

Fiery Command WorkStation

© 2026 Fiery, LLC. Les Informations juridiques rédigées pour ce produit s'appliquent au contenu du présent document.

9 novembre 2026

Sommaire

Fiery Command WorkStation . . . 17
L'espace de travail de Command WorkStation . . . 17
Assistant de démarrage . . . 18
Recherche intelligente Fiery . . . 19
Vue tâches . . . 19
Statut des tâches en cours de traitement et d'impression . . . 20
Commandes de gestion des tâches dans les files d'attente . . . 21
Vue périphérique . . . 23

Ajout et connexion d'un serveur Fiery . . . 25
Niveaux d'accès pour se connecter à un serveur Fiery . . . 25
Connexion à un serveur Fiery . . . 25
Ajouter un serveur Fiery et s'y connecter . . . 26
Rechercher un serveur Fiery disponible . . . 26
Se déconnecter du serveur Fiery . . . 27
Afficher un autre serveur Fiery . . . 27
La liste Serveurs . . . 27

Désinstaller la Command WorkStation . . . 29

Personnalisation de la Command WorkStation . . . 30
Définir les préférences de Command WorkStation . . . 30
Personnaliser la liste de serveurs . . . 31
Gérer les colonnes de Vue tâches . . . 32
Modifier l'affichage des colonnes . . . 32
Régler la largeur d'une colonne . . . 33
Personnalisation du menu des Actions de la tâche . . . 33
Développer ou réduire des volets . . . 33
Personnalisez la barre d'outils . . . 33
Icônes de la barre d'outils Vue tâches . . . 34

Configuration des paramètres du serveur Fiery . . . 36
Accéder à Configure . . . 36
Accédez à Configure depuis la Command WorkStation . . . 36
Accédez à Configure depuis la WebTools . . . 36
Gérer les certificats dans Configure . . . 37

Ajouter un certificat ou une clé privée . . . 37
Affectez un certificat à la partie serveur Web . . . 37
Supprimer un certificat affecté . . . 38
Trouvez l'aide et les informations sur Configure . . . 38
Fermer Configure . . . 38
Afficher, enregistrer ou imprimer les paramètres du serveur . . . 38
Afficher les paramètres de configuration du serveur . . . 39
Enregistrer la configuration du serveur dans un fichier . . . 39
Imprimer la page de configuration du serveur . . . 40
Utilisateurs et groupes . . . 40
Créer des utilisateurs . . . 40
Créer des groupes . . . 41
Ajouter des utilisateurs à des groupes existants . . . 42
Créer des boîtes pour les tâches de numérisation . . . 43
Supprimer des utilisateurs dans les groupes . . . 43
Modifier les attributs d'un utilisateur . . . 44
Modifier les droits des groupes . . . 44
Supprimer des utilisateurs ou des groupes . . . 45
Cloud Fiery IQ . . . 45
Compte Fiery . . . 45
Connexion de serveur Fiery au cloud Fiery IQ . . . 47
Installez ou mettez à jour le Cloud Connector . . . 47
Ouvrir le tableau de bord de Fiery IQ . . . 47
Sauvegarde et partage à l'aide du cloud Fiery IQ . . . 48
À propos de la sauvegarde et de la restauration . . . 51
Sauvegarder ou restaurer les paramètres du serveur Fiery . . . 51

Affichage des tâches . . . 55
Fiery Preview dans la Command WorkStation . . . 55
Affichage des tâches dans le volet Résumé de la tâche . . . 55
Affichage des actions de la tâche dans le volet Historique . . . 56
Prévisualisez une tâche non traitée et spoulée . . . 57
Icônes de la barre d'outils dans Fiery Preview . . . 57
Prévisualisez une tâche traitée . . . 58
Icônes de la barre d'outils de la prévisualisation raster . . . 59
Fusion de pages dans la fenêtre de prévisualisation . . . 60
Prévisualisation raster des tâches VDP . . . 60

Impression 62
Importer des tâches pour l'impression 62
Importez une tâche dans les queues d'impression 62
Importer des tâches à partir d'archives externes et du disque dur d'un serveur Fiery 63
Définition des options d'impression 64
Affichez les propriétés de la tâche 64
Actions de la tâche dans la fenêtre Propriétés de la tâche 65
Catégories d'options d'impression 66
Définissez les paramètres par défaut pour toutes les propriétés de la tâche 67
Modèles Fiery Impose dans les propriétés de la tâche 68
Préréglage des paramètres d'impression 70
Préréglages du serveur 74
Fiery Scribe 79
Activer Fiery Scribe 80
Soumettre manuellement des tâches d'impression à l'aide de Fiery Scribe 80
Soumettre des tâches d'impression par e-mail à l'aide de Fiery Scribe 81
Imprimer une tâche avec Fiery Scribe 81
Fiery JobExpert 82
Règles Fiery JobExpert 82
Ajoutez la colonne JobExpert 82
Importer une tâche avec JobExpert 83
Ajouter JobExpert à une imprimante virtuelle 83
Ajouter JobExpert à Fiery Hot Folders 84
Appliquer JobExpert dans Vue tâches 84
Supprimer des paramètres de JobExpert 85
Afficher le rapport de Fiery JobExpert 85
Supprimer les données raster d'une tâche 86
Éditeur de courbe raster 86
Méthodes d'impression 87
Utiliser l'alignement du bac 87
Échantillon d'impression 88
Impression d'épreuve 89

Gestion des tâches 91
Rechercher des tâches 91
Rechercher une tâche par nom 91
Recherche simple des tâches 91

Recherche dans tous les serveurs Fiery 92
Recherche avancée des tâches 92
Affichage des chemins de fer des tâches 93
Affecter des étiquettes de tâche à une tâche 94
Gérer les étiquettes 95
Utilisation de la Vue terminée 95
Exporter affichage actuel 95
Groupes de tâches 95
Créer un groupe de tâches 96
Modifier un groupe de tâches 97
Supprimer une tâche d'un groupe de tâches 97
Supprimer un groupe de tâches 97
Transférer de tâches dans une autre queue 98
Modifier l'ordre des tâches 98
Mettre en pause et reprendre les tâches 99
Envoyer des tâches à un autre serveur Fiery 99
Archiver des tâches 100
Première configuration avec le Gestionnaire d'archives 101
Archiver des tâches avec le gestionnaire d'archivage 101
Comprendre les tâches archivées 102
Dossiers inaccessibles pendant la migration 102
Gérer les emplacements d'archivage 102
Partager les archives 103
Rechercher des tâches archivées 103
Utiliser des tâches archivées 103
Désactiver le Gestionnaire d'archives 104
Archiver des tâches sans le gestionnaire d'archives 104
Effacer serveur 105
Gestion des fichiers par glisser-déplacer 105
Estimation des volumes d'encre nécessaires 105
Définir les colonnes de coût et de tâche 106
Estimer les coûts 106
Afficher la durée d'impression estimée 107
Programmateur d'impression Fiery 107
Ouvrir le Programmateur d'impression Fiery 108
Programmer une tâche 108
Reprogrammer une tâche 109
Annuler une programmation 109

Imprimer une tâche ensuite . . . 109
Rechercher une tâche programmée . . . 110
Appliquer Fiery JobFlow dans Command WorkStation . . . 110
Créer un flux de production depuis Command WorkStation . . . 111
Appliquer le flux de production Fiery JobFlow à l'aide d'une imprimante virtuelle . . . 112

Tâches Fiery JDF . . . 114
A propos de Fiery JDF et de JMF . . . 114
Configuration de Fiery JDF . . . 114
Activation des applications de soumission via JDF . . . 115
Flux de production Fiery JDF . . . 115
Soumettre une tâche JDF . . . 115
Affichez les en-têtes de colonne JDF dans la Command WorkStation . . . 116
Tâches Fiery JDF et imprimantes virtuelles . . . 116
Spécifier les paramètres JDF d'une tâche . . . 116
Onglet Infos sur la tâche . . . 117
Onglet Liste d'exécution . . . 117
Onglet Fermer la tâche . . . 118
Ajouter un support de tâche JDF au Paper Catalog ou au Catalogue de support . . . 118
Résoudre les conflits de support des tâches JDF . . . 119

Gestion des flux de production Fiery Central . . . 120
À propos de Fiery Central . . . 120
Se connecter à un serveur Fiery Central ou s'en déconnecter . . . 121
Serveur Fiery Central dans la Command WorkStation . . . 122
Personnaliser la Vue tâches Fiery Central . . . 122
Afficher ou modifier la licence Fiery Central . . . 123
Configurer Fiery Central . . . 124
Fiery Central Manager . . . 124
Accès à Fiery Central Manager . . . 125
Groupes d'imprimantes Fiery Central . . . 125
Sauvegarder ou restaurer Fiery Central . . . 129
Utiliser Fiery Central Paper Catalog . . . 130
Configurer les chemins de recherche de fichiers VDP . . . 131

Gestion des couleurs . . . 133
Options d'impression couleur . . . 133
Affichezr ou modifiez les options d'impression couleur par défaut . . . 133

Profils 150
Afficher les propriétés des profils 151
Comparer les gammes de couleurs des profils 151
Importer ou exporter des profils 152
Créer ou supprimer des profils 152
Modifier les paramètres d'un profil 154
Modifier le contenu d'un profil 154
Imprimer une page de test 156
Régler la balance des gris d'un profil 157
Présentation du Calibrator 157
Calibrateur 3 158
Utilisation du spectrophotomètre pour mesurer les échantillons 159
Calibrer le spectrophotomètre 159
Mesurer la page de calibrage 160
Flux de production de calibrage basé sur la densité 160
Sélectionnez une tâche. 161
Créer le calibrage pour le serveur 161
Créer un profil de sortie pour un paramètre de calibrage 164
Afficher les résultats des mesures 165
Exporter les données de mesure 166
Réinitialiser les données de mesure 167
Paramètres du Calibrator 167
Paramètres de calibrage des profils de sortie 169
Recalibrer 170
Gestionnaire de calibrage 172
Flux de production de calibrage basé sur L*a*b* 174
Sélectionnez une tâche. 174
Créer le calibrage pour le serveur 177
Recalibrer 187
Gestionnaire de calibrage 190
Flux de production de calibrage basé sur le toner Delta E 191
Sélectionnez une tâche. 192
Créer le calibrage pour le serveur 194
Créer un profil de sortie pour un paramètre de calibrage 196
Définir les paramètres de calibrage 197
Obtenir la mesure de la balance de gris G7 199
Définition d'un profil de sortie 201
Recalibrer 202

Gestionnaire de calibrage 204
Flux de production de calibrage jet d'encre basé sur Delta E 205
Sélectionnez une tâche. 206
Créer le calibrage pour le serveur 208
Créer un profil de sortie pour un paramètre de calibrage 211
Définir les paramètres de calibrage 212
Définir les contrôles de l'encre 214
Définir la limite d'encrage total pour la linéarisation 215
Obtenir la mesure de la balance de gris G7 215
Définition d'un profil de sortie 218
Recalibrer 218
Gestionnaire de calibrage 221
Flux de production de calibrage noir et blanc 222
Mettre à jour le calibrage du serveur à l'aide d'un instrument de mesure 222
Mettre à jour le calibrage pour le serveur 224
Afficher le résumé du calibrage 225
Utiliser le calibrage et le profil de Gestion des couleurs en 1 étape à partir d'un bac 225
Affecter un calibrage personnalisés et un profil de base au papier sélectionné dans un bac 226
Recalibrage sans aucune intervention 227
Configurez le recalibrage sans aucune intervention 229
amélioration de l'image ; 229
Personnaliser les paramètres d'amélioration de l'image 230
Image Enhance Visual Editor 231
Tons directs 238
Groupes de tons directs et définitions 238
Sélectionner le profil de sortie pour les modifications de tons directs 239
Modifier l'ordre des tons directs ou des groupes 239
Rechercher un ton direct 240
Modifier un ton direct 240
Optimiser les tons directs 241
Créer, renommer ou supprimer un ton direct ou un groupe de couleurs 242
Importer et exporter des groupes de couleurs personnalisées 243
Afficher la gamme d'un groupe de couleurs 245
Pages d'échantillons couleur et nuanciers 245
Imprimer une page d'échantillons couleur ou un nuancier 246
Mesurer et importer des valeurs de tons directs 247
Couleurs de remplacement 248
Mise en correspondance pour l'impression bichromie 249

Tons directs dans Spot Pro 250
Démarrer Spot Pro 251
L'espace de travail de Spot Pro 251
Types de groupes dans Spot Pro 253
Types de couleurs dans Spot Pro 253
Personnalisation de Spot Pro 254
Préférences de Spot Pro 254
Gérer les colonnes dans Spot Pro 256
Modifier l'ordre des tons directs ou des groupes de tons directs 257
Activez ou désactivez les bibliothèques de tons directs 257
Icônes de la barre d'outils de Spot Pro 257
Rechercher un ton direct 258
Rechercher des tons directs 258
Créer un ton direct 259
Modifier un ton direct 260
Variations de tons directs 261
Supprimer un ton direct ou un groupe de couleurs 263
Duplication ou exportation de tons directs ou de groupes de tons directs 263
Modifier un ton direct dans une tâche 263
Attribution d'alias aux tons directs dans Spot Pro 265
Alias de tons directs 265
Couleurs spéciales et alias de tons directs 267
Mélanger des couleurs spéciales et des tons directs 267
Mélanger des couleurs spéciales et des tons directs 268
Contrôle visuel de tons directs comportant une couleur spéciale 268
Mélange de couleurs spéciales et profils de sortie 269
Vérification de l'état des tons directs 269
Optimiser les tons directs 270
Optimisation automatique des tons directs 271
Suivi des tons directs modifiés 272
Avertissement gamme 273
Tons directs et modification de la courbe des dégradés 273
Utiliser l'éditeur de dégradé des couleurs 274
Examinez les modèles de tons directs par rapport à la gamme du profil de sortie 274
Examinez les tons directs dans Spot Pro par rapport à la gamme de couleurs du profil de sortie 275
Examinez les tons directs d'une tâche par rapport à la gamme de couleurs du profil de sortie 275
Pages d'échantillons couleur et nuanciers 275
Imprimer une page d'échantillons couleur ou un nuancier 276

Imprimer un nuancier d'un ou de plusieurs tons directs . . . 276
Imprimer un nuancier de tous les tons directs d'un groupe . . . 277
Couleurs de remplacement . . . 277
Créer et modifier des couleurs de remplacement . . . 278
Utiliser Fiery TrueBrand . . . 279
Fiery ColorGuard . . . 280
État de la vérification des supports . . . 281
Programme de vérification universelle . . . 281

Gestion des ressources du serveur . . . 282
Mises à jour et correctifs pour le logiciel système Fiery . . . 282
Mettre à jour le logiciel système du serveur Fiery via Command WorkStation . . . 282
Examiner les performance et la sécurité du serveur . . . 283
Maintenir le serveur en bon fonctionnement . . . 283
Imprimantes virtuelles . . . 284
Définir les paramètres par défaut . . . 285
Créer, modifier ou dupliquer des imprimantes virtuelles . . . 285
Gérer les imprimantes virtuelles . . . 287
Imprimer sur des imprimantes virtuelles à partir de Windows . . . 287
Imprimer sur des imprimantes virtuelles à partir d'ordinateurs Mac . . . 288
Paper Catalog . . . 289
Choisir le support à partir du Paper Catalog . . . 290
Configurer Paper Catalog . . . 292
Gérer la base de données Paper Catalog . . . 301
Attributs de supports . . . 303
Affectation des bacs . . . 314
Catalogue support . . . 318
Accéder au catalogue support . . . 319
Choisissez les paramètres du catalogue support . . . 321
Attributs des nouvelles entrées dans le Catalogue support . . . 321
Créer une entrée de Catalogue support . . . 322
Définir les attributs de format pour les entrées du Catalogue support . . . 323
Spécifier les paramètres de profil couleur . . . 323
Marquer ou supprimer des entrées du catalogue support en tant que favoris . . . 324
Rechercher des tâches à l'aide d'une entrée du catalogue support . . . 325
Modifier une entrée du catalogue support . . . 326
Affecter un format de support personnalisé temporaire . . . 328
Affecter un format de support personnalisé temporaire à une entrée du Catalogue support . . . 328

Affecter une entrée de catalogue support à une tâche . . . 329
Entrées de supports . . . 330
Gérez le Catalogue support . . . 341
Affectation des bacs . . . 343
Supports intelligents . . . 345
Catalogue de formats . . . 347
Ressources pour l'impression variable . . . 351
Gérer des maquettes FreeForm 1 et 2 . . . 352
Sauvegarder les ressources pour l'impression variable . . . 352
Restaurer les ressources pour l'impression variable . . . 353
Afficher et supprimer les ressources globales . . . 353
Polices . . . 354
Gérer les polices sur le serveur Fiery . . . 354
Sauvegarder et restaurer les polices . . . 355
Utilisateurs et groupes . . . 355
Afficher ou ajouter des groupes . . . 356
Utiliser le journal des tâches . . . 356
Afficher le journal des tâches . . . 356
Personnaliser les colonnes du journal des tâches . . . 357
Voir les détails des entrées du journal des tâches . . . 357
Imprimer le journal des tâches . . . 357
Exporter le contenu du journal des tâches . . . 358
Exportez ou effacez le contenu du Journal des tâches . . . 358

Outils arts graphiques . . . 359
Fonctions d'arts graphiques Fiery . . . 359
Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition . . . 359
Fiery Productivity Package . . . 360
Fiery Graphic Arts Pro Package . . . 360
Fiery Automation Package . . . 361
Fiery ColorRight Package . . . 361
Barre de contrôle . . . 361
Imprimer une barre de contrôle par défaut . . . 362
Afficher et modifier une barre de contrôle . . . 363
Personnaliser ou dupliquer une barre de contrôle . . . 363
Exporter, importer ou supprimer une barre de contrôle personnalisée . . . 364
Restaurer les paramètres de la barre de contrôle par défaut . . . 364
Trapping . . . 364

Appliquer le trapping automatique par défaut à toutes les tâches . . . 365
Spécifier la largeur du trapping . . . 365
Spécifier la réduction des couleurs du trapping . . . 365
Spécifier la forme du trapping . . . 366
Spécifier les types de trapping des objets . . . 366
Épreuves de séparation . . . 366
Simulation du tramage pour l'épreuvage . . . 367
Afficher ou modifier les trames personnalisées . . . 367
Édition du point blanc pour simulation papier . . . 368
Modifier les valeurs du point blanc pour simulation papier . . . 368
Preflight . . . 369
Configurer et exécuter le contrôle en amont . . . 371
Fiery Preflight Pro . . . 371
Fiery ImageViewer . . . 372
Éléments requis pour ImageViewer . . . 373
Démarrer ImageViewer . . . 373
Barre d'outils de Fiery ImageViewer permettant d'accéder rapidement aux actions courantes . . . 374
Afficher les règles dans le volet Aperçu de l'image . . . 376
Mesurer les distances dans le volet Aperçu de l'image . . . 376
Ajuster la prévisualisation de l'image . . . 376
Régler la position de l'image . . . 377
Redimensionner l'image . . . 378
Afficher les valeurs de couleur de l'image . . . 378
Contrôleur d'objet . . . 379
Remplacement des couleurs . . . 379
Correction de la zone locale . . . 380
L'Éditeur d'objets Fiery ImageViewer . . . 381
Affichage et séparations des couleurs d'impression . . . 385
Modifications ImageViewer . . . 385
Modifier la réponse à l'aide des courbes . . . 386
Modifier les couleurs à l'aide de la roue chromatique . . . 387
Modifier la courbe de réponse du gris à partir de l'image . . . 388
Appliquer des modifications de couleurs à une page ou à toutes les pages . . . 388
Appliquer des modifications de couleurs à l'aide d'un fichier local . . . 388
Appliquer des modifications de couleurs à l'aide d'un préréglage de serveur . . . 389
Appliquer une courbe de couleur à partir d'un fichier Curve2/Curve3/Curve4 . . . 391
Appliquer des modifications de la courbe de réponse du gris . . . 391
Gérer les pages dans Fiery ImageViewer . . . 392

Imprimer la tâche après modification . . . 394
Imprimer une épreuve . . . 394
Exporter un épreuvage à l'écran dans un fichier PDF . . . 394
Exporter une épreuve écran noir et blanc dans un fichier PDF . . . 395
Comparer le profil de moniteur au profil de sortie . . . 395
Appliquer les modifications actuelles sur le Fiery server . . . 395
Restaurer la courbe de réponse par défaut sur le Fiery server . . . 396
Définir les préférences de Fiery ImageViewer . . . 396
Modifications de Fiery ImageViewer 3.0 à Fiery ImageViewer 4.0 . . . 396

Création de brochures . . . 398
Imposition dans Booklet Maker . . . 398
À propos de Création de brochures et de Fiery Impose . . . 398
Accès à Booklet Maker . . . 398
Accédez à Création de brochures à partir de la Fiery Driver . . . 399
Accéder à Création de brochures à partir de la Command WorkStation . . . 399
Créer une brochure . . . 399
Créez une brochure dans la fenêtre Création de brochures . . . 400
Créer une brochure à l'aide de l'assistant Booklet Maker . . . 401
Type de brochure . . . 401
Piqûre à cheval . . . 403
Reliure avec cahiers insérés . . . 404
Reliure Parfaite (dos carré collé) . . . 406
dos carré collé 1 pose . . . 407
Format papier pour 2 poses . . . 407
Format du document . . . 408
Réduire les dimensions des pages du document à un format papier sélectionné . . . 409
Option Réduire au format voulu . . . 410
Alignement des pages . . . 414
Aligner les pages . . . 414
Alignement des pages et gouttières . . . 417
Type de compensation . . . 419
Supports mixtes et dos carré collé 1 pose . . . 420
Spécifier les paramètres de Supports mixtes dans Booklet Maker . . . 420
Parcourir des tâches dans Supports mixtes . . . 422
Afficher la mise en page d'une tâche sous forme de pages . . . 422
Afficher la mise en page d'une tâche sous forme de feuilles . . . 422
Limitations en matière de Supports mixtes avec Booklet Maker . . . 423

Ajouter une couverture 423
Changer le format du document dans une application 424
Changer l'unité de mesure 425
Prévisualiser une brochure 425
Exemples de flux de brochure 425
Imprimer une brochure Dos carré collé 425
Imprimer une brochure en piqûre à cheval 426
Imprimer une brochure Cahiers insérés avec piqûre à cheval 426
Imprimer une brochure Dos carré collé un côté. 427
Limitations de Booklet Maker 427
Glossaire Booklet Maker 428

Fiery Command WorkStation

Command WorkStation est l'interface de gestion des tâches d'impression pour les serveurs Fiery.

Avec Command WorkStation, vous pouvez vous connecter à plusieurs serveurs Fiery et gérer les tâches de façon centralisée. L'interface intuitive simplifie les tâches complexes pour les opérateurs et les administrateurs, quel que soit le nombre ou le type des tâches traitées.

La Vue tâches et la Vue périphérique sont des fonctions intégrées de la Command WorkStation qui incluent des outils de recherche et de prévisualisation des tâches, d'affectation des flux et de gestion des tâches d'impression numérique et offset.

Vous pouvez utiliser les outils de la Command WorkStation pour effectuer les tâches suivantes :

- modifier et fusionner des tâches
- afficher des informations sur les tâches et les Fiery servers ;
- afficher, sélectionner et modifier les options d'impression personnalisées
- afficher et modifier les flux de production personnalisés
- gérer les flux de production des tâches prépresse
- utiliser les applications Fiery telles que Fiery Impose pour les autres tâches et la gestion des ressources

Un certain nombre de fonctions facultatifs sont disponibles sur les serveurs Fiery et décrites dans cette aide. Toutefois, les fonctions facultatives ne s'affichent dans la Command WorkStation que si elles sont prises en charge par le serveur Fiery connecté ; par exemple, en mode HyperRIP.

Vous pouvez voir la version du système Fiery installée sur le serveur Fiery dans **Vue périphérique** > **Informations générales**. (Voir L'espace de travail de Command WorkStation à la page 17).

Pour plus d'informations sur les fonctions de la Command WorkStation, voir *Utilitaires*, dans le kit de documentation utilisateur.

L'espace de travail de Command WorkStation

La fenêtre principale fournit un résumé des activités qui se produisent, soit sur tous les serveurs Fiery connectés, soit sur un serveur sélectionné, et elle permet d'accéder à des fonctions.

Pour commencer à ajouter un serveur Fiery à la Command WorkStation, voir Ajout et connexion d'un serveur Fiery à la page 25.

Remarque : Le contenu affiché peut varier en fonction du serveur Fiery. Pour plus d'informations, voir le menu d'**Aide**.

La fenêtre principale de la Command WorkStation comporte les éléments suivants :

- Menus principaux : permet d'accéder aux commandes.
- Barre latérale : affiche la navigation à l'aide de boutons pour les écrans suivants (sous le logo Fiery) :
  - **Accueil** : affiche une présentation de haut niveau de l'état de vos serveurs Fiery connectés et un aperçu des statistiques de la production d'impression de la semaine précédente.
  - **Vue tâches** : permet d'afficher et de gérer les tâches envoyées au serveur Fiery connecté.
    - **Serveurs** : affiche une liste des files d'attente de tâches ou le statut de la tâche. Certains serveurs Fiery affichent les supports et consommables disponibles. L'affichage de chaque serveur Fiery peut être réduit pour afficher des serveurs supplémentaires.
    - **Statut de la tâche** : permet d'afficher le statut des tâches en cours de traitement et d'impression. Pour gérer ces tâches, cliquez sur la queue **Traitement en cours** ou **Impression en cours** de la liste **Serveurs**.
    - **Aperçu** : permet d'afficher le contenu (chemin de fer) d'une tâche traitée. Sur un serveur Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS300/300 Pro ou des versions ultérieures, des chemins de fer sont affichés pour les tâches spoulées ainsi que pour les tâches traitées.
    - **Résumé** : fournit des informations sur la tâche sélectionnée, y compris le nom de la tâche, le titre, le nombre de pages ou de feuilles, et le nombre de copies. Les autres informations, telles que le temps de spoule ou de traitement, le support utilisé, le contrôle en amont ou la vérification de tâche, sont affichées en fonction du serveur Fiery choisi. Vous pouvez modifier certains champs de propriété de tâche en cliquant sur l'icône du crayon.
    - **Historique** : affiche des informations sur les actions à partir de l'historique d'une tâche, notamment la date de création, de traitement, d'impression ou d'annulation de la tâche. Il affiche également l'heure et la date de toute erreur de traitement ou d'impression ou l'annulation de traitement. Pour les actions d'impression et d'annulation d'impression, les caractéristiques de la tâche, telles que le nombre de copies et de pages, sont affichées.
    - Liste des tâches : permet d'afficher la liste des tâches et une barre d'outils d'actions de tâche disponibles. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche afin d'afficher la liste complète d'actions.
  - **Applications et ressources** : permet d'accéder en un seul clic à toutes les applications Fiery installées et de voir les autres applications et ressources pour le serveur Fiery. Vous pouvez également accéder aux essais de logiciel et aux téléchargements gratuits qui sont disponibles pour le serveur Fiery sélectionné.

    Remarque : Une connexion Internet est requise pour afficher la liste des **applications et des ressources disponibles**.
  - **Assistant de démarrage** (icône de l'assistant) : fournit des informations pour vous aider à découvrir les fonctionnalités de votre Command WorkStation et à améliorer votre flux de production d'impression.
  - **Fiery IQ** (icône Cloud) : permet d'accéder à votre compte Fiery où vous pouvez sauvegarder vos paramètres Command WorkStation dans le cloud, les partager avec d'autres utilisateurs et surveiller les performances d'impression.
  - **Compte Fiery** (icône utilisateur ronde) : créez un nouveau compte ou connectez-vous à votre compte existant. Un point vert sur l'icône signifie que vous êtes connecté.
  - **Recherche intelligente Fiery** : recherchez dans la base de connaissances Fiery pour en savoir plus sur les fonctionnalités de Command WorkStation et de Fiery.

Assistant de démarrage

L'assistant de démarrage Fiery Command WorkStation vous permet d'apprendre à gérer, prévisualiser et contrôler efficacement les tâches d'impression pour un flux de production optimisé.

Découvrez la puissance de Fiery Command WorkStation pour améliorer votre flux de production d'impression grâce à des fonctionnalités de gestion, de préparation et d'impression efficaces des tâches.

Vous pouvez rechercher ou parcourir des tutoriels pour en savoir plus sur Fiery Command WorkStation.

Vous pouvez accéder à l'assistant de démarrage à partir de la barre latérale Fiery Command WorkStation et du menu Aide.

Recherche intelligente Fiery

La Recherche intelligente Fiery peut rechercher des informations et des ressources de formation pour en savoir plus sur les fonctions de Command WorkStation et Fiery.

Grâce à la Recherche intelligente Fiery, vous pouvez rechercher dans les ressources suivantes de la base de connaissances Fiery :

- Documentation d'aide
- Fiery Communities
- Guides pratiques
- Guides produit Fiery

1 Dans Vue tâches, cliquez sur l'icône Recherche intelligente Fiery (loupe) située dans le coin inférieur gauche de la barre latérale Fiery.

La Recherche intelligente Fiery est toujours disponible dans le coin inférieur gauche de la barre latérale, à condition qu'une autre fenêtre ne soit pas ouverte au-dessus de Vue tâches.

2 Dans la zone **Rechercher des informations Fiery**, saisissez le terme de la recherche et appuyez sur **Entrée**.

Vous pouvez faire défiler la liste à l'aide de la souris ou de la barre de défilement.

La fenêtre de recherche affiche 10 résultats à la fois.

3 Cliquez sur un résultat de recherche.

Les informations s'ouvrent dans votre navigateur Web par défaut.

Vue tâches

La Vue tâches de la Command WorkStation est un emplacement centralisé où vous pouvez voir et gérer les tâches envoyées au serveur Fiery connecté. Elle comprend les queues Impression en cours et Traitement en cours, ainsi que les vues des tâches En attente, Imprimées, Archivées et Complétées.

Vous pouvez utiliser la Vue tâches pour effectuer les opérations suivantes :

- Rechercher des tâches, afficher leurs propriétés et prévisualiser des tâches dans chaque serveur Fiery dans lequel vous effectuez une recherche. Une barre d'outils permet aux utilisateurs d'afficher des informations détaillées sur leurs tâches.
- Sélectionnez une tâche dans la liste des tâches et saisissez les premiers caractères du nom d'une tâche pour la sélectionner.
- Affecter des flux de production et gérer les tâches.
- Utiliser les affichages personnalisés afin de grouper les tâches pour une gestion des tâches efficace.
- Afficher toutes les tâches dans la vue **Toutes les tâches**, affichant toutes les tâches de toutes les files d'attente.
- Afficher les tâches dans la vue Terminée, qui répertorie toutes les tâches imprimées dans le serveur Fiery, quel que soit l'emplacement de la tâche.
- Afficher le statut de tous les serveurs Fiery.
- Afficher des informations sur l'imprimante, les consommables, les supports et les caractéristiques des tâches.
- Prévisualiser des tâches.
- Afficher les icônes des tâches sous forme de miniatures.
- Affichez l'activité autre que l'activité d'impression.
- Modifier le nombre de copies, l'intitulé de la tâche et le flux de production à partir du volet Résumé de la tâche.
- Afficher les actions à partir de l'historique d'une tâche dans le volet **Historique**.
- Glisser-déposer des tâches depuis le bureau vers la Command WorkStation.

Statut des tâches en cours de traitement et d'impression

En haut de la fenêtre Vue tâches, les volets **Traitement en cours** et **Impression en cours** (rectangles bleus) affichent la progression des tâches en cours de traitement et d'impression, respectivement.

Vous pouvez glisser-déposer des tâches dans les volets **Traitement en cours** et **Impression en cours**.

Si votre serveur Fiery prend en charge le mode HyperRIP, un statut supplémentaire est disponible. Lorsqu'une tâche est traitée en mode page parallèle (mode monotâche), la barre de progression dans le volet **Traitement en cours** de **Vue tâches** est divisée en sections, représentant la progression de chaque processeur en cours d'utilisation. Pour le mode de tâche parallèle (mode multitâches), la queue **Traitement en cours** sous la colonne de statut de la tâche affiche également les barres de progression en ligne pour chaque tâche en cours de traitement.

Commandes de gestion des tâches dans les files d'attente

Vous pouvez accéder aux commandes de gestion des tâches affichées dans les queues des tâches en attente, imprimées ou archivées de Vue tâches. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche de la file pour afficher la liste des commandes ou sélectionnez-en une dans le menu Actions.

Les fonctions en option ne s'affichent que si elles sont prises en charge par le serveur Fiery connecté.

Appliquer JobExpert	Applique les paramètres de propriété de tâche recommandés pour les tâches PDF individuelles. Pour plus d'informations, voir Fiery JobExpert à la page 82.
Appliquer le flux de production	Affiche la liste des préréglages du serveur et des imprimantes virtuelles pouvant être appliqués à la tâche sélectionnée.
Archiver	Permet d'archiver une tâche sélectionnée.
Calibrer la tâche	Établit le lien avec le Calibrateur.
Annuler	Annule les tâches sélectionnées. S'applique uniquement aux tâches encore affichées dans les queues Impression en cours et Traitement en cours.
Effacer JobExpert	Supprime les paramètres des Propriétés de la tâche recommandés définis par JobExpert à partir de la tâche sélectionnée. Pour plus d'informations, voir Fiery JobExpert à la page 82.
Compose (option)	Ouvre Fiery Compose (en cas de prise en charge), pour vous permettre de définir les divisions en chapitres d'une tâche, d'imprimer des étendues de pages sur différents types de supports, d'intercaler des supports vierges entre les pages et d'insérer des supports à onglets contenant du texte (si l'imprimante prend en charge l'impression d'onglets).
Copier vers	Copie une tâche vers la file d'attente d'un autre serveur Fiery. Le serveur Fiery cible doit être connecté à Command WorkStation, sinon le serveur ne s'affiche pas dans la liste.
Créer un groupe de tâches	Ouvre la fenêtre **Groupe de tâches**, ce qui vous permet de spécifier les paramètres d'un groupe de tâches. Pour plus d'informations, voir Groupes de tâches à la page 95.
Supprimer	Permet de supprimer une tâche sélectionnée.
Dupliquer	Permet de créer une copie de la tâche sélectionnée.
Fiery Verify (option)	Permet d'ouvrir Fiery Verify, fait partie de Fiery Color Profiler Suite.
Attendre	Permet d'importer les fichiers sélectionnés dans la liste En attente.
Image Enhance Visual Editor (option)	Permet d'ouvrir Image Image Enhance Visual Editor (IEVE), une application d'optimisation d'image qui offre aux utilisateurs un espace de travail visuel permettant de retravailler les images de tâches au format PDF ou PostScript soumises aux serveurs Fiery (y compris celles envoyées par l'intermédiaire des flux de productionFiery JDF).

ImageViewer	Permet d'ouvrir le module Fiery ImageViewer (s'il est pris en charge) en affichant la première page d'une tâche unique (si plusieurs tâches sont sélectionnées, c'est la première qui s'affiche). Pour plus d'informations, voir Fiery ImageViewer à la page 372.
Impose (option)	Permet d'ouvrir Fiery Impose, qui applique des mises en page d'imposition aux tâches afin de personnaliser l'impression, la reliure et le massicotage. Fiery Impose applique également des impositions aux tâches à données variables et enregistre les tâches imposées sous la forme de fichiers PDF.
JobMaster (option)	Permet d'ouvrir Fiery JobMaster, qui propose des outils PDF avancés de préparation des tâches permettant la numérisation, la création et l'insertion d'intercalaires, les numéros des pages, la création de chapitres et les modifications de dernière minute.
Déplacer vers	Si votre serveur Fiery possède le logiciel système Fiery FS350/350 Pro ou version ultérieure, vous pouvez déplacer une tâche vers un autre serveur Fiery. Le serveur Fiery cible peut avoir n'importe quelle version de logiciel système prise en charge, mais doit être connecté à Command WorkStation, sinon le serveur ne s'affiche pas dans la liste.
Déplacer vers le haut/Déplacer vers le bas	Permet de réorganiser les tâches sélectionnées. S'applique uniquement aux tâches encore affichées dans les queues Impression en cours et Traitement en cours.
Pause	Interrompt la tâche d'impression sélectionnée une fois la copie ou le jeu en cours terminé et déplace la tâche dans la queue Attente. S'applique uniquement aux tâches de la Queue Impression. Pour plus d'informations, voir Mettre en pause et reprendre les tâches à la page 99.
Preflight	Permet d'ouvrir la fenêtre **Paramètres de contrôle en amont** pour une tâche sélectionnée (si plusieurs sont sélectionnées, c'est la première qui s'affiche) et de détecter les erreurs survenant le plus souvent à l'impression de sorte que les fichiers s'impriment correctement. Pour plus d'informations, voir Preflight à la page 370.
Preflight Pro	Affiche la liste des préréglages qui peuvent s'appliquer aux tâches PDF ou PDF/VT sélectionnées. Cette option est disponible uniquement pour les tâches PDF ou PDF/VT sur les serveurs Fiery fonctionnant sous Windows avec logiciel système Fiery FS500 Pro ou versions ultérieures. Fiery Preflight Pro nécessite le Fiery Graphic Arts Pro Package. Pour plus d'informations, voir Fiery Preflight Pro à la page 372.
Prévisualisation	Permet d'ouvrir la fenêtre de **Prévisualisation**, dans laquelle vous pouvez afficher une vue en chemin de fer des images des pages de la tâche.
Imprimer	Permet d'imprimer une tâche sélectionnée.
Tout imprimer	Imprime la tâche sélectionnée avec interruption depuis le début, quel que soit le nombre de copies ou de jeux déjà imprimés. S'applique uniquement aux tâches interrompues.
Imprimer et supprimer	Permet d'imprimer puis de supprimer une tâche sélectionnée.

Imprimer et attendre	Si une tâche sélectionnée a été traitée, permet de l'envoyer vers la queue Impression en cours. Sinon, cette commande envoie la tâche vers la queue Traitement en cours. Une fois la tâche imprimée, une image en mode point (raster) de la tâche est conservée lorsque celle-ci revient dans la liste En attente.
Imprimer ensuite	Permet d'envoyer une tâche sélectionnée au début de la queue Impression en cours sans interrompre la tâche en cours d'impression. Cette commande revient à faire glisser la tâche au début de la queue Impression en cours.
Traiter et attendre	Permet d'envoyer une tâche sélectionnée depuis les listes des tâches en attente, imprimées ou archivées vers la queue Traitement en cours.
Traiter ensuite	Permet d'envoyer une tâche sélectionnée au début de la queue Traitement en cours sans interrompre la tâche en cours d'impression. Cette commande revient à faire glisser la tâche au début de la queue Traitement en cours.
Impression d'épreuve	Permet d'imprimer une épreuve (copie) d'une tâche sélectionnée sans modifier le nombre de copies original de la tâche. Pour plus d'informations, voir Impression d'épreuve à la page 89.
Propriétés	Permet d'ouvrir la fenêtre **Propriétés de la tâche**, qui affiche des informations sur une tâche sélectionnée, telles que les paramètres d'impression. Si plusieurs tâches sont sélectionnées, aucune information ne s'affiche pour les propriétés qu'elles ne partagent pas.
Supprimer raster	Permet de supprimer des listes de tâches en attente ou archivées l'image en mode point (raster) d'une tâche sélectionnée.
Renommer	Permet de renommer une tâche sélectionnée.
Reprendre	Continue l'impression de la tâche sélectionnée et interrompue à partir de la copie ou du jeu où la tâche a été interrompue. S'applique uniquement aux tâches interrompues.
Imprimer immédiatement	Permet d'envoyer une tâche sélectionnée au début de la queue Impression en cours et de l'imprimer immédiatement, en interrompant celle qui est en cours d'impression.
Programmer l'impression	Ouvre la fenêtre **Programmateur d'impression Fiery**, ce qui vous permet de programmer l'impression d'une tâche. Pour plus d'informations, voir Programmateur d'impression Fiery à la page 107.
Afficher le rapport de JobExpert	Ouvre un rapport JobExpert. Les rapports sont disponibles uniquement pour les tâches pour lesquelles Fiery JobExpert est appliqué. Pour plus d'informations, voir Fiery JobExpert à la page 82.
Afficher le rapport de contrôle en amont	Ouvre un rapport de contrôle en amont. Les rapports sont disponibles uniquement pour les tâches en amont. Pour plus d'informations, voir Preflight à la page 370. Le rapport Fiery Preflight Pro est disponible uniquement pour les tâches PDF ou PDF/VT sur les serveurs Fiery fonctionnant sous Windows avec logiciel système Fiery FS500 Pro ou versions ultérieures.

Vue périphérique

Command WorkStation regroupe les informations système dans un seul espace de travail. Vous pouvez utiliser la Vue périphérique pour configurer le serveur Fiery connecté et accéder à plusieurs outils de gestion d'impression.

Pour accéder à Vue périphérique, cliquez sur le symbole Plus (trois points) et sélectionnez **Vue périphérique**, ou effectuer un double-clic sur le nom du serveur Fiery dans la liste **Serveurs**.

Vous pouvez utiliser la Vue périphérique pour effectuer les opérations suivantes :

- Afficher des informations sur le serveur Fiery connecté, notamment sur les consommables chargés sur l'imprimante associée.
- définir les couleurs par défaut ;
- Afficher et modifier les paramètres relatifs à Paper Catalog ou au Catalogue support, à l'impression de données variables (VDP), aux profils couleur, aux tables de tons directs et aux polices.
- afficher et créer des imprimantes virtuelles disponibles et les préréglages du serveur et automatiser la correction d'image à l'aide des paramètres d'amélioration de l'image ;
- afficher un journal détaillé de toutes les tâches traitées et imprimées.

La Vue périphérique comprend les paramètres suivants :

- **Général** - Affiche des informations sur le serveur Fiery connecté, notamment son adresse IP, sa capacité (quantité d'espace disponible sur son disque dur) et la liste des options et packaging disponibles. La section **Général** comprend les fonctionnalités suivantes : **Informations générales**, **Configuration du serveur** et **Outils**.
- **Configuration couleur** : comprend la **Gestion des couleurs** et peut inclure la **Barre de contrôle**, le **Trapping**, et la **Simulation du tramage**, si ces fonctionnalités sont prises en charge par le serveur Fiery connecté.
- **Ressources** : vous permet d'afficher et de modifier les paramètres relatifs au Paper Catalog ou au Catalogue support, à l'impression de données variables (VDP), aux profils couleur, aux tableaux de tons directs et aux polices. La section **Ressources** inclut : **Ressources pour l'impression variable**, **Profils**et **Polices** , et peut inclure **Paper Catalog**, ou **Catalogue Support**, **Couleurs spéciales** et **Spot Pro**, si ces fonctionnalités sont prises en charge par le serveur Fiery connecté.
- **Flux de production** : vous permet d'afficher la liste des imprimantes virtuelles disponibles et les préréglages du serveur, et d'automatiser la correction d'image à l'aide des paramètres d'amélioration de l'image. La section **Flux de production** comprend les éléments suivants : **Préréglages des tâches**, **Imprimantes virtuelles** et **Amélioration de l'image**.
- **Journaux** - Affiche un journal détaillé de toutes les tâches traitées et imprimées. L'onglet **Journaux** comprend l'onglet **Journal des tâches**.
- **Mises à jour Fiery** : vous permet d'afficher et d'installer les mises à jour et correctifs disponibles pour votre serveur Fiery, et permet d'afficher l'historique des mises à jour et correctifs appliqués. La section **Mises à jour Fiery** comprend les onglets **Mises à jour**, **Correctifs** et **Historique**.

Ajout et connexion d'un serveur Fiery

Niveaux d'accès pour se connecter à un serveur Fiery

Vous pouvez vous connecter en tant qu'administrateur, opérateur ou comme utilisateur auquel l'administrateur a donné l'accès. Les administrateurs peuvent définir des mots de passe pour chaque type d'utilisateur.

- L'**Administrateur** : dispose d'un accès complet à toutes les fonctions de la Command WorkStation et du Fiery Server Control. Un mot de passe Administrateur est nécessaire.
- **Opérateur** : peut accéder à toutes les fonctions de Vue tâches. Dans la Vue périphérique des appareils, un opérateur ne peut pas accéder aux fonctions Configuration ou Sauvegarde et restauration, modifier les mots de passe ou supprimer le Journal des tâches. Un opérateur peut afficher les fonctions relatives à Paper Catalog, ou au Catalogue support, aux imprimantes virtuelles et à la gestion des couleurs, mais il ne peut pas apporter de modifications. Seul un administrateur peut modifier ces éléments.
- Nom d'utilisateur - L'Administrateur crée les utilisateurs et les affecte aux groupes. Il affecte aussi les droits (tels que le droit d'accès Invité ou celui de Créer des préréglages pour le serveur.

Pour plus d'informations sur la définition des niveaux d'accès, voir *Aide de Configure* et *Configuration et installation*, dans le kit de documentation utilisateur.

Connexion à un serveur Fiery

Pour utiliser Command WorkStation, vous devez vous connecter à un serveur Fiery.

La liste **Serveurs** de Command WorkStation contrôle l'accès à chaque serveur Fiery disponible. Vous pouvez ajouter un serveur Fiery, vous y connecter, le supprimer et vous en déconnecter.

Pour rechercher un serveur Fiery, saisissez son nom ou son adresse IP dans la fenêtre **Ajouter un serveur Fiery**. Une fois la connexion au serveur effectuée et authentifiée, l'adresse IP est remplacée par le nom du serveur Fiery de la liste **Serveurs**. La Command WorkStation peut se connecter à plusieurs serveurs Fiery à la fois.

Si la connexion au serveur Fiery est perdue, Command WorkStation tente de se reconnecter automatiquement. Pour plus d'informations sur Autoreconnect, voit Configurer les préférences de Command WorkStation à la page 30.

Si l'une des fenêtres des modules d'extension de Command WorkStation est ouverte au moment de la perte de la connexion au serveur Fiery, Fiery Impose, Fiery Compose ou Fiery JobMaster affichera un message pour l'utilisateur, et fournira une option pour enregistrer la tâche sous forme de PDF aplati.

Pour plus d'informations sur la sauvegarde sous un PDF aplati, voir l'*Aide Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Ajouter un serveur Fiery et s'y connecter

Vous pouvez ajouter un serveur Fiery, vous y connecter et vous y reconnecter.

Avant d'ajouter un serveur Fiery, vous devez connaître son nom ou son adresse IP.

Sinon, vous pouvez utiliser la fonction de recherche pour trouver un serveur Fiery disponible sur le réseau. Voir Rechercher un serveur Fiery disponible à la page 26.

1. Cliquez sur le signe plus dans la liste **Serveurs** ou sur l'écran **Accueil**. Saisissez l'adresse IP ou le nom du serveur Fiery, puis cliquez sur **Ajouter**.
2. Sélectionnez l'utilisateur dans la liste **Utilisateur** et saisissez le mot de passe correspondant.

   Outre les noms d'utilisateur par défaut d'**Administrateur** et d'**Opérateur**, les utilisateurs peuvent aussi se connecter avec leur nom d'utilisateur si l'administrateur de réseau les a attribués comme membre de l'un des groupes.
3. Cliquez sur **Ouvrir une session**.
4. Si vous vous êtes déjà connecté à un serveur Fiery de la liste **Serveurs**, sélectionnez-le et cliquez sur **Connecter**.

Rechercher un serveur Fiery disponible

Si vous ne connaissez pas le nom du serveur ou l'adresse IP d'un serveur Fiery, vous pouvez rechercher un serveur Fiery sur votre réseau local. Vous pouvez effectuer la recherche dans le sous-réseau contenant l'ordinateur local, dans un sous-réseau spécifique ou encore dans une plage d'adresses IP.

1. Cliquez sur le signe plus dans la liste **Serveurs**.
2. Si la fenêtre **Ajout d'un serveur Fiery** n'affiche pas les résultats d'une recherche automatique de sous-réseau local, ou si vous ne connaissez pas le nom du serveur ou son adresse IP, cliquez sur **Recherche avancée**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour rechercher des serveurs Fiery dans une plage d'adresses IP spécifique, sélectionnez **Plage IP** dans le menu **Rechercher**.
     - Saisissez le début de la plage d'adresses IP dans **De**. Pour inclure le début d'un octet, saisissez 0. Par exemple, 10.100.10.0.
     - Saisissez la fin de la plage d'adresses IP dans **À**. Pour inclure jusqu'à la fin d'un octet, saisissez 255. Par exemple, 10.100.10.255.

- Pour rechercher des serveurs Fiery dans une plage de sous-réseaux spécifique, sélectionnez **Sous-réseau** dans le menu **Rechercher**.
  - Saisissez l'**Adresse de sous-réseau** pour indiquer l'étendue de sous-réseau à inclure. Saisissez 0 dans les octets où n'importe quel nombre est acceptable. Par exemple, 10.100.10.0 renvoie de 10.100.10.1 à 10.100.10.255.
  - Saisissez le **Masque de sous-réseau** pour indiquer les étendues de sous-réseau à exclure. Indiquez « 0 » dans les octets où vous ne souhaitez rien exclure. Par exemple, 255.255.255.0 exclut tout sauf l'adresse de sous-réseau indiquée dans les trois premiers octets, et accepte toute valeur dans le quatrième octet (notamment 10.100.10.30).

4 Cliquez sur **Atteindre**.

Les résultats affichent tout serveur Fiery disponible et correspondant aux critères de recherche. Vous pouvez filtrer la liste des résultats de la recherche en entrant un mot-clé dans le champ **Filtrer par mot-clé**.

5 Sélectionnez le serveur Fiery dans la liste des résultats, puis cliquez sur **OK** et sur **Ajouter** pour l'ajouter à la liste **Serveurs**.

Se déconnecter du serveur Fiery

La déconnexion du serveur Fiery met fin à la connexion entre celui-ci et la Command WorkStation.

1 Sélectionnez un serveur Fiery dans la liste **Serveurs**.

2 Cliquez sur l'icône Plus en regard du nom du serveur Fiery et déconnectez-vous.

Afficher un autre serveur Fiery

Vous pouvez basculer l'affichage d'un serveur Fiery connecté à l'autre dans la Command WorkStation.

- Cliquez sur un serveur Fiery de la liste **Serveurs** pour basculer sur un autre serveur Fiery connecté.

La liste Serveurs

La liste **Serveurs** affiche des informations sur les serveurs Fiery qui sont actuellement connectés, ou qui ont été connectés, même s'ils sont actuellement déconnectés.

Pour afficher l'adresse IP du serveur Fiery dans la liste **Serveurs**, pointez sur son nom.

Vous pouvez faire glisser les fichiers vers les queues dans la liste **Serveurs**. La liste **Serveurs** affiche les informations sur les imprimantes connectées directement sous le nom du serveur Fiery. Vous pouvez développer chaque serveur Fiery en cliquant sur le signe plus à gauche de son nom. Lorsque vous quittez Command WorkStation, la liste **Serveurs** n'est pas supprimée.

Consommables

Les consommables sont des ressources limitées telles que le papier, le toner ou l'encre, et les agrafes, qui sont utilisées par l'imprimante pour imprimer les tâches.

Les informations sur les consommables sont disponibles dans :

- La liste Serveurs, sous les noms des files d'attente du serveur Fiery.
- **Vue périphérique** > **Général** > **Informations générales** > **Consommables**.

La section Consommables de la liste des serveurs et de la fenêtre Vue périphérique comprend des informations sur les bacs disponibles et les niveaux actuels de papier et de toner ou d'encre. Dans Vue périphérique, vous trouverez aussi des informations sur le toner usagé, l'huile de fixation et les agrafes. Pour afficher les informations concernant un bac, vous pouvez :

- Double-cliquer sur le bac.
- Sélectionner le bac et cliquer sur la flèche.

Si le serveur Fiery prend en charge l'association des bacs, vous pouvez attribuer des entrées de support dans Paper Catalog ou dans le Catalogue support à certains bacs de l'imprimante.

Informations sur le serveur

Pour afficher une liste détaillée des informations relatives au serveur Fiery, choisissez **Vue périphérique** > **Général** > **Informations générales**.

Erreurs relatives à l'incompatibilité entre papiers

Si, lors de l'envoi d'une tâche à l'impression, il existe une incompatibilité entre les attributs relatifs au papier ou aux bacs papier, une erreur est générée. La tâche reste dans la file d'attente d'impression ou est bloquée, annulée ou suspendue, en fonction des paramètres du serveur Fiery.

Le serveur Fiery propose les modes suivants en cas d'incompatibilité :

- Suspension en cas d'incompatibilité
- Annulation en cas d'incompatibilité

Les tâches avec suspension en cas d'incompatibilité restent dans la file d'attente d'Impression durant le délai défini dans la configuration. Pendant ce temps, un message d'erreur signalant l'incompatibilité et une horloge s'affichent. L'horloge indique le temps dont vous disposez pour corriger l'erreur avant que la tâche soit supprimée de la file d'attente d'Impression et annulée. Chargez le papier approprié dans le bac avant l'expiration du délai d'expiration pour éviter l'annulation de la tâche ; Entre-temps, la tâche suivante s'imprime. Si la tâche suivante s'imprime avant la fin du délai d'attente, le serveur Fiery soumet à nouveau la tâche Suspension en cas d'incompatibilité à la file d'attente d'impression.

Pour plus d'informations sur le traitement des tâches dont il manque le support, voir l'*Aide de Configure*.

Désinstaller la Command WorkStation

Utilisez Fiery Software Manager pour désinstaller Command WorkStation et ses applications associées.
La désinstallation d'une application peut être utile si vous n'en avez plus besoin sur votre ordinateur, ou si vous souhaitez effectuer une nouvelle installation pour résoudre un problème. Étant donné que Command WorkStation fait partie d'un package, la désinstallation du package entraînera la désinstallation des applications associées, y compris Fiery Software Manager.

1. Lancez Fiery Software Manager.

   Vous trouverez Fiery Software Manager dans le groupe **Fiery** des applications installées ou dans la barre d'état système située dans l'angle inférieur droit du bureau de votre ordinateur.

2. Placez votre curseur sur le **Fiery Command WorkStation Package** et cliquez sur l'icône **Supprimer** (corbeille).

3. Suivez les instructions à l'écran.

4. Vous pouvez également désinstaller les applications à partir du **Panneau de configuration** > **Programmes et fonctionnalités** sous Windows et depuis Fiery Software Uninstaller sous macOS.

Personnalisation de la Command WorkStation

Définir les préférences de Command WorkStation

Vous pouvez définir les préférences de manière globale de Command WorkStation pour, par exemple, restaurer les paramètres de l'application par défaut.

1 Pour ouvrir la fenêtre **Préférences** :

- Sur un ordinateur Windows, cliquez sur **Édition** > **Préférences**.
- Sur un ordinateur Mac, cliquez sur **Command WorkStation** > **Préférences**.

2 Sous **Général**, spécifiez l'une de ces préférences de paramètres généraux :

- **Apparence** : sur un ordinateur Mac, choisissez d'utiliser le mode sombre ou clair, ou sélectionnez **Système** pour utiliser le paramètre actuel du système d'exploitation. Ces modifications prendront effet lors de votre prochain démarrage de la Command WorkStation.
- **Reconnexion automatique** : sélectionnez **Activer la reconnexion automatique** pour vous reconnecter automatiquement aux serveurs déconnectés avec des mots de passe enregistrés.
- **Mises à jour** : cliquez sur **Rechercher maintenant** pour trouver les versions logicielles les plus récentes.
- **Rétablir les paramètres** : cliquez sur **Réinitialiser** pour restaurer les paramètres d'application à leurs valeurs par défaut d'origine.

  Remarque : Les serveurs Fiery qui ont été ajoutés resteront dans la liste **Serveurs**, ainsi que leurs mots de passe.
- **Effacer les données** : cliquez sur **Effacer les données** pour effacer tous les mots de passe enregistrés dans la Command WorkStation pour tous les utilisateurs et serveurs.
- **Gestionnaire d'archives** : permet d'activer ou de désactiver le gestionnaire d'archives.
- **Étiquettes de tâche** : permet d'afficher les étiquettes dans la liste **Serveurs**. Pour plus d'informations, voir Affecter des étiquettes de tâche à une tâche à la page 94.
- **Moniteur de santé Fiery** : permet d'afficher l'état de santé du serveur Fiery en sélectionnant **Afficher l'état dans Vue tâches** dans le coin supérieur droit de Vue tâches.
- **Programme d'amélioration** : pour aider Fiery à améliorer la qualité, la fiabilité et la performance du logiciel en envoyant des données d'utilisation anonymes à l'exception de votre nom, de votre adresse ou de toute autre information personnelle, cliquez sur la case appropriée.

3 Sous **Région**, spécifiez l'une de ces préférences de paramètres régionaux :

- **Langue** : sélectionnez la langue dans laquelle vous souhaitez utiliser la Command WorkStation. Par défaut, Command WorkStation utilise la langue du système d'exploitation local, si elle est prise en charge. Si la langue n'est pas prise en charge, la langue par défaut de la Command WorkStation sera l'anglais.

  Remarque : La modification de la langue de Command WorkStation s'appliquera également aux Fiery Hot Folders, et inversement, si l'installation est faite sur le même ordinateur client.

- **Unités de mesure** : spécifiez les unités de mesure utilisées pour l'affichage des attributs tels que les formats de page et les formats personnalisés. Ce paramétrage n'a aucune incidence sur les valeurs associées aux formats de page prédéfinis.

  Remarque : Si Fiery Impose est activé, le paramètre **Unités de mesure** s'applique également aux valeurs saisies manuellement dans la fenêtre Imposition.

4 Sous **Exporter**, vous pouvez partager des paramètres avec un autre client de la Command WorkStation.

- **Importer** : cliquez sur **Importer** pour importer les paramètres de la Command WorkStation depuis un autre ordinateur.
- **Exporter** : cliquez sur **Exporter** pour exporter les paramètres de Command WorkStation dans un fichier zip, qui peut être utilisé pour configurer d'autres clients de la Command WorkStation.

5 Dans **Espace de travail**, vous pouvez sauvegarder les paramètres de l'espace de travail de Command WorkStation dans le cloud Fiery IQ et les partager avec d'autres utilisateurs.

- **Sauvegarder et restaurer dans le Fiery IQ Cloud** : cliquez sur **Démarrage** pour vous connecter à votre compte Fiery ou créer un compte. Une fois connecté, vous pouvez sauvegarder ou restaurer les paramètres de l'espace de travail. Pour plus d'informations, voir Sauvegarde des paramètres de l'espace de travail à la page 48 et Restaurer les paramètres de l'espace de travail à la page 49.
- **Partager les paramètres de l'espace de travail** : cliquez sur **Partager** pour partager les paramètres de votre espace de travail ou invitez les utilisateurs à les utiliser. Pour plus d'informations, voir Partager les paramètres de l'espace de travail à la page 50.
- **Importer** : cliquez sur **Importer** pour importer les paramètres de la Command WorkStation depuis un autre ordinateur.
- **Exporter** : cliquez sur **Exporter** pour exporter les paramètres de Command WorkStation dans un fichier zip, qui peut être utilisé pour configurer d'autres clients de la Command WorkStation.

6 Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications et fermer la fenêtre **Préférences**.

Personnaliser la liste de serveurs

Vous pouvez réorganiser l'ordre des serveurs Fiery répertoriés dans le volet Serveur.

1 En haut de la liste de serveurs, cliquez sur l'icône () **Personnaliser la liste de serveurs**.
Cette icône se trouve en haut de la liste de serveurs, à gauche du bouton + (Ajouter serveur).

2 Sélectionnez le nom du serveur Fiery et cliquez sur **Déplacer vers le haut** ou sur **Déplacer vers le bas** pour déplacer le serveur Fiery vers la position souhaitée.

3 Cliquez sur **OK**.

4 Dans l'onglet **Files d'attente**, sélectionnez les éléments à afficher pour tous les serveurs Fiery.

- Files d'attente (par exemple, Imprimé, Traitement en cours, Terminé)
- Toners
- Bacs
- Étiquettes des tâches
- Gestionnaire d'archives

Remarque : Vous devez sélectionner au moins une file d'attente pour chaque type de serveur Fiery connecté. Si vous masquez la file d'attente Toutes les tâches, les fonctionnalités suivantes ne seront pas disponibles : localisation des tâches à partir d'une recherche sur tous les serveurs Fiery et création de vues personnalisées.

Gérer les colonnes de Vue tâches

Vous pouvez personnaliser les rubriques de colonne pour les queues. Vous pouvez changer l'ordre dans lequel ces colonnes s'affichent ou en ajouter/supprimer pour présenter les informations pertinentes pour votre environnement d'impression.

Modifier l'affichage des colonnes

Vous pouvez spécifier l'affichage des colonnes dans Vue tâches, ajouter des colonnes, ou en supprimer.

1 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la barre d'en-têtes de colonne.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez **Affichage standard**, **Affichage VDP** ou **Jeu JDF** pour utiliser une mise en page de colonne prédéfinie.
- Passez le curseur de la souris sur **Ajouter nouvelle** et sélectionnez une colonne pour ajouter des en-têtes spécifiques à partir des catégories disponibles.

  Remarque : La colonne ajoutée apparaît à gauche de la colonne sélectionnée. Vous pouvez déplacer la colonne en faisant glisser le nom de la colonne.

- Sélectionnez **Supprimer** pour supprimer la colonne sélectionnée.

Régler la largeur d'une colonne

Vous pouvez modifier la largeur d'une colonne de Vue tâches.

- Faites glisser une bordure de la colonne vers la gauche ou la droite.

Personnalisation du menu des Actions de la tâche

Vous pouvez choisir les actions qui s'affichent dans le menu Actions de la tâche, ainsi que l'ordre et le regroupement des actions.

1. Dans la fenêtre Vue tâches, cliquez avec le bouton droit sur une tâche, puis sélectionnez **Personnaliser le menu**.
2. Dans la fenêtre de personnalisation, passez en revue les deux sections.

   Sélectionnée contient les actions affichées directement dans le menu contextuel des actions de la tâche.

   Disponible contient des actions masquées dans le menu principal et affichées sous **Plus**.
3. Cliquez sur **Ajouter** ou **Supprimer** pour déplacer les actions entre les deux sections.
4. Utilisez les boutons **Haut** ou **Bas** pour modifier l'ordre des actions.
5. Pour ajouter ou supprimer une ligne de séparation, cliquez sur **Ajouter une séparation** ou **Supprimer la séparation**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Développer ou réduire des volets

Vous pouvez développer ou réduire les volets **Résumé de la tâche** et **Serveurs**. Vous pouvez également réduire les différents serveurs dans le volet **Serveurs** .

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur l'icône représentant une flèche dans la barre de titre du volet **Prévisualisation** pour développer ou réduire la prévisualisation.
  - Cliquez sur le signe plus ou le signe moins en regard d'un serveur dans la liste **Serveurs**.
  - Pour réduire l'intégralité du volet **Serveurs** à gauche, cliquez sur l'icône de la flèche dans la barre en bas à gauche.
  - Pour réduire l'intégralité du volet **Résumé de la tâche** à droite, cliquez sur l'icône de la flèche dans la barre en bas à droite.

Personnalisez la barre d'outils

Vous pouvez personnaliser la barre d'outils dans **Vue tâches**. Vous pouvez également restaurer les icônes de la barre d'outils par défaut.

Certaines sont disponibles uniquement si le serveur Fiery les prend en charge.

1 Cliquez avec le bouton droit de la souris à un emplacement quelconque de la barre d'outils, puis sélectionnez **Personnaliser** dans le menu qui s'affiche.

Affichage standard est le jeu d'icônes par défaut de la barre d'outils.

2 Dans la fenêtre **Personnaliser la barre d'outils**, ajoutez ou supprimez des icônes de la barre d'outils en sélectionnant un outil et en cliquant soit sur **Ajouter**, soit sur **Supprimer**.

Vous pouvez ajouter d'autres icônes au jeu standard d'icônes de la barre d'outils :

- **Traiter et attendre** : traite la tâche sélectionnée et la garde dans la liste **En attente**.
- **Archivage** - Pour archiver la tâche sélectionnée.
- **Suspendre/Continuer impression** : permet de basculer entre la suspension de l'impression de toutes les tâches et la reprise de l'impression de toutes les tâches.
- **Impose** : ouvre Fiery Impose pour la tâche sélectionnée.
- **Compose** : ouvre Fiery Compose pour la tâche sélectionnée.
- **JobMastere** : ouvre Fiery JobMaster pour la tâche sélectionnée.

Pour obtenir une liste des icônes d'affichage standard, voir Icônes de la barre d'outils Vue tâches à la page 34.

3 Spécifiez l'ordre dans lequel les icônes de la barre d'outils doivent être affichées en sélectionnant un outil, puis en cliquant sur **Haut** ou **Bas**.

4 Cliquez sur **Affichage standard** pour rétablir les icônes par défaut de la barre d'outils.

Icônes de la barre d'outils Vue tâches

La barre d'outils de **Vue tâches** affiche un ensemble standard d'icônes.

Importer	Ouvre la fenêtre **Importer les fichiers**.
Imprimer	Imprime la tâche sélectionnée.
Propriétés	Ouvre la fenêtre **Propriétés de la tâche** pour la tâche sélectionnée.
Prévisualisation	Ouvre la fenêtre **Prévisualisation Fiery** contenant la tâche sélectionnée.
Programmer	Ouvre la fenêtre **Programmateur d'impression Fiery** où vous pouvez programmer l'impression de la tâche sélectionnée.
Nouvelle tâche	Ouvre la fenêtre **Fiery JobMaster**, **Fiery Impose** ou **Fiery Compose**, en fonction de la licence activée sur votre ordinateur, vous permettant de créer une toute nouvelle tâche d'impression.

Supprimer	Supprime la tâche sélectionnée.
Calibrer	Ouvre la fenêtre du **Calibrateur** pour le serveur Fiery.
Journaux	Ouvre la fenêtre **Journal des tâches**.
Paper Catalog ou Catalogue support	Ouvre le **Paper Catalog** ou la fenêtre **Catalogue support**.
Spot Pro	Ouvrir la fenêtre du **Spot Pro**.
Démarrer l'impression d'échantillon	Imprime une page séparée ou une sortie finie sur un bac de sortie ouvert afin de vérifier la sortie.

Remarque : Certains outils sont disponibles uniquement si le serveur Fiery les prend en charge.

Configuration des paramètres du serveur Fiery

Accéder à Configure

Après le démarrage initial du serveur Fiery ou l'installation du logiciel système, vous devez configurer le serveur Fiery. Si vous ne procédez pas à cette opération, les paramètres par défaut sont utilisés. Assurez-vous que les options sélectionnées correspondent aux conditions d'impression. En cas de modification de votre réseau ou de votre environnement d'impression, il pourra être nécessaire de redéfinir ces paramètres.

Si vous utilisez des serveurs proxy avec le navigateur Web par défaut, il se peut que vous ne puissiez pas démarrer Configure à partir de la Command WorkStation. Enregistrez l'adresse IP du serveur Fiery en tant qu'exception dans les paramètres du navigateur par défaut. Vérifiez les paramètres de connexion par défaut de votre navigateur et adaptez-les en conséquence.

Vous pouvez configurer le serveur Fiery à partir d'un ordinateur en réseau à l'aide de Configure, accessible aux emplacements suivants :

- Command WorkStation
- WebTools (avec un navigateur Internet pris en charge)

Accédez à Configure depuis la Command WorkStation

1. Dans Command WorkStation, connectez-vous au serveur Fiery souhaité et ouvrez une session en tant qu'administrateur.
2. Choisissez l'une des méthodes suivantes pour lancer Configure:
   - Dans le menu **Serveur**, cliquez sur **Configure**.
   - Dans **Vue périphérique**, sélectionnez **Informations générales** et cliquez sur **Configure** dans le coin inférieur droit.
3. Dans Configure, modifiez les options de configuration du serveur Fiery.

Accédez à Configure depuis la WebTools

1. Ouvrez un navigateur Internet et saisissez l'adresse IP du serveur Fiery.

2 Dans WebTools, cliquez sur l'onglet **Configure**.

Remarque : Lorsque vous lancez Configure, il se peut que le navigateur affiche une erreur de certificat de sécurité. Malgré cette erreur, vous pouvez continuer en toute sécurité.

3 Ouvrez la session avec les droits d'accès Administrateur.

Gérer les certificats dans Configure

Le serveur Fiery nécessite une connexion sécurisée entre les ordinateurs des utilisateurs et les composants du serveur Fiery. HTTPS sur TLS chiffre les communications entre les deux points terminaux. HTTPS est nécessaire pour une connexion au serveur Fiery à partir des WebTools. Ces communications sont chiffrées à l'aide des protocoles TLS 1.2 et 1.3.

Le serveur Fiery permet à l'administrateur de gérer les certificats utilisés lors des communications TLS (format de certificat X.509 codé en Base64). Le serveur Fiery prend en charge les certificats RSA avec une longueur de clé de 4096, 3072 et 2048 bits.

Vous pouvez gérer les certificats de cette façon :

- Créer des certificats numériques autosignés.
- Ajouter un certificat et la clé privée associée pour le serveur Fiery.
- Ajouter, parcourir, afficher et supprimer des certificats d'une autorité de certification approuvée.

Remarque : Étant donné que les certificats autosignés ne sont pas sécurisés, vous devez utiliser un certificat d'une autorité de certification de confiance.

Une fois que vous avez obtenu un certificat signé par une autorité de certification de confiance, vous pourrez télécharger le certificat vers le serveur Fiery dans Configure.

Ajouter un certificat ou une clé privée

Lorsque vous ajoutez un certificat ou une clé privée, vous spécifiez son emplacement.

1 Pour afficher les informations concernant un certificat, pointez la souris sur son nom, puis cliquez sur l'icône de l'œil.

Vous pouvez également le supprimer en cliquant sur l'icône de la corbeille.

2 Dans Configure, choisissez **Sécurité** > **Certificats sécurisés**.

3 Cliquez sur **Ajouter**.

4 Cliquez sur **Parcourir** pour sélectionner le fichier, puis sur **Ajouter**.

Affectez un certificat à la partie serveur Web

Vous pouvez affecter ou bien réaffecter un certificat utilisé par le serveur Web.

1 Dans Configure, sélectionnez **Sécurité** > **Certificat du serveur**.

2 Cliquez sur **Créer un certificat signé**.

3 Spécifiez les informations concernant le certificat et enregistrez-les.

4 Pour changer le certificat utilisé par le serveur Web, sélectionnez-le, cliquez sur **Changer le certificat** et saisissez l'emplacement du certificat ou de la clé privée.

Supprimer un certificat affecté

Vous pouvez supprimer un certificat affecté.

1 Dans Configure, choisissez **Sécurité** > **Certificats sécurisés**.

2 Placez le curseur sur le certificat à supprimer.
L'icône de suppression (corbeille) s'affiche.

3 Cliquez sur l'icône **Supprimer**.

Trouvez l'aide et les informations sur Configure

Dans Configure, cliquez sur l'icône d'aide à droite de l'écran.

Pour plus d'informations sur les options de Configure qui ne sont pas décrites dans la présente aide, ou dans l'*aide de Configure*, voir *Configuration et installation*, dans le kit de documentation utilisateur.

Remarque : Certaines options de Configure peuvent ne pas être prises en charge par votre Fiery server.

Fermer Configure

Certaines modifications ne sont pas prises en compte tant que vous ne relancez pas le serveur Fiery. Si un paramètre sélectionné nécessite un redémarrage, une relance ou une autre action, vous en êtes informé par un message s'affichant en haut de la page.

Configure vous demandera un mot de passe à chaque fois que vous modifierez un paramètre nécessitant une authentification. Les informations d'identification précédemment stockées ne sont pas réutilisées.

1 Effectuez les modifications appropriées.
Si vous effectuez plusieurs changements qui nécessitent une relance, vous pouvez attendre d'avoir terminé les modifications pour l'effectuer.
Pour les modifications qui ne nécessitent pas de relance, vous avez le choix entre redémarrer au lieu de relancer. Le serveur Fiery met plus de temps à être disponible.

2 Relancez ou redémarrez le serveur Fiery afin que les modifications prennent effet.

Afficher, enregistrer ou imprimer les paramètres du serveur

L'onglet Configuration du serveur de la Command WorkStation répertorie les paramètres actuels du Fiery server.

Afficher les paramètres de configuration du serveur

Dans l'onglet Configuration du serveur, vous pouvez afficher les différentes catégories de paramètres du Fiery server ou modifier les options de configuration.

1. Dans la Command WorkStation, connectez-vous au serveur Fiery souhaité et cliquez sur **Vue périphérique** > **Général** > **Configuration du serveur**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur les raccourcis situés dans la partie gauche de la page pour afficher les paramètres d'une catégorie spécifique.
   - Cliquez sur **Configure** dans l'angle inférieur droit de la fenêtre pour modifier les options de configuration actuellement définies pour le serveur Fiery.

Enregistrer la configuration du serveur dans un fichier

Vous pouvez enregistrer dans un fichier la configuration de chaque serveur Fiery auquel vous êtes connecté. Cette opération est particulièrement utile si vous gérez plus d'un Fiery server et que vous voulez conserver la trace des modifications apportées à leur configuration.

1. Dans la Command WorkStation, connectez-vous au serveur Fiery souhaité.
2. Cliquez sur **Vue périphérique** > **Général** > **Configuration du serveur**.
3. Cliquez sur **Enregistrer sous**.
4. Indiquez le nom et l'emplacement du fichier.
5. Choisissez le type de fichier, **PDF** ou **Texte**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Imprimer la page de configuration du serveur

Quand vous avez terminé la configuration, imprimez son récapitulatif pour vérifier les paramètres et affichez-le à proximité du Fiery server afin de pouvoir le consulter rapidement. Les utilisateurs ont besoin des informations contenues sur cette page, par exemple les paramètres par défaut actuels de l'imprimante.

1 Dans la Command WorkStation, connectez-vous au serveur Fiery souhaité et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Vue périphérique** > **Général** > **Configuration du serveur**.
- Sélectionnez **Serveur** > **Imprimer** > **Configuration du serveur**.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Imprimer** et sélectionnez l'imprimante à laquelle vous voulez envoyer la page de configuration du serveur. Cliquez ensuite sur **Définir** si vous voulez spécifier des propriétés de la tâche d'impression différentes de celles définies par défaut sur le serveur Fiery. Cliquez à nouveau sur **Imprimer** pour imprimer la page.
- Cliquez sur **Serveur** > **Imprimer** > **Configuration du serveur**. Une page de configuration est envoyée à l'imprimante à laquelle vous êtes connecté. Elle s'imprime avec le format papier et les options par défaut du Fiery server.

Utilisateurs et groupes

Vous pouvez définir les droits des utilisateurs qui auront accès au serveur Fiery en les affectant à des groupes. Plusieurs groupes sont prévus par défaut et vous pouvez en créer de nouveaux. Tous les utilisateurs réunis dans un même groupe disposent des mêmes droits.

Remarque : Command WorkStation permet à des utilisateurs membres des groupes Administrateurs ou Opérateurs existants de se connecter et non pas à des groupes personnalisés créés par l'utilisateur.

Les informations détaillées relatives aux utilisateurs et aux groupes sont accessibles en sélectionnant **Comptes utilisateur**.

Vous pouvez affecter à un groupe des utilisateurs que vous avez créés, et aussi y ajouter des utilisateurs provenant de la liste d'adresses globale de votre société. Pour cela, vous devez activer au préalable les services LDAP sur le serveur Fiery.

Créer des utilisateurs

Vous pouvez créer manuellement des utilisateurs qui ne figurent pas dans la liste d'adresses globale ou dans celle des personnes à contacter. Tout nom de cette dernière liste peut devenir un utilisateur que l'on affecte à un groupe.

Les groupes Administrateurs et Opérateurs comportent un utilisateur par défaut appelé respectivement administrateur ou opérateur.

1 Dans Configure, sélectionnez **Comptes utilisateur**.

2 Cliquez sur le bouton **Liste des personnes à contacter pour le Fiery**.

3 Dans la boîte de dialogue **Liste des personnes à contacter pour le Fiery**, cliquez sur le bouton **Ajouter un utilisateur**.

4 Spécifiez les informations nécessaires dans la boîte de dialogue **Créer un utilisateur**. Cliquez sur **Créer**.

5 Cliquez sur **Fermer**.

Créer des groupes

Lorsque vous créez un groupe, vous devez définir ses droits. Vous pouvez ajouter des utilisateurs nouveaux ou existants à un groupe au moment où vous le créez, ou créer le groupe sans y ajouter d'utilisateurs, et ajouter ceux-ci ultérieurement.

Pour ajouter des utilisateurs depuis la liste d'adresses globale de votre société, vous devez activer au préalable les services LDAP sur le Fiery server, dans Configure.

1 Pour limiter l'impression aux utilisateurs autorisés, sélectionnez, dans Configure, sous **Sécurité** > **Droits d'impression**, **Utilisateurs autorisés** pour **Autoriser impression pour**.

- Si **Tous les utilisateurs** est sélectionné, toute personne peut imprimer sur le serveur Fiery, que vous ayez défini cette personne comme un utilisateur, ajouté des utilisateurs à un groupe ou attribué des droits aux groupes.
- Si l'option **Utilisateurs autorisés** est sélectionnée, la fonction d'impression est réservée aux utilisateurs appartenant aux groupes pour lesquels vous avez activé les droits d'impression. En outre, les utilisateurs du groupe Invités ne peuvent pas imprimer, à moins que vous ayez défini des droits d'impression pour ce groupe. Par défaut, ce groupe ne dispose pas de droits d'impression.

Remarque : Si votre imprimante propose également une méthode d'authentification utilisateur, vous ne pourrez peut-être pas utiliser en même temps cette méthode et celle du Fiery server.

2 Dans **Comptes utilisateur**, cliquez sur **Ajouter un groupe**.

La liste actuelle, qui comprend plusieurs groupes par défaut, s'affiche.

3 Dans la boîte de dialogue **Ajouter un groupe**, saisissez le nom du groupe et sa description.

4 Spécifiez les droits appropriés pour ce groupe.

Remarque : Ces droits peuvent ne pas être pris en charge sur tous les serveurs Fiery.

- **Calibrage** permet à tous les membres de ce groupe de calibrer le serveur Fiery. Parmi les groupes par défaut, seuls les groupes Administrateur et Opérateur possèdent ce droit. Dans les groupes créés par les utilisateurs, les utilisateurs possèdent ce droit.
- **Créer des préréglages pour le serveur** - permet aux membres de ce groupe d'enregistrer un ensemble d'options d'impression que les utilisateurs peuvent sélectionner pour leurs tâches.
- **Boîte Fiery** - permet aux membres de ce groupe de disposer de boîtes aux lettres individuelles pour la numérisation.
- **Gérer des flux de production** - permet aux membres de ce groupe de créer, modifier et supprimer des préréglages du serveur et des imprimantes virtuelles.
- **Imprimer en N&B** : les membres du groupe ne peuvent imprimer qu'en noir et blanc.
- **Imprimer en couleur et en N&B** - permet aux membres d'imprimer en couleur et en niveaux de gris.

Remarque : Si **Utilisateurs autorisés** est sélectionné pour **Autoriser impression depuis**, le serveur Fiery permet l'impression des tâches sans authentification à partir des dossiers actifs.

5 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour créer un groupe sans y ajouter d'utilisateur, cliquez sur **Enregistrer**.
- Pour ajouter des utilisateurs au groupe, cliquez sur **Enregistrer et ajouter des utilisateurs**.

Si vous choisissez **Enregistrer et ajouter des utilisateurs**, la boîte de dialogue **Attribuer des utilisateurs** s'affiche.

6 Dans la boîte de dialogue **Attribuer des utilisateurs**, ajoutez ou supprimez des utilisateurs à partir de la liste des personnes à contacter pour le Fiery ou de la liste générale des adresses.

- **Liste des personnes à contacter pour le Fiery** - contient les utilisateurs déjà créés.
- **Liste générale des adresses** - le protocole LDAP doit être configuré et activé. Cette liste contient les noms provenant de la base de données des employés de votre société.

Les groupes créés dans Configure et qui partagent des groupes de domaines obtenus depuis le serveur de la société via LDAP sont mis à jour de façon dynamique. Cette fonctionnalité est utile car le Fiery server vérifie automatiquement les modifications apportées aux groupes de domaines LDAP (par exemple les membres supplémentaires) et met à jour le groupe du Fiery server.

Ajouter des utilisateurs à des groupes existants

Vous pouvez ajouter à un groupe existant des utilisateurs existants ou créés par vous. Vous pouvez ajouter des utilisateurs à autant de groupes que vous le souhaitez.

La création d'un compte d'utilisateur ne confère aucun droit à cet utilisateur tant qu'il n'est pas ajouté à un groupe.

Si vous autorisez tous les utilisateurs à imprimer sans authentification (dans **Sécurité** > **Droits d'impression**, paramétrez **Autoriser l'impression** à **Tous les utilisateurs**), un utilisateur qui ne fait pas partie d'un groupe peut imprimer, mais il ne dispose d'aucun autre droit.

1 Dans Configure, sélectionnez **Comptes utilisateur**.

2 Sélectionnez le groupe auquel vous souhaitez ajouter des utilisateurs.

3 Cliquez sur **Attribuer des utilisateurs**.

4 Pour attribuer l'utilisateur à des groupes, procédez de l'une des façons suivantes :

- Pour créer un utilisateur et l'affecter à un groupe, sélectionnez **Créer un nouvel utilisateur et l'attribuer** dans la liste déroulante, saisissez les informations nécessaires dans la boîte de dialogue **Créer un utilisateur** et cliquez sur **Enregistrer**.
- Pour affecter un compte d'utilisateur existant à un groupe, sélectionnez **Ajouter à partir de la liste de contacts**. Dans la boîte de dialogue **Attribuer des utilisateurs**, saisissez le nom du compte sous **Utilisateurs de la liste de contacts Fiery** et appuyez sur Entrée, ou sélectionnez le compte s'il est répertorié et cliquez sur **Ajouter des utilisateurs**.

- Pour affecter un compte d'utilisateur SSO à un groupe, sélectionnez **Ajouter à partir de Azure AD**. Dans la boîte de dialogue **Attribuer des utilisateurs**, sélectionnez la **Liste des utilisateurs SSO** et connectez-vous. Si l'utilisateur a déjà une session Azure ouverte, WebTools ira y récupérer la liste des utilisateurs. Sinon, l'utilisateur sera invité à saisir ses identifiants de connexion à Azure. Recherchez l'utilisateur SSO dans la liste, sélectionnez le compte s'il est répertorié, puis cliquez sur **Ajouter des utilisateurs**.
- Pour affecter un utilisateur à partir de la liste générale des adresses, sélectionnez **Ajouter à partir de la liste générale des adresses**. Si LDAP est configuré et activé, cette liste contient des noms provenant de la base de données de votre société. Si le bouton **Configurer les paramètres LDAP** est affiché, cliquez dessus pour configurer ces paramètres afin d'assurer le fonctionnement avec la Command WorkStation.

5 Cliquez sur **Fermer** lorsque vous avez fini d'ajouter des comptes d'utilisateur aux groupes.

Créer des boîtes pour les tâches de numérisation

Pour créer des boîtes, vous devez ajouter des utilisateurs à un groupe disposant du droit Boîte Fiery.

1 Ajoutez des utilisateurs à un groupe.

Vous pouvez ajouter des utilisateurs à n'importe quel groupe, et non pas uniquement au groupe par défaut Utilisateurs pour la numérisation.

