visualizzare le informazioni sulle stampanti.
- Visualizzare l'anteprima dei lavori.
- Modificare le proprietà nell'area Riepilogo lavori.
- Visualizzare le azioni dalla cronologia di un lavoro nel riquadro **Cronologia**.
- Trascinare e rilasciare i lavori dal desktop a Fiery Command WorkStation.
- Accedere alla *Guida* per il server Fiery.

## Stato elaborazione e stampa dei lavori

Nella parte superiore di Centro lavori, l'area **In elaborazione** e l'area **In stampa**(rettangoli blu) mostrano, rispettivamente, l'avanzamento dei lavori in fase di elaborazione e di stampa.

Se il server Fiery supporta la modalità HyperRIP, è disponibile uno stato aggiuntivo. Quando un lavoro è in fase di elaborazione in modalità parallela della pagina (modalità lavoro singolo), la barra di avanzamento nell'area **In elaborazione** di **Centro lavori** è suddivisa in sezioni che rappresentano l'avanzamento di ogni processore attualmente in uso. Per la modalità parallela dei lavori (modalità lavori multipli), la coda **In elaborazione** nella colonna relativa allo stato del lavoro visualizza inoltre le barre di avanzamento in linea per ciascun lavoro in fase di elaborazione.

# Aggiunta e collegamento di un server Fiery

## Livelli di accesso per connettersi al server Fiery

È possibile accedere come amministratore, operatore o utente qualsiasi che ha ricevuto l'autorizzazione da parte dell'amministratore. L'amministratore può impostare le password per ciascun tipo di utente.

- **Amministratore**: ha accesso completo a tutte le funzioni di Fiery Command WorkStation e del server Fiery. È necessaria la password di amministratore.
- **Operatore** - Ha accesso a tutte le funzioni di Centro lavori. È necessaria la password di operatore. È possibile concedere ulteriori privilegi al gruppo Operatore in **Configure** > **Account utente**.
- Nome utente - Gli utenti possono accedere con il loro nome utente, a condizione che l'amministratore abbia già aggiunto l'utente al gruppo Operatori o Amministratori mediante **Configure**. L'amministratore crea gli utenti e li assegna ai gruppi; inoltre, assegna i privilegi ai gruppi, ad esempio, quelli ospite oppure quelli per la creazione delle preimpostazioni server.

Per ulteriori informazioni sull'impostazione dei livelli di accesso, vedere la documentazione per l'utente per il server Fiery.

## Collegamento al server Fiery

Per utilizzare Fiery Command WorkStation, è necessario collegarla a un server Fiery.

L'elenco dei **Server** di Fiery Command WorkStation consente di gestire l'accesso a qualsiasi server Fiery disponibile. Si può aggiungere, collegarsi, rimuovere e scollegarsi da un server Fiery.

Per cercare il server Fiery, è possibile inserire il nome del server o dell'indirizzo IP nella finestra **Aggiungi server Fiery**. Dopo aver effettuato e autenticato il collegamento del server, l'indirizzo IP viene convertito nel nome del server Fiery nell'elenco **Server**. Fiery Command WorkStation può essere collegato a più di un server Fiery alla volta.

Se il collegamento al server Fiery è scollegato, Fiery Command WorkStation tenta di riconnettersi automaticamente. Per ulteriori informazioni sulla Riconnessione automatica, vedere Impostare le preferenze per Fiery Command WorkStation alla pagina 14.

### Aggiungere e collegarsi al server Fiery

È possibile aggiungere, collegarsi e ricollegarsi a un server Fiery.

Per aggiungere un server Fiery, è necessario disporre del nome del server o dell'indirizzo IP.

Se non si dispone del nome del server o dell'indirizzo IP, è possibile usare la funzione di ricerca per trovare i server Fiery disponibili sulla rete. Vedere Cercare un server Fiery disponibile alla pagina 11.

1 Fare clic sul segno + nell'elenco **Server** oppure nella schermata **Pagina iniziale**. Immettere l'indirizzo IP o il nome del server per il server Fiery, quindi fare clic su **Aggiungi**.

2 Selezionare l'utente dall'elenco **Utente**, quindi digitare la password corretta.

Oltre ai nomi utente predefiniti **Amministratore** e **Operatore**, gli utenti possono accedere utilizzando i propri nomi utente se l'amministratore della rete li ha impostati come membri di uno dei gruppi.

3 Fare clic su **Login**.

4 Se ci si è collegati in precedenza a un server Fiery nell'elenco **Server**, selezionare il server Fiery e fare clic su **Collega**.