2 Affectez le droit Boîte Fiery au groupe.

Les boîtes créées portent le nom des utilisateurs.

Supprimer des utilisateurs dans les groupes

Vous pouvez supprimer un utilisateur d'un groupe. Les tâches déjà transmises au serveur Fiery par cet utilisateur seront traitées, et son nom, ainsi que les informations relatives aux tâches, figureront tout de même dans le Journal des tâches.

Même s'il est supprimé d'un groupe, l'utilisateur reste présent dans la Liste des personnes à contacter pour le Fiery.

Remarque : Les utilisateurs par défaut appelés « administrateur » ou « opérateur » ne peuvent pas être supprimés.

1 Dans Configure, sélectionnez **Comptes utilisateur**.

2 Sélectionnez le groupe dans lequel se trouve l'utilisateur.

3 Placez le curseur sur le nom de l'utilisateur à supprimer dans le groupe.
Les icônes de modification et de suppression s'affichent.

4 Cliquez sur l'icône Supprimer.
L'utilisateur est supprimé du groupe, mais il reste présent dans la Liste des personnes à contacter pour le Fiery.

Modifier les attributs d'un utilisateur

Vous pouvez modifier les attributs d'un utilisateur, tels que son mot de passe et son adresse e-mail. Si l'utilisateur est déjà connecté, les modifications effectuées ne prendront effet que lors de sa prochaine connexion.

Pour modifier les mots de passe Administrateur et Opérateur par défaut, procédez comme suit ou configurez un nouveau mot de passe.

1. Dans Configure, sélectionnez **Comptes utilisateur**.
2. Cliquez sur le bouton **Liste des personnes à contacter pour le Fiery**.
3. Placez le curseur sur le nom d'un utilisateur.
   L'icône de modification s'affiche.
4. Cliquez sur l'icône de modification. Dans la boîte de dialogue **Modifier l'utilisateur**, modifiez les attributs de l'utilisateur et cliquez sur **Enregistrer**.

Modifier les droits des groupes

1. Dans Configure, sélectionnez **Comptes utilisateur**.
2. Placez le curseur sur le nom d'un groupe.
   L'icône de modification s'affiche.
3. Cliquez sur l'icône Modifier. Dans la boîte de dialogue **Modifier le groupe**, activez ou désactivez les droits et cliquez sur **Enregistrer**.

   Remarque : Ces droits peuvent ne pas être pris en charge sur tous les Fiery servers.

   - **Calibrage** : permet aux membres d'un groupe qui possèdent ce droit de procéder au calibrage du serveur Fiery. Parmi les groupes par défaut, seuls les groupes Administrateur et Opérateur possèdent ce droit. Dans les groupes créés par les utilisateurs, les utilisateurs possèdent ce droit.

     Les utilisateurs d'un groupe disposant du droit de calibrage ont également accès à l'application TrueBrand.
   - **Créer des préréglages pour le serveur** : permet aux membres de ce groupe d'enregistrer un ensemble d'options d'impression que les utilisateurs peuvent sélectionner pour leurs tâches.
   - **Boîte Fiery** : ce droit permet aux membres d'un groupe de disposer de boîtes aux lettres individuelles.
   - **Gérer des flux de production** : permet aux membres du groupe disposant de ce droit de créer, modifier et supprimer des préréglages du serveur et des imprimantes virtuelles.
   - **Imprimer en N&B** : les membres du groupe ne peuvent imprimer qu'en noir et blanc.
   - **Imprimer en couleur et en N&B** - permet aux membres du groupe disposant de ce droit d'imprimer en couleur et en niveaux de gris.
   - **Modifier les tâches** - permet aux membres du groupe disposant de ce droit de modifier les tâches dans les queues En attente ou Imprimé.

Supprimer des utilisateurs ou des groupes

Vous pouvez supprimer complètement un utilisateur du serveur Fiery. Les tâches déjà transmises au serveur Fiery par cet utilisateur seront traitées, et son nom, ainsi que les informations relatives aux tâches, figureront tout de même dans le Journal des tâches.

La suppression d'un groupe n'entraîne pas la suppression des utilisateurs de ce groupe sur le système.

Remarque : Vous ne pouvez pas supprimer les utilisateurs par défaut Administrateur, Opérateur ou Invité, ni les groupes Administrateurs, Opérateurs ou Invités.

1 Dans Configure, sélectionnez **Comptes utilisateur**.

2 Pour supprimer complètement un utilisateur du serveur Fiery, effectuez les opérations suivantes :

a) Cliquez sur le bouton **Liste des personnes à contacter pour le Fiery**.

b) Dans la boîte de dialogue **Liste des personnes à contacter pour le Fiery**, placez le curseur sur le nom de l'utilisateur à supprimer.
Les icônes de modification et de suppression s'affichent.

Remarque : L'icône de suppression n'est visible que si vous êtes autorisé à supprimer l'utilisateur.

c) Cliquez sur l'icône Supprimer.
L'utilisateur est entièrement supprimé du serveur Fiery.

d) Cliquez sur **Fermer**.

3 Pour supprimer un groupe, effectuez les opérations suivantes :

a) Dans la colonne **Groupes**, placez le curseur sur le groupe à supprimer.
Les icônes de modification et de suppression s'affichent.

Remarque : L'icône de suppression n'est visible que si vous êtes autorisé à supprimer le groupe.

b) Cliquez sur l'icône Supprimer.
Cliquez sur **Oui** lorsque vous êtes invité à confirmer. Le groupe est entièrement supprimé du serveur Fiery.

Cloud Fiery IQ

Une fois que vous vous êtes connecté à Fiery IQ, vous pouvez utiliser le gestionnaire des services cloud Fiery IQ pour éventuellement mettre à jour le serveur Fiery, sauvegarder les paramètres de votre espace de travail et les codes d'activation de licence.

Compte Fiery

Un compte Fiery vous permet de sauvegarder vos paramètres Command WorkStation, d'accéder à des fonctionnalités et des ressources Fiery IQ gratuites et de télécharger les dernières versions de Command WorkStation.

Lorsque vous associez un compte Fiery à une société, des fonctionnalités et des ressources Fiery supplémentaires deviennent disponibles dans le cloud. Vous pouvez partager des paramètres Command WorkStation afin de créer un espace de travail uniforme entre les utilisateurs.

Remarque : L'autorisation de l'administrateur est requise pour rejoindre un compte de société.

Créer un compte Fiery

Vous devez disposer d'une adresse e-mail valide pour créer un compte Fiery.

Vous pouvez vous connecter à Fiery IQ avec un compte Fiery ou en créer un nouveau afin d'accéder aux services Cloud.

Un compte Fiery existant doit être associé à une société pour accéder à l'application cloud Fiery IQ. Lorsque vous vous connectez avec un compte Fiery existant, passez à l'étape 7 pour mettre à jour les informations sur votre société.

1. À partir de votre navigateur, accédez à https://iq.fiery.com.
2. Cliquez sur **S'inscrire**.
3. Saisissez vos informations dans les champs de texte.

   Remarque : Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.
4. Cliquez sur **Continuer**.

   Fiery IQ vous envoie un e-mail d'inscription contenant un code.
5. Pour vérifier votre adresse e-mail, saisissez le code d'inscription et cliquez sur **Continuer**.

   Remarque : Si vous n'avez pas reçu l'e-mail d'inscription, vérifiez vos dossiers de spam et/ou de courrier indésirable.
6. Cliquez sur **Continuer**.
7. Saisissez les informations de votre société et cliquez sur **Continuer**.

   Remarque : Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.
8. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si vous souhaitez rejoindre un compte de société existant, cliquez sur **Demander à rejoindre**.

     Fiery IQ envoie une demande à l'administrateur de la société. Vous pouvez accéder à Fiery IQ lorsque cette demande est approuvée par l'administrateur de la société.
   - Si vous souhaitez créer votre propre compte de société, cliquez sur **Je vais créer un compte de société**.
9. Si nécessaire, cliquez sur **Continuer**.
10. Si nécessaire, connectez-vous à Fiery IQ à l'aide des identifiants de votre compte Fiery.
11. Suivez les instructions à l'écran pour connecter vos imprimantes à Fiery IQ.

Créez un compte Fiery dans Fiery Software Manager

Vous pouvez créer un compte Fiery à l'aide de Fiery Software Manager pour télécharger Command WorkStation et d'autres applications Fiery.

Vous devez disposer d'une adresse e-mail valide pour créer un compte Fiery.

1. Dans Fiery Software Manager, cliquez sur **Mettre à niveau** en regard du package Fiery Command WorkStation.
2. Cliquez sur **Créer un compte**.
3. Suivez les instructions à l'écran pour créer un compte Fiery et vérifier votre e-mail.

Connexion de serveur Fiery au cloud Fiery IQ

Le serveur Fiery doit être connecté à Internet.

Si vous n'êtes pas encore connecté à votre compte Fiery, faites-le maintenant.

1. Cliquez sur l'icône cloud dans la barre latérale de Command WorkStation.
2. Saisissez les données de votre société et suivez les instructions affichées à l'écran.
3. Sélectionnez le serveur Fiery auquel vous souhaitez vous connecter à Fiery IQ.

   Si une mise à jour est disponible pour le serveur Fiery, cliquez sur le bouton bascule pour le lancer.

   Le serveur Fiery est connecté au cloud Fiery IQ et vous pouvez effectuer des tâches basées sur le cloud ou gérer votre serveur Fiery dans le tableau de bord de Fiery IQ.

Installez ou mettez à jour le Cloud Connector

FCC est un logiciel de Cloud Connector qui permet au serveur Fiery de communiquer avec le cloud Fiery IQ. Vous pouvez installer ou mettre à jour le Cloud Connector sur votre serveur Fiery.

1. Pour installer ou mettre à jour le FCC à partir de Command WorkStation, connectez-vous au serveur Fiery souhaité et ouvrez une session en tant qu'administrateur.
2. Dans le menu **Serveur**, cliquez sur **Vue périphérique** > **Mises à jour Fiery** > **Mises à jour**.
3. Sélectionnez **FCC** et cliquez sur **Installer** ou **Mettre à jour**.
4. Cliquez sur **Continuer**.

Ouvrir le tableau de bord de Fiery IQ

Vous pouvez accéder au tableau de bord Fiery IQ à partir de Command WorkStation.

1. Connectez le serveur Fiery au cloud Fiery IQ.
2. Sélectionnez le serveur Fiery dans le volet **Serveur**.

3 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône cloud dans la barre latérale de Command WorkStation.
- Sélectionnez **Serveur** > **Fiery IQ**.

4 Cliquez sur **Afficher Fiery IQ Dashboard**
Fiery Dashboard s'ouvrira dans une page Web.

Sauvegarde et partage à l'aide du cloud Fiery IQ

Vous pouvez sauvegarder ces éléments dans le cloud Fiery IQ :

- Paramètres de l'espace de travail Command WorkStation et partagez les paramètres de l'espace de travail avec d'autres utilisateurs.
- Fiery Hot Folders
- Codes d'activation de licence client et serveur (LAC)

Les paramètres de l'espace de travail sont les suivants :

- Liste de serveurs Fiery et personnalisations
- Colonnes de la Vue tâches, barre d'outils et vue enregistrée
- Propriétés de la tâche : paramètres en accès rapide et préréglages locaux
- Modèles Fiery Impose et préréglages Image Enhance Visual Editor

La sauvegarde de paramètres à partir de la fenêtre Command WorkStation **Préférences** ne sauvegarde pas les paramètres du serveur Fiery.

Vous pouvez sauvegarder ces licences :

- Fiery Impose
- Fiery Compose
- Fiery JobMaster
- Licences d'applications Fiery client et serveur, à l'exception de Fiery Color Profiler Suite.

Sauvegarde des paramètres de l'espace de travail

Vous pouvez sauvegarder les paramètres de votre espace de travail Command WorkStation dans le cloud Fiery IQ.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Dans la fenêtre **Fiery IQ du gestionnaire des services cloud**, sous **Sauvegarder les paramètres de votre espace de travail**, cliquez sur le bouton bascule, puis cliquez sur **Sauvegarder maintenant**.
  - Cliquez sur **Modifier** > **Préférences** et sous **Espace de travail**, cliquez sur **Sauvegarder maintenant**.

  Les paramètres de votre espace de travail sont sauvegardés dans le cloud Fiery IQ.

Restaurer les paramètres de l'espace de travail

Vous pouvez restaurer les paramètres de l'espace de travail de Command WorkStation depuis le cloud Fiery IQ sur votre ordinateur.

1 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans la fenêtre du **gestionnaire des services cloud** de **Fiery IQ**, sous **Sauvegarder les paramètres de votre espace de travail**, cliquez sur le bouton bascule, puis sur **Restaurer à partir de la sauvegarde sur le cloud** .
- Cliquez sur **Modifier** > **Préférences**, sous **Espace de travail**, puis sur **Restaurer à partir de la sauvegarde sur le cloud**.

2 Pour sélectionner un espace de travail, procédez de l'une des manières suivantes :

- Sélectionnez **Privé** pour restaurer les paramètres privés.
- Sélectionnez **Partagé** pour choisir dans la liste des espaces de travail partagés.

  Pour plus d'informations, voir Partager les paramètres de l'espace de travail à la page 50.

Par défaut, tous les paramètres de l'espace de travail sont sélectionnés. Toutefois, vous pouvez choisir les paramètres de l'espace de travail que vous souhaitez restaurer.

3 Cliquez sur **Restaurer** pour restaurer les paramètres de l'espace de travail Command WorkStation sélectionné sur votre ordinateur.

Command WorkStation redémarre et applique les modifications apportées aux paramètres de l'espace de travail. Les paramètres de l'espace de travail sont fusionnés avec les paramètres actuels lors de la restauration.

4 Cliquez sur **Annuler** pour fermer la fenêtre sans enregistrer les modifications.

Sauvegarde des codes d'activation de licence

Vous pouvez sauvegarder vos codes d'activation de licence dans le cloud Fiery IQ.

1 Cliquez sur l'icône Cloud pour ouvrir la fenêtre **Fiery IQ** du **gestionnaire des services cloud**.

2 Sous **Sauvergarder les codes d'activation de licence**, cliquez sur le bouton bascule pour démarrer la sauvegarde. Vos codes d'activation de licence sont sauvegardés dans le Cloud Fiery IQ.

3 Cliquez sur **Afficher les codes** pour afficher les codes d'activation de licence.

Sauvegarder Fiery Hot Folders

Vous pouvez sauvegarder vos dossiers actifs dans le cloud Fiery IQ.

1 Dans la fenêtre **Fiery IQ** du **gestionnaire de services cloud** , sous **Sauvegarder Fiery Hot Folders**, cliquez sur **Sauvegarder maintenant**.

2 Cliquez sur **Terminer**.

Vos dossiers actifs sont sauvegardés dans le cloud Fiery IQ.

Restauration de Fiery Hot Folders

Vous pouvez restaurer les dossiers actifs sur votre ordinateur à partir du cloud Fiery IQ.

1. Dans la fenêtre **Fiery IQ** du **gestionnaire de services cloud** , sous **Sauvegarder Fiery Hot Folders**, cliquez sur **Restaurer à partir d'une sauvegarde dans le cloud**.
2. Cliquez sur **Parcourir** pour sélectionner l'emplacement où vous voulez restaurer les dossiers actifs.
3. Cochez la case **Utiliser la structure des dossiers d'origine lors de la restauration** pour conserver les noms des dossiers d'origine.
4. Si un avertissement s'affiche sur un chemin de restauration, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Supprimer**, puis sur **Oui** pour supprimer le dossier actif.
   - Cliquez sur **Renommer** pour renommer le nom du dossier.
   - Cliquez sur **Parcourir** et suivez les instructions à l'écran pour sélectionner un nouvel emplacement.
5. Cliquez sur **Restaurer** pour restaurer les paramètres des dossiers actifs sélectionnés sur votre ordinateur.
6. Cliquez sur **Terminer**.

   Les dossiers actifs sont restaurés sur votre ordinateur.

Partager les paramètres de l'espace de travail

Vous ne pouvez partager les paramètres de votre espace de travail avec d'autres utilisateurs qu'après avoir sauvegardé ces paramètres dans le cloud Fiery IQ.

1. Dans la fenêtre **Préférences**, sous **Espace de travail**, cliquez sur **Partager**.
2. Dans la fenêtre **Partager les paramètres de l'espace de travail**, saisissez les informations appropriées.
3. Cliquez sur **Partager**.
4. Si le partage a réussi, vous pouvez inviter les utilisateurs à créer un compte Fiery et à utiliser les paramètres de l'espace de travail que vous avez partagés.

   Les utilisateurs disposant d'un compte Fiery peuvent restaurer les paramètres de l'espace de travail partagé à partir du cloud Fiery IQ.
5. Dans la fenêtre **Inviter des utilisateurs**, procédez comme suit :

   a) Entrez l'adresse e-mail de l'utilisateur.

b) Choisissez un rôle d'**Administrateur** ou d'**Opérateur** pour l'utilisateur.

Rôle	Droits
Opérateur	• Partage des paramètres de l'espace de travail avec d'autres utilisateurs • Impossible d'inviter d'autres utilisateurs à utiliser les paramètres de l'espace de travail partagé • Impossible d'accéder à la console d'administration dans Fiery IQ
Admin	• Partage des paramètres de l'espace de travail avec d'autres utilisateurs • Invite d'autres utilisateurs à utiliser les paramètres de l'espace de travail partagé • Accède à la console d'administration dans Fiery IQ

c) Cliquez sur **Ajouter**.

Une invitation est envoyée à l'adresse e-mail spécifiée.

Dans la fenêtre **Inviter des utilisateurs**, la section **Membres de votre équipe** affiche les éléments suivants :

- Statut de l'invitation et rôle de l'utilisateur
- Détails des utilisateurs existants d'Fiery IQ connectés à la même imprimante avec le rôle d'administrateur

6 Cliquez sur **Terminer**.

À propos de la sauvegarde et de la restauration

Vous pouvez sauvegarder soit les **Paramètres et ressources Fiery**, soit une image système complète du serveur Fiery.

Pour plus d'informations sur la sauvegarde des images système, voir *Configuration et installation*, dans le kit de documentation utilisateur.

Sauvegarder ou restaurer les paramètres du serveur Fiery

Vous pouvez sauvegarder ou restaurer les paramètres du serveur Fiery depuis Command WorkStation. Si votre serveur Fiery est équipé du logiciel Système Fiery FS350/350 Pro ou d'une version antérieure, vous pouvez également sauvegarder ou restaurer les paramètres à partir de Configure.

Remarque : Les options Restaurer les paramètres du Fiery et Restaurer les paramètres par défaut du Fiery ne sont pas disponibles pour chaque serveur Fiery.

Sauvegardez les paramètres du serveur Fiery depuis Configure (FS350/350 Pro et versions antérieures)

Dans Configure, vous pouvez sélectionner les paramètres du Fiery server que vous voulez enregistrer.

1 Dans Configure, sélectionnez **Serveur Fiery** > **Sauvegarder**.

2 Suivez les instructions à l'écran pour sauvegarder les paramètres.

Sauvegarder les paramètres du serveur Fiery à partir de la Command Workstation (FS350/350 Pro et versions antérieures)

Dans Command WorkStation, vous pouvez sélectionner les paramètres du serveur Fiery que vous voulez enregistrer.

1 Connectez-vous au serveur Fiery et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Vue périphérique** > **Général** > **Outils** > **Sauvegarder et restaurer**.
- Sélectionnez **Serveur** > **Sauvegarder et restaurer** .

2 Cliquez sur **Sauvegarder**.

3 Sélectionnez les éléments à sauvegarder.

4 Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, sélectionnez l'emplacement où vous souhaitez enregistrer le fichier et indiquez le nom du fichier de sauvegarde.

5 (Facultatif) Sélectionnez **Ajouter la date au nom de fichier**.

6 Cliquez sur **Suivant**, puis sur **Terminer**.

Sauvegarder les paramètres du serveur Fiery à partir de Command WorkStation (FS400/400 Pro et versions ultérieures)

Dans Command WorkStation, vous pouvez sélectionner les paramètres du serveur Fiery que vous voulez enregistrer.

Il est recommandé d'enregistrer le fichier de sauvegarde sur un serveur du réseau et non sur le Fiery server lui-même. Il serait en effet effacé en cas de réinstallation du logiciel système.

Les paramètres de sauvegarde et de restauration peuvent être restaurés sur un autre serveur Fiery, s'il s'agit exactement du même modèle et de la même version, mais certains, tels que le nom du serveur, son adresse IP et les paramètres réseau, ne sont pas restaurés ; les paramètres existants restent identiques. Les problèmes liés à la coexistence de deux Fiery servers sur le même réseau sont ainsi évités.

1 Connectez-vous au serveur Fiery en tant qu'administrateur et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Vue périphérique** > **Général** > **Outils** > **Paramètres et ressources Fiery**.
- Sélectionnez **Serveur** > **Sauvegarder et restaurer** .

2 Dans la nouvelle fenêtre du navigateur Web qui s'affiche, cliquez sur **Ressources et paramètres Fiery**.

3 Cliquez sur **Sauvegarder maintenant**.

4 Sélectionnez les articles que vous souhaitez sauvegarder, puis cliquez sur **Continuer**.

5 Dans la fenêtre qui s'affiche, saisissez un nom pour le fichier de sauvegarde.

6 (Facultatif) Sélectionnez **Ajouter la date au nom de fichier**.

7 Cliquez sur **Continuer**.

8 Téléchargez le fichier souhaité et spécifiez l'emplacement du fichier.
Vous devez choisir un fichier .fbf et un fichier .DAT.

Restaurez les paramètres du serveur Fiery depuis Configure (FS350/350 Pro et versions antérieures)

Si vous avez sauvegardé les paramètres du Fiery server, vous pouvez les restaurer à l'aide de Configure.

1 Dans Configure, sélectionnez **Serveur Fiery** > **Restaurer**.

2 Suivez les instructions à l'écran pour restaurer les paramètres.

Restaurer les paramètres par défaut du serveur Fiery depuis Configure (FS350/350 Pro et versions antérieures)

Une fois que vous avez restauré les paramètres par défaut à partir de Configure, le Fiery server doit se relancer pour rétablir ces paramètres.

Remarque : Les informations de cette rubrique s'appliquent uniquement au Integrated Fiery Server.

1 Dans Configure, sélectionnez **Serveur Fiery** > **Restaurer les paramètres par défaut du Fiery**.

2 Cliquez sur le bouton **Restaurer les paramètres par défaut du Fiery**.

Restaurez les paramètres par défaut du serveur Fiery depuis Command WorkStation (FS350/350 Pro et versions antérieures)

Si vous avez sauvegardé les paramètres du serveur Fiery, vous pouvez les restaurer à l'aide de Command WorkStation.

1 Connectez-vous au serveur Fiery et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Vue périphérique** > **Général** > **Outils** > **Sauvegarder et restaurer**.
- Sélectionnez **Serveur** > **Sauvegarder et restaurer** .

2 Cliquez sur **Restaurer**.

3 Dans la fenêtre qui s'affiche, accédez à l'emplacement où sont sauvegardés les paramètres de configuration que vous souhaitez restaurer et cliquez sur **Ouvrir** ou sélectionnez une sauvegarde récente.

4 Cliquez sur **Suivant** et sélectionnez les éléments que vous souhaitez restaurer.

5 Cliquez sur **Suivant**, puis sur **Terminer**.

6 Une fois l'opération de restauration terminée, redémarrez le serveur Fiery si vous y êtes invité.

Restaurer les paramètres du serveur Fiery depuis Command WorkStation (FS400/400 Pro et versions ultérieures)

Si vous avez sauvegardé les paramètres du serveur Fiery, vous pouvez les restaurer à l'aide de Command WorkStation.
Les paramètres de sauvegarde et de restauration peuvent être restaurés sur un autre serveur Fiery, s'il s'agit exactement du même modèle et de la même version, mais certains, tels que le nom du serveur, son adresse IP et les paramètres réseau, ne sont pas restaurés ; les paramètres existants restent identiques. Les problèmes liés à la coexistence de deux Fiery servers sur le même réseau sont ainsi évités.

1 Connectez-vous au serveur Fiery en tant qu'administrateur et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Vue périphérique** > **Général** > **Outils** > **Paramètres et ressources Fiery**.
- Sélectionnez **Serveur** > **Sauvegarder et restaurer** .

2 Dans la nouvelle fenêtre du navigateur Web qui s'affiche, cliquez sur **Ressources et paramètres Fiery**.

3 Cliquez sur **Restaurer**.

4 Dans la fenêtre qui s'affiche, cliquez sur **Choisir fichier** et accédez à l'emplacement où sont sauvegardés les paramètres de configuration que vous souhaitez restaurer, puis cliquez sur **Ouvrir**.
Vous devez choisir un fichier .fbf et un fichier .DAT.

5 Cliquez sur **Continuer**.

6 Sélectionnez les éléments que vous souhaitez restaurer et cliquez sur **Continuer**.

7 Une fois l'opération de restauration terminée, redémarrez le serveur Fiery si vous y êtes invité.

Affichage des tâches

Command WorkStation propose plusieurs options pour afficher le contenu des tâches.

Vous pouvez afficher le contenu des tâches spoulées non traitées à l'un des emplacements suivants :

- Fiery Preview - Reportez-vous à la section Fiery Preview dans la Command WorkStation à la page 55.
- **Résumé de la tâche** : voir Affichage des tâches dans le volet Résumé de la tâche à la page 55.

Vous pouvez consulter le contenu des tâches traitées dans l'un des emplacements suivants :

- Volet **Résumé de la tâche** - Voir Affichage des tâches dans le volet Résumé de la tâche à la page 55.
- Fenêtre **Prévisualisation** : voir Prévisualisez une tâche traitée à la page 58.
- **Fiery ImageViewer** - Disponible en cas de prise en charge par le Fiery server. Voir Fiery ImageViewer à la page 372.

Fiery Preview dans la Command WorkStation

Fiery Preview fournit une prévisualisation des tâches spoulées et traitées. Si vous ouvrez une tâche traitée dans Fiery Preview, celle-ci s'ouvre en mode de prévisualisation raster.

Si vous avez Fiery Graphic Arts Pro Package, Fiery ColorRight Package, Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition ou Fiery Productivity Package installé, vous pouvez afficher l'image raster d'une tâche traitée dans Fiery ImageViewer, ajuster les couleurs et effectuer d'autres actions d'épreuvage à l'écran. L'icône Fiery ImageViewer est disponible dans l'angle supérieur droit de la fenêtre **Fiery Preview**.

Pour ouvrir une tâche rastérisée et spécifier les paramètres dans Fiery Impose, Fiery Compose ou Fiery JobMaster, sélectionnez la tâche dans la Command WorkStation **Vue tâches**.

Affichage des tâches dans le volet Résumé de la tâche

Le volet Résumé de la tâche répertorie des informations spécifiques à la tâche sélectionnée. Si une tâche a été traitée, les chemins de fer de toutes les surfaces de la tâche s'affichent. Sur un serveur Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS300/300 Pro ou des versions ultérieures, des chemins de fer sont affichés pour les tâches spoulées ainsi que pour les tâches traitées.

Si une tâche est traitée, vous pouvez afficher les chemins de fer de tout son contenu dans le volet **Prévisualisation** de **Vue tâches**. Une tâche spoulée et non traitée peut être ouverte dans la fenêtre **Prévisualisation Fiery**. Vous pouvez ouvrir Fiery ImageViewer si le Fiery Graphic Arts Pro Package, Fiery ColorRight Package, Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition, ou Fiery Productivity Package est pris en charge par le serveur Fiery.

Dans la liste **En attente**, sélectionnez une tâche spoulée ou traitée pour l'afficher dans le volet de **Prévisualisation**. Si la tâche est traitée et comporte plusieurs pages, vous pouvez utiliser les boutons fléchés pour parcourir les pages. Le volet **Résumé de la tâche** affiche des informations sur la tâche. Certaines catégories d'informations sont modifiables, comme l'indique l'icône en forme de crayon.

Les catégories d'informations suivantes sont affichées en fonction des capacités de votre serveur Fiery et du statut de la tâche sélectionnée :

Catégories du volet Résumé de la tâche	Description
Chemin de fer	Une prévisualisation de l'image de la tâche.
Titre	le nom de la tâche
Feuilles	Le nombre de feuilles de la tâche après traitement.
Pages	Le nombre de pages dans la tâche.
Copies	Le nombre de copies que vous souhaitez imprimer.
Support	Toutes les informations sur le support, telles que le format de page, le type de support ou le grammage du support.
Dernier calibrage :	La date du dernier calibrage de l'imprimante. Une icône indique le statut.
Preflight	Les informations relatives au **Contrôle en amont**. Une icône indique le statut. Vous pouvez afficher les erreurs et les avertissements de la tâche en cliquant sur **Afficher le rapport**.
JobExpert	Les règles Fiery JobExpert appliquées à la tâche. Lorsque la tâche est spoulée, vous pouvez afficher les paramètres de tâche recommandés appliqués à la tâche en cliquant sur **Afficher le rapport**. Vous pouvez également cliquer sur **Effacer** pour supprimer les paramètres de tâche recommandés définis par Fiery JobExpert.
Dernière action	La dernière action effectuée sur la tâche (spoulée, traitée ou imprimée), avec la date et l'heure du marquage.
Flux de production	Le flux de production utilisé pour la tâche. **Remarque :** Vous pouvez choisir des imprimantes virtuelles ou des préréglages disponibles.
Tons directs	Le nombre de tons directs utilisés pour la tâche.
Étiquettes	Les étiquettes actuelles s'appliquent à la tâche.

Affichage des actions de la tâche dans le volet Historique

Vous pouvez afficher les actions à partir de l'historique d'une tâche accessible dans le volet **Historique** de **Vue tâches**.

Vous pouvez basculer entre les volets **Résumé** et **Historique** en cliquant sur les onglets à droite de **Vue tâches**.

Le volet **Historique** affiche la liste des actions précédentes, en commençant par la plus récente, jusqu'à un maximum de 100 actions.

Remarque : Si vous désactivez le journal des tâches sur le serveur Fiery, toutes les informations de l'historique des tâches seront supprimées.

Vous pouvez afficher l'heure et la date à laquelle une tâche a été créée, traitée, imprimée, mise en pause ou annulée. Le volet **Historique** affiche également l'heure et la date des erreurs de traitement ou d'impression d'une tâche.

Pour les actions imprimées, mises en pause et annulées, le volet **Historique** affiche les attributs suivants :

- Nombre de copies
- Nombre de pages ou de feuilles
- Format du support, type, grammage et entrée du catalogue papier attribuée

  Remarque : Si la tâche utilise la fonction Supports mixtes, la description **Mixte** s'affiche.

Prévisualisez une tâche non traitée et spoulée

Vous pouvez afficher les tâches spoulés dans la fenêtre **Fiery Preview**.

1 Sélectionnez une tâche spoulée dans la liste **En attente** de la **Vue tâches**.

  Remarque : Si la tâche est traitée, elle s'affiche en mode de prévisualisation raster et peu de fonctions sont disponibles.

2 Ouvrez la fenêtre **Fiery Preview** de l'une des façons suivantes :

  - Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Prévisualiser**.
  - Dans le menu **Actions**, sélectionnez **Prévisualiser**.
  - Cliquez sur l'icône **Prévisualiser** dans la barre d'outils de la Command WorkStation.
  - Double-cliquez n'importe où sur l'image dans le volet **Prévisualisation**.

Icônes de la barre d'outils dans Fiery Preview

Les icônes suivantes sont disponibles sur une barre d'outils standard Fiery Preview :

- **Sélectionner** : permet de sélectionner une feuille ou une page.
- **Faites glisser l'aperçu dans la fenêtre** , pour cliquer sur l'aperçu et de le faire glisser.
- **Afficher les mesures des éléments de page** : affiche la largeur et la hauteur de la feuille
- **Zoom avant** : agrandit la taille de l'aperçu
- **Zoom arrière** : réduit la taille de l'aperçu

- **Basculer le contenu de la feuille** : permet de passer de la vue miniature à la vue en fil de fer. Le mode filaire affiche la pagination des enregistrements.
- **Afficher les lignes de mise en page de la finition**

  Remarque : L'icône **Afficher les lignes de mise en page de la finition** s'affiche avec une licence Fiery Impose valide et lorsque la case **Autoriser l'intégration des modules de finition** est sélectionnée dans **Préférences**.

  Pour plus d'informations, voir *Aide de Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*

Prévisualisez une tâche traitée

Si une tâche a été traitée, vous pouvez afficher les chemins de fer du contenu dans le volet **Prévisualisation** de **Vue tâches**, ou dans la fenêtre **Prévisualisation** où l'image raster est affichée.

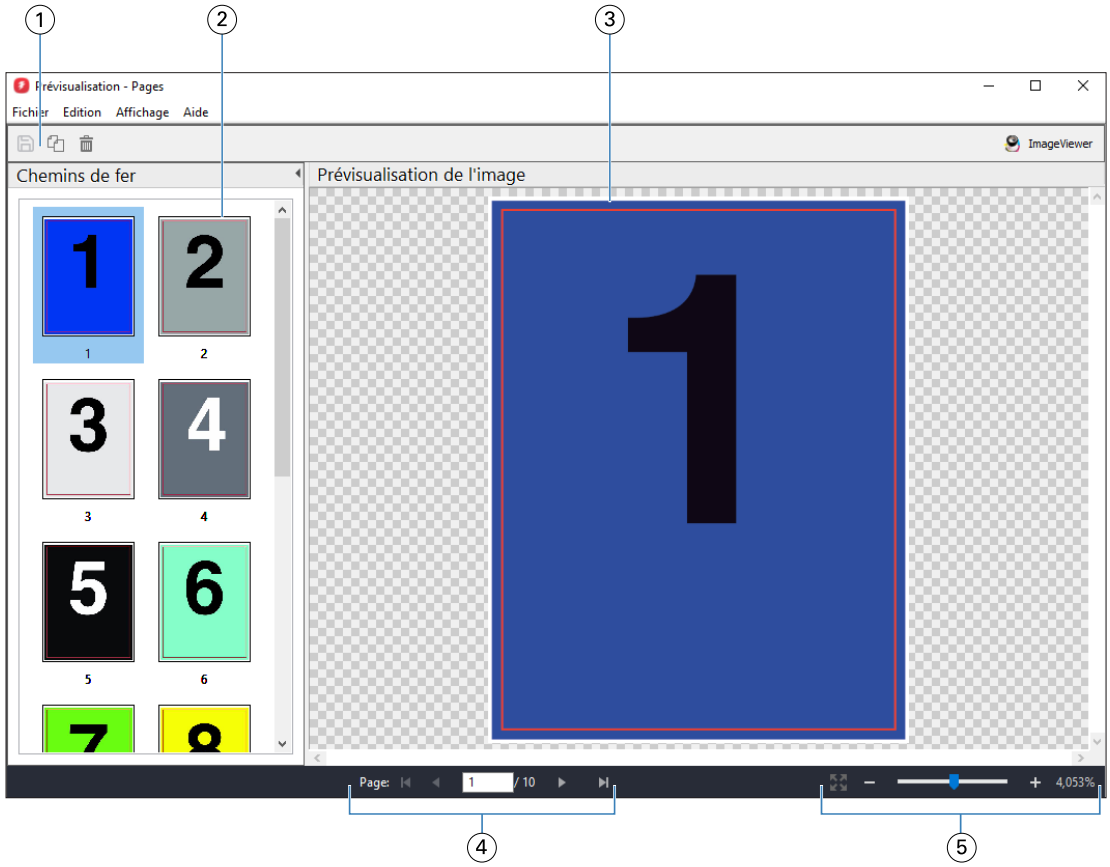
Vous pouvez aussi l'ouvrir dans Fiery ImageViewer si Fiery Graphic Arts Pro Package, Fiery ColorRight Package, Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition, ou Fiery Productivity Package est pris en charge par le serveur Fiery.

La **Prévisualisation** affiche les résultats de l'**Éditeur de courbe raster**. Si le serveur Fiery prend en charge les couleurs **primaires pures**, la **Prévisualisation** ne reflète pas l'effet des **Primaires pures** avec les modifications de la courbe raster. Fiery ImageViewer reflétera la sélection des **Primaires pures** avec les modifications de la courbe raster et la tâche s'imprimera correctement.

1. Dans **Vue tâches**, sélectionnez une tâche traitée dans la liste **En attente**.
2. Ouvrez la fenêtre **Fiery Preview** de l'une des façons suivantes :
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Prévisualiser**.
   - Dans le menu **Actions**, sélectionnez **Prévisualiser**.
   - Cliquez sur l'icône **Prévisualiser** dans la barre d'outils de la Command WorkStation.
   - Double-cliquez n'importe où sur l'image dans le volet **Prévisualisation**.

   Remarque : Vous pouvez ouvrir plusieurs fenêtres de **Prévisualisation** avec différentes tâches traitées. Toutefois, lorsque vous sélectionnez plusieurs tâches traitées à la fois, l'option de **Prévisualisation** n'est pas disponible.
3. Pour afficher la zone non imageable, cliquez sur **Afficher** > **Zone non imageable**.
   Vous pouvez modifier la couleur de la zone non imageable dans **Modifier** > **Préférences**.

L'illustration suivante présente la prévisualisation raster d'une tâche :



1 *Icônes de la barre d'outils permettant d'enregistrer la tâche, de dupliquer et supprimer la ou les page(s) sélectionnée(s) dans la tâche*

2 *Miniatures*

3 *Fichier raster*

4 *Commandes de navigation permettant de feuilleter la tâche et d'afficher le nombre de feuilles*

5 *Icônes de contrôle du zoom pour la page d'ajustement et du rapport de zoom*

Icônes de la barre d'outils de la prévisualisation raster

Les icônes suivantes sont disponibles sur une barre d'outils standard Fiery Preview lors de l'affichage d'une tâche traitée :

- **Enregistrer** : enregistre les modifications apportées à la tâche ou pour enregistrer un nouveau fichier
- **Dupliquer** : duplique la ou les pages sélectionnées
- **Supprimer** : supprime la ou les pages sélectionnées
- **ImageViewer** : ouvre la tâche dans la fenêtre Fiery ImageViewer si le serveur Fiery prend en charge le Fiery Graphic Arts Pro Package, Fiery ColorRight Package, Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition, ou Fiery Productivity Package

Fusion de pages dans la fenêtre de prévisualisation

Vous pouvez ouvrir plusieurs fenêtres de **Prévisualisation**, contenant des tâches différentes, mais toutes ces tâches doivent être liées à un même serveur Fiery. Vous pouvez modifier séparément les tâches dans chaque fenêtre. Vous pouvez aussi faire glisser des pages d'une fenêtre à l'autre.

Dans ce cas, la fenêtre source (celle dont est issue la page) passe en lecture seule. La fenêtre de destination reste modifiable et vous devez y enregistrer la nouvelle tâche comportant les pages fusionnées pour que la fenêtre source soit de nouveau accessible en modification.

Remarque : Lorsque plusieurs fenêtres de **prévisualisation** de différentes tâches sont ouvertes, à moins de n'avoir enregistré la dernière tâche modifiée, vous ne pouvez pas modifier d'autres tâches.

Prévisualisation raster des tâches VDP

Dans la fenêtre **Prévisualisation**, vous pouvez prévisualiser une tâche d'impression de données variables (Variable Data Printing, VDP) traitée. Les prévisualisations incluent les paramètres d'imposition éventuellement appliqués à la tâche. Le contenu de cette dernière s'affiche au format réel, organisé par enregistrements ou jeux finis.

Dans la prévisualisation raster de tâches VDP, vous pouvez effectuer les opérations suivantes :

- Parcourir la tâche au moyen des enregistrements ou jeux finis et des pages ou surfaces. Les paramètres de navigation affichés évoluent de façon dynamique, selon que la tâche a été ou non imposée.
- Modifier la taille des chemins de fer.
- Développer ou réduire les enregistrements ou chemins de fer.
- Ouvrez la tâche dans Fiery ImageViewer, si cette fonction est prise en charge par le serveur Fiery.

Remarque : Les fonctions **Enregistrer**, **Dupliquer** et **Supprimer** ne sont pas disponibles avec les tâches VDP affichées dans la fenêtre **Prévisualisation**.

Prévisualisation d'une tâche VDP avant l'imposition

Lorsqu'une tâche VDP traitée est affichée dans la fenêtre **Prévisualisation** avant son imposition, vous pouvez parcourir ses enregistrements et ses pages. Vous pouvez aussi l'ouvrir dans Fiery ImageViewer si cette fonction est prise en charge par le serveur Fiery.

Remarque : Les fonctions **Enregistrer**, **Dupliquer** et **Supprimer** ne sont pas disponibles avec les tâches VDP affichées dans la fenêtre **Prévisualisation**.

Prévisualisation d'une tâche VDP après l'imposition

Lorsqu'une tâche VDP traitée est affichée dans la fenêtre **Prévisualisation** après son imposition, vous pouvez parcourir ses jeux finis et ses surfaces.

Si vous souhaitez imposer une tâche de ce type, vous devez l'imposer, l'enregistrer au format .dbp, la traiter et la rouvrir dans la fenêtre **Prévisualisation**. Vous pouvez aussi l'ouvrir dans Fiery ImageViewer si cette fonction est prise en charge par le serveur Fiery.

Remarque : Les fonctions **Enregistrer**, **Dupliquer** et **Supprimer** ne sont pas disponibles avec les tâches VDP affichées dans la fenêtre **Prévisualisation**.

Affichage de tâches VDP groupées

Si une tâche VDP est imposée en **Impression groupée** en utilisant la mise en page **Massicoter et empiler** et que l'**hauteur de la pile** est définie sur **Tout**, la tâche se composera d'un seul jeu de finition. Dans ce flux, vous ne pouvez parcourir que les surfaces. Si une valeur supérieure à un est sélectionnée pour **Hauteur de la pile**, vous pouvez parcourir les jeux de finition et les surfaces, comme avec n'importe quelle autre tâche VDP imposée.

Impression

Importer des tâches pour l'impression

Vous pouvez imprimer des fichiers en les important directement dans les queues du Fiery server, ou importer des tâches archivées dans des emplacements externes (autres que le disque dur du Fiery server).

Importez une tâche dans les queues d'impression

Imprimez des fichiers en les important directement sur le serveur Fiery. Vous pouvez importer plusieurs tâches en même temps et conserver le format des fichiers.

L'importation des fichiers dans une file d'attente revient à imprimer par le biais d'un pilote d'imprimante ou d'une application, à la différence près que les tâches envoyées à l'aide de la commande Imprimer sont converties au format PostScript tandis que la fonction d'importation conserve le format des fichiers. Vous pouvez importer des fichiers en les faisant glisser sur

- Des serveurs Fiery connectés de la liste de serveurs
- les files d'attente d'Impression en cours et Traitement en cours
- La file En attente

Toutefois, pour mieux contrôler la manière dont les fichiers sont importés, utilisez l'icône **Importer** dans la barre d'outils de **Vue tâches** ou l'icône **Importer tâche** dans le menu **Fichier**. Vous êtes immédiatement amené dans la fenêtre pour parcourir les fichiers sur votre ordinateur. Lorsque des fichiers sont sélectionnés, ils sont affichés dans la fenêtre **Importer les fichiers**. Dans cette fenêtre, vous pouvez aisément appliquer un flux de production aux fichiers (préréglage de serveur ou imprimante virtuelle) au moment de l'importation. Cela est généralement impossible en cas d'importation par déplacement des fichiers (la liste **Serveurs** constituant la seule exception).

1 Faites glisser et déposez les fichiers ou dossiers depuis l'ordinateur sur les queues **Impression en cours** ou **Traitement en cours** ou la liste **En attente**.

Les types de fichiers pris en charge sont PS, PRN (lorsqu'ils sont créés avec PostScript ou le pilote d'imprimante PCL), PDF, EPS, TIFF, PCL (lorsqu'ils sont créés avec un pilote PCL), PDF/VT, PPML, ZIP, VPS et Fiery FreeForm Plus.

Remarque : Les types de fichiers PCL, PPML, ZIP et VPS peuvent ne pas être pris en charge par tous les serveurs Fiery.

La fenêtre **Importer les fichiers** ne s'affiche pas lorsque vous faites glisser et déposez les fichiers ou dossiers sur ces emplacements. C'est l'ensemble du contenu des dossiers qui est importé.

2 Faites glisser les fichiers sur un serveur Fiery connecté de la liste de **Serveurs**.

La fenêtre **Importer les fichiers** s'affiche. Voir l'étape 5.

3 Pour importer des fichiers directement de votre ordinateur, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Fichier** > **Importer une tâche**.
- Cliquez sur l'icône de la barre d'outils **Importer** dans **Vue tâches**.

4 Dans la fenêtre pour parcourir les fichiers sur votre ordinateur, sélectionnez les fichiers que vous souhaitez télécharger.

La fenêtre **Importer les fichiers** s'affiche.

5 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez **Appliquer les paramètres par défaut** pour importer des fichiers avec des attributs définis dans les fichiers. Si un paramètre n'est pas défini, le paramètre par défaut du serveur Fiery est utilisé.
- Sélectionnez **Utiliser les préréglages de serveur** puis effectuez une sélection dans la liste des préréglages d'usine ou de préréglages de serveur actuellement publiés sur le serveur Fiery.
- Choisissez **Utiliser une imprimante virtuelle** puis effectuez une sélection dans la liste des imprimantes virtuelles actuellement publiées sur le serveur Fiery.

Les options **Utiliser le préréglage de serveur** et **Utiliser une imprimante virtuelle** ne s'affichent que si les préréglages de serveur ou les imprimantes virtuelles ont été configurés sur le serveur Fiery.

6 Sélectionnez une action pour la tâche. Par exemple :

- **Traiter et attendre** (sélection par défaut)
- **Imprimer**
- **Imprimer et attendre**
- **Imprimer et supprimer**

D'autres choix peuvent être proposés en fonction des capacités du serveur Fiery.

Remarque : La dernière action choisie sera affichée.

Importer des tâches à partir d'archives externes et du disque dur d'un serveur Fiery

Importez des tâches archivées vers des emplacements externes, y compris le disque dur d'un serveur Fiery.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour importer manuellement des tâches, cliquez sur **Fichier** > **Importer tâche archivée**. Accédez au répertoire et sélectionnez le dossier contenant la tâche archivée. Sélectionnez la tâche et cliquez sur **OK**.

    Si le dossier souhaité n'apparaît pas dans la liste, cliquez sur **Gérer** pour naviguer jusqu'au répertoire pour localiser et ajouter le dossier, puis cliquez sur **OK**.

    La tâche importée s'affiche dans la queue En attente.
  - Sélectionnez le fichier sur votre ordinateur et faites-le glisser vers la queue souhaitée dans Command WorkStation.

Définition des options d'impression

Les options d'impression d'une tâche, auxquelles on accède à partir de la fenêtre **Propriétés de la tâche**, permettent de spécifier, par exemple, si une tâche doit être imprimée en recto ou recto verso ou encore si elle doit être agrafée.

Lorsqu'une tâche d'impression atteint le serveur Fiery, un opérateur peut afficher ou modifier ces options d'impression dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** de la Command WorkStation. Il peut, par exemple, effectuer les opérations suivantes :

- Afficher les paramètres d'impression de la tâche, y compris les instructions destinées à l'opérateur
- Modifier les paramètres
- Imprimer la liste des propriétés de la tâche en cours sur une imprimante locale

Affichez les propriétés de la tâche

Vous pouvez afficher ou modifier les options d'impression d'une tâche sélectionnée dans la file en attente des tâches En attente, Imprimées ou Archivées.

Si vous êtes connecté en tant qu'opérateur et que vous n'avez modifié aucun paramètre ni aucune option d'impression de la tâche dans la Command WorkStation, la fenêtre **Propriétés de la tâche** reflète les paramètres définis par l'utilisateur dans le pilote d'imprimante PostScript avant l'envoi de la tâche, ou bien les paramètres par défaut de ce pilote.

Les tâches importées dans la Command WorkStation affichent soit les paramètres inclus avec la tâche (tâches PostScript uniquement), soit les paramètres de la tâche par défaut du serveur Fiery (fichiers PDF ou tâches importées sans informations sur la tâche).

Pour les tâches en cours, vous pouvez afficher une version en lecture seule des propriétés de la tâche. Cela inclut les tâches En cours de traitement, En attente de traitement, d'impression ou En attente d'impression. Cela vous permet de vérifier les propriétés des tâches actives sans avoir à annuler la tâche.

Afficher ou modifier les propriétés de la tâche

Vous pouvez afficher ou modifier les options d'impression d'une tâche.

Remarque : Vous pouvez également utiliser la modification en ligne dans le volet Résumé de la tâche pour modifier les propriétés d'une tâche.

1. Double-cliquez sur une tâche de la file d'attente des tâches en attente ou d'impression, ou sélectionnez une tâche et procédez de l'une des façons suivantes :

   - Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Propriétés**.
   - Cliquez sur l'icône **Propriétés**.
   - Cliquez sur **Actions** > **Propriétés**.

   Pour sélectionner plusieurs tâches sur un même serveur Fiery, utilisez les combinaisons Maj-clic ou Ctrl-clic (Windows), ou Cmd-clic (Mac OS), puis cliquez sur **Propriétés**. Une fois les tâches ouvertes, la définition d'une

valeur dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'applique à toutes les tâches par défaut. L'onglet **Résumé** permet de comparer côte à côte les options d'impression de plusieurs tâches.

2 Cliquez sur chacune des icônes pour afficher les options d'impression pour les groupes de propriétés de la tâche.

Pour certaines options, la modification du paramètre nécessite que la tâche soit retraitée.

3 Si vous voulez modifier les options d'impression, effectuez les modifications souhaitées puis cliquez sur **OK** pour les enregistrer, ou cliquez sur **Imprimer** pour les enregistrer et imprimer la tâche avec ces paramètres.

Lorsque vous cliquez sur **Imprimer**, la fenêtre **Propriétés de la tâche** se ferme et la tâche est imprimée selon les paramètres actuels.

Certains paramètres ne peuvent pas être appliqués immédiatement aux tâches en cours de traitement et en attente, car leur application nécessite de soumettre ces tâches à un nouveau traitement.

Afficher un résumé des propriétés d'impression actuelles d'une tâche

La fenêtre **Propriétés de la tâche** vous permet d'imprimer un résumé des propriétés actuelles d'une tâche.

1 Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, cliquez sur l'icône **Résumé**.

2 Pour imprimer la liste des propriétés d'impression actuelles de la tâche, cliquez sur **Imprimer le résumé**.

Remarque : Certaines options d'impression disponibles dans le pilote d'imprimante ne sont pas affichées dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**. Pour plus d'informations sur des options et paramètres d'impression spécifiques et sur la manière de les définir, voir la documentation du serveur Fiery.

Actions de la tâche dans la fenêtre Propriétés de la tâche

Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, vous pouvez utiliser des actions de la tâche courantes, telles qu'Imprimer ou Traiter et attendre. L'action de tâche par défaut est Imprimer.

Imprimer	Le Fiery server place la tâche en file d'attente en vue de son traitement et de son impression. Si la tâche est déjà traitée, le serveur Fiery la place dans la file d'attente pour l'impression.
Imprimer et attendre	Le serveur Fiery place la tâche en file d'attente en vue de son traitement et de son impression, puis la ramène dans la file En attente avec un statut « traitée ».
Imprimer et supprimer	Le Fiery server place la tâche en file d'attente en vue de son traitement et de son impression, puis la supprime. Vous avez ainsi l'assurance que la tâche imprimée n'est pas enregistrée dans la queue Imprimée, ce qui est souvent requis pour garantir une impression sécurisée.
Attendre	La tâche est spoulée sur le Fiery server jusqu'à ce que l'opérateur effectue une action. Les tâches en attente peuvent être prétraitées ou traitées.
Traiter et attendre	Le serveur Fiery place la tâche en file d'attente en vue de son traitement et de son impression, puis la ramène dans la file En attente. Vous pouvez utiliser cette action pour prévisualiser une tâche avant de l'imprimer.

Impression d'épreuve	Permet d'imprimer un exemplaire d'une tâche afin de vérifier le résultat. Une fois l'impression terminée, le nombre de copies original de la tâche est rétabli et les données raster créées (ou utilisées, si elles existaient déjà) à partir de l'épreuve sont conservées. L'option Impression d'épreuve est accessible à partir du menu contextuel, de la fenêtre **Propriétés de la tâche** et Fiery Hot Folders.

Catégories d'options d'impression

Les options d'impression des propriétés de la tâche sont classées par catégories pour en simplifier l'accès.

Accès rapide	Cette catégorie contient des options d'impression que l'on retrouve dans d'autres groupes de propriétés. Ce groupe étant personnalisable, il est possible d'ajouter ou de supprimer des options de cette vue. L'onglet **Accès rapide** permet de retrouver rapidement des options, sans parcourir tous les onglets des propriétés de la tâche.
Infos sur la tâche.	Toutes les informations relatives à la tâche, y compris les informations utilisateur nécessaires à l'authentification utilisateur, aux propriétés d'impression sécurisée et à la gestion de la tâche.
Support	Attributs et sources du papier à imprimer et à insérer.
Mise en page	Définit l'imposition de la tâche d'impression et le producteur de la brochure sur le support ou la feuille, à l'exception du positionnement prévu en compensation des options de finition, par exemple l'**Alignement du bac**.
Couleur	Paramètres couleur et fonctions supplémentaires (si les fonctions de couleur optionnelles sont activées). Cet onglet est masqué en cas de connexion à une imprimante en noir et blanc.
Image	Tous les paramètres de qualité de l'image pris en charge par le serveur Fiery et l'imprimante connectés.
Finition	Options d'impression relatives aux équipements de finition installés sur l'imprimante, et paramètres de décalage d'image destinés à compenser les options de finition.
Impression de données variable	Tous les paramètres d'impression de données variables (VDP), tels que les paramètres d'impression variable FreeForm et avancés.
Marquage	Toutes les options de marquage d'image permettant d'ajouter, de masquer ou de supprimer des images sur la tâche. Sont également incluses les propriétés définissant l'emplacement et le style des filigranes. **Remarque :** Il est possible que l'onglet **Marquage** ne soit pas pris en charge par tous les Fiery servers.
Résumé	Récapitulatif des propriétés d'impression actuelles de la tâche.

Définissez les paramètres par défaut pour toutes les propriétés de la tâche

La fonctionnalité Définir les paramètres par défaut permet de personnaliser le serveur Fiery en modifiant les paramètres par défaut des propriétés de la tâche. Une fois le serveur Fiery configuré grâce à la fonctionnalité Définir les paramètres par défaut, il détermine les paramètres d'origine lors de la création desFiery Hot Folders, des imprimantes virtuelles et des préréglages du serveur. L'option Définir les paramètres par défaut s'appliquent aux tâches soumises depuis le Fiery Driver lorsque la Communication bidirectionnelle est activée.

Les tâches importées dans le serveur Fiery à l'aide de l'option **Appliquer les paramètres par défaut** sélectionnée dans la fenêtre **Importer les fichiers**, ou déplacées dans Vue tâches hériteront également des paramètres par défaut actuels tels que configurés à l'aide de la fonctionnalité Définir les paramètres par défaut. Une fois les tâches présentes dans la file d'attente du serveur Fiery, les propriétés de la tâche peuvent être annulées.

Remarque : Si la Communication bidirectionnelle est désactivée, les tâches ayant des réglages sélectionnés par l'utilisateur et qui ont été envoyées du Fiery Driver vers le serveur Fiery s'appliqueront. Tous les autres paramètres (non modifiés par l'utilisateur) hériteront des paramètres d'usine par défaut (également appelés paramètres par défaut de l'imprimante).

Vous pouvez afficher ou modifier les paramètres par défaut de toutes les propriétés de la tâche. Pour modifier les paramètres de tâche par défaut, y compris les paramètres couleur, sélectionnez **Définir les paramètres par défaut**. La fonction Définir les paramètres par défaut… est accessible dans les zones suivantes :

- **Vue périphérique** > **Imprimantes virtuelles**
- **Vue périphérique** > **Préréglages**
- **Vue périphérique** > **Gestion des couleurs**
- **Serveur** > **Définir les paramètres par défaut**

Définir les paramètres par défaut ouvre la fenêtre **Paramètres par défaut** dans laquelle vous pouvez sélectionner les paramètres par défaut souhaités pour le serveur Fiery. Ces paramètres s'appliquent à la file d'attente d'Impression et la file d'attente et servent de valeurs par défaut pour les futurs préréglages du serveur ou imprimantes virtuelles.

1. Cliquez sur l'icône Plus (trois points) à côté du nom du serveur Fiery, et sélectionnez **Définir les paramètres par défaut** ou **Serveur** > **Définir les paramètres par défaut**.
2. Dans la fenêtre **Paramètres par défaut**, définissez les options individuellement et indiquez si vous souhaitez verrouiller l'option ou la laisser déverrouillée.

   Vous pouvez également choisir de **Tout verrouiller** ou **Tout déverrouiller**.

   Vous ne pouvez pas verrouiller le **profil de sortie** car le serveur Fiery a toujours par défaut l'option **Utiliser les paramètres définis par la tâche**.

   Les éléments qui sont verrouillés seront grisés (non disponibles) dans le Fiery Driver pour Windows uniquement lorsque la communication bidirectionnelle est activée. Ces paramètres ne sont pas modifiables au moment de l'impression. Lorsque vous lancez une impression depuis le Fiery Driver et que la communication bidirectionnelle est désactivée ou lorsque vous lancez une impression via le Fiery Driver pour macOS, les paramètres verrouillés ne sont pas grisés, cependant, les paramètres verrouillés sont appliqués et les paramètres par défaut sur le serveur Fiery sont remplacés.

   Remarque : Pour restaurer les paramètres des propriétés de la tâche avant leur modification, cliquez sur **Réinitialiser**.

3 Cliquez sur **OK**.

Remarque : Pour sauvegarder les paramètres par défaut, y compris les paramètres couleur par défaut, répertoriés dans Définir les paramètres par défaut…, assurez-vous de sélectionner **Imprimantes virtuelles** dans Restauration système Fiery. Pour plus d'informations, voir Sauvegarder les paramètres du serveur Fiery à partir de la Command Workstation (FS350/350 Pro et versions antérieures) à la page 52.

Modèles Fiery Impose dans les propriétés de la tâche

Fiery Impose propose plusieurs modèles d'imposition prédéfinis, accessibles depuis l'onglet **Mise en page** de la fenêtre des **Propriétés de la tâche**. Si vous disposez d'une licence d'abonnement à durée déterminée Fiery Impose, vous pouvez modifier les modèles, les enregistrer en tant que modèles personnalisés et enregistrer les modèles personnalisés dans le cloud Fiery IQ.

La sélection d'un modèle assure la définition de paramètres appropriés, garantit une sortie correcte et évite de spécifier des paramètres d'impression incompatibles. Les modèles d'imposition sont disponibles à partir de Fiery Hot Folders et peuvent être ajoutés aux préréglages de serveur et aux imprimantes virtuelles. Les modèles d'imposition par défaut font appel au paramètre **En fonction de la zone de rognage**. Les modèles d'imposition personnalisés prennent en charge les flux de production de format de finition **Personnalisé** et **En fonction de la zone de coupe**, qui utilisent automatiquement les dimensions de la zone de coupe Acrobat PDF. **En fonction de la zone de coupe** n'est disponible que pour les tâches groupées. Pour plus d'informations, voir *Aide de Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Remarque : Les modèles personnalisés **Définis par l'Utilisateur** et **En fonction de la zone de coupe** nécessitent des PDF comme fichiers source. Les fichiers PostScript ne sont pas pris en charge.

Accédez à Fiery Impose depuis Propriétés de la tâche

Lorsque vous ouvrez une tâche dans la fenêtre Fiery Impose à partir de **Propriétés de la tâche**, la tâche s'affiche en mode filaire dans le volet **Vue feuille**. Les paramètres Fiery Compose et les commandes d'intention du produit dans le volet **Paramètres** ne sont pas disponibles.

1 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur une tâche spoulée ou en attente dans la liste des tâches en **attente**.
- Pour sélectionner un dossier actif, cliquez sur le dossier actif dans la **console Fiery Hot Folders**.

2 Cliquez sur **Actions** > **Propriétés**.

3 Cliquez sur l'onglet **Mise en page**, puis sur **Impose**.

4 Cliquez sur **Modifier modèle Impose**.

Si vous souhaitez modifier le modèle Fiery Imposepour créer un modèle personnalisé, le serveur FieryFiery Impose doit prendre en charge Fiery Imposeet vous devez disposer d'une licence appropriée.

Modèles d'imposition

Fiery Impose propose des modèles prédéfinis. Vous pouvez également créer des modèles personnalisés.

Les modèles prédéfinis sont **Normal**, **Brochure** et **Impression groupée** :

- **Normal** inclut les modèles **Modèle par défaut** et **Fonds perdus 1 pose**.
- **Brochure** inclut les modèles **Dos carré collé 2 poses**, **Piqûre à cheval 2 poses** et **Tête à tête 4 poses**.
- **Impression groupée** inclut les modèles **Brochure 3 volets 3 poses**, **Encart dépliant 4 poses** et **Pli en Z 4 poses**.

Remarque : Les modèles d'imposition par défaut prédéfinis font appel au paramètre de format de finition **En fonction de la zone de rognage**.

Remarque : Les modèles **Normal**, **Brochure**et **Impression groupée** répertorient les modèles d'usine en haut, suivis des modèles personnalisés. Les modèles d'usine et les modèles personnalisés sont triés dans un ordre croissant alphanumérique.

Vous pouvez créer un modèle personnalisé en modifiant les paramètres d'un modèle prédéfini. Sélectionnez le modèle, modifiez-le et enregistrez-le sous un nouveau nom. (Certains paramètres ne sont pas disponibles dans les modèles personnalisé.) Les nouveaux paramètres s'appliquent immédiatement. Pour ce faire, le serveur Fiery doit prendre en charge Fiery Impose et vous devez disposer de la licence appropriée.

Remarque : Les modèles personnalisés créés avec des repères de style japonais peuvent uniquement être utilisés dans Fiery Impose.

Dans la fenêtre **Préférences**, vous pouvez définir le chemin d'accès du dossier ou du répertoire où seront stockés les modèles personnalisés.

Les modèles personnalisés peuvent également être enregistrés dans le cloud Fiery IQ et synchronisés pour être utilisés sur n'importe quel ordinateur client lorsque vous vous connectez à votre compte Fiery.

Vous pouvez également modifier les modèles d'imposition dans Fiery Hot Folders si vous disposez d'une licence Fiery Impose. Les modèles d'imposition personnalisés prennent désormais en charge les flux de production de format de finition **Personnalisé** et **En fonction de la zone de coupe**. **Personnalisé** utilise la zone de coupe PDF définie dans le document source comme format de finition. L'utilisateur peut modifier la valeur par défaut pour définir le format de coupe. **En fonction de la zone de coupe** est disponible uniquement pour les impositions groupées. Le flux de production **En fonction de la zone de coupe** est un flux de production automatisé qui crée dynamiquement la mise en page pour différents éléments de plus petite taille (tels que des cartes de visite, cartes postales et tickets de concert) sur une feuille plus grande (comme 11 x 17).

Remarque : Les flux de production des formats de finition **Personnalisé** et **En fonction de la zone de coupe** nécessitent des PDF comme fichiers source. Les fichiers PostScript ne sont pas pris en charge.

Pour plus d'informations sur les modèles d'imposition, voir *Aide de Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose.*

Modifier les options d'impression après l'application d'un modèle Fiery Impose

Vous pouvez continuer à modifier les options d'impression dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** après l'application d'un modèle Fiery Impose.

Lors de l'utilisation des préréglages, il est recommandé d'ajouter d'abord ces préréglages à une tâche avant de modifier les options d'impression.

1 Cliquez sur **Mise en page** > **Impose** dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

2 Sélectionner un modèle Fiery Impose.

3 Modifiez les options d'impression éventuelles dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

4 Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications.

Préréglage des paramètres d'impression

Un préréglage est un ensemble de paramètres d'impression à partir des Propriétés de la tâche auxquels vous pouvez accéder ultérieurement.

Il est possible d'accéder aux Préréglages du serveur à partir de la fenêtre Propriétés de la tâche et des pilotes d'imprimante, et de les appliquer à des flux de production tels que Fiery Hot Folders et les imprimantes virtuelles.

Les préréglages de la tâche sont répertoriés dans la liste **Préréglages** à partir des Propriétés de la tâche. Vous pouvez sélectionner l'un des préréglages de la liste ou en créer un nouveau à partir des options actuellement sélectionnées dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**. Si la tâche n'utilise pas actuellement de préréglage, le champ **Préréglages** est vide, il n'y apparaît aucun texte. Toutes les propriétés affichent les paramètres par défaut initiaux. Lorsque vous sélectionnez un préréglage de tâche, tous les paramètres sont mis à jour sur cette base. Si vous changez l'un des paramètres d'impression, la liste **Préréglages** est de nouveau vide.

Il existe trois types de préréglages de tâche :

- Préréglages locaux – enregistrés en local sur l'ordinateur de l'utilisateur.

  Les Préréglages locaux sont disponibles dans la liste **Préréglages** lorsque vous accédez au serveur Fiery. Ils sont conservés sur votre disque dur local jusqu'à ce que vous les supprimiez.

- Les préréglages du serveur : enregistrés sur le serveur Fiery et partagés avec ses autres utilisateurs.

  Lorsque vous appliquez un Préréglage du serveur à une tâche, ses paramètres sont associés à la tâche et le restent tant que vous ne les modifiez pas.

  Si le Préréglage du serveur est composé de paramètres d'impression verrouillés, il est possible de les modifier dans Propriétés de la tâche après l'avoir sélectionné pour la tâche. Une fois la modification effectuée, le champ **Préréglages** devient vide.

- Préréglages du serveur par défaut : préréglages d'usine installés sur le serveur Fiery et partagés avec les autres utilisateurs du serveur Fiery.

Application des préréglages

L'application des préréglages de tâche peut se faire selon l'une des méthodes suivantes :

- Importez une tâche dans la Command WorkStation à l'aide de **Fichier** > **Importer tâche** ou de l'icône de la barre d'outils **Importer** dans la Vue tâches. Vous pouvez sélectionner **Utiliser les préréglages de serveur**, puis sélectionner un préréglage dans la liste de la fenêtre **Importer les fichiers**.
- Sélectionnez une tâche dans la liste **En attente**, **Imprimées** ou **Archivées** de **Vue tâches** et cliquez sur l'icône **Propriétés** de la barre d'outils. Sélectionnez un préréglage local ou un préréglage du serveur dans la liste **Préréglages**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche de la liste **En attente**, **Imprimées** ou **Archivées** de **Vue tâches**, sélectionnez **Appliquer le flux de production**, puis choisissez un préréglage dans la liste.
- Sélectionnez une tâche ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur **En attente**, **Imprimées** ou **Archivées** de **Vue tâches**. Dans le volet **Résumé de la tâche**, sélectionnez un préréglage de serveur dans la liste **Flux de production**.

Modification d'un préréglage

Un autre moyen de modifier le préréglage consiste à utiliser la modification en ligne dans le volet Résumé de la tâche.

Créer un préréglage local ou un préréglage de serveur

Si vous possédez le statut d'administrateur, vous pouvez créer, modifier, renommer, publier et supprimer des préréglages du serveur ou en annuler la publication dans Vue périphérique (**Flux de production** > **Préréglages de la tâche**). L'enregistrement d'un préréglage local ne peut se faire que dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Vous créez un préréglage local ou un préréglage de serveur en choisissant les paramètres correspondants dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, puis en les enregistrant dans la liste des **Préréglages**.

Les administrateurs peuvent enregistrer un préréglage en tant que préréglage local ou préréglage du serveur. Les opérateurs ne peuvent l'enregistrer que sous forme de préréglage local.

Créer un préréglage local

Les administrateurs et les opérateurs peuvent enregistrer des paramètres dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** comme préréglages locaux.

1. Double-cliquez sur une tâche de la file d'attente des tâches **En attente** ou **Imprimées**, ou sélectionnez une tâche et procédez de l'une des façons suivantes :
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Propriétés**.
   - Cliquez sur l'icône de la barre d'outils **Propriétés** dans Vue tâches.
   - Cliquez sur **Actions** > **Propriétés**.
2. Définissez les paramètres d'impression souhaités dans chaque onglet.
3. Sous **Préréglages**, choisissez **Enregistrer les préréglages**.
4. Saisissez un nom explicite pour le préréglage et sélectionnez **Préréglages locaux**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Les **Préréglages locaux** sont disponibles dès lors que vous accédez à la fenêtre **Propriétés de la tâche**. Ils sont conservés sur votre disque dur local jusqu'à ce que vous les supprimiez.

Créer un préréglage de serveur

Les administrateurs peuvent enregistrer des paramètres dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** comme préréglages de serveur. Ces préréglages sont enregistrés sur le serveur Fiery et partagés avec ses utilisateurs.

1. Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique** , puis sur **Flux de production** > **Préréglages de la tâche**.

2 Cliquez sur **Nouveau**.

3 Saisissez un nom explicite pour le préréglage.

Les noms de préréglages ne peuvent pas comporter d'espace.

4 Saisissez la description du préréglage (facultatif).

5 Choisissez le type de préréglage de serveur en sélectionnant l'un des paramètres suivants :

- **Terminer** - Le préréglage contient tous les paramètres définis dans les Propriétés de la tâche. Lorsque vous appliquez ce type de préréglage, il remplace tous les paramètres actuels de la tâche.
- **Sélectif** - Le préréglage contient uniquement les paramètres des Propriétés de la tâche sélectionnés. Lorsque vous appliquez ce type de préréglage, il ne modifie que les paramètres définis. Tous les autres paramètres de la tâche sont conservés.

Vous ne pouvez pas créer une imprimante virtuelle à partir de ce préréglage lorsque vous sélectionnez **Sélectif**.

6 Cliquez sur **Définir** pour spécifier les paramètres de la tâche, puis sur **OK**.

7 Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre **Paramètres de préréglage de la tâche**.

Les Préréglages du serveur sont disponibles à partir des Propriétés de la tâche chaque fois que vous accédez à **Préréglages de la tâche** sous **Flux de production** dans Vue périphérique. Ils restent sur le serveur Fiery jusqu'à ce qu'un administrateur les supprime.

Une fois que vous avez créé un préréglage du serveur, le volet **Paramètres** (situé dans la partie droite) affiche les valeurs modifiées de ses paramètres par défaut et ses paramètres verrouillés. Le préréglage du serveur est automatiquement publié afin de pouvoir être partagé avec d'autres utilisateurs connectés au serveur Fiery.

Les préréglages sélectifs peuvent être créés uniquement dans la Vue périphérique. Ils ne peuvent pas être créés à partir de la Vue tâches.

Modifier les préréglages pour les tâches d'impression

Vous pouvez sélectionner un autre préréglage à appliquer à toutes les tâches. Vous pouvez également modifier ou renommer un préréglage, supprimer un préréglage local, ou rétablir le préréglage par défaut.

Vous travaillez avec les préréglages dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**. Pour l'afficher, double-cliquez sur une tâche dans la liste **En attente** ou **Imprimées**, ou sélectionnez la tâche et cliquez sur l'icône de la barre d'outils **Propriétés** dans Vue tâches.

Choisir un autre préréglage

Vous pouvez choisir un autre préréglage à la place des options d'impression actuellement sélectionnées pour une tâche.

- Sélectionnez une tâche dans la liste **En attente** ou **Imprimées** et procédez de l'une des façons suivantes :
  - Cliquez avec le bouton droit pour sélectionner **Appliquer le flux de production**, puis choisissez un préréglage.
  - Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Propriétés**. Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, sous **Préréglages**, sélectionnez un préréglage différent.
  - Cliquez sur **Actions** > **Appliquer le flux de production**, puis choisissez un préréglage.

  Le préréglage est utilisé jusqu'à ce que vous en sélectionniez un autre ou que vous apportiez d'autres modifications à la fenêtre Propriétés de la tâche.

Modifier un préréglage

Un préréglage inclut la plupart des options d'impression que vous définissez dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Vous pouvez modifier un paramètre dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** après avoir choisi un préréglage. Lorsque vous appliquez des préréglages, ajoutez ces préréglages à une tâche avant de modifier les options d'impression.

- Pour modifier un préréglage, utilisez l'une des méthodes suivantes :
  - Appliquez un préréglage à une tâche, puis éditez les paramètres en fonction de vos besoins et cliquez sur **Enregistrer comme préréglage**. Saisissez le même nom pour le préréglage qu'auparavant et sélectionnez préréglage local ou serveur.
  - Dans Vue périphérique, cliquez sur **Flux de production** > **Préréglage de la tâche**, sélectionnez le préréglage dans la liste, puis cliquez sur **Modifier**. Apportez les modifications nécessaires dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** puis fermez pour enregistrer les modifications.

  Lorsque vous modifiez un préréglage dans Vue périphérique, il n'est pas possible de modifier le type de préréglage (**Terminé** ou **Sélectif**).

Supprimez un préréglage local

Vous pouvez supprimer un préréglage local avec la fonction **Gérer les préréglages locaux** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

1. Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, sous **Préréglages**, sélectionnez **Gérer les préréglages locaux**.
2. Sélectionnez le préréglage et cliquez sur **Supprimer**.

Renommer un préréglage

Vous pouvez renommer un préréglage local avec la fonction **Gérer les préréglages locaux** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

1. Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, sous **Préréglages**, sélectionnez **Gérer les préréglages locaux**.
2. Sélectionnez un préréglage et cliquez sur **Renommer**.
3. Entrez un nom parlant pour le préréglage et cliquez sur **Enregistrer**.

Rétablissez le préréglage par défaut

Vous pouvez appliquer le préréglage par défaut à une tâche afin de rétablir les paramètres par défaut des options d'impression de serveur Fiery. Vous pouvez appliquer les valeurs par défaut actuelles comme configurées par l'administrateur à l'aide de Définir les paramètres par défaut ou Valeurs d'usine.

- Lorsque vous appliquez les paramètres par défaut, effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour appliquer les paramètres de serveur par défaut actuels dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, sous **Préréglages**, sélectionnez **Par défaut**.
  - Pour appliquer les paramètres d'usine par défaut dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, sous **Préréglages**, sélectionnez **Valeurs d'usine**.

  Pour plus d'informations sur les paramètres de propriétés de la tâche par défaut, voir Définissez les paramètres par défaut pour toutes les propriétés de la tâche à la page 67.

Préréglages du serveur

Les préréglages de serveur offrent un ensemble cohérent d'options d'impression à tous les utilisateurs. N'importe quel utilisateur peut enregistrer des préréglages locaux sur son ordinateur, mais seul un administrateur peut enregistrer, modifier, publier et supprimer des préréglages de serveur.

Les préréglages de serveur sont accessibles à partir :

- Command WorkStation : dans Vue périphérique, sélectionnez **Flux de production** > **Préréglages de la tâche**.
- Command WorkStation Propriétés de la tâche : cliquez sur l'icône de la barre d'outils **Propriétés** dans **Vue tâches** et sélectionnez à partir de la liste **Préréglage**.
- Fiery Hot Folders : Voir Aide du *Fiery Hot Folders*.
- Imprimantes virtuelles : Voir Imprimantes virtuelles à la page 284.
- Pilotes d'imprimante Windows et macOS

Un administrateur peut créer des Fiery Hot Folders et des imprimantes virtuelles à partir d'un préréglage du serveur. La modification du Préréglages du serveur entraîne également la modification des paramètres de ces dossiers actifs et imprimantes virtuelles.

Archivez des tâches avec des préréglages du serveur

Les tâches archivées conservent les informations sur la tâche et le nom du préréglage. Lorsqu'une tâche archivée est restaurée sur le serveur Fiery sur lequel elle a été créée, le préréglage du serveur s'affiche dans l'en-tête de colonne Préréglage de chaque file d'attente de la Vue tâches, par exemple Traitement en cours et Impression en cours.

Suivi des préréglages modifiés

Si un préréglage de serveur a été modifié après avoir été appliqué à une tâche en attente, imprimée ou archivée, son nom est signalé par un astérisque (*). L'astérisque indique que le préréglage a été modifié par un administrateur après l'envoi de la tâche. Pour utiliser les paramètres les plus récents, vous devez le réappliquer à la tâche.

Si l'en-tête de colonne Préréglage a été ajouté à l'une des queues Vue tâches (Impression en cours, Traitement en cours, En attente, Imprimée, ou Archivée), l'astérisque et le nom de la tâche s'affichent dans la colonne Préréglage.

Préréglages du serveur par défaut

Pour aider les utilisateurs à faire leurs premiers pas avec les flux de production du serveur Fiery, cinq préréglages du serveur par défaut représentant les paramètres couramment utilisés sont inclus. Les préréglages du serveur par défaut sont installés d'usine. Les préréglages du serveur par défaut sont disponibles s'ils sont pris en charge par le serveur Fiery.

Lorsque le serveur Fiery démarre pour la première fois, les préréglages par défaut appropriés s'affichent en fonction des paramètres de format du papier et de langue par défaut du serveur Fiery.

Les préréglages du serveur par défaut sont :

- **Paysage_2_poses**
- **Niveaux_de_gris_recto_verso**
- **Agrafage_recto_verso**
- **Grande_brochure**
- **Petite_brochure**

Remarque : Les préréglages créés par l'utilisateur comprennent tous les paramètres de la fenêtre Propriétés de la tâche, même si les paramètres n'ont pas été modifiés. En revanche, le préréglage du serveur par défaut comprend uniquement les paramètres figurant ci-dessus. Tous les autres paramètres sont déterminés par la tâche ou les valeurs par défaut du serveur.

Un préréglage du serveur par défaut peut être modifié dans Command WorkStation dans Vue périphérique, sélectionnez **Flux de production** > **Préréglages de la tâche**. Si un préréglage du serveur par défaut est modifié, il est cesse d'être un préréglage par défaut et devient un préréglage local.

Les restrictions et limitations suivantes s'appliquent aux préréglages du serveur par défaut :

- Lorsqu'un préréglage du serveur par défaut est appliqué à des tâches avec des paramètres de supports mixtes, ceux-ci ne sont pas conservés.
- Les préréglages du serveur par défaut pour les brochures n'affichent pas les paramètres de couverture dans l'onglet de mise en page. Pour ajouter des couvertures séparées, cliquez sur **Normal**, puis à nouveau sur **Brochure**. Les paramètres de couverture sont affichés.
- Les tâches d'impression de données variables ne prennent pas en charge les paramètres Création de brochures et Impression groupée dans Propriétés de la tâche, par conséquent ces paramètres sont ignorés lorsqu'un préréglage du serveur par défaut est utilisé.

  Remarque : Pour créer des tâches de brochure ou d'impression groupée avec des tâches d'impression de données variables, utilisez Fiery Impose.
- Lorsque vous utilisez des préréglages du serveur par défaut avec des imprimantes pilotées par Paper Catalog ou par le Catalogue support, veillez à modifier le préréglage pour attribuer une entrée du catalogue papier ou du catalogue support avant de l'utiliser.

Modifier ou supprimer des préréglages du serveur ou en annuler la publication

Vous pouvez modifier ou supprimer un préréglage de serveur ou en annuler la publication dans Vue périphérique en sélectionnant **Préréglages de la tâche** sous **Flux de production**.

Vous devez être connecté au serveur Fiery en tant qu'administrateur pour effectuer ces opérations.

Si vous modifiez ou supprimez un préréglage de serveur en cours d'utilisation, les modifications n'affectent que les tâches ultérieures. Les paramètres de tâche modifiés s'appliquent instantanément à l'ensemble des Fiery Hot Folders ou imprimantes virtuelles qui utilisent le préréglage de serveur spécifié.

Vous pouvez remplacer un préréglage de serveur de la même manière que vous remplaceriez des fichiers sur un ordinateur. Un préréglage de serveur peut être remplacé à partir des Propriétés de la tâche.

Les modifications apportées au préréglage ne sont pas automatiquement prises en compte dans les tâches qui se trouvent déjà dans la liste des tâches en attente ou imprimées du Fiery server. Si vous voulez mettre à jour des tâches figurant dans les queues du Fiery server en leur appliquant un préréglage modifié, vous devez leur appliquer à nouveau ce préréglage via la fenêtre Propriétés de la tâche.

Modifiez les préréglages du serveur

Les administrateurs peuvent modifier les préréglages de serveur. Vous pouvez modifier les préréglages du serveur à partir de Vue périphérique (sélectionnez **Préréglages de la tâche** sous **Flux de production**) ou depuis les Propriétés de la tâche.

1. Pour modifier un préréglage à partir de Vue périphérique, sélectionnez-le et cliquez sur **Modifier** dans la barre d'outils de **Préréglages de la tâche** sous **Flux de production**.

   a) (Facultatif) Modifiez la description.

   b) Cliquez sur **Définir** pour modifier les paramètres d'impression.

   c) Cliquez sur **OK**.

2. Pour modifier un préréglage à partir des Propriétés de la tâche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche de la liste **En attente** ou **Imprimées** et sélectionnez **Propriétés**.

   a) Sélectionnez un préréglage de serveur dans la liste **Préréglages**.

   b) Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, apportez les modifications que vous souhaitez appliquer au préréglage.

   c) Dans la liste **Préréglages**, sélectionnez **Enregistrer les préréglages**, **Préréglages du serveur** et saisissez le nom du préréglage.

   d) Cliquez sur **Enregistrer**, puis sur **OK** pour remplacer le préréglage existant.

Supprimez les préréglages du serveur

Les administrateurs peuvent supprimer les préréglages de serveur.

1. Sélectionner un ou plusieurs préréglages (publiés ou non) dans la liste.

   Pour sélectionner plusieurs préréglages, utilisez les combinaisons Maj-clic, Ctrl-clic (Windows) ou Cmd-clic (macOS). Appuyez sur Ctrl+A (Windows) ou Cmd+A (macOS) pour sélectionner tous les préréglages.

2 Cliquez sur **Supprimer** dans la barre d'outils.

3 Cliquez sur **Oui**.

Les dossiers actifs et imprimantes virtuelles reliés au préréglage supprimé sont déconnectés. Toutefois, ils conservent les paramètres du préréglage supprimé.

Annulez la publication des préréglages du serveur

Un préréglage non publié n'est pas disponible dans le pilote d'imprimante ou dans les Propriétés de la tâche. Après avoir dépublié un préréglage de serveur, vous pouvez le publier à nouveau.

1 Sélectionnez un ou plusieurs préréglage assortis d'une icône de publication dans la liste **Préréglages**.

Pour sélectionner plusieurs préréglages, utilisez les combinaisons Maj-clic, Ctrl-clic (Windows) ou Cmd-clic (macOS). Appuyez sur Ctrl+A (Windows) ou Cmd+A (macOS) pour sélectionner tous les préréglages.

2 Cliquez sur **Annuler la publication** sur la barre d'outils.

Le préréglage s'affiche avec l'icône de non-publication.

3 Cliquez sur **Oui**.

Les dossiers actifs ou les imprimantes virtuelles reliés au préréglage dont la publication a été annulée sont déconnectés. Toutefois, ils conservent les paramètres du préréglage dont la publication a été annulée.

À propos des préréglages de serveur verrouillés

Vous pouvez verrouiller ou déverrouiller les paramètres d'impression des préréglages du serveur dans Vue périphérique en sélectionnant **Flux de production** > **Préréglages de la tâche**.

Vous devez être connecté au serveur Fiery en tant qu'administrateur pour effectuer ces opérations.

Lorsqu'un paramètre est verrouillé dans un préréglage de serveur :

- Le paramètre est appliqué à tous les fichiers importés dans la Command WorkStation à l'aide du préréglage.
- Le paramètre peut être remplacé dans la fenêtre Propriétés de la tâche du pilote d'imprimante après avoir été sélectionné, mais lorsqu'il est remplacé, le champ **Préréglage** est vidé.
- Les tâches Fiery Hot Folders possèdent également les mêmes paramètres verrouillés (si toutefois le dossier actif utilise le préréglage de serveur).
- Il s'affiche à l'état verrouillé dans les imprimantes virtuelles. Les pilotes d'imprimante clients connectés à une imprimante virtuelle ne permettent pas de modifier ce paramètre.

Vous ne pouvez pas verrouiller le **profil de sortie** car le serveur Fiery a toujours par défaut l'option **Utiliser les paramètres définis par la tâche**.

Le verrouillage ne s'applique que lors de la soumission des tâches. Une fois les tâches envoyées au serveur Fiery, tout paramètre verrouillé peut être modifié dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** deCommand WorkStation.

Verrouiller ou déverrouiller des paramètres dans les préréglages de serveur

Vous devez être connecté en tant qu'administrateur sur le serveur Fiery pour verrouiller ou déverrouiller des paramètres d'impression. Dans Vue périphérique, sélectionnez **Flux de production** > **Préréglages de la tâche**.

1. Sélectionnez le préréglage que vous souhaitez modifier, puis cliquez sur **Modifier** dans la barre d'outils.
2. (Facultatif) Modifiez la description.
3. Cliquez sur **Définir** pour modifier les paramètres d'impression.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Tout verrouiller** pour verrouiller tous les paramètres d'impression.
   - Cliquez sur l'icône de verrouillage pour verrouiller tel ou tel paramètre d'impression.
   - Cliquez sur **Tout déverrouiller** pour déverrouiller tous les paramètres d'impression.
   - Cliquez sur l'icône de verrouillage associée à tel ou tel paramètre d'impression pour qu'elle se transforme en icône de déverrouillage.
5. Cliquez sur **OK**.

Exportez et importez des préréglages du serveur

Vous pouvez exporter les préréglages du serveur par défaut ou créés par l'utilisateur sélectionnés dans un fichier depuis un serveur Fiery, puis importer ce fichier sur un autre serveur Fiery de même modèle et de même version dans la Vue périphérique, en sélectionnant **Flux de production** > **Préréglages de la tâche**.

Vous pouvez également exporter des préréglages du serveur par précaution, en utilisant l'outil **Sauvegarder et restaurer**. Dans Vue périphérique, sélectionnez **Général** > **Outils**. Les fichiers de sauvegarde des préréglages ne peuvent pas être restaurés sur un serveur Fiery de modèle différent.

Lors de l'importation d'un fichier de préréglage, les nouveaux préréglages peuvent être fusionnés avec les préréglages existants ou les remplacer.

Vous ne pouvez exporter et importer des préréglages du serveur que si vous êtes connecté au serveur Fiery en tant qu'administrateur.

Remarque : Les types de fichiers de préréglages de serveur que vous pouvez exporter et importer sont différents en fonction de la version de Command WorkStation.

Numéro de la version de Command WorkStation	Exporter le type de fichier	Importer le type de fichier
7.3 et versions ultérieures	.zip	.zip .fjp
7.2 et versions antérieures	.fjp	.fjp

Exportez les préréglages du serveur

Les administrateurs peuvent exporter les préréglages de serveur sélectionnés afin de les utiliser sur un autre serveur Fiery.

1. Sélectionnez un ou plusieurs préréglages dans la liste à exporter.

   Pour sélectionner plusieurs préréglages, utilisez les combinaisons Maj-clic, Ctrl-clic (Windows) ou Cmd-clic (macOS). Appuyez sur Ctrl+A (Windows) ou Cmd+A (macOS) pour sélectionner tous les préréglages.

2. Cliquez sur **Exporter** dans la barre d'outils.
3. Accédez à l'emplacement où vous souhaitez enregistrer le fichier.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Importez les préréglages du serveur

Après avoir exporté les préréglages du serveur Fiery, les administrateurs peuvent les importer pour les utiliser sur un autre serveur Fiery du même modèle et de la même version.

1. Cliquez sur **Importer** dans la barre d'outils.
2. Choisissez **Fusionner avec l'existant** ou **Remplacer l'existant**.

   Si les préréglages de serveur sont fusionnés, ceux contenus dans le fichier importé viennent s'ajouter aux préréglages existants sur le serveur Fiery. Si des noms existent en double, un nombre est ajouté en suffixe au nom des préréglages importés (par exemple, PremierTest-1).

   Si les préréglages de serveur remplacent les préréglages existants, ces derniers sont supprimés et remplacés par ceux contenus dans le fichier de préréglages nouvellement importé.

3. Accédez à l'emplacement du fichier exporté.
4. Cliquez sur **Ouvrir**.

Définir les paramètres par défaut

La fonctionnalité Définir les paramètres par défaut permet de personnaliser le serveur Fiery en modifiant les paramètres par défaut des propriétés de la tâche.

Fiery Scribe

Fiery Scribe est un assistant de tâches alimenté par l'IA qui automatise la sélection des propriétés de la tâche pour les demandes d'impression envoyées par e-mail.

Fiery Scribe analyse le contenu d'un e-mail entrant, extrait les spécifications d'une tâche et définit les propriétés de tâche demandées pour la tâche dans Command WorkStation. La tâche est placée dans la liste des tâches en attente dans Command WorkStation avec le PDF joint à l'e-mail. De plus, Fiery Scribe améliore sa prise de décision au fil du temps en tirant des enseignements des demandes des clients et des modifications que vous apportez aux propriétés de la tâche.

Une licence payante est requise pour utiliser Fiery Scribe. L'application ne s'affiche dans Command WorkStation que lorsque vous êtes connectée à un compte Fiery, qui doit être un compte de société avec Fiery Scribe activé.

Remarque : Fiery Scribe est activé dans Fiery IQ. Vous ne pouvez utiliser Fiery Scribe que sur un serveur Fiery pris en charge avec le logiciel système Fiery FS500 Pro ou une version ultérieure. Pour obtenir la liste des serveurs Fiery pris en charge et des langues disponibles avec Fiery Scribe, voir https://solutions.fiery.com/scribe/specs.

Activer Fiery Scribe

Fiery Scribe permet aux utilisateurs de soumettre des tâches d'impression en utilisant des instructions en langage naturel.

1 Dans Command WorkStation, cliquez sur l'icône des **services cloud Fiery IQ** .

2 Connectez-vous avec vos identifiants de compte Fiery IQ.

3 Sélectionnez le serveur Fiery souhaité et cliquez sur **Prêt à se connecter à Fiery IQ** .

Le serveur Fiery termine la configuration en trois minutes environ. Les anciens serveurs avec EFI Cloud Connector peuvent nécessiter un redémarrage, et une invite s'affiche pendant la configuration. Les récents serveurs avec Fiery Cloud Connector ne nécessitent généralement pas de redémarrage.

4 Cliquez sur le **Tableau de bord Fiery IQ** pour ouvrir la page Web Fiery IQFiery IQ.

5 Cliquez sur **Scribe** et terminez la configuration de bienvenue.

6 Dans Fiery Scribe **Paramètres**,

a) Sélectionnez le serveur Fiery dans la liste **Sélectionnez votre serveur Fiery**. Définissez le serveur Fiery par défaut.

b) Ajoutez au moins une adresse e-mail dans la section **E-mail**.

Il s'agit des adresses e-mail que vous utilisez pour envoyer des tâches à Fiery Scribe.

c) Notez l'ID Scribe.

Cette adresse e-mail a été attribuée à votre compte Fiery Scribe lors de l'inscription. Il s'agit de l'adresse à laquelle vous transférez les tâches par e-mail pour traitement.

d) Cliquez sur **Envoyer**.

7 Vérifiez que le serveur Fiery apparaît sur la page d'accueil Fiery Scribe et que Fiery Scribe est visible dans la barre d'outils Command WorkStation de la Vue tâches.

Soumettre manuellement des tâches d'impression à l'aide de Fiery Scribe

Vous pouvez soumettre manuellement des tâches d'impression à l'aide de Fiery Scribe.

1 Accédez au tableau de bord Fiery IQ et cliquez sur **Scribe**.

2 Sur la page d'accueil Fiery Scribe, cliquez sur **Créer une tâche**.

3 Sélectionnez un fichier à télécharger et cliquez sur **Continuer**.

Le fichier doit être au format PDF et ne doit pas dépasser 100 Mo.

4 Saisissez une commande, par exemple, imprimer quatre copies en noir et blanc.

5 Confirmez le serveur Fiery sélectionné.

6 Cliquez sur **Continuer**.

Un message de confirmation s'affiche lorsque la tâche a été soumise avec succès.

7 Vérifiez le statut de la tâche sur la page Web Fiery Scribe.

Le traitement et l'envoi de la tâche au serveur Fiery prennent généralement 60 à 90 secondes. La durée de traitement peut être plus long pour les tâches comportant un nombre important de pages.

8 Vérifiez que la tâche apparaît dans la liste En attente pour le serveur sélectionné dans Command WorkStation.

Soumettre des tâches d'impression par e-mail à l'aide de Fiery Scribe

Vous pouvez soumettre des tâches d'impression en envoyant un e-mail à l'aide de Fiery Scribe.

1 Ouvrez votre application de messagerie et rédigez un nouvel e-mail.

a) Dans le champ **À**, saisissez l'**ID du scribe**.

b) Dans le champ **Objet**, saisissez l'objet.

c) Dans le corps du message, saisissez une commande, par exemple, Imprimer recto-verso en noir et blanc sur le format Lettre US.

d) Joindre le fichier.

Le fichier doit être au format PDF et ne doit pas dépasser 100 Mo.

Remarque : Votre fournisseur de services e-mails peut imposer des restrictions supplémentaires en matière de taille de fichier.

e) Envoyez l'e-mail.

2 Vérifiez le statut de la tâche sur la page Web Fiery Scribe.

Le traitement et l'envoi de la tâche au serveur Fiery prennent généralement 60 à 90 secondes. Le temps de traitement peut être plus long pour les tâches comportant un nombre important de pages.

3 Vérifiez que la tâche apparaît dans la liste En attente pour le serveur sélectionné dans Command WorkStation.

Imprimer une tâche avec Fiery Scribe

Vous pouvez modifier et imprimer des tâches soumises avec Fiery Scribe.

1 Sélectionnez une tâche soumise avec Fiery Scribe.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans la barre d'outils **Vue tâches**, cliquez sur **Scribe**.
- Dans le volet **Résumé de la tâche**, cliquez sur **Scribe**.

Vous pouvez uniquement sélectionner **Scribe** si la tâche a été envoyée avec Fiery Scribe.

3 Dans la fenêtre **Fiery Scribe**, vérifiez les paramètres de la tâche.

Si vous devez modifier les paramètres, cliquez sur **Propriétés** pour modifier les paramètres dans Propriétés de la tâche.

Remarque : Vous devez modifier les Propriétés de la tâche via Fiery Scribe pour que la fonctionnalité d'IA puisse apprendre votre flux de production et créer des sélections plus précises dans les Propriétés de la tâche.

4 Cliquez sur **Imprimer**.

Fiery JobExpert

Avec Fiery JobExpert, vous pouvez appliquer automatiquement les propriétés suggérées à vos tâches dans la Fiery Command WorkStation. JobExpert optimise les propriétés de chaque tâche et fournit une vue détaillée des modifications apportées à une tâche.

Vous pouvez également modifier manuellement les propriétés de la tâche lors de l'application de JobExpert.

Règles Fiery JobExpert

JobExpert permet de choisir parmi une liste de règles prédéfinies.

Choisissez parmi les options suivantes :

Toutes les catégories	JobExpert choisira les meilleurs paramètres de Propriétés de la tâche en fonction du contenu de la tâche.
Gestion des couleurs	JobExpert choisira les meilleurs paramètres de couleur en fonction du contenu de la tâche.
Qualité de l'image	JobExpert choisira les meilleurs paramètres de qualité de l'image en fonction du contenu de la tâche. Une fois la tâche analysée par JobExpert, vous pouvez vérifier les paramètres appliqués en ouvrant l'onglet **Image** dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.
Impression variable	JobExpert choisira les meilleurs paramètres dans les **Propriétés de la tâche** pour les tâches PDF contenant des données variables. Si des objets PDF/X sont détectés dans la tâche, JobExpert activera également APPE.

Ajoutez la colonne JobExpert

Vous pouvez ajouter une colonne pour JobExpert dans la Vue tâches dans la Command WorkStation.

1 Effectuez un clic droit sur un en-tête de colonne dans la liste des tâches.

2 Cliquez sur **Nouveau** > **infos sur la tâche**.

3 Sélectionnez la **règle JobExpert**.

La colonne JobExpert affiche les règles JobExpert actuellement appliquées à une tâche.

Importer une tâche avec JobExpert

Vous pouvez importer une tâche et appliquer JobExpert dans la Command WorkStation.

1 Pour importer des fichiers dans la liste **En attente**, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Fichier** > **Importer une tâche**.
- Cliquez sur l'icône de la barre d'outils **Importer** dans Vue tâches.

2 Accédez à l'emplacement du fichier que vous voulez ajouter.

3 Cliquez sur **Ouvrir**.

Vous pouvez importer plusieurs tâches en cliquant sur l'icône + (ajouter) dans la fenêtre **Importer les fichiers**.

4 Sélectionnez **Appliquer les paramètres par défaut**.

Remarque : Si vous appliquez un préréglage de serveur ou une imprimante virtuelle lors de l'importation d'une tâche, les paramètres du préréglage de serveur ou de l'imprimante virtuelle seront appliqués en premier. Si JobExpert est également sélectionné, certains paramètres peuvent être remplacés par JobExpert, tels que les paramètres de couleur et de création d'image.

5 Sélectionnez **Appliquer JobExpert**.

6 Choisissez l'une des règles suivantes :

- **Toutes les catégories**
- **Gestion des couleurs**
- **Qualité de l'image**
- **Impression variable**

7 Sélectionnez une action pour la tâche.

JobExpert appliquera automatiquement les paramètres recommandés à la tâche.

Ajouter JobExpert à une imprimante virtuelle

Vous pouvez appliquer JobExpert à de nouvelles imprimantes virtuelles dans la Command WorkStation.

Seuls les administrateurs peuvent créer de nouvelles imprimantes virtuelles.

1 Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Imprimantes virtuelles** dans la section **Flux de production** dans **Vue périphérique**.

3 Cliquez sur **Nouveau**.

4 Sélectionnez **JobExpert** dans la fenêtre **Nouvelle imprimante virtuelle**.

5 Choisissez l'une des règles suivantes :

- **Toutes les catégories**
- **Gestion des couleurs**
- **Qualité de l'image**
- **Impression variable**

6 Cliquez sur **OK**.

Lorsqu'une tâche PDF est importée dans la Command WorkStation par une imprimante virtuelle, la tâche est envoyée à l'**Action de tâche** sélectionnée et JobExpert applique les paramètres recommandés.

Ajouter JobExpert à Fiery Hot Folders

Vous pouvez appliquer JobExpert à de nouveaux dossiers actifs dans Fiery Hot Folders.

Vous devez vous connecter à un serveur Fiery qui prend en charge Fiery JobExpert.

Remarque : Pour plus d'informations sur Fiery Hot Folders, voir *Aide de Fiery Hot Folders*.

1 Ouvrez la fenêtre **Panneau de commande Fiery Hot Folders**.

2 Cliquez sur **Nouveau**.

3 Choisissez l'une des règles suivantes :

- **Toutes les catégories**
- **Gestion des couleurs**
- **Qualité de l'image**
- **Impression variable**

4 Cliquez sur **OK**.

Lorsqu'une tâche est importée par Fiery Hot Folders, JobExpert applique les paramètres recommandés.

Appliquer JobExpert dans Vue tâches

Vous pouvez appliquer JobExpert à une tâche existante dans Vue tâches.

1 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche de la liste **En attente**.

2 Sélectionnez **Appliquer JobExpert** et choisissez l'une des règles suivantes :

- **Toutes les catégories**
- **Gestion des couleurs**

- **Qualité de l'image**
- **Impression variable**

Une barre de progression affiche l'état d'avancement de JobExpert dans la colonne **Statut de la tâche**. Si la colonne **JobExpert** est ajoutée à Vue tâches, l'**analyse** des messages s'affiche.

Remarque : Vous pouvez traiter plusieurs tâches simultanément avec JobExpert.

Vous pouvez annuler le traitement de JobExpert en effectuant l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur le **X** dans la barre de progression.
- Cliquez avec le bouton droit sur la tâche, puis cliquez sur **Annuler JobExpert**.

Supprimer des paramètres de JobExpert

Vous pouvez supprimer les paramètres appliqués à une tâche par Fiery JobExpert dans la Command WorkStation.

Dans la liste **En attente**, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Si la tâche n'est pas traitée, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Effacer JobExpert**.
- Si la tâche est traitée, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Supprimer raster**. Cliquez ensuite avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Effacer JobExpert**.

Vous pouvez également supprimer des paramètres de JobExpert en accédant à **JobExpert** dans le volet **Résumé de la tâche** et en cliquant sur **Effacer**.

Remarque : Lorsque vous supprimez les paramètres de JobExpert appliqués, les propriétés de la tâche modifiées par JobExpert retournent aux valeurs par défaut du serveur. Vous pouvez également dupliquer une tâche, puis appliquer JobExpert pour revenir aux paramètres d'origine des propriétés de la tâche.

Afficher le rapport de Fiery JobExpert

Vous pouvez afficher un résumé des modifications apportées à une tâche par JobExpert dans la Command WorkStation.

1 Dans **Vue tâches**, sélectionnez une tâche JobExpert dans la **liste En attente**.

2 Choisissez l'une des méthodes suivantes pour ouvrir le rapport JobExpert :

- Cliquez avec le bouton droit sur la tâche et sélectionnez **Afficher** le rapport **JobExpert**.
- Accédez au volet **Résumé de la tâche** dans la Command WorkStation, puis cliquez sur **Afficher le rapport**.

Prévisualiser les modifications de JobExpert

Vous pouvez prévisualiser les modifications apportées à la tâche par JobExpert.

1 Dans la fenêtre **Fiery JobExpert**, accédez à la propriété de la tâche que vous souhaitez afficher.

2 Cliquez sur **Afficher la prévisualisation**.

Dans le volet de prévisualisation des pages ajustées, vous pouvez utiliser les commandes suivantes :

- **Précédent** et **Suivant** : permet de naviguer entre les propriétés de la tâche.
- **Pages ajustées** : permet de naviguer entre les différentes pages ajustées au sein de la même propriété de la tâche.
- **Arrière-plan** : ouvre un outil de sélection des couleurs afin d'ajuster les couleurs de masque d'arrière-plan.

Les icônes suivantes sont disponibles dans le volet de prévisualisation des pages ajustées :

- **X** : ferme le volet de prévisualisation des propriétés de la tâche actuelle.
- Outil Zoom (loupe) : permet d'effectuer un zoom avant ou arrière. Vous pouvez également entrer une valeur manuellement.

Supprimer les données raster d'une tâche

Certaines actions suppriment automatiquement les données raster d'une tâche, par exemple la modification d'une propriété de la tâche qui nécessite un nouveau traitement.

Les données raster sont générées et associées à une tâche traitée ou traitée et en attente.

Lorsque vous sélectionnez une tâche traitée et que vous choisissez l'une des actions de la tâche suivantes : **Impose**, **Compose**, **JobMaster** ou **Traiter et attendre**, le raster est automatiquement supprimé de sorte que la tâche sera ouverte comme une tâche spoulée.

 Cette icône signale une tâche traitée comportant des données raster.

 Cette icône signale une tâche spoulée ne comportant pas de données raster.

Si vous devez supprimer les données raster manuellement, suivez les étapes ci-dessous.

1 Sélectionnez la tâche traitée ou en attente dans la liste **En attente**.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur le bouton droit de la souris pour sélectionner **Supprimer raster**.
- Cliquez sur **Actions** > **Supprimer raster**.

Éditeur de courbe raster

La fonctionnalité Éditeur de courbe raster vous permet de modifier les courbes de couleur d'une tâche sans ouvrir Fiery ImageViewer.

Avec l'Éditeur de courbe raster, vous pouvez personnaliser la courbe de réponse pour toutes les couleurs combinées et pour chaque séparation de couleurs d'une tâche. L'Éditeur de courbes raster est une fonctionnalité Propriétés de la tâche qui est disponible si vous n'avez pas Fiery ImageViewer.

Les serveurs Fiery sur la plate-forme A10 ne prennent pas en charge l'Éditeur de courbe raster.

Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, ouvrez l'onglet **Couleur** et, sous **Paramètres couleur**, cliquez sur **Éditeur de courbe raster**.

Vous pouvez importer des courbes à partir de la fenêtre **Modifier la table courbe** en cliquant sur **Modifier la courbe**. Pour plus d'informations sur les types de courbes à importer, voir Appliquer une courbe de couleur à partir d'un fichier Curve2/Curve3/Curve4 à la page 391.

Dans la fenêtre de l'**Éditeur de courbes raster**, vous pouvez créer un nouveau préréglage et modifier ou supprimer un préréglage existant.

Pour créer un préréglage, voir Enregistrer les modifications de couleurs sous forme de préréglage à la page 389.

Méthodes d'impression

Vous pouvez décaler le contenu des pages à l'aide de la fonction Alignement du bac, vérifier, lorsque la tâche est longue, que l'imprimante fonctionne correctement à l'aide de la fonction Échantillon d'impression et contrôler l'impression à l'aide de la fonction Impression d'épreuve.

Utiliser l'alignement du bac

La fonction Alignement du bac permet de décaler et de faire pivoter le contenu de la page afin de corriger les problèmes de mauvais alignement dus aux imperfections du bac papier.

Cette fonction de correction garantit des marges égales, ce qui est idéal pour le repérage lors d'une impression recto verso.

Remarque : Pour utiliser la fonction Alignement du bac, vous devez être administrateur.

1. Sélectionnez le serveur Fiery connecté.
2. Si votre serveur Fiery utilise la version FS600/600 Pro ou une version antérieure, procédez comme suit :
   - **a)** Sélectionnez **Serveur** > **Aligner le bac**.
   - **b)** Dans la liste **Bac** de la fenêtre **Alignement du bac**, sélectionnez le bac que vous souhaitez aligner.
   - **c)** Dans la liste **Format papier**, choisissez le format qui est chargé dans le bac spécifié.
     Le format que vous sélectionnez doit effectivement correspondre au format papier. Par exemple, si vous spécifiez le format Lettre US mais que vous chargez du papier au format Légal US dans le bac, l'alignement du bac échoue. Vous devez spécifier un nouvel alignement de bac pour chaque combinaison de bac et de format papier.
3. Si votre serveur Fiery utilise la version FS700/700 Pro ou une version ultérieure, procédez comme suit.
   - **a)** Sélectionnez le bac dans la liste des serveurs ou cliquez dessus avec le bouton droit de la souris bac.
     Le menu **Bac** s'affiche.
   - **b)** Sélectionnez **Serveur** > **Aligner le bac**.
     Les formats papier, y compris les formats personnalisés, sont détectés automatiquement.
4. Sélectionnez **Aligner pour recto verso** pour imprimer une page recto verso ou désactivez cette case pour imprimer une page en recto seul.
5. Cliquez sur **Continuer** pour imprimer la page de test de l'alignement du bac.

6 Une fois la page d'alignement imprimée, suivez les instructions qui s'y trouvent.

7 Dans la zone **Paramètres d'ajustement**, saisissez les valeurs correspondant à l'intersection de la ligne de pli avec chacune des règles graduées désignées par les lettres A, B et C pour la face 1. Si vous procédez à l'alignement d'une page recto verso, saisissez ces trois valeurs pour la face 2. Cliquez sur **Appliquer**.

8 Une fois que vous avez saisi toutes les valeurs d'alignement, cliquez sur **Imprimer la page de contrôle** pour imprimer la nouvelle page d'alignement.

9 Cliquez sur **Fermer**.

Échantillon d'impression

La fonction Échantillon d'impression permet d'imprimer des pages supplémentaires dans un bac de sortie facile d'accès lors d'une longue tâche d'impression dans le but de vérifier que l'imprimante donne les résultats attendus.

Par exemple, lorsqu'une tâche est en cours d'impression dans un élévateur fermé (admettons 1 000 pages dans un bac de sortie ne pouvant être ouvert avant la fin de l'impression), vous pouvez utiliser la fonction Echantillon d'impression pour imprimer une page individuelle ou un jeu fini dans un bac ouvert afin de vérifier le résultat. En cas de problème, vous pouvez réagir et le corriger.

La fonction Echantillon d'impression ne doit être utilisée qu'avec des imprimantes équipées de plusieurs bacs de sortie et présente un intérêt si l'un d'entre eux est fermé et difficile d'accès pendant l'impression.

Vous pouvez imprimer une page ou un jeu supplémentaire de l'une des façons suivantes :

- À la demande, au cours de l'impression d'une page
- Toutes les n feuilles au cours de l'impression de la tâche
- Toutes les n feuilles jusqu'à annulation (possibilité d'étalement sur plusieurs tâches)

Vous pouvez configurer les paramètres par défaut de l'échantillon d'impression pour le serveur Fiery spécifié à l'aide de Configure (**Serveur** > **Configure**). (Voir Configuration des paramètres du serveur Fiery à la page 36.)

Lancer ou arrêter l'impression d'un échantillon

En cours d'impression, vous pouvez lancer l'impression d'un échantillon. Les valeurs de configuration par défaut sont appliquées, remplaçant toute commande d'impression d'un échantillon en cours.

1 Pour lancer l'impression d'un échantillon, sélectionnez **Serveur** > **Démarrer l'impression d'échantillon** pendant l'impression d'une tâche.

Le serveur Fiery imprime l'échantillon en fonction des options spécifiées dans Configure.

Si l'option Démarrer l'impression d'échantillon est grisée ou indisponible, cela signifie que le serveur Fiery est déjà en train d'imprimer un échantillon ou que cette option n'est pas disponible sur ce serveur Fiery

2 Pour annuler l'impression d'un échantillon, sélectionnez **Serveur** > **Arrêter l'impression d'échantillon**.

Définir les options d'échantillon d'impression dans Configure

Vous pouvez configurer le Fiery server pour qu'il imprime des échantillons à un intervalle prédéfini qui peut couvrir plusieurs tâches.

Cela vous permet d'imprimer des échantillons à intervalle régulier pour réaliser des contrôles aléatoires ou, en vous conformant à une procédure plus méthodique, pour archiver des échantillons attestant de la qualité d'impression sur la durée.

Dans Configure, un administrateur peut spécifier le contenu à imprimer, l'intervalle d'impression et le bac de sortie à utiliser pour l'échantillon.

1 Dans Configure, cliquez sur **Gestion des tâches** > **Échantillon d'impression**.

2 Définissez les options d'impression d'échantillon souhaitées.

- **Fréquence** - spécifiez **Toutes les** ou **A la demande**. Lorsque vous sélectionnez **Tou(te)s les**, le serveur Fiery sort un échantillon de façon récurrente défini par l'intervalle d'impression des feuilles. Un échantillon peut être imprimé pour toutes les tâches jusqu'à ce que le Fiery server soit redémarré ou le mode d'impression d'échantillon supprimé, ou pour la tâche en cours uniquement jusqu'à ce qu'elle soit terminée ou annulée. Si vous sélectionnez **A la demande**, un seul échantillon est imprimé.

  Remarque : Les feuilles imprimées incluent toutes les pages tirées par le serveur Fiery, y compris les pages système.

- **Contenu** - spécifiez **Feuille (pour tout type de tâche)** ou **Feuille (pour les tâches non assemblées)/Jeu (pour les tâches assemblées)**. Si vous sélectionnez **Feuille (pour tout type de tâche)**, une seule feuille est imprimée en guise d'échantillon. Si la tâche est assemblée, c'est un jeu complet qui s'imprime sous forme d'échantillon. Dans le cas contraire, seule une feuille est imprimée. Si le contenu de l'échantillon forme un jeu, l'intervalle d'impression des feuilles déclenche l'impression d'un échantillon par le Fiery server au début du jeu suivant.

- **Bac de sortie** - spécifiez le bac de sortie des échantillons d'impression. Tous les bacs installés ne nécessitant aucune option de finition sont répertoriés.

  Remarque : Les options de finition de la tâche ne sont pas appliquées à l'échantillon, hormis les options Recto verso.

3 Enregistrez les modifications.

4 Redémarrez le serveur Fiery.

Impression d'épreuve

Utilisez la fonction Impression d'épreuve pour imprimer une épreuve (copie) et contrôler la sortie imprimée de la tâche sans modifier le nombre de copies de la tâche originale.

Lorsque vous utilisez la fonction Impression d'épreuve, la tâche sélectionnée est envoyée dans la queue Impression avec un nombre de copies réglé sur 1. Le nombre de copies et les propriétés de la tâche originale sont conservés et celle-ci utilise les données raster créées à partir de l'épreuve pour imprimer les tâches suivantes.

Si vous utilisez la fonction Impression d'épreuve avec une tâche traitée (contenant des données raster), celle-ci est directement envoyée dans la queue Impression en cours et n'est plus traitée tant qu'elle n'est pas modifiée.

Les tâches d'épreuvage apparaissent dans le journal des tâches avec un nombre de copies égal à 1.

Par ailleurs, vous pouvez utiliser la fonction Échantillon d'impression pour imprimer des pages supplémentaires dans un bac de sortie lors d'une longue tâche d'impression dans le but de vérifier que l'imprimante donne les résultats attendus.

Imprimer une épreuve

Vous pouvez utiliser la fonction Impression d'épreuve en cliquant avec le bouton droit de la souris sur une tâche de la queue En attente ou Imprimées, ou encore en accédant à cette commande à partir du menu **Actions** ou par l'intermédiaire des actions de la fenêtre **Propriétés de la tâche** et de Fiery Hot Folders.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche dans la queue En attente ou Imprimées et sélectionnez **Impression d'épreuve**.
  - Cliquez sur **Actions** > **Impression d'épreuve**.

  Si vous sélectionnez **Impression d'épreuve** pour une tâche d'impression de données variables (VDP), l'épreuve imprimée correspond à une copie du premier enregistrement. Si vous sélectionnez **Impression d'épreuve** pour une tâche VDP imposée, l'épreuve imprimée correspond à un jeu associé au premier enregistrement (toutes les feuilles contenant le premier enregistrement).

Gestion des tâches

Rechercher des tâches

Recherchez et localisez des tâches sur un serveur Fiery connecté à l'aide de paramètres de recherche tels que le nom d'utilisateur, la date, le titre complet de la tâche ou les premières lettres de l'intitulé de la tâche.

Avec une tâche sélectionnée dans la liste des tâches, saisissez les premières lettres de la tâche souhaitée pour sélectionner la première tâche correspondant aux caractères saisis.

La fonction de recherche vous permet de trouver rapidement des tâches sur le serveur Fiery actuellement sélectionné. Ceci fait partie de la barre d'outils de Vue tâches et s'applique aux tâches dans l'affichage actuel. Recherchez des tâches dans les queues En attente, Imprimées, Archivées, Traitées, Impression en cours ou Toutes les tâches.

Vous pouvez rechercher des tâches à l'aide de la recherche simple de tâches ou de la recherche avancée de tâches.

Rechercher une tâche par nom

Vous pouvez trouver une tâche en saisissant les lettres du nom de la tâche.

1. Dans n'importe quel affichage, sélectionnez n'importe quelle tâche dans la liste des tâches.
2. Saisissez les premières lettres du nom de la tâche souhaitée.
   La première tâche dont le nom correspond aux lettres dactylographiées est sélectionnée.

Recherche simple des tâches

Vous pouvez utiliser le champ **Rechercher** dans n'importe quel affichage pour rechercher des tâches. Lorsque vous passez d'un affichage à l'autre, les critères de recherche précédents sont effacés.

1. Saisissez vos critères de recherche dans le champ **Rechercher** situé au-dessus des icônes de la barre d'outils de Vue tâches.
2. Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur l'icône Loupe (icône Rechercher) pour trouver les tâches qui correspondent aux critères de recherche spécifiés.

   Le texte saisi n'est pas sensible à la casse.

   La recherche de la valeur spécifiée est effectuée dans toutes les colonnes dans l'affichage actuel, même si les colonnes n'apparaissant pas à l'écran (en raison de la barre de défilement). Par exemple, si vous saisissez **Lettre US**, vous pouvez trouver les tâches dont l'intitulé comprend le mot « Lettre US », ainsi que les tâches dont le nom du support comprend « Lettre US » dans la colonne **Format de papier de sortie**.

3 Lorsque vous avez effectué une recherche, vous pouvez effacer les critères de recherche actuels en cliquant sur **Effacer** ou en optant pour un autre affichage. Ceci vous permet de lancer une recherche avec des critères différents.

Recherche dans tous les serveurs Fiery

Vous pouvez rechercher des tâches dans la Command WorkStation en effectuant une recherche parmi tous les serveurs Fiery connectés.

Pour effectuer une recherche sur tous les serveurs Fiery, la Command WorkStation doit être connectée à plusieurs serveurs Fiery.

Recherchez tous les serveurs Fiery sélectionnés à partir d'un emplacement de recherche simple dans la Vue tâches de la Command WorkStation.

Lorsque vous utilisez la fonctionnalité Rechercher tous les serveurs Fiery, vous pouvez également voir toutes les tâches soumises par un utilisateur à tous les serveurs.

1 Saisissez vos critères de recherche dans le champ **Rechercher** situé sous la barre d'outils de la Vue tâches.

2 Cliquez sur le lien **Rechercher tous les serveurs Fiery** sous le champ **Rechercher**.

Lorsque les tâches sont sélectionnées via la fonction de recherche simple, elles peuvent être trouvées en fonction des critères suivants : intitulé de la tâche, statut de la tâche, date et heure, nom d'utilisateur, format de tâche ou nom de serveur.

3 Dans la fenêtre **Rechercher tous les serveurs Fiery**, vous pouvez affiner la recherche en saisissant des informations plus détaillées dans le champ **Rechercher**.

4 Double-cliquez sur une tâche parmi les résultats de recherche ou sélectionnez une tâche, puis cliquez sur **Localiser la tâche**.

La fenêtre **Rechercher tous les serveurs Fiery** se ferme et la tâche sélectionnée est automatiquement mise en surbrillance sur le serveur Fiery concerné.

Vous pouvez également parvenir à ce résultat de recherche sur le serveur Fiery, si vous sélectionnez une tâche de la liste et cliquez sur **Afficher la recherche sur le serveur Fiery**. Toutes les tâches qui correspondent aux critères de recherche simples s'affichent dans la vue **Toutes les tâches**.

Après avoir effectué votre recherche, vous pouvez effacer les critères de recherche actuels en cliquant sur **Effacer**. Vous pouvez ainsi lancer une recherche avec des critères différents sur tous les serveurs Fiery connectés.

Recherche avancée des tâches

Vous pouvez utiliser la fonction **Recherche avancée** pour lancer une recherche sur critères multiples (colonnes) simultanément dans l'affichage actuel.

1 Sélectionnez un affichage dans la liste des serveurs du côté gauche.

Pour afficher toutes les tâches de toutes les files d'attente sur le serveur Fiery sélectionné, sélectionnez l'affichage **Toutes les tâches**.

2 Cliquez sur la flèche à côté du filtre au-dessus des en-têtes de colonne (par exemple, le Statut de la tâche).

3 Sélectionnez les critères de recherche, puis cliquez sur **Appliquer**.

Vous pouvez effectuer plusieurs sélections dans une même colonne.

Des plages peuvent être sélectionnées pour certaines colonnes.

Pour rétablir l'affichage de toutes les tâches de toutes les queues sur le serveur Fiery sélectionné, sélectionnez l'affichage **Toutes les tâches**.

4 Pour les colonnes affichant les informations de date, vous pouvez sélectionner l'une des options suivantes :

- **Aujourd'hui** : rechercher des tâches pour le jour en cours.
- **Date exacte** : rechercher des tâches pour une date spécifique.

  Sélectionnez **Avant** ou **Après** pour rechercher des tâches qui s'impriment avant ou après une date spécifique.
- **De**, **Au** : rechercher des tâches dans une plage de dates consécutives.

5 Pour effectuer une recherche par plus de colonnes, cliquez sur la flèche à côté du filtre **Plus** et sélectionnez les colonnes à ajouter.

Pour supprimer des filtres, cliquez sur la flèche en regard du filtre **Plus**, effacez les sélections, puis cliquez sur **Enregistrer**.

6 Lorsque vous avez effectué une recherche, vous pouvez effacer les critères de recherche actuels en cliquant sur **Effacer** ou en optant pour un autre affichage. Ceci vous permet de lancer une recherche avec des critères différents.

Enregistrer une recherche avancée

1 Sélectionnez l'affichage **Toutes les tâches** dans la liste des serveurs du côté gauche.

2 Rechercher des tâches

3 Cliquez sur **Enregistrer** au-dessus des résultats de la recherche.

4 Saisissez un nom pour la recherche, puis cliquez sur **OK**.

La recherche avancée devient une vue sur le côté gauche sous la liste des files d'attente.

Affichage des chemins de fer des tâches

La visualisation des chemins de fer affiche les prévisualisations de la première page de chaque tâche traitée afin de vous aider à identifier visuellement la tâche.

Si votre serveur Fiery exécute Système Fiery FS300/300 Pro ou ses versions ultérieures, les tâches spoulées affichent également des prévisualisations pour les formats de fichiers PostScript, PDF, TIFF et EPS. Les autres formats de fichier affichent un chemin de fer générique.

Tous les autres types de server Fiery affichent une prévisualisation sous forme de chemin de fer uniquement pour les tâches traitées.

- Cliquez sur l'icône dans l'angle supérieur droit de la barre d'outils du Vue tâches .
- Pour trier les tâches, cliquez avec le bouton droit de la souris sur une zone vierge de l'arrière-plan (en d'autres termes, pas sur une tâche) et sélectionnez les critères de tri et l'ordre de tri (ascendant ou descendant).
- Vous pouvez utiliser les raccourcis clavier communs pour sélectionner plusieurs tâches et copier et coller.
- Pour afficher des informations complémentaires sur la tâche, déplacez votre souris sur l'icône de chemin de fer de la tâche.

Affecter des étiquettes de tâche à une tâche

Vous pouvez ajouter une ou plusieurs étiquettes à une tâche, afin de vous faciliter le tri et l'organisation des tâches. Créez une étiquette, choisissez son nom et sa couleur, puis affectez-la à une tâche. Les étiquettes sont enregistrées avec des tâches pour un serveur Fiery spécifique. Une fois que vous avez attribué des étiquettes aux tâches, les icônes de couleur des étiquettes apparaissent dans la colonne Étiquettes.

Pour plus d'informations sur l'ajout de colonnes dans Command WorkStation, reportez-vous à la section Modifier l'affichage des colonnes à la page 32.

Vous pouvez appliquer un maximum de cinq étiquettes par tâche et un maximum de 50 étiquettes par un serveur Fiery.

1. Pour affecter une étiquette à une tâche, sélectionnez la tâche et effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Actions** > **Étiquettes**.
   - Cliquez avec le bouton droit et sélectionnez **Étiquettes**.

   Vous pouvez également sélectionner plusieurs tâche à la fois.
2. Sélectionnez une étiquette existante ou cliquez sur **Ajouter...**.
3. Pour affecter une étiquette différente ou supplémentaire à une tâche déjà étiquettée, vous pouvez recourir à la méthode utilisée pour attribuer l'étiquette d'origine, ou vous pouvez cliquer sur l'icône en forme de crayon dans le volet **Résumé**, en regard de la section **Étiquettes**. Les étiquettes déjà créées peuvent également être affectées dans **Propriétés de la tâche** > **Informations sur la tâche**. Les étiquettes sélectionnées dans **Propriétés de la tâche** peuvent être enregistrées dans le cadre d'un préréglage de serveur, d'une imprimante virtuelle ou d'un dossier actif.
4. Pour afficher toutes les tâches possédant la même étiquette, cliquez sur le nom de celle-ci sous la liste des files d'attente dans le volet **Serveurs** .

   Les 10 premières étiquettes créées sont répertoriées sous chaque serveur Fiery et comportent le nom et la couleur de celles-ci ainsi que le nombre de tâches qui leur sont attribuées.

   Si plus de 10 étiquettes ont été créées, cliquez sur **Afficher plus** sous la liste des étiquettes dans le volet **Serveurs** pour afficher toutes les étiquettes du serveur Fiery sélectionné. Cliquez sur **Afficher moins** pour réduire la liste afin d'afficher uniquement les 10 premières étiquettes.

   Pour modifier l'ordre des étiquettes, sélectionnez **Gérer les étiquettes**.

Gérer les étiquettes

1 Cliquez sur la flèche droite en regard de l'en-tête **Étiquettes** dans le volet **Serveurs** .

2 Sélectionnez **Gérer les étiquettes**.

Vous pouvez déplacer les étiquettes vers le haut ou vers le bas dans la liste, ou faire en sorte que vos étiquettes favorites ou fréquemment utilisées soient en haut.

Par défaut, une étiquette nommée **Prioritaire** est fournie. Vous pouvez utiliser cette étiquette ou créer vos propres étiquettes. L'étiquette **Prioritaire** ne peut pas être supprimée, à moins que vous n'ayez créé au moins une autre étiquette.

Utilisation de la Vue terminée

La Vue terminée répertorie toutes les tâches dans le serveur Fiery qui ont été imprimée, indépendamment de l'emplacement de la tâche.

Par exemple, une tâche envoyée vers **Imprimer et attendre** s'affichera dans la File En attente et la vue Terminé. Une fois que la tâche est supprimée de la queue Attente, elle disparaîtra également de la vue Terminée, et inversement.

Les tâches annulées pendant l'impression ou qui comportent des erreurs ne s'affichent pas dans la Vue terminée.

Les tâches envoyées à la queue Direct ne s'affichent pas non plus dans la Vue terminé.

Cette vue est ajoutée par défaut, mais elle peut être masquée en sélectionnant la Vue terminée, puis en cliquant sur le bouton **Masquer** situé au-dessus de la barre d'outils. Une fois la Vue terminée masquée, elle peut être réactivée en sélectionnant **Serveur** > **Afficher la vue Terminé**.

Exporter affichage actuel

Dans l'une des vues de Command WorkStation, vous pouvez exporter l'affichage de la liste des tâches en cours sous la forme d'un fichier texte. Ce fichier texte contient toutes les informations affichées à l'écran, y compris le contenu des colonnes ajoutées à cette vue dans les files courantes Imprimées, En attente, etc.) ainsi que des vues personnalisées créées par filtrage.

Créez la vue en ajoutant des colonnes, en supprimant des colonnes et en filtrant les tâches.

1 Sélectionnez **Fichier** > **Exporter affichage actuel**.

2 Sélectionnez le format du fichier texte.

Groupes de tâches

La fonctionnalité Groupes de tâches regroupe plusieurs tâches en une seule dans Command WorkStation. L'ordre des tâches dans les groupes est l'ordre dans lequel les tâches seront imprimées.

Remarque : La fonctionnalité Groupes de tâches est prise en charge sur un serveur Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS600/600 Pro ou ses versions ultérieures.

Vous avez le choix entre deux types de groupes de tâches :

- **Groupe d'impression** : permet d'imprimer des tâches dans un ordre spécifié avec différentes propriétés de la tâche. Lorsque vous appliquez les propriétés de la tâche au parent du groupe d'impression, les propriétés de la tâche de ce dernier remplacent les propriétés de la tâche des tâches enfants. Toutefois, l'option d'impression **Copies** ne sera pas modifiée car elle définit le nombre de copies à imprimer dans le groupe d'impression.

  Remarque : Les parents du groupe d'impression sont des tâches virtuelles qui ne peuvent pas être imposées ou modifiées avec d'autres plug-ins. Étant donné que les tâches parentes du groupe d'impression sont des tâches virtuelles, elles ne modifient pas le statut de la tâche, par exemple en affichant un changement de statut de l'état Spoulé à l'état Traité. Au lieu de cela, les tâches enfants changent de statut en fonction de leurs besoins.

- **Groupe PDF** : regroupe les PDF en une seule tâche PDF. Les propriétés de la tâche ne peuvent pas être sélectionnées ou appliquées aux tâches enfants après la création du groupe PDF. Le groupe PDF peut être imprimé ou préparé avec Fiery Impose, Fiery Compose ou Fiery JobMaster.

  Pour plus d'informations sur l'imposition d'un groupe PDF, voir *Aide de Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

  Remarque : Lorsque vous créez un groupe PDF, les tâches enfants ne conservent pas leurs propriétés de la tâche individuelles. La tâche parente du groupe PDF apparaît en tant que tâche nouvellement importée.

Créer un groupe de tâches

Vous pouvez créer un groupe de tâches avec des tâches spoulées et traitées dans la liste En attente de Command WorkStation.

1. Sélectionnez une ou plusieurs tâches et cliquez avec le bouton droit de la souris pour ouvrir le menu **Actions**.

   Sélectionnez plusieurs tâches à l'aide des combinaisons Maj-clic ou Ctrl-clic.

2. Sélectionnez l'option **Créer un groupe de tâches**
3. Saisissez le nom de votre groupe de tâches.
4. Sélectionnez l'un des types de groupes suivants :
   - **Groupe d'impression**
   - **Groupe PDF**
5. (Facultatif) Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Ajouter à partir du Fiery** pour ajouter d'autres tâches du serveur Fiery actuel dans le groupe de tâches. Lorsque la liste En attente s'ouvre, vous pouvez sélectionner d'autres tâches et cliquer sur **Ajouter** pour les ajouter au groupe actuel.
   - Cliquez sur **Importer** pour importer des tâches supplémentaires dans le groupe de tâches.
   - Sélectionnez une tâche et cliquez sur **Supprimer** pour la supprimer du groupe.
   - Sélectionnez une tâche et cliquez sur **Déplacer vers le haut** ou **Déplacer vers le bas** pour modifier l'ordre des tâches dans le groupe.
6. Cliquez sur **Enregistrer** pour ajouter le groupe de tâches à la liste En attente.

Modifier un groupe de tâches

Vous pouvez modifier des groupes de tâches pour ajouter ou supprimer des tâches, ou modifier leur ordre.

1 En fonction du type de groupe de tâches, sélectionnez l'un des éléments suivants dans la liste En attente :

- **Modifier le groupe d'impression**
- **Modifier le groupe PDF**

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Saisissez le nom de votre groupe de tâches.
- Cliquez sur **Ajouter à partir du Fiery** pour ajouter d'autres tâches du serveur Fiery actuel dans le groupe de tâches. Lorsque la liste En attente s'ouvre, vous pouvez sélectionner d'autres tâches et cliquer sur **Ajouter** pour les ajouter au groupe actuel.
- Cliquez sur **Importer** pour importer des tâches supplémentaires dans le groupe de tâches.
- Sélectionnez une tâche et cliquez sur **Supprimer** pour la supprimer du groupe.
- Sélectionnez une tâche et cliquez sur **Déplacer vers le haut** ou **Déplacer vers le bas** pour modifier l'ordre des tâches dans le groupe.

Remarque : Il est impossible de modifier le type de groupe de tâches.

3 Cliquez sur **Enregistrer** pour ajouter la tâche à la liste En attente.

Supprimer une tâche d'un groupe de tâches

Vous pouvez supprimer des tâches individuelles d'un groupe de tâches.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Dans la fenêtre **Groupes de tâches**, sélectionnez les tâches à supprimer, puis cliquez sur **Supprimer**. Cliquez ensuite sur **Enregistrer**.
  - Dans la liste En attente, développez le groupe de tâches et sélectionnez la ou les tâches que vous souhaitez supprimer du groupe. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur votre sélection et, selon le type de groupe, choisissez **Supprimer du groupe d'impression** ou **Supprimer du groupe PDF**.

Remarque : Les tâches seront envoyées à la liste En attente une fois qu'elles seront supprimées du groupe de tâches.

Supprimer un groupe de tâches

Vous pouvez supprimer la tâche parente de la liste En attente.

1. Sélectionnez la tâche parente dans la liste En attente.
2. Cliquez avec le bouton droit sur la tâche parente.
3. Sélectionnez **Supprimer le groupe d'impression** ou **Supprimer le groupe PDF**, en fonction du type de groupe de tâches.

   Les tâches individuelles du groupe supprimé s'afficheront dans la liste En attente.

Transférer de tâches dans une autre queue

Vous pouvez transférer ou faire glisser des tâches vers les queues Traitement en cours ou Impression en cours à partir des listes En attente, Imprimées ou Archivées. En outre, vous pouvez demander qu'une tâche soit imprimée puis supprimée de la queue.

- Sélectionnez une tâche de la file En attente, Imprimées ou Archivées, cliquez sur **Actions** et sélectionnez l'une des commandes suivantes :
  - **Imprimer** - permet d'envoyer une tâche vers la queue Impression en cours.
  - **Imprimer et attendre** : permet d'envoyer la tâche sélectionnée dans la file En attente, Imprimées ou Archivées vers la file d'attente Traitement en cours si elle n'est pas traitée, ou vers la file d'attente Impression en cours si elle l'est. Une fois l'impression terminée, une image raster de la tâche est conservée lorsque celle-ci revient dans la queue En attente.
  - **Imprimer et supprimer** : permet d'envoyer la tâche sélectionnée dans la file En attente, Imprimées ou Archivées vers la file d'attente Traitement en cours si elle n'est pas traitée, ou vers la file d'attente Impression en cours si elle l'est. Une fois l'impression terminée, la tâche est supprimée. Utilisez cette option si vous voulez imprimer une tâche en toute sécurité, sans qu'elle soit archivée sur le Fiery server.
  - **Attendre** : permet d'envoyer une tâche vers la queue En attente.
  - **Imprimer ensuite** : permet d'envoyer une tâche sélectionnée au début de la queue Impression en cours sans interrompre la tâche en cours d'impression.
  - **Imprimer immédiatement** : permet d'envoyer une tâche sélectionnée au début de la queue Impression en cours et de l'imprimer immédiatement, en interrompant celle qui est en cours d'impression.
  - **Impression d'épreuve** - permet d'imprimer un exemplaire unique d'une tâche afin de contrôler le résultat. Cette option n'est pas disponible avec les tâches archivées.
  - **Traiter et attendre** - permet de traiter une tâche, sans l'imprimer.
  - **Archiver** : permet de placer la tâche dans la queue Archivée.

  Vous pouvez également sélectionner une tâche dans l'une des queues et la faire glisser sur une autre queue.

Modifier l'ordre des tâches

Vous pouvez réorganiser les tâches dans la queue Impression en cours ou Traitement en cours.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Dans Vue tâches, sélectionnez une tâche de la queue Impression en cours ou Traitement en cours et faites-la glisser vers le haut ou vers le bas de la liste des tâches.
  - Sélectionnez une tâche de la queue Traitement en cours ou Impression en cours, puis **Actions** > **Déplacer vers le haut** ou **Actions** > **Déplacer vers le bas**.
  - Si cette fonction est prise en charge par le serveur Fiery, sélectionnez une tâche de la file d'attente Traitement en cours ou Impression en cours, puis **Actions** > **Imprimer ensuite**pour permettre au serveur Fiery de traiter cette tâche dès que le traitement de la tâche en cours sera terminé.
  - Si cette fonction est prise en charge par le serveur Fiery, sélectionnez une tâche de la file d'attente Traitement en cours ou Impression en cours, puis **Actions** > **Imprimer immédiatement** pour permettre au serveur Fiery d'interrompre la tâche en cours d'impression afin d'imprimer la tâche prioritaire. Le Fiery server attend que l'impression de la section de finition en cours soit terminée et imprime ensuite la tâche sélectionnée pour l'impression immédiate. Une fois celle-ci terminée, il reprend l'impression de la tâche interrompue.

Mettre en pause et reprendre les tâches

Si cette fonction est prise en charge par votre serveur Fiery, vous pouvez suspendre une tâche en cours d'impression, imprimer d'autres tâches et reprendre l'impression de la tâche interrompue ultérieurement. Lorsque vous reprenez la tâche, le serveur Fiery reprend l'impression à partir de la copie ou du jeu où vous avez suspendu la tâche.

Remarque : La fonction Mettre en pause n'est pas disponible pour les tâches comportant une seule copie.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche d'impression dans la Vue tâches et sélectionnez **Mettre en pause**.
   - Cliquez sur l'icône **Mettre en pause** dans le volet d'impression.

   Le serveur Fiery termine l'impression de la copie ou du jeu en cours, puis suspend la tâche. Command WorkStation déplace la tâche vers la queue Attente.
2. Cliquez avec le bouton droit sur une tâche suspendue dans Vue tâches, puis sélectionnez **Reprendre** pour reprendre l'impression.

   Vous pouvez également sélectionner **Tout imprimer** pour imprimer la tâche depuis le début, quelle que soit la quantité de la tâche déjà imprimée.

Envoyer des tâches à un autre serveur Fiery

Grâce aux commandes **Copier vers** et **Déplacer vers**, vous pouvez transférer des tâches vers un autre serveur Fiery connecté.

Lorsque vous transférez une tâche vers un serveur Fiery dont le modèle et la version sont identiques, les données raster sont transférées (si elles sont disponibles). Lorsque vous transférez une tâche vers un modèle de serveur Fiery différent, seul le fichier source, et non les données raster, est transféré. La tâche doit de nouveau être traitée sur le serveur Fiery de destination avant d'être imprimée. Lors d'un transfert, n'oubliez pas de vérifier et de changer, si nécessaire, les propriétés de la tâche car des serveurs Fiery différents peuvent avoir un comportement différent.

1 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez une tâche en attente dans Vue tâches et faites-la glisser vers un autre serveur Fiery de la liste des **Serveurs**.
- Sélectionnez une tâche en attente dans Vue tâches et cliquez sur **Actions** > **Copier vers** ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Copier vers**.
- Sélectionnez une tâche en attente dans Vue tâches et cliquez sur **Actions** > **Déplacer vers** ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Déplacer vers** (FS350/350 Pro ou versions ultérieures).

2 Sélectionnez un serveur Fiery.

La tâche est transférée vers le serveur sélectionnée.

Archiver des tâches

L'archivage des tâches permet de stocker des tâches avec leurs paramètres pour une utilisation ultérieure. Vous pouvez ainsi réimprimer la tâche rapidement sans avoir à importer et configurer à nouveau la tâche. Vous pouvez enregistrer des images raster pour pouvoir réimprimer la tâche sans avoir à la retraiter. Vous pouvez stocker des tâches archivées dans n'importe quel dossier accessible depuis votre ordinateur, par exemple un dossier réseau, et les sauvegarder avec vos fichiers.

Archivage des tâches avec le gestionnaire d'archivage

Le Gestionnaire d'archives déplace les tâches archivées du serveur Fiery au dossier choisi et garantit la conservation des fichiers même si le serveur Fiery est mis à niveau ou rechargé.

- Conservez toutes vos tâches du serveur Fiery grâce à notre solution d'archivage simple et sécurisée.
- Archivez vos tâches en dehors du serveur Fiery.
- Partagez en toute facilité vos tâches d'archive sur plusieurs serveurs Fiery.
- Partagez des archives avec plusieurs utilisateurs de Command WorkStation.
- Recherchez des tâches archivées plus rapidement, même si le serveur Fiery est hors ligne.
- Énumérez toutes les tâches archivées sur un seul affichage.

Lorsque vous archivez des tâches avec le Gestionnaire d'archivage, la queue Archivé n'apparaît plus sous le nom du serveur Fiery. Toutes les tâches archivées seront alors disponibles dans cette fenêtre **Gestionnaire d'archivage**.

Première configuration avec le Gestionnaire d'archives

1 En haut à gauche de Command WorkStation, cliquez sur **Gestionnaire d'archives**.

Si le Gestionnaire d'archives n'est pas disponible, vérifiez que la case **Activer le Gestionnaire d'archives** est cochée dans **Modifier** > **Préférences**.

2 Cliquez sur **Démarrer**.

3 Cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez un emplacement où le Gestionnaire d'archives stockera les tâches archivées, puis cliquez sur **Sélectionner un dossier**.

4 Saisissez le nom de l'emplacement dans le champ **Nom affiché**.

5 Cliquez sur **OK**.

6 Cliquez sur **Migrer**.

7 Dans la fenêtre **Migrer les tâches archivées**, assurez-vous que les emplacements source sont valides.

Pour plus d'informations, voir Dossiers inaccessibles pendant la migration à la page 102.

Les emplacements situés en haut à gauche de la fenêtre sont l'emplacement source et les dossiers où les tâches archivées sont stockées. L'emplacement unique que vous sélectionnez dans la moitié inférieure de la fenêtre est la destination vers laquelle le Gestionnaire d'archives déplacera les tâches. Le déplacement des tâches vers le nouvel emplacement permet au Gestionnaire d'archives de sauvegarder les tâches, même si vous rechargez ou mettez à niveau le serveur Fiery.

8 Cliquez sur **Migrer**.

Si le serveur Fiery ne peut terminer la migration de toutes les tâches parce que l'opération a été ignorée ou annulée, la Command WorkStation continuera d'afficher la queue Archivé. Pour reprendre le processus de migration, cliquez sur le bouton bleu Migrer de la queue Archivé.

Archiver des tâches avec le gestionnaire d'archivage

La migration des tâches est un événement unique. Après avoir migré des tâches vers un dossier d'archivage, vous pouvez archiver les tâches suivantes dans le même emplacement ou un autre.

1 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez une tâche dans la queue En attente ou Imprimé et faites-la glisser dans le Gestionnaire d'archives.
- Sélectionnez une tâche dans la **Vue tâches**, puis cliquez sur **Actions** > **Archiver**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche dans **Vue tâches**, puis cliquez sur **Archiver**.

2 Choisissez un emplacement d'archivage.

Vous pouvez décider de conserver les chemins de fer et les prévisualisations s'ils sont disponibles.

Remarque : La taille des fichiers archivés s'en trouve alors accrue.

3 Pour spécifier un autre emplacement, cliquez sur **Modifier emplacements**, puis cliquez sur **Ajouter** dans la fenêtre **Gérer les emplacements** . Accédez au dossier dans lequel vous voulez archiver la tâche et cliquez sur **Sélectionner un dossier**.

Comprendre les tâches archivées

Une tâche archivée contient le fichier source reçu par le serveur Fiery, ainsi que les propriétés de la tâche (la fiche de la tâche) qui ont été définies pour la tâche.

Les fiches de tâche peuvent faire référence à des ressources basées sur le serveur comme les profils couleur et les paramètres de calibrage. Le fichier archivé n'enregistre pas ces ressources de serveur, même si la fiche de la tâche y fait référence. Si la fiche de la tâche pointe vers une ressource non disponible, la tâche utilisera les paramètres par défaut de cette ressource.

Les archives contiennent des informations et des paramètres spécifiques au serveur, qui ne s'appliquent que lors de la restauration de la tâche sur son serveur d'origine. Vous pouvez restaurer ou importer une tâche d'archivage sur un autre serveur. Si le serveur est d'un modèle différent, le serveur conservera les paramètres de la fiche de la tâche communs aux deux serveurs et les paramètres par défaut du serveur remplaceront les autres paramètres absents.

Lors de l'archivage d'une tâche, vous pouvez enregistrer des chemins de fer et des prévisualisations des tâches traitées, ce qui permet également d'enregistrer les images raster de la tâche afin que celle-ci n'ait pas besoin d'être traitée ultérieurement. Conserver les chemins de fer et les prévisualisations augmente la taille des fichiers archivés.

Dossiers inaccessibles pendant la migration

Vous ne pouvez pas migrer les tâches avec le Gestionnaire d'archives si aucun emplacement n'est disponible.

- Vérifiez que le dossier est disponible sur votre ordinateur ou sur le réseau. Les emplacements peuvent être indisponibles car le dossier a été renommé, déplacé ou supprimé.
- Vérifiez que vous disposez d'un accès en lecture ou en écriture. Le Gestionnaire d'archives utilise le système d'exploitation de votre ordinateur pour gérer l'authentification. Essayez d'ouvrir le dossier dans l'explorateur Windows ou le Finder macOS.
- Les emplacements sur d'autres ordinateurs peuvent être répertoriés sous la forme d'un chemin familier comme C:\users\admin\desktop, mais le chemin peut être différent de l'ordinateur d'un autre utilisateur. Pour accéder à ces tâches, utilisez Command WorkStation sur l'autre ordinateur pour accéder à la tâche.

Gérer les emplacements d'archivage

1 Dans le coin supérieur gauche de la Command WorkStation, cliquez sur l'icône Paramètres dans le volet **Tâches**, au-dessus de **Gestionnaire d'archives**.

2 Cliquez sur l'icône de l'action à effectuer.

Ajouter	Cliquez sur **Ajouter** pour ajouter un dossier de tâches archivées existantes dans **Gestionnaire d'archives**, ou pour stocker des tâches archivées dans le futur.
Supprimer	Supprime l'emplacement.
Modifier	Vous pouvez uniquement modifier le nom d'affichage du dossier et non son emplacement. Si vous avez déplacé le dossier, ajoutez-le de nouveau comme nouveau dossier.
Définir comme valeur par défaut	Permet d'indiquer l'emplacement par défaut où les tâches sont archivées.

Partager les archives

Les dossiers du Gestionnaire d'archives peuvent se trouver sur le réseau, sur un service de réplication cloud ou sur votre ordinateur local. Sauvegardez les dossiers d'archive de la même manière que tout autre fichier ou dossier.

Pour partager des archives sur le réseau, utilisez un dossier réseau accessible par tous les utilisateurs. Ouvrez d'abord ce dossier sur votre ordinateur pour vous assurer qu'il est disponible. Sur chaque ordinateur qui utilise la Command WorkStation, ajoutez ce dossier réseau comme emplacement du Gestionnaire d'archives. Demandez à votre administrateur réseau de sauvegarder le dossier du réseau Gestionnaire d'archives.

Les serveurs Fiery peuvent partager des tâches archivées. Par exemple, vous pouvez utiliser une tâche archivée d'un serveur Fiery n° 1 sur le serveur Fiery n° 2. Les tâches archivées conservent toutes leurs propriétés si les serveurs ont le même modèle et la même version. Si le serveur Fiery de destination a un modèle ou une version différente, le serveur ignorera les images raster présentes et vous devrez recommencer la tâche avant d'imprimer. Le serveur Fiery de destination n'utilisera pas les propriétés de tâche non disponibles. Vérifiez les propriétés de la tâche avant d'imprimer.

Rechercher des tâches archivées

Vous pouvez rechercher toutes les tâches archivées par titre, nom d'utilisateur, format de support ou toute autre information accessible dans les colonnes.

1 En haut à gauche de Command WorkStation, cliquez sur **Gestionnaire d'archives**.

2 Dans la zone de **Recherche**, saisissez les critères de recherche.

Le Gestionnaire d'archives affiche les 50 premières tâches. Pour afficher plus de tâches, cliquez sur les boutons > et >>.

Pour afficher plus d'attributs sur les tâches, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'en-tête de la colonne et ajoutez la colonne.

Utiliser des tâches archivées

Une fois la tâche archivée, vous pouvez l'utiliser comme si elle était encore sur le serveur Fiery.

1 En haut à gauche de Command WorkStation, cliquez sur **Gestionnaire d'archives**.

2 Dans le menu **Tous les emplacements**, sélectionnez **Tous les emplacements** ou un emplacement spécifique.

Un maximum de 50 tâches s'affiche. Utilisez les flèches dans le coin supérieur droit de la liste des tâches pour voir plus de tâches.

3 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et choisissez l'action à effectuer sur la tâche archivée.

Si plusieurs serveurs Fiery sont connectés, vous avez la possibilité de sélectionner celui auquel vous souhaitez envoyer la tâche. Pour avoir la garantie de conserver toutes les propriétés de la tâche, sélectionnez le même serveur Fiery que celui sur lequel la tâche a été archivée dans la colonne **Serveur source**.

Désactiver le Gestionnaire d'archives

- Procédez de l'une des manières suivantes :

a) Dans **Modifier** > **Préférences** > **Gestionnaire d'archives**, désactivez l'option **Activer le Gestionnaire d'archives**.

b) Dans l'écran d'introduction, cliquez sur **Non merci**.

Si vous désactivez le Gestionnaire d'archives après la migration, les tâches migrées restent dans les emplacements ou dossiers utilisés par le Gestionnaire d'archives. Pour utiliser ces tâches archivées, sélectionnez **Fichier** > **Importer tâche archivée** et accédez à l'emplacement du fichier.

Archiver des tâches sans le gestionnaire d'archives

Archivez les tâches en local sur le disque dur du serveur Fiery , ou en externe sur un support amovible ou un lecteur réseau.

Les tâches archivées s'affichent dans la queue **Archivées** de **Vue tâches**.

1 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez une tâche dans la queue **En attente** ou **Imprimées** et faites-la glisser sur la queue **Archivées**.

  Remarque : Vous ne pouvez pas déplacer des tâches d'un ordinateur vers la **Queue Archivé**. Seules les tâches qui se trouvent déjà sur le serveur Fiery peuvent être glissées vers la queue **Archivé**.
- Sélectionnez une tâche dans la **Vue tâches**, puis cliquez sur **Actions** > **Archiver**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche dans **Vue tâches**, puis cliquez sur **Archiver**.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez **Configuration par défaut** dans la liste des répertoires.
- Vous pouvez décider de conserver les chemins de fer et les prévisualisations s'ils sont disponibles.

  Remarque : La taille des fichiers archivés s'en trouve alors accrue.
- Vous pouvez choisir de toujours demander les options et l'emplacement d'archivage.
- Pour spécifier un autre emplacement, cliquez sur **Ajouter**. Accédez au dossier dans lequel vous voulez archiver la tâche et cliquez sur **Sélectionner un dossier**.

3 Cliquez sur **OK** pour archiver la tâche.

4 À tout moment, accédez à **Paramètres d'archivage** à partir du menu **Serveur** ou cliquez sur l'icône Plus à côté du nom du serveur dans la liste **Serveurs**.

Vous pouvez modifier les paramètres d'archivage, même si vous avez précédemment décoché la case **Toujours demander l'emplacement d'archivage**.

Effacer serveur

Effacer serveur vous permet d'effacer plusieurs tâches, journaux et ressources pour l'impression variable du serveur Fiery pour libérer de l'espace. **Effacer serveur** est disponible sous le menu **Serveur** de Command WorkStation.

Remarque : Cette opération ne peut pas être annulée.

Gestion des fichiers par glisser-déplacer

Déplacez les fichiers avec la fonctionnalité « glisser-déposer ».

Vous pouvez faire glisser et déposer des fichiers dans plusieurs emplacements différents. Cette fonctionnalité vous permet de déplacer des fichiers d'un ordinateur vers Command WorkStation. La gestion des fichiers et le flux des tâches s'en trouvent ainsi facilités.

Le glisser-déposer est pris en charge à partir de votre ordinateur vers Command WorkStation :

- Queue En attente (lorsqu'elle est sélectionnée dans la fenêtre principale)
- Queue Impression en cours (lorsqu'elle est sélectionnée dans la fenêtre principale)
- Queue Traitement en cours (lorsqu'elle est sélectionnée dans la fenêtre principale)
- File En attente de toute connexion de serveurs Fiery dans la Liste de serveurs
- Volets Traitement en cours et Impressions en cours en haut de Vue tâches

Le glisser-déposer est pris en charge à partir Command WorkStation :

- file En attente
- File d'attente de traitement en cours
- Queue Impression en cours
- Gestionnaire d'archives
- Queue Archivé
- Entre les serveurs dans la Liste de serveurs à l'aide de la commande **Envoyer** vers (**Actions** > **Envoyer vers**)

  Remarque : Vous devez être connecté à deux serveur Fiery.
- Volets Traitement en cours et Impressions en cours en haut de Vue tâches

Estimation des volumes d'encre nécessaires

Avec Command WorkStation, vous pouvez estimer le coût de toner qui sera utilisé pour les tâches. Les estimations sont disponibles uniquement pour les tâches traitées qui sont associées à des données raster.

Cette fonctionnalité peut ne pas être prise en charge par tous les serveurs Fiery.

Remarque : Le terme « toner » désigne également l'encre sèche.

Définir les colonnes de coût et de tâche

1. Connectez-vous comme administrateur ou opérateur.
2. Sélectionnez **Serveur** > **Paramètres de l'estimation du coût**

   La fenêtre affiche tous les colorants pris en charge par le serveur Fiery, pas uniquement ceux qui sont actuellement installés ou configurés sur l'imprimante connectée.
3. Choisissez un symbole de devise.
4. Cliquez sur l'icône Modifier (crayon) en regard du nom et saisissez le coût.

   Vous devez saisir une valeur pour recevoir une estimation des coûts. Pour obtenir les derniers prix, contactez votre fournisseur. Pour recevoir un devis des colorants spéciaux, saisissez uniquement les coûts des colorants pour lesquels vous payez séparément. Tout colorant déjà inclus, par exemple par l'intermédiaire d'un contrat de maintenance, peut être saisi avec une valeur de zéro.
5. Cliquez sur **OK**.
6. Pour ajouter la colonne Coût estimé à la Vue tâches, cliquez avec le bouton droit de la souris sur un en-tête de colonne dans la liste des tâches et sélectionnez **Coût estimé**.

Estimer les coûts

1. Sélectionnez une tâche traitée dans la liste des tâches.

   Si la tâche n'est pas traitée, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Traiter et attendre**.

   Pour que l'estimation soit correcte, vous devez utiliser les mêmes paramètres de propriétés de la tâche que ceux qui seront utilisés lors de l'impression de la tâche.
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et choisissez **Estimer le coût**, ou sélectionnez la tâche et choisissez **Actions** > **Estimer le coût**.

   Lorsqu'une tâche est en cours d'estimation, une barre de progression affiche la progression de l'estimation en regard de l'intitulé de la tâche dans la liste En attente.
3. Pour annuler un devis en cours, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et choisissez **Annuler l'estimation du coût**, ou cliquez sur le signe **X** dans la barre de progression.
4. Pour consulter l'estimation complète, vous pouvez :
   - Afficher la colonne **Estimer le coût** dans la liste des tâches.
   - Cliquer sur le lien **Détails** situé en bas du volet Résumé de la tâche.
   - Cliquer avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionner **Détails de l'estimation du coût**.
   - Sélectionner **Actions** > **Détails de l'estimation du coût**.
   - Pour les tâches imprimées terminées, ajoutez la colonne **Coût estimé** au journal des tâches.
5. Pour copier les informations de la fenêtre Détails de l'estimation du coût, cliquez sur **Copier**.

6 Pour enregistrer les informations de la fenêtre Détails de l'estimation du coût sous forme de fichier .csv, cliquez sur **Exporter**.

Remarque : Effectuez la correction de l'uniformité des couleurs et le calibrage des supports avant l'estimation et l'impression pour des résultats plus précis.

7 Pour afficher les estimations terminées de toutes les tâches de la liste des tâches, sélectionnez **Affichage** > **Exporter affichage actuel** et enregistrez le fichier sur votre ordinateur.

Modifier le nombre de copies après l'estimation

Si vous modifiez le nombre de copies d'une tâche après la fin de l'estimation du coût, celui-ci est mis à jour automatiquement.

Modifier le coût ou les propriétés de la tâche après l'estimation

Si vous modifiez le coût après l'estimation, la tâche doit être de nouveau traitée et estimée. Si vous modifiez les propriétés de la tâche (à l'exception du nombre de copies) après une estimation de telle sorte que la tâche doive être de nouveau traitée, l'estimation actuelle est effacée et vous devez demander une nouvelle estimation.

Afficher la durée d'impression estimée

Dès qu'une tâche est importée dans Command WorkStation, vous pouvez afficher une estimation du temps nécessaire à son impression. L'estimation est seulement approximative.

Vous pouvez afficher la durée estimée de l'impression d'une tâche en ajoutant la colonne **Durée d'impression estimée** dans la Vue tâches.

1 Effectuez un clic droit sur un en-tête de colonne dans la liste des tâches.

2 Cliquez sur **Ajouter nouveau** > **Autres**.

3 Sélectionnez **Durée d'impression estimée**.

Les estimations sont fournies pour les tâches non traitées et traitées, mais les estimations des tâches traitées sont analysées plus précisément.

Lorsqu'une tâche est en cours d'impression, la durée estimée de l'impression (HH:MM:SS) s'affiche au-dessus de la barre de progression de l'impression dans la Vue tâches de Command WorkStation.

Programmateur d'impression Fiery

Le Programmateur d'impression Fiery vous permet de définir l'heure et la date d'impression d'une tâche à partir de Fiery Command WorkStation. Vous pouvez afficher un délai pour vos tâches et les reprogrammer en fonction de vos besoins.

Remarque : La fonctionnalité Programmateur d'impression Fiery est prise en charge sur un serveur Fiery équipé du logiciel système Fiery FS600/600 Pro et ses versions ultérieures.

Ouvrir le Programmateur d'impression Fiery

Le Programmateur d'impression Fiery peut être ouvert dans Command WorkStation.

- Dans Command WorkStation, effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Sélectionnez **Serveur** > **Programmation**.
  - Cliquez sur **Programmation** dans la barre d'outils Vue tâches.

L'espace de travail principal du Programmateur d'impression Fiery

La fenêtre principale du **Programmateur d'impression Fiery** comprend les éléments suivants :

- Barre de recherche : recherche les tâches actuellement programmées.
- Délai : indique à quels moments les tâches sont programmées pour être imprimées. Vous pouvez utiliser les boutons fléchés pour faire défiler les heures bloquées. Vous pouvez également déplacer le curseur sur les heures bloquées pour obtenir des informations plus détaillées.
- Liste d'**Impression** : indique qu'une tâche est en cours d'impression à l'heure programmée.
- Liste de **Tâches programmées** : indique les tâches programmées et en attente d'impression.

Programmer une tâche

Vous pouvez programmer l'impression à la fois des tâches traitées et spoulées.

1 Pour ouvrir la fenêtre **Tâches programmées**, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans la Vue tâches, cliquez avec le bouton droit de la souris (Windows) ou avec la combinaison Ctrl-clic (macOS) sur votre tâche et sélectionnez **Actions** > **Impression programmée**
- Dans la Vue tâches, cliquez sur **Programmer** dans la barre d'outils, puis cliquez sur **+ Programmer** dans le Programmateur d'impression Fiery. Sélectionnez une tâche dans la **Tâches en attente** et cliquez sur **Ajouter**.
- Dans l'application Programmateur d'impression Fiery, cliquez sur **+ Programmer**. Sélectionnez une tâche dans la **Tâches en attente** et cliquez sur **Ajouter**.

Remarque : Vous pouvez également sélectionner un groupe de tâches ou plusieurs tâches dans la liste En attente afin de créer un calendrier pour chaque tâche. Il est possible de programmer jusqu'à 100 tâches à la fois. La programmation d'un groupe de tâches ou de plusieurs tâches ensemble s'affiche comme un seul bloc de temps dans la chronologie.

La programmation des groupes de tâches est prise en charge sur les serveurs Fiery équipés du logiciel système Fiery FS700/700 Pro ou version ultérieure. Pour plus d'informations, voir Groupes de tâches à la page 95.

2 Sélectionnez l'une des options suivantes :

- **Prochain créneau disponible** : programme votre tâche à la première heure disponible.
- **Programmer une heure** : permet de spécifier l'heure d'impression de la tâche.

3 Cliquez sur **Ajouter des tâches** pour ajouter une autre tâche à la programmation.

4 Cliquez sur **OK**.

Reprogrammer une tâche

Vous pouvez modifier le créneau horaire d'une tâche programmée existante en reprogrammant cette tâche.

1 Dans la liste **Tâches programmées**, accédez à la tâche que vous voulez reprogrammer.

2 Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux).

3 Sélectionnez **Reprogrammer**.

4 Dans la fenêtre **Reprogrammer**, sélectionnez l'une des options suivantes :

- **Prochain créneau disponible** : programme votre tâche à la première heure disponible.
- **Choisir l'heure de début** : permet de spécifier l'heure d'impression de la tâche.

5 Cliquez sur **Reprogrammer**.

Annuler une programmation

Vous pouvez annuler la programmation d'une tâche dans le Programmateur d'impression Fiery.

1 Dans la liste **Tâches programmées**, accédez à la tâche que vous voulez annuler.

2 Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux).

3 Sélectionnez **Annuler la programmation**.

4 Cliquez sur **Oui**.

Imprimer une tâche ensuite

Vous pouvez choisir d'envoyer une tâche à l'impression ensuite.

1 Dans la liste **Tâches programmées**, accédez à la tâche que vous voulez imprimer ensuite.

2 Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux).

3 Sélectionnez **Imprimer ensuite**.

4 Cliquez sur **Oui**.

Rechercher une tâche programmée

Vous pouvez rechercher des tâches spécifiques dans la liste **Tâches programmées**.

1. Dans la fenêtre principale du **Programmateur d'impression Fiery**, accédez à la barre de recherche.
2. Saisissez le nom de votre tâche ou une partie de celui-ci.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Sélectionnez le nom de la tâche qui s'affiche dans la liste.
   - Cliquez sur l'icône de la loupe.
   - Appuyez sur la touche **Entrée**.

Appliquer Fiery JobFlow dans Command WorkStation

Vous pouvez appliquer le flux de production Fiery JobFlow aux tâches disponibles sur serveur Fiery.

Remarque : Fiery JobFlow est pris en charge sur un serveur Fiery équipé du logiciel système Fiery FS600/600 Pro et versions ultérieures.

Vous devez installer Fiery JobFlow v2.9 ou une version ultérieure sur le serveur Fiery pour appliquer des flux de production Fiery JobFlow à partir de Command WorkStation.

1. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche importée et sélectionnez **Envoyer à JobFlow**.

   La fenêtre **Flux de production Fiery JobFlow** s'ouvre dans la fenêtre du navigateur par défaut. Tous les flux de production créés s'affichent.

   Remarque : Six flux de production d'échantillons spécifiques à l'imprimante avec le préfixe PS sont disponibles par défaut.
2. Choisissez un flux de production et cliquez sur **Sélectionner**.

   L'icône **JobFlow** de l'onglet **Résumé** dans Command WorkStation indique que le flux de production a été correctement appliqué.
3. Pour annuler le flux de production pendant qu'il est appliqué à la tâche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Annuler JobFlow**.

   La commande **Annuler JobFlow** n'est plus disponible après l'application du flux de production.
4. Pour afficher le Rapport JobFlow, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Afficher le rapport JobFlow**.

   Les modules de flux de production qui ont été appliqués correctement s'affichent avec une coche verte.

   Remarque : L'onglet **Résumé** affiche les détails de la tâche et le flux de production Fiery JobFlow appliqué. Pour ouvrir le rapport Fiery JobFlow, vous pouvez également cliquer sur **Afficher le rapport** sous le nom du flux de production Fiery JobFlow dans l'onglet **Résumé**.

Créer un flux de production depuis Command WorkStation

Vous pouvez appliquer le flux de production Fiery JobFlow aux tâches disponibles sur serveur Fiery.
Vous devez installer Fiery JobFlow v2.9 ou une version ultérieure sur le serveur Fiery pour appliquer des flux de production Fiery JobFlow à partir de Command WorkStation.

1 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche spoolée importée et sélectionnez **Envoyer à JobFlow**.
La fenêtre **Flux de production Fiery JobFlow** s'ouvre. Tous les flux de production créés sont chargés.

Remarque : Par défaut, six exemples de flux de production préinstallés et spécifiques à l'imprimante avec le préfixe PS sont disponibles.

2 Cliquez sur **Gérer des flux de production**.
Fiery JobFlow s'ouvre dans une fenêtre du navigateur par défaut.

3 Connectez-vous à Fiery JobFlow en utilisant vos identifiants de connexion.

4 Cliquez sur le signe plus en regard de l'en-tête **Flux de production** dans l'onglet **Flux de production** pour ouvrir une fenêtre **Créer nouveau Flux de production**.

5 Sélectionnez l'une des options suivantes :

- **Spécifique à une imprimante**
- **Générique**

6 Saisissez un nom pour le flux de production.

7 Cliquez sur **Créer**.

8 Cliquez sur **Modifier** pour ouvrir le module **Sources d'entrée** et sélectionnez un emplacement de la liste.
L'emplacement du flux de production que vous avez enregistré s'affiche.
À noter :

- Vous pouvez ajouter jusqu'à cinq sources d'entrée.
- Après le module **Sources d'entrée**, vous pouvez ajouter le module **Connect**, le module **AI Image Scale**, le module **Convert**, ou tous les trois, selon les exigences de la tâche.
- Après le module **Sources d'entrée**, vous pouvez ajouter plusieurs instances du module **Connect** avec différents paramètres, selon les besoins de la tâche.

9 Ajoutez le module **Connect** pour convertir des tâches natives en un format pris en charge par Fiery JobFlow à l'aide d'une solution tierce. Spécifiez les paramètres de script ou des Hot Folders.

10 Ajoutez le module **AI Image Scale** pour agrandir les images à l'aide d'une solution tierce. Spécifiez la méthode de redimensionnement, la résolution et les paramètres du format de sortie.

11 Ajoutez le module **Convert** si la tâche doit être convertie au format PDF. Une fois le module **Convert** ajouté, tous les autres modules peuvent être ajoutés à leur tour puisqu'ils dépendent tous du format PDF.
Si la tâche n'est pas une tâche dépendante du format PDF, vous avez la possibilité de supprimer le module **Convert**, d'ignorer les autres modules qui dépendent du format PDF et d'envoyer directement la tâche vers un emplacement de sortie spécifié.

12 Cliquez sur le signe plus situé sous le module **Convert** afin d'ajouter les modules **Collect**, **Fiery Preflight**, **Image Enhance**, **Impose**, **Pages**, **Approve**, **Correct**, **Connect** ou **Preflight**.

Pour plus d'informations sur les modules et paramètres individuels, voir *Aide de Fiery JobFlow*.

13 Spécifiez les paramètres de chacun des modules et cliquez ensuite sur **Ajouter** pour ajouter le module au flux de production.

14 Sélectionnez un emplacement de sortie dans le volet **Sortie**.

Si vous avez choisi un serveur Fiery, sélectionnez un préréglage et cliquez sur **Enregistrer**. Vous pouvez également ajouter des serveurs Fiery supplémentaires de substitution en cliquant sur **Ajouter un serveur Fiery de substitution**.

15 Lors de la création ou de la mise à jour des flux de production, plusieurs possibilités vous sont offertes :

- Ajouter des règles à chaque module afin d'activer une action spécifique en fonction du statut de la tâche (réussite ou échec). Les règles disponibles sont : **Archiver tâche**, **Envoyer un e-mail**, **Déplacer la tâche**, **Copier la tâche** et **Lancer le script**. Pour définir une règle, cliquez sur **Ajouter**, définissez le déclencheur (**Si**) et l'action (**Alors)**, puis cliquez sur **Enregistrer**.
- Rechercher une fonction, un module ou un paramètre en particulier. Vous pouvez saisir le mot-clé ou le critère de recherche dans le champ **Rechercher**. Pour enregistrer la recherche, cliquez sur **Enregistrer**.

  Les résultats de la recherche affichent tous les modules dont les paramètres correspondent aux critères. Par exemple, si vous saisissez « fond perdu » dans le champ de **Recherche**, les résultats de la recherche affichent tous les modules ayant des paramètres associés au mot-clé « fond perdu ».