## Cercare un server Fiery disponibile

Se non si conosce il nome server o l'indirizzo IP di un server Fiery è possibile eseguire una ricerca sulla rete locale di un server Fiery. È possibile cercare nella sottorete contenente il computer locale o in una sottorete o un intervallo di indirizzi IP specifici.

1 Fare clic sul segno + nell'elenco **Server**.

2 Se nella finestra di dialogo **Aggiungi server Fiery** non vengono visualizzati i risultati di una ricerca automatica nella sottorete locale, oppure non si dispone del nome del server o dell'indirizzo IP, fare clic su **Ricerca avanzata**.

3 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Per cercare un server Fiery in un intervallo di indirizzi IP specifici, selezionare **Indirizzi IP** dal menu a discesa **Ricerca**.
  - Immettere l'inizio dell'intervallo di indirizzi IP in **Da**. Per aggiungere l'inizio di un ottetto, immettere 0. Ad esempio 10.100.10.0.
  - Immettere la fine dell'intervallo di indirizzi IP in **A**. Per includere fino alla fine di un ottetto, immettere 255. Ad esempio, 10.100.10.255.
- Per cercare un server Fiery in un intervallo di sottoreti specifico, selezionare **Sottorete** dal menu **Ricerca**.
  - Immettere l'**Indirizzo sottorete** per indicare l'intervallo di sottorete da includere. Immettere 0 negli ottetti in cui un numero è accettabile. Ad esempio, 10.100.10.0 trova da 10.100.10.1 a 10.100.10.255.
  - Immettere la **Maschera di sottorete** per indicare l'intervallo di sottorete da escludere. Immettere 0 negli ottetti in cui non si desidera escludere nulla. Ad esempio, 255.255.255.0 escluderà tutto tranne l'indirizzo di sottorete indicato nei primi tre ottetti e consentirà qualsiasi numero nel quarto ottetto (come 10.100.10.30).

4 Fare clic su **Vai**.

I risultati della ricerca mostrano qualsiasi server Fiery che corrispondono ai criteri di ricerca. I risultati della ricerca possono essere filtrati digitando una parola chiave nel campo **Filtra per parola chiave**.

5 Selezionare il server Fiery dall'elenco dei risultati, fare clic su **OK** quindi selezionare **Aggiungi** per aggiungerlo all'elenco **Server**.

## Scollegarsi dal server Fiery

Lo scollegamento dai server Fiery interrompe il collegamento con il server Fiery e Fiery Command WorkStation.

1. Selezionare un server Fiery dall'elenco **Server**.
2. Fare clic sull'icona Altro accanto al nome del server Fiery e disconnettersi.

## Visualizzare un altro server Fiery

È possibile visualizzare alternativamente i diversi server Fiery collegati in Fiery Command WorkStation.

- Fare clic su un altro server Fiery nell'elenco **Server** per visualizzare alternativamente i diversi server Fiery collegati.

## Elenco Server

L'elenco **Server** contiene le informazioni sui server Fiery attualmente collegati o che erano collegati in precedenza e ora sono scollegati.

Per visualizzare l'indirizzo IP del server Fiery nell'elenco **Server**, spostare il puntatore sul nome.

È possibile trascinare i file nelle code dell'elenco **Server**. L'elenco **Server** contiene immediatamente le informazioni relative alle stampanti collegate immediatamente sotto il nome del server Fiery. È possibile espandere un singolo server Fiery facendo clic sul segno più a sinistra del nome corrispondente. L'uscita Fiery Command WorkStation non cancella l'elenco **Server**.

# Disinstallare Command WorkStation

Usare Fiery Software Manager per disinstallare Fiery Command WorkStation e le applicazioni collegate.
La disinstallazione può essere utile se non si desidera più l'applicazione su quel computer o se si sta risolvendo un problema e si desidera una nuova installazione. Poiché Fiery Command WorkStation fa parte di un pacchetto, disinstallare il pacchetto significa disinstallare le applicazioni relative, tra cui Fiery Software Manager.

1. Avviare Fiery Software Manager.

   È possibile trovare Fiery Software Manager gruppo di applicazioni **Fiery** installate o nell'area delle notifiche nell'angolo in basso a destra del desktop del computer.

2. Posizionare il cursore su **Fiery Command WorkStation Package** e fare clic sull'icona **Rimuovi** (cestino).

3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

4. In alternativa, è possibile disinstallare le applicazioni da **Pannello di controllo** > **Programmi e funzionalità** su Windows e da Fiery Software Uninstaller su macOS.

# Personalizzazione di Fiery Command WorkStation

## Impostare le preferenze per Fiery Command WorkStation

È possibile impostare globalmente le preferenze di Fiery Command WorkStation, ad esempio, per ripristinare le impostazioni dell'applicazione ai loro valori predefiniti originali.

**1** Per aprire la finestra **Preferenze**:

- Su un computer Windows fare clic su **Modifica** > **Preferenze**.
- Su un computer Mac fare clic su **Command WorkStation** > **Preferenze**.

**2** In **Generale**, specificare una delle seguenti preferenze di impostazioni generali:

- **Aspetto** - Su un computer Mac, selezionare se si desidera utilizzare la modalità scura o la modalità luminosa oppure selezionare **Sistema** per usare l'impostazione del sistema operativo attuale. La modifica verrà applicata al successivo avvio della Fiery Command WorkStation.
- **Ricollegamento automatico**: selezionare **Abilita ricollegamento automatico** per ricollegarsi automaticamente ai server scollegati con password salvate.
- **Aggiornamenti**: fare clic su **Verifica ora** per aprire Fiery Software Manager per controllare la disponibilità di una versione più recente del software di Fiery Command WorkStation e delle applicazioni per i flussi di lavoro Fiery.
- **Ripristina impostazioni**: fare clic su **Ripristina** per ripristinare le impostazioni dell'applicazione ai loro valori originali.

  **Nota:** I server Fiery aggiunti verranno conservati nell'elenco **Server**, insieme alle relative password.
- **Azzera dati**- Fare clic su **Azzera dati** per cancellare tutte le password salvate in Fiery Command WorkStation, per tutti gli utenti e tutti i server.
- **Gestione archiviazione**: selezionare per abilitare o disabilitare Gestione archiviazione.
- **Tag** lavoro: specificare se si desidera mostrare i tag nell'elenco dei **Server**.
- **Monitoraggio integrità Fiery**: selezionare se visualizzare lo stato di integrità del server Fiery in Centro lavori.
- **Programma per il miglioramento**: per consentire a Fiery di migliorare qualità, affidabilità e prestazioni del software inviando in modo anonimo i dati di utilizzo ma non il proprio nome, indirizzo o altri dati personali, selezionare la casella di controllo corrispondente.

**3** In **Regione** specificare una delle seguenti preferenze di impostazioni internazionali:

- **Lingua**: selezionare la lingua desiderata da utilizzare in Fiery Command WorkStation. Per impostazione predefinita, Fiery Command WorkStation utilizza la lingua del sistema operativo locale, se supportata. Se la lingua non è supportata, Fiery Command WorkStation userà la lingua inglese.

  **Nota:** la modifica della lingua di Fiery Command WorkStation si applicherà anche a Fiery Hot Folders e viceversa, se installati sullo stesso client.

- **Unità di misura**: specificare le unità di misura usate per visualizzare gli attributi, ad esempio i formati pagina e i formati personalizzati. Questa impostazione non ha effetto sui valori dei formati pagina predefiniti.

**4** Alla voce **Area di lavoro** è possibile eseguire il backup delle impostazioni dell'area di lavoro di Fiery Command WorkStation sul cloud di Fiery IQ e condividere le impostazioni dell'area di lavoro con altri utenti.

- **Backup e ripristino su cloud**: fare clic su **Inizia ora** per accedere al tuo account Fiery o crearne uno. Dopo aver effettuato l'accesso, è possibile eseguire il backup o il ripristino delle impostazioni dell'area di lavoro.
- **Condividere le impostazioni area di lavoro**: fare clic su **Condividi** per condividere le impostazioni dell'area di lavoro o per invitare gli utenti a usarle.
- **Importa**: fare clic su **Importa** per importare le impostazioni di Fiery Command WorkStation da un altro computer.
- **Esporta**: fare clic su **Esporta** per esportare le impostazioni di Fiery Command WorkStation in un file zip, che può essere utilizzato per impostare altri client di Fiery Command WorkStation.

**5** Fare clic su **OK** per salvare e chiudere la finestra **Preferenze**.

## Comprimere o espandere le aree

È possibile espandere o ridurre le aree **Riepilogo lavori** e **Server**. È anche possibile ridurre i singoli server nell'area **Server**.