  Remarque : Les utilisateurs ne peuvent afficher que les critères de recherche qu'ils ont eux-mêmes enregistrés.
- Soumettre une tâche unique, plusieurs fichiers ou une archive (un fichier .zip) en faisant glisser le ou les éléments du Bureau de votre ordinateur vers le flux de production.
- Supprimer un flux de production, même si des tâches associées sont présentes dans le flux de production. La suppression d'un flux de production supprime automatiquement tous les flux de production associés et les tâches terminées.

  Les flux de production associés sont ceux connectés par l'intermédiaire de règles.

Appliquer le flux de production Fiery JobFlow à l'aide d'une imprimante virtuelle

Vous pouvez appliquer un flux de production Fiery JobFlow lors de la création d'une imprimante virtuelle.

Vous devez installer Fiery JobFlow v2.9 ou une version ultérieure sur le serveur Fiery pour appliquer des flux de production Fiery JobFlow à partir de Command WorkStation.

1 Dans Command WorkStation, **ouvrez Vue périphérique**, et sélectionnez **Flux de production Imprimantes virtuelles** .

2 Cliquez sur **Nouveau** pour ouvrir la fenêtre **Nouvelle imprimante virtuelle**.

3 Spécifiez les informations requises, cochez la case **JobFlow**, puis cliquez sur **Sélectionner**.

La fenêtre **Fiery JobFlow Flux de production** répertorie tous les flux de production créés dans Fiery JobFlow.

4 Saisissez le nom du flux de production dans le champ **Rechercher des flux de production** pour le rechercher ou sélectionnez le nom du flux de production et cliquez sur **Sélectionner**.
Le nom du flux de production de Fiery JobFlow s'affiche dans la fenêtre **Nouvelle imprimante virtuelle**.

5 Cliquez sur **OK** pour créer l'imprimante virtuelle.

6 Dans **Vue tâches**, cliquez sur **Importer** pour importer une tâche.

7 Dans la fenêtre **Importer les fichiers**, sélectionnez **Utiliser une imprimante virtuelles** dans la zone **Paramètres**.

8 Choisissez l'imprimante virtuelle nouvellement créée dans la liste.

9 Sélectionnez **Attendre** ou **Traiter et attendre** pour l'action de la tâche.
La tâche est importée avec le flux de production Fiery JobFlow appliqué.

Tâches Fiery JDF

A propos de Fiery JDF et de JMF

Fiery JDF assure la prise en charge de plusieurs éléments JDF de type paramètre ou processus. La Command WorkStation permet à l'utilisateur d'afficher les paramètres JDF et de résoudre les erreurs, notamment liées à une incompatibilité des supports, pendant le traitement de la tâche.

JDF (Job Definition Format) est un format de fichier XML basé sur une norme ouverte, qui vous permet d'automatiser le processus de production d'imprimés en transférant les données entre différentes applications. En simplifiant les échanges de données, cette technologie accélère la production numérique et renforce son efficacité tout en facilitant la transmission des informations sur les tâches. Une fiche de tâche JDF indique la manière dont une tâche doit être traitée et produite, du concept provenant du client à la production finale.

Le fichier JDF peut être considéré comme la version électronique des spécifications d'un client pour une tâche donnée. Ainsi, une fiche de tâche présentant la demande d'un client sous la forme « 100 exemplaires d'un document de 10 pages sur papier blanc A4, recto verso, noir et blanc » serait présentée dans un format XML standardisé, lisible par les périphériques compatibles JDF, en d'autres termes, la fiche JDF.

JMF (Job Messaging Format) est le protocole de communication d'un flux JDF. Les messages JMF contiennent des informations sur les événements (début, arrêt, erreur), le statut (disponible, hors ligne, etc.) et les résultats (quantité, gâche, etc.). Fiery JDF permet la communication intégrée et bidirectionnelle de fiches de tâches de paramètres JDF ou de processus JDF entre des applications de soumission via JDF et un serveur Fiery utilisant le format JMF.

Grâce à la prise en charge du format JMF, le serveur Fiery peut renvoyer des informations sur le statut de la tâche JDF ainsi que des données de production (telles que les délais de livraison ou l'impression et les consommables utilisés) à l'application de soumission via JDF.

Configuration de Fiery JDF

JDF doit être activée dans Configure (**Soumission des tâches** > **Paramètres JDF**) pour permettre la soumission des tâches JDF au serveur Fiery. Vous pouvez spécifier les paramètres JDF lors de la configuration du serveur Fiery.

- **Utiliser les paramètres de la tâche de l'imprimante virtuelle** - Sélectionnez une imprimante virtuelle, si vous le souhaitez.
- **Action de la tâche** : choisit parmi **Attendre**, **Imprimer**, **Imprimer et attendre** et **Traiter et attendre**.
- **Modifier la tâche JDF avec les paramètres ci-dessus** - Modifiez les paramètres spécifiés dans la fiche de tâche JDF.
- **Fermeture de la tâche** - Spécifiez **Fermeture automatique** ou **Fermeture manuelle** pour fermer les tâches JDF vers l'émetteur une fois imprimées.
- **Éléments requis pour la fermeture** - Spécifiez les informations requises pour la fermeture.
- **Chemins généraux communs** - Ajoutez, modifiez ou supprimez des chemins de recherche de fichiers via SMB pour les ressources communes.

Pour plus d'informations sur la spécification des paramètres JDF dans Configure, voir l'*aide de Configure*.

Activation des applications de soumission via JDF

Fiery JDF contient un mécanisme d'activation qui teste et certifie les applications de soumission via JDF. L'activation de ces applications pour Fiery JDF s'effectue dans le Fiery server ou par l'envoi d'un message JMF (Job Messaging Format) à partir de l'application concernée.

Si une application de soumission via JDF n'a pas été activée, les indicateurs suivants mettent en garde les utilisateurs contre les tâches provenant d'applications non encore testées et prises en charge :

- Un message d'avertissement s'affiche pour la tâche dans la liste des tâches de Command WorkStation.
- Un message d'avertissement s'affiche dans la fenêtre **Détails JDF**.
- Un commentaire JMF est envoyé à l'application de soumission via JDF, donnant des informations sur la manière de la certifier.

Flux de production Fiery JDF

Durant le traitement des tâches, le serveur Fiery utilise le format JMF (Job Messaging Format, composant de messagerie du JDF) pour renvoyer des informations de statut et d'audit à l'application de soumission de tâches via JDF.

Lors de la soumission d'une tâche JDF au Fiery server, une vérification est effectuée pour déterminer l'existence d'éventuels conflits ou erreurs. S'il n'en existe pas, l'opérateur peut sélectionner d'autres opérations d'impression dans le menu **Actions** de la Command WorkStation ou décider d'imprimer directement la tâche.

Lorsqu'une erreur est trouvée, la tâche et un message d'erreur s'affichent dans la colonne **Statut de la tâche**.

Vous pouvez choisir de corriger ou d'ignorer les conflits de fiche JDF dans la fenêtre **Erreurs des tâches**. Si un conflit est ignoré, la tâche s'imprimera peut-être sans les informations JDF.

Après l'impression d'une tâche JDF, un message indiquant qu'elle est terminée est automatiquement envoyé à l'application de soumission via JDF si le serveur Fiery a été configuré en vue d'une **Fermeture automatique** de la tâche. Pour la **Fermeture manuelle**, l'opérateur doit fermer la tâche par la fenêtre de la Command WorkStation après la fin de l'impression de la tâche.

Soumettre une tâche JDF

Vous pouvez soumettre une fiche JDF par l'intermédiaire d'un filtre Hot Folder ou d'une application de soumission via JDF traditionnelle, à l'aide de l'URL JMF du Fiery server.

1. Envoyez une tâche au Fiery server à partir d'une application de soumission via JDF.
   L'envoi de la tâche se fait au format JMF (Job Messaging Format). L'application de soumission envoie la tâche à l'URL JMF du Fiery server.

   Remarque : Vous ne pouvez pas importer ni envoyer une tâche JDF à partir du pilote d'imprimante.

2. Saisissez l'URL JMF du Fiery server en respectant le format suivant :

   http://<hôte>:<port> (par exemple, http://192.168.1.159:8010)

Affichez les en-têtes de colonne JDF dans la Command WorkStation

Lorsque le serveur Fiery reçoit une tâche JDF et l'affiche dans la file d'attente des tâches en attente ou imprimées de la Command WorkStation, vous pouvez sélectionner un jeu d'en-têtes de colonne Jeu JDF pour afficher des informations utiles sur cette tâche.

- Pour afficher des en-têtes de colonne pour une tâche JDF, cliquez sur la barre d'en-têtes de colonne avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Jeu JDF**.

Le jeu d'en-têtes JDF par défaut est ajouté. Cliquez sur la barre de titre de la colonne avec le bouton droit de la souris, puis cliquez sur **Ajouter nouveau** > **JDF** pour afficher d'autres catégories JDF.

Tâches Fiery JDF et imprimantes virtuelles

Des imprimantes virtuelles peuvent être définies sur le Fiery server et apparaître dans une fiche JDF en tant que NamedFeature.

Dans la configuration de Fiery JDF, vous pouvez indiquer une imprimante virtuelle pour la soumission d'une tâche. Cette dernière utilise alors les paramètres de tâche de l'imprimante, si ce point a été configuré dans le Fiery server (section JDF de Configure). Les paramètres de la fiche JDF prennent le pas sur les paramètres « déverrouillés » de l'imprimante virtuelle.

Pour plus d'informations sur les imprimantes virtuelles, voir l'Imprimantes virtuelles à la page 284.

Spécifier les paramètres JDF d'une tâche

Lorsque vous sélectionnez une tâche JDF dans la file d'attente ou imprimées, vous pouvez définir ses options dans la fenêtre **Paramètres JDF**.

- Pour ouvrir la fenêtre **Paramètres JDF**, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Paramètres JDF** ou cliquez sur **Actions** > **Paramètres JDF**.

Les onglets suivants sont disponibles dans la fenêtre **Paramètres JDF** :

- **Support** : affiche les attributs de support de la tâche JDF en regard de l'entrée de Paper Catalog ou du Catalogue support correspondante. Cet onglet permet de mapper manuellement les supports utilisés pour la tâche JDF avec une entrée de Paper Catalog ou de Catalogue support. Voir Activation des applications de soumission via JDF à la page 115.
- **Infos sur la tâche** : affiche les informations figurant dans la fiche JDF. Ce paramètre vous permet de spécifier des détails supplémentaires sur le MIS et d'ajouter des commentaires.
- **Liste d'exécution** : affiche la liste des fichiers fournis par le client et utilisés pour générer le contenu de la tâche JDF. Ce paramètre vous permet d'ajouter, de modifier et de réorganiser les fichiers dans la fenêtre.
- **Fermer la tâche** : permet à l'opérateur de fermer manuellement la tâche.

Les actions suivantes sont disponibles dans tous les onglets :

- **Fermer la tâche** : permet de fermer la tâche en fonction des paramètres définis dans Configure.
- **Afficher la fiche papier** : cette option est activée si l'application de soumission JDF inclut une copie lisible par l'opérateur de la fiche de tâche d'origine.

- **OK** : permet d'enregistrer les paramètres et de fermer la fenêtre.
- **Annuler** : permet de fermer la fenêtre sans enregistrer les modifications apportées aux paramètres.

Onglet Infos sur la tâche

L'onglet **Infos sur la tâche** contient des informations JDF sur la tâche en cours de soumission.

Les champs **Nom de la tâche**, **ID de la tâche** et **Source** sont automatiquement remplis.

Les volets suivants sont automatiquement remplis et ne sont accessibles qu'en lecture seule :

- **En-tête de la tâche**
- **Programmation**
- **Informations client**

Détails MIS

La zone **Détails MIS** vous permet de sélectionner un paramètre dans le menu correspondant à chacune des catégories suivantes :

- **Imputable** - permet d'indiquer si la tâche doit être facturée.
- **Type de travail** - permet d'indiquer si la tâche doit être modifiée et comment elle doit l'être.
- **Détails du type de travail** - permet d'indiquer la raison de la modification. Certains paramètres de **Détails sur le type de travail** sont uniquement valides avec certaines valeurs de **Type de travail**. Par exemple, si le **Type de travail** est **Original**, l'option **Détails sur le type de travail** est ignorée.
- **Mode de fonctionnement** - permet de spécifier le mode de fonctionnement.

Commentaires

La zone **Commentaires** contient les commentaires JDF qui sont accessibles en lecture seule, mais vous pouvez en ajouter d'autres en les saisissant dans le champ vierge après avoir cliqué sur le bouton **Ajouter**.

Les commentaires apparaissent dans la zone **Notes de tâche** dans l'onglet **Infos sur la tâche** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Onglet Liste d'exécution

L'onglet **Liste d'exécution** affiche l'emplacement des fichiers PDL utilisés pour générer les illustrations des pages d'une tâche JDF. Les chemins d'accès aux fichiers sont présentés dans l'ordre dans lequel ils sont appelés dans le processus d'impression de la tâche. Chaque chemin prend en charge un type de fichier par tâche. Plusieurs protocoles sont pris en charge.

- Protocoles pris en charge : HTTP, FTP, SMB, MIME, fichiers locaux
- Types de fichiers pris en charge : PDF, PostScript, PPML, VDP, ZIP

Si le nombre de pages d'une tâche de liste d'exécution est inconnu et que vous souhaitez imprimer les dernières pages, vous pouvez utiliser un nombre négatif pour représenter le numéro de page. Dans Fiery JDF, 0 représente la première page, -1 la dernière et -2 l'avant-dernière.

Remarque : Plusieurs types de fichiers pour une même tâche ne sont pas pris en charge. Si la première entrée que vous définissez renvoie à un fichier PDF, tous les fichiers de la tâche doivent être des fichiers PDF.

Vous pouvez ajouter ou supprimer des chemins et modifier leur nom.

Remarque : Vous ne pouvez pas supprimer les chemins validés qui sont requis pour la tâche à partir de la **Liste d'exécution**. Une entrée valide au minimum est requise pour chaque tâche.

Si la fiche JDF contient des noms de fichiers, mais que ces fichiers sont introuvables dans le chemin défini dans Configure, une icône d'alerte s'affiche. Vous pouvez alors sélectionner **Modifier** et insérer le chemin correct.

Onglet Fermer la tâche

Si la **Fermeture manuelle** des tâches est activée dans Configure, l'opérateur doit les fermer pour que l'application de soumission reçoive les informations de production sur ces tâches, et ce, même si elles ont été annulées.

Les autres utilisateurs peuvent fermer les tâches pour enregistrer et renvoyer le statut d'achèvement réel des tâches à l'expéditeur. Les utilisateurs des solutions MIS destinées à l'impression reçoivent du serveur Fiery le statut de production lors de l'exécution et le détail de l'audit des coûts lors de la fermeture de la tâche.

Vous pouvez fermer manuellement une tâche à tout stade du flux de production Fiery JDF du moment que toutes les informations requises ont été fournies.

Dans la configuration de Fiery JDF, vous pouvez indiquer si la fermeture des tâches doit être automatique ou manuelle et quelles sont les informations requises pour fermer une tâche, le cas échéant.

L'onglet **Fermer la tâche** affiche les zones suivantes, qui sont automatiquement remplies :

- **Catalogue papier** ou **Catalogue support** : affiche le support spécifié dans la fiche JDF. Vous pouvez modifier cette information si un support différent a été utilisé.
- **ID d'employé** : provient de l'ID de connexion qui a permis à l'utilisateur de se connecter sur la Command WorkStation.
- **ID du produit de support** : fait référence à l'**ID du produit** dans Paper Catalog ou le Catalogue support.
- **Pages planifiées** - Cette information provient de la fiche JDF.
- **Pages en cours d'impression** : cette information provient du journal des tâches du serveur Fiery.

Vous pouvez modifier les informations figurant dans ces champs, le cas échéant, à l'exception des champs de support **ID du produit** et **Pages planifiées**.

Ajouter un support de tâche JDF au Paper Catalog ou au Catalogue de support

Lorsqu'une fiche JDF est soumise au serveur Fiery, celui-ci essaie de mapper automatiquement le support spécifié pour cette tâche avec une entrée correspondante de Paper Catalog ou Catalogue support sur le serveur Fiery.

En cas d'échec du mappage automatique du support, vous pouvez voir le support de la tâche JDF dans la fiche JDF et sélectionner manuellement une entrée du catalogue papier ou du catalogue support pour la tâche.

1 Si vous souhaitez ajouter le support utilisé dans la tâche JDF, sélectionnez-le dans la fiche JDF et ajoutez-le à Paper Catalog ou au Catalogue support, dans l'onglet **Support** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

2 En fonction de ce qui est pris en charge sur votre serveur Fiery, sélectionnez l'une des options suivantes :

- Pour Paper Catalog, sélectionnez **Ajouter/Mapper au Catalogue papier** dans le menu **Mapper au Catalogue papier**.
- Pour Catalogue support, sélectionnez **Ajouter/Mapper au Catalogue support** dans le menu **Mapper au Catalogue support**.

Pour plus d'informations sur l'ajout d'un nouveau support au :

- Paper Catalog, voir Créer une entrée Paper Catalog à la page 294
- Catalogue support, voir Créer une entrée de Catalogue support à la page 322.

Résoudre les conflits de support des tâches JDF

Si la fiche JDF spécifie un support qui ne peut pas être mappé automatiquement au Paper Catalog ou au Catalogue support, Command WorkStation affiche une erreur pour la tâche. Pour résoudre ce problème, vous pouvez ajouter le support de la tâche JDF au Paper Catalog ou au Catalogue support, en le mappant sur une entrée de support existante ou en l'ajoutant comme nouvelle entrée.

1 Effectuez un clic droit sur la tâche JDF sélectionnée et sélectionnez **Paramètres JDF** ou cliquez sur **Actions** > **Paramètres JDF**.

2 Sélectionnez **Résoudre les conflits de fiche JDF**.

3 Dans l'onglet **Support** de la fenêtre **Paramètres JDF** :

a) Pour Paper Catalog, sélectionnez une entrée de support correspondante dans le menu **Mapper vers le Catalogue papier** ou sélectionnez **Ajouter/mapper vers le Catalogue papier** et cliquez sur **OK**.

b) Pour Catalogue support, sélectionnez une entrée de support correspondante dans le menu **Mapper vers le Catalogue support** ou sélectionnez **Ajouter/mapper vers le Catalogue support** et cliquez sur **OK**.

Les paramètres du support spécifié pour la tâche JDF s'affichent avec ceux de l'entrée de Paper Catalog ou du Catalogue support sélectionnée. Vous pouvez maintenant imprimer la tâche.

Gestion des flux de production Fiery Central

Le logiciel Fiery Central s'intègre à vos systèmes de production pour rendre vos imprimantes nouvelles ou existantes plus évolutives et productives. Il regroupe plusieurs imprimantes Fiery Driven et certaines autres imprimantes sélectionnées dans un système de production d'impression centralisé, accessible via Fiery Command WorkStation.

À propos de Fiery Central

Fiery Central est une solution de flux de production modulaire, axée sur le format PDF et sur Paper Catalog, qui permet un équilibrage efficace des charges liées aux impressions réseau dans des environnements d'impression sont volumineux.

Fiery Central fournit un flux de production automatisé de l'une des manières suivantes :

- Gère la soumission des tâches, les queues d'imprimante et le spoule
- Assure un équilibrage de charge et une impression efficaces dans les environnements de production en grands volumes
- Fournit une infrastructure pour l'automatisation des flux de production

Logiciel du Fiery Central

Les fonctions standard de Fiery Central sont les suivantes :

- Fiery Command WorkStation, qui offre des fonctions évoluées de gestion des tâches
- Pilote Fiery Central pour la soumission de tâches
- Fiery Hot Folders
- Fiery Printer Delete Utility
- Archivage
- Fiery Impose
- Fiery JobMaster
- Prise en charge d'un groupe d'imprimantes en fonction du nombre d'imprimantes sous licence

  Remarque : Si un serveur Fiery Central a plusieurs groupes d'imprimantes, seul le premier groupe sera disponible.
- Prise en charge de trois imprimantes pilotées par Fiery Driven, avec la possibilité d'en ajouter d'autres

La Fiery Color Profiler Suite est une fonctionnalité en option.

L'option Fiery Central Balance offre les fonctions suivantes :

- Acheminement automatique des tâches, division des tâches, équilibrage de charge et restauration après erreur entre groupes d'imprimantes
- Toutes les fonctions standard de Fiery Central

Se connecter à un serveur Fiery Central ou s'en déconnecter

Lorsque vous vous connectez à un serveur Fiery Central dans Command WorkStation, seul le nom du serveur Fiery Central s'affiche dans le volet **Serveurs**. Le nom du groupe d'imprimantes ne s'affiche pas.

Command WorkStation 6.7 et les versions ultérieures peuvent se connecter aux serveurs Fiery Central exécutant le logiciel version 2.9 et versions ultérieures.

Remarque : Command WorkStation prend en charge les serveurs Fiery Central avec un seul groupe d'imprimantes. Si votre serveur Fiery Central comporte plusieurs groupes d'imprimantes, seul le premier groupe sera disponible.

Lorsque vous ajoutez un serveur Fiery Central à Command WorkStation, vous voyez un message d'avertissement concernant la prise en charge d'un seul groupe. Cet avertissement ne se produira pas lors des connexions suivantes.

Avant d'ajouter un serveur Fiery Central que vous souhaitez surveiller, assurez-vous que vous disposez du nom DNS ou de l'adresse IP du serveur.

Si vous saisissez une adresse IP, le volet des **Serveurs** indique ce que vous avez entré. Une fois que la connexion au serveur a été effectuée et authentifiée, l'adresse IP est remplacée par le nom du serveur Fiery Central dans le volet **Serveurs**.

Se connecter à un serveur Fiery Central à partir du réseau

Pour vous connecter à un serveur Fiery Central à partir du réseau, vous saisissez son adresse IP ou son nom DNS et ouvrez une session.

1. Cliquez sur **Serveur** > **Connecter nouveau** pour afficher la fenêtre **Se connecter au serveur**.
2. Entrez l'adresse IP ou le nom DNS du serveur Fiery Central dans le champ **Se connecter à un serveur**, puis cliquez sur l'icône représentant le **signe plus** pour l'ajouter au volet **Serveurs**, ou sur **Connecter** pour ouvrir la fenêtre **Connexion**.

   Pour rechercher un server Fiery Central par son nom ou par son adresse IP, consultez la liste **Serveurs déconnectés** de la fenêtre **Se connecter au serveur** . Vous pouvez aussi cliquer sur l'icône **Rechercher**.
3. Sélectionnez **Administrateur**, **Opérateur** ou **Invité** dans la liste, puis saisissez le mot de passe approprié.

   Vous n'avez pas besoin de saisir de mot de passe si vous vous connectez en tant qu'Invité.
4. Cliquez sur **Ouvrir une session**.

Se reconnecter à un serveur Fiery Central dans le volet Serveurs

Vous pouvez vous connecter à un serveur Fiery Central après vous être déconnecté.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Sélectionnez un serveur Fiery Central et cliquez sur **Serveur** > **Connexion**.
   - Sélectionnez un serveur Fiery Central et cliquez sur l'icône **Connexion**.
   - Double-cliquez sur le serveur Fiery Central.

2 Sélectionnez **Administrateur**, **Opérateur** ou **Invité** dans la liste, puis saisissez le mot de passe approprié.

Vous n'avez pas besoin de saisir de mot de passe si vous vous connectez en tant qu'Invité.

3 Cliquez sur **Ouvrir une session**.

Se déconnecter du serveur Fiery Central

Le volet **Serveurs** vous permet de vous déconnecter d'un Fiery Central server.

1 Sélectionnez un serveur Fiery Central dans le volet **Serveurs**.

2 Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) en regard du nom du serveur Fiery Central, puis effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez **Déconnexion « Administrateur »** pour vous déconnecter du Fiery Central server.
- Sélectionnez **Supprimer le serveur Fiery** pour supprimer le Fiery Central server du volet **Serveurs**.

Serveur Fiery Central dans la Command WorkStation

Les connexions des serveurs Fiery Central, les alertes et les erreurs sont affichées dans Command WorkStation. Vous pouvez également afficher la Vue périphérique Fiery Central et le mappage Paper Catalog.

Volet Serveurs dans Fiery Central

Le volet **Serveurs** indique les connexions des serveurs Fiery Central authentifiées.

Affichage des informations serveur

Pour afficher une liste détaillée et exhaustive des informations sur le serveur, cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) en regard du nom du serveur Fiery Central, et dans Vue périphérique, sélectionnez l'onglet **Général**, puis **Informations générales**.

Affichage des messages de statut et d'erreur

Affichez les informations de statut concernant le serveur Fiery Central, et les messages d'erreur sur l'imprimante dans la barre d'état.

Personnaliser la Vue tâches Fiery Central

Vous pouvez personnaliser les icônes de barre d'outils et l'en-tête de colonne dans la Vue tâches Command WorkStation pour Fiery Central.

Pour personnaliser ces éléments, il est nécessaire de sélectionner le serveur Fiery Central dans le volet **Serveurs**.

Personnaliser les icônes de la barre d'outils Fiery Central

Vous pouvez utiliser la configuration par défaut des icônes de la barre d'outils Fiery Central, placer des icônes sur la barre et les en retirer, et décider si elles doivent être accompagnées de texte.

1. Cliquez avec le bouton droit de la souris à un emplacement quelconque de la barre d'outils, puis sélectionnez **Personnaliser** dans le menu qui s'affiche.
2. Indiquez sous quelle forme les icônes doivent s'afficher en cliquant avec le bouton droit de la souris sur la barre d'outils et en choisissant une option.
3. Choisissez **Terminé** une fois l'opération terminée.

Afficher l'en-tête de colonne Destination Fiery Central

Lorsque le serveur Fiery reçoit une tâche Fiery Central et l'affiche dans la liste de tâches Command WorkStation, l'en-tête de colonne **Fiery Central Destination** peut être affiché.

- Pour afficher l'en-tête de colonne du groupe d'imprimantes Fiery Central, cliquez avec le bouton droit de la souris dans la barre d'en-tête de colonne et sélectionnez **Ajouter** > **Autre** > **Destination Fiery Central**.

Afficher ou modifier la licence Fiery Central

Le gestionnaire de licence Fiery Central affiche les conditions de votre contrat de licence Fiery Central. Cette fonctionnalité n'est accessible que depuis Command WorkStation installé sur le serveur Fiery Central.

Si vous disposez d'applications ou de fonctionnalités Fiery Central supplémentaires sous licence, vous pouvez entrer des informations de licence mises à jour sans lancer le programme d'installation. Vous devez saisir ces informations de licence mises à jour dans le Gestionnaire de licence Fiery Central avant de pouvoir utiliser les nouvelles fonctionnalités. Vous pouvez également mettre à jour votre licence pendant l'installation du logiciel Fiery Central.

Remarque : Vous pouvez créer un maximum de 10 groupes d'imprimantes pour chaque serveur Fiery Central.

Remarque : Command WorkStation, 6.7 et versions ultérieures, prend en charge un serveur Fiery Central avec un groupe d'imprimantes. Si un serveur Fiery Central a plusieurs groupes d'imprimantes, seul le premier groupe sera disponible.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Dans Vue périphérique, sélectionnez l'onglet **Général**, cliquez sur **Outils**, puis cliquez sur **Lancer FC License Manager**.
   - Cliquez sur **Serveur** > **Outils Central** > **Gérer la licence Fiery Central**.
   - Cliquez sur **Démarrer** > **Programmes** > **EFI** > **Fiery Central** > **Gestionnaire de licence Fiery Central**.
2. Pour saisir les informations relatives à la licence, saisissez le code de la clé d'activation exactement tel qu'il est indiqué sur le formulaire de licence Fiery Central inclus dans le progiciel Fiery Central.

Configurer Fiery Central

Vous configurez Fiery Central à partir de l'icône de barre d'état ( ) Fiery Central après avoir terminé l'installation du logiciel Fiery Central et redémarré le serveur Fiery Central.

Configurez le serveur Fiery Central

Vous pouvez configurer le serveur Fiery Central à partir de WebTools, depuis Configure, ou à partir de Vue périphérique.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du bac Fiery Central ( ), sélectionnez WebTools, puis sélectionnez l'onglet **Configure**. Pour plus d'informations sur l'utilisation de WebTools Configure, cliquez sur l'icône de l'**Aide en ligne** dans la fenêtre WebTools **Configure**.
  - Dans Command WorkStation, cliquez sur **Serveur**, puis sélectionnez **Configure**.
  - Dans Command WorkStation Vue périphérique, sélectionnez l'onglet **Général**, cliquez sur **Outils**, puis cliquez sur **Configure** dans l'angle inférieur droit.

  Remarque : Cette fonctionnalité n'est accessible que depuis Command WorkStation installé sur le serveur Fiery Central.

  Vous pouvez lancer WebTools à partir de l'icône de barre d'état Fiery Central à tout moment pour mettre à jour la configuration de votre serveur afin qu'elle reflète les modifications apportées à votre environnement d'impression Fiery Central.

Activer JDF dans Configure

Basée sur le XML, la technologie JDF (Job Definition Format) constitue une norme ouverte pour les fiches de tâches. Elle facilite l'échange d'informations entre les différents systèmes et applications arts graphiques.

Fiery JDF permet d'envoyer des tâches JDF au serveur Fiery Central à partir d'applications prenant en charge la création de fiches JDF. Utilisez Configure pour spécifier les paramètres JDF et afficher la version Fiery JDF, l'identifiant du périphérique JDF et l'URL JMF.

1. Dans Configure, cliquez sur **Serveur** > **JDF**.
2. Sélectionnez **Activer JDF** pour activer la fonctionnalité JDF.
3. Spécifiez une action de queue d'impression par défaut sous **Action de la tâche**.
4. Sélectionnez **Modifier la tâche JDF avec les paramètres ci-dessus** si vous souhaitez modifier les paramètres spécifiés dans la fiche JDF.
5. Cliquez sur **Appliquer**.

Fiery Central Manager

Fiery Central Manager vous permet de créer des groupes d'imprimantes, d'ajouter des imprimantes, de modifier les paramètres des groupes d'imprimantes et de configurer les paramètres d'impression de données variables (VDP) et de connexion à DSF.

Accès à Fiery Central Manager

La fenêtre **Fiery Central Manager**, qui s'affiche après l'installation de Fiery Central, vous permet d'effectuer des tâches telles que configurer et modifier des groupes d'imprimantes.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur l'icône ( ) Fiery Central avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Fiery Central Manager**.
  - Cliquez sur **Démarrer** > **Tous les programmes** > **EFI** > **Fiery Central** > **Fiery Central Manager**.
  - Dans Vue périphérique Command WorkStation, sélectionnez l'onglet **Général**, cliquez sur **Outils**, puis cliquez sur **Lancer Gérer les groupes**.
  - À partir de **Serveur** > **Outils Central**, sélectionnez **Gérer les groupes**.

  Remarque : Cette fonctionnalité n'est accessible que depuis Command WorkStation installé sur le serveur Fiery Central.

Groupes d'imprimantes Fiery Central

Un groupe d'imprimantes est un ensemble d'imprimantes et d'options d'impression par défaut. Les groupes d'imprimantes permettent au serveur Fiery Central d'acheminer les tâches vers les imprimantes et de répartir la charge entre plusieurs imprimantes.

Fiery Central peut disposer de plusieurs groupes d'imprimantes. Si le module Balance en option est installé, chaque groupe d'imprimantes peut contenir plusieurs imprimantes, et une imprimante peut appartenir à un ou plusieurs groupes.

Remarque : Fiery Command WorkStation 6.7 et les versions ultérieures prennent en charge Fiery Central avec un seul groupe d'imprimantes. Si vous avez plusieurs groupes d'imprimantes, seul le premier groupe sera disponible.

Un groupe d'imprimantes apparaît sur le réseau sous forme d'imprimante virtuelle et dispose des queues Impression et Attente. Les tâches imprimées via le pilote d'imprimante Fiery Central, Fiery Hot Folders ou tout autre utilitaire d'impression associé au groupe d'imprimantes, peuvent comporter toute option d'impression proposée par les imprimantes du groupe.

Remarque : Fiery Command WorkStation 6.7 et les versions ultérieures ne prennent pas en charge la création de pilotes d'imprimante signés pour les groupes d'imprimantes.

Créer ou modifier un groupe d'imprimantes

Pour permettre à Fiery Central d'imprimer des tâches sur les imprimantes, vous devez créer un groupe d'imprimantes.

Remarque : Avant de configurer des groupes d'imprimantes, vous devez disposer de l'adresse IP ou du nom DNS du serveur de chaque imprimante que vous souhaitez utiliser avec Fiery Central. Notez également toutes les options supplémentaires éventuellement installées sur chaque imprimante.

Lorsque vous créez des groupes d'imprimantes, tenez compte des fonctionnalités de vos imprimantes, du type d'impression que vous souhaitez effectuer et du fait que la vitesse ou les impressions personnalisées peuvent constituer ou non une priorité.

1 Dans la fenêtre **Fiery Central Manager**, sélectionnez l'onglet **Groupes d'imprimantes**.

2 Pour ajouter un groupe d'imprimantes, cliquez sur **Ajouter** ; pour modifier un groupe d'imprimantes existant, sélectionnez-le et cliquez sur **Modifier**.

3 Saisissez un nom de groupe d'imprimantes, ajoutez une description (facultatif), puis cliquez sur **Suivant**.

Un nom de groupe peut comporter jusqu'à 16 caractères et ne peut pas inclure de caractères spéciaux, de traits d'union, d'espaces ou de traits de soulignement.

4 Saisissez l'adresse IP ou le nom de l'imprimante dans le champ **IP/Nom du serveur**.

Pour les imprimantes qui gèrent plusieurs queues et les traitent comme des périphériques distincts, saisissez le **Nom de la queue** pour rechercher l'imprimante à sélectionner.

5 Sélectionnez la famille de serveurs et le modèle d'imprimante dans la liste **Modèle**.

Le champ **Numéro de port** est rempli par défaut (631).

6 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Rechercher**.
- Cliquez sur **Découverte automatique** pour rechercher les serveurs Fiery Central disponibles sur le réseau. La découverte automatique effectue la recherche uniquement sur le sous-réseau TCP/IP local du serveur Fiery Central.

  Remarque : La découverte automatique ne trouvera pas les imprimantes non Fiery ou les imprimantes PostScript génériques du réseau. Vous devez ajouter celles-ci manuellement au groupe d'imprimantes, au moyen de leur adresse IP ou de leur nom.

7 Dans la liste **Imprimantes disponibles**, sélectionnez une imprimante et cliquez sur la flèche pour la déplacer vers la liste **Imprimantes sélectionnées**.

8 Dans la fenêtre **Modifier/configurer l'imprimante**, vérifiez que le nom de l'imprimante est correct et unique.

9 Cliquez sur **Mappage du catalogue papier** pour configurer le Paper Catalog ou la sélection de bac pour l'imprimante que vous êtes train de modifier et configurer.

La fonction Map Paper Catalog n'est disponible que si elle est prise en charge par le serveur Fiery ou l'imprimante non Fiery.

10 Vérifiez que le volet **Options installables** répertorie les options installées sur l'imprimante, puis cliquez sur **OK**.

Vous pouvez spécifier des options facultatives et spécifiques de certaines imprimantes comme les agrafeuses, les stackers et les modules de finition de brochure pour chacune des imprimantes d'un groupe. Fiery Central Manager intègre ces fonctionnalités complémentaires dans les fichiers PPD des groupes d'imprimantes pour imprimer.

Remarque : Lorsque vous ajoutez un Fiery server à un groupe d'imprimantes, les options configurables sont sélectionnées par défaut. Avec les imprimantes non pilotées par Fiery, vous devez installer manuellement les options spécifiques à l'imprimante.

11 Ajoutez et configurez des imprimantes supplémentaires.

Déplacez les autres imprimantes souhaitées pour le groupe, une par une, vers la liste **Imprimantes sélectionnées** et configurez-les. Vous pouvez également supprimer des imprimantes du groupe.

12 Cliquez sur **Suivant** après avoir ajouté et configuré toutes les imprimantes que vous avez sélectionnées pour le groupe d'imprimantes.

13 Définissez les options par défaut du groupe d'imprimantes :

- Sélectionnez l'option **Équilibrage de la charge** pour répartir les tâches d'impression individuelles parmi les imprimantes du groupe. Si vous sélectionnez **Imprimante favorite** pour **Équilibrage de la charge**, sélectionnez également une imprimante du groupe d'imprimantes dans le champ **Imprimante favorite**.
- Définissez le paramètre par défaut pour **Utiliser le type d'imprimante**, et indiquez si les imprimantes noir et blanc ou les imprimantes couleur doivent être utilisées de manière exclusive pour les tâches envoyées à ce groupe.
- Définissez l'une des **Options Page de couverture/Fusion**.
- Définissez le **Nombre maximum d'imprimantes**.
- Sélectionnez **Rediriger en cas d'erreur** pour envoyer la partie restante d'une tâche vers l'imprimante la plus rapide lorsqu'une erreur se produit sur l'imprimante cible. Si vous ne sélectionnez pas cette option, les tâches restent en attente dans la queue d'impression de l'imprimante cible jusqu'à ce que l'erreur soit résolue.

14 Cliquez sur **Suivant**, puis lisez les informations récapitulatives du groupe d'imprimantes et cliquez sur **Enregistrer**.

Si vous avez besoin d'apporter des modifications, cliquez sur **Annuler** pour annuler le groupe d'imprimantes actuel et en créer un nouveau.

15 Le groupe d'imprimantes étant sélectionné dans le volet Groupes d'imprimantes de Fiery Central Manager, sélectionnez **Rendre les pilotes des imprimantes du groupe accessibles via WebTools** si vous souhaitez que les utilisateurs puissent télécharger les pilotes d'imprimantes Fiery Central via un navigateur Internet.

Remarque : Si vous utilisez un ordinateur Windows ou Mac, cette option doit être sélectionnée.

16 Sélectionnez les queues d'impression à publier.

17 Pour enregistrer les modifications et créer le groupe d'imprimantes, cliquez sur **OK** dans la fenêtre **Fiery Central Manager**.

Options de groupe d'imprimantes

Lorsque vous configurez un groupe d'imprimantes, vous pouvez spécifier les options d'équilibrage de la charge, de page de couverture/fusion et de réacheminement en cas d'erreur.

Options d'équilibrage de la charge

Moteur le plus rapide	Imprime toute la tâche sur l'imprimante la plus rapide du groupe qui répond aux spécifications d'impression.
Imprimante favorite	Imprime toute la tâche sur l'imprimante spécifiée.
Fractionnement des copies	Permet d'envoyer plusieurs copies d'un même document à plusieurs imprimantes, en fonction des options d'impression et de la charge en cours sur chaque imprimante. L'option **Fractionnement des copies** nécessite au minimum deux imprimantes couleur ou deux imprimantes noir et blanc.
Fractionnement tâche volumineuse	Fractionne le document entre plusieurs imprimantes. L'option **Fractionnement de tâche volumineuse** nécessite au minimum deux imprimantes couleur ou deux imprimantes noir et blanc.
Fractionnement des pages couleur et noir et blanc	Fractionne l'ensemble des copies entre deux imprimantes, la partie couleur étant dirigée vers l'imprimante couleur la plus rapide du groupe, et la partie noir et blanc vers l'imprimante noir et blanc la plus rapide du groupe. L'option **Fractionnement des pages couleur et noir et blanc** nécessite au minimum une imprimante couleur et une imprimante noir et blanc.

Options Page de couverture / Fusion

Aucun	Pas de génération de couvertures ni d'insertion en ligne de pages.
Page de couverture - Fusion manuelle	Génère automatiquement des couvertures imprimées avec des informations sur chaque partie de la tâche visant à simplifier l'assemblage manuel.
Code barre - Fusion hors ligne	Génère automatiquement des couvertures contenant des codes-barres en vue de l'assemblage hors ligne par un module de finition. Cette option n'est disponible que si **Équilibrage de la charge** est réglé sur **Répartition des couleurs**.
Aucune page de couverture - Fusion en ligne	Insère des pages préimprimées à partir d'un bac d'insertion en ligne. Cette option est disponible uniquement si une imprimante noir et blanc du groupe possède un bac d'insertion, et si **Équilibrage de la charge** est réglé sur **Répartition des couleurs**.

Paramètres Rediriger en cas d'erreur

Délai pour la tâche	Spécifie la durée pendant laquelle une tâche reste dans la file d'attente d'impression de l'imprimante cible avant d'être réacheminée, lorsqu'une erreur se produit.

Nombre total de redirections	Spécifie le nombre de redirections autorisé pour une même tâche. Lorsque le maximum est atteint, la tâche reste en attente dans la queue d'impression de la dernière imprimante jusqu'à ce que l'erreur soit résolue.

Gérer des groupes d'imprimantes

Lorsque vous avez configuré un groupe d'imprimantes, vous pouvez le gérer en ajoutant ou supprimant des imprimantes ou afficher des informations sur ce groupe.

1. Dans la fenêtre **Fiery Central Manager**, sélectionnez l'onglet **Groupes d'imprimantes** pour afficher les groupes d'imprimantes.
2. Sélectionnez un groupe d'imprimantes existant, puis effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Modifier** pour mettre à jour le groupe ou sur **Afficher** pour voir les informations résumées pour le groupe.
   - Cliquez sur **Supprimer** pour effacer le groupe sélectionné.
   - Cliquez sur **Ajouter** pour créer un groupe.
   - Sélectionnez **Rendre les pilotes des imprimantes du groupe accessibles via les WebTools** si vous souhaitez que les utilisateurs puissent télécharger les pilotes d'imprimante Fiery Central Manager par le biais d'un navigateur Internet.

     Remarque : Si vous utilisez un ordinateur Windows ou Mac, cette option doit être sélectionnée.
   - Sélectionnez les queues d'imprimante que vous souhaitez publier (sélectionnées par défaut).
3. Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications et créer le groupe d'imprimantes.

Sauvegarder ou restaurer Fiery Central

Fiery Central Manager vous permet de sauvegarder les informations relatives aux groupes d'imprimantes de manière à pouvoir restaurer ces groupes après une défaillance système ou après une mise à niveau.

Remarque : Avant la restauration d'une sauvegarde, vous devez supprimer tous les groupes d'imprimantes existants. Il n'est pas possible de fusionner des groupes d'imprimantes sauvegardés avec des groupes d'imprimantes existants.

Les informations suivantes sont sauvegardées :

- Informations relatives aux groupes d'imprimantes
- Paper Catalog
- Mappage Paper Catalog

Remarque : La fonctionnalité Sauvegarder et restaurer n'est accessible que depuis Command WorkStation installé sur le serveur Fiery Central.

Sauvegarder Fiery Central

Vous pouvez sauvegarder les informations des groupes d'imprimantes, Paper Catalog et le mappage Paper Catalog à l'aide d'un assistant.

1 Lancez l'outil de sauvegarde en utilisant l'une des méthodes suivantes :

- Cliquez sur **Sauvegarder** dans l'onglet **Groupes d'imprimantes** de Fiery Central Manager.
- Dans Command WorkStation Vue périphérique, sélectionnez l'onglet **Général**, cliquez sur **Outils**, cliquez sur **Lancer Sauvegarder et restaurer**, puis cliquez sur **Sauvegarder** dans Fiery Central Manager.
- À partir de **Serveur** > **Outils Central**, sélectionnez **Gérer Sauvegarder et restaurer**, puis cliquez sur **Sauvegarder** dans Fiery Central Manager.

2 Suivez les instructions de l'assistant Sauvegarder et restaurer.

Restauration de Fiery Central

Vous pouvez restaurer les informations des groupes d'imprimantes, Paper Catalog et le mappage Paper Catalog à l'aide d'un assistant.

1 Lancez l'outil de restauration en appliquant l'une des méthodes suivantes :

- Cliquez sur **Restaurer** dans l'onglet **Groupes d'imprimantes** de Fiery Central Manager.
- Dans Command WorkStation Vue périphérique, cliquez sur l'onglet **Général**, cliquez sur **Outils**, cliquez sur **Lancer Sauvegarder et restaurer**, puis cliquez sur **Restaurer** dans Fiery Central Manager.
- À partir de **Serveur** > **Outils Central**, sélectionnez **Gérer Sauvegarder et restaurer**, puis cliquez sur **Restaurer** dans Fiery Central Manager.

2 Suivez les instructions de l'assistant Sauvegarder et restaurer.

Durant le processus de restauration, Mappage Paper Catalog s'ouvre pour restaurer le mappage Paper Catalog. Vous pouvez vérifier le mappage restauré.

Remarque : Il est impossible de restaurer un groupe d'imprimantes si l'une des imprimantes n'est pas accessible sur le réseau.

Utiliser Fiery Central Paper Catalog

Le Fiery Central Paper Catalog fournit un inventaire uniforme de supports, permettant ainsi aux utilisateurs de spécifier le support précis qu'ils souhaitent pour une tâche.

Lorsqu'une correspondance est établie entre un support du catalogue papier de Fiery Central et un support du catalogue papier du serveur Fiery, les tâches utilisant ce support s'impriment directement sur les imprimantes sur lesquelles il est chargé.

Remarque : La fonction Map Paper Catalog n'est disponible que si elle est prise en charge par le serveur Fiery ou l'imprimante non Fiery.

Créez des entrées de catalogue papier pour Fiery Central

Si vous êtes connecté en tant qu'administrateur à un serveur Fiery sur le serveur Fiery Central, vous pouvez créer des entrées de catalogue papier Fiery Central.

- Accédez Paper Catalog à partir de Command WorkStation Vue périphérique, cliquez sur **Ressources** > **Paper Catalog**.

Mapper le Paper Catalog

Avant d'imprimer et afin d'obtenir un fonctionnement correct, vous devez configurer le catalogue papier de l'imprimante et associer ses bacs aux supports de ce catalogue. Les imprimantes sont supposées avoir toujours en stock les supports du catalogue papier.

1. Dans la fenêtre **Ajout/suppression d'imprimantes**, sélectionnez une imprimante dans la liste **Imprimantes sélectionnées** et cliquez sur **Modifier/configurer**.

   Pour accéder à la **fenêtre Ajout/suppression d'imprimantes**, vous devez être en train d'ajouter ou de modifier un groupe d'imprimantes.

2. Effectuez l'une des opérations suivantes :

   - Dans la fenêtre **Modification/configuration d'imprimante**, cliquez sur **Mappage de Catalogue papier**.
   - Dans Vue périphérique Command WorkStation, pour le serveur Fiery Central sélectionné, cliquez **Ressources** > **Paper Catalog**, puis cliquez sur **Mappage**. Cette fonctionnalité n'est pas disponible sur les ordinateurs clients.

   L'utilitaire **Mappage de Catalogue papier** s'affiche. Si l'imprimante dispose d'un catalogue papier, vous devez mapper ses entrées pour une imprimante avec le Fiery Central Paper Catalog approprié.

   Vous pouvez importer les entrées du catalogue papier pour une imprimante dans le Fiery Central Paper Catalog en sélectionnant **Ajouter comme nouveau** dans la colonne Fiery Central Paper Catalog.

   Si l'imprimante ne dispose pas de catalogue papier, vous devez mapper les entrées Fiery Central Paper Catalog avec les attributs de support appropriés pour cette imprimante.

Configurer les chemins de recherche de fichiers VDP

Fiery Central Manager vous permet d'indiquer des emplacements partagés pour les ressources pour l'impression variable.

Vous pouvez configurer des chemins de recherche de fichiers pouvant être utilisés globalement par toutes les tâches pour les types suivants d'éléments d'impression de données variables : ressources communes, objets PPML ou objets VPS.

Remarque : Pour définir les chemins de recherche d'une tâche donnée, utilisez l'onglet **VDP** des Propriétés de la tâche Command WorkStation pour la tâche concernée.

1. Dans la fenêtre **Fiery Central Manager**, cliquez sur l'onglet **VDP**.

2 Cliquez sur **Ajouter** pour les types de ressources pour lesquelles vous souhaitez ajouter des emplacements : Commun, PPML ou VPS.

- Les objets PPML utilisent PPML (Personalized Print Markup Language), un langage basé sur XML et développé par PODi, qui fait figure de norme de l'industrie. Pour imprimer des documents au format PPML, utilisez un logiciel tiers compatible avec ce format.
- Les objets VPS utilisent Creo VPS, une extension du langage PostScript développée par Creo. Tous les éléments d'une page doivent être regroupés au sein du fichier Creo VPS. Pour réaliser une impression, vous devez disposer d'une application à même d'émettre des flux de données Creo VPS.

Remarque : Certaines tâches PPML et Creo VPS ne contiennent pas l'ensemble des ressources de tâche de données variables dans un fichier unique. Dans ce cas, indiquez l'emplacement des ressources externes de la tâche de données variables de façon que Fiery Central puisse y accéder. Ces emplacements partagés doivent disposer d'autorisations en lecture depuis Fiery Central et les serveurs Fiery.

3 Accédez à l'emplacement des objets stockés et cliquez sur **OK**.

Gestion des couleurs

Options d'impression couleur

Les options d'impression couleur contrôlent la gestion des couleurs appliquée à une tâche d'impression.

Les options d'impression couleur accessibles à partir de la **Vue périphérique** > **Configuration couleur** > **Gestion des couleurs**dans Command WorkStationaffichent les paramètres d'impression couleur par défaut du serveur Fiery. Un paramètre par défaut est appliqué si le paramètre d'impression couleur n'a pas été spécifié pour la tâche. Vous pouvez modifier les paramètres par défaut d'une tâche dans le Fiery Driver ou les Propriétés de la tâche, sauf si les paramètres ont été verrouillés.

Les paramètres d'impression couleur par défaut sont repris dans d'autres endroits affichant les options d'impression couleur. Par exemple, le paramètre **Imprimante par défaut** du pilote d'imprimante renvoie au paramètre par défaut.

Pour plus d'informations sur les paramètres de la tâche par défaut, voir Définissez les paramètres par défaut pour toutes les propriétés de la tâche à la page 67.

Le calibrage est déterminé par le profil de sortie et non pas par une option d'impression. Le paramètre de calibrage affiché est celui qui est associé au profil de sortie sélectionné.

Pour plus d'informations sur l'impression à l'aide des options couleur, voir *Impression couleur*, dans le kit de documentation utilisateur.

Différentes ressources sont à votre disposition pour vous aider à gérer les flux de production couleur dans la Command WorkStation. Vous pouvez trouver des liens vers des vidéos de formation et d'autres matériaux pour tirer le meilleur parti des outils de couleur. Voir :

- Solutions d'apprentissage sur Learning@Fiery
- Diagramme et vidéo des bonnes pratiques des paramètres couleur

Affichezr ou modifiez les options d'impression couleur par défaut

Vous pouvez afficher ou modifier les paramètres par défaut de la plupart des options d'impression couleur. Toutes les options d'impression couleur sont affichées dans une fenêtre, avec les paramètres de base en haut, suivi de **Couleurs en entrée** et **Paramètres couleur** en bas. Les **Paramètres couleur** sont destinés aux utilisateurs avancés.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Sous **Configuration couleur**, cliquez sur **Gestion des couleurs**, puis sur **Définir les paramètres par défaut...**.

3 Sur l'onglet **Couleur** dans la fenêtre **Paramètres par défaut**, définissez les options de couleur individuellement et indiquez si vous souhaitez verrouiller l'option ou la laisser déverrouillée.

Vous pouvez également choisir de **Tout verrouiller** ou **Tout déverrouiller**.

4 Cliquez sur **OK**.

Il existe différentes ressources pour vous aider à gérer les flux de production couleur dans Command WorkStation. Vous pouvez trouver des liens vers des vidéos de formation et d'autres matériaux pour tirer le meilleur parti des outils de couleur. Voir :

- Solutions d'apprentissage sur Learning@Fiery
- Diagramme et vidéo des bonnes pratiques des paramètres couleur

Paramètres Mode couleur

Les paramètres **Mode couleur** précisent l'espace couleur de sortie (CMJN, par exemple). Si vous modifiez le paramètre **Mode couleur**, les options de gestion des couleurs sont réinitialisées aux paramètres de serveur par défaut.

Selon le paramètre **Mode couleur** que vous sélectionnez, toute la tâche sera imprimée en niveaux de gris, en CMYK ou en CMYK+.

Remarque : La sortie CMYK fait référence à la sortie de la presse d'au moins quatre couleurs de traitement. Si votre presse ou imprimante prend en charge la sortie RGB, et non la sortie CMYK, toutes les références à CMYK dans le *Aide de Fiery Command WorkStation* ne s'appliquent pas. Pour plus d'informations sur une presse ou une imprimante prenant en charge exclusivement la sortie RGB, voir la documentation spécifique au produit.

Les paramètres possibles pour le mode couleur sont les suivants :

- **Niveaux de gris** pour un document en niveaux de gris ou en noir et blanc.
- **CMYK** pour un document couleur.
- **CMJN+** permet d'imprimer la sortie couleur avec des colorants CMJN et des colorants supplémentaires lorsqu'ils sont disponibles, en utilisant tous les colorants comme couleurs de traitement. Un à trois colorants supplémentaires peuvent être disponibles pour votre serveur Fiery, s'ils sont pris en charge.

  Sélectionnez l'option **Utiliser CMYK+ pour les tons directs uniquement** si vous souhaitez utiliser CMYK+ uniquement pour les tons directs. Lorsque cette option est sélectionnée, vous pouvez définir des profils de sortie pour le contenu de tons directs CMYK+ ainsi que pour des couleurs autres que des tons directs.

  Remarque : CMYK+ n'est pas disponible pour tous les serveurs Fiery.

Profil de sortie

L'option d'impression **Profil de sortie** spécifie le profil de sortie utilisé pour traiter une tâche. Les données couleur de la tâche sont converties dans l'espace couleur de l'imprimante, qui est décrit par le profil de sortie.

En outre, le calibrage associé au profil de sortie est appliqué à la tâche avant l'impression.

Le Fiery server inclut un ou plusieurs profils de sortie par défaut, chacun créé pour un type de support donné. Vous pouvez également importer vos propres profils de sortie sur le Fiery server.

Utiliser les paramètres définis de la tâche

Plutôt que de sélectionner un profil de sortie spécifique pour votre tâche, vous pouvez laisser le serveur Fiery déterminer le profil de sortie automatiquement. Le mode couleur et le type de support utilisés dans la tâche d'impression déterminent le profil, ou, si la tâche utilise des supports de Paper Catalog ou du Catalogue support, c'est le profil de sortie spécifié dans Paper Catalog ou le Catalogue papier qui est utilisé.

Pour plus d'informations sur les profils de sortie par défaut, voir Définition d'un profil de sortie couleur par défaut à la page 135 et Comment le serveur Fiery choisit-il quel profil de sortie utiliser ? à la page 136.

Profils de liaison

Si un profil de liaison CMYK vers CMYK ou RGB vers CMYK est disponible pour le profil de sortie spécifié et le profil source, le **Profil de liaison sélectionné** est affiché en dessous de la liste **Profil de sortie**. Lorsqu'un profil de liaison est sélectionné, le nom du profil de liaison spécifié est affiché en dessous de la liste **Profil source**. Les autres paramètres source de la zone sont désactivés, car ils ne s'appliquent pas au flux de production Profil de liaison.

Dans ce cas, le profil de sortie sélectionné n'est pas utilisé pour la gestion des couleurs ; c'est le profil de liaison qui est employé.

Pour plus d'informations sur les profils de liaison, voir Profils de liaison à la page 137.

Définition d'un profil de sortie couleur par défaut

Si vous ne souhaitez pas sélectionner manuellement un profil de sortie pour chaque tâche, vous pouvez spécifier un profil de sortie comme profil par défaut. Vous pouvez également modifier le paramètre par défaut d'une tâche spécifique.

Votre profil de sortie favori doit être spécifié conformément aux règles **Utiliser les paramètres définis pour la tâche**.

Pour les travaux utilisant Paper Catalog ou le Catalogue support :

- Ne modifiez pas les paramètres de profil couleur Recto verso de votre support.

  Le profil spécifié sera utilisé, sauf si le paramètre est **Valeur par défaut du serveur**.

Pour les tâches n'utilisant pas Paper Catalog ou le Catalogue support, ou lorsque Paper Catalog ou le Catalogue support spécifie la **Valeur par défaut du serveur** :

- Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**. Sous **Profils de sortie**, sélectionnez votre profil de sortie préféré et associez-le à tous les types de supports disponibles.

  Remarque : L'association de profils de sortie à un support n'est possible que si le flux de production du le permet.

Vous pouvez modifier la valeur par défaut d'une tâche spécifique en accédant à **Propriétés de la tâche** > **Couleur** > **Profil de sortie**. Au lieu d'**utiliser les paramètres définis pour la tâche**, sélectionnez un profil dans la liste. Vous pouvez également définir un profil de sortie spécifique comme valeur par défaut en accédant à **Définir les paramètres par défaut** dans le menu **Serveur** de la Command WorkStation.

Remarque : Le profil de sortie par défaut affiché dans l'onglet **Couleur** de la fenêtre **Paramètres par défaut** est celui défini par le Fiery server. La note affichée (« **Utiliser les paramètres définis pour la tâche** » **est toujours la sélection du profil par défaut.**) correspond au menu **Profil de sortie** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Si une tâche utilise Paper Catalog ou le Catalogue support, le profil de sortie par défaut sera celui spécifié dans le Paper Catalog ou l'entrée du Catalogue support pour le profil de couleur recto et le profil de couleur verso. La

valeur par défaut du serveur est le profil déterminé par le serveur Fiery. Pour plus d'informations, voir Comment le serveur Fiery choisit-il quel profil de sortie utiliser ? à la page 136.

Comment le serveur Fiery choisit-il quel profil de sortie utiliser ?

Le serveur Fiery prend un certain nombre de facteurs en compte pour déterminer le profil de sortie à utiliser pour une tâche.

Ces facteurs dépendent de la mise en œuvre de Paper Catalog ou de Catalogue support sur le serveur Fiery, qui détermine le mode de sélection du support pour une tâche.

Paper Catalog ou le Catalogue support peut être mis en œuvre de l'une des trois manières suivantes :

- Paper Catalog ou le Catalogue support doit être utilisé pour la sélection des supports.
- Paper Catalog ou le Catalogue support est facultatif pour la sélection des supports.
- Paper Catalog ou le Catalogue support n'est pas disponible pour la sélection des supports.

Remarque : La mise en œuvre de Paper Catalog ou du Catalogue support dépend de la façon dont il est pris en charge par le serveur Fiery.

Le Fiery server exécute les tests suivants pour déterminer le profil de sortie à utiliser.

1. Le **Profil de sortie** dans les **Propriétés de la tâche** est-il défini sur la sélection de profil de sortie automatique ?
2. Paper Catalog ou le Catalogue support est-il utilisé ?
3. Quel profil de sortie est le plus proche des paramètres de votre tâche ?

Le Profil de sortie dans les Propriétés de la tâche est-il défini sur la sélection de profil de sortie automatique ?

Pour la sélection automatique de profils, l'option d'impression **Profil de sortie** dans l'onglet **Couleur** de la fenêtre **Propriétés de la tâche** doit être défini sur **Utiliser les paramètres définis pour la tâche**.L'option est affichée sous la forme **Utiliser les paramètres définis pour la tâche** car plus de propriétés que le support seul sont prises en compte. Par exemple, si le **Mode couleur** est défini sur CMYK+, le **Mode couleur** peut être utilisé en plus du support lui-même pour déterminer le profil.

Si un profil de sortie spécifique est spécifié, il sera utilisé. Effectuez une sélection spécifique lorsque vous n'êtes pas satisfait de la sélection automatique ou que vous souhaitez essayer les autres profils.

Paper Catalog ou le Catalogue support est-il utilisé ?

Lorsqu'un Paper Catalog ou un support de Catalogue support est spécifié dans **Propriétés de la tâche**, vérifiez le Paper Catalog ou l'association de profil de sortie du Catalogue support. Pour voir l'association des profils couleur recto verso, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le support choisi dans Paper Catalog ou dans le Catalogue support et sélectionnez **Modifier**. Si un profil de sortie spécifique est associé au support, ce profil sera utilisé.

Si l'association du profil de sortie est définie sur **Paramètre par défaut du serveur**, le troisième test sera utilisé.

Quel profil de sortie est le plus proche des paramètres de votre tâche ?

Vérifiez l'association entre les profils de sortie disponibles et les paramètres de la tâche. Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils** et développez **Profils de sortie**.

Les options d'impression dépendent du serveur connecté. Par exemple, l'option d'impression **Type de support** est souvent disponible mais pas toujours.

Les options dans **Profils** ne correspondent généralement pas exactement au grand nombre de paramètres de tâche équivalents.

Par exemple, les **Propriétés de la tâche** peuvent proposer plusieurs options de couchage, alors qu'un seul paramètre de profil de sortie peut être associé à un type de support couché. Dans ce cas, le profil de sortie associé au couchage sera utilisé pour tous les supports couchés.

Pour modifier le profil de sortie qui sera utilisé par défaut avec un type de support, double-cliquez sur le profil de sortie de votre choix, puis vérifiez que le type de support est compatible. Un profil de sortie peut être spécifié pour plusieurs ou tous les paramètres de support disponibles.

Profils de liaison

Pour être sélectionné pour une tâche d'impression, un profil de liaison doit se trouver sur le serveur Fiery et être associé à un profil source et à un profil de sortie spécifiques.

Lorsque vous sélectionnez les paramètres de profil source et de profil de sortie associés à un profil de liaison, le serveur Fiery ignore la gestion des couleurs normale et applique la conversion du profil de liaison aux données couleur de la tâche. Le profil source et le profil de sortie ne sont pas utilisés.

Les profils qui ne résident pas sur le serveur Fiery ne figurent pas dans les paramètres. Un profil de liaison qui n'est pas associé à un paramètre de profil source et à un paramètre de profil de sortie ne peut pas être sélectionné pour une tâche. Par conséquent, même si les profils source et de sortie associés à un profil de liaison ne sont pas utilisés pour calculer les conversions de couleurs, ils doivent résider sur le serveur Fiery.

Les profils de liaison sont désactivés lorsque les paramètres d'**Entrée couleur** indiqués dans le tableau suivant ont été activés ou spécifiés :

Profil de liaison	Paramètres de Couleurs en entrée
Profil de liaison RGB vers CMYK	Utiliser les profils RGB incorporés
	Intention de rendu des couleurs RGB
	Imprimer les gris RGB avec le noir uniquement
Profil de liaison CMYK vers CMYK	Utiliser les profils CMYK incorporés
	Intention de rendu des couleurs CMYK
	Imprimer les gris CMYK avec le noir uniquement
	Compensation du point noir

Source RGB, Source CMYK et Source niveaux de gris

Les options d'impression **Source RGB**, **Source CMYK** et **Source Niveaux de gris** vous permettent de définir respectivement les espaces colorimétriques des données RGB, CMYK et de niveaux de gris de votre document, de sorte que la conversion des couleurs soit correctement effectuée sur le serveur Fiery.

Les espaces colorimétriques courants sont disponibles sur le serveur Fiery. Pour les autres, vous pouvez importer des profils personnalisés CMYK et RGB sur le serveur Fiery. Les profils de niveaux de gris personnalisés ne peuvent pas être importés.

Source RGB

Lorsque vous spécifiez un profil pour l'option **Source RGB**, le serveur Fiery écrase les définitions d'espace colorimétrique source ou les profils ayant pu être spécifiés par d'autres systèmes de gestion des couleurs. Par exemple, si votre document contient un profil RGB intégré, le paramètre **Source RGB** le remplace.

Lorsque vous spécifiez un profil source RGB, la sortie du serveur Fiery est régulière sur toutes les plates-formes. Les options **Source RGB** sont les suivantes :

- **EFIRGB** : sélectionne un espace colorimétrique Fiery, recommandé pour les utilisateurs ne disposant pas d'informations détaillées sur leurs données RGB.

  Remarque : Le profil EFIRGB est disponible sur un serveur Fiery avec le logiciel système Fiery FS600/600 Pro et les versions antérieures.
- **sRGB (PC)** : espace colorimétrique recommandé par Microsoft et Hewlett-Packard et conçu pour les applications domestiques et bureautiques classiques.
- **Apple Standard** : sélectionne l'espace colorimétrique d'un ancien moniteur d'ordinateur Mac.
- **Adobe RGB (1998)** : espace colorimétrique Adobe, utilisé dans certains flux prépresse comme espace de travail par défaut pour Adobe Photoshop.
- **eciRGB v2** : espace colorimétrique de travail RGB et format d'échange des données couleur, recommandé par l'ECI (European Color Initiative) pour les agences publicitaires, les éditeurs et les ateliers de reproduction et d'impression.
- **Fiery RGB v5** : espace colorimétrique Fiery, recommandé pour les utilisateurs d'applications bureautiques.

Si vous ne voulez pas qu'un autre espace colorimétrique source spécifié soit remplacé par le paramètre **Source RGB**, sélectionnez l'option **Utiliser les profils RGB incorporés**.

Si l'option **Utiliser les profils RGB intégrés** est activée, le serveur Fiery tient compte des objets du document avec profils RGB, et les objets sans profils sont traités à l'aide de la gestion des couleurs avec le profil source RGB issu de Propriétés de la tâche.

Source CMYK

L'option **Source CMYK** peut être réglée sur n'importe quel profil source CMYK présent sur le serveur Fiery.

Pour gérer correctement les couleurs d'une image imprimée qui a été séparée à l'aide d'un profil ICC, il est nécessaire de spécifier le même profil pour l'impression de cette image.

La sélection à effectuer pour le profil **Source CMYK** dépend du profil CMYK ou de la norme d'impression pour laquelle les données CMYK ont été séparées. Cette option concerne uniquement les données CMYK.

- Pour les images ayant fait l'objet d'une séparation personnalisée (telle qu'une séparation réalisée avec un profil ICC), sélectionnez le profil employé pour les conversions de RGB vers CMYK dans le flux prépresse sur le serveur Fiery avec le paramètre **Source CMYK**.
- Pour les images séparées pour une norme de presse, sélectionnez celle-ci comme paramètre **Source CMYK**.

Si la tâche contient un profil CMJN intégré, sélectionnez l'option **Utiliser les profils CMJN incorporés**. Le profil intégré est appliqué aux données CMYK.

L'option **Source CMYK** peut être réglée sur n'importe quel profil source CMYK présent sur le serveur Fiery.

Si vous ne souhaitez pas que les données CMJN d'une tâche soient converties vers l'espace couleur de sortie, vous pouvez sélectionner l'un des paramètres suivants :

- **Ignorer la conversion** : ce paramètre envoie les données CMYK d'origine de la tâche à l'imprimante sans conversion, mais avec calibrage.
- **ColorWise NON** : ce paramètre envoie les données CMYK d'origine de la tâche à l'imprimante sans calibrage et sans conversion des données CMYK. Toutefois, la quantité maximale d'encre ou de toner s'applique toujours aux données CMYK.

  Le paramètre **ColorWise OFF** est disponible pour une tâche spécifique, mais ne peut être le paramètre par défaut du serveur Fiery. Vous le choisissez pour une tâche spécifique.

  Remarque : Lorsque vous imprimez avec le paramètre **ColorWise NON**, assurez-vous que les options choisies dans votre application n'entraînent pas de modifications des données CMJN. Vous devez désactiver la gestion des couleurs dans l'application lorsque vous imprimez avec le paramètre **ColorWise NON**.

Source niveaux de gris

Le serveur Fiery prend en charge le traitement des tâches séparé avec Device Gray et l'ICC basé sur les niveaux de gris via leur propre conversion de couleurs.

Pour FS200/FS200 Pro et les versions antérieures, les espaces colorimétriques de niveaux de gris ont été traités par le chemin de couleur CMYK.

Le paramètre de profil **Source niveaux de gris** offre des profils de niveaux de gris installés en usine à utiliser pour la conversion des couleurs du profil de source à la sortie. Vous ne pouvez pas importer vos propres profils ICC de niveaux de gris.

Si la tâche contient un profil intégré associé aux objets de niveaux de gris dans le document, sélectionnez l'option **Utiliser les profils de gris incorporés**.

L'option **Source niveaux de gris** peut être réglée sur n'importe quel profil source de niveaux de gris installé en usine et présent sur le serveur Fiery.

Utilisez des profils intégrés RGB, CMYK ou gris

Vous pouvez indiquer si le serveur Fiery doit utiliser le profil source (RGB, CMYK ou niveaux de gris) qui est intégré dans la tâche d'impression au lieu du profil source spécifié dans les paramètres d'impression.

RGB

Si vous sélectionnez l'option **Utiliser les profils RGB incorporés**, le serveur Fiery tient compte des informations du profil RGB intégré pour les objets balisés avec un profil RGB et utilise le profil source RGB pour les objets RGB sans profil RGB. Si vous désactivez cette option, le serveur Fiery utilise le profil spécifié pour l'option **Source RGB** .

CMYK

Si vous sélectionnez l'option **Utiliser les profils CMYK incorporés**, le serveur Fiery tient compte des informations sur le profil CMYK intégré pour les objets balisés avec un profil CMYK et utilise le profil source CMYK pour les objets CMYK sans profil CMYK. Si vous désactivez cette option, le serveur Fiery utilise le profil spécifié pour l'option **Source CMYK**.

Gris

Si vous sélectionnez l'option **Utiliser les profils de gris incorporés**, le serveur Fiery tient compte des informations sur le profil de gris intégré pour les objets balisés avec un profil de gris et utilise le profil source de gris pour les objets gris sans profil de gris.

Compensation du point noir

L'option **Compensation du point noir** permet de contrôler la qualité des ombres pour les couleurs source CMYK.

L'option **Compensation du point noir** adapte les couleurs source de sorte que le point le plus foncé du profil source corresponde au point le plus foncé du profil de sortie. Utilisez **Compensation du point noir** pour améliorer les détails des ombres lorsque l'espace source CMYK est plus vaste que la gamme de couleurs de l'imprimante. N'employez pas cette option dans les applications d'épreuvage, lorsque l'espace source CMYK est moins vaste que la gamme de l'imprimante.

Remarque : Avec les couleurs source RGB, la compensation du point noir s'applique toujours à Colorimétrique relatif. La compensation du point noir ne s'applique pas à Colorimétrique absolu. Photographie ajuste déjà les couleurs saturées et les détails d'ombres aux fonctionnalités couleur du périphérique de sortie, de sorte que la compensation du point noir n'a pas lieu d'être.

Intention de rendu des couleurs CMYK

L'option **Intention de rendu CMYK** spécifie comment les données d'input CMYK sont converties dans la gamme de couleurs disponible de l'espace colorimétrique de sortie. Cette conversion peut être optimisée pour le type d'image couleur imprimée.

Le serveur Fiery prend également en charge une cinquième intention de rendu, les couleurs primaires pures.

Remarque : En cas de problème de reproduction de tons, utilisez le paramètre **Photographique**.

Intention de rendu	Convient particulièrement pour	intention de rendu ICC équivalent
Photo : ce rendu produit généralement une impression moins saturée que le rendu Présentation pour les couleurs qui ne se situent pas dans la gamme des couleurs du périphérique d'impression. Ce style préserve les relations tonales des images, et ajuste la gamme tonale des niveaux de gris dans la source par rapport à la gamme de tons disponible dans le périphérique de sortie.	Photographies, y compris les images numérisées et celles provenant de photographies de référence et d'appareils photo numériques.	Image, Contraste et Perception
Présentation : ce rendu donne des couleurs saturées. Il ne tente pas de faire correspondre exactement les couleurs imprimées avec les couleurs affichées. Les couleurs situées dans la gamme, telles que les tons chair, sont bien rendues. Ce rendu, similaire au type d'intention de rendu Photographique peut servir à améliorer le contraste pour le contenu en niveaux de gris.	Illustrations et graphiques dans les présentations. Ce rendu peut être utilisé pour les pages combinant graphiques de présentation et photographies.	Saturation, Illustrations
Colorimétrique relatif : ce rendu transforme le point blanc entre la source et la destination. Par exemple, le blanc bleuté (gris) d'un moniteur est remplacé par le blanc du papier. Ce style permet d'éviter l'apparition de bordures visibles entre les espaces vierges et les objets blancs. L'option **Colorimétrique relatif**, l'intention de rendu par défaut pour les niveaux de gris, est mieux adaptée pour préserver l'apparence du gris.	Utilisation avancée lorsque la correspondance des couleurs est importante, mais que l'on préfère que le blanc du document s'imprime comme le blanc du papier. Ce rendu peut également être utilisé avec le système de gestion des couleurs PostScript pour modifier les données CMYK lors de simulations.	Colorimétrique relatif

Intention de rendu	Convient particulièrement pour	intention de rendu ICC équivalent
Colorimétrique absolu : ce rendu ne transforme pas le point blanc entre la source et la destination. Par exemple, le blanc bleuté (gris) n'est pas remplacé par le blanc du papier. Avec ce rendu, la gamme peut être tronquée dans les détails à fort éclairage ou ombrage.	Cas où des couleurs exactes sont nécessaires et où les bordures visibles sont tolérées. Ce rendu peut également être utilisé avec le système de gestion des couleurs PostScript pour modifier les données CMYK lors de simulations. Lorsque l'option **Intention de rendu des couleurs CMYK** est définie sur **Colorimétrique absolu**, le blanc du papier est simulé à l'aide de valeurs CMYK plutôt que de laisser sur la page des zones vierges sans impression.	Colorimétrique absolu
Primaires pures : ce rendu utilise des colorants purs, non contaminés par d'autres colorants introduits lorsque la gestion des couleurs tente de faire correspondre l'apparence d'une couleur sur des systèmes d'image à des capacités de couleur différentes.	Si le serveur Fiery prend en charge ce paramètre, Primaires pures garantit que seule l'entrée d'un colorant unique sera rendue à l'aide d'un colorant de sortie pur. Les combinaisons de deux colorants en entrée sont généralement imprimées avec seulement ces deux couleurs, en fonction des profils source et de sortie spécifiés.	Primaires pures

Intention de rendu des niveaux de gris

L'option **Intention de rendu des niveaux de gris** spécifie comment les données d'input de niveaux de gris sont converties dans la gamme de couleurs disponible de l'espace colorimétrique de sortie. Cette conversion peut être optimisée pour le type d'objet gris imprimé.

Pour contrôler l'aspect du texte, des graphiques et des images en niveaux de gris, sélectionnez l'intention de rendu appropriée. Le Fiery server vous permet de sélectionner l'une des quatre intentions de rendu suivantes, actuellement utilisées dans les profils ICC.

Remarque : En cas de problème de reproduction de tons, utilisez le paramètre **Photographique**.

Intention de rendu	Convient particulièrement pour	ICC équivalent
Photographique - Conserve les relations entre plusieurs couleurs d'une image lors de la compression de la gamme.	Images photographiques à gamme élevée, notamment lors de la conversion vers un espace d'impression de petite gamme. Généralement non requis pour les images en niveaux de gris.	Perception

Intention de rendu	Convient particulièrement pour	ICC équivalent
Présentation - Augmente la saturation des couleurs lors de la compression de gamme.	Illustrations et graphiques vectoriels pour les présentations. Généralement non utilisé pour le rendu source en niveaux de gris.	Saturation
Colorimétrique relatif - Préserve les couleurs situées dans la gamme et réassocie les couleurs qui ne se situent pas dans la gamme uniquement lors de la compression des couleurs qui ne se situent pas dans la gamme. Associe le point blanc source au point blanc de destination (pas de simulation de papier).	Correspondance fidèle des couleurs des illustrations vectorielles et des logos. Choix optimal pour le rendu source en niveaux de gris.	Colorimétrique relatif
Colorimétrique absolu - Préserve les couleurs situées dans la gamme et réassocie les couleurs qui ne se situent pas dans la gamme uniquement lors de la compression des couleurs qui ne se situent pas dans la gamme. N'associe pas le point blanc source au point blanc de destination (simulation de papier).	Tâches d'épreuvage. Généralement non utilisé pour le rendu source en niveaux de gris.	Colorimétrique absolu

Intention de rendu des couleurs RGB

L'option **Intention de rendu des couleurs RGB** spécifie comment les données d'entrée RVB sont converties dans la gamme de couleurs disponible de l'espace colorimétrique de sortie. Cette conversion peut être optimisée pour le type d'image couleur imprimée.

Pour contrôler l'aspect des images dans les illustrations ou les photographies RGB imprimées depuis Adobe Photoshop, sélectionnez l'intention de rendu adaptée. Le Fiery server vous permet de sélectionner l'une des quatre intentions de rendu suivantes, actuellement utilisées dans les profils ICC.

Remarque : En cas de problème de reproduction de tons, utilisez le paramètre **Photographique**.

Intention de rendu	Convient particulièrement pour	intention de rendu ICC équivalent
Photo : ce rendu produit généralement une impression moins saturée que le rendu Présentation pour les couleurs qui ne se situent pas dans la gamme des couleurs du périphérique d'impression. Ce rendu préserve les relations tonales des images.	Photographies, y compris les images numérisées et celles provenant de photographies de référence et d'appareils photo numériques.	Image, Contraste et Perception
Présentation : ce rendu donne des couleurs saturées. Il ne tente pas de faire correspondre exactement les couleurs imprimées avec les couleurs affichées. Les couleurs situées dans la gamme, telles que les tons chair, sont bien rendues. Ce rendu est similaire à l'intention de rendu Photographique.	Illustrations et graphiques dans les présentations. Ce rendu peut être utilisé pour les pages combinant graphiques de présentation et photographies.	Saturation, Illustrations
Colorimétrique relatif : ce rendu transforme le point blanc entre la source et la destination. Par exemple, le blanc bleuté (gris) d'un moniteur est remplacé par le blanc du papier. Ce style permet d'éviter l'apparition de bordures visibles entre les espaces vierges et les objets blancs.	Lorsque la correspondance des couleurs est importante, mais que vous préférez que les couleurs blanches du document soient imprimées comme du monochrome blanc. Ce rendu peut également être utilisé avec le système de gestion des couleurs PostScript pour modifier les données CMJN ou RVB lors de simulations.	Colorimétrique relatif
Colorimétrique absolu : ce rendu ne transforme pas le point blanc entre la source et la destination. Par exemple, le blanc bleuté (gris) n'est pas remplacé par le blanc du papier.	Cas où des couleurs exactes sont nécessaires et où les bordures visibles sont tolérées. Ce rendu peut également être utilisé avec le système de gestion des couleurs PostScript pour modifier les données CMJN ou RVB lors de simulations.	Colorimétrique absolu

Imprimez le gris en utilisant uniquement le noir pour RGB ou CMYK

Lorsque vous activez l'option **Imprimer les gris RGB avec le noir uniquement**, toutes les couleurs pour lesquelles R = G = B sont imprimées en noir K uniquement et non en noir CMYK. De même, lorsque vous activez l'option **Imprimer les gris CMYK avec le noir uniquement**, toutes les couleurs CMYK pour lesquelles C = M = Y = 0 et K = une valeur quelconque sont imprimées en noir seul et non en noir CMYK.

Vous pouvez activer **Imprimer les gris RVB avec le noir uniquement** ou **Imprimer les gris CMYK avec le noir uniquement** pour **Texte/Graphiques** ou **Texte/Graphiques/Images**. Le terme « graphiques » désigne les images vectorielles. Le terme « images » désigne les images bitmap.

Remarque : Vous pouvez également activer l'**Impression de gris avec du noir uniquement** pour le profil source niveaux de gris avec les mêmes options pour **Texte/Graphiques** ou **Texte/Graphiques/Images**.

Il est nécessaire de prendre en considération les limitations suivantes :

- Les options **Imprimer les gris RGB avec le noir uniquement** et **Imprimer les gris CMYK avec le noir uniquement** n'ont aucun effet sur les tâches envoyées sous forme de séparations.
- Si l'option **Intention de rendu des couleurs CMYK** est définie sur **Primaires pures**, **Imprimer les gris CMYK avec le noir uniquement** n'a aucun effet sur la sortie.
- Si vous sélectionnez **Séparer RGB/Lab selon source CMYK**, l'option **Imprimer les gris RGB avec le noir uniquement** doit être réglé sur **Non**. De même, si vous sélectionnez les options **Texte/Graphiques** ou **Texte/Graphiques/Images** pour **Imprimer les gris RGB avec le noir uniquement**, la case à cocher **Séparer RGB/Lab selon source CMYK** doit être désactivée.
- Si vous réglez l'option **Texte et graphiques en noir** paramétrée sur **Noir 100 % activé** ou sur **Noir quadri activé**, ce paramètre a la priorité sur l'option **Imprimer les gris RGB avec le noir uniquement** ou **Imprimer les gris CMYK avec le noir uniquement** pour les textes et graphiques en noir.
- Si un gris est défini comme ton direct, **Imprimer les gris RGB avec le noir uniquement** et **Imprimer les gris CMYK avec le noir uniquement** n'ont pas d'effet sur ce gris.

Séparer RGB/Lab selon source CMYK

L'option **Séparer RGB/Lab selon source CMYK** gère les couleurs RGB (ainsi que les périphériques d'espaces colorimétriques indépendants, tels que L*a*b*) vers la source CMYK.

- Lorsque vous sélectionnez l'option **Séparer RGB/Lab selon source CMYK**, le serveur Fiery convertit les couleurs RGB originales du document au profil CMYK source sélectionné dans **Propriétés de la tâche** avant d'être converties au profil de sortie de l'imprimante (tel que défini par l'option d'impression **Profil de sortie**). La reproduction des couleurs à partir de la conversion des couleurs RGB vers la source CMYK, puis de l'espace colorimétrique de sortie, est similaire à la conversion du contenu RGB vers ce profil de source CMYK.

  Par exemple, la reproduction des couleurs à partir de la conversion des couleurs RGB en source CMYK dans ce serveur Fiery est similaire à la conversion d'une image RGB en profil CMYK dans Adobe Photoshop. Une autre technique utile avec **Séparer RGB/Lab selon source CMYK** est d'utiliser un profil ICC de haute qualité pour une autre imprimante, de définir ce profil ICC de haute qualité comme le profil CMYK source dans ce serveur Fiery et de simuler l'apparence des couleurs RGB par l'autre imprimante.

  Vous pouvez utiliser cette fonctionnalité avec les flux de production PDF/X pour convertir tous les espaces colorimétriques en CMYK source avant la conversion en l'espace colorimétrique de sortie. Ces flux de production nécessitent que les couleurs dépendantes du périphérique (RGB ou Niveaux de gris) et les couleurs indépendantes du périphérique (ICC ou L*a*b*) soient compatibles avec le contenu CMYK du document. Avec l'introduction de PDF/X-4 permettant la transparence dans un document PDF/X, la fonctionnalité prend également en charge la surimpression CMYK incluse dans les designs qui ont des effets de transparence. La meilleure pratique pour le rendu de la transparence consiste à sélectionner l'option d'impression **Séparer RGB/Lab selon source CMYK**, car le rendu de la transparence nécessite des politiques de traitement complexes pour obtenir l'apparence souhaitée.

- Lorsque la case à cocher **Séparer RGB/Lab selon source CMYK** est désactivée, le serveur Fiery gère toutes les couleurs RGB avec le profil de sortie. Ce flux de production rend les couleurs RGB avec toute la gamme de l'appareil de sortie et est une meilleure pratique lorsque vous avez besoin de la couleur la plus vive possible avec l'imprimante.

Correspondance de tons directs

L'option **Correspondance tons directs** fournit des correspondances automatiques des tons directs dans une tâche avec leurs meilleurs équivalents CMYK.

- Lorsque vous activez la **Correspondance tons directs**, le serveur Fiery utilise une table de consultation intégrée pour générer la correspondance CMYK la plus proche des tons directs pouvant être produite par l'imprimante. (De nouvelles tables sont générées automatiquement lorsque vous ajoutez de nouveaux profils de sortie au serveur Fiery.)

  Avec Fiery Spot-On, le serveur Fiery utilise les correspondances CMYK déterminées par la fonction Tons directs de la Command WorkStation.

  Avec Spot Pro, le serveur Fiery met en correspondance les tons directs avec leurs meilleurs équivalents CMYK.
- Le menu **Utiliser le groupe de tons directs** vous permet de sélectionner un groupe de couleurs dans lequel le serveur Fiery recherche d'abord des définitions de tons directs lors du traitement des fichiers. Lorsque vous créez de nouveaux groupes de tons directs dans **Spot Pro**, les nouveaux groupes sont affichés dans le menu **Utiliser le groupe de tons directs**. Si aucun ton direct n'est dans la liste sélectionnée, le serveur Fiery recherche un nom de ton direct correspondant dans tous les autres groupes de couleurs. Si aucun nom de ton direct n'est trouvé, le ton direct est rendu avec l'autre couleur dans le document.
- Lorsque la case de **Correspondance tons directs** est cochée, le serveur Fiery traite les couleurs de tons directs comme des données CMYK et utilise l'espace colorimétrique alternatif dans le document. Par défaut, la plupart des applications utilisent les équivalents CMYK définis par les fabricants de tons directs comme Pantone. Ces valeurs CMYK sont identiques à celles définies dans les applications comportant des bibliothèques de tons directs.

Pour les tâches comportant des tons directs, activez l'option **Correspondance tons directs**, sauf si vous imprimez des simulations de presse. Dans ce cas, désactivez l'option **Correspondance tons directs** et sélectionnez le paramètre **Source CMYK** approprié.

Pour les tâches PDF et PostScript comportant des tons directs qui ne figurent pas dans la table intégrée, l'activation de l'option **Correspondance tons directs** génère l'utilisation de l'autre espace colorimétrique. Le serveur Fiery se reporte à la table de consultation intégrée pour générer les correspondances CMYK les plus proches du ton direct d'origine.

Remarque : Utilisez l'option **Correspondance tons directs** pour l'impression de composites, mais pas pour l'impression de séparations.

Surimpression du ton direct

L'option **Surimpression du ton direct** définit le comportement de plusieurs tons directs lorsqu'ils sont imprimés l'un sur l'autre.

Généralement, lorsque deux objets de différentes couleurs se superposent, il se produit un effet de masquage. Les deux objets de différentes couleurs ne s'imprimeront pas l'un sur l'autre. L'impression intentionnelle d'une couche de ton ou d'encre au-dessus d'une autre est une surimpression. Le paramètre de surimpression définit le comportement de deux ou plusieurs tons directs lorsqu'ils sont imprimés l'un sur l'autre.

Plus les paramètres de surimpression sont élevés, plus les impressions sont plus foncées. Par exemple, une valeur de surimpression de 100 % signifie que les couleurs seront complètement ajoutées les unes aux autres. Les paramètres de surimpression plus faibles entraîne des impressions plus légères car les couleurs apparaissent plus opaques et cachent des parties d'autres couleurs.

Les paramètres **Surimpression du ton direct** spécifient les différentes méthodes disponibles pour ajouter des tons directs à une couleur d'arrière-plan ou par-dessus d'autres tons directs. Le paramètre sélectionné pour la surimpression du ton direct définit le comportement de surimpression.

Les méthodes suivantes sont disponibles :

- **Standard** : le paramètre Standard utilise l'ajout CMYK. L'ajout CMYK est le moyen le plus courant de calculer la couleur résultante lors d'une surimpression de deux tons directs ou une surimpression d'un ton direct avec des couleurs quadri. Les valeurs finales du canal sont le résultat de l'ajout par canal des valeurs de couleur d'arrière-plan et de ton direct.
- **Vif** : le paramètre Vif utilise le calcul de surimpression dans l'espace colorimétrique L*a*b* ou XYZ, et utilise des valeurs de couleur numériques basées sur les profils couleur réels du dispositif de sortie. Le paramètre Vivid est plus précis et évite les erreurs de serrage typiques qui peuvent parfois se produire avec le paramètre Standard.
- **Naturel** : le paramètre Naturel vous permet de fusioner les canaux de ton direct en couleurs quadri lors de la création de documents. Cette méthode convertit tous les canaux en RGB, puis multiplie les composantes R, G et B en une valeur RGB résultante.

Texte et graphiques en noir

L'option **Texte et graphiques en noir** concerne le texte et les images vectorielles noirs. Lorsque **Noir 100 % activé** est sélectionné, les couleurs noires générées par les applications (par exemple, RGB = 0, 0, 0 ou CMYK = 0 %, 0 %, 0 %, 100 %) sont imprimées en utilisant uniquement du toner noir.

Lorsque l'option **Texte et graphiques en noir** est réglée sur **Noir 100 % activé**, le texte et les dessins au trait noirs ne présentent pas d'erreurs de repérage, car seul le colorant noir est utilisé. De plus, ce paramètre élimine tout risque de débordement, un effet indésirable qui se produit lorsqu'un excès d'encre ou de toner, combiné à certains types de papier, provoque l'étalement des objets au-delà de leurs limites définies.

Pour certaines tâches, la meilleure pratique consiste à sélectionner **Normal** pour l'option **Texte et graphiques en noir**. Par exemple, si une tâche imprimée utilise des dégradés comportant du noir, le paramètre **Normal** donne de meilleurs résultats.

Si vous sélectionnez **Texte** ou **Texte/graphiques** pour **Surimpress noir (noir 100 %)**, **Noir 100 % activé** doit être sélectionné pour **Texte et graphiques en noir**.

Remarque : Vous pouvez utiliser l'option **Texte et graphiques en noir** pour imprimer les composites. N'utilisez pas de **Texte et de graphiques en noir** lors de l'impression de séparations.

Le tableau ci-dessous décrit le comportement de l'option **Texte et graphiques en noir** avec des données de noir définies dans différents espaces couleur.

Couleur	Texte et graphiques en noir = Normal	Texte et graphiques en noir = Noir 100 % activé ou Noir quadri activé
RVB = 0, 0, 0 (les autres valeurs RVB ne sont pas concernées par l'option **Texte et graphiques en noir**)	Imprimé selon la définition de RGB = 0, 0, 0 dans le profil de sortie. Il peut s'agir d'un noir quadri (utilisant plusieurs colorants) si le profil de sortie indique un noir quadri, ou d'un noir 100 % si le profil de sortie spécifie un noir 100 % pour la valeur RGB = 0, 0, 0. La sortie est affectée par calibrage.	Imprimé en noir 100 % (**Noir 100 % activé**) ou bien avec des valeurs de 100 % pour le noir et de 50 % pour le cyan (**Noir quadri activé**) avec les colorants noir et cyan.

Couleur	Texte et graphiques en noir = Normal	Texte et graphiques en noir = Noir 100 % activé ou Noir quadri activé
CMJN = 0 %, 0 %, 0 %, 100 % (les autres valeurs CMJN ne sont pas concernées par l'option **Texte et graphiques en noir**)	Imprimé en noir 100 % ou en noir quadri avec tous les colorants, selon les paramètres définis pour les options **Source CMYK** et **Intention de rendu des couleurs CMYK**. Si **Primaires pures** est sélectionné pour l'option **Intention de rendu des couleurs CMYK**, CMYK = 0 %, 0 %, 0 %, 100 % s'imprime en noir 100 % et la quantité de noir utilisée est limitée par le profil **Source CMYK** et le calibrage. Si l'option **Source CMYK** est définie sur **Ignorer la conversion**, CMYK= 0 %, 0 %, 0 %, 100 % s'imprime en noir 100 % et la quantité de noir utilisée est limitée par le profil **Source CMYK** et le calibrage. Si l'option **Intention de rendu des couleurs CMYK** est paramétrée sur **Colorimétrique relatif**, CMYK = 0 %, 0 %, 0 %, 100 % s'imprime en noir quadri avec tous les colorants, conformément au profil de sortie. Le calibrage a une incidence sur la sortie imprimée. **Remarque :** Lorsque l'option **Source CMYK** est paramétrée sur **ColorWise NON**, le profil source CMYK et le calibrage sont désactivés. Dans ce cas, la quantité de noir n'est pas limitée par le calibrage.	Imprimé en noir 100 % (**Noir 100 % activé**) ou bien avec des valeurs de 100 % pour le noir et de 50 % pour le cyan (**Noir quadri activé**) à l'aide du noir et du cyan, quels que soient les paramètres des options **Source CMJN** et **Intention de rendu des couleurs CMJN**.
Tons directs (les tons directs ne sont pas concernés par l'option **Texte et graphiques en noir**)	Traitement standard des tons directs.	Traitement standard des tons directs.

Remarque :

Les applications PostScript peuvent convertir les éléments définis comme RGB = 0, 0, 0 en noir CMYK avant d'envoyer la tâche au serveur Fiery. Ces éléments ne sont alors pas concernés par l'option **Texte et graphiques en noir**.

Surimpress noir (noir 100 %)

L'option **Surimpress noir (noir 100 %)** vous permet de spécifier si le texte en noir ou le texte et les images vectorielles en noir (le noir étant défini par RGB = 0, 0, 0 ou par CMYK = 0 %, 0 %, 0 %, 100 %) doivent venir en surimpression sur les fonds de couleur. Si vous désactivez cette option, le texte ou le texte et les graphiques en noir sont imprimés à la place de l'arrière-plan de couleur. Le masquage peut créer des espaces blancs ou des bordures blanches autour des objets, causés par un mauvais alignement des plaques de couleur.

Remarque : Vous pouvez uniquement définir le **Surimpression du noir (pour le noir 100 %)** lorsque **Noir 100 % activé** est sélectionné pour le **Texte et graphiques en noir**.

L'option **Surimpress noir (noir 100 %)** comporte les paramètres suivants :

- **Texte** - le texte en noir est surimprimé sur les fonds de couleur, ce qui évite les risques de halo dus aux erreurs de repérage des couleurs.
- **Texte/Graphiques** - le texte et les graphiques en noir sont surimprimés sur les fonds de couleur, ce qui évite les risques de halo dus aux erreurs de repérage des couleurs.
- **Non** - le texte et les graphiques en noir éliminent les fonds de couleur (défonce).

Remarque : Certaines applications PostScript effectuent leurs propres conversions pour la surimpression du noir avant l'impression.

Cette option peut par exemple être utile dans le cas d'une page comportant du texte noir sur un fond bleu clair. Le fond bleu est CMYK = 40 %, 30 %, 0 %, 0 %. Le texte noir est CMYK = 0 %, 0 %, 0 %, 100 %.

- Si l'option **Surimpress noir (noir 100 %)** est paramétrée sur **Texte** ou **Texte/graphiques**, le texte et les graphiques de la page sont surimprimés, c'est-à-dire combinés avec les couleurs du fond.
- Si l'option **Surimpress noir (noir 100 %)** est paramétrée sur **Non**, les zones de texte ou de graphiques et les zones de couleur (ici, cyan et magenta) sont juxtaposées : on a soit du cyan et du magenta uniquement (en dehors de l'objet), soit du noir uniquement (à l'intérieur de l'objet). Des dégradations visibles peuvent se produire à la limite de ces deux zones, du fait des limitations techniques de l'imprimante.

Remarque : La reproduction des éléments CMYK est affectée par le paramétrage de l'option **Source CMYK** et par le calibrage lorsque la valeur CMYK diffère de 0 %, 0 %, 0 %, 100 %.

Profils

Profile Manager, dans Command WorkStation, vous permet de gérer les profils ICC résidant sur le serveur Fiery. Color Editor (dans Profile Manager) vous permet de créer un profil personnalisé à partir d'un profil CMJN existant et d'utiliser la fonction AutoGray pour ajuster la balance des gris des profils de sortie.

Le Fiery server utilise les types de profils suivants pour la gestion des couleurs :

- Un profil source RGB définit l'espace couleur source des couleurs RGB (et L*a*b*) d'une tâche d'impression. Les moniteurs, les scanners et les appareils photo numériques utilisent des profils RVB. Un profil source RGB permet au serveur Fiery de convertir avec précision les couleurs RGB d'une tâche d'impression dans l'espace colorimétrique CMYK de l'imprimante.
- Un profil source CMJN définit l'espace couleur source des couleurs CMJN d'une tâche d'impression. Les profils CMJN sont, par exemple, utilisés par les presses d'imprimerie et les imprimantes numériques. Un profil source CMYK permet au serveur Fiery de convertir avec précision les couleurs CMYK d'une tâche d'impression dans l'espace colorimétrique CMYK de l'imprimante.
- Un profil source niveaux de gris définit l'espace couleur source des couleurs niveaux de gris d'une tâche d'impression. Les profils de niveaux de gris sont généralement utilisés par les presses d'imprimerie et les imprimantes numériques. Un profil source de niveaux de gris permet au serveur Fiery de convertir avec précision les couleurs à niveaux de gris d'une tâche d'impression dans l'espace colorimétrique de niveaux de gris de l'imprimante.

- Un profil de sortie décrit les caractéristiques de couleur de l'imprimante lorsque vous imprimez sur un type de support donné. Un profil de sortie est associé à un calibrage qui décrit les densités couleur de sortie attendues de l'imprimante. Le serveur Fiery applique le profil de sortie et le calibrage associé à toutes les données couleur d'une tâche d'impression.
- Un profil de liaison décrit la conversion d'un espace couleur source spécifique vers un espace couleur de sortie. Les profils de liaison définissent la conversion complète du périphérique source au périphérique de destination, et le serveur Fiery ne calcule pas la conversion.

  Le serveur Fiery prend en charge deux types de profil de liaison : source RGB vers cible CMYK et source CMYK vers cible CMYK.

  Un profil de liaison doit être associé à un réglage de profil source et à un réglage de **Profil de sortie**, sinon le profil de liaison ne peut pas être sélectionné pour une tâche.

Afficher les propriétés des profils

Profile Manager, sur la Command WorkStation, affiche des informations (notamment sur le périphérique ou le type de papier) concernant les profils qui se trouvent sur le serveur Fiery.

Une coche à gauche du nom d'un profil indique qu'il s'agit du profil par défaut. Par exemple, une coche en regard du profil sRGB (PC) à la rubrique des **Profils source RVB** signifie que **sRGB(PC)** est le paramètre par défaut de l'option **Source RVB**. Vous pouvez modifier le profil par défaut dans la fenêtre **Gestion des couleurs**.

Une icône de verrouillage à gauche du nom du profil indique que ce profil a été installé en usine et ne peut pas être supprimé ni modifié.

1. Dans Vue périphérique, cliquez sur **Profils** sous **Ressources**.
2. Dans **Profile Manager**, cliquez sur le profil pour le sélectionner.

   Le **Profile Manager** affiche les propriétés du profil sélectionné dans la partie droite de la fenêtre.

Comparer les gammes de couleurs des profils

Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur l'ordinateur, vous pouvez utiliser Fiery Profile Inspector pour comparer les gammes de couleurs de deux profils. Profile Inspector affiche les gammes sous forme de modèles tridimensionnels, vous permettant de voir les couleurs qui se chevauchent, ou pas, pas entre les deux gammes. Par exemple, un profil peut offrir une palette plus large dans les plages de teintes bleues.

1. Dans Vue périphérique, cliquez sur **Ressources** > **,** > **sur** > **Profils**, et sélectionnez un profil.
2. Tout en maintenant enfoncée la touche **Ctrl**, sélectionnez le second profil de manière à ce que les deux profils soient sélectionnés.
3. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'un des profils et sélectionnez **Comparer les profils**.

Profile Inspector s'ouvre dans une fenêtre séparée. Pour plus d'informations, cliquez sur l'icône d'aide de Profile Inspector.

Importer ou exporter des profils

Sur la Command WorkStation, Profile Manager vous permet d'importer des profils sur le serveur Fiery afin de les rendre disponibles pour l'impression des tâches. Utilisez la fonction d'exportation pour sauvegarder vos profils personnalisés.

Vous pouvez aussi exporter un profil sur votre ordinateur en vue de l'utiliser dans une application compatible ICC, telle qu'Adobe Photoshop.

Importer des profils

Vous pouvez importer un profil source (RVB ou CMJN), un profil de sortie ou un profil de liaison sur le Fiery server. Vous ne pouvez pas importer un profil en niveaux de gris.

Remarque : Sur les ordinateurs Windows, les profils doivent avoir une extension .icc ou .icm pour apparaître dans la liste d'importation. Sur les ordinateurs macOS, un profil doit avoir un type de fichier « profil ».

1. Dans Vue périphérique, cliquez sur **Ressources** > **Profils**, puis sur **Importer**.
2. Sélectionnez un dossier dans la liste **Emplacement**.
3. Naviguez jusqu'à l'emplacement du profil à importer.
4. Sélectionnez le profil et cliquez sur **Ouvrir**.
5. Si la fenêtre Paramètres du profil s'affiche, sélectionnez les paramètres de ce profil et cliquez sur **OK**.

   Vous définissez les paramètres du profil lorsque le profil importé est nouveau et ne remplace pas un profil déjà présent sur le serveur Fiery.

Exporter des profils

Vous pouvez exporter un profil depuis le Fiery server comme mesure de sauvegarde ou pour l'utiliser dans une application compatible ICC telle qu'Adobe Photoshop.

1. Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.
2. Sélectionnez le profil et cliquez sur **Exporter**.
3. Naviguez jusqu'à l'emplacement souhaité sur votre ordinateur et cliquez sur **Sélectionner un dossier** pour enregistrer le profil.

Créer ou supprimer des profils

Le Profile Manager dans Command WorkStation vous permet de créer et de supprimer des profils de sortie et des profils de liaison de périphériques.

Pour que vous puissiez créer de nouveaux profils, Fiery Color Profiler Suite doit être installé sur votre ordinateur.

Créer des profils de sortie

Si vous installez Fiery Color Profiler Suite sur votre ordinateur, vous pouvez utiliser Fiery Printer Profiler pour créer un profil de sortie.

Remarque : Vous pouvez également créer un profil de sortie en modifiant un profil de sortie existant dans Color Editor et en l'enregistrant en tant que nouveau profil.

Vous pouvez démarrer Fiery Printer Profiler à partir de Profile Manager, dans Command WorkStation.

1 Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.

2 Cliquez sur **Nouveau** et sélectionnez **Profil de sortie**.

Fiery Printer Profiler s'ouvre dans une fenêtre séparée. Pour plus d'informations, voir *Aide de Fiery Color Profiler Suite*.

Remarque : Vous pouvez également démarrer Fiery Printer Profiler à partir du calibrateur Command WorkStation, dans Command WorkStation, après avoir créé un nouveau paramètre de calibrage.

Créer des profils de liaison

Si vous installez Fiery Color Profiler Suite sur votre ordinateur, vous pouvez utiliser Fiery Optimizer pour créer un profil de liaison.
Vous pouvez démarrer Fiery Optimizer à partir de Profile Manager, dans Command WorkStation.

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Profils** > **Ressources**.

2 Cliquez sur **Nouveau** et sélectionnez **Profil de liaison**.

Fiery Optimizer s'ouvre dans une fenêtre séparée. Pour plus d'informations, voir *Aide de Fiery Color Profiler Suite*.

Supprimer des profils

Vous pouvez supprimer les profils qui ne sont plus nécessaires. La suppression des profils permet également de libérer de l'espace disque sur le Fiery server. Vous ne pouvez pas supprimer les profils verrouillés.

1 Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.

2 Sélectionnez le profil, puis cliquez sur **Paramètres**.

3 Définissez le **Nom dans le pilote** sur **Non affecté**, puis cliquez sur **OK**.

Remarque : L'option **Nom dans le pilote** n'est pas disponible pour certains serveurs Fiery. Si elle ne s'affiche pas, ignorez cette étape.

4 Cliquez sur **Supprimer**, puis sur **OK** pour confirmer.

Modifier les paramètres d'un profil

Les paramètres de profil sont des attributs qui déterminent la manière dont le serveur Fiery utilise le profil. Par exemple, vous pouvez affecter une description ou un type de support à un profil. Les paramètres du profil n'affectent pas son contenu.

1 Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.

2 Sélectionnez un profil, puis cliquez sur **Paramètres**.

3 Dans la fenêtre **Paramètres du profil**, définissez les options souhaitées et cliquez sur **OK**. Les options disponibles dépendent du type de profil et du modèle de serveur Fiery.

Paramètres communs à tous les profils :

- **Description du profil** - Une description identifiant le profil. Vous ne pouvez modifier la description que si le profil est déverrouillé.

Paramètres applicables uniquement aux profils de sortie :

- **Type de support** : un ou plusieurs paramètres de support associés à un profil de sortie. Utilisez les paramètres de **Type de support** lorsque les paramètres du support de la tâche déterminent le profil de sortie.

  Si l'option **Type de support** n'est pas disponible pour votre serveur Fiery, utilisez Paper Catalog ou le Catalogue support pour configurer des profils définis pour les supports.

- **Calibrage** - le calibrage à associer à un profil de sortie.

Paramètres applicables uniquement aux profils de liaison :

- **Profil source CMJN** ou **Profil source RVB** : le paramètre de profil source associé à un profil de liaison. Sélectionnez un profil de liaison pour une tâche en utilisant les paramètres de profil source et de profil de sortie. Un profil de liaison CMJN vers CMJN possède un paramètre **Profil source CMJN**. Un profil de liaison RVB vers CMJN possède un paramètre **Profil source RVB**.

  Remarque : Les modifications apportées à un profil source CMJN ne s'appliquent pas lorsqu'un profil de liaison associé à ce profil source CMJN est utilisé.

- **Profil de sortie** - Le paramètre de profil de sortie associé à un profil de liaison.

Modifier le contenu d'un profil

Dans la Command WorkStation, Color Editor permet de modifier les profils CMYK.

Dans Color Editor, vous pouvez modifier un profil CMJN (profil source ou de sortie). Color Editor permet d'ajuster avec précision les courbes de densité d'un profil.

Si vous avez l'option Fiery Color Profiler Suite installée sur votre ordinateur, vous pouvez modifier des profils dans Fiery Profile Editor, accessible depuis Command WorkStation. Vous pouvez modifier les données de couleur qui définissent la gamme de couleurs d'un profil de sortie.

Modifier des profils dans Color Editor

Avec l'option Color Editor, vous pouvez ajuster des caractéristiques telles que les courbes de densité CMYK et les valeurs de densité cible.

Les modifications apportées avec Color Editor concernent exclusivement l'impression avec le Fiery server. Elles n'ont pas de répercussions sur le profil si celui-ci est utilisé dans un autre contexte.

1 Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.

2 Sélectionnez un profil et cliquez sur **Modifier**.

3 Sélectionnez **Color Editor**.

Remarque : Si Fiery Color Profiler Suite n'est pas installé sur votre ordinateur, ignorez cette étape. Color Editor s'ouvre automatiquement.

4 Dans Color Editor, ajustez les courbes de densité. Pour des ajustements précis, ne travaillez qu'avec une ou deux couleurs à la fois.

Les courbes du graphique mettent en correspondance le pourcentage d'entrée et le pourcentage de sortie pour chacun des quatre canaux de couleur (C, M, J et N). Ces pourcentages font référence à la taille des points de trame CMJN.

- Pour afficher ou masquer les courbes C, M, J ou N, cliquez sur l'icône de l'œil de la couleur.
- Pour mettre une courbe au premier plan, cliquez sur la barre de couleurs en regard de l'icône de l'œil.
- Pour régler la luminosité des courbes affichées, utilisez les boutons Plus et Moins.
- Pour ajuster une courbe, faites glisser un point de cette courbe, cliquez sur un point et saisissez de nouvelles valeurs numériques dans les champs **Entrée** et **Sortie**. Vous pouvez également cliquer sur un point et le déplacer à l'aide des touches fléchées.

  Remarque : Ajustez les courbes après avoir défini la luminosité.

5 Vous pouvez définir des options supplémentaires.

- Si votre serveur Fiery place la cible de calibrage dans le profil de sortie, vous pouvez, si vous le souhaitez, modifier les valeurs D-Max de densité maximale de la cible pour chaque couleur (C, M, J et N). Si les valeurs D-Max ne sont pas affichées, cela veut dire que votre Fiery server sépare la cible de calibrage du profil de sortie. Dans ce cas, vous pouvez afficher et ajuster les valeurs D-Max dans le calibrateur.

  Remarque : Même si vous pouvez modifier les valeurs de densité maximale, nous vous recommandons de seulement les visualiser. La cible de calibrage représente les valeurs idéales de calibrage, lesquelles sont intégrées au profil de sortie. Vous ne devez pas modifier inutilement la cible de calibrage.
- Réglez la balance des gris du profil de sortie en cliquant sur **AutoGray**.
- Si votre serveur Fiery prend en charge la simulation du papier, configurez les paramètres de simulation du point blanc en cliquant sur **Simulation du papier**.
- Imprimez une page de test.

6 Cliquez sur **Enregistrer** et saisissez une description pour le nouveau profil.

Remarque : Si vous ne saisissez pas de nouvelle description, le profil modifié remplace l'original. Si vous modifiez et enregistrez un profil verrouillé, vous pouvez uniquement l'enregistrer sous forme de copie. Vous ne pouvez pas remplacer un profil verrouillé.

Modifier des profils dans Fiery Profile Editor

Si vous installez Fiery Color Profiler Suite sur votre ordinateur, vous pouvez utiliser Fiery Profile Editor pour modifier un profil de sortie. Avec Profile Editor, vous pouvez modifier des caractéristiques couleur globales telles que le rendu des couleurs et les courbes de densité CMJN, et régler des teintes ou des couleurs spécifiques, ou encore un point de données précis de la gamme de couleurs du profil.

1 Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.

2 Sélectionnez un profil de sortie, cliquez sur **Modifier**, puis choisissez **Fiery Profile Editor**.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de Fiery Profile Editor afin de modifier un profil, cliquez sur l'icône d'aide de cette fonction.

Imprimer une page de test

Après avoir modifié un profil dans Color Editor, vous pouvez imprimer une page de test qui présente les images avec et sans modifications.
Pour cette page de test, vous pouvez fournir votre propre exemple d'image out utiliser la page de comparaison proposée par le Fiery server.

Imprimer la page de comparaison

Vous pouvez imprimer la page de comparaison fournie par le Fiery server. Cette page présente des images et des échantillons de couleur imprimés avec et sans les modifications apportées aux profils.

1 Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.

2 Sélectionnez un profil et cliquez sur **Modifier**. Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur votre ordinateur, sélectionnez **Color Editor**.

3 Dans Color Editor, cliquez sur **Test d'impression**.

4 Sélectionnez **Page de comparaison**, les paramètres souhaités pour **Format papier** et **Bac d'entrée**, puis cliquez sur **Imprimer**.

Imprimer un exemple d'image

Vous pouvez créer un exemple d'image à imprimer comme page de test. Cette page est un fichier CALIB.PS défini par l'utilisateur, situé dans la queue Attente.

1 Dans une application graphique, créez un fichier à utiliser comme un échantillon d'image.

2 Enregistrez-le au format PostScript ou PostScript Encapsulé (EPS) sous le nom CALIB.PS.

3 Dans la Command WorkStation, importez le fichier dans la file Attendre du serveur Fiery.

4 Dans Vue tâches, double-cliquez sur la tâche CALIB.PS et définissez ses propriétés pour imprimer la page.

5 Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.

6 Sélectionnez un profil et cliquez sur **Modifier**. Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur votre ordinateur, sélectionnez **Color Editor**.

7 Dans Color Editor, cliquez sur **Test d'impression**.

8 Sélectionnez **Page d'exemples d'images** et cliquez sur **Imprimer**.

Régler la balance des gris d'un profil

La fonction AutoGray vous permet de régler la balance des gris des profils de sortie. La balance des gris fait référence à la qualité des tons gris neutre dans un profil. Dans de nombreux cas, ces tons peuvent avoir une dominante de couleur bleutée ou rougeâtre. La fonction AutoGray vous permet de rétablir des gris neutres.

Si la balance des gris de l'imprimante est satisfaisante, vous n'avez pas besoin d'utiliser la fonction AutoGray.

Pour utiliser AutoGray, vous devez disposer d'une bande de niveaux de gris. Si vous n'en avez pas, adressez-vous au fabricant de votre imprimante ou à la société Tiffen, en vous rendant sur le site www.tiffen.com.

Remarque : La fonction AutoGray n'est pas disponible si l'imprimante n'a pas de scanner intégré.

1 Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.

2 Choisissez un profil de sortie, puis cliquez sur **Modifier**. Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur votre ordinateur, sélectionnez **Color Editor**.

3 Dans Color Editor, cliquez sur **AutoGray**.

4 Sélectionnez le bac d'entrée à utiliser pour imprimer la page d'échantillons, puis cliquez sur **Imprimer**. Le format papier est automatiquement défini sur A4/Lettre US.

5 Récupérez la page d'échantillons sur l'imprimante.

6 Suivez les instructions à l'écran pour placer la bande de niveaux de gris et la page de mesure AutoGray sur la vitre et cliquez sur **Continuer**.

7 Lorsque le réglage est terminé, cliquez sur **OK**.

Color Editor affiche la courbe du profil de sortie après réglage. AutoGray insère de nouveaux points de modification pour modifier la balance des gris.

8 Pour accepter le réglage AutoGray et enregistrer les résultats, cliquez sur **Enregistrer**.

9 Cliquez sur **Terminer** (Windows) ou sur **Fermer** (macOS) pour fermer Color Editor.

Présentation du Calibrator

Les presses et les imprimantes pilotées par Fiery sont disponibles dans différents modèles : laser ou jet d'encre, monochrome ou CMYK ou gamme de couleurs étendue, avec ou sans encres spéciales. Le Calibrator est conçu pour répondre aux différents besoins de calibrage de chaque technologie.

Le Calibrator 2 pour le Fiery server connecté est disponible pour le calibrage des presses conventionnelles de CMYK et de noir et blanc.

Le Calibrator 3 pour le Fiery server connecté est disponible pour le calibrage basé sur la densité et les flux de production de calibrage L*a*b*. Avec les produits CMYK conventionnels et les données de calibrage, le Calibrator 3

sélectionnera automatiquement le flux de production de calibrage basé sur la densité. Le Calibrator 3 suivra le flux de production de calibrage basé sur L*a*b* chaque fois qu'un jeu d'encres étendu sera imposé.

L'aide du Calibrator spécifique pour le Fiery server connecté à la Command WorkStation sera disponible à partir de l'icône d'aide dans l'application Calibrator.

Calibrateur 3

Les presses et les imprimantes pilotées par Fiery sont disponibles dans différents modèles : laser ou jet d'encre, monochrome ou CMYK ou gamme de couleurs étendue, avec ou sans encres spéciales. Le Calibrateur est conçu pour répondre aux différents besoins de calibrage de chaque technologie.

Command WorkStation et Fiery Color Profiler Suite lancent automatiquement la version du Calibrateur la plus adaptée à votre système. Le Calibrateur se configure automatiquement pour s'adapter au serveur Fiery connecté. Toutes les presses n'ont pas besoin de toutes les fonctionnalités. Par exemple, la plupart des imprimantes laser n'ont pas besoin de limiter la quantité de toner pour les colorants individuels, alors que les presses jet d'encre en ont besoin, car l'absorption d'encre par divers supports varie généralement beaucoup plus avec les encres qu'avec les toners.

La plupart des presses monochromes et CMYK pilotées par Fiery sont calibrées à l'aide de mesures de densité. Les imprimantes CMYK+ sont généralement calibrées à l'aide des mesures L*a*b*.

Avec le Calibrateur, vous pouvez créer un nouveau paramètre de calibrage sur un serveur Fiery ou mettre à jour un paramètre existant.

Tout comme le Calibrateur dans la Command WorkStation, le Calibrateur dans Fiery Color Profiler Suite permet de créer un paramètre de calibrage ou d'en recalibrer un déjà existant, tout en prenant en charge une large gamme d'instruments de mesure non disponibles dans la Command WorkStation.

Les deux fonctions principales du Calibrateur sont :

- **Recalibrer** : met à jour un calibrage avec de nouvelles mesures. La sortie de nombreuses presses varie au fil du temps. Pour que le serveur Fiery puisse compenser ces variations, ses tables de correction doivent être mises à jour avec les dernières mesures.
- **Créer un calibrage** : crée un nouveau calibrage, et si Fiery Color Profiler Suite est installé sous licence, un nouveau profil. Cette tâche est nécessaire lorsqu'aucun des calibrages existants ne produit une sortie acceptable dans des conditions d'impression spécifiques (comme la combinaison d'un jeu d'encres, tramage, support, etc.). Exemples : des dégradés de mauvaise qualité ou une mauvaise adhérence de l'encre. Un nouveau calibrage requiert le plus souvent un nouveau profil pour que la gestion des couleurs puisse produire une couleur précise.

Deux fonctions d'administration sont accessibles à partir de deux icônes situées en bas à gauche de la fenêtre. Ces paramètres sont spécifiques à chaque serveur Fiery individuel et enregistrés sur celui-ci. Parce qu'elles ont une incidence sur tous les utilisateurs, ces fonctions sont disponibles uniquement lorsque vous êtes connecté en tant qu'administrateur Fiery à partir de la Command WorkStation :

- **Paramètres du Calibrateur** : permet de définir les préférences pour les différentes imprimantes. C'est ici que vous pouvez définir les paramètres de précalibrage et de postcalibrage disponibles avec certains modèles d'imprimante. Tous les modèles permettent également de vous avertir ou même d'éviter que les tâches ne s'impriment lorsque leurs calibrages applicables n'ont pas été recalibrés au cours d'une période définie par l'administrateur.
- **Gestionnaire de calibrage** : permet d'afficher les calibrages disponibles dans un serveur Fiery, de voir quand ils ont été mis à jour pour la dernière fois, ainsi que leurs mesures et leurs propriétés. Les calibrages ajoutés par les utilisateurs peuvent être supprimés et leurs noms modifiés.

Le Calibrateur du serveur Fiery connecté est disponible pour les flux de production suivants. Avec les produits CMYK conventionnels et les données de calibrage, le Calibrateur 3 sélectionnera automatiquement le flux de production de calibrage basé sur la densité. Le Calibrateur 3 suivra le flux de production de calibrage basé sur L*a*b* chaque fois qu'un jeu d'encres étendu l'imposera.

- Flux de production de calibrage basé sur la densité à la page 160
- Flux de production de calibrage basé sur L*a*b* à la page 174
- Flux de production de calibrage basé sur le toner Delta E à la page 191
- Flux de production de calibrage jet d'encre basé sur Delta E à la page 206
- Flux de production de calibrage noir et blanc à la page 222

Utilisation du spectrophotomètre pour mesurer les échantillons

Le spectrophotomètre permet de mesurer manuellement les échantillons de couleur.

L'utilisation du spectrophotomètre implique les opérations suivantes :

- Calibrer le spectrophotomètre.
- Mesurer la page de calibrage à l'aide du spectrophotomètre.
- Afficher et enregistrer les mesures.

Fiery Calibrator offre généralement une assistance standard des instruments de mesure Fiery, par exemple :

- EFI ES-2000
- Fiery ES-3000

D'autres types d'instruments de mesure sont susceptibles d'être pris en charge par l'imprimante connectée au serveur Fiery.

Calibrer le spectrophotomètre

Calibrez le spectrophotomètre pour préparer la mesure de la page de calibrage.

Assurez-vous que le carreau blanc du support et l'ouverture de l'instrument sont propres. Si le carreau blanc est protégé par un cache, vérifiez que celui-ci est ouvert.

Le calibrage du point blanc permet de compenser les variations graduelles du spectrophotomètre. Le spectrophotomètre doit être placé sur son support et l'ouverture doit être en contact direct avec le carreau blanc du support. Si elle n'est pas bien placée sur le support, les mesures effectuées ne seront pas précises.

Le calibrage ne sera précis que si les numéros de série du spectrophotomètre et du support de calibrage correspondent.

1. Après avoir imprimé la page de calibrage, placez le spectrophotomètre sur son support.
2. Cliquez sur **Continuer** ou appuyez sur le bouton situé sur le spectrophotomètre.

Si le calibrage s'est déroulé correctement, vous pouvez procéder à la mesure de la page de calibrage.

Mesurer la page de calibrage

Le spectrophotomètre analyse successivement des bandes d'échantillons de couleur et vous permet ainsi de mesurer ces échantillons.

Lorsqu'une bande est lue correctement, l'indicateur visuel devient vert et la flèche à l'écran se place sur la bande suivante. En cas d'échec de lecture de la bande, l'indicateur visuel devient rouge et un message vous invite à réessayer.

1. Pour obtenir des mesures plus précises, placez plusieurs feuilles de papier ordinaire blanc sous la page de calibrage ou utilisez un bloc support, si vous en avez un.
2. Orientez la page de calibrage de sorte que les bandes soient horizontales et que la lecture se fasse de gauche à droite (le sens est indiqué par les flèches au début de chaque bande sur l'écran du calibrateur ou sur la page de calibrage).
3. Placez le spectrophotomètre de sorte que sa longueur soit perpendiculaire au sens de la lecture et positionnez l'ouverture sur l'espace vierge au début de la bande spécifiée.
4. Maintenez enfoncé le bouton situé sur le spectrophotomètre et attendez le signal (visuel à l'écran ou sonore).
5. Après le signal, faites glisser le spectrophotomètre à une vitesse lente et constante le long de la bande.
6. Il faut environ cinq secondes pour lire la bande sur toute sa longueur.
7. Relâchez le bouton une fois que tous les échantillons de la bande sont lus et que vous avez atteint l'espace vierge en fin de bande.
8. Répétez cette opération pour toutes les bandes dans l'ordre indiqué à l'écran.

   Pour les imprimantes noir et blanc, le page ne comporte qu'une seule bande.
9. Lorsque toutes les bandes ont été lues correctement, cliquez sur **Continuer** pour afficher les résultats des mesures.

Flux de production de calibrage basé sur la densité

Lorsque vous calibrez un serveur Fiery, vous effectuez les tâches suivantes.

- Imprimer une page de calibrage contenant des échantillons de plusieurs couleurs (ou des nuances de gris pour les imprimantes noir et blanc) agencés de façon précise. Cette page vous sert à mesurer la sortie actuelle de l'imprimante.

  La sortie de l'imprimante change au fil du temps et de l'utilisation. Pour obtenir des données à jour, mesurez toujours une page de calibrage qui vient d'être imprimée.
- Mesurez les valeurs des couleurs des échantillons sur la page de calibrage à l'aide d'un spectrophotomètre
- Appliquez les mesures.

  Les mesures sont enregistrées avec le paramètre de calibrage donné. Lors de l'impression d'une tâche avec ce paramètre de calibrage, les données de mesure servent à calculer les ajustements de calibrage nécessaires pour obtenir la sortie couleur souhaitée (la cible de calibrage).

Sélectionnez une tâche.

Lancez le Calibrateur pour créer un paramètre de calibrage ou pour mettre à jour celui existant pour un serveur Fiery.

1. Lancez l'outil Calibrator.
2. Si le Calibrateur est démarré à partir de Fiery server, cliquez sur **Sélectionner le serveur Fiery** dans la fenêtre **Sélectionner une tâche** et choisissez le serveur Fiery dans la liste. Si le serveur Fiery n'est pas répertorié, cliquez sur le signe plus pour l'ajouter en vous servant de son adresse IP ou de son nom DNS, ou en effectuant une recherche.
3. Sélectionnez l'une des tâches suivantes :
   - **Recalibrer** : mettez à jour un calibrage à l'aide du paramètre de calibrage sélectionné.
   - **Créer un calibrage** : créez un calibrage et un profil pour définir une nouvelle condition d'impression couleur sur le serveur Fiery.
4. Cliquez sur **Suivant**.

   Remarque : Le nombre d'étapes requises pour terminer la tâche sélectionnée dépend de l'imprimante connectée. Certains paramètres ou certaines options ne sont peut-être pas disponibles pour votre modèle d'imprimante.

Créer le calibrage pour le serveur

Pour créer un calibrage, saisissez un nom et d'autres détails, si nécessaire.

Les informations requises dépendent du serveur Fiery et de l'imprimante en cours de calibrage. Par exemple, il est possible que vous ne parveniez pas à visualiser le champ de mode de couleur ou la case de la balance de gris G7.

1. Saisissez le nom de calibrage de votre choix.

   Remarque : Le nom du calibrage doit être unique à chaque serveur. Le nom que vous saisissez ne doit pas être déjà utilisé pour un autre paramètre ou profil de calibrage sur le serveur.
2. (Facultatif) Sélectionnez **Options de calibrage G7**.
3. (Facultatif) Choisissez l'une des cibles de calibrage suivantes :
   - Sélectionnez **Calibrage de la balance de gris G7**.

     Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (page d'échantillons).
   - Sélectionnez **Calibrage de la balance de gris G7+**.

     Une fois **Calibrage de la balance de gris G7+** sélectionné, vous pouvez éventuellement cocher la case **Lissage densité élevée**.

     Lorsque la valeur de densité atteint 2,2 ou plus, la fonctionnalité de lissage densité élevée peut aider à réduire les bandes et améliorer le calibrage. L'utilisation de cette fonction avec une valeur de densité inférieure ou égale à 2,2 peut donner des résultats inattendus.

Remarque : Pour utiliser le calibrage de la balance de gris G7 et G7+, Fiery Color Profiler Suite doit être installé et sous licence. Sinon, l'option est grisée.

4 (Facultatif) Dans le champ **Commentaires**, saisissez les détails concernant le calibrage, tels que le nom du support, le type de support, les paramètres spéciaux ou les instructions.

Remarque : Lorsque vous créez un paramètre de calibrage, nous vous recommandons de reporter dans le champ Remarques le type de support, l'imprimante utilisée, ainsi que toutes les instructions spéciales nécessaires à un recalibrage.

5 (Facultatif) Sélectionnez la flèche qui pointe vers le bas près du bouton **Suivant** et choisissez **Charger les mesures à partir du fichier** pour contourner les flux de production des tâches d'impression et de mesure. Cette option est réservée aux utilisateurs expérimentés qui disposent déjà de mesures pour leur imprimante. Il est recommandé de toujours imprimer et mesurer votre imprimante réelle.

6 Cliquez sur **Suivant**.

Flux de calibrage G7

Le calibrage G7 est établi entre le calibrage du serveur Fiery et l'impression de profilage de mesure d'échantillons.

Le calibrage G7 s'applique sur le calibrage du serveur Fiery. En entrant dans le processus de calibrage G7, vous sélectionnerez l'agencement d'échantillons pour la cible P2P à utiliser, mesurez-les, examinez les résultats et modifiez les paramètres selon les besoins.

La spécification G7 définit les courbes de niveaux de gris standard pouvant être utilisées pour créer un aspect neutre et commun de l'impression sur différentes imprimantes. Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (cible P2P). Fiery Color Profiler Suite prend en charge l'impression et la mesure de différentes cibles P2P utilisées pour le calibrage G7. Vous pouvez effectuer des mesures avec n'importe quel instrument de mesure pris en charge, y compris des instruments de mesure intégrés, auquel cas le processus peut être automatisé sans la moindre interaction de l'utilisateur.

1 Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez le **jeu d'échantillons G7** à utiliser :

- P2P51 (la cible plus récente, une révision de l'original)
- P2P25Xa (la cible d'origine)

Remarque : Les valeurs réelles utilisées dans les cibles sont similaires, mais la version la plus récente est une version plus précise de la spécification G7.

2 Cliquez sur **Imprimer** et mesurez la page d'échantillons.

3 Examinez les **Résultats de mesure de la balance de gris G7**.

Parce qu'il s'agit du calibrage G7, l'échec est prévisible. Ce sont les mesures de cette cible qui seront utilisées pour calculer les courbes NPDC requises pour le calibrage G7.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

4 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction.

Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

5 Cliquez sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons P2P de nouveau avec les courbes NPDC appliquées.

6 Mesurez les pages d'échantillons et observez le résultat G7.

7 Si le résultat G7 est positif (tous les résultats apparaissent en vert), cliquez sur **Suivant**. Si le résultat est négatif (tous les résultats surlignés en rouge), cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Vous pouvez effectuer un maximum de quatre itérations.

Flux de calibrage G7+

Le calibrage G7+ est établi entre le calibrage du serveur Fiery et l'impression de profilage de mesure d'échantillons.

Le calibrage G7+ s'applique sur le calibrage du serveur Fiery. En entrant dans le processus de calibrage G7+, vous sélectionnerez l'agencement des échantillons pour la cible P2P75+, mesurez-la, examinez les résultats et modifiez les paramètres selon les besoins.

La spécification G7+ définit les courbes de niveaux de gris standard pouvant être utilisées pour créer un aspect neutre et commun de l'impression sur différentes imprimantes. Le calibrage G7+ règle la sortie couleur d'une imprimante en fonction de la spécification G7+ tout en utilisant des données de mesure d'une cible P2P75+. Fiery Color Profiler Suite prend en charge l'impression et la mesure d'une cible P2P75+ utilisée pour le calibrage G7+. Vous pouvez effectuer des mesures avec n'importe quel instrument de mesure pris en charge, y compris des instruments de mesure intégrés, auquel cas le processus peut être automatisé sans la moindre interaction de l'utilisateur.

1 Dans la fenêtre **Agencement des échantillons** , sélectionnez **P2P75+** dans la liste **Jeu d'échantillons G7+**.

2 Cliquez sur **Imprimer** et mesurez la page d'échantillons.

3 Examinez les **Résultats de mesure de la balance de gris G7+**.

Parce qu'il s'agit du calibrage G7+, l'échec est prévisible. Ce sont les mesures de cette cible qui seront utilisées pour calculer les courbes NPDC requises pour le calibrage G7+.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

4 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction.

Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

5 Cliquez sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons P2P75+ de nouveau avec les courbes NPDC appliquées.

6 Mesurez les pages d'échantillons et observez le résultat G7+.

7 Si le résultat G7+ est positif (tous les résultats apparaissent en vert), cliquez sur **Suivant**. Si le résultat est négatif (tous les résultats surlignés en rouge), cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Vous pouvez effectuer un maximum de quatre itérations.

Imprimer une page de calibrage

Lors de l'impression d'une page de calibrage, vous devez commencer par spécifier le paramètre de calibrage (sur les imprimantes couleur), la source papier et la méthode de mesure.

Remarque : Calibrez le spectrophotomètre pour préparer la mesure de la page de calibrage.

- Dans ce cas en effet, seul le(s) paramètre(s) de calibrage utilisé(s) pour la tâche sont affichés. Différents paramètres de calibrage sont couramment utilisés par les tâches sur supports mixtes.

  Le papier recommandé ainsi que la date et l'heure des dernières mesures de calibrage associées au paramètre de calibrage sélectionné s'affichent. Si aucune date ni aucune heure ne sont précisées, cela signifie que le n'a pas été calibré (avec ce paramètre de calibrage).

- Assurez-vous qu'il contient un papier adapté au paramètre de calibrage. Si un avertissement s'affiche sous la zone **Source du papier**, il se peut que la source ne corresponde pas au paramètre de calibrage. Vous pouvez sélectionner un autre paramètre de calibrage ou une autre source de papier.

  Si aucun des paramètres de calibrage ne correspond parfaitement à votre papier, vous pouvez essayer avec un paramètre disponible ressemblant à votre papier. Si ce paramètre produit des résultats inacceptables, il est préférable de créer un nouveau calibrage et un profil spécifiques à votre papier.

1 Spécifiez les options suivantes :

- Avec les imprimantes couleur, sélectionnez un paramètre de calibrage dans la liste **Calibrer pour**.
- Sélectionnez la source de papier souhaitée dans la liste **Source papier**.
- Sélectionnez une méthode dans la liste **Méthode de mesure**.

  Calibrator est compatible avec plusieurs types de spectrophotomètres, dont Fiery ES-3000 et X-Rite i1Pro3.

  Si des options de mesure sont disponibles pour le calibrage à l'aide de l'instrument sélectionné, un bouton **Paramètres** apparaît à proximité de l'instrument.

  D'autres types d'instruments de mesure sont susceptibles d'être pris en charge par l'imprimante connectée au serveur Fiery.

2 Cliquez sur **Continuer** pour imprimer la page de calibrage et procéder à la mesure.

Créer un profil de sortie pour un paramètre de calibrage

Pour pouvoir créer un profil de sortie couleur, Fiery Color Profiler Suite doit être installé sous licence sur le même ordinateur que le Calibrateur. Lorsque vous créez un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez spécifier un instrument de mesure comme méthode de mesure. ColorCal utilise un scanner de photocopieur pour effectuer des mesures. Par conséquent, ColorCal n'est pas disponible comme méthode de création de calibrages et de profils en raison des limitations du scanner.

Pour créer un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez disposer des droits d'accès Administrateur.

Après avoir créé un nouveau paramètre de calibrage, associez-le à un profil de sortie. Selon le papier utilisé, il est possible qu'un nouveau paramètre de calibrage n'offre pas les résultats attendus lors de son utilisation avec un profil

de sortie existant. Si les résultats ne sont pas satisfaisants, nous vous recommandons de créer un nouveau profil de sortie personnalisé en fonction de votre papier.

- Si vous sélectionnez un profil existant, sélectionnez le profil papier le plus proche de votre papier. Une copie de ce profil portant le même nom que le paramètre de calibrage est créée puis la cible de calibrage existante (objectif) du profil est remplacée par une nouvelle cible calculée à l'aide des mesures de calibrage. Le nouveau paramètre de calibrage est associé à ce profil.
- Si vous créez un nouveau profil de sortie personnalisé, la page de mesure de profilage est imprimée. Mesurez la page à l'aide de Printer Profiler dans Fiery Color Profiler Suite et le profil obtenu est importé dans le serveur Fiery et est associé à votre nouveau paramètre de calibrage.

1 Sélectionnez un profil de sortie dans la liste des profils qui se trouvent sur le serveur Fiery.

Le Calibrateur créera une copie du profil de sortie et le renommera.

2 Cliquez sur **Page de test**.

Vous pouvez imprimer une page de test pour déterminer si vous souhaitez associer le paramètre de calibrage à une copie du profil de sortie actuellement sélectionné ou créer un nouveau profil de sortie.

Sans copie sous licence de Fiery Color Profiler Suite, vous pouvez effectuer des essais d'impression avec quelques profils de sortie afin de déterminer celui qui donne les meilleurs résultats. Pour des résultats optimaux, utilisez une application sous licence Fiery Color Profiler Suite pour créer un profil de sortie optimisé pour le calibrage que vous venez de créer.

La page de test est imprimée avec le profil de sortie actuellement sélectionné.

3 Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur votre ordinateur, cliquez sur **Créer nouveau profil** pour créer un profil de sortie personnalisé.

Afficher les résultats des mesures

Une fois la page de calibrage mesurée ou les mesures importées, les résultats des mesures sont prêts à être appliqués. L'application (l'enregistrement) des données de mesure remplace les données existantes. Vous pouvez afficher les données de couleur sous la forme d'un graphique afin de les vérifier au préalable.

Les résultats des mesures s'affichent sous la forme d'un ensemble de courbes de densité pour les couleurs C, M, J et N. Pour permettre la comparaison, les données de la cible de calibrage sont également présentées sur le même graphique, sous la forme de courbes plus épaisses. Les valeurs de densité maximales sont comparées numériquement.

1 Dans **Gestionnaire de calibrage**, sélectionnez un calibrage et cliquez ensuite sur **Afficher mesures**.

2 Pour afficher ou masquer des courbes, cliquez sur l'icône en regard de l'intitulé approprié :

- **Mesuré** : masque ou affiche les courbes de densité mesurées.
- **Cible** : masque ou affiche les courbes de densité cibles.
- **Cyan**, **Magenta**, **Jaune** ou **Noir** : masque ou affiche les courbes de densité mesurées et cibles pour le colorant correspondant.

Remarque : Lorsque Fiery server est installé avec une licence, Calibrator offre la possibilité de créer un calibrage G7. Avec le calibrage G7, les courbes de transfert sont appliquées sur une cible de calibrage du serveur Fiery pour obtenir une balance des gris G7. Le Gestionnaire de calibrage affiche la cible de calibrage ordinaire sous-jacente du serveur Fiery et non les courbes de transfert G7 temporaires. De même, les courbes de transfert utilisées pour atteindre l'état calibré des cibles ordinaires du serveur Fiery ne sont pas affichées par le Gestionnaire de calibrage. Ces courbes de transfert sont temporaires car elles sont recalculées à l'occasion de chaque recalibrage.

3 Facultatif : cliquez sur **Enregistrer la mesure** pour enregistrer les données de mesure d'un paramètre de calibrage.

4 Facultatif : si vous n'êtes pas satisfait des résultats obtenus avec les dernières mesures, cliquez sur **Restaurer les mesures par défaut** pour réinitialiser les données de calibrage. Lorsque vous effectuez cette action, la dernière série de mesures du Calibrateur est supprimée. Le bouton n'est affiché que si le recalibrage a été effectué.

Imprimer une page de test

Pour les imprimantes couleur, vous pouvez imprimer une page de test avec les dernières mesures de calibrage et éventuellement une deuxième copie qui contient les mesures par défaut utilisées lors de la création du paramètre de calibrage.

Page de test du Calibrateur

La page de test vous permet de vérifier la sortie produite avec le calibrage actuel et avec le calibrage par défaut. Le calibrage par défaut est imprimé à l'aide des données de mesure enregistrées lors de la création du paramètre de calibrage.

Si certaines images de la page de test ne sont pas satisfaisantes, il se peut que le profil de sortie associé au paramètre de calibrage ne soit pas adapté au papier et aux paramètres d'impression.

Exporter les données de mesure

Avec les imprimantes couleur, vous pouvez exporter les données de mesure correspondant à un paramètre de calibrage particulier sous forme d'un fichier .cm0.

1 Pour exporter des données de mesure, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans le Calibrateur, ouvrez le Gestionnaire de calibrage.
- Dans Command WorkStation, cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**. Sous **Général**, cliquez sur **Outils**, puis sur **Calibrateur** et ouvrez le Gestionnaire de calibrage.

2 Sélectionnez le paramètre de calibrage et cliquez sur **Afficher mesures**.

Vous pouvez également ouvrir **Afficher mesures** après avoir mesuré la page de calibrage pour le nouveau paramètre de calibrage.

3 Cliquez sur **Exporter les mesures**.

4 Accédez à l'emplacement du fichier, modifiez le nom du fichier si vous le souhaitez et cliquez sur **Enregistrer**.

Tous les calibrages précédents sont disponibles. Vous devez sélectionner le fichier de mesure de calibrage à importer en fonction du nom du fichier ou de l'horodatage. Notez le nom du fichier de mesure de calibrage au cas où vous en auriez à nouveau besoin.

Réinitialiser les données de mesure

Vous pouvez réinitialiser les données de mesure correspondant à un paramètre de calibrage spécifique afin de rétablir les données par défaut (les mesures d'usine ou, dans le cas d'une personnalisation des paramètres, les mesures initiales). Cette option n'est pas disponible si les mesures actuelles sont déjà les données par défaut.

Réinitialiser les données de mesure des imprimantes couleur

Il peut y avoir plusieurs paramètres de calibrage pour une imprimante couleur.

1. Dans Command WorkStation, cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
2. Sous **Général :**, cliquez sur **Outils**, puis cliquez sur **Calibrateur**.
3. Dans le Calibrateur, ouvrez le Gestionnaire de calibrage.
4. Sélectionnez le paramètre de calibrage et cliquez sur **Afficher mesures**.
5. Cliquez sur **Restaurer les mesures par défaut**.
6. Cliquez sur **Oui** pour confirmer.

Paramètres du Calibrator

Les paramètres de la fenêtre **Paramètres du Calibrator** concernent divers aspects de la procédure de calibrage. Vous pouvez définir le statut de calibrage (expiration), la limite de durée du calibrage et la suspension de la tâche.

Remarque : Pour modifier les préférences, vous devez disposer des droits administrateur.

Dans la Command WorkStation, Fiery Calibrator peut être ouvert de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Calibrer** de la barre d'outils dans la Vue tâches.
- Cliquez sur **Serveur** > **Calibrer**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**. Sous **Général**, cliquez sur **Outils**, puis sur **Calibrator**.

Dans la fenêtre **Fiery Calibrator**, cliquez sur l'icône Paramètres du Calibrator (engrenage) dans l'angle inférieur gauche.

Pour utiliser le mode sombre, définissez un paramètre dans Définir les préférences de Command WorkStation à la page 30.

Statut du calibrage (expiration)

Si vous définissez une limite de validité pour un calibrage, l'utilisation d'un calibrage ayant dépassé la limite de validité entraîne l'affichage de messages de statut dans la Command WorkStation et peut suspendre une tâche.

Command WorkStation affiche un avertissement (jaune) pour la tâche dans Vue tâches si la limite de validité du calibrage est sur le point d'être dépassée dans les 30 minutes, et une erreur (rouge) lorsqu'elle est dépassée.

Si le calibrage d'une tâche a dépassé sa limite de validité, le serveur Fiery peut suspendre la tâche lorsque vous essayez de l'imprimer. La tâche n'est alors pas imprimée et elle reste dans la file d'attente d'impression à l'état suspendu.

Le statut de calibrage est vérifié juste avant l'envoi de la tâche à l'impression. Si un calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression d'une tâche, celle-ci n'est pas suspendue. Il est recommandé d'effectuer un calibrage avant l'impression d'une longue tâche afin de diminuer le risque que le calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression.

Lorsque vous double-cliquez sur une tâche suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

- Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
- Poursuivre l'impression de la tâche en utilisant les mesures non valides. Choisissez cette solution si la cohérence de l'impression n'a pas d'importance pour la tâche.

Types de tâches concernés par la limite de validité du calibrage

Le serveur Fiery peut déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour la plupart des tâches, notamment :

- Les tâches envoyées à partir d'une application en utilisant le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE.
- Les tâches PDF et TIFF importées.
- Les tâches qui ont été traitées (y compris les tâches VPS et VIPP traitées).

Le serveur Fiery ne peut pas déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour les types de tâches suivants et, par conséquent, ne les suspend pas :

- Les tâches PCL et PJL.
- Les tâches envoyées à partir d'une application sans utiliser le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE. Cela inclut les tâches VPS et VIPP non traitées.
- Les tâches envoyées par le biais de la connexion directe. Ces types de tâches ne peuvent en aucun cas être suspendus.

De plus, le serveur Fiery ne vérifie pas le calibrage des tâches imprimées à l'aide de la commande Force Print. La commande Force Print peut être utilisée pour les tâches suspendues pour cause d'incompatibilité (le papier ou la finition exigés pour la tâche ne sont pas disponibles). Le calibrage de ces types de tâches n'est pas vérifié, puisque leur impression est forcée.

Définir la limite de durée de calibrage et activer la suspension de la tâche

Vous pouvez définir une limite de durée de calibrage et indiquer si la Fiery Command WorkStation doit suspendre la tâche si cette limite est atteinte.

1 Dans la fenêtre **Paramètres du Calibrateur**, effectuez l'une des opérations suivantes :

Si vous choisissez de définir une durée d'expiration, vous pouvez définir l'une des options suivantes :

- Pour afficher le statut d'expiration, sélectionnez **Afficher le statut dans la Vue tâches**.
- Pour activer la suspension de la tâche, sélectionnez **Suspendre l'impression des tâches lorsque le calibrage n'est plus valide**.

Lorsqu'une tâche est suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

- Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
- Poursuivez l'impression de la tâche en utilisant les données de mesure obsolètes si des sorties homogènes ne sont pas importantes pour la tâche.

2 Vous pouvez également cocher la case **Créer des calibrages G7** pour calibrer et imprimer des échantillons de mesure de profils.

Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (page d'échantillons).

3 Cliquez sur **Valeurs d'usine** pour restaurer les paramètres par défaut d'origine.

4 Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer les paramètres.

Paramètres de calibrage des profils de sortie

Si votre serveur Fiery prend en charge l'impression couleur, vous avez accès à un ou plusieurs paramètres de calibrage. En général, les paramètres de calibrage et les profils de sortie sont adaptés aux paramètres papier et aux conditions d'impression. Un même paramètre de calibrage peut être associé à plusieurs profils de sortie.

Pour savoir quel paramètre de calibrage est associé à un profil de sortie donné, consultez les paramètres de profil dans la Command WorkStation.

Afficher les données de mesure d'un paramètre de calibrage

Les données de mesure sont enregistrées lorsque vous effectuez un calibrage en fonction d'un paramètre de calibrage spécifique. Elles peuvent être affichées sous la forme d'un graphique avec les données de la cible de calibrage, afin de montrer le degré de correspondance entre la sortie actuelle mesurée de l'imprimante et la cible.

1 Dans Command WorkStation, cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.

2 Sous **Général**, cliquez sur **Outils**, puis sur **Calibrateur**.

3 Dans le Calibrateur, ouvrez le Gestionnaire de calibrage.

4 Cliquez sur un paramètre de calibrage pour le sélectionner.

5 Cliquez sur **Afficher mesures**.

Modification de la cible de calibrage

Les densités maximales de la cible de calibrage (valeurs D-Max) associée à un paramètre de calibrage spécifique sont modifiables lorsque vous créez le paramètre de calibrage. Pour chaque colorant (C, M, Y et K), vous pouvez saisir une nouvelle valeur, ou vous pouvez importer une cible de calibrage depuis un fichier.

Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

Il convient de noter les points suivants :

- Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
- Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
- Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
- Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

Les données cibles modifiées remplacent les données cibles actuellement associées à ce paramètre de calibrage lors de l'application des données de mesures actuelles.

Importez les données cibles d'un fichier si vous disposez d'un profil et d'une cible de calibrage existants sur un autre serveur Fiery que vous souhaitez utiliser sur ce serveur Fiery. Cependant, pour obtenir de meilleurs résultats, utilisez les profils et données de calibrage créés spécifiquement pour ce serveur Fiery et son imprimante.

Même si vous pouvez modifier les valeurs de densité maximales, nous vous recommandons de le faire avec précaution. Une cible de calibrage représente les valeurs idéales du calibrage et ne doit pas être modifiée inutilement.

1. Une fois la page de calibrage mesurée pour le nouveau paramètre de calibrage, cliquez sur **Afficher mesures**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Saisissez de nouvelles valeurs pour les valeurs D-Max sous Cible.
   - Cliquez sur **Importer la cible**, recherchez l'emplacement du fichier, sélectionnez-le puis cliquez sur **Ouvrir**.

     Seuls les fichiers contenant des mesures monotones sont acceptables comme cibles importées.
3. Continuez à créer le paramètre de calibrage.

Recalibrer

Une fois que vous disposez des données de calibrage relatives au serveur Fiery vous pouvez le recalibrer à tout moment. Le calibrage existant sera mis à jour afin de correspondre au modèle couleur défini pour le serveur Fiery lors de la création de ce calibrage.

1. Lancez l'outil Calibrator.
2. Si le Calibrateur est démarré à partir de Fiery Color Profiler Suite, cliquez sur **Sélectionner le serveur Fiery** dans la fenêtre **Sélectionner une tâche** et choisissez le serveur Fiery dans la liste. Si le serveur Fiery n'est pas répertorié, cliquez sur le signe plus pour l'ajouter en vous servant de son adresse IP ou de son nom DNS, ou en effectuant une recherche.

3 Sélectionnez l'une des tâches suivantes :

- **Recalibrer** : mettez à jour le calibrage à l'aide du paramètre de calibrage sélectionné.
- **Créer un calibrage** : créez un calibrage et un profil pour définir un comportement couleur ou une nouvelle condition d'impression sur le serveur Fiery.

4 Cliquez sur **Suivant**.

Mettre à jour le calibrage pour le serveur

Pour effectuer un nouveau calibrage, commencez par les données de calibrage précédemment enregistrées.

1 Sélectionnez un jeu de calibrage existant dans la liste.

En fonction du calibrage que vous avez sélectionné, le mode couleur s'affiche. Si le mode couleur ne s'affiche pas, cela signifie qu'il n'est pas pris en charge par l'imprimante que vous avez calibrée.

Les commentaires affichés sont ceux qui ont été ajoutés lors de la création du calibrage.

2 En option : Sélectionnez la flèche vers le bas à côté du bouton **Suivant** et choisissez **Charger les mesures à partir du fichier** pour pouvoir ignorer les flux d'impression et de mesure. Cette option est réservée aux utilisateurs expérimentés qui disposent déjà de mesures pour leur imprimante. Il est recommandé de toujours imprimer et mesurer votre imprimante réelle.

3 Cliquez sur **Suivant**.

Imprimer une page de calibrage pour les mesures

Lorsque vous imprimez une page de calibrage pour effectuer un nouveau calibrage, vous pouvez spécifier la méthode de mesure, le jeu d'échantillons et la source du papier.

Remarque : Calibrez le spectrophotomètre pour préparer la mesure de la page de calibrage.

1 Dans la fenêtre **Agencement d'échantillon** , cliquez sur les options suivantes :

- Sélectionnez un instrument de mesure dans la liste **Méthode de mesure**.
- Sélectionnez un agencement d'échantillons dans la liste **Agencement des échantillons**.
- Cliquez sur la source papier souhaitée dans la liste **Source du papier**.

Remarque : Assurez-vous que la source du papier contient un papier adapté au paramètre de calibrage. Si un avertissement s'affiche sous la zone **Source du papier**, il se peut que la source ne corresponde pas au paramètre de calibrage. Vous pouvez sélectionner un autre paramètre de calibrage ou une autre source de papier.

2 Cliquez sur **Suivant** et procédez à la mesure.

Suivez les instructions à l'écran pour mesurer la page de calibrage.

Afficher les résultats de calibrage

Un nouveau calibrage génère un état de couleur de référence, une « cible », que chaque recalibrage tentera d'atteindre.

Cette cible correspond à la sensibilité chromatique prévue de votre imprimante, une fois celle-ci correctement calibrée selon les conditions d'impression que vous venez de définir (support, résolution, tramage, etc.). Le serveur aura besoin d'un profil de sortie décrivant l'espace couleur produit par cet état calibré afin de gérer correctement les couleurs de votre imprimante. Si vous n'êtes pas satisfait du calibrage, reportez-vous aux étapes précédentes.

Lors du recalibrage, vous souhaitez que les résultats obtenus confirment que la cible originale de votre imprimante correspond toujours au paramètre de calibrage spécifié.

Remarque : Lorsque vous utilisez les mesures de chargement à partir du fichier, moins d'options vous sont proposées.

1. Cliquez sur **Test d'impression**. Vous pouvez imprimer une page de test afin de déterminer si vous pouvez utiliser un paramètre de calibrage existant ou si vous devez en créer un.
2. Facultatif : sélectionnez la flèche vers le bas à côté du bouton **Test d'impression** et choisissez **Avec le calibrage par défaut** pour lancer un test d'impression à l'aide des mesures par défaut à comparer.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur appliquer & fermer pour enregistrer les paramètres de calibrage.
   - Cliquez sur **Annuler** pour annuler le recalibrage. Lorsque vous effectuez cette action, les paramètres de calibrage ne sont pas mis à jour.

Imprimer une page de test

Pour les imprimantes couleur, vous pouvez imprimer une page de test avec les dernières mesures de calibrage et éventuellement une deuxième copie qui contient les mesures par défaut utilisées lors de la création du paramètre de calibrage.

Gestionnaire de calibrage

Le gestionnaire de calibrage vous permet d'afficher et de supprimer des paramètres de calibrage. Des commentaires peuvent également être ajoutés ou supprimés depuis des jeux de calibrage individuels.

En général, les paramètres de calibrage et les profils de sortie sont adaptés aux paramètres papier et aux conditions d'impression. Un même paramètre de calibrage peut être associé à plusieurs profils de sortie.

Ouvrez le gestionnaire de calibrage depuis le Calibrateur en cliquant sur , dans le coin inférieur gauche de la fenêtre. La fenêtre affiche tous les calibrages relatifs au serveur sélectionné. Les catégories affichées sont les suivantes :

- **Calibrage** : calibrages terminés pour le serveur, répertoriés par nom.
- **Dernier calibrage** : heure du dernier calibrage.
- **Mode couleur** : le mode couleur est l'espace colorimétrique des profils de sortie pris en charge par les données de calibrage.

Plusieurs actions sont disponibles pour le calibrage que vous sélectionnez dans la liste. Certaines actions ne sont pas disponibles pour tous les calibrages. Si une action n'est pas disponible, elle est grisée. Les actions sont les suivantes :

- **Modifier** ouvre une fenêtre qui vous permet de modifier les informations de base d'un paramètre de calibrage personnalisé.
- **Afficher mesures** ouvre une fenêtre offrant davantage de détails sur le calibrage mis en surbrillance.

  Les informations affichées dans la fenêtre dépendent de l'espace de mesure.
- **Supprimer** supprime le jeu de calibrage sélectionné.

  Les profils dépendant de ce calibrage seront également supprimés, après la confirmation de l'opérateur. Les calibrages définis en usine, tels que le paramètre Uni, ne peuvent pas être supprimés.

Modifier les paramètres de calibrage

Vous pouvez modifier les informations de base d'un paramètre de calibrage personnalisé, mais pas celles d'un paramètre de calibrage défini en usine.

Pour modifier un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez disposer des droits d'accès Administrateur.

Il est impossible de modifier les Propriétés de la tâche (paramètres d'impression) puisque les données de mesure enregistrées avec le paramètre de calibrage deviendraient de ce fait invalides. Pour modifier les propriétés de tâche d'un paramètre de calibrage, créez-en un nouveau à partir du paramètre existant.

1 Sélectionnez un paramètre de calibrage dans la liste de la section **Gestionnaire de calibrage** et cliquez ensuite sur **Modifier**.

2 Spécifiez les paramètres suivants :

- **Nom** : saisissez un nom précisant le nom du papier, son grammage et son type, ainsi que toute autre particularité d'impression (des paramètres de trame ou de brillance, par exemple). Ce nom peut être composé de 70 caractères au maximum.
- **Commentaires** : (facultatif) saisissez des informations supplémentaires. Elles apparaîtront dans la liste des paramètres de calibrage disponibles sur le serveur Fiery.

Afficher les résultats des mesures

Une fois la page de calibrage mesurée ou les mesures importées, les résultats des mesures sont prêts à être appliqués. L'application (l'enregistrement) des données de mesure remplace les données existantes. Vous pouvez afficher les données de couleur sous la forme d'un graphique afin de les vérifier au préalable.

Les résultats des mesures s'affichent sous la forme d'un ensemble de courbes de densité pour les couleurs C, M, J et N. Pour permettre la comparaison, les données de la cible de calibrage sont également présentées sur le même graphique, sous la forme de courbes plus épaisses. Les valeurs de densité maximales sont comparées numériquement.

1 Dans **Gestionnaire de calibrage**, sélectionnez un calibrage et cliquez ensuite sur **Afficher mesures**.

2 Pour afficher ou masquer des courbes, cliquez sur l'icône en regard de l'intitulé approprié :

- **Mesuré** : masque ou affiche les courbes de densité mesurées.
- **Cible** : masque ou affiche les courbes de densité cibles.
- **Cyan**, **Magenta**, **Jaune** ou **Noir** : masque ou affiche les courbes de densité mesurées et cibles pour le colorant correspondant.

Remarque : Lorsque Fiery server est installé avec une licence, Calibrator offre la possibilité de créer un calibrage G7. Avec le calibrage G7, les courbes de transfert sont appliquées sur une cible de calibrage du serveur Fiery pour obtenir une balance des gris G7. Le Gestionnaire de calibrage affiche la cible de calibrage ordinaire sous-jacente du serveur Fiery et non les courbes de transfert G7 temporaires. De même, les courbes de transfert utilisées pour atteindre l'état calibré des cibles ordinaires du serveur Fiery ne sont pas affichées par le Gestionnaire de calibrage. Ces courbes de transfert sont temporaires car elles sont recalculées à l'occasion de chaque recalibrage.

3 Facultatif : cliquez sur **Enregistrer la mesure** pour enregistrer les données de mesure d'un paramètre de calibrage.

4 Facultatif : si vous n'êtes pas satisfait des résultats obtenus avec les dernières mesures, cliquez sur **Restaurer les mesures par défaut** pour réinitialiser les données de calibrage. Lorsque vous effectuez cette action, la dernière série de mesures du Calibrateur est supprimée. Le bouton n'est affiché que si le recalibrage a été effectué.

Flux de production de calibrage basé sur L*a*b*

Lorsque vous calibrez un serveur Fiery, vous effectuez les tâches suivantes.

- Imprimer une page de calibrage contenant des échantillons de plusieurs couleurs agencés de façon précise. Cette page vous sert à mesurer la sortie actuelle de l'imprimante.

  La sortie de l'imprimante change au fil du temps et de l'utilisation. Pour obtenir des données à jour, mesurez toujours une page de calibrage qui vient d'être imprimée.
- Mesurez les valeurs des couleurs des échantillons sur la page de calibrage à l'aide d'un instrument de mesure pris en charge.
- Appliquez les mesures.

  Les mesures sont enregistrées avec le paramètre de calibrage donné. Lors de l'impression d'une tâche avec ce paramètre de calibrage, les données de mesure servent à calculer les ajustements de calibrage nécessaires pour obtenir la sortie couleur souhaitée (la cible de calibrage).

Sélectionnez une tâche.

Lancez le Calibrateur pour créer un paramètre de calibrage ou pour mettre à jour celui existant pour un serveur Fiery.

1 Lancez l'outil Calibrator.

2 Si le Calibrateur est démarré à partir de Fiery server, cliquez sur **Sélectionner le serveur Fiery** dans la fenêtre **Sélectionner une tâche**, et choisissez le serveur Fiery dans la liste. Si le serveur Fiery n'est pas répertorié, cliquez sur le signe plus pour l'ajouter en vous servant de son adresse IP ou de son nom DNS, ou en effectuant une recherche.

3 Sélectionnez l'une des tâches suivantes :

- **Recalibrer** : mettez à jour un calibrage à l'aide du paramètre de calibrage sélectionné.
- **Créer un calibrage** : créez un calibrage et un profil pour définir une nouvelle condition d'impression couleur sur le serveur Fiery.

4 Cliquez sur **Suivant**.

Remarque : Le nombre d'étapes requises pour terminer la tâche sélectionnée dépend de l'imprimante connectée. Certains paramètres ou certaines options ne sont peut-être pas disponibles pour votre modèle d'imprimante.

Paramètres du Calibrator

Les paramètres de la fenêtre **Paramètres du Calibrator** concernent divers aspects de la procédure de calibrage. Vous pouvez définir le statut de calibrage (expiration), la limite de durée du calibrage et la suspension de la tâche.

Remarque : Pour modifier les préférences, vous devez disposer des droits administrateur.

Dans la Command WorkStation, Fiery Calibrator peut être ouvert de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Calibrer** de la barre d'outils dans la Vue tâches.
- Cliquez **Serveur** > **Calibrer**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**. Sous **Général**, cliquez sur **Outils**, puis sur **Calibrateur**.

Dans la fenêtre **Fiery Calibrator**, cliquez sur l'icône Paramètres du Calibrator (engrenage) dans l'angle inférieur gauche.

Statut du calibrage (expiration)

Si vous définissez une limite de validité pour un calibrage, l'utilisation d'un calibrage ayant dépassé la limite de validité entraîne l'affichage de messages de statut dans la Command WorkStation et peut suspendre une tâche.

Command WorkStation affiche un avertissement (jaune) pour la tâche dans Vue tâches si la limite de validité du calibrage est sur le point d'être dépassée dans les 30 minutes, et une erreur (rouge) lorsqu'elle est dépassée.

Si le calibrage d'une tâche a dépassé sa limite de validité, le serveur Fiery peut suspendre la tâche lorsque vous essayez de l'imprimer. La tâche n'est alors pas imprimée et elle reste dans la file d'attente d'impression à l'état suspendu.

Le statut de calibrage est vérifié juste avant l'envoi de la tâche à l'impression. Si un calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression d'une tâche, celle-ci n'est pas suspendue. Il est recommandé d'effectuer un calibrage avant l'impression d'une longue tâche afin de diminuer le risque que le calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression.

Lorsque vous double-cliquez sur une tâche suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

- Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
- Poursuivre l'impression de la tâche en utilisant les mesures non valides. Choisissez cette solution si la régularité de l'impression n'a pas d'importance pour la tâche.

Types de tâches concernés par la limite de validité du calibrage

Le serveur Fiery peut déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour la plupart des tâches, notamment :

- Les tâches envoyées à partir d'une application en utilisant le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE.
- Les tâches PDF et TIFF importées.
- Les tâches qui ont été traitées (y compris les tâches VPS et VIPP traitées).

Le serveur Fiery ne peut pas déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour les types de tâches suivants et, par conséquent, ne les suspend pas :

- Les tâches PCL et PJL.
- Les tâches envoyées à partir d'une application sans utiliser le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE. Cela inclut les tâches VPS et VIPP non traitées.
- Les tâches envoyées par le biais de la connexion directe. Ces types de tâches ne peuvent en aucun cas être suspendus.

De plus, le serveur Fiery ne vérifie pas le calibrage des tâches imprimées à l'aide de la commande Force Print. La commande Force Print peut être utilisée pour les tâches suspendues pour cause d'incompatibilité (le papier ou la finition exigés pour la tâche ne sont pas disponibles). Le calibrage de ces types de tâches n'est pas vérifié, puisque leur impression est forcée.

Définir la limite de durée de calibrage et activer la suspension de la tâche

Vous pouvez définir une limite de durée de calibrage et indiquer si la Fiery Command WorkStation doit suspendre la tâche si cette limite est atteinte.

1. Dans la fenêtre **Paramètres du Calibrateur**, effectuez l'une des opérations suivantes :

   Si vous choisissez de définir une durée d'expiration, vous pouvez définir l'une des options suivantes :

   - Pour afficher le statut d'expiration, sélectionnez **Afficher le statut dans la Vue tâches**.
   - Pour activer la suspension de la tâche, sélectionnez **Suspendre l'impression des tâches lorsque le calibrage n'est plus valide**.

     Lorsqu'une tâche est suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

     - Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
     - Poursuivez l'impression de la tâche en utilisant les données de mesure obsolètes si des sorties homogènes ne sont pas importantes pour la tâche.

   - Pour activer le recalibrage sans aucune intervention, sélectionnez **Calibrer automatiquement la tâche avec le capteur intégré**.

2. Cliquez sur **Valeurs d'usine** pour restaurer les paramètres par défaut d'origine.
3. Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer les paramètres.

Créer le calibrage pour le serveur

Pour créer un calibrage, saisissez un nom et d'autres détails, si nécessaire.

Les informations requises dépendent du serveur Fiery et de l'imprimante en cours de calibrage. Par exemple, il est possible que vous ne parveniez pas à visualiser le champ de mode de couleur ou la case de la balance de gris G7.

1 Saisissez le nom de calibrage de votre choix.

Remarque : Le nom du calibrage doit être unique à chaque serveur. Le nom que vous saisissez ne doit pas être déjà utilisé pour un autre paramètre ou profil de calibrage sur le serveur.

2 (Facultatif) Sélectionnez **Options de calibrage G7**.

3 (Facultatif) Choisissez l'une des cibles de calibrage suivantes :

- Sélectionnez **Calibrage de la balance de gris G7**.

  Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (page d'échantillons).

- Sélectionnez **Calibrage de la balance de gris G7+**.

  Une fois **Calibrage de la balance de gris G7+** sélectionné, vous pouvez éventuellement cocher la case **Lissage densité élevée**.

  Lorsque la valeur de densité atteint 2,2 ou plus, la fonctionnalité de lissage densité élevée peut aider à réduire les bandes et améliorer le calibrage. L'utilisation de cette fonction avec une valeur de densité inférieure ou égale à 2,2 peut donner des résultats inattendus.

Remarque : Pour utiliser le calibrage de la balance de gris G7 et G7+, Fiery Color Profiler Suite doit être installé et sous licence. Sinon, l'option est grisée.

4 (Facultatif) Dans le champ **Commentaires**, saisissez les détails concernant le calibrage, tels que le nom du support, le type de support, les paramètres spéciaux ou les instructions.

Remarque : Lorsque vous créez un paramètre de calibrage, nous vous recommandons de reporter dans le champ Remarques le type de support, l'imprimante utilisée, ainsi que toutes les instructions spéciales nécessaires à un recalibrage.

5 (Facultatif) Sélectionnez la flèche qui pointe vers le bas près du bouton **Suivant** et choisissez **Charger les mesures à partir du fichier** pour contourner les flux de production des tâches d'impression et de mesure. Cette option est réservée aux utilisateurs expérimentés qui disposent déjà de mesures pour leur imprimante. Il est recommandé de toujours imprimer et mesurer votre imprimante réelle.

6 Cliquez sur **Suivant**.

Flux de calibrage G7

Le calibrage G7 est établi entre le calibrage du serveur Fiery et l'impression de profilage de mesure d'échantillons.

Le calibrage G7 s'applique sur le calibrage du serveur Fiery. En entrant dans le processus de calibrage G7, vous sélectionnerez l'agencement d'échantillons pour la cible P2P à utiliser, mesurez-les, examinez les résultats et modifiez les paramètres selon les besoins.

La spécification G7 définit les courbes de niveaux de gris standard pouvant être utilisées pour créer un aspect neutre et commun de l'impression sur différentes imprimantes. Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (cible P2P). Fiery Color Profiler Suite prend en charge l'impression et la mesure de différentes cibles P2P utilisées pour le calibrage G7. Vous pouvez effectuer vos mesures avec tout instrument pris en charge.

1 Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez le **jeu d'échantillons G7** à utiliser :

- P2P51 (la cible plus récente, une révision de l'original)
- P2P25Xa (la cible d'origine)

Remarque : Les valeurs réelles utilisées dans les cibles sont similaires, mais la version la plus récente est une version plus précise de la spécification G7.

2 Cliquez sur **Imprimer** et mesurez la page d'échantillons.

3 Examinez les **Résultats de mesure de la balance de gris G7**.

Parce qu'il s'agit du calibrage G7, l'échec est prévisible. Ce sont les mesures de cette cible qui seront utilisées pour calculer les courbes NPDC requises pour le calibrage G7.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

4 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction.

Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

5 Cliquez sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons P2P de nouveau avec les courbes NPDC appliquées.

6 Mesurez les pages d'échantillons et observez le résultat G7.

7 Si le résultat G7 est positif (tous les résultats apparaissent en vert), cliquez sur **Suivant**. Si le résultat est négatif (tous les résultats surlignés en rouge), cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Vous pouvez effectuer un maximum de quatre itérations.

Flux de calibrage G7+

Le calibrage G7+ est établi entre le calibrage du serveur Fiery et l'impression de profilage de mesure d'échantillons.

Le calibrage G7+ s'applique sur le calibrage du serveur Fiery. En entrant dans le processus de calibrage G7+, vous sélectionnerez l'agencement des échantillons pour la cible P2P75+, mesurez-la, examinez les résultats et modifiez les paramètres selon les besoins.

La spécification G7+ définit les courbes de niveaux de gris standard pouvant être utilisées pour créer un aspect neutre et commun de l'impression sur différentes imprimantes. Le calibrage G7+ règle la sortie couleur d'une imprimante en fonction de la spécification G7+ tout en utilisant des données de mesure d'une cible P2P75+. Fiery Color Profiler Suite prend en charge l'impression et la mesure d'une cible P2P75+ utilisée pour le calibrage G7+. Vous pouvez effectuer des mesures avec n'importe quel instrument de mesure pris en charge, y compris des instruments de mesure intégrés, auquel cas le processus peut être automatisé sans la moindre interaction de l'utilisateur.