- Procedere in uno dei seguenti modi:
  - Fare clic sull'icona a freccia nella barra del titolo dell'area **Anteprima** per espandere o ridurre l'anteprima.
  - Fare clic sul segno più o meno accanto a un server nell'elenco **Server**.
  - Per ridurre l'intera area **Server** a sinistra, fare clic sull'icona a freccia nella barra in basso a sinistra.
  - Per ridurre l'intera area **Riepilogo lavori** a destra, fare clic sull'icona a freccia nella barra in basso a destra.

## Personalizzare la barra degli strumenti

È possibile personalizzare la barra degli strumenti in **Centro lavori**. È anche possibile ripristinare le icone predefinite.

Alcune icone sono disponibili solo se il server Fiery li supporta.

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse in un punto qualsiasi della barra degli strumenti e selezionare **Personalizza** dal menu visualizzato.

   **Set di standard** è il set predefinito di icone della barra degli strumenti.

2. Nella finestra **Personalizza barra degli strumenti** è possibile aggiungere e rimuovere icone selezionando uno strumento e facendo clic su **Aggiungi** o **Rimuovi**.

3. Specificare l'ordine in cui devono essere visualizzate le icone, selezionando uno strumento e facendo clic su **Su** o **Giù**.

4. Fare clic su **Set di standard** per ripristinare le icone predefinite della barra degli strumenti.

# Archiviare i lavori

L'archiviazione consente di conservare i lavori con le relative impostazioni per un utilizzo futuro. In questo modo è possibile ristampare il lavoro in modo rapido, senza doverlo importare e configurare di nuovo. È possibile salvare le immagini raster per consentire la ristampa del lavoro senza rielaborazione. È possibile memorizzare i lavori archiviati in qualsiasi cartella accessibile dal computer in uso, ad esempio una cartella di rete e possono essere sottoposti a backup con gli altri file.

**Archiviazione dei lavori con Gestione archiviazione**

Gestione archiviazione sposta i lavori archiviati dal server Fiery a una cartella scelta dall'utente e garantisce la conservazione dei file anche quando il server Fiery viene aggiornato o ricaricato.

- Soluzione di archiviazione semplice e sicura per tutti i lavori del server Fiery
- Archiviare i lavori fuori dal server Fiery
- Condividere facilmente i lavori archiviati su più di un server Fiery
- Condividere gli archivi con più utenti Fiery Command WorkStation
- Trovare i lavori archiviati più velocemente, anche quando il server Fiery è offline
- Elenco di tutti i lavori archiviati in un'unica vista

Dopo aver archiviato i lavori con Gestione archiviazione, la coda Archiviati non appare più sotto il nome di server Fiery. Tutti i lavori archiviati saranno disponibili nella finestra **Gestione archiviazione**.

## Configurazione iniziale con Gestione archiviazione

1. Nell'angolo in alto a sinistra di Fiery Command WorkStation, fare clic su **Gestione archiviazione**.

   Se la gestione archiviazione non è disponibile, verificare che la casella di controllo **Abilita Gestione archiviazione** sia selezionata in **Modifica** > **Preferenze**.

2. Fare clic su **Inizia**.
3. Fare clic su **Sfoglia** e selezionare una posizione per l'archiviazione dei lavori con Gestione archiviazione, quindi fare clic su **Seleziona cartella**.
4. Immettere un nome descrittivo per la posizione nel campo **Nome visualizzato**.
5. Fare clic su **OK**.
6. Fare clic su **Migra**.

7 Nella finestra **Migra lavori archiviati** accertarsi che le posizioni di origine siano valide.

Per ulteriori informazioni, vedere Cartelle inaccessibili durante la migrazione alla pagina 19.

Le posizioni nella metà superiore della finestra sono le cartelle e la posizione di origine in cui sono attualmente memorizzati i lavori archiviati. La posizione selezionata nella metà inferiore della finestra è la destinazione in cui Gestione archiviazione sposterà i lavori. Lo spostamento dei lavori nella nuova posizione consente a Gestione archiviazione di eseguire il backup dei lavori anche se si ricarica o si aggiorna il server Fiery.

8 Fare clic su **Migra**.

Se il server Fiery presenta lavori rimanenti da migrare perché l'operazione è stata ignorata o annullata, Fiery Command WorkStation visualizzerà comunque la coda Archiviati. Per riprendere il processo di migrazione, fare clic sul pulsante blu Migra nella coda Archiviati.

## Archiviare i lavori con Gestione archiviazione

La migrazione dei lavori è un evento che avviene una sola volta. Dopo aver migrato i lavori in una cartella di archivio, è possibile archiviare i lavori successivi nella stessa cartella o in un altro percorso.