1 Dans la fenêtre **Agencement des échantillons** , sélectionnez **P2P75+** dans la liste **Jeu d'échantillons G7+**.

2 Cliquez sur **Imprimer** et mesurez la page d'échantillons.

3 Examinez les **Résultats de mesure de la balance de gris G7+**.

Parce qu'il s'agit du calibrage G7+, l'échec est prévisible. Ce sont les mesures de cette cible qui seront utilisées pour calculer les courbes NPDC requises pour le calibrage G7+.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

4 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction.

Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

5 Cliquez sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons P2P75+ de nouveau avec les courbes NPDC appliquées.

6 Mesurez les pages d'échantillons et observez le résultat G7+.

7 Si le résultat G7+ est positif (tous les résultats apparaissent en vert), cliquez sur **Suivant**. Si le résultat est négatif (tous les résultats surlignés en rouge), cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Vous pouvez effectuer un maximum de quatre itérations.

Obtenir la mesure de la limite d'encre par canal

Les mesures prises pour le calibrage proposent des suggestions de limites d'encre pour chaque canal. Mesurez les pages d'échantillons pour la limite d'encre par canal.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

  Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

  Il convient de noter les points suivants :

  - Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
  - Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
  - Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
  - Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Définir limite d'encre par canal

Une fois votre page d'échantillons définissant la limite d'encre par canal correctement mesurée, les résultats sont affichés et vous pouvez effectuer certains réglages.

Pour chaque canal, la limite d'encre s'affiche.

Cliquez sur la flèche en regard du nom de chaque canal pour afficher le curseur. Pour modifier la limite d'encre, déplacez le curseur.

Cliquez sur **Suivant** pour mesurer la linéarisation.

Obtenir la mesure de la linéarisation

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer, ou importer les mesures à partir d'un calibrage récent. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

  Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

  Il convient de noter les points suivants :

  - Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
  - Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
  - Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
  - Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Remarque : Lors du recalibrage, veillez à sélectionner un bac source contenant le même type de support ou un type de support très similaire au type de support que celui utilisé pour créer le calibrage. Ne modifiez pas les paramètres de l'onglet **Couleur** et de l'onglet **Image**, car ces paramètres ont été automatiquement définis par le logiciel de calibrage.

Obtenir la mesure de la limite d'encre totale

La mesure de la limite d'encre totale permet de s'assurer que l'imprimante n'utilise pas plus d'encre que le support ne peut traiter, ou encore trop d'encre pour vos tâches planifiées.

1 Sélectionnez l'une des options suivantes afin de spécifier la limite d'encre totale :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  La **limite d'encre initiale** affichée correspond à la valeur par défaut suggérée pour votre imprimante. Vous pouvez saisir une nouvelle valeur pour remplacer celle suggérée, puis imprimer le tableau. Le tableau que vous êtes sur le point d'imprimer ne contiendra pas les échantillons spécifiant une valeur d'encre supérieure.

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer des pages d'échantillons, les mesurer et demander au système de proposer une valeur optimisée pour votre type de support réel. Vous pouvez modifier les paramètres correspondant à l'appareil de mesure d'échantillons sélectionné et spécifier un format de page personnalisé pour le tableau avant d'imprimer les pages d'échantillons.

- **Saisir une valeur numérique**

  La valeur affichée est la valeur par défaut suggérée pour votre imprimante sans que des mesures supplémentaires ne soient nécessaires. Cette valeur n'est pas optimisée pour votre support spécifique. Si la valeur est trop élevée, votre support peut rencontrer des problèmes de gestion, car la quantité d'encre est trop importante. Si elle est trop faible, vous limitez la gamme de couleurs de votre imprimante pour votre support spécifique.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

Il convient de noter les points suivants :

- Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
- Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
- Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
- Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

Si vous sélectionnez cette option, la valeur est chargée avec des données de mesure précédemment enregistrées.

Si vous sélectionnez cette option, recherchez la mesure du modèle couleur.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Définir la limite d'encre totale

Une fois votre page d'échantillons définissant la limite d'encre totale correctement mesurée, les résultats s'affichent et vous pouvez effectuer certains réglages.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Utiliser le résultat mesuré**

  La valeur affichée correspond à la valeur suggérée pour votre imprimante. Cette valeur est calculée à partir de vos dernières mesures.

- **Saisir une valeur numérique**

  La valeur affichée correspond à la valeur suggérée pour votre imprimante sans que des mesures supplémentaires ne soient nécessaires. Vous pouvez saisir la valeur numérique de votre choix si vous décidez de ne pas utiliser la valeur suggérée.

- **Choisir une valeur dans le tableau visuel imprimé**

  Cette option s'affiche seulement si vous avez sélectionné **Inclure le tableau visuel** lors de l'impression du tableau de mesure. La valeur affichée correspond à la valeur suggérée pour votre imprimante. Elle se base sur un nombre de colonnes spécifique dans le tableau. Vous pouvez sélectionner le nombre de colonnes de votre choix si vous décidez de ne pas utiliser la valeur suggérée. Le tableau visuel imprimé peut indiquer les problèmes que les mesures ne peuvent pas détecter seules. Par exemple, l'encre peut couler du support si sa quantité est trop importante. Dans ce cas, vous devrez utiliser une valeur inférieure à celle suggérée.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Obtenir la mesure de la balance des gris G7

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer, ou importer les mesures à partir d'un calibrage récent. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

  Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

  Il convient de noter les points suivants :

  - Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
  - Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
  - Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
  - Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

  Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

  Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.
Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument, l'une des cibles G7 et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Résumé des mesures de la balance des gris G7

Consultez le résumé des mesures de la balance des gris G7.

1 Examinez le résumé des mesures de la balance des gris G7.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance des gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3 Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures initiales.

4 Cliquez sur **Itérer** pour répéter le processus.

Résumé des mesures de la balance de gris G7+

Consultez le résumé des mesures de la balance de gris G7+.

1 Examinez le résumé des mesures de la balance de gris G7+.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3 Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures initiales.

4 Cliquez sur **Itérer** pour répéter le processus.

Options de correction

Examinez la courbe de correction de sortie.

1 Vous pouvez définir différentes options de correction.

- **Atténuer la balance des gris** : atténue la correction de la balance des gris appliquée par les courbes de correction G7 NPDC au-dessus de la valeur de réglage d'atténuation.
- **Atténuer le réglage des tons** : atténue les réglages de tons appliqués par les courbes de correction G7 NPDC au-dessus de la valeur de réglage d'atténuation.
- **Valeur de réglage d'atténuation** : atténue le réglage des tons et/ou la balance des gris au-dessus de la valeur en pourcentage des points.
- **Ajouter lissage** : lisse les courbes de calibrage pour les données de calibrage présentant du bruit ou des irrégularités numériques.

2 Sélectionnez **OK** pour accepter les modifications ou **Par défaut** pour rétablir les valeurs par défaut.

Résultats de mesure de la balance des gris G7

Consultez les résultats de mesure de la balance des gris G7.

1 Examinez les résultats de mesure de la balance des gris G7.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance des gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3 Cliquez sur **Itérer** pour imprimer les échantillons avec les courbes de calibrage G7 pour vérifier si les résultats sont concluants.

4 Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures d'itération.

5 Le cas échéant, cliquez sur **Accepter** pour continuer le processus de calibrage.

Résultats de mesure de la balance de gris G7+

Consultez les résultats de mesure de la balance de gris G7+.

1 Examinez les résultats de mesure de la balance de gris G7+.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3 Cliquez sur **Itérer** pour imprimer les échantillons avec les courbes de calibrage G7+ pour vérifier si les résultats sont concluants.

4 Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures d'itération.

5 Le cas échéant, cliquez sur **Accepter** pour continuer le processus de calibrage.

Obtenir la mesure du modèle couleur

Ces mesures finales établissent la gamme de cible pour l'imprimante.

Remarque : Les options varient en fonction du serveur Fiery. Certains serveurs Fiery calculent automatiquement le modèle couleur lors de l'étape de création du profil. Pour les autres serveurs Fiery, vous devrez imprimer et mesurer des échantillons pour définir le modèle couleur.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

Il convient de noter les points suivants :

- Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
- Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
- Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
- Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Définir modèle de couleur

Un nouveau calibrage génère un état de couleur de référence, un « modèle », que chaque recalibrage tentera d'atteindre.

Ce modèle correspond à la sensibilité chromatique prévue de votre imprimante, une fois celle-ci correctement calibrée selon les conditions d'impression que vous venez de définir (telles que support, résolution, trame). Le serveur aura besoin d'un profil de sortie décrivant l'espace couleur produit par cet état calibré afin de gérer correctement les couleurs de votre imprimante. Si vous n'êtes pas satisfait du calibrage, reportez-vous aux étapes précédentes.

Lors du recalibrage, vous souhaitez que les résultats obtenus confirment que le modèle original de votre imprimante correspond toujours au jeu de calibrage spécifié.

Remarque : Les options varient en fonction du serveur Fiery. Certains serveurs Fiery calculent automatiquement le modèle couleur lors de l'étape de création du profil. Pour les autres serveurs Fiery, vous devrez imprimer et mesurer des échantillons pour définir le modèle couleur.

La ligne diagonale droite sur le graphique représente le modèle couleur cible théorique, chaque mesure CMYK étant représentée comme la couleur réelle produite par l'imprimante. Des écarts mineurs peuvent être observés. Ils représentent la réponse calibrée réelle de la condition profilée. Deux modules de la Fiery Color Profiler Suite, à savoir Fiery Profile Inspector et Fiery Verify, peuvent être utilisés pour afficher des informations plus détaillées.

Définition d'un profil de sortie

Vous pouvez utiliser Printer Profiler pour créer le profil de sortie ou enregistrer les résultats pour plus tard.

- Vous pouvez créer un profil.

  a) Sélectionnez **Créer un profil de sortie**.

  b) Cliquez sur **Suivant**.

  Fiery Printer Profiler créera un profil de sortie pour une utilisation avec le calibrage que vous venez de définir.

  Ou alors, vous pouvez enregistrer les résultats de calibrage pour une utilisation ultérieure.

  a) Sélectionnez **Enregistrer le calibrage maintenant et créer un profil de sortie plus tard**.

  b) Cliquez sur **Terminer**.

  Le calibrage est enregistré à l'aide d'un profil de sortie temporaire visible depuis la Command WorkStation de Profile Manager. Pour que la gestion des couleurs soit précise, un profil personnalisé doit être créé afin de permettre une utilisation avec le calibrage.

Recalibrer

Une fois que vous disposez des données de calibrage relatives au serveur Fiery vous pouvez le recalibrer à tout moment. Le calibrage existant sera mis à jour afin de correspondre au modèle couleur défini pour le serveur Fiery lors de la création de ce calibrage.

1. Lancez l'outil Calibrator.
2. Si le Calibrateur est démarré à partir de Fiery Color Profiler Suite, cliquez sur **Sélectionner le serveur Fiery** dans la fenêtre **Sélectionner une tâche** et choisissez le serveur Fiery dans la liste. Si le serveur Fiery n'est pas répertorié, cliquez sur le signe plus pour l'ajouter en vous servant de son adresse IP ou de son nom DNS, ou en effectuant une recherche.
3. Sélectionnez l'une des tâches suivantes :
   - **Recalibrer** : mettez à jour le calibrage à l'aide du paramètre de calibrage sélectionné.
   - **Créer un calibrage** : créez un calibrage et un profil pour définir un comportement couleur ou une nouvelle condition d'impression sur le serveur Fiery.
4. Cliquez sur **Suivant**.

Mettre à jour le calibrage pour le serveur

Pour effectuer un nouveau calibrage, commencer par les données de calibrage précédemment enregistrées.

1. Sélectionnez un jeu de calibrage existant dans la liste.

   En fonction du calibrage que vous avez sélectionné, le mode couleur s'affiche. Si le mode couleur ne s'affiche pas, cela signifie qu'il n'est pas pris en charge par l'imprimante que vous avez calibrée.

   Les commentaires affichés sont ceux qui ont été ajoutés lors de la création du calibrage.

2 Facultatif : sélectionnez la flèche qui pointe vers le bas près du bouton **Suivant** et choisissez **Charger les mesures à partir du fichier** pour contourner les flux des travaux d'impression et de mesure. Cette option est réservée aux utilisateurs expérimentés qui disposent déjà de mesures pour leur imprimante. Il est recommandé de toujours imprimer et mesurer votre imprimante réelle.

3 Cliquez sur **Suivant**.

Obtenir la mesure de la linéarisation

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer, ou importer les mesures à partir d'un calibrage récent. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

  Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

  Il convient de noter les points suivants :

  - Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
  - Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
  - Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
  - Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

  Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

  Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument, l'une des cibles G7 et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Remarque : Lors du recalibrage, veillez à sélectionner un bac source contenant le même type de support ou un type de support très similaire au type de support que celui utilisé pour créer le calibrage. Ne modifiez pas les paramètres de l'onglet **Couleur** et de l'onglet **Image**, car ces paramètres ont été automatiquement définis par le logiciel de calibrage.

Obtenir la mesure de la vérification du calibrage

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer, ou importer les mesures à partir d'un calibrage récent. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

  Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

  Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement des échantillons** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Vérifier le calibrage

Un nouveau calibrage génère un état de couleur de référence, un « modèle », que chaque recalibrage tentera d'atteindre.

Ce modèle correspond à la sensibilité chromatique prévue de votre imprimante, une fois celle-ci correctement calibrée selon les conditions d'impression que vous venez de définir (support, résolution, trame, etc.). Le serveur aura besoin d'un profil de sortie décrivant l'espace couleur produit par cet état calibré afin de gérer correctement les couleurs de votre imprimante. Si vous n'êtes pas satisfait du calibrage, reportez-vous aux étapes précédentes.

Lors du recalibrage, vous souhaitez que les résultats obtenus confirment que le modèle original de votre imprimante correspond toujours au jeu de calibrage spécifié.

1 Afficher les résultats.

Vous pouvez comparer le modèle couleur, ainsi que les résultats du calibrage. Vous pouvez également afficher les autres canaux en cliquant sur l'icône en forme d'œil près de chaque icône de canal.

2 Cliquez sur **Appliquer et fermer** pour appliquer le jeu de calibrage à l'imprimante et fermer Calibrateur.

Le calibrage est prêt à être appliqué

Lorsque vous avez un kit de mesures, le calibrage est prêt à être appliqué. Vous pouvez soit vérifier le calibrage, soit appliquer le paramètre de calibrage à l'imprimante.

- Cliquez sur **Vérifier** et suivez les instructions en ligne.

  Lorsque vous vérifiez le calibrage de l'imprimante, vous comparez à quel point l'état calibré se rapproche du modèle couleur du paramètre de calibrage actuel.

Gestionnaire de calibrage

Le gestionnaire de calibrage vous permet d'afficher et de supprimer des paramètres de calibrage. Des commentaires peuvent également être ajoutés ou supprimés depuis des jeux de calibrage individuels.

En général, les paramètres de calibrage et les profils de sortie sont adaptés aux paramètres papier et aux conditions d'impression. Un même paramètre de calibrage peut être associé à plusieurs profils de sortie.

Ouvrez le gestionnaire de calibrage depuis le Calibrateur en cliquant sur , dans le coin inférieur gauche de la fenêtre. La fenêtre affiche tous les calibrages relatifs au serveur sélectionné. Les catégories affichées sont les suivantes :

- **Calibrage** : calibrages terminés pour le serveur, répertoriés par nom.
- **Dernier calibrage** : heure du dernier calibrage.
- **Mode couleur** : le mode couleur est l'espace colorimétrique des profils de sortie pris en charge par les données de calibrage.

Plusieurs actions sont disponibles pour le calibrage que vous sélectionnez dans la liste. Certaines actions ne sont pas disponibles pour tous les calibrages. Si une action n'est pas disponible, elle est grisée. Les actions sont les suivantes :

- **Modifier** ouvre une fenêtre qui vous permet de modifier les informations de base d'un paramètre de calibrage personnalisé.
- **Afficher mesures** ouvre une fenêtre offrant davantage de détails sur le calibrage mis en surbrillance.

  Les informations affichées dans la fenêtre dépendent de l'espace de mesure.
- **Supprimer** supprime le jeu de calibrage sélectionné.

  Les profils dépendant de ce calibrage seront également supprimés, après la confirmation de l'opérateur. Les calibrages définis en usine, tels que le paramètre Uni, ne peuvent pas être supprimés.

Modifier les paramètres de calibrage

Vous pouvez modifier les informations de base d'un paramètre de calibrage personnalisé, mais pas celles d'un paramètre de calibrage défini en usine.

Pour modifier un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez disposer des droits d'accès Administrateur.

Il est impossible de modifier les Propriétés de la tâche (paramètres d'impression) puisque les données de mesure enregistrées avec le paramètre de calibrage deviendraient de ce fait invalides. Pour modifier les propriétés de tâche d'un paramètre de calibrage, créez-en un nouveau à partir du paramètre existant.

1 Sélectionnez un paramètre de calibrage dans la liste de la section **Gestionnaire de calibrage** et cliquez ensuite sur **Modifier**.

2 Spécifiez les paramètres suivants :

- **Nom** : saisissez un nom précisant le nom du papier, son grammage et son type, ainsi que toute autre particularité d'impression (des paramètres de trame ou de brillance, par exemple). Ce nom peut être composé de 70 caractères au maximum.
- **Commentaires** : (facultatif) saisissez des informations supplémentaires. Elles apparaîtront dans la liste des paramètres de calibrage disponibles sur le serveur Fiery.

Visualisation des mesures

Affichez les détails de calibrage dans un espace de mesure L*a*b*.

Vous pouvez réinitialiser les données de mesure correspondant à un paramètre de calibrage spécifique afin de rétablir les données par défaut (les données par défaut ou, dans le cas d'une personnalisation des paramètres, les données de mesure initiales). Cette option n'est pas disponible si les mesures actuelles sont déjà les données par défaut.

1 Dans **Gestionnaire de calibrage**, sélectionnez un calibrage et cliquez ensuite sur **Visualisation des mesures**.
Les détails du calibrage sont affichés.

2 Pour réinitialiser les données de calibrage, cliquez sur **Restaurer les mesures par défaut**.
Lorsque vous effectuez cette action, la dernière série de mesures du Calibrateur est supprimée.

Flux de production de calibrage basé sur le toner Delta E

Lorsque vous calibrez un serveur Fiery, vous effectuez les tâches suivantes.

- Imprimer une page de calibrage contenant des échantillons de plusieurs couleurs agencés de façon précise. Cette page vous sert à mesurer la sortie actuelle de l'imprimante.

  La sortie de l'imprimante change au fil du temps et de l'utilisation. Pour obtenir des données à jour, mesurez toujours une page de calibrage qui vient d'être imprimée.
- Mesurez les valeurs des couleurs des échantillons sur la page de calibrage à l'aide d'un instrument de mesure pris en charge.
- Appliquez les mesures.

  Les mesures sont enregistrées avec le paramètre de calibrage donné. Lors de l'impression d'une tâche avec ce paramètre de calibrage, les données de mesure servent à calculer les ajustements de calibrage nécessaires pour obtenir la sortie couleur souhaitée (la cible de calibrage).

Sélectionnez une tâche.

Lancez le Calibrateur pour créer un paramètre de calibrage ou pour mettre à jour celui existant pour un serveur Fiery.

1 Lancez l'outil Calibrator.

2 Si le Calibrateur est démarré à partir de Fiery server, cliquez sur **Sélectionner le serveur Fiery** dans la fenêtre **Sélectionner une tâche**, et choisissez le serveur Fiery dans la liste. Si le serveur Fiery n'est pas répertorié, cliquez sur le signe plus pour l'ajouter en vous servant de son adresse IP ou de son nom DNS, ou en effectuant une recherche.

3 Sélectionnez l'une des tâches suivantes :

- **Recalibrer** : mettez à jour un calibrage à l'aide du paramètre de calibrage sélectionné.
- **Créer un calibrage** : créez un calibrage et un profil pour définir une nouvelle condition d'impression couleur sur le serveur Fiery.

4 Cliquez sur **Suivant**.

Remarque : Le nombre d'étapes requises pour terminer la tâche sélectionnée dépend de l'imprimante connectée. Certains paramètres ou certaines options ne sont peut-être pas disponibles pour votre modèle d'imprimante.

Paramètres du Calibrator

Les paramètres de la fenêtre **Paramètres du Calibrator** concernent divers aspects de la procédure de calibrage. Vous pouvez définir le statut de calibrage (expiration), la limite de durée du calibrage et la suspension de la tâche.

Remarque : Pour modifier les préférences, vous devez disposer des droits administrateur.

Dans la Command WorkStation, Fiery Calibrator peut être ouvert de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Calibrer** de la barre d'outils dans la Vue tâches.
- Cliquez sur **Serveur** > **Calibrer**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**. Sous **Général**, cliquez sur **Outils**, puis sur **Calibrator**.

Dans la fenêtre **Fiery Calibrator**, cliquez sur l'icône Paramètres du Calibrator (engrenage) dans l'angle inférieur gauche.

Pour utiliser le mode sombre, définissez un paramètre dans Définir les préférences de Command WorkStation à la page 30.

Statut du calibrage (expiration)

Si vous définissez une limite de validité pour un calibrage, l'utilisation d'un calibrage ayant dépassé la limite de validité entraîne l'affichage de messages de statut dans la Command WorkStation et peut suspendre une tâche.

Command WorkStation affiche un avertissement (jaune) pour la tâche dans la Vue tâches si la limite de validité du calibrage est sur le point d'être dépassée dans les 30 minutes, et une erreur (rouge) lorsqu'elle est dépassée.

Si le calibrage d'une tâche a dépassé sa limite de validité, le serveur Fiery peut suspendre la tâche lorsque vous essayez de l'imprimer. La tâche n'est alors pas imprimée et elle reste dans la file d'attente d'impression à l'état suspendu.

Le statut de calibrage est vérifié juste avant l'envoi de la tâche à l'impression. Si un calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression d'une tâche, celle-ci n'est pas suspendue. Il est recommandé d'effectuer un calibrage avant l'impression d'une longue tâche afin de diminuer le risque que le calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression.

Lorsque vous double-cliquez sur une tâche suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

- Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
- Poursuivre l'impression de la tâche en utilisant les mesures non valides. Choisissez cette solution si la cohérence de l'impression n'a pas d'importance pour la tâche.

Types de tâches concernés par la limite de validité du calibrage

Le serveur Fiery peut déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour la plupart des tâches, notamment :

- Les tâches envoyées à partir d'une application en utilisant le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE.
- Les tâches PDF et TIFF importées.
- Les tâches qui ont été traitées (y compris les tâches VPS et VIPP traitées).

Le serveur Fiery ne peut pas déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour les types de tâches suivants et, par conséquent, ne les suspend pas :

- Les tâches PCL et PJL.
- Les tâches envoyées à partir d'une application sans utiliser le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE. Cela inclut les tâches VPS et VIPP non traitées.
- Les tâches envoyées par le biais de la connexion directe. Ces types de tâches ne peuvent en aucun cas être suspendus.

De plus, le serveur Fiery ne vérifie pas le calibrage des tâches imprimées à l'aide de la commande Force Print. La commande Force Print peut être utilisée pour les tâches suspendues pour cause d'incompatibilité (le papier ou la finition exigés pour la tâche ne sont pas disponibles). Le calibrage de ces types de tâches n'est pas vérifié, puisque leur impression est forcée.

Définir la limite de durée de calibrage et activer la suspension de la tâche

Vous pouvez définir une limite de durée de calibrage et indiquer si la Fiery Command WorkStation doit suspendre la tâche si cette limite est atteinte.

1 Dans la fenêtre **Paramètres du Calibrateur**, effectuez l'une des opérations suivantes :

Si vous choisissez de définir une durée d'expiration, vous pouvez définir l'une des options suivantes :

- Pour afficher le statut d'expiration, sélectionnez **Afficher le statut dans la Vue tâches**.
- Pour activer la suspension de la tâche, sélectionnez **Suspendre l'impression des tâches lorsque le calibrage n'est plus valide**.

Lorsqu'une tâche est suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

- Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
- Poursuivez l'impression de la tâche en utilisant les données de mesure obsolètes si des sorties homogènes ne sont pas importantes pour la tâche.

- Pour activer le recalibrage sans aucune intervention, sélectionnez **Calibrer automatiquement la tâche avec le capteur intégré**.

2 Vous pouvez également cocher la case **Créer des calibrages G7** pour calibrer et imprimer des échantillons de mesure de profils.

Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (page d'échantillons).

3 Cliquez sur **Valeurs d'usine** pour restaurer les paramètres par défaut d'origine.

4 Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer les paramètres.

Créer le calibrage pour le serveur

Pour créer un calibrage, saisissez un nom et d'autres détails, si nécessaire.

Les informations requises dépendent du serveur Fiery et de l'imprimante en cours de calibrage.

1 Saisissez le nom de votre choix pour le calibrage.

Remarque : Le nom de calibrage doit être unique à chaque serveur. Le nom que vous saisissez ne doit pas être déjà utilisé pour un autre paramètre ou profil de calibrage sur le serveur.

2 Sélectionnez **Mode couleur**.

3 (Facultatif) Cliquez sur **Paramètres** pour modifier le paramètre **Utiliser le calibrage existant pour les Propriétés de la tâche (Lecture seule)**.

Vous pouvez mettre à jour les propriétés de calibrage dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

4 (Facultatif) Sélectionnez les **options de calibrage G7**.

5 (Facultatif) Choisissez l'une des cibles de calibrage suivantes :

- Sélectionnez **Calibrage de la balance de gris G7**.

  Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (page d'échantillons).

- Sélectionnez **Calibrage de la balance de gris G7+**.

  Une fois **Calibrage de la balance de gris G7+** sélectionné, vous pouvez éventuellement cocher la case **Lissage densité élevée**.

  Lorsque la valeur de densité atteint 2,2 ou plus, la fonctionnalité de lissage densité élevée peut aider à réduire les bandes et améliorer le calibrage. L'utilisation de cette fonction avec une valeur de densité inférieure ou égale à 2,2 peut donner des résultats inattendus.

Remarque : Pour utiliser le calibrage de la balance de gris G7 et G7+, Fiery Color Profiler Suite doit être installé et sous licence. Sinon, l'option est grisée.

6 (Facultatif) Sélectionnez **Couleur spéciale sur mode CMYK**.

7 (Facultatif) Sélectionnez **Couleur spéciale sous mode CMYK**.

Pour effectuer un calibrage CMYK uniquement pour une imprimante avec deux couleurs spéciales, sélectionnez **Couleur spéciale sur mode CMYK** et **Couleur spéciale sous mode CMYK**.

8 Cliquez sur **Suivant**.

Flux de calibrage G7

Le calibrage G7 est établi entre le calibrage du serveur Fiery et l'impression de profilage de mesure d'échantillons.

Le calibrage G7 s'applique sur le calibrage du serveur Fiery. En entrant dans le processus de calibrage G7, vous sélectionnerez l'agencement d'échantillons pour la cible P2P à utiliser, mesurez-les, examinez les résultats et modifiez les paramètres selon les besoins.

La spécification G7 définit les courbes de niveaux de gris standard pouvant être utilisées pour créer un aspect neutre et commun de l'impression sur différentes imprimantes. Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (cible P2P). Fiery Color Profiler Suite prend en charge l'impression et la mesure de différentes cibles P2P utilisées pour le calibrage G7. Vous pouvez effectuer des mesures avec n'importe quel instrument de mesure pris en charge, y compris des instruments de mesure intégrés, auquel cas le processus peut être automatisé sans la moindre interaction de l'utilisateur.

1 Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez le **jeu d'échantillons G7** à utiliser :

- P2P51 (la cible plus récente, une révision de l'original)
- P2P25Xa (la cible d'origine)

Remarque : Les valeurs réelles utilisées dans les cibles sont similaires, mais la version la plus récente est une version plus précise de la spécification G7.

2 Cliquez sur **Imprimer** et mesurez la page d'échantillons.

3 Examinez les **Résultats de mesure de la balance de gris G7**.

Parce qu'il s'agit du calibrage G7, l'échec est prévisible. Ce sont les mesures de cette cible qui seront utilisées pour calculer les courbes NPDC requises pour le calibrage G7.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

4 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction.

Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

5 Cliquez sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons P2P de nouveau avec les courbes NPDC appliquées.

6 Mesurez les pages d'échantillons et observez le résultat G7.

7 Si le résultat G7 est positif (tous les résultats apparaissent en vert), cliquez sur **Suivant**. Si le résultat est négatif (tous les résultats surlignés en rouge), cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Vous pouvez effectuer un maximum de quatre itérations.

Flux de calibrage G7+

Le calibrage G7+ est établi entre le calibrage du serveur Fiery et l'impression de profilage de mesure d'échantillons.

Le calibrage G7+ s'applique sur le calibrage du serveur Fiery. En entrant dans le processus de calibrage G7+, vous sélectionnerez l'agencement des échantillons pour la cible P2P75+, mesurez-la, examinez les résultats et modifiez les paramètres selon les besoins.

La spécification G7+ définit les courbes de niveaux de gris standard pouvant être utilisées pour créer un aspect neutre et commun de l'impression sur différentes imprimantes. Le calibrage G7+ règle la sortie couleur d'une imprimante en fonction de la spécification G7+ tout en utilisant des données de mesure d'une cible P2P75+. Fiery Color Profiler Suite prend en charge l'impression et la mesure d'une cible P2P75+ utilisée pour le calibrage G7+. Vous pouvez effectuer des mesures avec n'importe quel instrument de mesure pris en charge, y compris des instruments de mesure intégrés, auquel cas le processus peut être automatisé sans la moindre interaction de l'utilisateur.

1 Dans la fenêtre **Agencement des échantillons** , sélectionnez **P2P75+** dans la liste **Jeu d'échantillons G7+**.

2 Cliquez sur **Imprimer** et mesurez la page d'échantillons.

3 Examinez les **Résultats de mesure de la balance de gris G7+**.

Parce qu'il s'agit du calibrage G7+, l'échec est prévisible. Ce sont les mesures de cette cible qui seront utilisées pour calculer les courbes NPDC requises pour le calibrage G7+.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

4 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction.

Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

5 Cliquez sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons P2P75+ de nouveau avec les courbes NPDC appliquées.

6 Mesurez les pages d'échantillons et observez le résultat G7+.

7 Si le résultat G7+ est positif (tous les résultats apparaissent en vert), cliquez sur **Suivant**. Si le résultat est négatif (tous les résultats surlignés en rouge), cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Vous pouvez effectuer un maximum de quatre itérations.

Créer un profil de sortie pour un paramètre de calibrage

Pour pouvoir créer un profil de sortie couleur, Fiery Color Profiler Suite doit être installé sous licence sur le même ordinateur que le Calibrateur. Lorsque vous créez un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez spécifier un instrument de mesure comme méthode de mesure. ColorCal utilise un scanner de photocopieur pour effectuer des

mesures. Par conséquent, ColorCal n'est pas disponible comme méthode de création de calibrages et de profils en raison des limitations du scanner.

Pour créer un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez disposer des droits d'accès Administrateur.

Après avoir créé un nouveau paramètre de calibrage, associez-le à un profil de sortie. Selon le papier utilisé, il est possible qu'un nouveau paramètre de calibrage n'offre pas les résultats attendus lors de son utilisation avec un profil de sortie existant. Si les résultats ne sont pas satisfaisants, nous vous recommandons de créer un nouveau profil de sortie personnalisé en fonction de votre papier.

- Si vous créez une nouvelle profil de sortie personnalisée, il n'est pas nécessaire d'imprimer des pages de test avec des profils de sortie existants. Une page de profils est imprimée. Mesurez la page à l'aide de Printer Profiler dans Fiery Color Profiler Suiteet le profil obtenu est importé dans le serveur Fiery et est associé à votre nouveau paramètre de calibrage.
- Si vous sélectionnez un profil existant, sélectionnez le profil papier le plus proche de votre papier. Une copie de ce profil portant le même nom que le paramètre de calibrage est créée puis la cible de calibrage existante (objectif) du profil est remplacée par une nouvelle cible calculée à l'aide des mesures de calibrage. Le nouveau paramètre de calibrage est associé à ce profil.

1 Sélectionnez un profil de sortie dans la liste des profils qui se trouvent sur le serveur Fiery.

Le Calibrateur créera une copie du profil de sortie et le renommera.

2 Cliquez sur **Page de test**.

Vous pouvez imprimer une page de test pour déterminer si vous souhaitez associer le paramètre de calibrage à une copie du profil de sortie actuellement sélectionné ou créer un nouveau profil de sortie.

Sans copie sous licence de Fiery Color Profiler Suite, vous pouvez effectuer des essais d'impression avec quelques profils de sortie afin de déterminer celui qui donne les meilleurs résultats. Pour des résultats optimaux, utilisez une application sous licence Fiery Color Profiler Suite pour créer un profil de sortie optimisé pour le calibrage que vous venez de créer.

La page de test est imprimée avec le profil de sortie actuellement sélectionné.

3 Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur votre ordinateur, cliquez sur **Créer nouveau profil** pour créer un profil de sortie personnalisé.

Définir les paramètres de calibrage

Lorsque vous imprimez une page de calibrage, spécifiez d'abord les paramètres de calibrage en spécifiant les encres utilisées et d'autres détails, s'il y a lieu.

Remarque : Si le calibrage G7 ou G7+ est appliqué, un message s'affiche pour indiquer la validité de vos mesures de calibrage.

1 Dans l'onglet **Couleur** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**, choisissez le mode couleur requis pour votre sortie en production :

- CMYK
- CMYK + N

Remarque : Où N est un mode couleur supplémentaire disponible pour l'imprimante, s'il est disponible.

2 Spécifiez un profil de sortie dans l'onglet **Couleur** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Le seul paramètre supplémentaire à modifier dans l'onglet **Couleur** est le profil de sortie.

Dans la liste disponible, sélectionnez un profil de sortie qui correspond aux propriétés de votre papier. Bien que le Calibrateur n'utilise pas le profil de sortie pour la gestion de la couleur, le Calibrateur et Fiery Color Profiler Suite utilisent les informations propriétaires contenues dans les profils de sortie afin d'optimiser leurs paramètres internes.

3 Sur une imprimante qui nécessite le Catalogue de support, définissez le support à partir du **Catalogue des supports** et la taille du support à partir de **ID format** sous l'onglet **Support** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Sur une imprimante pour laquelle le Catalogue de supports est en option ou non disponible, vérifiez que la source du papier (bac) comporte les propriétés du papier que vous sélectionnez dans **Propriétés de la tâche**, comme le poids, le type, le revêtement et le format. Ne sélectionnez pas de paramètres tels que « tout » ou « automatique », car le calibrage que vous créez doit correspondre aux conditions d'impression exactes. Les paramètres génériques ne garantissent pas des résultats optimaux.

4 (Facultatif) Spécifiez d'autres propriétés de tâche si vous décidez de ne pas utiliser les paramètres par défaut pour l'impression d'une tâche.

5 Cliquez sur **Imprimer les pages** pour imprimer la page de calibrage et effectuer la mesure.

Imprimer une page de calibrage pour les mesures

Lorsque vous imprimez une page de calibrage, spécifiez l'instrument de mesure et le format du tableau.

Calibrez le spectrophotomètre pour préparer la mesure de la page de calibrage.

Remarque :

Au moins un spectrophotomètre manuel est toujours proposé, par exemple le Fiery ES-3000. Les instruments de mesure spectrophotométriques sont les plus précis.

Certains instruments intégrés sont basés sur des scanners qui ont besoin que leurs encres soient calibrées par rapport au papier pour obtenir les meilleurs résultats. C'est ce qu'on appelle souvent la « formation ». Lorsqu'une paire d'instruments de mesure est répertoriée dans le menu, l'instrument intégré et l'instrument intégré avec le spectrophotomètre. Le réglage avec les deux instruments créera des couleurs plus précises par la suite en réutilisant une table optimisée pour votre papier et vos encres.

1 Dans la fenêtre **Agencement de l'échantillon**, spécifiez les options suivantes :

- Sélectionnez votre instrument de mesure dans la liste **Instrument**.
- Sélectionnez un format de page d'échantillons dans la liste **Format du diagramme**.

  Cliquez sur **Personnalisé** pour spécifier un format de page d'échantillons personnalisé.

2 Cliquez sur **Imprimer** pour imprimer les pages d'échantillons et effectuer la mesure.

Suivez les instructions à l'écran pour mesurer la page de calibrage.

Utilisation d'un profil de sortie existant

Vous pouvez utiliser un profil de sortie existant si un profil de sortie correspondant est détecté sur le serveur Fiery.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur **Continuer** pour créer un profil de sortie personnalisé.
  - Cliquez sur **Terminé** pour utiliser le profil de sortie existant.

Obtenir la mesure de la balance de gris G7

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

1. **Sélectionnez Options de calibrage G7** et choisissez l'une des options suivantes :
   - **Calibrage de la balance de gris G7**
   - **Calibrage de la balance de gris G7+**

     Une fois **Calibrage de la balance de gris G7+** sélectionné, vous pouvez éventuellement cocher la case **Lissage densité élevée**.

     Lorsque la valeur de densité atteint 2,2 ou plus, la fonctionnalité de lissage densité élevée peut aider à réduire les bandes et améliorer le calibrage. L'utilisation de cette fonction avec une valeur de densité inférieure ou égale à 2,2 peut donner des résultats inattendus.
2. Dans la fenêtre **Définir la limite totale d'encrage**, cliquez sur **Suivant**.

   La fenêtre **Agencement de l'échantillon** s'affiche dans FieryMeasure.
3. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.
4. Cliquez sur **Suivant**.

Résumé des mesures de la balance des gris G7

Consultez le résumé des mesures de la balance des gris G7.

1. Examinez le résumé des mesures de la balance des gris G7.

   Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance des gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert.Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.
2. Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.
3. Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures initiales.
4. Cliquez sur **Itérer** pour répéter le processus.

Résumé des mesures de la balance de gris G7+

Consultez le résumé des mesures de la balance de gris G7+.

1. Examinez le résumé des mesures de la balance de gris G7+.

   Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2. Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3. Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures initiales.

4. Cliquez sur **Itérer** pour répéter le processus.

Options de correction

Examinez la courbe de correction de sortie.

1. Vous pouvez définir différentes options de correction.

   - **Atténuer la balance des gris** : atténue la correction de la balance des gris appliquée par les courbes de correction G7 NPDC au-dessus de la valeur de réglage d'atténuation.
   - **Atténuer le réglage des tons** : atténue les réglages de tons appliqués par les courbes de correction G7 NPDC au-dessus de la valeur de réglage d'atténuation.
   - **Valeur de réglage d'atténuation** : atténue le réglage des tons et/ou la balance des gris au-dessus de la valeur en pourcentage des points.
   - **Ajouter lissage** : lisse les courbes de calibrage pour les données de calibrage présentant du bruit ou des irrégularités numériques.

2. Sélectionnez **OK** pour accepter les modifications ou **Par défaut** pour rétablir les valeurs par défaut.

Résultats de mesure de la balance des gris G7

Consultez les résultats de mesure de la balance des gris G7.

1. Examinez les Résultats de mesure de la balance des gris G7.

   Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance des gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert.Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2. Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3. Cliquez sur **Itérer** pour imprimer les échantillons avec les courbes de calibrage G7 pour vérifier si les résultats sont concluants.

4 Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures d'itération.

5 Le cas échéant, cliquez sur **Accepter** pour continuer le processus de calibrage.

Résultats de mesure de la balance de gris G7+

Consultez les résultats de mesure de la balance de gris G7+.

1 Examinez les résultats de mesure de la balance de gris G7+.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3 Cliquez sur **Itérer** pour imprimer les échantillons avec les courbes de calibrage G7+ pour vérifier si les résultats sont concluants.

4 Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures d'itération.

5 Le cas échéant, cliquez sur **Accepter** pour continuer le processus de calibrage.

Définition d'un profil de sortie

Avant de définir un profil de sortie, Calibrator valide automatiquement vos mesures de calibrage.

Si ces dernières ne sont pas acceptables, cliquez sur **Précédent** pour effectuer une nouvelle mesure.

En revanche, si elles sont réussies ou acceptables, vous pouvez accéder à Fiery Printer Profiler pour créer un profil de sortie ou enregistrer les résultats pour plus tard.

- Vous pouvez créer un profil.

  a) Sélectionnez **Créer un profil de sortie avec Fiery Color Profiler Suite**.

  b) Cliquez sur **Suivant**.

  Fiery Printer Profiler créera un profil de sortie pour une utilisation avec le calibrage que vous venez de définir.

  Ou alors, vous pouvez enregistrer les résultats de calibrage pour une utilisation ultérieure.

  a) Sélectionnez **Enregistrer le calibrage maintenant et créer un profil de sortie plus tard**.

  Vous pouvez cliquer sur l'icône **Enregistrer la mesure** pour enregistrer la mesure à l'emplacement souhaité. Vous pouvez visualiser le fichier dans Fiery Verify ou Fiery Profile Inspector.

  b) Cliquez sur **Terminer**.

  Un profil de sortie temporaire est appliqué au calibrage visible dans Command WorkStation de Profile Manager. Pour que la gestion des couleurs soit précise, un profil personnalisé doit être créé afin de permettre une utilisation avec le calibrage.

Recalibrer

Une fois que vous disposez des données de calibrage relatives au serveur Fiery vous pouvez le recalibrer à tout moment. Le calibrage existant sera mis à jour afin de correspondre au modèle couleur défini pour le serveur Fiery lors de la création de ce calibrage.

Remarque : Le recalibrage est disponible uniquement pour les presses sans encres claires ni encres en double.

1. Lancez l'outil Calibrator.
2. Si le Calibrateur est démarré à partir de Fiery server, cliquez sur **Sélectionner le serveur Fiery** dans la fenêtre **Sélectionner une tâche**, et choisissez le serveur Fiery dans la liste. Si le serveur Fiery n'est pas répertorié, cliquez sur le signe plus pour l'ajouter en vous servant de son adresse IP ou de son nom DNS, ou en effectuant une recherche.
3. Sélectionnez l'une des tâches suivantes :
   - **Recalibrer** : mettez à jour un calibrage à l'aide du paramètre de calibrage sélectionné.
   - **Créer un calibrage** : créez un calibrage et un profil pour définir une nouvelle condition d'impression couleur sur le serveur Fiery.
4. Cliquez sur **Suivant**.

   Remarque : Le nombre d'étapes requises pour terminer la tâche sélectionnée dépend de la presse connectée. Certains paramètres ou certaines options ne sont peut-être pas disponibles pour votre modèle de presse.

Mettre à jour le calibrage pour le serveur

Pour effectuer un nouveau calibrage, commencer par les données de calibrage précédemment enregistrées.

1. Sélectionnez un jeu de calibrage existant dans la liste.

   En fonction du calibrage que vous avez sélectionné, le mode couleur s'affiche. Si le mode couleur ne s'affiche pas, cela signifie qu'il n'est pas pris en charge par la presse que vous avez calibrée.

   Les commentaires affichés sont ceux qui ont été ajoutés lors de la création du calibrage.
2. Facultatif : sélectionnez la flèche qui pointe vers le bas près du bouton **Suivant** et choisissez **Charger les mesures à partir du fichier** pour contourner les flux des travaux d'impression et de mesure. Cette option est réservée aux utilisateurs expérimentés qui disposent déjà de mesures pour leur presse. Il est recommandé de toujours imprimer et mesurer votre presse réelle.
3. Cliquez sur **Suivant**.

Obtenir la mesure de la linéarisation

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer, ou importer les mesures à partir d'un calibrage récent. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

Remarque : Cette procédure s'applique aux presses sans encres claires ni encres en double.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

  Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

  Il convient de noter les points suivants :

  - Il est possible que la réponse de la presse ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
  - Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
  - Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
  - Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

  Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

  Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Remarque : Lors du recalibrage, veillez à sélectionner un type de support très similaire à celui utilisé pour créer le calibrage. Ne modifiez pas les paramètres de l'onglet **Couleur** et de l'onglet **Image**, car ces paramètres ont été automatiquement définis par le logiciel de calibrage.

Obtenir la mesure de la vérification du calibrage

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer, ou importer les mesures à partir d'un calibrage récent. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

Il convient de noter les points suivants :

- Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
- Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
- Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
- Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Gestionnaire de calibrage

Le gestionnaire de calibrage vous permet d'afficher et de supprimer des paramètres de calibrage. Des commentaires peuvent également être ajoutés ou supprimés depuis des jeux de calibrage individuels.

En général, les paramètres de calibrage et les profils de sortie sont adaptés aux paramètres papier et aux conditions d'impression. Un même paramètre de calibrage peut être associé à plusieurs profils de sortie.

Ouvrez le gestionnaire de calibrage depuis le Calibrateur en cliquant sur , dans le coin inférieur gauche de la fenêtre. La fenêtre affiche tous les calibrages relatifs au serveur sélectionné. Les catégories affichées sont les suivantes :

- **Calibrage** : calibrages terminés pour le serveur, répertoriés par nom.
- **Dernier calibrage** : heure du dernier calibrage.
- **Mode couleur** : le mode couleur est l'espace colorimétrique des profils de sortie pris en charge par les données de calibrage.

Plusieurs actions sont disponibles pour le calibrage que vous sélectionnez dans la liste. Certaines actions ne sont pas disponibles pour tous les calibrages. Si une action n'est pas disponible, elle est grisée. Les actions sont les suivantes :

- **Modifier** ouvre une fenêtre qui vous permet de modifier les informations de base d'un paramètre de calibrage personnalisé.
- **Afficher mesures** ouvre une fenêtre offrant davantage de détails sur le calibrage mis en surbrillance.

  Les informations affichées dans la fenêtre dépendent de l'espace de mesure.
- **Supprimer** supprime le jeu de calibrage sélectionné.

  Les profils dépendant de ce calibrage seront également supprimés, après la confirmation de l'opérateur. Les calibrages définis en usine, tels que le paramètre Uni, ne peuvent pas être supprimés.

Modifier les paramètres de calibrage

Vous pouvez modifier les informations de base d'un paramètre de calibrage personnalisé, mais pas celles d'un paramètre de calibrage défini en usine.

Pour modifier un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez disposer des droits d'accès Administrateur.

Il est impossible de modifier les Propriétés de la tâche (paramètres d'impression) puisque les données de mesure enregistrées avec le paramètre de calibrage deviendraient de ce fait invalides. Pour modifier les propriétés de tâche d'un paramètre de calibrage, créez-en un nouveau à partir du paramètre existant.

1. Sélectionnez un paramètre de calibrage dans la liste de la section **Gestionnaire de calibrage** et cliquez ensuite sur **Modifier**.
2. Spécifiez les paramètres suivants :
   - **Nom** : saisissez un nom précisant le nom du papier, son grammage et son type, ainsi que toute autre particularité d'impression (des paramètres de trame ou de brillance, par exemple). Ce nom peut être composé de 70 caractères au maximum.
   - **Commentaires** : (facultatif) saisissez des informations supplémentaires. Elles apparaîtront dans la liste des paramètres de calibrage disponibles sur le serveur Fiery.

Visualisation des mesures

Affichez les détails de calibrage dans un espace de mesure Delta E.

Vous pouvez réinitialiser les données de mesure correspondant à un paramètre de calibrage spécifique afin de rétablir les données par défaut (les données d'usine par défaut ou, dans le cas d'une personnalisation des paramètres, les données de mesure initiales). Cette option n'est pas disponible si les mesures actuelles sont déjà les données par défaut.

1. Dans **Gestionnaire de calibrage**, sélectionnez un calibrage et cliquez ensuite sur **Visualisation des mesures**.

   Les détails du calibrage sont affichés.
2. Pour réinitialiser les données de calibrage, cliquez sur **Restaurer les mesures par défaut**.

   Lorsque vous effectuez cette action, la dernière série de mesures du Calibrateur est supprimée.

Flux de production de calibrage jet d'encre basé sur Delta E

Lorsque vous calibrez un serveur Fiery, vous effectuez les tâches suivantes.

- Imprimer une page de calibrage contenant des échantillons de plusieurs couleurs agencés de façon précise. Cette page vous sert à mesurer la sortie actuelle de l'imprimante.

  La sortie de l'imprimante change au fil du temps et de l'utilisation. Pour obtenir des données à jour, mesurez toujours une page de calibrage qui vient d'être imprimée.
- Mesurez les valeurs des couleurs des échantillons sur la page de calibrage à l'aide d'un instrument de mesure pris en charge.
- Appliquez les mesures.

  Les mesures sont enregistrées avec le paramètre de calibrage donné. Lors de l'impression d'une tâche avec ce paramètre de calibrage, les données de mesure servent à calculer les ajustements de calibrage nécessaires pour obtenir la sortie couleur souhaitée (la cible de calibrage).

Sélectionnez une tâche.

Lancez le Calibrateur pour créer un paramètre de calibrage ou pour mettre à jour celui existant pour un serveur Fiery.

1. Lancez l'outil Calibrator.
2. Si le Calibrateur est démarré à partir de Fiery server, cliquez sur **Sélectionner le serveur Fiery** dans la fenêtre **Sélectionner une tâche**, et choisissez le serveur Fiery dans la liste. Si le serveur Fiery n'est pas répertorié, cliquez sur le signe plus pour l'ajouter en vous servant de son adresse IP ou de son nom DNS, ou en effectuant une recherche.
3. Sélectionnez l'une des tâches suivantes :
   - **Recalibrer** : mettez à jour un calibrage à l'aide du paramètre de calibrage sélectionné.
   - **Créer un calibrage** : créez un calibrage et un profil pour définir une nouvelle condition d'impression couleur sur le serveur Fiery.
4. Cliquez sur **Suivant**.

   Remarque : Le nombre d'étapes requises pour terminer la tâche sélectionnée dépend de l'imprimante connectée. Certains paramètres ou certaines options ne sont peut-être pas disponibles pour votre modèle d'imprimante.

Paramètres du Calibrator

Les paramètres de la fenêtre **Paramètres du Calibrator** concernent divers aspects de la procédure de calibrage. Vous pouvez définir le statut de calibrage (expiration), la limite de durée du calibrage et la suspension de la tâche.

Remarque : Pour modifier les préférences, vous devez disposer des droits administrateur.

Dans la Command WorkStation, Fiery Calibrator peut être ouvert de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Calibrer** de la barre d'outils dans la Vue tâches.
- Cliquez sur **Serveur** > **Calibrer**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**. Sous **Général**, cliquez sur **Outils**, puis sur **Calibrator**.

Dans la fenêtre **Fiery Calibrator**, cliquez sur l'icône Paramètres du Calibrator (engrenage) dans l'angle inférieur gauche.

Pour utiliser le mode sombre, définissez un paramètre dans Définir les préférences de Command WorkStation à la page 30.

Statut du calibrage (expiration)

Si vous définissez une limite de validité pour un calibrage, l'utilisation d'un calibrage ayant dépassé la limite de validité entraîne l'affichage de messages de statut dans la Command WorkStation et peut suspendre une tâche.

Command WorkStation affiche un avertissement (jaune) pour la tâche dans Vue tâches si la limite de validité du calibrage est sur le point d'être dépassée dans les 30 minutes, et une erreur (rouge) lorsqu'elle est dépassée.

Si le calibrage d'une tâche a dépassé sa limite de validité, le serveur Fiery peut suspendre la tâche lorsque vous essayez de l'imprimer. La tâche n'est alors pas imprimée et elle reste dans la file d'attente d'impression à l'état suspendu.

Le statut de calibrage est vérifié juste avant l'envoi de la tâche à l'impression. Si un calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression d'une tâche, celle-ci n'est pas suspendue. Il est recommandé d'effectuer un calibrage avant l'impression d'une longue tâche afin de diminuer le risque que le calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression.

En double-cliquant sur une tâche suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

- Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
- Poursuivre l'impression de la tâche en utilisant les mesures non valides. Choisissez cette solution si la cohérence de l'impression n'a pas d'importance pour la tâche.

Types de tâches concernés par la limite de validité du calibrage

Le serveur Fiery peut déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour la plupart des tâches, notamment :

- Les tâches envoyées à partir d'une application en utilisant le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE.
- Les tâches PDF et TIFF importées.
- Les tâches qui ont été traitées (y compris les tâches VPS et VIPP traitées).

Le serveur Fiery ne peut pas déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour les types de tâches suivants et, par conséquent, ne les suspend pas :

- Les tâches PCL et PJL.
- Les tâches envoyées à partir d'une application sans utiliser le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE. Cela inclut les tâches VPS et VIPP non traitées.
- Les tâches envoyées par le biais de la connexion directe. Ces types de tâches ne peuvent en aucun cas être suspendus.

De plus, le serveur Fiery ne vérifie pas le calibrage des tâches imprimées à l'aide de la commande Force Print. La commande Force Print peut être utilisée pour les tâches suspendues pour cause d'incompatibilité (le papier ou la finition exigés pour la tâche ne sont pas disponibles). Le calibrage de ces types de tâches n'est pas vérifié, puisque leur impression est forcée.

Définir la limite de durée de calibrage et activer la suspension de la tâche

Vous pouvez définir une limite de durée de calibrage et indiquer si la Fiery Command WorkStation doit suspendre la tâche si cette limite est atteinte.

1. Dans la fenêtre **Paramètres du Calibrateur**, effectuez l'une des opérations suivantes :

   Si vous choisissez de définir une durée d'expiration, vous pouvez définir l'une des options suivantes :

   - Pour afficher le statut d'expiration, sélectionnez **Afficher le statut dans la Vue tâches**.
   - Pour activer la suspension de la tâche, sélectionnez **Suspendre l'impression des tâches lorsque le calibrage n'est plus valide**.

     Lorsqu'une tâche est suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

     - Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
     - Poursuivez l'impression de la tâche en utilisant les données de mesure obsolètes si des sorties homogènes ne sont pas importantes pour la tâche.

   - Pour activer le recalibrage sans aucune intervention, sélectionnez **Calibrer automatiquement la tâche avec le capteur intégré**.

2. Vous pouvez également cocher la case **Créer des calibrages G7** pour calibrer et imprimer des échantillons de mesure de profils.

   Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (page d'échantillons).

3. Cliquez sur **Valeurs d'usine** pour restaurer les paramètres par défaut d'origine.
4. Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer les paramètres.

Créer le calibrage pour le serveur

Pour créer un calibrage, saisissez un nom et d'autres détails, si nécessaire.

Les informations requises dépendent du serveur Fiery et de l'imprimante en cours de calibrage.

1 Saisissez le nom de votre choix pour le calibrage.

Remarque : Le nom de calibrage doit être unique à chaque serveur. Le nom que vous saisissez ne doit pas être déjà utilisé pour un autre paramètre ou profil de calibrage sur le serveur.

2 Sélectionnez **Mode couleur**.

3 (Facultatif) Cliquez sur **Paramètres** pour modifier le paramètre **Utiliser le calibrage existant pour les Propriétés de la tâche (Lecture seule)**.

Vous pouvez mettre à jour les propriétés de calibrage dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

4 (Facultatif) Sélectionnez les **options de calibrage G7**.

5 (Facultatif) Choisissez l'une des cibles de calibrage suivantes :

- Sélectionnez **Calibrage de la balance de gris G7**.

  Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (page d'échantillons).

- Sélectionnez **Calibrage de la balance de gris G7+**.

  Une fois **Calibrage de la balance de gris G7+** sélectionné, vous pouvez éventuellement cocher la case **Lissage densité élevée**.

  Lorsque la valeur de densité atteint 2,2 ou plus, la fonctionnalité de lissage densité élevée peut aider à réduire les bandes et améliorer le calibrage. L'utilisation de cette fonction avec une valeur de densité inférieure ou égale à 2,2 peut donner des résultats inattendus.

Remarque : Pour utiliser le calibrage de la balance de gris G7 et G7+, Fiery Color Profiler Suite doit être installé et sous licence. Sinon, l'option est grisée.

6 (Facultatif) Sélectionnez **Couleur spéciale sur mode CMYK**.

7 (Facultatif) Sélectionnez **Couleur spéciale sous mode CMYK**.

Pour effectuer un calibrage CMYK uniquement pour une imprimante avec deux couleurs spéciales, sélectionnez **Couleur spéciale sur mode CMYK** et **Couleur spéciale sous mode CMYK**.

8 Cliquez sur **Suivant**.

Flux de calibrage G7

Le calibrage G7 est établi entre le calibrage du serveur Fiery et l'impression de profilage de mesure d'échantillons.

Le calibrage G7 s'applique sur le calibrage du serveur Fiery. En entrant dans le processus de calibrage G7, vous sélectionnerez l'agencement d'échantillons pour la cible P2P à utiliser, mesurez-les, examinez les résultats et modifiez les paramètres selon les besoins.

La spécification G7 définit les courbes de niveaux de gris standard pouvant être utilisées pour créer un aspect neutre et commun de l'impression sur différentes imprimantes. Le calibrage G7 règle les couleurs d'impression d'une imprimante en fonction de la spécification G7 tout en utilisant des données de mesure d'une cible G7 spécifique (cible P2P). Fiery Color Profiler Suite prend en charge l'impression et la mesure de différentes cibles P2P utilisées pour le calibrage G7. Vous pouvez effectuer des mesures avec n'importe quel instrument de mesure pris en charge, y compris des instruments de mesure intégrés, auquel cas le processus peut être automatisé sans la moindre interaction de l'utilisateur.

1 Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez le **jeu d'échantillons G7** à utiliser :

- P2P51 (la cible plus récente, une révision de l'original)
- P2P25Xa (la cible d'origine)

Remarque : Les valeurs réelles utilisées dans les cibles sont similaires, mais la version la plus récente est une version plus précise de la spécification G7.

2 Cliquez sur **Imprimer** et mesurez la page d'échantillons.

3 Examinez les **Résultats de mesure de la balance de gris G7**.

Parce qu'il s'agit du calibrage G7, l'échec est prévisible. Ce sont les mesures de cette cible qui seront utilisées pour calculer les courbes NPDC requises pour le calibrage G7.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

4 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction.

Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

5 Cliquez sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons P2P de nouveau avec les courbes NPDC appliquées.

6 Mesurez les pages d'échantillons et observez le résultat G7.

7 Si le résultat G7 est positif (tous les résultats apparaissent en vert), cliquez sur **Suivant**. Si le résultat est négatif (tous les résultats surlignés en rouge), cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Vous pouvez effectuer un maximum de quatre itérations.

Flux de calibrage G7+

Le calibrage G7+ est établi entre le calibrage du serveur Fiery et l'impression de profilage de mesure d'échantillons.

Le calibrage G7+ s'applique sur le calibrage du serveur Fiery. En entrant dans le processus de calibrage G7+, vous sélectionnerez l'agencement des échantillons pour la cible P2P75+, mesurez-la, examinez les résultats et modifiez les paramètres selon les besoins.

La spécification G7+ définit les courbes de niveaux de gris standard pouvant être utilisées pour créer un aspect neutre et commun de l'impression sur différentes imprimantes. Le calibrage G7+ règle la sortie couleur d'une imprimante en fonction de la spécification G7+ tout en utilisant des données de mesure d'une cible P2P75+. Fiery Color Profiler Suite prend en charge l'impression et la mesure d'une cible P2P75+ utilisée pour le calibrage G7+. Vous pouvez effectuer des mesures avec n'importe quel instrument de mesure pris en charge, y compris des instruments de mesure intégrés, auquel cas le processus peut être automatisé sans la moindre interaction de l'utilisateur.

1 Dans la fenêtre **Agencement des échantillons** , sélectionnez **P2P75+** dans la liste **Jeu d'échantillons G7+**.

2 Cliquez sur **Imprimer** et mesurez la page d'échantillons.

3 Examinez les **Résultats de mesure de la balance de gris G7+**.

Parce qu'il s'agit du calibrage G7+, l'échec est prévisible. Ce sont les mesures de cette cible qui seront utilisées pour calculer les courbes NPDC requises pour le calibrage G7+.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

4 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction.

Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

5 Cliquez sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons P2P75+ de nouveau avec les courbes NPDC appliquées.

6 Mesurez les pages d'échantillons et observez le résultat G7+.

7 Si le résultat G7+ est positif (tous les résultats apparaissent en vert), cliquez sur **Suivant**. Si le résultat est négatif (tous les résultats surlignés en rouge), cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Des itérations supplémentaires ne conduiront pas à de meilleurs résultats. Vous pouvez effectuer un maximum de quatre itérations.

Créer un profil de sortie pour un paramètre de calibrage

Pour pouvoir créer un profil de sortie couleur, Fiery Color Profiler Suite doit être installé sous licence sur le même ordinateur que le Calibrateur. Lorsque vous créez un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez spécifier un instrument de mesure comme méthode de mesure. ColorCal utilise un scanner de photocopieur pour effectuer des mesures. Par conséquent, ColorCal n'est pas disponible comme méthode de création de calibrages et de profils en raison des limitations du scanner.

Pour créer un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez disposer des droits d'accès Administrateur.

Après avoir créé un nouveau paramètre de calibrage, associez-le à un profil de sortie. Selon le papier utilisé, il est possible qu'un nouveau paramètre de calibrage n'offre pas les résultats attendus lors de son utilisation avec un profil de sortie existant. Si les résultats ne sont pas satisfaisants, nous vous recommandons de créer un nouveau profil de sortie personnalisé en fonction de votre papier.

- Si vous créez un nouveau profil de sortie personnalisé, il n'est pas nécessaire d'imprimer des pages de test en utilisant les profils de sortie existants. Une page de profils est imprimée. Mesurez la page à l'aide de Printer Profiler dans Fiery Color Profiler Suiteet le profil obtenu est importé dans le serveur Fiery et est associé à votre nouveau paramètre de calibrage.
- Si vous sélectionnez un profil existant, sélectionnez le profil papier le plus proche de votre papier. Une copie de ce profil portant le même nom que le paramètre de calibrage est créée puis la cible de calibrage existante (objectif) du profil est remplacée par une nouvelle cible calculée à l'aide des mesures de calibrage. Le nouveau paramètre de calibrage est associé à ce profil.

1 Sélectionnez un profil de sortie dans la liste des profils qui se trouvent sur le serveur Fiery.

Le Calibrateur créera une copie du profil de sortie et le renommera.

2 Cliquez sur **Page de test**.

Vous pouvez imprimer une page de test pour déterminer si vous souhaitez associer le paramètre de calibrage à une copie du profil de sortie actuellement sélectionné ou créer un nouveau profil de sortie.

Sans une copie sous licence de Fiery Color Profiler Suite, vous pouvez effectuer des tests d'impression en utilisant quelques profils de sortie afin de déterminer celui qui donne les résultats optimaux. Afin d'obtenir des résultats optimaux, utilisez une application Fiery Color Profiler Suite sous licence pour créer un profil de sortie optimisé pour le calibrage que vous venez de créer.

La page de test est imprimée en utilisant le profil de sortie actuellement sélectionné.

3 Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur votre ordinateur, cliquez sur **Créer nouveau profil** pour créer un profil de sortie personnalisé.

Définir les paramètres de calibrage

Lorsque vous imprimez une page de calibrage, spécifiez d'abord les paramètres de calibrage en spécifiant les encres utilisées, le préréglage et d'autres détails, s'il y a lieu.

Remarque : Si le calibrage G7 ou G7+ est appliqué, un message s'affiche pour indiquer la validité de vos mesures de calibrage.

1 Dans l'onglet **Couleur** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**, choisissez le mode couleur requis pour votre sortie en production :

- CMYK
- CMYK + N

Remarque : Où N est un mode couleur supplémentaire disponible pour la presse, s'il est pris en charge.

2 Spécifiez un profil de sortie dans l'onglet **Couleur** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Le seul paramètre supplémentaire à modifier dans l'onglet **Couleur** est le profil de sortie.

Dans la liste des éléments disponibles, sélectionnez un profil de sortie qui correspond aux propriétés de votre support. Bien qu'il n'utilise pas le profil de sortie pour la gestion de la couleur, le Calibrateur et Fiery Color Profiler Suite utilisent les informations confidentielles contenues dans les profils de sortie afin d'optimiser leurs paramètres internes.

3 Dans la presse nécessitant le Catalogue de supports, définissez le support à partir du **Catalogue de supports** et le format du support depuis l'**ID format** dans l'onglet **Support** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Sur une presse pour laquelle le Catalogue de supports est en option ou non disponible, vérifiez que la source du support (bac) comporte les propriétés du support que vous sélectionnez dans **Propriétés de la tâche**, comme le poids, le type, le revêtement et le format. Ne sélectionnez pas de paramètres tels que « tout » ou « automatique », car le calibrage que vous créez doit correspondre aux conditions d'impression exactes. Les paramètres génériques ne garantissent pas des résultats optimaux.

4 (Facultatif) Définissez d'autres propriétés de tâche si vous ne souhaitez pas utiliser les paramètres par défaut pour l'impression d'une tâche.

5 Pour les presses nécessitant une limitation manuelle d'encrage, cochez la case **Appliquer les valeurs d'encre préliminaires**, cliquez sur **Paramètres** pour définir les limites d'encrage, puis cliquez sur **OK**.

Cliquez sur **Lier** pour lier toutes les limites d'encrage. Il vous suffira ensuite de ne modifier qu'une seule valeur d'encrage. Si seulement 100 % de l'encre sur support pose problème, utilisez cette option, sinon vous pouvez ignorer cette étape. Réimpression avec l'option activée.

Pour rétablir les valeurs d'encre par défaut, cliquez sur **Réinitialiser**.

Remarque : Si le serveur Fiery prend en charge les encres claires, les limites d'encrage pour les encres claires sont calculées automatiquement en fonction des limites d'encrage normales.

6 Cliquez sur **Imprimer les pages** pour imprimer la page de calibrage et effectuer la mesure.

Imprimer une page de calibrage pour les mesures

Lorsque vous imprimez une page de calibrage, spécifiez l'instrument de mesure et le format du tableau.

Calibrez le spectrophotomètre pour préparer la mesure de la page de calibrage.

Remarque :

Au moins un spectrophotomètre manuel est toujours proposé, par exemple le Fiery ES-3000. Les instruments de mesure spectrophotométriques sont les plus précis.

Certains instruments intégrés sont basés sur des scanners qui ont besoin que leurs encres soient calibrées par rapport au papier pour obtenir les meilleurs résultats. C'est ce qu'on appelle souvent la « formation ». Lorsqu'une paire d'instruments de mesure est répertoriée dans le menu, l'instrument intégré et l'instrument intégré avec le spectrophotomètre. Le réglage avec les deux instruments créera des couleurs plus précises par la suite en réutilisant une table optimisée pour votre papier et vos encres.

1 Dans la fenêtre **Agencement de l'échantillon**, spécifiez les options suivantes :

- Sélectionnez votre instrument de mesure dans la liste **Instrument**.
- Sélectionnez un format de page d'échantillons dans la liste **Format du diagramme**.

  Cliquez sur **Personnalisé** pour spécifier un format de page d'échantillons personnalisé.

2 Cliquez sur **Imprimer** pour imprimer les pages d'échantillons et effectuer la mesure.

Suivez les instructions à l'écran pour mesurer la page de calibrage.

Utilisation d'un profil de sortie existant

Vous pouvez utiliser un profil de sortie existant si un profil de sortie correspondant est détecté sur le serveur Fiery.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur **Continuer**pour créer un profil de sortie personnalisé.
  - Cliquez sur **Terminé** pour utiliser le profil de sortie existant.

Définir les contrôles de l'encre

Après avoir mesuré les échantillons, vous pouvez afficher l'utilisation et la consommation d'encre qui seront appliquées afin de linéariser votre imprimante.

La fonction Définir les contrôles d'encre est disponible pour les presses nécessitant une limitation manuelle d'encre.

Vous pouvez afficher les différents canaux en cliquant sur l'onglet correspondant à chaque canal de couleur.

1 Facultatif : spécifiez les valeurs d'utilisation d'encre pour les paramètres affichés.

Cliquez sur **Réinitialiser** pour rétablir les valeurs d'encre d'origine.

2 Cliquez sur **Suivant** pour achever le processus de calibrage.

Fractionnement d'encre sélectionnable par l'utilisateur à l'aide de préréglages

Calibrator prend en charge le coup double d'encre lorsqu'une imprimante possède deux conteneurs du même colorant. Cette technique permet d'obtenir une saturation beaucoup plus dense que celle que peut produire un seul coup.

La fonction Fractionnement d'encre peut être disponible en fonction de la presse.

Un préréglage de Calibrator vous permet de contrôler la manière dont la quantité d'encre demandée est répartie entre les deux conteneurs.

Dans Calibrator, vous pouvez définir la méthode de fractionnement d'encre pour les encres dupliquées au début du processus de calibrage en utilisant l'un des préréglages disponibles. Les préréglages proposés dans la liste **Sélectionner la méthode de fractionnement d'encre pour les encres dupliquées** sont les suivants :

- **La deuxième encre commence à 30 %** - La deuxième encre ne sera utilisée que lorsque la quantité demandée atteint 30 %.
- **La deuxième encre commence à 38 %** - La deuxième encre ne sera utilisée que lorsque la quantité demandée atteint 38 %.
- **La deuxième encre commence à 46 %** - La deuxième encre ne sera utilisée que lorsque la quantité demandée atteint 46 %.
- **La deuxième encre commence à 55 %** - La deuxième encre ne sera utilisée que lorsque la quantité demandée atteint 55 %.
- **La deuxième encre commence à 2 %** - La deuxième encre ne sera utilisée que lorsque la quantité demandée atteint 2 %.
- **Fractionnement d'encre égal** - Les deux encres commencent à 0 % et sont fractionnées de manière égale.
- **Fractionnement d'encre égal, élargissement du point -10 %** - Les deux encres commencent à 0 % et sont fractionnées de manière égale. Il y a environ 10 % de réduction d'encrage dans les tons moyens.
- **Fractionnement d'encre égal, élargissement du point -20 %** - Les deux encres commencent à 0 % et sont fractionnées de manière égale. Il y a environ 20 % de réduction d'encrage dans les tons moyens.

Définir la limite d'encrage total pour la linéarisation

Une fois votre page d'échantillons définissant la limite d'encre totale correctement mesurée, les résultats s'affichent et vous pouvez effectuer certains réglages.

La fonction de limite totale d'encrage est disponible pour les presses nécessitant une limitation manuelle d'encre.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- Sélectionnez une valeur pour la limite d'encrage totale.

  La valeur affichée correspond à la valeur suggérée pour votre imprimante sans que des mesures supplémentaires ne soient nécessaires. Vous pouvez saisir la valeur numérique de votre choix si vous décidez de ne pas utiliser la valeur suggérée.

- Choisissez une valeur à partir d'un tableau visuel imprimé.

  La valeur affichée correspond à la valeur suggérée pour votre presse. Elle se base sur un nombre de colonnes spécifique dans le tableau. Vous pouvez sélectionner le nombre de colonnes de votre choix si vous décidez de ne pas utiliser la valeur suggérée. Le tableau visuel imprimé peut indiquer les problèmes que les mesures ne peuvent pas détecter seules. Par exemple, l'encre peut traverser le support si la quantité est trop importante. Dans ce cas, vous devrez utiliser une valeur inférieure à celle suggérée.

2 Facultatif : imprimer un tableau visuel.

La fenêtre **Agencement de l'échantillon** s'affiche dans FieryMeasure. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

3 Cliquez sur **Suivant**.

Regardez à présent la vidéo qui montre comment définir la limite d'encrage totale ici.

Obtenir la mesure de la balance de gris G7

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

1 **Sélectionnez Options de calibrage G7** et choisissez l'une des options suivantes :

- **Calibrage de la balance de gris G7**
- **Calibrage de la balance de gris G7+**

  Une fois **Calibrage de la balance de gris G7+** sélectionné, vous pouvez éventuellement cocher la case **Lissage densité élevée**.

  Lorsque la valeur de densité atteint 2,2 ou plus, la fonctionnalité de lissage densité élevée peut aider à réduire les bandes et améliorer le calibrage. L'utilisation de cette fonction avec une valeur de densité inférieure ou égale à 2,2 peut donner des résultats inattendus.

2 Dans la fenêtre **Définir la limite totale d'encrage**, cliquez sur **Suivant**.

La fenêtre **Agencement de l'échantillon** s'affiche dans FieryMeasure.

3 Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

4 Cliquez sur **Suivant**.

Résumé des mesures de la balance des gris G7

Consultez le résumé des mesures de la balance des gris G7.

1. Examinez le résumé des mesures de la balance des gris G7.

   Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance des gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert.Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2. Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3. Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures initiales.

4. Cliquez sur **Itérer** pour répéter le processus.

Résumé des mesures de la balance de gris G7+

Consultez le résumé des mesures de la balance de gris G7+.

1. Examinez le résumé des mesures de la balance de gris G7+.

   Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2. Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3. Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures initiales.

4. Cliquez sur **Itérer** pour répéter le processus.

Options de correction

Examinez la courbe de correction de sortie.

1. Vous pouvez définir différentes options de correction.

   - **Atténuer la balance des gris** : atténue la correction de la balance des gris appliquée par les courbes de correction G7 NPDC au-dessus de la valeur de réglage d'atténuation.
   - **Atténuer le réglage des tons** : atténue les réglages de tons appliqués par les courbes de correction G7 NPDC au-dessus de la valeur de réglage d'atténuation.
   - **Valeur de réglage d'atténuation** : atténue le réglage des tons et/ou la balance des gris au-dessus de la valeur en pourcentage des points.
   - **Ajouter lissage** : lisse les courbes de calibrage pour les données de calibrage présentant du bruit ou des irrégularités numériques.

2 Sélectionnez **OK** pour accepter les modifications ou **Par défaut** pour rétablir les valeurs par défaut.

Résultats de mesure de la balance des gris G7

Consultez les résultats de mesure de la balance des gris G7.

1 Examinez les Résultats de mesure de la balance des gris G7.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance des gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert.Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3 Cliquez sur **Itérer** pour imprimer les échantillons avec les courbes de calibrage G7 pour vérifier si les résultats sont concluants.

4 Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures d'itération.

5 Le cas échéant, cliquez sur **Accepter** pour continuer le processus de calibrage.

Résultats de mesure de la balance de gris G7+

Consultez les résultats de mesure de la balance de gris G7+.

1 Examinez les résultats de mesure de la balance de gris G7+.

Le NPDC (Neutral Print Density Curve) est affiché séparément pour CMJ (composite) et N (noir). La balance de gris est représentée par a*b*. Dans la table, la moyenne pondérée doit être inférieure à 1,5 pour apparaître en vert. Le maximum pondéré doit être inférieur à 3 pour apparaître en vert.

2 Cliquez sur **Options de correction** afin d'afficher la courbe de correction et de faire apparaître les options avancées appliquées à la formation des courbes de correction. Vous pouvez choisir de conserver les paramètres par défaut ou de les modifier.

3 Cliquez sur **Itérer** pour imprimer les échantillons avec les courbes de calibrage G7+ pour vérifier si les résultats sont concluants.

4 Cliquez sur **Précédent** pour supprimer vos mesures d'itération.

5 Le cas échéant, cliquez sur **Accepter** pour continuer le processus de calibrage.

Définition d'un profil de sortie

Vous pouvez accéder à Fiery Printer Profiler pour créer le profil de sortie ou enregistrer les résultats pour plus tard.

- Vous pouvez créer un profil.

  a) Sélectionnez **Créer un profil de sortie avec Fiery Color Profiler Suite**.

  b) Cliquez sur **Suivant**.

  Fiery Printer Profiler créera un profil de sortie pour une utilisation avec le calibrage que vous venez de définir.

  Ou alors, vous pouvez enregistrer les résultats de calibrage pour une utilisation ultérieure.

  a) Sélectionnez **Enregistrer le calibrage maintenant et créer un profil de sortie plus tard**.

  Vous pouvez cliquer sur l'icône **Enregistrer la mesure** pour enregistrer la mesure à l'emplacement souhaité. Vous pouvez visualiser le fichier dans Fiery Verify ou Fiery Profile Inspector.

  b) Cliquez sur **Terminer**.

  Un profil de sortie temporaire est appliqué au calibrage visible dans Command WorkStation de Profile Manager. Pour que la gestion des couleurs soit précise, un profil personnalisé doit être créé afin de permettre une utilisation avec le calibrage.

Recalibrer

Une fois que vous disposez des données de calibrage relatives au serveur Fiery vous pouvez le recalibrer à tout moment. Le calibrage existant sera mis à jour afin de correspondre au modèle couleur défini pour le serveur Fiery lors de la création de ce calibrage.

Remarque : Le recalibrage est disponible uniquement pour les presses sans encres claires ni encres en double.

1. Lancez l'outil Calibrator.
2. Si le Calibrateur est démarré à partir de Fiery server, cliquez sur **Sélectionner le serveur Fiery** dans la fenêtre **Sélectionner une tâche**, et choisissez le serveur Fiery dans la liste. Si le serveur Fiery n'est pas répertorié, cliquez sur le signe plus pour l'ajouter en vous servant de son adresse IP ou de son nom DNS, ou en effectuant une recherche.
3. Sélectionnez l'une des tâches suivantes :
   - **Recalibrer** : mettez à jour un calibrage à l'aide du paramètre de calibrage sélectionné.
   - **Créer un calibrage** : créez un calibrage et un profil pour définir une nouvelle condition d'impression couleur sur le serveur Fiery.
4. Cliquez sur **Suivant**.

   Remarque : Le nombre d'étapes requises pour terminer la tâche sélectionnée dépend de la presse connectée. Certains paramètres ou certaines options ne sont peut-être pas disponibles pour votre modèle de presse.

Mettre à jour le calibrage pour le serveur

Pour effectuer un nouveau calibrage, commencer par les données de calibrage précédemment enregistrées.

1 Sélectionnez un jeu de calibrage existant dans la liste.

En fonction du calibrage que vous avez sélectionné, le mode couleur s'affiche. Si le mode couleur ne s'affiche pas, cela signifie qu'il n'est pas pris en charge par la presse que vous avez calibrée.

Les commentaires affichés sont ceux qui ont été ajoutés lors de la création du calibrage.

2 Facultatif : sélectionnez la flèche qui pointe vers le bas près du bouton **Suivant** et choisissez **Charger les mesures à partir du fichier** pour contourner les flux des travaux d'impression et de mesure. Cette option est réservée aux utilisateurs expérimentés qui disposent déjà de mesures pour leur presse. Il est recommandé de toujours imprimer et mesurer votre presse réelle.

3 Cliquez sur **Suivant**.

Obtenir la mesure de la linéarisation

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer, ou importer les mesures à partir d'un calibrage récent. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

Remarque : Cette procédure s'applique aux presses sans encres claires ni encres en double.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

  Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

  Il convient de noter les points suivants :

  - Il est possible que la réponse de la presse ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
  - Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
  - Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
  - Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

  Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

  Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Remarque : Lors du recalibrage, veillez à sélectionner un type de support très similaire à celui utilisé pour créer le calibrage. Ne modifiez pas les paramètres de l'onglet **Couleur** et de l'onglet **Image**, car ces paramètres ont été automatiquement définis par le logiciel de calibrage.

Obtenir la mesure de la vérification du calibrage

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons à mesurer, ou importer les mesures à partir d'un calibrage récent. Ces mesures doivent représenter avec exactitude les performances actuelles de votre imprimante.

1 Choisissez l'une des options suivantes :

- **Imprimer le tableau de mesure**

  Sélectionnez **Inclure le tableau visuel** afin d'imprimer les échantillons de mesure pour l'inspection visuelle.

  Si vous sélectionnez cette option, suivez les instructions en ligne afin d'imprimer les pages d'échantillons et de les mesurer.

- **Importer les mesures à partir d'un fichier**

  Remarque : Le chargement des mesures à partir d'un fichier sert surtout pour les tests et les démonstrations. Sinon, il n'est généralement pas recommandé. Les meilleurs résultats sont obtenus lorsque des pages de mesure pour toutes les étapes de création de calibrage sont imprimées et mesurées en une seule session.

  Il convient de noter les points suivants :

  - Il est possible que la réponse de l'imprimante ait changé depuis le dernier enregistrement du fichier de mesure.
  - Les fichiers de mesure ne renferment aucune information concernant la façon dont les pages d'échantillons ont été imprimées. Les propriétés de tâche par défaut sont automatiquement appliquées.
  - Selon la version du Calibrator, l'option permettant d'importer les mesures d'un fichier est disponible dans la fenêtre du **Calibrator** ou dans la liste des instruments de mesure.
  - Une fois les paramètres de calibrage créés, la fenêtre **Propriétés de la tâche** s'ouvre et vous permet de spécifier le mode d'impression des échantillons mesurés.

  Lorsque vous sélectionnez cette option, vous êtes automatiquement renvoyé à l'endroit où les fichiers de mesures sont stockés.

  Si vous sélectionnez cette option, les mesures seront affichées dans la fenêtre suivante.

2 Cliquez sur **Suivant**.

Si vous avez sélectionné **Imprimer le tableau de mesure** lors de la première étape, la fenêtre **Agencement d'échantillon** de FieryMeasure s'affiche. Dans la fenêtre **Agencement des échantillons**, sélectionnez l'instrument et le format du tableau. Cliquez sur **Imprimer** pour poursuivre.

Gestionnaire de calibrage

Le gestionnaire de calibrage vous permet d'afficher et de supprimer des paramètres de calibrage. Des commentaires peuvent également être ajoutés ou supprimés depuis des jeux de calibrage individuels.

En général, les paramètres de calibrage et les profils de sortie sont adaptés aux paramètres papier et aux conditions d'impression. Un même paramètre de calibrage peut être associé à plusieurs profils de sortie.

Ouvrez le gestionnaire de calibrage depuis le Calibrateur en cliquant sur , dans le coin inférieur gauche de la fenêtre. La fenêtre affiche tous les calibrages relatifs au serveur sélectionné. Les catégories affichées sont les suivantes :

- **Calibrage** : calibrages terminés pour le serveur, répertoriés par nom.
- **Dernier calibrage** : heure du dernier calibrage.
- **Mode couleur** : le mode couleur est l'espace colorimétrique des profils de sortie pris en charge par les données de calibrage.

Plusieurs actions sont disponibles pour le calibrage que vous sélectionnez dans la liste. Certaines actions ne sont pas disponibles pour tous les calibrages. Si une action n'est pas disponible, elle est grisée. Les actions sont les suivantes :

- **Modifier** ouvre une fenêtre qui vous permet de modifier les informations de base d'un paramètre de calibrage personnalisé.
- **Afficher mesures** ouvre une fenêtre offrant davantage de détails sur le calibrage mis en surbrillance.

  Les informations affichées dans la fenêtre dépendent de l'espace de mesure.
- **Supprimer** supprime le jeu de calibrage sélectionné.

  Les profils dépendant de ce calibrage seront également supprimés, après la confirmation de l'opérateur. Les calibrages définis en usine, tels que le paramètre Uni, ne peuvent pas être supprimés.

Modifier les paramètres de calibrage

Vous pouvez modifier les informations de base d'un paramètre de calibrage personnalisé, mais pas celles d'un paramètre de calibrage défini en usine.

Pour modifier un paramètre de calibrage personnalisé, vous devez disposer des droits d'accès Administrateur.

Il est impossible de modifier les Propriétés de la tâche (paramètres d'impression) puisque les données de mesure enregistrées avec le paramètre de calibrage deviendraient de ce fait invalides. Pour modifier les propriétés de tâche d'un paramètre de calibrage, créez-en un nouveau à partir du paramètre existant.