1 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare un lavoro In coda di attesa o Stampato e trascinarlo in Gestione archiviazione.
- Selezionare un lavoro in **Centro lavori** e fare clic su **Azioni** > **Archivia**.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro in **Centro lavori** e fare clic su **Archivia**.

2 Selezionare una percorso di archiviazione.

È possibile scegliere di conservare le anteprime ridotte e a schermo intero, se disponibili.

**Nota:** Questo aumenta le dimensioni dei file archiviati.

3 Per specificare un'altra posizione, fare clic su **Modifica posizioni** e fare clic su **Aggiungi** nella finestra **Gestione posizioni**. Individuare la cartella in cui si desidera archiviare il lavoro e fare clic su **Seleziona cartella**.

## Informazioni sui lavori archiviati

Un lavoro archiviato contiene il file di origine originale ricevuto dal server Fiery, con le proprietà del lavoro (job ticket) impostate.

I job ticket possono includere riferimenti a risorse basate su server quali i profili colore e alle impostazioni di calibrazione. Anche se tali risorse del server non vengono salvate con il file archiviato, il job ticket fa riferimento ad esse. Se il job ticket fa riferimento a una risorsa che non è più disponibile, il lavoro utilizzerà le impostazioni predefinite per tale risorsa.

Gli archivi contengono le impostazioni e le informazioni specifiche del server vengono applicate solo quando si ripristina il lavoro sul server originale. È possibile ripristinare o importare un lavoro archiviato in un server diverso. Se il server è di un diverso modello, le impostazioni del job ticket comuni a entrambi i server verranno mantenute, mentre le impostazioni predefinite del server sostituiranno le altre impostazioni che non sono presenti.

Quando si archivia un lavoro, è possibile salvare le anteprime ridotte e le anteprime a schermo intero dei lavori elaborati. In questo modo vengono salvate anche le immagini raster del lavoro che non dovrà quindi essere rielaborato in seguito. Il salvataggio delle anteprime ridotte e a schermo intero fa aumentare le dimensioni dei file archiviati.

## Cartelle inaccessibili durante la migrazione

Se una posizione non è disponibile, non è possibile eseguire la migrazione dei lavori con Gestione archiviazione.

- Verificare che la cartella sia disponibile sul computer o sulla rete. Le posizioni potrebbero non essere disponibili perché la cartella è stata spostata o eliminata, oppure il nome è stato cambiato.
- Verificare di disporre dei diritti di lettura o scrittura. Gestione archiviazione si basa sul sistema operativo del computer per gestire l'autenticazione. Provare ad aprire la cartella in Esplora risorse su Windows o in Finder su Mac OS.
- Le posizioni su altri computer potrebbero avere un formato familiare come C:\users\admin\desktop, ma il percorso potrebbe essere sul computer di un altro utente. Per accedere a questi lavori, utilizzare Fiery Command WorkStation sull'altro computer per accedere al lavoro.

## Gestire le posizioni di archiviazione

1 Nell'angolo superiore sinistro di Fiery Command WorkStation fare clic sull'icona Impostazioni nell'area **Lavori** sopra **Gestione archiviazione**.

2 Fare clic sull'icona dell'azione che si desidera eseguire.

| | |
|---|---|
| **Aggiungi** | Fare clic su **Aggiungi** per aggiungere una cartella di lavori archiviati esistenti in **Gestione archiviazione**, oppure per memorizzare i lavori archiviati in futuro. |
| **Rimuovi** | Rimuove la posizione. |
| **Modifica** | È possibile modificare solo il nome visualizzato della cartella, non la posizione. Se la cartella è stata spostata, aggiungerla di nuovo come nuova cartella. |
| **Imposta come predefinita** | La posizione viene impostata come predefinita per l'archiviazione dei lavori. |

## Condividere gli archivi

Le cartelle di Gestione archiviazione possono essere sulla rete, su un servizio di replica cloud o sul computer locale. Eseguire il backup delle cartelle dell'archivio nello stesso modo in cui si farebbe per un qualsiasi file o una qualsiasi cartella.

Per condividere gli archivi in rete, usare una cartella di rete a cui possano accedere tutti gli utenti. Aprire innanzitutto la cartella sul computer per verificare che sia disponibile. Su ciascun computer che utilizza Fiery

Command WorkStation aggiungere la cartella di rete come posizione di Gestione archiviazione. Rivolgersi all'amministratore della rete per eseguire il backup della cartella di rete di Gestione archiviazione.

I server Fiery possono condividere i lavori archiviati. Ad esempio, è possibile utilizzare un lavoro archiviato dal server Fiery N. 1 sul server Fiery N. 2. I lavori archiviati conservano tutte le proprietà del lavoro se i server sono dello stesso modello e della stessa versione. Se il server Fiery di destinazione è di un modello o una versione diversa, il server ignorerà qualsiasi immagini raster se presenti e sarà necessario rielaborare il lavoro prima della stampa. Il server Fiery di destinazione non utilizzerà le proprietà del lavoro non disponibili. Verificare le proprietà del lavoro prima della stampa.

## Cercare i lavori archiviati

È possibile cercare tutti i lavori archiviati in base al titolo, al nome utente, al formato del supporto o ad altre informazioni accessibili nelle colonne.

1. Nell'angolo in alto a sinistra di Fiery Command WorkStation, fare clic su **Gestione archiviazione**.
2. Nel campo **ricerca**, digitare i criteri di ricerca.

   Gestione archiviazione visualizza i primi 50 lavori. Per visualizzare più lavori, fare clic sui pulsanti > e >>.

   Per visualizzare altri attributi sui lavori, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'intestazione della colonna e aggiungere la colonna.

## Usare i lavori archiviati

Dopo aver archiviato un lavoro, è possibile utilizzarlo come se fosse ancora sul server Fiery.

1. Nell'angolo in alto a sinistra di Fiery Command WorkStation, fare clic su **Gestione archiviazione**.
2. Nel menu **Tutte i percorsi** nell'angolo in alto a sinistra della finestra selezionare **Tutte i percorsi** o un percorso specifica.

   Viene visualizzato un numero massimo di 50 lavori. Per visualizzare più lavori, usare le frecce nell'angolo in alto a destra dell'elenco dei lavori.
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul lavoro e scegliere l'azione che si desidera eseguire con il lavoro archiviato.

   Se è collegato più di un server Fiery, è anche possibile selezionare il server Fiery a cui si desidera inviare il lavoro. Per assicurarsi che vengano mantenute tutte le proprietà del lavoro, selezionare lo stesso server Fiery da cui il lavoro è stato archiviato, che viene elencato nella colonna **Server di origine**.

## Disabilita Gestione archiviazione

- Eseguire una delle seguenti azioni.

  **a)** In **Modifica** > **Preferenze** > **Gestione archiviazione**, deselezionare **Abilita Gestione archiviazione**.

  **b)** Nella schermata introduttiva fare clic su **No**.

Se si disabilita Gestione archiviazione dopo la migrazione, i lavori migrati rimangono nei percorsi o nelle cartelle usate da Gestione archiviazione. Per usare i lavori archiviati, selezionare **File** > **Importa lavoro archiviato**e andare al percorso della cartella.

## Archiviare i lavori senza Gestione archiviazione

È possibile archiviare i lavori internamente sul disco fisso del server Fiery oppure esternamente su supporti rimovibili o unità di rete.

Una volta archiviato, il lavoro appare nella coda **Archiviati** di **Centro lavori**.

**1** Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare un lavoro nella coda **In coda di attesa** o **Stampati** e trascinarlo nella coda **Archiviati**.

  **Nota:** Non è possibile trascinare i lavori da un computer alla **coda Archiviati**. Per poter essere trascinati nell'elenco **Archiviati**, è necessario che i lavori si trovino già sul server Fiery

- Selezionare un lavoro in **Centro lavori** e fare clic su **Azioni** > **Archivia**.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro in **Centro lavori** e fare clic su **Archivia**.

**2** Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare **Imposta valori predefiniti** nell'elenco delle directory.
- È possibile scegliere di conservare le anteprime ridotte e a schermo intero, se disponibili.

  **Nota:** Questo aumenta le dimensioni dei file archiviati.

- È possibile scegliere di richiedere sempre i percorsi e le opzioni di archiviazione.
- Per specificare un altro percorso, fare clic su **Aggiungi**. Accedere alla cartella in cui si desidera archiviare il lavoro e fare clic su **Seleziona cartella**.

**3** Fare clic su **OK** per stampare il lavoro.

**4** In qualsiasi momento, è possibile accedere a **Impostazioni di archiviazione** dal menu **Server** o facendo clic sull'icona Altro accanto al nome del server nell'elenco **Server**.

È possibile modificare le impostazioni di archiviazione anche se la casella di controllo **Chiedi sempre percorsi e opzioni di archiviazione** è stata deselezionata.