1. Sélectionnez un paramètre de calibrage dans la liste de la section **Gestionnaire de calibrage** et cliquez ensuite sur **Modifier**.
2. Spécifiez les paramètres suivants :
   - **Nom** : saisissez un nom précisant le nom du papier, son grammage et son type, ainsi que toute autre particularité d'impression (des paramètres de trame ou de brillance, par exemple). Ce nom peut être composé de 70 caractères au maximum.
   - **Commentaires** : (facultatif) saisissez des informations supplémentaires. Elles apparaîtront dans la liste des paramètres de calibrage disponibles sur le serveur Fiery.

Visualisation des mesures

Affichez les détails de calibrage dans un espace de mesure Delta E.

Vous pouvez réinitialiser les données de mesure correspondant à un paramètre de calibrage spécifique afin de rétablir les données par défaut (les données d'usine par défaut ou, dans le cas d'une personnalisation des paramètres, les données de mesure initiales). Cette option n'est pas disponible si les mesures actuelles sont déjà les données par défaut.

1. Dans **Gestionnaire de calibrage**, sélectionnez un calibrage et cliquez ensuite sur **Visualisation des mesures**.
   Les détails du calibrage sont affichés.
2. Pour réinitialiser les données de calibrage, cliquez sur **Restaurer les mesures par défaut**.
   Lorsque vous effectuez cette action, la dernière série de mesures du Calibrateur est supprimée.

Flux de production de calibrage noir et blanc

Le calibrage d'un serveur Fiery porte sur les tâches suivantes.

- Imprimez une page de calibrage contenant des échantillons de plusieurs nuances de gris agencées de façon précise. Cette page vous sert à mesurer la sortie actuelle de l'imprimante.

  La sortie de l'imprimante change au fil du temps et de l'utilisation. Pour obtenir des données à jour, mesurez toujours une page de calibrage qui vient d'être imprimée.
- Mesurez les valeurs des gris des échantillons sur la page de calibrage à l'aide d'un spectrophotomètre.
- Appliquez les mesures.

  Les mesures sont enregistrées avec le paramètre de calibrage donné. Lors de l'impression d'une tâche avec ce paramètre de calibrage, les données de mesure servent à calculer les ajustements de calibrage nécessaires pour obtenir la sortie couleur souhaitée (la cible de calibrage).

Mettre à jour le calibrage du serveur à l'aide d'un instrument de mesure

Une fois que vous disposez des données de calibrage relatives au serveur Fiery vous pouvez le recalibrer à tout moment. Le calibrage existant sera mis à jour afin de correspondre au modèle noir et blanc défini pour le serveur Fiery lors de la création de ce calibrage.

1. Lancez l'outil Calibrator.
2. Sélectionnez un instrument de mesure dans la liste **Méthode de mesure**.
3. Sélectionnez la source de papier souhaitée dans la liste **Source papier**.

   Remarque : Assurez-vous que la source du papier contient un papier adapté au paramètre de calibrage. Si un avertissement s'affiche sous la zone **Source du papier**, il se peut que la source ne corresponde pas au paramètre de calibrage. Vous pouvez sélectionner un autre paramètre de calibrage ou une autre source de papier.
4. Cliquez sur **Suivant** et procédez à la mesure.

   Suivez les instructions à l'écran pour mesurer la page de calibrage.

Paramètres du Calibrator

Les paramètres de la fenêtre **Paramètres du Calibrator** concernent divers aspects de la procédure de calibrage. Vous pouvez définir le statut de calibrage (expiration), la limite de durée du calibrage et la suspension de la tâche.

Remarque : Pour modifier les préférences, vous devez disposer des droits administrateur.

Dans la Command WorkStation, Fiery Calibrator peut être ouvert de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Calibrer** de la barre d'outils dans la Vue tâches.
- Cliquez sur **Serveur** > **Calibrer**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**. Sous **Général**, cliquez sur **Outils**, puis sur **Calibrator**.

Dans la fenêtre **Fiery Calibrator**, cliquez sur l'icône Paramètres du Calibrator (engrenage) dans l'angle inférieur gauche.

Pour utiliser le mode sombre, définissez un paramètre dans Définir les préférences de Command WorkStation à la page 30.

Statut du calibrage (expiration)

Si vous définissez une limite de validité pour un calibrage, l'utilisation d'un calibrage ayant dépassé la limite de validité entraîne l'affichage de messages de statut dans la Command WorkStation et peut suspendre une tâche.

Command WorkStation affiche un avertissement (jaune) pour la tâche dans Vue tâches si la limite de validité du calibrage est sur le point d'être dépassée dans les 30 minutes, et une erreur (rouge) lorsqu'elle est dépassée.

Si le calibrage d'une tâche a dépassé sa limite de validité, le serveur Fiery peut suspendre la tâche lorsque vous essayez de l'imprimer. La tâche n'est alors pas imprimée et elle reste dans la file d'attente d'impression à l'état suspendu.

Le statut de calibrage est vérifié juste avant l'envoi de la tâche à l'impression. Si un calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression d'une tâche, celle-ci n'est pas suspendue. Il est recommandé d'effectuer un calibrage avant l'impression d'une longue tâche afin de diminuer le risque que le calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression.

Lorsque vous double-cliquez sur une tâche suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

- Calibrez le serveur Fiery pour le ou les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
- Poursuivre l'impression de la tâche en utilisant les mesures non valides. Choisissez cette solution si la cohérence de l'impression n'a pas d'importance pour la tâche.

Types de tâches concernés par la limite de validité du calibrage

Le serveur Fiery peut déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour la plupart des tâches, notamment :

- Les tâches envoyées à partir d'une application en utilisant le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE.
- Les tâches PDF et TIFF importées.
- Les tâches qui ont été traitées (y compris les tâches VPS et VIPP traitées).

Le serveur Fiery ne peut pas déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour les types de tâches suivants et, par conséquent, ne les suspend pas :

- Les tâches PCL et PJL.
- Les tâches envoyées à partir d'une application sans utiliser le pilote d'imprimante Fiery PostScript ou Fiery VUE. Cela inclut les tâches VPS et VIPP non traitées.
- Les tâches envoyées par le biais de la connexion directe. Ces types de tâches ne peuvent en aucun cas être suspendus.

De plus, le serveur Fiery ne vérifie pas le calibrage des tâches imprimées à l'aide de la commande Force Print. La commande Force Print peut être utilisée pour les tâches suspendues pour cause d'incompatibilité (le papier ou la finition exigés pour la tâche ne sont pas disponibles). Le calibrage de ces types de tâches n'est pas vérifié, puisque leur impression est forcée.

Définir la limite de durée de calibrage et activer la suspension de la tâche

Vous pouvez définir une limite de durée de calibrage et indiquer si la Fiery Command WorkStation doit suspendre la tâche si cette limite est atteinte.

1. Dans la fenêtre **Paramètres du Calibrateur**, effectuez l'une des opérations suivantes :

   Si vous choisissez de définir une durée d'expiration, vous pouvez définir l'une des options suivantes :

   - Pour afficher le statut d'expiration, sélectionnez **Afficher le statut dans la Vue tâches**.
   - Pour activer la suspension de la tâche, sélectionnez **Suspendre l'impression des tâches lorsque le calibrage n'est plus valide**.

     Lorsqu'une tâche est suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

     - Calibrez le serveur Fiery pour les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
     - Poursuivez l'impression de la tâche en utilisant les données de mesure obsolètes si des sorties homogènes ne sont pas importantes pour la tâche.

2. Cliquez sur **Valeurs d'usine** pour restaurer les paramètres par défaut d'origine.
3. Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer les paramètres.

Mettre à jour le calibrage pour le serveur

Pour effectuer un nouveau calibrage, commencer par les données de calibrage précédemment enregistrées.

1. Sélectionnez un jeu de calibrage existant dans la liste.

   Les commentaires affichés sont ceux qui ont été ajoutés lors de la création du calibrage.

2. Facultatif : sélectionnez la flèche qui pointe vers le bas près du bouton **Suivant** et choisissez **Charger les mesures à partir du fichier** pour contourner les flux des travaux d'impression et de mesure. Cette option est réservée aux utilisateurs expérimentés qui disposent déjà de mesures pour leur imprimante. Il est recommandé de toujours imprimer et mesurer votre imprimante réelle.

3 Cliquez sur **Suivant**.

Afficher le résumé du calibrage

Une fois la page de calibrage mesurée, les résultats des mesures sont prêts à être appliqués. L'application des données de mesure remplace les données existantes.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur appliquer & fermer pour enregistrer les paramètres de calibrage.
  - Cliquez sur **Annuler** pour annuler le calibrage. Lorsque vous effectuez cette action, les paramètres de calibrage ne sont pas mis à jour.

Utiliser le calibrage et le profil de Gestion des couleurs en 1 étape à partir d'un bac

La fonctionnalité de gestion des couleurs en 1 étape vous permet d'affecter un calibrage personnalisé et un profil de base au papier sélectionné dans le bac spécifié.

Remarque : La gestion des couleurs en 1 étape est prise en charge par le serveur Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS600/600 Pro et ses versions ultérieures. Reportez-vous à la documentation utilisateur spécifique au produit pour déterminer si votre serveur Fiery la prend en charge.

Si un profil est déjà associé au papier, seul le calibrage est actualisé. Dans le cas contraire, un calibrage et un profil personnalisés seront créés et associés au papier dans le Catalogue papier ou le Catalogue support.

Lorsque l'imprimante est dotée d'un instrument de mesure des couleurs compatible intégré, tel qu'un capteur en ligne, vous pouvez créer automatiquement un calibrage et un profil en utilisant le capteur en ligne en 1 étape.

Un calibrage de base et un profil de sortie couleur sont automatiquement optimisés selon la couleur produite lorsque les paramètres d'impression par défaut de la fenêtre **Propriétés de la tâche** sont utilisés avec le support spécifié. La fonctionnalité Définir les paramètres par défaut peut être utilisée pour personnaliser le serveur Fiery en modifiant les paramètres par défaut des propriétés de la tâche.

Pour les calibrages et les profils personnalisés utilisés pour les paramètres et options d'images non définis par défaut, vous devez utiliser la Fiery Color Profiler Suite.

Lorsque l'instrument de mesure intégré est incapable de gérer un format de support, vous pouvez utiliser un spectrophotomètre portable de haute qualité. Le processus est identique, à l'exception de la mesure de la couleur qui est effectuée manuellement plutôt qu'automatiquement.

Vous pouvez calibrer un bac pour un support spécifique à l'aide d'un capteur intégré ou d'un spectrophotomètre portable, tel que le Fiery ES-3000 ou le X-Rite i1Pro3.

Tenez compte des points suivants lorsque vous gérez le nombre de profils de sortie couleur personnalisés nécessaires pour atteindre une qualité de couleur acceptable pour vos applications. Un nombre réduit de profils de sortie entraîne moins de maintenance de calibrage.

- Lors de l'impression des tâches, effectuez les sélections suivantes dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** :
  - Sélectionnez un papier dans la liste **Catalogue papier** ou **Catalogue support** de l'onglet **Support**.
  - Sélectionnez **Utiliser les paramètres définis de la tâche** pour l'option d'impression **Profil de sortie** dans l'onglet **Couleur**.

    La gestion des couleurs du serveur Fiery utilisera automatiquement le profil de sortie associé à votre papier dans Paper Catalog ou Catalogue support.
- Lorsque vous ajoutez un nouveau papier à votre stock, ajoutez-le à Catalogue papier ou Catalogue support. Insérez le papier dans un bac, associez le papier à son entrée du Catalogue papier ou du Catalogue support, puis cliquez avec le bouton droit de la souris sur le bac et sélectionnez **Calibrer** pour lancer la gestion des couleurs en 1 étape. Un calibrage de base et un profil de sortie personnalisés seront créés et installés dans le serveur Fiery pour le papier du Paper Catalog ou du Catalogue support.
- Utilisez la gestion des couleurs en 1 étape pour un seul papier, en spécifiant un bac compatible avec le capteur intégré. Les feuilles de plus grande taille en mode paysage exigent souvent moins de papier que les feuilles de plus petite taille en mode portrait.
- Lorsque les papiers sont disponibles en plusieurs grammages et tailles, et qu'ils produisent la même couleur, vous pouvez éviter la création de plusieurs profils ainsi que la maintenance ultérieure de calibrages multiples.

  Définissez manuellement le même profil de sortie pour chaque papier similaire dans Catalogue papier ou Catalogue support. Le même calibrage et le même profil de sortie seront appliqués à tous les papiers. Pour vérifier que la couleur de deux papiers est suffisamment proche pour justifier si un seul calibrage et un profil sont suffisants, cliquez avec le bouton droit de la souris sur chaque bac de la Vue tâches de la Command WorkStation, effectuez un calibrage et comparez la sortie couleur de chaque papier.
- Vous pouvez forcer la création d'un nouveau calibrage et d'un profil de sortie couleur en faisant passer l'association dans Catalogue papier ou Catalogue support d'un profil de sortie spécifique à la **Valeur par défaut du serveur** avant d'effectuer la gestion des couleurs en 1 étape.
- Vous pouvez définir le recalibrage sans aucune intervention dans le serveur Fiery. Pour plus d'informations, voir Recalibrage sans aucune intervention à la page 227. Le calibrage personnalisé produit par la gestion des couleurs en 1 étape est automatiquement enregistré par le capteur intégré chaque fois qu'une tâche utilise un calibrage qui n'a pas été récemment actualisé.

Affecter un calibrage personnalisés et un profil de base au papier sélectionné dans un bac

La fonctionnalité de gestion des couleurs en 1 étape vous permet d'affecter un calibrage personnalisé et un profil de base au papier sélectionné dans le bac spécifié.

1. Dans la Command WorkStation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur un bac et sélectionnez **Gestion des couleurs en 1 étape**.
2. Sélectionnez l'instrument de mesure dans la liste et cliquez sur **Suivant**.

   Effectuez l'une des opérations suivantes :

   - Dans le cas d'une imprimante avec capteur en ligne, l'imprimante imprime et mesure le calibrage automatiquement. Si vous calibrez le support pour la première fois, l'imprimante imprime et mesure le profil après le calibrage.

Il convient de noter les points suivants :

- Ce flux de production est plus efficace si vous cliquez avec le bouton droit de la souris sur un bac contenant le même support dans un format et une orientation compatible avec le capteur en ligne.
- Le recalibrage est seulement effectué lorsqu'un profil personnalisé est déjà affecté dans le Catalogue papier ou le Catalogue support. Un nouveau calibrage n'est pas créé.
- Si le capteur intégré ne prend pas en charge le format de support sélectionné ou qu'un papier comparable n'est pas disponible, choisissez un instrument de mesure différent pour continuer.

- Pour mesurer les échantillons de couleur imprimés à l'aide d'un spectrophotomètre portable, suivez les instructions en ligne.

3 Si un profil de sortie correspondant est détecté, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Continuer** pour créer un profil de sortie personnalisé.
- Cliquez sur **Terminé** pour utiliser le profil de sortie existant.

4 Cliquez sur **Terminer**.

L'imprimante permet de calibrer la couleur du support sélectionné pour une utilisation avec le profil de couleur nouvellement créé. Elle peut également actualiser le calibrage du support choisi si un profil existe déjà.

Si vous avez mesuré manuellement les échantillons de couleur, vous pouvez créer un profil personnalisé pour obtenir des couleurs plus précises. Pour créer un profil personnalisé, cliquez sur **Créer un nouveau profil** et suivez les instructions en ligne.

Si deux papiers sont suffisamment semblables pour ne pas justifier un profil personnalisé pour chacun d'eux, vous pouvez affecter manuellement un profil existant dans Catalogue papier ou Catalogue support. Par exemple, Hammermill 20 et Hammermill 24 peuvent utiliser le même profil.

Regardez à présent la vidéo ici

Recalibrage sans aucune intervention

La fonction de recalibrage sans aucune intervention vérifie que les tâches utilisent un calibrage à jour. Si le calibrage est obsolète, le recalibrage sans aucune intervention calibrera automatiquement la tâche avec le capteur intégré.

Remarque : La fonctionnalité de recalibrage sans aucune intervention est prise en charge sur un serveur Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS600/600 Pro et ses versions ultérieures. Reportez-vous à la documentation utilisateur spécifique au produit pour déterminer si votre serveur Fiery la prend en charge.

Pour plus d'informations sur l'activation de la fonctionnalité de calibrage sans aucune intervention dans la fenêtre **Paramètres de calibrage**, reportez-vous à la section *Aide de Fiery Calibrator*.

Le recalibrage sans aucune intervention est déclenché lorsqu'une tâche est envoyée à l'imprimante et qu'une vérification est effectuée pour les calibrages obsolètes.

Le volet Résumé de la tâche de la Vue tâches de Command WorkStation affiche un avertissement de calibrage (rouge) lorsque le calibrage d'une tâche a dépassé la limite de validité.

L'Fiery server vérifie le statut du calibrage avant que la tâche ne soit envoyée à l'impression. Si un calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression d'une tâche, celle-ci n'est pas suspendue. Il est recommandé d'effectuer un calibrage avant l'impression d'une longue tâche afin de diminuer le risque que le calibrage dépasse la limite de validité au cours de l'impression.

Le recalibrage sans aucune intervention étant limité aux modes CMYK et niveaux de gris couleur, les tâches avec CMYK+ et couleurs spéciales calibrables seront uniquement suspendues.

Remarque : Si d'autres tâches étaient déjà suspendues par les Paramètres du Calibrator **Suspendre l'impression des tâches lorsque le calibrage n'est plus valide**, avant la modification automatique des Paramètres du Calibrator à **Calibrer automatiquement la tâche avec le capteur intégré**, les tâches précédemment suspendues ne seront pas libérées automatiquement. Une fois le paramètre du Calibrator modifié, vous pouvez libérer toutes les tâches suspendues en même temps afin d'engager le processus de recalibrage automatique.

Le recalibrage sans aucune intervention sera plus efficace si un bac contient toujours une quantité de papier appropriée que le spectrophotomètre en ligne peut mesurer. Lors du démarrage du recalibrage sans aucune intervention, le logiciel peut trouver automatiquement la meilleure correspondance entre un papier pris en charge par le spectrophotomètre en ligne et le papier exigé par vos tâches. Le spectrophotomètre en ligne n'est pas toujours compatible avec le papier utilisé par vos tâches.

Le recalibrage sans aucune intervention ne pourra pas déterminer avec précision le calibrage utilisé par une tâche, sauf si l'une des deux conditions suivantes est spécifiée dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** :

- **Propriétés de la tâche** spécifie un type de support quelconque et un bac explicite associé à Catalogue papier ou Catalogue support.
- Une entrée spécifique de Catalogue papier ou Catalogue support

Si aucune des conditions précédentes n'est remplie, la tâche est suspendue et n'est pas calibrée automatiquement.

Il convient de noter les points suivants pour un meilleur contrôle automatique à l'aide de la fonctionnalité de recalibrage sans aucune intervention :

- Le recalibrage sans aucune intervention utilisera le bac spécifié par votre tâche si le spectrophotomètre en ligne prend en charge le papier exigé. Sinon, un autre bac est automatiquement sélectionné.
- Utilisez la fonction de gestion des couleurs en 1 étape pour chaque nouveau papier au moins une fois, afin d'éviter les cas où le profil de sortie du nouveau papier est défini sur sa valeur d'usine, « Valeurs par défaut imprimante ». Le contrôle de la qualité des couleurs est plus précis lorsqu'un profil de sortie spécifique est attribué.
- Dans l'onglet **Support** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**, définissez **Catalogue papier** ou **Catalogue support** sur le nom de votre papier et, dans l'onglet **Couleur**, définissez le **Profil de sortie** sur **Utiliser les paramètres définis de la tâche**.
- Le calibrage avec le spectrophotomètre en ligne consomme moins de papier pour certains formats papier et certaines orientations. L'orientation Paysage est généralement plus efficace. Il est parfois possible d'économiser des fournitures en effectuant un calibrage préventif à l'aide de la fonction de gestion des couleurs en 1 étape, par exemple au début d'une journée ou lors du chargement de papiers dans les bacs de l'imprimante. Dans la Vue tâches de Command WorkStation, veillez à associer chaque bac à une entrée du Catalogue papier ou du Catalogue support.

Types de tâches concernés par la limite de validité du calibrage

Le serveur Fiery peut déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour la plupart des tâches, notamment :

- Les tâches envoyées à partir d'une application en utilisant le pilote d'imprimante Fiery PostScript.
- Les tâches PostScript imprimées uniquement ; tâches PostScript, PDF et TIFF importées.
- Les tâches qui ont été traitées (y compris les tâches VPS et VIPP traitées).

Le serveur Fiery ne peut pas déterminer si le calibrage a dépassé la limite de validité pour les types de tâches suivants et, par conséquent, ne les suspend pas :

- Les tâches soumises à partir d'une application sans utiliser le pilote d'imprimante Fiery PostScript. Cela inclut les tâches VPS et VIPP non traitées.

  Il est recommandé d'utiliser la fonction de gestion des couleurs en 1 étape pour calibrer les papiers utilisés par les tâches VDP.
- Les tâches envoyées par le biais de la connexion directe. Ces types de tâches ne peuvent en aucun cas être suspendus.

De plus, le serveur Fiery ne vérifie pas le calibrage des tâches imprimées à l'aide de la commande Force Print. La commande Force Print peut être utilisée pour les tâches suspendues pour cause d'incompatibilité (le papier ou la finition exigés pour la tâche ne sont pas disponibles). Le calibrage de ces types de tâches n'est pas vérifié, puisque leur impression est forcée.

Regardez à présent la vidéo ici

Configurez le recalibrage sans aucune intervention

Vous pouvez spécifier la date d'expiration du calibrage serveur Fiery dans la fenêtre **Paramètres de calibrage**.

1. Cochez la case **Expiration du calibrage** dans la fenêtre **Paramètres de calibrage**.
2. Choisissez l'une des actions suivantes lorsque la vérification de calibrage affiche un calibrage obsolète :
   - Pour imprimer la tâche et afficher le statut d'expiration, sélectionnez **Afficher le statut dans la Vue tâches**.
   - Pour activer la suspension de la tâche, sélectionnez **Suspendre l'impression des tâches lorsque le calibrage n'est plus valide**.

     Lorsqu'une tâche est suspendue, vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :
     - Calibrez le serveur Fiery pour les paramètres de calibrage de la tâche. Une fois les mesures de calibrage mises à jour, sélectionnez et imprimez la tâche suspendue.
     - Poursuivez l'impression de la tâche en utilisant les données de mesure obsolètes si des sorties homogènes ne sont pas importantes pour la tâche.
   - Pour activer le recalibrage sans aucune intervention, sélectionnez **Calibrer automatiquement la tâche avec le capteur intégré**.
3. Cliquez sur **Enregistrer**.

amélioration de l'image ;

Le serveur Fiery prend en charge deux méthodes d'amélioration de l'image pour régler le ton, les couleurs et la netteté, et corriger les yeux rouges dans les images.

- Utilisez l'option d'impression **Appliquer amélioration de l'image** pour effectuer des réglages simples et rapides ne nécessitant pas de contrôle visuel avant l'impression.
- Utilisez Image Enhance Visual Editor (IEVE) pour effectuer des réglages spécifiques nécessitant des ajustements précis et un contrôle visuel avant l'impression.

Bien que les fonctions IEVE et **Appliquer amélioration de l'image** soient indépendantes, il est conseillé de ne pas utiliser les fonctions IEVE et **Appliquer amélioration de l'image** pour régler simultanément les images d'une même tâche. En effet, leurs réglages sont alors appliqués ensemble, ce qui peut avoir des résultats inattendus concernant l'aspect et la qualité des images.

Personnaliser les paramètres d'amélioration de l'image

Les paramètres par défaut de l'option d'impression **Appliquer amélioration de l'image** optimisent automatiquement l'exposition, la couleur, les ombres, les hautes lumières et la netteté de chacune des images spécifiées dans une tâche. S'ils ne sont pas satisfaisants, vous pouvez personnaliser les paramètres d'amélioration de l'image pour des propriétés telles que la luminosité, le contraste et l'effet yeux rouges.

L'option d'impression **Appliquer amélioration de l'image** permet d'appliquer un fini photo aux images couleur sur certaines pages ou feuilles d'une tâche. Elle ne concerne que les photographies et non les images graphiques de type logo, diagramme ou le texte.

L'option d'impression **Appliquer amélioration de l'image** se trouve dans l'onglet **Image** des pilotes d'imprimante et des propriétés de la tâche. Pour plus d'informations sur cette option, voir *Impression*, dans le kit de documentation utilisateur.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Amélioration de l'image** > **Flux de production**.

3 Cliquez sur **Modifier**.

4 Cliquez sur **Paramètres personnalisés**, modifiez les paramètres, puis cliquez sur **OK**.

- **Exposition** : active les réglages **Correction dynamique**, **Luminosité** et **Contraste**.

  Lorsque **Correction dynamique** est sélectionné, le serveur Fiery analyse chaque image et applique automatiquement les valeurs de contraste et de luminosité adaptées. La correction dynamique s'applique normalement à la totalité de la plage allant de foncé à clair.

  Vous pouvez également spécifier manuellement les paramètres de contraste et de luminosité. Lorsque **Correction dynamique** est sélectionné, tous les réglages manuels que vous effectuez sur les contrôles de **Luminosité** et de **Contraste** est appliqué en plus de la **Correction dynamique**. Si la **Correction dynamique** n'est pas sélectionnée, seuls les réglages manuels de **Luminosité** et de **Contraste** sont appliqués à l'image d'origine.

- **Couleur** : active les réglages **Correction de dominante**, **Ton** et **Saturation**.

  Lorsque **Correction de dominante** est sélectionné, le serveur Fiery analyse chaque image et corrige automatiquement le ton et la saturation.

  Vous pouvez également spécifier manuellement les paramètres de ton et de saturation. Lorsque la **Correction de dominante** est sélectionnée, tout réglage manuel que vous effectuez sur les contrôles de **Ton** et de **Saturation** est appliqué en plus de la **Correction de dominante** automatique. Si **Correction de dominante** n'est pas sélectionné, seuls les réglages manuels de **Ton** et de **Saturation** sont appliqués à l'image d'origine.

- **Ombres et hautes lumières** : active les réglages **Correction auto**, **Ombres** et **Hautes lumières**.

  Lorsque **Correction auto** est sélectionné, le serveur Fiery analyse chaque image et essaie de corriger les ombres trop foncées et les hautes lumières trop claires. Vous pouvez spécifier manuellement les paramètres d'**Ombres** et de **Hautes lumières** si vous supprimez d'abord l'option **Correction auto**.

- **Netteté** : active les réglages **Netteté du grain de peau : non** et **Netteté du grain de peau : oui**.

  Le paramètre **Netteté du grain de peau : non** affecte les autres couleurs en dehors des couleurs chair dans l'image. Le paramètre **Netteté du grain de peau : oui** concerne les tons chair de l'image. La plage de réglage de chaque paramètre est comprise entre -100 (doux) et 100 (accentué).

- **Correction de l'effet yeux rouges** - l'effet yeux rouges se produit lorsqu'une source de lumière, généralement le flash intégré d'un appareil photo, se reflète dans la rétine du sujet dont la pupille paraît alors rouge.

  Lorsque **Correction de l'effet yeux rouges** est sélectionné, le serveur Fiery analyse l'image et essaie d'identifier et de corriger cet effet. Vous pouvez régler la taille de la zone de correction grâce au paramètre Zone, pour lequel 100 correspond uniquement à la surface de la pupille rouge.

Image Enhance Visual Editor

Image Enhance Visual Editor (IEVE) est une application d'optimisation d'image qui offre aux utilisateurs un espace de travail visuel permettant de retravailler les images de tâches au format PDF ou PostScript soumises au serveur Fiery, y compris celles envoyées par l'intermédiaire des flux de production Fiery JDF.

Les réglages effectués dans IEVE ne concernent que les images de la tâche sur le serveur Fiery. Les réglages ne s'appliquent pas au document source d'origine.

Avec IEVE, vous pouvez effectuer les opérations suivantes :

- Appliquez des améliorations à une ou plusieurs images sur une ou plusieurs pages.
- Découvrez les effets des réglages sur les images lorsque vous les appliquez et les ajustez avec précision avant l'impression.
- Enregistrer des jeux de paramètres sous forme de préréglages qui pourront être appliqués à d'autres tâches par la suite.

Restrictions

- Avec IEVE, une tâche ne doit être modifiée que sur un seul ordinateur client à la fois. Sa modification sur plusieurs ordinateurs clients risque de donner des résultats inattendus.
- Si vous modifiez et enregistrez une tâche dans IEVE, puis que vous l'ouvrez dans une version antérieure de cette application, il est possible que certaines modifications soient supprimées.
- IEVE ne peut pas ouvrir des fichiers de plus de 100 pages.
- IEVE ne peut pas extraire plus de 50 images d'une même page.

- Si les bords d'une image ne sont pas à angle droit les uns par rapport aux autres et par rapport aux bords de la page, il n'est pas possible de la sélectionner en vue de la modifier. Cela peut notamment être le cas lorsqu'une image a fait l'objet d'une rotation qui n'est pas à angle droit par rapport au bas de la page ou qu'elle n'est pas de forme carrée ou rectangulaire.
- Si une tâche contient une image divisée en tuiles avec des orientations ou des dimensions mixtes, IEVE n'assemblera pas ces tuiles et les considérera comme des images distinctes, en particulier lorsqu'une tuile est en orientation portrait et que la tuile adjacente est en orientation paysage. La production d'impression n'est pas affectée.

Lancer Image Enhance Visual Editor

Vous ouvrez Image Enhance Visual Editor (IEVE) à partir des tâches qui se trouvent dans la Command WorkStation.

- Dans la queue **Attente**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Image Enhance Visual Editor**.

Ouvrir une tâche volumineuse

Il peut arriver qu'une tâche volumineuse ne s'ouvre pas ou ne s'affiche pas correctement si vous installez Image Enhance Visual Editor (IEVE) sur un serveur Fiery équipé d'un moniteur, d'un clavier et d'un kit de souris. L'augmentation de l'espace disponible sur le disque dur du Fiery server peut permettre de corriger ce problème.

1. Fermez IEVE et Command WorkStation.
2. Créez un dossier destiné aux fichiers temporaires sur le lecteur E:. Nommez ce dossier **Temp**.
3. Dans le menu Démarrer de Windows, cliquez sur **Panneau de configuration**.
4. Dans le **Panneau de configuration**, double-cliquez sur **Système**.
5. Dans la fenêtre **Propriétés du système**, cliquez sur l'onglet **Avancé**. Cliquez sur **Variables d'environnement**.
6. Dans le haut de la fenêtre **Variables d'environnement**, sélectionnez la variable **TEMP**. Cliquez sur **Modifier**.
7. Dans la fenêtre **Modifier la variable utilisateur**, saisissez le chemin d'accès au dossier Temp que vous avez créé à l'étape 2. Cliquez sur **OK**.
8. Recommencez les étapes 6 et 7 pour la variable TMP. Utilisez le même chemin d'accès qu'à l'étape 7 à la page 232.

Remarque : La prochaine fois que vous ouvrirez une tâche volumineuse, IEVE utilisera ce dossier temporaire et la tâche sera en principe correctement restituée.

Retouche d'une image

Vous pouvez retoucher les images dans le volet **Réglages** des onglets **Prévisualisation** ou **Division en deux**. Plusieurs outils sont fournis pour vous aider à effectuer des retouches.

Lors des retouches, vous pouvez soit :

- Appliquer un préréglage à l'image.
- Vous pouvez modifier les paramètres à votre guise dans le volet **Réglages**. Tous les paramètres ne sont pas nécessairement disponibles pour votre image.

Remarque : Certaines propriétés de la tâche n'ayant pas d'incidence sur l'aspect des images, telles que les options de finition, peuvent ne pas s'appliquer à l'impression d'épreuve.

Les paramètres d'amélioration de l'image les plus courants sont les suivants :

- **Luminosité** - augmente ou diminue la luminosité d'une image.
- **Contraste** - augmente ou diminue le contraste d'une image.
- **Définition** - augmente ou diminue la définition (niveau de détail) d'une image sans altérer son contraste.

Régler les ombres et hautes lumières

Si les détails qui se situent dans les zones de hautes lumières ou d'ombres sont difficiles à voir en raison de problèmes d'exposition ou d'éclairage, vous pouvez utiliser les paramètres **Ombres et hautes lumières** suivant pour améliorer leur visibilité :

- **Accentuer automatiquement les ombres et hautes lumières** : calcule les valeurs optimales des hautes lumières et des ombres, les applique automatiquement à l'image et met à jour les paramètres **Hautes lumières** et **Ombres**.

  Remarque : Si l'image est déjà optimisée ou presque, vous ne verrez peut-être pas de différence.
- **Hautes lumières** : optimise les détails dans les zones de hautes lumières de l'image, pour rendre les détails plus visibles.
- **Ombres** : optimise les détails dans les zones sombres de l'image, pour rendre les détails plus visibles.

Régler les couleurs

Pour corriger le déséquilibre des couleurs d'une image, vous pouvez utiliser les paramètres **Couleur** suivants et ainsi corriger la balance et la saturation globales des couleurs :

- **Régler automatiquement la balance des couleurs** : corrige automatiquement la **Température** et la **Teinte** de l'image afin d'obtenir le meilleur résultat visuel.

  Remarque : Si l'image est déjà optimisée ou presque, vous ne verrez peut-être pas de différence.
- **Température** : règle la balance des couleurs bleu-jaune (qui correspond au canal b* dans l'espace couleur L*a*b*).
- **Teinte** : règle la balance des couleurs rouge-vert (qui correspond au canal a* dans l'espace colorimétrique L*a*b*).

- **Saturation** - augmente ou diminue la saturation de toutes les couleurs d'une image.
- **Saturation couleur chair** - augmente ou diminue la saturation des tons chair d'une image et non sa saturation globale.
- **Mettre en corrélation la saturation et la saturation couleur chair** : lorsque cette option est sélectionnée, si vous augmentez ou diminuez un paramètre de **Saturation**, les autres paramètres de **Saturation** suivent dans la même proportion. Par exemple, si **Saturation** est réglé sur 10 et **Saturation couleur chair** sur 20 et que la mise en corrélation est activée, le passage à 15 de **Saturation** entraînera un passage à 25 de **Saturation couleur chair**.

Régler la netteté

Pour atténuer ou augmenter la clarté d'une image, vous pouvez utiliser les paramètres de **Netteté** suivants :

- **Netteté** - s'applique aux couleurs autres que les couleurs chair d'une image.
- **Netteté couleur chair** - s'applique aux couleurs chair d'une image.

  Remarque : Sélectionner la même valeur pour **Netteté** et **Netteté couleur chair** peut donner les résultats indésirables. En effet, le niveau de netteté qui permet de faire ressortir les objets peut donner à la peau des personnes figurant sur l'image un aspect grêlé ou une texture grossière. Dans la plupart des cas, les meilleurs résultats sont obtenus lorsque la valeur de **Netteté** est supérieure à celle de **Netteté couleur chair**.
- **Mettre en corrélation la netteté et la netteté couleur chair** : lorsque cette option est sélectionnée, si vous augmentez ou diminuez un paramètre de **Netteté**, l'autre paramètre de **Netteté** suit dans la même proportion. Par exemple, si **Netteté** est réglé sur 15 et **Netteté couleur chair** sur 0 et que la mise en corrélation est activée, le passage à 30 de **Netteté** entraînera un passage à 15 de **Netteté couleur chair**.

Corriger l'effet yeux rouges

Correction de l'effet yeux rouges analyse l'image et essaie de repérer et de corriger cet effet.

Il est possible de définir la zone à corriger et de la régler en augmentant ou en réduisant sa tolérance. Pour corriger les yeux rouges, suivez les étapes suivantes :

1. Sélectionnez l'image à régler.
2. Sous **Correction de l'effet yeux rouges**, cliquez sur **Oui**.

   L'application analyse l'image et trace une zone de sélection rectangulaire autour des zones dans lesquelles des yeux rouges ont été détectés.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :

   - Pour supprimer une zone de **Correction de l'effet yeux rouges**, cliquez sur le X rouge dans l'angle de cette zone.
   - Pour créer manuellement une zone de **Correction de l'effet yeux rouges**, assurez-vous que la **Correction de l'effet yeux rouges** est activée sur **Oui**, puis cliquez sur l'image et tracez une zone de sélection avec le curseur.
   - Pour redimensionner une zone **Correction de l'effet yeux rouges**, faites glisser sa poignée.

4 Pour modifier le degré de **correction de l'effet yeux rouges**, fixez une valeur de **Tolérance** à partir de laquelle l'effet yeux rouges est éliminé. Le paramètre **Tolérance** s'applique à toutes les zones de **Correction de l'effet yeux rouges** de l'image.

- Plus vous augmentez la **Tolérance**, plus l'effet yeux rouges est corrigé.
- Plus vous diminuez la **Tolérance**, moins l'effet yeux rouges est corrigé.

5 Si vous souhaitez masquer les zones de sélection après avoir terminé la **Correction de l'effet yeux rouges**, sélectionnez **Masquer les zones de sélection**.

Remarque : La **Correction de l'effet yeux rouges** continue à s'appliquer une fois les zones de sélection masquées.

Régler la couche d'effets spéciaux

Cette fonctionnalité peut ne pas être prise en charge sur tous les serveurs Fiery. Si votre serveur Fiery prend en charge des couleurs spéciales, vous pouvez utiliser les paramètres de **Couche d'effets spéciaux** suivants pour appliquer des encres spéciales et des effets spéciaux aux images individuelles :

- **Type** : sélectionne le type d'encre. Seules les encres sous licence s'affichent ici.
- **Niveau d'encre** : sélectionne le pourcentage d'encre.
- **Style** : permet de choisir parmi les options suivantes : **Postérisation**, **Relief**, **Sélection teinte** et **Sélection hautes lumières**. Ces options créent différents motifs sur l'image en fonction de l'option sélectionnée.
- **Inversion** : inverse l'effet du style appliqué.
- **Amplitude** : déplace l'angle de teinte pour vous permettre d'appliquer des couleurs à différentes plages d'une teinte en modifiant la distance par rapport à la couleur de teinte sur la roue chromatique.
- **Teinte** : sélectionne l'angle teinte sur lequel la couche d'effets spéciaux sera appliquée. Activé uniquement si vous sélectionnez **Sélection teinte** dans le menu **Style**.
- **Saturation** : augmente ou diminue l'intensité et la pureté de toutes les couleurs d'une image. Activé uniquement si vous sélectionnez **Sélection teinte** ou **Sélection hautes lumières** dans le menu **Style**.
- **Développer** : condense ou agrandit la zone de l'image où les réglages de teinte ou de hautes lumières sont effectués. Activé uniquement si vous sélectionnez **Sélection teinte** ou **Sélection hautes lumières** dans le menu **Style**.
- **Mode (prévisualisation)** : permet de prévisualiser l'image dans différents modes, y compris **Luminosité**, **Spéculaire** et **Calque**. Cet effet ne sera ni enregistré sur la tâche ni imprimé.

Remarque : Vous ne pouvez pas appliquer une couche de couleurs spéciales à une image d'objet X dans un PDF.

Enregistrer les modifications apportées à une tâche

L'enregistrement des modifications donne des résultats différents avec les tâches PDF et PostScript.

- Si vous modifiez et enregistrez une tâche PDF, vos retouches sont préservées dans la tâche enregistrée. Si vous fermez IEVE et y rouvrez ensuite la même tâche PDF, les réglages sont restitués tels que vous les avez enregistrés. Vous pouvez régler manuellement les paramètres ou annuler les modifications qui n'ont pas eu l'effet souhaité.
- Si vous modifiez et enregistrez une tâche PostScript, les modifications sont intégrées dans la tâche et ne peuvent plus être annulées. Si vous fermez IEVE et y rouvrez ensuite la même tâche, les images apparaissent avec leurs modifications mais les réglages ont tous retrouvé leur valeur par défaut.

Préréglages

Vous pouvez appliquer des préréglages à une ou plusieurs pages, ou à une ou plusieurs images sur plusieurs pages.

Les préréglages prédéfinis disponibles sont les suivants :

- **Automatique** : active les options **Accentuer automatiquement les ombres et hautes lumières** et **Régler automatiquement la balance des couleurs**, et optimise les paramètres **Définition** et **Saturation**, **Saturation couleur chair**, **Netteté**, **Netteté couleur chair**.
- **Sans correction** - réinitialise tous les réglages en rétablissant leurs paramètres d'origine, avant modification, et restaure l'état d'origine des images. Dans les fichiers PDF, toutes les retouches apportées aux images sélectionnées sont supprimées. Dans les fichiers PostScript, toutes les retouches apportées aux images sélectionnées depuis le dernier enregistrement sont supprimées.

Vous pouvez également créer des préréglages personnalisés en enregistrant un ensemble de paramètres sous forme de préréglage.

Remarque : Lorsque vous modifiez les paramètres dans le volet Réglages quand un préréglage est sélectionné, un préréglage nommé **Personnalisé** s'affiche dans la liste **Préréglage**. Vous pouvez choisir de créer un nouveau préréglage avec les paramètres modifiés.

Utiliser les préréglages

Vous pouvez créer et appliquer des préréglages. Vous pouvez aussi supprimer les préréglages personnalisés, mais pas les préréglages **Automatique** et **Sans correction**. En cas de suppression d'un préréglage personnalisé pour une tâche ouverte, IEVE applique le préréglage **Sans correction**. La suppression d'un préréglage n'a pas d'incidence sur les paramètres des images auxquelles vous l'avez déjà appliqué.

Créer un préréglage

Vous pouvez créer un préréglage à l'aide de paramètres existants ou encore créer vos propres paramètres.

1. Sélectionnez une image déjà associée aux paramètres que vous voulez enregistrer ou effectuez les retouches souhaitées sur l'image sélectionnée.
2. Dans la liste **Préréglage**, choisissez **Enregistrer sous**.

3 Saisissez un nom pour le préréglage et cliquez sur **OK**.

Supprimer un préréglage

Vous pouvez supprimer un préréglage de la liste des **Préréglages**. La suppression d'un préréglage applique le préréglage **Sans correction** à toute image utilisant le préréglage supprimé.

1 Dans la liste **Préréglage**, choisissez celui que vous voulez supprimer.

2 Cliquez sur **Supprimer**, puis sur **Oui** pour confirmer.

Appliquer un préréglage à une image

Vous pouvez appliquer un préréglage à une ou plusieurs images.

1 Sélectionnez l'image.

2 Choisissez un préréglage dans la liste **Préréglage**.

Appliquez un préréglage à une page

Vous pouvez appliquer un préréglage à une ou plusieurs pages.

1 Cliquez sur le préréglage dans la liste **Préréglage**.

2 Cliquez sur **Appliquer à** en regard de la liste **Préréglage**.

3 Sélectionnez **Pages** et saisissez une plage de pages ou sélectionnez **Toutes les pages**.

Réinitialiser une image

L'application du préréglage **Sans correction** permet de rétablir l'état d'origine des images. Dans les fichiers PDF, toutes les retouches apportées aux images sélectionnées sont supprimées. Dans les fichiers PostScript, toutes les retouches apportées aux images sélectionnées depuis le dernier enregistrement sont supprimées.

1 Sélectionnez l'image.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sous **Réglages**, cliquez sur **Rétablir**.
- Dans la liste **Préréglages**, choisissez **Sans correction**.

Imprimer une épreuve

Vous pouvez imprimer une seule copie ou une épreuve itérative d'une tâche directement à partir d'Image Enhance Visual Editor pour vérifier la sortie. Une impression d'épreuve créera une copie de la page sélectionnée avec les

modifications actuelles et l'enverra en tant que nouvelle tâche directement à la queue Imprimé. Le serveur Fiery supprimera l'épreuve une fois l'impression terminée.

1 Pour imprimer une épreuve, sélectionnez **Fichier** > **Impression d'épreuve**.

2 Choisissez d'**Imprimer la page actuelle** ou d'**Imprimer toutes les pages**.

Tons directs

La fonctionnalité de Tons directs est un gestionnaire de tons directs (couleurs nommées) dans la Command WorkStation qui vous permet de modifier les définitions de tons directs sur le serveur Fiery et de créer des définitions de tons directs personnalisées. Il fait partie de la fonction Spot-On. Si Spot-On est disponible pour votre Fiery server et qu'il est activé, vous pouvez ajuster et gérer les listes de tons directs et de leurs équivalents CMJN.

L'outil Tons directs est fourni avec des bibliothèques de couleurs nommées préchargées, telles que celles de PANTONE, HKS, TOYO et DIC. Les bibliothèques de tons directs stockent les couleurs d'origine avec leurs définitions, qui sont indépendantes du périphérique (valeurs Lab). Pour chaque profil de sortie du Fiery server, l'outil Tons directs calcule la meilleure reproduction CMJN disponible pour chaque ton direct. Chaque fois qu'un profil est généré ou mis à jour, l'outil Tons directs recalcule automatiquement les meilleurs équivalents CMYK.

Vous pouvez créer une liste de couleurs de remplacement. Ces couleurs, lorsqu'elles sont appelées dans un document par leurs valeurs RGB ou CMYK, sont remplacées par une couleur différente, présentant les valeurs CMYK issues de la définition de couleur de l'outil Tons directs. Cette fonction permet un contrôle précis des couleurs et remplace des couleurs RGB et CMJK individuelles.

Spot Colors permet aussi d'attribuer des tons directs et des couleurs quadri aux couleurs génériques utilisées pour une tâche. La fonction Mise en correspondance pour l'impression bichromie a été conçue pour les opérateurs d'atelier d'impression chargés de simuler une impression deux couleurs. Vous pouvez imprimer une tâche bichrome sur une imprimante deux couleurs en faisant correspondre les couleurs de la tâche avec celles déjà créées sur l'imprimante.

Remarque : Si la fonction de mise en correspondance pour l'impression bichromie est disponible pour votre serveur Fiery exécutant le logiciel système FS350/350 Pro et versions précédentes, elle est activée avec Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition.

Groupes de tons directs et définitions

En utilisant la fonctionnalité Tons directs de la Command WorkStation, vous pouvez modifier les définitions de tons directs sur le serveur Fiery et créer des définitions personnalisées. Un seul utilisateur à la fois peut utiliser Tons directs.

La fenêtre **Tons directs** est composée de trois parties :

- Le volet gauche affiche une liste de groupes de couleurs.
- Le volet central affiche une liste de tons directs inclus dans le groupe de couleurs actuellement sélectionné.
- Le volet droit affiche la définition du ton direct actuellement sélectionné, ainsi que des échantillons affichant la valeur L*a*b d'origine et la valeur CMYK après conversion par le profil de sortie.

  Une icône de point d'exclamation dans la définition du ton direct indique que le seuil maximal d'un ou plusieurs colorants a été atteint.

Par défaut, le serveur Fiery dispose de plusieurs groupes de couleurs PANTONE, y compris éventuellement les groupes de couleurs DIC, HKS et TOYO. Ces groupes standard sont verrouillés. Vous ne pouvez pas supprimer,

renommer ou exporter un groupe verrouillé, et vous ne pouvez pas ajouter, renommer ou supprimer les tons directs d'un groupe verrouillé ni en changer l'ordre de priorité.

Sélectionner le profil de sortie pour les modifications de tons directs

Le Fiery server gère un dictionnaire de tons directs pour chaque profil de sortie. Lorsque vous modifiez des tons directs, les modifications sont appliquées à ceux des tâches imprimées avec le profil de sortie spécifié.

Selon votre serveur Fiery, soit vous sélectionnez un profil de sortie spécifique, soit vous définissez les paramètres d'impression (propriétés) de la tâche qui utilisera les tons directs que vous modifiez. Le Fiery server détermine le profil de sortie à utiliser sur la base des paramètres d'impression.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Si **Profil de sortie** s'affiche en haut du volet **Tons directs**, sélectionnez le profil de sortie dans la liste.

4 Si **Propriétés** s'affiche en haut du volet **Tons directs**, cliquez sur **Propriétés**, sélectionnez les paramètres d'impression de la tâche qui utilisera les tons directs modifiés, puis cliquez sur **OK**.

Les paramètres d'impression de la fenêtre des **Propriétés de la tâche** sont les paramètres par défaut actuels du serveur Fiery.

Remarque : Les paramètres d'impression qui ne concernent pas la gestion des couleurs sont ignorés.

Dans le cas d'une tâche avec supports mixtes, ce sont les paramètres d'impression de la première page qui sont utilisés.

Le volet **Tons directs** est mis à jour pour tenir compte des paramètres **Source du papier** et **Profil de sortie**.

Modifier l'ordre des tons directs ou des groupes

Pour trouver la définition d'un ton direct, le Fiery server recherche les couleurs des groupes dans leur ordre d'affichage dans Tons directs. Lorsque plusieurs tons directs portent le même nom, la priorité est donnée au ton trouvé en premier par le Fiery server lors de la recherche à partir du haut de la liste. Vous pouvez trouver nécessaire de modifier l'ordre des groupes de couleurs ou des tons directs au sein d'un groupe pour rendre prioritaire la définition d'un ton direct particulier.

Remarque : Vous ne pouvez pas modifier l'ordre des couleurs dans un groupe verrouillé.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.

- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Sélectionnez le groupe de couleurs ou la couleur.

4 Faites glisser vers un nouvel emplacement.

Rechercher un ton direct

Vous pouvez rechercher un ton direct à partir de son nom. Le Fiery server recherche les couleurs dans les groupes selon leur ordre d'affichage dans Tons directs. Lorsque plusieurs tons directs portent le même nom, la priorité est donnée au premier trouvé.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Cliquez sur **Rechercher**.

4 Saisissez tout ou partie du nom du ton direct et cliquez sur **Suivant**.

Remarque : La recherche tient compte des minuscules et des majuscules.

Pour effectuer une recherche en amont, cliquez sur **Précédent**.

Modifier un ton direct

Vous pouvez spécifier les valeurs CMJN d'un ton direct en saisissant les valeurs numériques, en choisissant une correspondance visuelle à partir d'un ensemble d'échantillons de couleur ou en mesurant la couleur d'un objet physique à l'aide d'un instrument de mesure.

L'option d'impression Correspondance tons directs fournit des correspondances automatiques des tons directs avec leurs meilleurs équivalents CMJN, ce qui permet de simuler ces couleurs avec les colorants CMJN. Toutefois, vous souhaiterez peut-être affiner vous-même les équivalents CMYK par défaut pour faire correspondre au mieux les couleurs avec vos conditions d'impression. Vous pouvez modifier les définitions des tons directs à l'aide de Tons directs.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.

- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Double-cliquez sur le ton direct souhaité.

4 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour modifier directement les valeurs de pourcentage CMYK, cliquez dans le champ C, M, Y ou K, et saisissez une nouvelle valeur. Pour passer d'un **Onglet** à l'autre, utilisez la touche de tabulation. La nouvelle couleur apparaît en regard de **Sélection actuelle**.
- Pour sélectionner visuellement une nouvelle couleur, cliquez sur un échantillon de couleur dans la partie inférieure de la fenêtre.

  La couleur devient la nouvelle **Sélection actuelle** et s'affiche dans l'échantillon central de la mosaïque centrale. Les échantillons voisins affichent les variations actualisées à partir de l'échantillon central, dans les directions indiquées par les flèches colorées. Les mosaïques gauche et droite présentent des variations au niveau de la saturation ou de la luminosité (selon la sélection de **Mode de réglage**) à partir de la mosaïque centrale. Pour contrôler le degré de variation dans les échantillons voisins, déplacez le curseur vers **Plus fin** (pour une petite variation) ou **Moins fin** (pour une variation élevée).

  Remarque : Lorsque vous sélectionnez certaines couleurs, il arrive qu'une icône de point d'exclamation apparaisse dans le coin supérieur droit de la fenêtre. Cette icône signale qu'un ou plusieurs colorants ont atteint leur valeur maximale.

- Pour choisir une nouvelle couleur à l'aide d'un instrument de mesure, voir Mesurer et importer des valeurs de tons directs à la page 247.

5 Pour imprimer une page de test, cliquez sur **Imprimer**.

La correspondance exacte des tons directs est très difficile à obtenir sur un moniteur. Imprimez toujours une page de test afin d'obtenir une correspondance précise.

6 Cliquez sur **OK** pour enregistrer vos modifications.

Optimiser les tons directs

Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur l'ordinateur, vous pouvez utiliser la fonction d'optimisation des tons directs de Fiery Optimizer afin d'optimiser la définition de ces tons. Cette fonctionnalité vous permet de mesurer des échantillons imprimés de tons directs et d'ajuster les définitions à partir des données obtenues.

Pour plus d'informations, voir *Aide de Fiery Color Profiler Suite*.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez un ou plusieurs tons directs (appuyez sur la touche Ctrl pour chaque couleur supplémentaire), cliquez avec le bouton droit de la souris sur une couleur sélectionnée, et choisissez **Optimiseur de tons directs**.
- Cliquez sur **Modifier** et sélectionnez **Optimiseur de tons directs**. Sélectionnez ensuite les tons directs dans Fiery Optimizer.

4 Une fois l'optimisation terminée dans Fiery Optimizer, cliquez sur **Terminé** pour revenir à la fenêtre **Tons directs**.

Créer, renommer ou supprimer un ton direct ou un groupe de couleurs

Vous pouvez créer, renommer ou supprimer des tons directs ou des groupes de couleurs. Vous ne pouvez pas modifier un ton direct ou un groupe de couleurs qui est verrouillé.

Créer un ton direct ou un groupe de couleurs

Vous pouvez créer un nouveau ton direct dans un groupe de tons directs existant ou nouveau.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Dans la liste des tons directs ou des groupes de couleurs, sélectionnez l'emplacement souhaité pour insérer votre ajout et cliquez sur **Nouveau**.

4 Sélectionnez **Ton direct** ou **Groupe** et saisissez le nom du ton direct ou du groupe de couleurs.

5 Pour un ton direct, spécifiez la définition.

Pour définir les valeurs CMYK d'un ton direct, saisissez des valeurs numériques, sélectionnez une correspondance visuelle à partir d'un motif d'échantillons couleur ou mesurez la couleur d'un objet physique à l'aide d'un instrument de mesure. En outre, vous pouvez définir le ton direct par ses valeurs L*a*b*.

6 Pour enregistrer et ajouter un autre ton direct ou groupe, cliquez sur **Ajouter**.

7 Cliquez sur **OK** pour enregistrer les nouveaux tons directs ou groupes.

Renommer un ton direct ou un groupe de couleurs

Vous pouvez changer le nom d'un ton direct ou d'un groupe de couleurs existant s'il n'est pas verrouillé. Si vous faites correspondre le nom d'un ton direct au nom utilisé dans une tâche particulière, assurez-vous de bien faire correspondre le nom, en respectant scrupuleusement les majuscules, les minuscules et les espaces.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le ton direct ou le groupe et sélectionnez **Renommer**.

4 Saisissez un nouveau nom et appuyez sur la touche **Entrée** ou la touche **Retour**.

Supprimer un ton direct ou un groupe de couleurs

Vous pouvez supprimer un ton direct ou un groupe de couleurs (et les tons directs de ce groupe) s'ils ne sont pas verrouillés.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le ton direct ou le groupe et sélectionnez **Supprimer**.

4 Cliquez sur **Oui** pour confirmer.

Importer et exporter des groupes de couleurs personnalisées

Vous pouvez exporter des groupes de couleurs personnalisées depuis le Fiery server sur votre ordinateur, sous forme de fichiers ICC. Vous pouvez importer des groupes de couleurs personnalisées depuis votre ordinateur sur le Fiery server.

Les groupes de couleurs importées s'ajoutent à la liste des groupes de tons directs et sont immédiatement disponibles sur le serveur Fiery.

Importer un groupe de couleurs personnalisées

Pour prendre en charge des définitions des tons directs en plus de celles fournies sur le serveur Fiery, vous pouvez importer un profil de couleur nommée à partir de votre ordinateur en tant que groupe de couleurs personnalisées.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Dans la liste de couleurs, sélectionnez l'emplacement où doit venir s'insérer le groupe importé.

4 Cliquez sur **Importer**.

5 Localisez et sélectionnez le groupe de couleurs souhaité.

Vous ne pouvez importer que des fichiers ICC qui ont été exportés à partir de Spot Pro.

6 Cliquez sur **Ouvrir**.

Le groupe importé vient s'ajouter à la liste des groupes de couleurs. Placé au-dessus du groupe précédemment sélectionné, il est prioritaire sur les groupes situés plus bas. Si le groupe importé partage un nom avec un groupe existant dans la liste, vous serez invité à renommer le groupe importé.

Exporter un groupe de couleurs personnalisées

Pour partager un groupe de couleurs personnalisées avec un autre serveur Fiery, vous pouvez exporter ce groupe sous forme d'une copie locale que vous pouvez importer sur l'autre serveur Fiery. Vous ne pouvez pas exporter un groupe de couleurs personnalisées.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Sélectionnez le groupe de couleurs à exporter.

4 Cliquez sur **Exporter**.

5 Saisissez un nom pour le fichier puis choisissez un type de fichier.

6 Sélectionnez l'emplacement où vous voulez enregistrer le fichier puis cliquez sur **Enregistrer**.

Afficher la gamme d'un groupe de couleurs

Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur l'ordinateur, vous pouvez utiliser Fiery Profile Inspector pour afficher un modèle comparant les tons directs d'un groupe et la gamme du profil de sortie sélectionné.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Sélectionnez le groupe de couleurs à afficher et cliquez sur **Examiner**.

Fiery Profile Inspector s'ouvre dans une fenêtre séparée. Cliquez sur l'icône Aide dans Fiery Profile Inspector pour en savoir plus sur l'utilisation de Fiery Profile Inspector pour comparer les tons directs avec le profil de sortie.

Pages d'échantillons couleur et nuanciers

Vous pouvez imprimer, pour un ton direct individuel, une page d'échantillons contenant tous les tons directs voisins. Vous pouvez aussi imprimer, pour un groupe de couleurs, un nuancier contenant tous les tons directs du groupe ou certains d'entre eux seulement.

Correspondance de tons directs

Lorsque vous imprimez une page d'échantillons ou un nuancier, Tons directs imprime la tâche avec les propriétés suivantes :

- Si le serveur Fiery vous permet de sélectionner un profil de sortie dans le volet Tons directs, Tons directs imprime le nuancier ou la page à l'aide du profil de sortie spécifié et des propriétés de la tâche par défaut du serveur Fiery.
- Si le serveur Fiery vous permet de sélectionner les **Propriétés** dans le volet Tons directs, Tons directs imprime le nuancier ou la page à l'aide des propriétés de la tâche que vous sélectionnez. Si vous ne sélectionnez pas de propriétés de tâche, Tons directs utilise les propriétés de tâche par défaut du Fiery server.

  Dans ce cas, si l'option **Correspondance tons directs** est désactivée dans les propriétés de la tâche, un message vous en informe. Comme l'option de **Correspondance tons directs** doit être activée pour pouvoir utiliser les définitions de tons directs dans Tons directs, Tons directs imprime toujours les nuanciers et les pages d'échantillons en activant **Correspondance tons directs**, quelles que soient les propriétés de la tâche définies dans Tons directs ou sur le serveur Fiery.

Calibrage

Le calibrage du Fiery server permet d'obtenir des sorties couleur uniformes et fiables. Cette opération consiste à rectifier les variations de la sortie couleur de l'imprimante, qui change au fil du temps et selon les particularités d'impression.

Si, lorsque vous imprimez une page d'échantillons ou un nuancier, un message vous avertit que le calibrage dépasse les limites définies, cela signifie que le Fiery server est configuré en vue de détecter qu'une tâche va être imprimée

avec un calibrage périmé. (Certains types de Fiery server ne prennent pas en charge cette fonctionnalité.) Vous pouvez choisir d'ignorer cet avertissement et de poursuivre l'impression, mais, pour des couleurs régulières, il est conseillé de n'imprimer depuis Tons directs qu'avec un calibrage à jour.

Imprimer une page d'échantillons couleur ou un nuancier

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons couleur pour un seul ton direct ou un nuancier d'échantillons couleur pour un groupe de tons directs.

Imprimer une page d'échantillons de tons directs

Lorsque vous imprimez une page d'échantillons, vous sélectionnez un ton direct et un motif.

1. Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :
   - Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.
2. Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.
3. Double-cliquez sur le ton direct et cliquez sur **Imprimer**.
4. Sélectionnez une mise en page.
   - **Motif de recherche de couleur** : imprime des échantillons ayant un motif identique à celui que présente la fenêtre **Modifier le ton direct** ou **Nouveau ton direct**.
   - **Motif couleur proche** : imprime les échantillons de la fenêtre **Modifier le ton direct** ou **Nouveau ton direct** sur trois colonnes de huit lignes.
5. Si vous n'avez pas encore spécifié la Source du papier dans la fenêtre des **Propriétés de la tâche**, sélectionnez un format et une source papier pour l'impression.
6. Cliquez sur **Imprimer** ou sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons.

Imprimer un nuancier

Lorsque vous imprimez un nuancier, vous sélectionnez un groupe de tons directs et une mise en page.

1. Dans la fenêtre **Tons directs**, sélectionnez un groupe de couleurs et effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour imprimer un nuancier de tous les tons directs d'un groupe de couleurs, sélectionnez ce groupe et cliquez sur **Imprimer**.
   - Pour imprimer un nuancier de certaines couleurs d'un groupe, sélectionnez ce groupe dans la fenêtre Tons directs, utilisez la combinaison CTRL-clic sur les tons directs souhaités et cliquez sur **Imprimer**.

Échantillons couleur 8x8 imprime des échantillons sur huit colonnes de huit lignes

2 Si vous n'avez pas encore spécifié la **Source du papier** dans la fenêtre des **Propriétés de la tâche**, sélectionnez un format et une source papier pour l'impression.

3 Cliquez sur **Imprimer** ou sur **OK** pour imprimer la page d'échantillons.

Mesurer et importer des valeurs de tons directs

Si vous disposez d'un instrument de mesure qui peut mesurer un seul échantillon de couleur, vous pouvez importer une valeur chromatique mesurée directement dans une définition de ton direct. Cette fonction vous permet de reproduire les couleurs d'objets physiques, comme le rouge d'un logo ou le jaune d'une enveloppe, par exemple.

Remarque : Pour utiliser un X-Rite i1Pro ou i1Pro 2, vous devez utiliser un instrument fourni par Fiery. Un instrument obtenu d'une autre source ne fonctionnera pas avec Tons directs.

1 Installez et configurez le spectrophotomètre pour l'utiliser avec votre ordinateur.

Pour plus d'informations sur l'installation et la configuration, voir la documentation fournie avec l'instrument.

2 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

3 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

4 Assurez-vous que l'instrument est connecté et cliquez sur **Instrument**.

5 Placez le spectrophotomètre sur son support et cliquez sur **Calibrer**. Le calibrage améliore la précision des mesures.

6 Sélectionnez le groupe de couleurs souhaité et cliquez sur **Nouveau** > **Ton direct**, ou bien double-cliquez sur le ton direct à modifier.

7 Placez le spectrophotomètre sur la couleur cible, en veillant à centrer l'ouverture par rapport à l'échantillon.

8 Appuyez sur le bouton du spectrophotomètre pour prendre la mesure. Le serveur Fiery importe les valeurs CMYK mesurées dans Tons directs de la façon suivante :

- Si vous sélectionnez une couleur individuelle dans la liste des couleurs, le serveur Fiery met à jour sa définition en fonction de la couleur mesurée.
- Si vous ouvrez la fenêtre **Modifier le ton direct** ou **Nouveau ton direct**, la valeur **Sélection actuelle** est mise à jour par le serveur Fiery en fonction de la couleur mesurée.
- Si vous sélectionnez un groupe dans la liste des groupes de couleurs, le serveur Fiery crée une nouvelle couleur avec les valeurs mesurées dans le groupe.

Couleurs de remplacement

La fonctionnalité Couleurs de remplacement permet de faire correspondre une couleur d'une tâche à une couleur différente dans la production d'impression.

Les remplacements de couleurs affectent uniquement le texte, les images vectorielles et les dessins. Ils n'ont aucun effet sur les images raster.

Lorsque vous définissez une couleur comme couleur de remplacement, les paramètres d'une couleur RGB ou CMYK n'ont aucun effet. Le serveur Fiery convertit la couleur par un processus similaire à la conversion des tons directs.

Remarque : Les fonctions Couleurs de remplacement et Postflight ne peuvent pas être utilisées simultanément. Elles ne sont pas compatibles.

L'utilisation de la fonction Couleurs de remplacement implique de procéder comme suit :

- Configurer les valeurs des couleurs de remplacement dans la Command WorkStation.
- Imprimer un document en activant l'option **Couleurs de remplacement**.

Configurer les couleurs de remplacement

Une couleur de remplacement se trouve dans un type particulier de groupe de tons directs appelé groupe de remplacement. Pour une couleur de remplacement, vous devez spécifier la valeur CMYK de la couleur d'origine et la valeur CMYK de la couleur qui la remplace.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.

3 Si un groupe de remplacement existe déjà, choisissez-le et passez à l'6 à la page 248. Sinon, pour en créer un groupe de remplacement, sélectionnez l'emplacement souhaité pour le nouveau groupe pour le remplacement dans la liste des groupes de couleurs.

4 Cliquez sur **Nouveau** et sélectionnez **Groupe de remplacement**.

5 Saisissez un nom pour le groupe puis cliquez sur **OK**.

6 Dans la liste des couleurs, sélectionnez l'emplacement souhaité pour la nouvelle couleur de remplacement.

7 Cliquez sur **Nouveau** et sélectionnez **Couleur de remplacement**.

8 Sélectionnez un mode couleur pour spécifier la valeur de la couleur d'origine.

9 Saisissez les valeurs de la couleur d'origine. Pour passer d'un champ à l'autre, utilisez la touche de tabulation.

10 Sous **Converti**, cliquez sur **Modifier**.

11 Saisissez les valeurs de la couleur convertie et cliquez sur **OK**.

12 Sélectionnez un niveau de tolérance pour la couleur d'origine.

La tolérance détermine la marge que doit avoir une couleur donnée par rapport à sa couleur d'origine pour qu'elle puisse convenir. Petit et Grand sont définis de la façon suivante :

Mode couleur	Niveau de tolérance faible	Niveau de tolérance élevé
CMYK (0-100 %)	+/- 0,25 %	+/- 0,5 %
RGB (Device Code 0-255)	+/- 0,25	+/- 1
RGB (0-100 %)	+/- 0,25 %	+/- 0,5 %

Remarque : La tolérance n'a pas d'incidence sur la couleur remplacée.

13 Cliquez sur **OK**.

Mise en correspondance pour l'impression bichromie

Avec la mise en correspondance pour l'impression bichromie, vous pouvez faire correspondre les couleurs quadri d'une tâche avec les couleurs quadri d'une imprimante deux couleurs (cyan, magenta, jaune, noir, ou un ton direct). Les opérateurs d'imprimerie peuvent utiliser la fonctionnalité de mise en correspondance pour l'impression bichromie.

Vous pouvez imprimer une tâche bichrome sur une imprimante deux couleurs en faisant correspondre les couleurs de la tâche avec celles existant sur l'imprimante.

Remarque : La mise en correspondance pour l'impression bichromie est différente de celle des couleurs de remplacement. La mise en correspondance pour l'impression bichromie convertit les couleurs quadri utilisées dans une tâche. La fonction Remplacer les couleurs convertit une couleur de la tâche en une couleur différente.

L'utilisation de la mise en correspondance pour l'impression bichromie implique de procéder comme suit :

- Configurer la valeurs de mise en correspondance pour l'impression bichromie dans Command WorkStation.
- Imprimez un document en activant l'option d'impression **Mise en correspondance pour l'impression bichromie**.

Les limitations suivantes s'appliquent lorsque vous utilisez cette fonction :

- Le serveur Fiery ignore la mise en correspondance pour l'impression bichromie lorsque vous sélectionnez **Surimpression composite** et **Activer surimpression**.
- Le contrôle Postflight ne donne pas d'indications sur la mise en correspondance pour l'impression bichromie, car il génère des informations sur l'état initial du document, avant conversion des couleurs.
- Vous ne pouvez pas sélectionner simultanément les options **Mise en correspondance pour l'impression bichromie** et **Remplacement des couleurs** pour une tâche. Vous ne pouvez pas non plus sélectionner une couleur de remplacement lorsque vous configurez la fonction Mise en correspondance pour l'impression bichromie.

Configurer la mise en correspondance pour l'impression bichromie

Pour configurer la fonction Mise en correspondance pour l'impression bichromie, vous devez spécifier une couleur de sortie pour chaque couleur d'origine d'une tâche.

1. Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :
   - Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.
2. Cliquez sur **Tons directs** sous **Ressources**.
3. Cliquez sur **Mise en correspondance pour l'impression bichromie**.
4. Pour chacune des deux couleurs de traitement, sélectionnez la couleur d'origine utilisée dans la tâche.

   Dans un premier temps, le noir et le magenta apparaissent comme les couleurs de traitement d'origine. Lorsque vous changez une couleur, la couleur sélectionnée dans **Imprimer en tant que** change en conséquence. Il s'agit d'éviter une mise en correspondance erronée d'une couleur avec une couleur quadri différente.
5. Sous **Imprimer en tant que**, sélectionnez une couleur quadri ou un ton direct avec lequel mettre en correspondance la couleur quadri. Pour sélectionner un ton direct, choisissez un groupe de couleurs et un nom de couleur dans les listes.
6. Cliquez sur **OK**. Le groupe de mise en correspondance pour l'impression bichromie est enregistré et est ajouté aux groupes listés dans la fenêtre **Tons directs**.

Tons directs dans Spot Pro

Spot Pro est un programme complet pour la création, la gestion et la modification de tons directs. Spot Pro permet de modifier les définitions de tons directs sur le serveur Fiery et de créer des définitions de tons directs personnalisés. Les tons directs font partie de la fonctionnalité Spot Pro. Si Spot Pro est disponible pour votre serveur Fiery et qu'il est activé, vous pouvez ajuster et gérer les listes de tons directs et leurs équivalents dans l'espace colorimétrique alternatif.

La serveur Fiery possède une bibliothèque de tons directs interne qui gère automatiquement les tons directs de tous les principaux fabricants de tons directs. Si vous chargez une tâche contenant un ton direct inconnu du serveur Fiery, vous devez le définir avant de pouvoir imprimer la tâche correctement.

Spot Pro précharge les bibliothèques de tons directs nommées de serveur Fiery, telles que celles de PANTONE, HKS, TOYO et DIC. Les bibliothèques de tons directs stockent les tons directs d'origine avec leurs définitions, qui sont indépendantes du périphérique (valeurs L*a*b*). Pour chaque profil de sortie du serveur Fiery, Spot Pro calcule le meilleur espace colorimétrique de dispositif de sortie disponible pour chaque ton direct. Chaque fois qu'un nouveau profil est généré ou mis à jour, Spot Pro recalcule automatiquement le meilleur espace colorimétrique du dispositif de sortie et les valeurs L*a*b* converties .

Vous pouvez créer une liste de couleurs de remplacement. Les couleurs de remplacement, lorsqu'elles sont nommées par leur valeurs RGB ou CMYK dans un document, sont remplacées par une autre couleur disposant des valeurs CMYK issues de la définition de couleur de Spot Pro. L'utilisation de couleurs de remplacement de cette manière permet un contrôle exact des couleurs et remplace les couleurs RGB et CMYK individuelles.

Vous pouvez accéder aux supports de formation Spot Pro en cliquant sur **Formation Fiery** dans la barre d'outils Spot Pro.

Démarrer Spot Pro

Vous pouvez démarrer Spot Pro à partir de Vue périphérique dans la Command WorkStation.

Vous pouvez ajouter des tons directs à un groupe de tons directs personnalisé nouveau ou existant. Vous ne pouvez pas ajouter de nouveaux tons directs à un groupe de tons directs système.

- Démarrez Spot Pro de l'une des façons suivantes :
  - Dans Vue tâches, cliquez sur **Spot Pro** dans la barre d'outils.
  - Cliquez sur **Serveur** > **Spot Pro**.
  - Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom du serveur dans le volet **Serveurs**, puis cliquez sur **Spot Pro**.
  - Dans la fenêtre Vue périphérique, cliquez sur **Ressources** > **Spot Pro**, puis sur **Lancer Spot Pro**.

  Remarque : Lorsqu'ils sont connectés à un ou plusieurs serveurs Fiery dans la Command WorkStation, une seule instance de Spot Pro peut être ouverte. Cela vous permet de continuer à travailler avec des tâches dans la Vue tâches ou dans la Vue périphérique de la Command WorkStation.

L'espace de travail de Spot Pro

La fenêtre principale répertorie les groupes de tons directs et la liste des tons directs nommés dans chaque groupe de tons directs. Lorsque vous sélectionnez un ton direct nommé, Spot Pro affiche un aperçu du ton direct sélectionné.

La fenêtre principale de la Spot Pro comporte les éléments suivants :

- Volet Groupe de **Spot Pro**

  L'ordre des groupes de tons directs définit l'ordre de recherche des tons directs dans le serveur Fiery.

  Les groupes de tons directs Spot Pro ne peuvent pas être triés automatiquement par nom, type ou état de verrouillage.

  Spot Pro répertorie d'abord le groupe de tons directs le plus récent.

  Par défaut, le serveur Fiery recherche une couleur en commençant par le haut de la liste et applique la première définition des tons directs nommés correspondant à la tâche. Vous pouvez modifier ce paramètre de recherche pour chaque tâche, en sélectionnant un groupe différent dans les Propriétés de la tâche.

  Vous pouvez déplacer manuellement chaque groupe de tons directs vers le haut ou vers le bas pour modifier l'ordre de recherche des couleurs.

- Volet Couleurs de **Spot Pro**

  Vous pouvez ajuster la largeur de la colonne.

  Spot Pro énumère d'abord la couleur la plus récente.

  Vous pouvez déplacer manuellement chaque ton direct vers le haut ou vers le bas pour modifier l'ordre de recherche des couleurs. Les tons directs des groupes de tons directs peuvent être triés par nom, ΔE, précision des couleurs, valeurs de séparation et statut verrouillé ou déverrouillé.

- Volet Prévisualisation des couleurs de **Spot Pro**

  Pour le ton direct sélectionné, le volet de prévisualisation des couleurs affiche un aperçu du ton direct, l'avertissement de gamme, les valeurs ΔE et de séparation. Le volet de prévisualisation des couleurs comporte également des commandes permettant de modifier et de dupliquer les tons directs.

  Vous pouvez cliquer avec le bouton droit de la souris sur un ou plusieurs tons directs et sélectionner **Dupliquer** pour les dupliquer.

- Volet Éditeur de couleur de **Spot Pro**

  Vous pouvez modifier le ton direct sélectionné en modifiant les valeurs L*a*b*, les valeurs LCH ou la séparation des périphériques en fonction du profil de sortie sélectionné, ou vous pouvez imprimer des variations du ton direct et choisir une variation.

Types de groupes dans Spot Pro

Spot Pro possède plusieurs types de groupes de couleur, notamment les groupes de ton direct, les groupes de couleur de remplacement et les groupes de couleur spéciale. Il existe deux types de groupes de ton direct : les couleurs système et les couleurs personnalisées.

Groupes de tons directs - couleurs système

Les groupes de tons directs système et les couleurs qu'ils contiennent sont verrouillés. Les groupes de tons directs système peuvent être modifiés, mais ils ne peuvent être ni supprimés ni renommés. Pour renommer un ton direct, dupliquez la couleur et enregistrez-la dans un groupe de tons directs personnalisé.

Groupes de tons directs - couleurs personnalisées

Vous pouvez créer un ou plusieurs groupes de ton direct personnalisés.

Tous les tons directs d'un groupe de tons directs personnalisé peuvent être modifiés, copiés, coupés, supprimés ou renommés. Les couleurs d'un même groupe de tons directs personnalisés doivent avoir un nom unique. Les couleurs de différents groupes de tons directs personnalisés peuvent avoir le même nom.

Groupes de couleurs de remplacement

Vous pouvez créer des groupes de couleurs de remplacement pour les couleurs de remplacement personnalisées.

Groupes de couleurs spéciales

Un ou plusieurs groupes de couleurs spéciales sont disponibles par défaut en fonction des couleurs spéciales prises en charge par l'imprimante.

Spot Pro dispose d'un autre moyen pour mapper ou associer un ou plusieurs tons directs à un ton direct via la fonction alias.

Types de couleurs dans Spot Pro

Spot Pro utilise le profil de sortie défini par l'utilisateur pour afficher les valeurs de séparation de couleurs, ainsi que les échantillons de couleurs.

Spot Pro génère automatiquement toutes les valeurs de séparation lorsque vous créez ou dupliquez la couleur. Vous pouvez sélectionner un profil de sortie différent pour afficher ses valeurs de séparation respectives ou choisir de modifier les valeurs de séparation d'un ou plusieurs profils de sortie. Vous pouvez également appliquer la séparation de couleurs d'un profil de sortie sur plusieurs ou tous les profils de sortie.

Appliquer des valeurs de séparation d'un profil de sortie à d'autres profils de sortie

Il convient de noter les points suivants :

- L'application des valeurs de séparation à d'autres profils de sortie peut entraîner la reproduction colorimétrique inexacte des tons directs.
- L'application de valeurs de séparation à un espace colorimétrique différent ou à un support ou substrat différent peut entraîner une sortie couleur inexacte ou indésirable.

1 Dans Spot Pro, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur un groupe, puis sélectionnez **Appliquer à**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une couleur ou cliquez en maintenant enfoncée la touche Maj sur plusieurs couleurs, puis sélectionnez **Appliquer à**.
- Cliquez sur l'icône **Appliquer à** située à côté du champ du profil de sortie.

2 Sélectionnez les profils de sortie auxquels appliquer les valeurs de séparation.

3 Cliquez sur **Enregistrer**.

Personnalisation de Spot Pro

Préférences de Spot Pro

Vous pouvez définir vos préférences pour Spot Pro.

1 Pour ouvrir la fenêtre **Préférences de Spot Pro**, cliquez sur l'icône **Préférences** située dans la barre d'outils.

2 Spécifiez la tolérance ΔE.

3 Spécifiez le format ΔE.

- **dE 2000** - variante de la méthode CIELAB, recommandée par la CIE en 2000. Elle utilise KL = KC = KH = 1,0.
- **dE CIE76** : formule basée sur la distance pour la différence de couleur, définie par la CIE (Commission internationale de l'éclairage) en 1976.
- **dE CMC** - le rapport entre les différences de luminosité pour le chroma et la teinte est calculé sur la base de la norme ISO 105-J03. Les facteurs de pondération de la luminosité et de la chrominance sont de 1,0 pour les données de perception.
- **dE 94** - variante de la méthode CIELAB, recommandée par le comité technique TC1-29 de la CIE comme formule pour le calcul de la différence entre les couleurs. Pour les applications du secteur des arts graphiques, K1 = 0,045 et K2 = 0,015.

4 Spécifiez le **Mode de mesure préféré** en sélectionnant l'un des paramètres suivants :

- **M0 : contient des UV**
- **M1 : contient des UV D50**
- **M2 : sans UV**

5 Pour activer le **traitement des tons directs Fiery Edge**, cochez la case.

Le **traitement des tons directs Fiery Edge** est activé par défaut et permet de mieux contrôler les formules de tons directs pour améliorer la précision des tons directs, en particulier pour les couleurs hors gamme. La désactivation du **traitement des tons directs Fiery Edge** recalcule toutes les formules de tons directs de votre système. Cela a une incidence sur les valeurs ΔE de toutes les formules de tons directs de serveur Fiery. Pour le serveur Fiery avec des profils de gammes étendues (couleurs supérieures à CMYK), ce recalcul des formules de tons directs limite les valeurs de sortie à quatre couleurs (dont le noir).

Avec le **traitement des tons directs Fiery Edge**, vous pouvez :

- Spécifier l'écart ΔE maximal autorisé pour les paramètres **Fiery Edge**.
  - L'augmentation des écarts ΔE autorisés permet d'obtenir des formules de tons directs plus nettes et plus attrayantes sur le plan visuel.
- Spécifiez **Supprimer la contamination** pour supprimer une couleur d'une formule de ton direct dont les valeurs sont très faibles.
  - De petites quantités d'une couleur quadri dans une formule de ton direct peuvent créer un aspect moucheté. La suppression de colorants à faible valeur d'une formule de ton direct permet d'obtenir des tons directs plus nets.
- Spécifier **Remplir les valeurs de tons supérieures à 95 %** pour utiliser 100 % d'une couleur dans une formule de ton direct lorsqu'elle est déjà d'au moins 95 %.
  - Les formules de tons directs qui utilisent des colorants avec des valeurs légèrement inférieures à 100 % peuvent présenter un motif de moucheté blanc fin. L'augmentation de la valeur du colorant à 100 % élimine ce problème.
- Spécifier **Remplacer les paramètres « Noir, valeur maximale » du profil de sortie** pour obtenir des gris plus réguliers et réduire la quantité d'encre CMY ou de toner utilisées dans les formules de tons directs.

Remarque : Pour le logiciel système Fiery FS600/600 Pro et versions ultérieures, la désactivation du **traitement des tons directs Fiery Edge** remplacera vos recettes de tons directs Fiery Edge existantes. Afin de conserver vos formules de tons directs Fiery Edge et des modifications que vous avez apportées, sauvegardez vos groupes de tons directs Fiery Edge au format de fichier .icc avant de désactiver le **traitement des tons directs Fiery Edge**. Vous pouvez basculer de la technologie de **traitement des tons directs Fiery Edge** au **traitement des tons directs Standard Fiery** à tout moment.

Remarque : Dans le cas du logiciel système Fiery FS500/500 Pro, l'activation du **Traitement des tons directs Fiery Edge** provoque le remplacement de vos formules de tons directs actives. Afin de conserver vos formules de tons directs standard et les modifications que vous avez apportées, sauvegardez vos groupes de tons directs standard au format de fichier .icc avant d'activer le **Traitement des tons directs Fiery Edge**. Vous pouvez basculer de la technologie de **Traitement des tons directs Fiery standard** au **Traitement des tons directs Fiery Edge** à tout moment.

6 Spécifiez les paramètres d'entrée.

- **Supprimez la contamination**.
- **Remplissez les valeurs de tons supérieures à 95 %**.
- **Remplacez les paramètres « Noir, valeur maximale » du profil de sortie**.

7 Cliquez sur **Valeurs d'usine** pour utiliser les paramètres de préférences par défaut.

Pour utiliser le mode sombre, définissez un paramètre dans Définir les préférences de Command WorkStation à la page 30.

Appareils de mesure pris en charge

Spot Pro prend en charge les appareils de mesure suivants :

- ES-3000/i1Pro3/i1Pro3 Plus
- ES-2000/i1Pro2
- ES-1000/i1Pro
- MYIRO-1
- FD-5BT
- TECHKON SpectroDens

Gérer les colonnes dans Spot Pro

Vous pouvez personnaliser les rubriques de colonne personnalisées pour les tons directs système ou les groupes de tons directs personnalisés. Vous pouvez réorganiser, ajouter ou supprimer des en-têtes de colonne pour présenter les informations concernant les tons directs d'un groupe.

Modifier l'affichage des colonnes

Vous pouvez ajouter ou supprimer des colonnes.

1. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur n'importe quelle colonne dans le volet Couleurs de Spot Pro.
2. Sélectionnez une colonne dans le menu pour l'ajouter ou la supprimer dans le volet Couleurs de Spot Pro.

Remarque : Une fois la colonne ΔE ajoutée, une icône d'avertissement s'affiche lorsqu'une valeur ΔE dépasse la tolérance configurée dans la fenêtre **Préférences** dans le Spot Pro.

Remarque : La colonne correctif et nom ne peut être ni supprimée ni déplacée.

Régler la largeur d'une colonne

Vous pouvez modifier la largeur d'une colonne de Spot Pro.

- Faites glisser une bordure de la colonne vers la gauche ou la droite.

Modifier l'ordre des colonnes

Vous pouvez modifier l'ordre des colonnes Spot Pro.

- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une colonne et faites-la glisser pour en modifier la position dans le volet Couleurs de Spot Pro.

Modifier l'ordre des tons directs ou des groupes de tons directs

Vous pouvez modifier manuellement l'ordre des groupes de tons directs et des tons directs dans un groupe de tons directs personnalisé afin de modifier l'ordre de recherche des couleurs.

Par défaut, le serveur Fiery recherche un ton direct en commençant par le haut de la liste et applique la première définition des tons directs nommés correspondant à la tâche. Vous pouvez modifier ce paramètre de recherche pour chaque tâche, en sélectionnant un groupe différent dans les Propriétés de la tâche.

- Dans Spot Pro, cliquez avec le bouton droit de la souris sur un groupe de tons directs ou un ton direct et sélectionnez **Déplacer vers le haut** ou **Déplacer vers le bas** pour déplacer une étape à la fois. Sélectionnez **Déplacer vers le haut** ou **Déplacer vers le bas** pour déplacer le ton direct ou le groupe de tons directs vers le haut ou le bas de la liste.

Activez ou désactivez les bibliothèques de tons directs

Vous pouvez afficher ou masquer des groupes de tons directs dans Spot Pro.

Remarque : Vous ne pouvez activer ou désactiver les bibliothèques de tons directs que sur un serveur Fiery et uniquement avec le logiciel système Fiery FS600/600 Pro ou une version ultérieure.

1. Cliquez sur l'icône (⚙) **Activer/Désactiver les groupes de tons directs** en haut du volet de groupes de **Spot Pro**.
2. Cochez les cases des groupes de tons directs que vous souhaitez activer et décochez les cases des groupes de tons directs que vous souhaitez désactiver dans la fenêtre **Activer/Désactiver les groupes de tons directs**.

   Remarque : Les groupes de tons directs désactivés n'apparaissent nulle part dans Command WorkStation et ils ne seront utilisés par aucune application Fiery pour le traitement des tons directs.
3. Cliquez sur **OK** pour enregistrer.

Icônes de la barre d'outils de Spot Pro

La barre d'outils de Spot Pro affiche un ensemble standard d'icônes.

Nouveau	Crée un nouveau groupe de tons directs, un ton direct, un groupe de couleurs de remplacement ou une couleur de remplacement. Spot Pro ajoute de nouveaux tons directs et des couleurs de remplacement au groupe sélectionné.
Supprimer	Supprime le groupe de couleurs sélectionné ou les tons directs nommés du groupe de couleurs.
Imprimer/Prêt pour l'impression/ Envoyer vers la file d'attente d'impression	Lance l'impression, l'envoi vers la file d'attente Prêt à imprimer ou l'envoi vers la file d'attente Impression pour les tons directs sélectionnés ou le groupe de tons directs, en fonction du serveur Fiery.
Optimiser	Optimise les couleurs sélectionnées ou toutes les couleurs d'un groupe sélectionné pour un média ou un support et profil de sortie sélectionnés.

Ouvrir	Ouvre un ton direct ou un groupe de tons directs à partir d'un emplacement spécifié par l'utilisateur. Il permet également d'ouvrir des bibliothèques personnalisées ou créées par l'utilisateur vers et depuis les applications Adobe.
Enregistrer sous	Enregistre un ton direct ou un groupe de tons directs de serveur Fiery sur un autre emplacement spécifié par l'utilisateur. Cette option permet également d'enregistrer des bibliothèques personnalisées ou créées par l'utilisateur vers et depuis les applications Adobe.
Préférences	Ouvrez la fenêtre Spot Pro **Préférences**.
Mise en correspondance pour l'impression bichromie	Permet de sélectionner une couleur de traitement à mapper et à rechercher et de sélectionner une couleur quadri ou un ton direct.
Alias	Associe un ou plusieurs tons directs à un alias pour garantir qu'ils utilisent les mêmes valeurs de couleur, même s'ils portent des noms différents.
Vérification	Vérifie l'intégrité des tons directs d'un groupe de tons directs afin de contrôler la précision avec laquelle ils sont imprimés.

Rechercher un ton direct

Vous pouvez facilement rechercher un ton direct et afficher les différentes bibliothèques dans lesquelles le ton direct est présent.

Vous pouvez utiliser le champ **Rechercher une couleur** pour rechercher un ton direct nommé ou une liste de tons directs selon vos critères de recherche. Les résultats des tons directs s'affichent sous les noms de groupe avec de petits échantillons à côté des noms des tons directs.

Rechercher des tons directs

Vous pouvez rechercher des tons directs personnalisés ou des tons directs de la bibliothèque interne des tons directs.

1. Saisissez vos critères de recherche dans le champ **Rechercher** situé à côté des icônes de la barre d'outils de Spot Pro.

   Vous pouvez rechercher un ton direct nommé par fragment. Par exemple, si vous recherchez **rouge**, Spot Pro trouvera tous les tons directs dont le nom contient « rouge ».

2. Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur l'icône Loupe (icône Rechercher) pour trouver les tâches qui correspondent aux critères de recherche spécifiés. Le texte saisi n'est pas sensible à la casse.

   Si le terme de recherche est inférieur à trois caractères, les résultats de la recherche se limitent au groupe actuellement sélectionné. Vous pouvez effectuer une recherche dans tous les groupes en cliquant sur le lien **Rechercher dans toutes les bibliothèques de tons directs**. Si le terme de recherche est composé de trois caractères ou plus, la recherche est effectuée dans tous les groupes de tons directs. Les résultats s'affichent sur des pages limitées à 500 résultats par page.

3 Sélectionnez un ton direct dans les résultats de la recherche. Le terme de la recherche reste dans le champ **Rechercher une couleur**.

Si vous cliquez à nouveau sur la zone **Rechercher une couleur**, le résultat de la recherche s'affiche à nouveau. Vous pouvez choisir d'affiner la recherche ou de sélectionner un autre résultat dans la liste.

4 Après la recherche, vous pouvez effacer les critères de recherche actuels en cliquant sur le bouton Effacer pour effacer le champ de recherche et les résultats de la recherche. Le résultat de la recherche sera automatiquement effacé lorsque vous effectuerez une autre action majeure, comme cliquer sur un outil de la barre d'outils, modifier un ton direct ou fermer la fenêtre **Spot Pro**. Ceci vous permet de lancer une recherche avec des critères différents.

Créer un ton direct

Vous pouvez spécifier les valeurs L*a*b ou les valeurs CMYK d'un ton direct en saisissant les valeurs numériques, en choisissant une correspondance visuelle à partir d'un ensemble d'échantillons de couleur ou en mesurant la couleur d'un objet physique à l'aide d'un instrument de mesure.

L'option d'impression **Correspondance tons directs** fournit des correspondances automatiques des tons directs avec leurs meilleurs équivalents CMYK ou valeurs L*a*b, ce qui permet de simuler ces couleurs avec les colorants CMYK. Toutefois, vous souhaiterez peut-être affiner vous-même les équivalents CMYK ou les valeurs L*a*b par défaut pour faire correspondre au mieux les couleurs avec vos conditions d'impression. Vous pouvez modifier les définitions des tons directs à l'aide de Spot Pro.

1 Dans **Spot Pro**, sélectionnez un groupe de tons directs ou créez-en un nouveau pour le nouveau ton direct.

- Pour créer un nouveau groupe de tons directs, cliquez sur **Nouveau** > **Groupe**.
- Pour créer un nouveau ton direct, cliquez sur **Nouveau** > **Ton direct**.

2 Saisissez le nom du ton direct dans le champ **Nom du ton direct**.

3 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour modifier directement les valeurs L*a*b*, cliquez dans le champ L*, a* ou b* et saisissez une nouvelle valeur. Pour passer d'un **Onglet** à l'autre, utilisez la touche de tabulation.
- Cliquez dans le champ L, C ou H et saisissez une nouvelle valeur pour modifier la luminosité, la teinte ou la saturation du ton direct sélectionné. Pour passer d'un **Onglet** à l'autre, utilisez la touche de tabulation.
- Cliquez sur **Mesurer** pour mesurer les valeurs L*a*b* et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.
- Pour saisir directement les valeurs de pourcentage CMYK, cliquez dans le champ C, M, Y ou K, et saisissez une nouvelle valeur. Pour passer d'un **Onglet** à l'autre, utilisez la touche de tabulation.

  Les valeurs de séparation sont calculées en fonction du profil de sortie sélectionné pour le média ou le support donné. Cela peut être particulièrement utile pour éliminer des contaminants ou des artéfacts visuels, tels que les tâches ou un aspect nuageux causé par les points noirs ou cyans. Pour les profils CMYK+, il est possible de saisir les séparations d'encres respectives. Par exemple, les valeurs de séparation CMYK, orange et violet peuvent être saisies lorsqu'un profil de sortie CMYKOV est sélectionné.

4 Pour imprimer une page de test, cliquez sur la flèche située à côté de **Variations** et sélectionnez **Imprimer**.

Vous pouvez choisir la mise en page de l'échantillon pour les variations et sélectionner la source du média ou du support.

La correspondance exacte des tons directs est très difficile à obtenir sur un moniteur. Imprimez toujours une page de test afin d'obtenir une correspondance précise.

5 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Annuler** pour annuler la création d'un nouveau ton direct, quittez le volet de l'éditeur de couleur de **Spot Pro** et retourner au volet de prévisualisation des couleurs de **Spot Pro**.
- Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer votre ton direct, sans quitter le volet de l'éditeur de couleur de **Spot Pro**.
- Cliquez sur **Terminé** pour terminer la création du nouveau ton direct et quitter le volet de l'éditeur de couleur de **Spot Pro**.

Modifier un ton direct

Vous pouvez spécifier les valeurs L*a*b ou les valeurs CMYK d'un ton direct en saisissant les valeurs numériques, en choisissant une correspondance visuelle à partir d'un ensemble d'échantillons de couleur ou en mesurant la couleur d'un objet physique à l'aide d'un instrument de mesure.

L'option d'impression **Correspondance tons directs** fournit des correspondances automatiques des tons directs avec leurs meilleurs équivalents CMYK ou valeurs L*a*b, ce qui permet de simuler ces couleurs avec les colorants CMYK. Toutefois, vous souhaiterez peut-être affiner vous-même les équivalents CMYK ou les valeurs L*a*b par défaut pour faire correspondre au mieux les couleurs avec vos conditions d'impression. Vous pouvez modifier les définitions des tons directs à l'aide de Spot Pro.

Les tons directs système et personnalisés peuvent être modifiés. Vous ne pouvez ni renommer ni supprimer les tons directs système.

1 Dans **Spot Pro**, sélectionnez le ton direct que vous souhaitez modifier et cliquez sur l'icône Modifier ( ).

Vous pouvez renommer un ton direct personnalisé ou un groupe de tons directs personnalisés.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour modifier directement les valeurs L*a*b*, cliquez dans le champ L*, a* ou b* et saisissez une nouvelle valeur. Pour passer d'un **Onglet** à l'autre, utilisez la touche de tabulation.
- Cliquez dans le champ L, C ou H et saisissez une nouvelle valeur pour modifier la luminosité, la teinte ou la saturation du ton direct sélectionné. Pour passer d'un **Onglet** à l'autre, utilisez la touche de tabulation.
- Cliquez sur **Mesurer** pour mesurer les valeurs L*a*b* et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

- Pour modifier directement les valeurs de pourcentage CMYK, cliquez dans le champ C, M, Y ou K, et saisissez une nouvelle valeur. Pour passer d'un **Onglet** à l'autre, utilisez la touche de tabulation.

  Les valeurs de séparation sont calculées en fonction du profil de sortie sélectionné pour le média ou le support donné. Cela peut être particulièrement utile pour éliminer des contaminants ou des artéfacts visuels, tels que les tâches ou un aspect nuageux causé par les points noirs ou cyans. Pour les profils CMYK+, il est possible de modifier la séparation d'encres respectives. Par exemple, les valeurs de séparation CMYK, orange et violet peuvent être modifiées lorsqu'une profil de sortie CMYKOV est sélectionné.

- Pour modifier visuellement un ton direct, vous pouvez créer et imprimer des variations de tons directs dans l'onglet **Variations** . Pour plus d'informations, voir Variations de tons directs à la page 261.

3 Pour imprimer une page de test, avec un seul ton direct sélectionné, cliquez sur **Imprimer** dans l'onglet **Variations**.

Vous pouvez choisir la source du support ou du substrat, ainsi que le nombre de variations.

La correspondance exacte des tons directs est très difficile à obtenir sur un moniteur. Imprimez toujours une page de test afin d'obtenir une correspondance précise.

4 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Terminé** pour terminer la modification et quitter le volet de l'éditeur de couleur de **Spot Pro**.
- Cliquez sur **Annuler** pour annuler la modification, quitter le volet de l'éditeur de couleur de **Spot Pro** et retourner au volet de prévisualisation de couleur de **Spot Pro**.
- Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer vos modifications et basculer vers un autre ton direct, sans quitter le volet de l'éditeur de couleur de **Spot Pro**.
- Dans l'onglet **Définition des couleurs**, cliquez sur l'icône ( ) Réinitialiser pour annuler les modifications.

Variations de tons directs

Vous pouvez imprimer un ton direct sélectionné et un certain nombre de couleurs proches présentant des teintes légèrement différentes du ton direct d'origine. Vous pouvez choisir une variation de ton direct qui corresponde mieux à l'apparence visuelle du ton direct désirée afin de remplacer les tons directs d'origine dans vos tâches.

Vous pouvez utiliser des variations de ton direct pour obtenir une meilleure correspondance visuelle et corriger les écarts par rapport au calibrage actuel ainsi que les limitations du profil de sortie.

Lorsque vous créez des variations de ton direct, Spot Pro affiche un octogone du ton direct d'origine avec des flèches de couleur sur lesquelles vous pouvez cliquer pour ajuster le ton direct d'origine en accentuant leurs teintes cyan, vert, jaune, orange, rouge, magenta, violet et bleu. Vous pouvez cliquer sur les flèches noir et blanc pour régler la luminosité du ton direct d'origine.

Créer des variations de couleurs d'accompagnement

Vous pouvez modifier l'apparence du ton direct, imprimer et comparer la reproduction des couleurs des variations d'un ton direct, et choisir la variation de ton direct à utiliser.

Lorsque vous imprimez des variations, sélectionnez un format du support correspondant au moins au format Lettre US ou A4.

Par défaut, les variations de ton direct sont directement transmises à la liste d'attente d'**Impression** et la tâche s'imprime automatiquement à l'importation.

1 Dans Spot Pro, avec un Groupe sélectionné, cliquez pour sélectionner un ton direct personnalisé, puis sur l'icône **Modifier** pour ouvrir le Color Editor Spot Pro.

2 Cliquez sur **Variations**.

Les commandes actives permettant de modifier la couleur dans huit directions de teinte sont les flèches de couleur. Les flèches de variation des couleurs (rouge, vert, bleu, cyan, magenta, jaune, orange, violet, noir, blanc) indiquent le sens du décalage de la teinte et de la luminosité par rapport à l'échantillon central. Cliquez sur une flèche pour déplacer la couleur cible dans le sens de la flèche.

Remarque : Cliquez sur l'icône Réinitialiser ( ) dans l'onglet **Définition des couleurs** pour revenir au ton direct d'origine et à ses variations.

3 Pour contrôler le degré de variation par clic et dans les échantillons de variation imprimés, déplacez le curseur vers **Plus fin** (pour une variation plus légère) ou **Moins fin** (pour une variation supérieure). Le paramètre par défaut se trouve au milieu.

4 Pour imprimer une page de test, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Avec un seul ton direct sélectionné, cliquez sur **Imprimer** dans l'onglet **Variations**.
- Pour imprimer des variations pour plusieurs tons directs, utilisez la combinaison Ctrl-clic ou Cmd-clic pour sélectionner plusieurs tons directs, cliquez sur **Imprimer** dans la barre de menus, puis sélectionnez **Variations**.
- Pour imprimer des variations d'un groupe de tons directs, cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du groupe, puis sélectionnez **Imprimer** > **Variations**.

La correspondance exacte des tons directs est très difficile à obtenir sur un moniteur. Imprimez toujours une page de test afin d'obtenir une correspondance précise.

5 Sélectionnez la source du média ou du support.

6 Sélectionnez le nombre de variations 25 ou 49.

7 Sélectionnez **Mesurer les échantillons de variations** si vous souhaitez utiliser votre appareil de mesure pour mesurer les échantillons des variations.

La mesure des échantillons vous permet de compléter le processus de retouche visuelle avec une analyse quantitative, ou simplement utiliser les mesures pour choisir l'échantillon de variation offrant la plus petite valeur ΔE.

8 Si plusieurs tons direct sont sélectionnés, réglez le curseur sur **Fin** ou **Moins fin** pour contrôler le degré de variation des échantillons voisins. Pour plus d'informations, voir l'étape 3.

9 Cliquez sur **OK**.

10 Si vous avez sélectionné **Mesurer les échantillons de variations**, suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour calibrer votre périphérique de mesure, si nécessaire, et mesurez les échantillons.

11 Identifiez l'échantillon de ton direct possédant la meilleure reproduction des couleurs et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Saisissez les valeurs chromatiques de l'échantillon correspondant dans l'onglet **Définition des couleurs**.
- Saisissez l'ID d'échantillon de l'échantillon de ton direct à partir de la page de variations dans la zone **ID de variation imprimée** de l'onglet **Variations** afin de remplir automatiquement les valeurs du périphérique de cet échantillon.

  Remarque : L'ID de correctif fonctionne à condition que la page de variations soit imprimée dans la même session de Spot Pro. Si vous quittez Spot Pro, Spot Pro supprime les numéros d'ID de correctif des variations.

Supprimer un ton direct ou un groupe de couleurs

Vous pouvez supprimer un ton direct ou un groupe de couleurs (et les tons directs du groupe) si le ton direct ou le groupe de couleurs n'est pas verrouillé.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Spot Pro** sous **Ressources**, puis sur **Démarrer Spot Pro**.

3 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le ton direct ou le groupe de couleur et sélectionnez **Supprimer**.

4 Cliquez sur **Oui** pour confirmer.

Duplication ou exportation de tons directs ou de groupes de tons directs

Lorsque vous dupliquez un groupe de tons directs, seules les valeurs L*a*b* d'origine et les valeurs converties pour le profil de sortie sélectionné sont dupliquées. Spot Pro recalcule le groupe dupliqué à l'aide des valeurs L*a*b* d'origine pour tout autre profil de sortie. Lorsque vous dupliquez un ton direct système dans un groupe de tons directs personnalisé, les valeurs L*a*b** correspondent aux valeurs L*a*b* prévues. Spot Pro prédit ces valeurs à l'aide du profil de sortie sélectionné et des valeurs L*a*b** d'origine du ton direct.

Les modifications apportées à un ton direct ou à un groupe de tons directs ne sont pas dupliquées dans les cas suivants :

- Un autre profil de sortie est sélectionné une fois que vous avez modifié le ton direct ou le groupe de tons directs.
- Le ton direct ou le groupe contenant le ton direct est dupliqué.

L'utilisation d'un seul ton direct entraîne le même recalcul que l'utilisation d'un groupe de tons directs. Ce comportement s'applique également à l'exportation d'un ton direct ou d'un groupe de tons directs.

Modifier un ton direct dans une tâche

Vous pouvez modifier un ton direct dans une tâche à partir de la liste En attente de la Command WorkStation.

Le serveur Fiery détectera qu'une tâche comprend des tons directs.

1 Sélectionnez une tâche spoulée dans la liste En attente et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche et sélectionnez **Modifier le ton direct**.
- Cliquez sur **Actions** > **Modifier le ton direct**.
- Cliquez sur l'icône ( ) **Modifier** dans l'onglet **Résumé** du volet Résumé de la tâche.

Remarque : L'option **Modifier les tons directs** est disponible uniquement pour les tâches PDF comportant des tons directs.

L'onglet **Résumé** du volet Résumé de la tâche répertorie le nombre de tons directs disponibles dans la tâche sous **Ton(s) direct(s)**. La liste des tons directs disponibles affiche la valeur ΔE pour tous les formats ΔE pris en charge, pour chaque ton direct disponible. Les tons directs disponibles affichent une icône d'avertissement lorsque la valeur ΔE dépasse le jeu de tolérance défini dans la fenêtre **Préférences Spot Pro**.

Dans la fenêtre **Modifier les tons directs**, les tons directs disponibles pour une tâche sont répertoriés et ont été associés à la bibliothèque de tons directs appropriée, au groupe de tons directs ou au profil ICC nommé.

2 Dans la fenêtre **Modifier le ton direct**, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Résolvez un ton direct manquant en l'ajoutant au serveur Fiery ou en attribuant un alias à un ton direct existant sur le serveur Fiery.

  Ajoutez un ton direct manquant en définissant les valeurs L*a*b*, LCH ou CMYK de périphérique et en l'ajoutant à un groupe de tons directs nouveau ou existant.

  Remarque : Pour les imprimantes qui prennent en charge les configurations CMYK+, vous pouvez définir des colorants CMYK en plus de colorants supplémentaires.

- Ajoutez tous les tons directs de la tâche à un groupe personnalisé nouveau ou existant. Vous pouvez ajouter un à un des tons directs manquants en les définissant ou en leur attribuant un alias.
- Remédiez aux doublons de tons directs.

  Deux tons directs d'un même groupe de tons directs ne peuvent pas porter le même nom. Si l'un des tons directs de la tâche porte le même nom qu'un ton direct existant, vous pouvez choisir de ne pas remplacer le ton direct existant par le nouveau ton direct.

- Gérez les tons directs liés à des alias. Spot Pro affiche tous les alias mappés sur le serveur Fiery. Les modifications d'alias sur le serveur Fiery ont besoin de temps pour être mises à jour et peuvent prendre un certain temps pour être actualisées.
- Ajoutez des couleurs spéciales aux tons directs pour les imprimantes qui prennent en charge les couleurs spéciales.

  Remarque : Les couleurs spéciales ne peuvent pas être activées ou désactivées à l'aide de l'éditeur de ton direct basé sur la tâche. Vous pouvez activer ou désactiver les couleurs spéciales dans les Propriétés de la tâche.

- Imprimez un nuancier en imprimant tous les tons directs de la tâche. Spot Pro indique les tons directs manquants sous forme d'échantillons vides avec un symbole croisé lors de l'impression.

3 Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer vos modifications, sur **Enregistrer et fermer** pour enregistrer et appliquer les modifications à la tâche, ou sur **Fermer** pour quitter sans enregistrer.

Attribution d'alias aux tons directs dans Spot Pro

Spot Pro prend en charge la création d'alias pour les tons directs sur Fiery server. Un alias crée un lien symbolique entre n'importe quel ton direct d'origine et un ton direct cible installé sur le serveur Fiery dans un groupe de tons directs. Le serveur Fiery utilise les valeurs du ton direct cible lors de l'impression d'un ton direct original avec un lien d'alias vers un ton direct cible. Vous pouvez attribuer un alias à plusieurs tons directs d'origine pour un ton direct cible.

À l'aide de la fonction alias de Spot Pro, vous pouvez effectuer les opérations suivantes :

- Créez un lien alias à partir d'une ou plusieurs tons directs d'origine vers n'importe quel ton direct cible installé sur le serveur Fiery.
- Modifiez un ton direct cible pour mettre à jour tous les liens d'alias de ton direct d'origine vers ce ton direct cible.
- Supprimez un lien d'alias ou un ton direct cible sans supprimer le ton direct d'origine du serveur Fiery.
- Affichez le ton direct cible lié à un ton direct d'origine et affichez le nom et le nombre de tons directs d'origine liés à un ton direct cible.

Remarque : Le Fiery ColorRight Package ou Fiery Graphic Arts Pro Package doit être installé sur un Fiery server exécutant le logiciel système Fiery FS400/400 Pro ou une version ultérieure.

Alias de tons directs

Vous pouvez créer un lien alias à partir d'un ton direct original vers un ton direct cible sur le serveur Fiery.

Gardez à l'esprit les points suivants lors de la création d'un lien alias vers un ton direct cible :

- Un ton direct que vous souhaitez remplacer par un alias doit avoir un nom unique dans tous les groupes de tons directs.
- Un ton direct cible doit être installé sur le serveur Fiery.
- Les tons directs d'origine comportant un lien d'alias seront mis à jour si vous modifiez leur ton direct cible ou modifiez les valeurs de couleur du ton direct cible.
- Deux tons directs d'origine portant le même nom ne peuvent pas être associés en tant qu'alias à deux tons directs cibles différents. Lorsque vous créez un lien d'alias vers un ton direct cible, tous les tons directs originaux portant le même nom sont liés au ton direct cible. Lorsque vous supprimez un lien d'alias, les liens d'alias de tous les tons directs d'origine portant le même nom sont également supprimés.
- L'actualisation des informations relatives à l'alias prend du temps si vous modifiez le profil de sortie sélectionné. Vous verrez les informations d'alias mises à jour une fois l'opération d'actualisation terminée.
- Les liens d'alias ne sont pas inclus lors de l'exportation ou de l'importation de tons directs.

Créez un lien d'alias pour un ton direct d'origine

Un alias crée un lien symbolique entre deux tons directs portant des noms différents et garantit que le ton direct d'origine utilise les valeurs de couleur du ton direct cible.

1 Dans Spot Pro, cliquez sur l'icône**Alias** ( ) dans la barre d'outils.

2 Saisissez le nom de la couleur originale dans le champ **Couleur originale**, puis cliquez sur le bouton **Ajouter la couleur originale** pour l'ajouter.

Vous pouvez ajouter plusieurs couleurs originales à la fois. Il n'est pas nécessaire qu'une couleur originale soit présente sur le serveur Fiery pour créer un alias pour celle-ci.

Les couleurs originales présentes sur le serveur Fiery s'affichent avec l'étiquette **Présentes** et un couleur d'arrière-plan vert clair. Les couleurs originales non présentes sur le serveur Fiery s'affichent avec l'étiquette **Non Présentes** et un couleur d'arrière-plan rouge clair.

3 Dans le champ de recherche **Attribuer l'alias**, saisissez le nom d'un ton direct et cliquez sur l'icône ( ) **Rechercher une couleur d'alias** pour effectuer la recherche.

4 Dans la liste des résultats, choisissez un ton direct cible.

Les tâches d'impression contenant les tons directs d'origine seront imprimées avec les valeurs de séparation du ton direct lié.

Remarque : Les informations et les champs associés à L*a*b, à la séparation et aux variations, sont désactivés pour les tons directs d'origine.

5 Après avoir sélectionné la couleur de l'alias, cliquez sur **Ajouter un alias**.

La couleur originale affichera le ton direct cible associé dans le tableau.

6 Cliquez sur **Appliquer et fermer** pour enregistrer les informations sur le serveur Fiery.

Afficher un ton direct comportant un alias

Spot Pro peut vous indiquer si un ton direct d'origine contient un lien d'alias vers un ton direct cible et peut vous montrer si un ton direct cible est lié à un ton direct d'origine.

Lorsque vous sélectionnez un ton direct d'origine, Spot Pro s'affiche dans la colonne **Alias** s'il existe un ton direct cible lié au ton direct d'origine et affiche une prévisualisation du ton direct cible. Lorsqu'un ton direct n'a pas d'alias, Spot Pro indique **Non** dans la colonne **Alias**.

Lorsque vous sélectionnez un ton direct cible, Spot Pro affiche dans la colonne **Alias** le nombre de tons directs d'origine liés au ton direct cible. Cliquez ou pointez le curseur sur le bouton d'informations ( ) pour afficher la liste des tons directs d'origine liés.

Modifiez le lien d'un alias

Vous pouvez modifier un lien d'alias pour ajouter ou supprimer des tons directs d'origine, ou modifier le ton direct cible d'alias.

1 Dans Spot Pro, cliquez sur l'icône**Alias** ( ) dans la barre d'outils.

2 Pour modifier un lien d'alias, cliquez sur **Modifier l'alias** ( ) à côté du ton direct cible associé, puis effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour ajouter un ton direct original à la liste des tons directs originaux, saisissez le nom du ton direct dans le champ **Couleur originale**, et cliquez sur le bouton **Ajouter une couleur originale**.
- Pour supprimer un ton direct d'origine de la liste de **Couleur originale**, cliquez sur le bouton Effacer à côté du nom du ton direct d'origine.
- Pour modifier le ton direct cible, saisissez le nom d'un ton direct dans le champ de recherche **Attribuer l'alias**, puis cliquez sur **Rechercher une couleur d'alias** ( ) pour effectuer la recherche. Choisissez un nouveau ton direct cible dans les résultats de la recherche.

3 Cliquez sur **Appliquer et fermer** pour enregistrer les informations sur le serveur Fiery.

Supprimer un lien d'alias

Vous pouvez supprimer les liens d'alias pour restaurer l'impression des tons directs d'origine à partir de leurs valeurs L*a*b* d'origine.

1 Dans Spot Pro, cliquez sur l'icône**Alias** ( ) dans la barre d'outils.

2 Pour supprimer un lien d'alias, cliquez sur **Supprimer l'alias** ( ) à côté du ton direct cible associé, puis cliquez sur **OK** pour confirmer votre choix.

3 Cliquez sur **Appliquer et fermer** pour enregistrer les informations sur le serveur Fiery.

Remarque : Spot Pro recalcule la ton direct d'origine à l'aide des valeurs de la L*a*b* d'origine.

Couleurs spéciales et alias de tons directs

Avec Spot Pro, vous pouvez créer un alias pour un ton direct cible qui utilise des couleurs spéciales.

Par exemple, vous pouvez créer un alias pour un ton direct cible qui utilise la couleur spéciale blanche en plus de CMYK.

Mélanger des couleurs spéciales et des tons directs

Spot Pro prend en charge l'ajout, la modification ou le mélange des couleurs spéciales lors du traitement des tons directs. Les couleurs spéciales ne sont pas prises en charge par tous les serveurs Fiery. Vous pouvez ajouter ou modifier plus d'une couleur spéciale en fonction de la capacité de l'imprimante ou de la presse.

Une couleur spéciale mélangée avec un ton direct ne peut pas être enregistrée dans les formats de fichier pris en charge (Adobe Swatch Exchange (.ase), .cxf, .icc, or .icm).

Les utilisateurs expérimentés peuvent modifier ou créer un ton direct et ajouter des couleurs spéciales, telles que l'argent, l'or et le rose néon, afin de créer des effets uniques pour l'impression de symboles ou de monogrammes.

Spot Pro prend en charge les modifications à l'aide de couleurs spéciales sur les serveurs Fiery qui répondent à l'un des critères suivants :

- La couleur spéciale doit être installée sur l'imprimante ou la presse pour être disponible dans Spot Pro.
- La couleur spéciale doit disposer d'une licence et ne nécessite pas d'être installée sur l'imprimante ou la presse pour être disponible dans Spot Pro.

Lorsque vous lancez Spot Pro, la fonctionnalité Couleurs spéciales est désactivée par défaut. Pour activer la fonctionnalité Couleurs spéciales, vous devez charger et configurer le colorant spécial sur le serveur Fiery, et vous devez activer la fonctionnalité Couleurs spéciales pour un groupe de couleur spécifique dans Spot Pro.

Remarque : Le Fiery ColorRight Package ou Fiery Graphic Arts Pro Package doit être installé sur un serveur Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS400/400 Pro ou une version ultérieure.

Mélanger des couleurs spéciales et des tons directs

Vous pouvez modifier un ton direct à l'aide d'un composant de couleur spéciale. Par exemple, vous pouvez choisir de modifier ou de définir un ton direct avec le composant CMYK + argent en spécifiant la quantité de colorant spécial.

1 Dans Spot Pro, sélectionnez un ton direct et cliquez sur l'icône **Modifier** ( ).

2 Sélectionnez l'onglet **Définition des couleurs**.

3 Modifiez les valeurs de séparation (%) des tons directs.

L'échantillon de prévisualisation affiche l'icône du point d'exclamation dans un cercle ( ) pour montrer qu'il contient une couleur spéciale.

Lorsque vous modifiez la valeur d'une couleur spéciale, l'échantillon de prévisualisation affiche la nouvelle couleur.

Remarque : Une case à cocher verte ( ) s'affiche en regard du nom du groupe de tons directs lorsqu'une couleur spéciale a été ajoutée à un ou plusieurs tons directs, et a été activée pour le groupe. Une case à cocher jaune ( ) s'affiche en regard du nom du groupe de tons directs lorsqu'une couleur spéciale a été ajoutée à un ou plusieurs tons directs, et a été désactivée pour le groupe.

4 Cliquez sur l'icône ( ) **Réinitialiser** pour annuler vos modifications.

Contrôle visuel de tons directs comportant une couleur spéciale

Vous pouvez inspecter visuellement un ton direct comportant une couleur spéciale.

Il existe deux façons d'afficher les tons directs dotés d'une couleur spéciale :

- Vous pouvez imprimer la tâche en utilisant le profil de sortie spécifié et contrôler manuellement l'aspect imprimé des tons directs à l'aide de la couleur spéciale.
- Vous pouvez imprimer une page d'échantillon à l'aide du profil de sortie spécifié avec le ton direct en utilisant la couleur spéciale et inspecter visuellement l'aspect imprimé de l'échantillon. Pour en savoir plus sur l'impression de la page d'échantillon, consultez Imprimer un nuancier d'un ou de plusieurs tons directs à la page 276.

Remarque : Pour visualiser les tons directs avec une couleur spéciale, l'option de couleur spéciale doit être activée dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** de Command WorkStation.

Mélange de couleurs spéciales et profils de sortie

La modification à l'aide de couleurs spéciales est proposée pour tous les groupes de tons directs (personnalisés ou d'usine). La modification à l'aide de couleurs spéciales n'est pas disponible pour les groupes de couleurs de remplacement.

Tenez compte des points suivants lorsque vous utilisez des valeurs de couleurs spéciales par profil de sortie :

- Les valeurs de couleurs spéciales restent attachées à leur profil de sortie spécifique. Par exemple, lorsque vous modifiez un ton direct avec de l'argent et que vous changez le profil de sortie, l'argent ne sera pas conservé pour ce profil. Les informations relatives aux couleurs spéciales sont spécifiques au profil de sortie. Lorsque vous modifiez le profil de sortie, les informations sur la couleur spéciale changent également.
- Le serveur Fiery conserve les informations sur les couleurs spéciales pour chaque profil de sortie et les récupère lorsque le profil de sortie correspondant est sélectionné.
- Vous pouvez imprimer des échantillons de ton direct qui incluent des composants de couleurs spéciales définis pour ces tons directs. Vous pouvez également imprimer des variations de ton direct pour des tons directs avec ou sans composant de couleur spéciale.
- Pour un serveur Fiery qui prend en charge une ou plusieurs couleurs spéciales sous licence, vous pouvez utiliser une ou plusieurs couleurs spéciales dans un document lorsque les couleurs spéciales sont sous licence et installées. Par exemple, une imprimante peut prendre en charge le doré, l'argenté, le transparent ou le blanc comme couleurs spéciales. Vous pouvez traiter une tâche avec une couleur spéciale sous licence sans installer la couleur spéciale, mais vous ne pouvez pas imprimer la tâche sans la couleur spéciale installée. Lorsque vous modifiez une couleur spéciale avec l'outil de modification des tons directs, tous les profils de sortie qui ont la couleur spéciale activée incluront également les changements.

  Lorsqu'un serveur Fiery prend en charge plusieurs couleurs spéciales en plus de CMYK, certaines couleurs spéciales peuvent être limitées à l'installation de la première ou de la dernière station de couleurs spéciales, pour imprimer avant ou après CMYK, tandis que d'autres couleurs spéciales peuvent être installées dans n'importe quelle station de couleurs. Les couleurs spéciales installées dans les stations couleur après le CMYK peuvent être imprimées sur le CMYK.

  Par exemple, le blanc couleur spéciale peut s'imprimer en premier, sous CMYK, tandis que le couleur spéciale transparent peut s'imprimer sur ou après CMYK en tant que vernis de protection transparent.

Restrictions

- Lorsque vous imprimez des variations de ton direct comportant une couleur spéciale, la couleur spéciale n'est pas imprimée.
- Lors de l'optimisation des tons directs comprenant une couleur spéciale, cette dernière ne sera pas imprimée en raison des limites des périphériques de mesure.

Vérification de l'état des tons directs

Spot Pro peut vérifier l'état d'un groupe de tons directs sélectionné pour un média ou un support donné et un profil de sortie. L'évaluation indique la précision avec laquelle votre imprimante reproduit les couleurs du groupe de tons directs sélectionné. Le cas échéant, l'optimisation du calibrage et des tons directs peut réduire la différence de couleur (ΔE) et offrir une meilleure correspondance colorimétrique.

Spot Pro prend en charge les éléments suivants :

- Tous les instruments de mesure de FieryMeasure.
- Caractéristiques existantes du nuancier, qui sont les formats d'échantillons et les formats de page.

Avant de commencer, connectez votre instrument de mesure à l'ordinateur.

1. Dans **Spot Pro**, sélectionnez un groupe de tons directs.
2. Pour imprimer le groupe de tons directs sélectionné, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Vérifier** dans la barre d'outils.
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe de tons directs choisi, et sélectionnez **Vérifier**.
3. Sélectionnez une source de papier pour imprimer la vérification des tons directs et cliquez sur **OK**.
4. Sélectionnez l'instrument de mesure dans la liste et cliquez sur **Imprimer**.

   Remarque : Seuls les instruments de mesure en ligne pris en charge s'affichent.

   Spot Pro imprime le groupe de tons directs sélectionné et lance le processus de mesure à l'aide de l'appareil de mesure sélectionné.
5. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour mesurer le diagramme.
6. Cliquez sur **Suivant**.

   Spot Pro fournit une évaluation indiquant la précision avec laquelle votre imprimante reproduit les couleurs du groupe de tons directs sélectionné selon le calibrage actuel et le profil de sortie sélectionné. Le rapport affiche la valeur ΔE mesurée pour chaque couleur, ainsi qu'un score d'intégrité indiquant la précision des couleurs imprimées. Le score 1 représente le score le plus bas et 10 le score le plus élevé.

   - Vous pouvez enregistrer le rapport pour une utilisation ultérieure, afin de comparer la précision des couleurs dans le temps.
   - Vous pouvez améliorer les faibles indices d'intégrité en recalibrant votre imprimante, ou en recalibrant votre imprimante et en créant un nouveau profil de sortie.

   Vous pouvez créer un programme de vérification des tons directs en cliquant sur **Créer un programme** dans la fenêtre **Rapport des tons directs Fiery** et créer la programmation dans l'application Web Fiery ColorGuard. Pour plus d'informations sur la création de la programmation dans l'application Web, voir l'aide Fiery ColorGuard de *Fiery IQ*.

Optimiser les tons directs

Spot Pro optimise un ou plusieurs tons directs sélectionnés pour un média ou un support donné et un profil de sortie. L'optimisation peut réduire la différence de couleur (ΔE) et offrir une meilleure correspondance colorimétrique. Vous pouvez optimiser des tons directs personnalisés ou des tons directs de la bibliothèque interne des tons directs.

Spot Pro prend en charge les éléments suivants :

- Tous les instruments de mesure de FieryMeasure.
- Caractéristiques existantes du nuancier, qui sont les formats d'échantillons et les formats de page.

Avant de commencer, connectez votre instrument de mesure à l'ordinateur.

1. Dans **Spot Pro**, sélectionnez un ou plusieurs tons directs.
2. Cliquez sur **Optimiser**.
3. Dans la fenêtre **Paramètres d'optimisation**, indiquez si vous souhaitez optimiser les **Couleurs sélectionnées uniquement** ou **Tous les tons directs**.

   Si vous sélectionnez **Tous les tons directs**, choisissez d'appliquer l'optimisation à l'une des options suivantes :

   - **À tous les tons directs de ce groupe**
   - **À tous les tons directs dans tous les groupes**
4. Sélectionnez l'instrument de mesure.

   Remarque : Seuls les instruments de mesure en ligne pris en charge s'affichent.
5. Cliquez sur **Suivant** pour ouvrir la fenêtre **Propriétés de la tâche**.
6. Définissez la source du média ou du support.

   Remarque : Ne modifiez pas les paramètres de couleur.
7. Cliquez sur **Imprimer** pour imprimer un diagramme des tons directs à optimiser.
8. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour mesurer le diagramme.
9. Cliquez sur **Suivant**.

   Spot Pro affiche les valeurs ΔE moyenne et maximale obtenues.
10. Spot Pro peut générer un rapport affichant les valeurs de couleurs L*a*b*, les valeurs de périphérique et les différences de couleur pour l'optimisation. Pour générer le rapport, cliquez sur **Afficher** dans la colonne du rapport après l'optimisation.
11. Cliquez sur **Itérer** pour répéter la procédure d'optimisation jusqu'à ce qu'il ne soit plus possible d'optimiser davantage.

    Les résultats des itérations s'affichent dans la table d'optimisation. Sélectionnez l'optimisation souhaitée et cliquez sur **Appliquer** pour utiliser votre optimisation.

    Vous pouvez sélectionner une itération particulière et la supprimer du tableau d'optimisation.
12. Pour enregistrer le rapport au format HTML, cliquez sur **Enregistrer le rapport**.
13. Cliquez sur **Terminer** pour créer votre fichier d'optimisation des couleurs d'accompagnement. Le fichier d'optimisation de couleurs d'accompagnement est appliqué à tous les flux de travail qui utilisent cette table de couleurs d'accompagnement.

Optimisation automatique des tons directs

Spot Pro peut mesurer et optimiser automatiquement un ou plusieurs tons directs sélectionnés à l'aide d'un appareil de mesure de couleur en ligne qualifié. L'optimisation peut réduire la différence de couleur (ΔE) et offrir une meilleure correspondance colorimétrique. Vous pouvez optimiser des tons directs personnalisés ou des tons directs de la bibliothèque interne des tons directs.

Spot Pro nécessite un appareil de mesure de couleur en ligne qualifié.

1 Dans **Spot Pro**, sélectionnez un ou plusieurs tons directs, ou un groupe de tons directs.

2 Cliquez sur **Optimiser**, puis sélectionnez **Automatique**.

3 Dans la fenêtre **paramètres automatiques**, indiquez si vous souhaitez optimiser les **Couleurs sélectionnées uniquement** ou **Tous les tons directs**.

a) Si vous sélectionnez **Tous les tons directs**, choisissez d'appliquer l'optimisation à l'une des options suivantes :

- **À tous les tons directs de ce groupe**
- **Uniquement aux tons directs sélectionnés**
- **À tous les tons directs dans tous les groupes**

4 Spécifiez le nombre d'itérations à effectuer, entre 1 et 5.

5 Sélectionnez une source papier ou support et cliquez sur **OK**.

Spot Pro imprime et mesure chaque itération et génère le **Rapport de tons directs Fiery**. Ce rapport indique les mesures ΔE pour chaque ton direct et fournit des statistiques, y compris les valeurs ΔE moyennes et ΔE maximales.

6 Vous pouvez enregistrer le rapport de tons directs Fiery en tant que fichier PDF ou HTML. Pour enregistrer le rapport, procédez comme suit :

a) Dans la fenêtre **Rapport de tons directs Fiery**, sélectionnez **Enregistrer le rapport**.

b) Sélectionnez l'emplacement où vous souhaitez enregistrer le rapport.

c) Renommez le fichier du rapport ou acceptez le nom du fichier par défaut.

d) Sélectionnez **Fichier PDF** ou **Fichier HTML** comme type de fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Suivi des tons directs modifiés

La colonne **Statut** du volet Couleurs de Spot Pro affiche une icône indiquant le type de modification appliqué à un ton direct, ce qui vous permet de suivre facilement les tons directs modifiés.

Remarque : Le suivi des tons directs modifiés est pris en charge sur un serveur Fiery équipé du logiciel système Fiery FS800/800 Pro ou version ultérieure.

La colonne **Statut** est vide pour tous les tons directs non modifiés.

Remarque : La colonne **Statut** affiche l'icône uniquement de la modification la plus récente appliquée à un ton direct. Par exemple, si un ton direct est modifié avec des variations, puis optimisé, seule l'icône **Optimisé** s'affiche.

Le tableau suivant présente les icônes de la colonne **Statut** :

Icône		Description
Variation appliquée		Indique que des variations ont été appliquées au ton direct.
Échantillon unique		Indique que la définition du ton direct provient directement d'une lecture par spectrophotomètre d'un échantillon mesuré, et non d'une bibliothèque de couleurs prédéfinie.

Icône		Description
Modifié manuellement		Indique un ton direct modifié manuellement.
Optimisé		Indique un ton direct optimisé.
Associé en tant qu'alias		Indique un ton direct avec alias.

Avertissement gamme

La gamme de couleurs décrit toute la gamme de couleurs que l'imprimante peut reproduire. Pendant le traitement des travaux, les couleurs d'accompagnement qui sont en dehors de la gamme de couleurs sont mappées vers la couleur la plus proche possible à l'intérieur de la gamme de couleurs disponible. Les écarts de couleurs sont affichés comme une valeur ΔE. Si un ton direct ne peut pas être reproduit dans la tolérance spécifiée par l'utilisateur, Spot Pro affiche un avertissement.

Spot Pro prend en charge la spécification de la tolérance dans différentes formules ΔE (ΔE2000, ΔE76) en permettant aux tons directs qui se trouvent dans cette zone de tolérance d'être acceptés comme dans la gamme.

Spot Pro affiche les couleurs graduées ΔE pour chaque ton direct, qui sera dans le format ΔE spécifié par l'utilisateur.

La colonne ΔE indique si le ton direct peut être reproduit fidèlement. Le vert indique dans la gamme. Le jaune indique hors de la gamme. Sachez qu'il est possible pour un ton direct de céder une valeur ΔE qui dépasse la limite de tolérance définie pour cette couleur, sans pour autant sortir de la gamme de l'imprimante.

Si un ton direct est en dehors de la gamme, il se peut que vous puissiez réduire la valeur ΔE. Essayez l'une des opérations suivantes :

- Basculez vers un autre média ou support. Vous pourrez ainsi trouver rapidement la combinaison qui offre les meilleurs résultats.
- Optimisez un ton direct.

Tons directs et modification de la courbe des dégradés

L'éditeur de dégradés de tons directs vous permet de modifier les dégradés de tons directs à des pourcentages variables (%), afin de définir une courbe de reproduction de ton direct, afin d'obtenir des dégradés de tons directs précis.

Les dégradés de tons directs prennent en charge tous les tons directs.

Par défaut, les tons directs sont définis avec des valeurs de couleur 100 % et 0 %. Les tons directs unis sont représentés par la valeur 100 %. La couleur du support est représentée par la valeur 0 %. Par défaut, 0 % est égal à la valeur non mesurée pour un blanc pur.

Si une tâche d'impression inclut un dégradé d'un ton direct et que le dégradé est trop clair ou trop foncé, vous pouvez modifier l'intensité en ajustant la courbe de dégradé.

Remarque : Le Fiery ColorRight Package ou Fiery Graphic Arts Pro Package doit être installé sur un serveur Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS400/400 Pro ou une version ultérieure.

Utiliser l'éditeur de dégradé des couleurs

L'éditeur de dégradés de tons directs permet de modifier l'intensité des dégradés d'un ton direct.

Remarque : Si un ton direct comporte un élément de couleur spéciale, les couleurs quadri et les éléments de couleurs spéciales sont tous deux affectés par la courbe de dégradé.

1. Dans Spot Pro, sélectionnez un ton direct et cliquez sur l'icône **Modifier** ( ).
2. Sélectionnez l'onglet **Dégradé**.
3. Dans le tableau **Encre** et **Sortie**, saisissez un gradient compris entre 1 et 99.

   Les valeurs du tableau sont représentées sous forme de pourcentage de la teinte de couleur. Les valeurs 0 (zéro) et 100 ne peuvent pas être modifiées.

   Les valeurs sont appliquées aux couleurs quadri primaires et aux couleurs spéciales, et sont affichées sur la courbe tonale.

   Remarque : Vous pouvez disposer d'un maximum de 15 valeurs, dont 0 (zéro) et 100. Pour ajouter ou supprimer des lignes, cliquez sur les boutons **Ajouter une nouvelle ligne** ou **Supprimer une ligne**.
4. Pour modifier un point de dégradé le long de la courbe, faites glisser un point vers le haut (pour augmenter l'intensité) ou vers le bas (pour diminuer l'intensité). Vous pouvez également saisir directement les coordonnées dans la table.
5. Pour supprimer un dégradé, sélectionnez une ligne dans le tableau et appuyez sur la touche **Supprimer**.
6. Pour réinitialiser la courbe de dégradé, cliquez sur l'icône ( ) **Réinitialiser**.

Examinez les modèles de tons directs par rapport à la gamme du profil de sortie

Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur l'ordinateur, vous pouvez utiliser Fiery Profile Inspector pour examiner un modèle de tons directs par rapport à la gamme du profil de sortie sélectionné.

Remarque : Pour accéder à Fiery Profile Inspector à partir de Spot Pro, vous devez disposer Fiery Color Profiler Suite de la version 5.9.1 ou ultérieure installée sur l'ordinateur client. Si l'option **Examiner** est désactivée dans la barre d'outils Spot Pro, vous pouvez télécharger une version de démonstration de Fiery Color Profiler Suite version 5.9.1 ou ultérieure à partir de Fiery Software Manager.

Vous pouvez examiner tous les tons directs d'un groupe de tons directs, des tons directs individuels ou des tons directs utilisés dans une tâche spécifique.

Fiery Profile Inspector peut vous aider à visualiser les tons directs en relation au profil de sortie dans l'espace colorimétrique tridimensionnel L*a*b*.

Pour plus d'informations, voir *Aide de Fiery Color Profiler Suite*.

Examinez les tons directs dans Spot Pro par rapport à la gamme de couleurs du profil de sortie

Vous pouvez ouvrir Fiery Profile Inspector à partir de Spot Pro pour examiner un modèle de tons directs d'une tâche en fonction de la gamme de couleurs du profil de sortie sélectionné.

- Dans Spot Pro, effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Sélectionnez un groupe de tons directs et cliquez sur **Examiner** dans la barre d'outils.
  - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur un groupe de tons directs et sélectionnez **Examiner les tons directs**.
  - Sélectionnez un ou plusieurs tons directs, faites un clic droit, puis sélectionnez **Examiner les tons directs**.

Examinez les tons directs d'une tâche par rapport à la gamme de couleurs du profil de sortie

Vous pouvez examiner un modèle des tons directs d'une tâche en fonction de la gamme de couleurs du profil de sortie sélectionné.

1. Dans Command WorkStation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche avec des tons directs attribués et sélectionnez **Modifier le ton direct**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur **Examiner** dans la barre d'outils.
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur un ton direct dans le volet **Tons directs disponibles** et sélectionnez **Examiner le ton direct**.

Pages d'échantillons couleur et nuanciers

Vous pouvez imprimer, pour un ton direct individuel, une page d'échantillons contenant tous les tons directs voisins. Vous pouvez aussi imprimer, pour un groupe de couleurs, un nuancier contenant tous les tons directs du groupe ou certains d'entre eux seulement.

Correspondance de tons directs

Lorsque vous imprimez des échantillons de tons directs ou un nuancier, assurez-vous que le profil de sortie et la combinaison de la source du support sont corrects pour obtenir la meilleure précision des couleurs. Vous pouvez sélectionner le profil de sortie dans le Spot Pro volet de couleurs, et vous pouvez sélectionner le bac ou la source du support dans la fenêtre **Imprimer**. Spot Pro utilise les propriétés de la tâche par défaut pour les paramètres restants, car ceux-ci n'ont pas d'impact considérable sur la précision des couleurs.

Calibrage

Le calibrage du Fiery server permet d'obtenir des sorties couleur uniformes et fiables. La calibration ajuste les variations de la sortie couleur, qui change au fil du temps et selon les conditions d'impression.

Imprimer une page d'échantillons couleur ou un nuancier

Vous pouvez imprimer une page d'échantillons couleur pour un seul ton direct ou un nuancier d'échantillons couleur pour un groupe de tons directs.

Imprimer un nuancier d'un ou de plusieurs tons directs

Lorsque vous imprimez un nuancier, vous sélectionnez un ou plusieurs tons directs, ainsi qu'une mise en page.

1. Dans Spot Pro, sélectionnez un ou plusieurs tons directs.

   Vous pouvez utiliser Maj+clic pour sélectionner des couleurs consécutives ou Ctrl+clic (ou Cmd+clic) pour sélectionner ou désélectionner des couleurs spécifiques.

   Pour sélectionner des tons directs dans plusieurs groupes de tons directs, faites glisser les tons directs des groupes de tons directs internes vers la section de tons directs personnalisée.

2. Cliquez sur **Imprimer** ou cliquez avec le bouton droit de la souris pour sélectionner **Imprimer** dans le menu, puis sélectionnez **Nuancier**.

   Remarque : Selon le serveur Fiery, vous pouvez disposer d'une option **Imprimer**, **Imprimer jusqu'à la file d'attente** ou **Envoyer pour impression**.

3. Sélectionnez une taille d'échantillon.

   La taille s'affiche en millimètres ou en pouces en fonction des paramètres régionaux de la Command WorkStation.

4. Sélectionnez un format de diagramme.

   La largeur et la hauteur des graphiques personnalisés peuvent être définies entre 5,0 et 39,37 pouces.

   Le format du diagramme sera également limité au plus grand support géré par l'imprimante ou la presse.

5. Sélectionnez une source de média ou de support.

6. Pour imprimer la valeur ΔE mesurée sur le nuancier, cochez la case **Afficher valeur ΔE2000 mesurée**.

7. Indiquez le nom du client et ses coordonnées.

   Dans le champ **Nom du client** et **Coordonnées**, vous pouvez spécifier jusqu'à cinq lignes de texte, chaque ligne ayant un maximum de 35 caractères.

   Le logo Fiery et, éventuellement, le logo du fabricant sont imprimés.

8. Cliquez sur **Propriétés de la tâche** pour spécifier d'autres paramètres d'impression.

9. Cliquez sur **OK** pour imprimer un nuancier de tons directs.

Si le format du diagramme est plus grande que la taille du papier disponible via la source papier, un message d'avertissement s'affiche et le bouton **OK** est désactivé.

La tâche apparaît sous la forme d'un fichier PDF de plusieurs pages dans la Vue tâches de la Command WorkStation. Sur la tâche d'impression, le nom du ton direct et les valeurs de couleur CMYK sont imprimés sous chaque échantillon de couleur.

Imprimer un nuancier de tous les tons directs d'un groupe

Lorsque vous imprimez un nuancier, vous sélectionnez un groupe de tons directs et une mise en page.

1. Dans Spot Pro, sélectionnez un groupe de couleurs.

   Remarque : Il n'est possible d'imprimer qu'un seul groupe de couleurs à la fois.

2. Cliquez sur **Imprimer** ou cliquez avec le bouton droit de la souris pour sélectionner **Imprimer** dans le menu, puis sélectionnez **Nuancier**.

   Remarque : Selon le serveur Fiery, vous pouvez disposer d'une option **Imprimer**, **Imprimer jusqu'à la file d'attente** ou **Envoyer pour impression**.

3. Sélectionnez une taille d'échantillon.

   La taille s'affiche en millimètres ou en pouces en fonction des paramètres régionaux de la Command WorkStation.

4. Sélectionnez un format de diagramme.

   La largeur et la hauteur des graphiques personnalisés peuvent être définies entre 5,0 et 39,37 pouces.

   Le format du diagramme sera également limité au plus grand support géré par l'imprimante ou la presse.

5. Sélectionnez une source de média ou de support.

6. Pour imprimer la valeur ΔE mesurée sur le nuancier, cochez la case **Afficher valeur ΔE2000 mesurée**.

7. Indiquez le nom du client et ses coordonnées.

   Dans le champ **Nom du client** et **Coordonnées**, vous pouvez spécifier jusqu'à cinq lignes de texte, chaque ligne ayant un maximum de 35 caractères.

   Le logo Fiery et, éventuellement, le logo du fabricant sont imprimés.

8. Cliquez sur **Propriétés de la tâche** pour spécifier d'autres paramètres d'impression.

9. Cliquez sur **OK** pour imprimer un nuancier de tons directs.

Si le format du diagramme est plus grande que la taille du papier disponible via la source papier, un message d'avertissement s'affiche et le bouton **OK** est désactivé.

La tâche apparaît sous la forme d'un fichier PDF de plusieurs pages dans la Vue tâches de la Command WorkStation. Sur la tâche d'impression, le nom du ton direct et les valeurs de couleur CMYK sont imprimés sous chaque échantillon de couleur.

Couleurs de remplacement

Vous pouvez utiliser la fonctionnalité Couleurs de remplacement pour faire correspondre une couleur d'une tâche à une autre couleur.

Les remplacements de couleurs affectent uniquement le texte, les images vectorielles et les dessins. Les remplacements de couleurs n'ont aucun effet sur les images raster.

Lorsqu'une couleur est définie comme couleur de remplacement, les paramètres de couleur RVB (tels que **Source RVB**) ou de couleur CMJN (tels que **Source CMJN**) sont sans effet. La couleur est convertie selon le même procédé que pour un ton direct.

MISE EN GARDE Les fonctions Couleurs de remplacement et Postflight ne peuvent pas être utilisées simultanément. Elles ne sont pas compatibles.

Les couleurs de remplacement ne sont pas prises en charge pour le mode de couleur CMYK+ et les profils de sortie associés.

L'utilisation de la fonction Couleurs de remplacement implique de procéder comme suit :

- Configurer les valeurs des couleurs de remplacement dans la Command WorkStation.
- Imprimer un document en activant l'option **Couleurs de remplacement**.

Créer et modifier des couleurs de remplacement

Une couleur de remplacement se trouve dans un type particulier de groupe de tons directs appelé groupe de remplacement. Pour une couleur de remplacement, vous devez spécifier la valeur CMYK de la couleur d'origine et la valeur CMYK de la couleur qui la remplace.

1 Démarrez Spot Pro de l'une des façons suivantes :

- Dans Vue tâches, cliquez sur **Spot Pro** dans la barre d'outils.
- Cliquez sur **Serveur** > **Spot Pro**.
- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom du serveur dans le volet **Serveurs**, puis cliquez sur **Spot Pro**.
- Dans la fenêtre Vue périphérique, cliquez sur **Ressources** > **Spot Pro**, puis sur **Lancer Spot Pro**.

2 Cliquez sur **Nouveau** et sélectionnez **Groupe de remplacement**.

Pour un groupe de remplacement, saisissez un nom pour le groupe et cliquez sur **OK**.

Si un groupe de remplacement existe déjà, choisissez un et passez à 5.

3 Dans la liste des couleurs, sélectionnez l'emplacement souhaité pour la nouvelle couleur de remplacement.

4 Cliquez sur **Nouveau** et sélectionnez **Couleur de remplacement** pour créer une couleur de remplacement.

5 Sélectionnez un mode couleur pour spécifier la valeur de la couleur d'origine.

6 Sélectionnez un niveau de tolérance pour la couleur d'origine.

La tolérance détermine la marge que doit avoir une couleur donnée par rapport à sa couleur d'origine pour qu'elle puisse convenir. Petit et Grand sont définis de la façon suivante :

Mode couleur	Niveau de tolérance faible	Niveau de tolérance élevé
CMYK (0-100 %)	+/- 0,25 %	+/- 0,5 %
RGB (Device Code 0-255)	+/- 0,25	+/- 1
RGB (0-100 %)	+/- 0,25 %	+/- 0,5 %

Remarque : La tolérance n'a pas d'incidence sur la couleur remplacée.

7 Saisissez les valeurs de la couleur d'origine. Pour passer d'un **Onglet** à l'autre, utilisez la touche de tabulation.

8 Saisissez les valeurs de la couleur convertie.

9 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Terminé** pour terminer la modification et quitter le volet de l'éditeur de couleur de Spot Pro.
- Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer vos modifications et basculer vers un autre ton direct, sans quitter le volet de l'éditeur de couleur de Spot Pro.

10 Dans le volet de Color Editor de Spot Pro, cliquez sur **Modifier** l'icône ( ) pour modifier une couleur de remplacement. Effectuez les modifications nécessaires et procédez à l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Terminé** pour terminer la modification et quitter le volet de l'éditeur de couleur de Spot Pro.
- Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer vos modifications et basculer vers un autre ton direct, sans quitter le volet de l'éditeur de couleur de Spot Pro.

Utiliser Fiery TrueBrand

Fiery TrueBrand vous permet de faire correspondre votre sortie imprimée à vos couleurs de marque. Certaines applications telles que Microsoft Office autorisent la définition des couleurs uniquement dans l'espace RGB. Fiery TrueBrand permet d'imprimer la couleur RGB dans Microsoft Office comme une couleur PANTONE.

Toute couleur nommée peut être utilisée à partir des bibliothèques PANTONE, DIC, HSK et TOYO, y compris les tons directs personnalisés créés par l'utilisateur et pris en charge par le serveur Fiery.

Remarque : Fiery TrueBrand s'applique uniquement aux couleurs RGB pour les éléments définis dans l'application.

Assurez-vous que l'administrateur Fiery vous a donné le privilège Étalonnage. Pour plus d'informations, voir *Aide de Configure*.

Fiery TrueBrand n'est pas disponible pour tous les serveurs Fiery.

1 Ouvrez une tâche dans une application de bureau telle que Microsoft Word ou Adobe Acrobat.

Les types de fichier source pris en charge sont PDF et Microsoft Office (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt ou .pptx).

Vous pouvez également ouvrir une tâche en attente ou traitée et en attente dans la Vue tâches de la Command WorkStation.

2 Dans le Fiery Driver ou dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** de Command WorkStation, sélectionnez l'onglet **Couleur** et **Remplacer les couleurs**.

La sélection des **Couleurs de remplacement** indique au serveur Fiery d'utiliser ces remplacements RGB-couleur de marque. Pour empêcher ces substitutions de couleurs RGB-marque pour un travail particulier, désactivez la case à cocher **Couleurs de remplacement**.

3 Démarrez Fiery TrueBrand en utilisant l'une des méthodes suivantes :

- Dans le Fiery Driver, sélectionnez le lien **Fiery TrueBrand** sous l'onglet **Outils**. Pour utiliser l'onglet **Outils**, vous devez activer la communication bidirectionnelle.
- Dans WebTools, sélectionnez l'icône **Fiery TrueBrand** à gauche. Vous pouvez accéder à WebTools à partir du menu Command WorkStation **Serveur**.

- Dans un navigateur Web, saisissez **https://adresse IP/truebrandapp** où l'adresse IP est celle du serveur Fiery, puis appuyez sur **Entrer**.
- Dans Spot Pro, cliquez sur **Fiery TrueBrand** dans la barre d'outils. Vous pouvez accéder à Spot Pro à partir de la barre d'outils dans Command WorkStation.

4 Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe si vous y êtes invité.

5 Cliquez sur **Démarrer**.

6 Suivez les instructions à l'écran.

Fiery ColorGuard

Fiery ColorGuard permet aux opérateurs de vérifier la couleur et les tons directs, d'effectuer un recalibrage, de signaler automatiquement les résultats du contrôle dans le cloud et d'afficher l'historique des vérifications récentes. Fiery ColorGuard nécessite une licence pour être disponible pour chaque imprimante. Fiery ColorGuard offre une licence d'essai gratuite de 30 jours pour votre compte.

Pour accéder à Fiery ColorGuard, vous devez connecter votre serveur Fiery au cloud Fiery IQ. Pour plus d'informations, voir Connexion de serveur Fiery au cloud Fiery IQ à la page 47.

Une fois la connexion de votre serveur Fiery au cloud Fiery IQ effectuée, vous pouvez accéder aux fonctionnalités Fiery ColorGuard dans Command WorkStation 7.0 et ses versions ultérieures en utilisant l'une des méthodes suivantes :

- Cliquez sur**Serveur** > **ColorGuard**.
- Cliquez sur l'icône Plus (⋮) à côté du nom de serveur dans le volet Serveurs.
- Cliquez sur les programmations en attente dans l'onglet Notifications.

Dans la fenêtre Fiery ColorGuard :

- Cliquez sur **Aller à ColorGuard Web** pour accéder à l'application Web Fiery ColorGuard où vous pourrez programmer des vérifications des couleurs ou des recalibrages dans Fiery ColorGuard et suivre les résultats du contrôle. Pour plus d'informations, voir Application Web Fiery ColorGuard.
- Cliquez sur **Actualiser les imprimantes sous licence** pour afficher les détails de tout nouveau serveur Fiery pour lequel vous avez activé la licence ou la licence d'essai de 30 jours. Vous pouvez cliquer une fois toutes les cinq minutes sur ce bouton pour afficher la liste mise à jour des serveurs Fiery et des programmes.

L'onglet Notifications inclut les notifications de Fiery ColorGuard relatives à la programmation en attente. Vous pouvez effectuer l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Recalibrer maintenant** pour ouvrir Calibrator et terminer le recalibrage.
- Cliquez sur **Vérifier maintenant** pour ouvrir FieryMeasure et effectuer la vérification, la vérification de modèle ou la vérification des tons directs.

Pour plus d'informations sur Fiery ColorGuard, voir *Aide de Fiery IQ Cutsheet*.

État de la vérification des supports

Avec Fiery ColorGuard 1.9 et les versions ultérieures, les imprimantes prises en charge et équipées d'un spectrophotomètre en ligne, vous pouvez afficher le statut de vérification de Fiery ColorGuard pour un support spécifique.

Vous pouvez afficher le statut de vérification dans les zones suivantes :

- Section Bacs de Fiery Command WorkStation, en fonction du support chargé dans le bac.
- Section Résumé de la tâche d'une tâche individuelle, en fonction du support requis par la tâche.

Table 1: Statut de l'icône

Icône	Statut
	Vérification en cours
	Validé
	Erreur
	Échec

Cliquez sur le lien Détails de la vérification dans la section État de la vérification du résumé de la tâche pour afficher le résumé des résultats du contrôle.

Programme de vérification universelle

Vous pouvez créer des programmes de vérification universelle dans Fiery ColorGuard.

Un programme de vérification universelle est effectué sur un seul support et le résultat du contrôle s'applique également à tous les autres supports.

Gestion des ressources du serveur

Mises à jour et correctifs pour le logiciel système Fiery

Command WorkStation comporte la fonctionnalité Mises à jour Fiery permettant d'installer des mises à jour et des correctifs pour le logiciel système Fiery et Fiery API. La fonctionnalité Mises à jour Fiery permet d'installer les mises à jour du logiciel système à partir du serveur Fiery ou d'ordinateurs à distance. La fonctionnalité Mises à jour Fiery permet également d'installer des mises à jour et des correctifs sans que le serveur Fiery ne soit connecté à Internet.

Pour accéder aux mises à jour Fiery, lancez Command WorkStation.

L'ordinateur qui exécute la Command WorkStation doit :

- Connecté à l'Internet
- Sur le même réseau que le serveur Fiery

Les mises à jour et les correctifs peuvent être installés simultanément sur le serveur Fiery depuis un seul ordinateur. Les mises à jour système doivent être désactivées pour permettre l'installation de correctifs.

Mettre à jour le logiciel système du serveur Fiery via Command WorkStation

Vous pouvez mettre à jour le logiciel système du serveur Fiery à partir d'un ordinateur client ou localement sur le serveur Fiery.

Vous aurez besoin du nom du serveur Fiery ou de l'adresse IP pour vous connecter au serveur Fiery dans Command WorkStation.

Remarque : L'ordinateur client doit disposer d'une connexion internet active pour procéder aux mises à jour système du serveur Fiery.

Remarque : Pour un résultat optimal, installez les mises à jour et les correctifs lorsqu'aucune tâche ou action n'est en cours sur le serveur Fiery ou dans la Command WorkStation.

1. Lancez Command WorkStation.
2. Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :
   - Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.
3. Dans Vue périphérique, cliquez sur **Mises à jour Fiery** > **Mises à jour**.

4 Pour afficher et installer les mises à jour disponibles, cliquez sur **Mises à jour** sous **Mises à jour Fiery**, puis sur **Mettre à jour** dans le volet droit de chaque mise à jour à installer.

5 Pour afficher les correctifs disponibles, cliquez sur **Correctifs** sous **mises à jour Fiery**.

6 Sélectionnez les correctifs à installer.

Lorsque vous sélectionnez un correctif, tous les correctifs nécessaires sont automatiquement sélectionnés.

7 Si un message concernant Fiery API s'affiche, cliquez sur **OK** pour installer l'application.

Fiery API est indispensable pour installer des correctifs avec les mises à jour Fiery.

8 Cliquez sur **Mettre à jour** pour installer les correctifs sélectionnés.

Le serveur Fiery doit être redémarré après l'installation de chaque correctif exclusif.

Remarque : Vous pouvez installer plusieurs échantillons non exclusifs ainsi que de chaque correctif exclusif.

9 Cliquez sur **OK** pour redémarrer le serveur Fiery après l'installation des mises à jour et des correctifs.

Remarque : Après le redémarrage, l'administrateur doit se reconnecter au serveur Fiery dans Command WorkStation.

Remarque : Command WorkStation connecté à un serveur Fiery affiche un avertissement lorsque l'installation du correctif est en cours.

10 Pour afficher la liste des mises à jour et des correctifs installés, cliquez sur **Historique** sous **Mises à jour Fiery**.

Examiner les performance et la sécurité du serveur

Moniteur de santé Fiery permet de sécuriser votre serveur Fiery et de maximiser son fonctionnement pour faire face aux exigences d'un environnement d'impression de production en gardant une trace constante de l'état de santé général du système et en présentant une liste d'actions préventives.

Maintenir le serveur en bon fonctionnement

1 Démarrez le Moniteur de santé Fiery en utilisant l'une de ces méthodes.

- Sous le logo dans le coin supérieur droit de la Vue tâches, cliquez sur **Moniteur de santé Fiery**.
- Sélectionnez **Serveur** > **puis** > **Moniteur de santé Fiery**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur Fiery, puis sélectionnez **Moniteur de santé Fiery**.

2 Cliquez sur l'un des outils.

- **Mises à jour Fiery** (si cette fonction est prise en charge par votre serveur Fiery) installe les mises à jour et les correctifs pour le logiciel système Fiery et Fiery API : Mettre à jour le logiciel système du serveur Fiery via Command WorkStation à la page 282
- **Vérification de l'espace disque C :** surveille le lecteur C pour l'utilisation du disque et invite l'administrateur à ouvrir le nettoyage de disque Windows.

- **Vérification de l'espace disque E: ou J:** surveille le disque de stockage des tâches (J pour FS400/400 Pro ou versions ultérieures et E pour FS350/350 Pro et les versions antérieures) et accède à la fonctionnalité Effacer serveur, vous permettant ainsi d'effacer les tâches, les journaux et les ressources pour l'impression de données variables : Effacer serveur à la page 105.
- **Redémarrer le Fiery** invite l'administrateur à redémarrer le serveur Fiery périodiquement pour optimiser les performances.
- **Gestionnaires d'archives** archive des tâches en dehors du serveur Fiery : Archiver des tâches à la page 100.

  Remarque : Si vous désactivez Gestionnaire d'archives dans **Command WorkStation** > **Préférences**, il ne s'affichera pas dans le Moniteur de santé Fiery.
- **Calendrier de sauvegarde Fiery** (si cette fonction est prise en charge par votre serveur Fiery) permet de définir un calendrier quotidien ou hebdomadaire pour les sauvegardes automatiques. Programme de sauvegarde Fiery ouvre WebTools dans une fenêtre de navigateur par défaut. Si des erreurs de sécurité du navigateur s'affichent, vous pouvez les rejeter et continuer.
- Les **Mises à jour Windows** s'assurent que votre serveur Fiery est à jour avec les dernières mises à jour de Windows et invite l'administrateur à ouvrir l'application des mises à jour Windows.

  Remarque : Vous pouvez sélectionner le **Nettoyage de disque** et les **Mises à jour Windows** à partir d'un client Command WorkStation distant à l'aide du Bureau à distance Windows ou à partir d'un clavier, d'un écran et d'une souris connectés au serveur Fiery.

Pour plus d'informations ou pour de l'assistance, les utilisateurs enregistrés peuvent commencer une discussion par l'intermédiaire de Fiery Communities.

Imprimantes virtuelles

Les imprimantes virtuelles permettent d'imprimer sur le serveur Fiery en utilisant des paramètres de la tâche prédéfinis. Les imprimantes virtuelles sont publiées sur le réseau afin que les utilisateurs puissent les configurer en tant qu'imprimantes sur leur ordinateur.

Les administrateurs peuvent gérer les imprimantes virtuelles dans la Command WorkStation. Ils peuvent dupliquer les imprimantes virtuelles affectées du statut Imprimer et attendre et modifier leurs paramètres. Ils peuvent également créer de nouvelles imprimantes virtuelles.

Dans la Vue périphérique, vous pouvez afficher les propriétés de la tâche d'une imprimante virtuelle sélectionnée dans **Flux de production** > **Imprimantes virtuelles**. Utilisez la barre d'outils pour effectuer des actions supplémentaires avec une imprimante virtuelle.

Les administrateurs peuvent publier des préréglages de tâche en tant qu'imprimantes virtuelles. Voir Préréglage des paramètres d'impression à la page 70.

Définir les paramètres par défaut

La fonctionnalité Définir les paramètres par défaut permet de personnaliser le serveur Fiery en modifiant les paramètres par défaut des propriétés de la tâche.

Créer, modifier ou dupliquer des imprimantes virtuelles

Seuls les administrateurs peuvent créer, modifier et dupliquer des imprimantes virtuelles. Ils peuvent également publier des préréglages de tâche en tant qu'imprimantes virtuelles.

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Imprimante virtuelle** sous **Flux de production**.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour créer une imprimante virtuelle, cliquez sur **Nouveau** dans la barre d'outils.
  - Si vous souhaitez créer une imprimante virtuelle de base, sélectionnez **Imprimante virtuelle**.
  - Si vous souhaitez créer une imprimante virtuelle IPDS, sélectionnez **Imprimante virtuelle IPDS**.
- Pour modifier une imprimante virtuelle, cliquez sur **Modifier** dans la barre d'outils.
- Pour dupliquer une imprimante virtuelle, cliquez sur **Dupliquer** dans la barre d'outils.

3 Spécifiez les informations suivantes :

- **Nom de l'imprimante** : il s'agit du nom alphanumérique de l'imprimante virtuelle.

  Remarque : Lorsque vous avez créé ou dupliqué une imprimante virtuelle, vous ne pouvez pas modifier son nom, mais vous pouvez modifier les paramètres d'impression.
- **Description** : ajoutez ou modifiez des commentaires qui décrivent l'imprimante virtuelle pour les utilisateurs, par exemple, **brochure d'entreprise**.
- **Actions de la tâche** : sélectionnez l'une des actions de la tâche du serveur Fiery comme **Attendre** ou **Traiter et attendre**.
- **Propriétés de la tâche** : sélectionnez **Définir** pour ouvrir la fenêtre des Propriétés de la tâche pour spécifier les paramètres d'impression ou de choisir dans une liste de propriétés de préréglages.

Remarque : Vous pouvez verrouiller un paramètre de tâche en cliquant sur l'icône représentant un cadenas.

4 Si nécessaire, cochez la case **JobExpert** puis choisissez une catégorie dans le menu.

5 Si nécessaire, sélectionnez **Contrôle en amont** et modifiez les paramètres :

- **Préréglage pour les tâches PDF** : vous permet de choisir un préréglage.
- **Préréglage pour les tâches non PDF** : vous permet d'utiliser les paramètres de contrôle en amont par défaut, de personnaliser un paramètre de contrôle en amont ou de sélectionner d'autres préréglages.
- **Préréglage par défaut** : indique que les tâches d'impression utiliseront les paramètres d'impression par défaut, sauf si vous cliquez sur **Modifier** pour changer les paramètres.

- **Modifier** : vous permet de sélectionner d'autres préréglages ou de personnaliser un paramètre de contrôle en amont.

  Remarque : Vous pouvez également enregistrer le paramètre de contrôle en amont personnalisé comme préréglage.

- **En cas d'erreur critique** : spécifie l'action qu'il effectue lorsqu'un serveur Fiery rencontre une erreur critique. L'option **Utiliser action de la tâche** désigne l'action de tâche spécifiée pour l'imprimante virtuelle.

6 Si nécessaire, cochez la case **JobFlow** puis cliquez sur **Sélectionner**.

- Dans la fenêtre **Fiery JobFlow Flux de production**, sélectionnez un flux, puis cliquez sur **Sélectionner**.

  Remarque : Si vous souhaitez créer un nouveau flux de production Fiery JobFlow, cliquez sur **Gérer des flux de production**.

7 Pour une imprimante virtuelle IPDS, cliquez sur **Suivant**, puis spécifiez les paramètres appropriés dans la fenêtre **IPDS** :

- **Modèle**
- **Exceptions**
- **Entrer les paramètres du bac virtuel**
- **Décalage de l'image**
- **Paramètres du stacker**

8 Cliquez sur **OK**.

Paramètres de tâche verrouillés

Le verrouillage d'un paramètre de tâche permet d'éviter que d'autres utilisateurs ne le modifient.

À noter :

- Soumission d'une tâche à l'imprimante virtuelle à l'aide du pilote d'imprimante Mac OS : vous pouvez modifier les paramètres verrouillés mais, lorsque la tâche arrive au serveur Fiery, elle s'imprime en fonction des paramètres de la tâche verrouillés. Toute modification apportée par l'utilisateur est ignorée.
- Importation d'une tâche sur la Command WorkStation à l'aide d'une imprimante virtuelle : la tâche importée utilise les paramètres verrouillés sur le serveur Fiery et modifie les éventuels paramètres incompatibles qui lui sont associés.
- Paramètres de tâche non verrouillés : vous pouvez modifier les paramètres de tâche et celle-ci s'imprime en fonction de ces paramètres. En revanche, si un paramètre de tâche n'est pas spécifié, la tâche utilise le paramètre de l'imprimante virtuelle.

Publier des préréglages de tâche en tant qu'imprimantes virtuelles

Un préréglage de tâche peut être publié comme imprimante virtuelle.

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Préréglages de la tâche** sous **Flux de production**.

2 Sélectionnez un préréglage et cliquez sur **Publier en tant qu'imprimante virtuelle**.

3 Dans la fenêtre **Nouvelle imprimante virtuelle**, spécifiez les paramètres.

Remarque : Vous pouvez spécifier tous les paramètres, à l'exception des propriétés de la tâche. Les propriétés de la tâche utilisées sont celles spécifiées pour le préréglage du serveur.

Gérer les imprimantes virtuelles

L'administrateur du Fiery server peut publier une imprimante virtuelle, la supprimer ou en annuler la publication.

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Imprimante virtuelle** sous **Flux de production**.

2 Sélectionnez une imprimante virtuelle dans la liste et cliquez sur l'un des boutons suivants de la barre d'outils :

- **Publier** pour publier l'imprimante virtuelle sélectionnée sur le réseau.

  L'imprimante virtuelle est partagée sur le réseau lorsque l'impression SMB est activée dans **Serveur** > **Configure**. Dans Configure, sélectionnez **Soumission de tâches** > **Impression Windows**.

- **Annuler la publication** pour retirer l'imprimante virtuelle sélectionnée du réseau.

  L'imprimante virtuelle n'apparaît plus en tant qu'imprimante partagée. Elle n'apparaît plus non plus comme imprimante sur laquelle des tâches peuvent être importées dans Command WorkStation.

- **Supprimer** pour supprimer l'imprimante virtuelle sélectionnée.

  Pour sélectionner plusieurs imprimantes virtuelles, utilisez les combinaisons Maj-clic, Ctrl-clic (Windows) ou Cmd-clic (macOS). Pour sélectionner toutes les imprimantes virtuelles, appuyez sur Ctrl+A (Windows) or Cmd+A (macOS).

Imprimer sur des imprimantes virtuelles à partir de Windows

Les imprimantes virtuelles vous permettent d'imprimer en utilisant des paramètres de tâche prédéfinis.

Contactez votre administrateur pour obtenir l'adresse IP ou le nom DNS des imprimantes virtuelles sur votre réseau afin de vous assurer que vous pouvez imprimer sur les imprimantes virtuelles.

Pour plus d'informations sur l'ajout d'imprimantes, voir *Impression* dans le kit de documentation utilisateur.

Mettre à jour les options d'installation

Pour imprimer sur une imprimante virtuelle à partir d'un ordinateur Windows, vous devez vérifier que la communication bidirectionnelle est activée et mettre à jour les options d'installation.

1. Localisez l'imprimante virtuelle à l'emplacement où vos imprimantes sont répertoriées.

   Remarque : Les emplacements courants des imprimantes sur différents systèmes d'exploitation sont Périphériques et imprimantes, Imprimantes et télécopieurs, Imprimantes et scanners et Imprimantes.

2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'imprimante virtuelle, puis sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
3. Cliquez sur l'onglet **Options disponibles** et assurez-vous que la **Communication bidirectionnelle** est activée.
4. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Imprimer une tâche

Vous devez sélectionner les paramètres de la tâche pour imprimer sur une imprimante virtuelle à partir de Windows.

1. Ouvrez le fichier et sélectionnez **Fichier** > **Imprimer**.
2. Cliquez sur **Propriétés**.
3. Vérifiez que l'onglet **Impression Fiery** est sélectionné et cliquez sur les onglets pour sélectionner les paramètres de la tâche.
4. Une fois les paramètres spécifiés, cliquez sur **OK**, puis sur **Imprimer**.

Imprimer sur des imprimantes virtuelles à partir d'ordinateurs Mac

Les imprimantes virtuelles vous permettent d'imprimer en utilisant des paramètres de tâche prédéfinis.

Contactez votre administrateur pour obtenir l'adresse IP ou le nom DNS des imprimantes virtuelles sur votre réseau afin de vous assurer que vous pouvez imprimer sur les imprimantes virtuelles.

Pour imprimer sur une imprimante virtuelle publiée depuis un ordinateur Mac, installez le pilote d'imprimante pour le serveur Fiery, puis ajoutez l'imprimante virtuelle.

Pour plus d'informations sur l'installation des pilotes d'imprimante, voir *Impression* dans le kit de documentation utilisateur.

Mettre à jour les options d'installation et imprimer une tâche

Pour imprimer sur une imprimante virtuelle à partir d'un ordinateur Mac, vous devez vérifier que la communication bidirectionnelle est activée afin que toutes les options installables soient mises à jour.

1. Ouvrez un fichier et sélectionnez **Fichier** > **Imprimer**.
2. Choisissez l'imprimante virtuelle comme imprimante.

3 Choisissez **Fonctionnalités Fiery** dans la liste, puis sélectionnez **Communication bidirectionnelle**. Lorsque la communication bidirectionnelle est activée, l'imprimante virtuelle est mise à jour avec les options installées sur l'imprimante.

4 Cliquez sur **Toutes les propriétés** dans le volet **d'Accès rapide** pour spécifier les options et paramètres de votre tâche.

5 Cliquez sur **OK**, puis sur **Imprimer**.

Paper Catalog

Paper Catalog est une base de données système d'entrepôt de papier qui stocke les attributs de tous les stocks de supports disponibles dans l'atelier de production d'un imprimeur.

La base de données Paper Catalog réside sur le serveur Fiery. Le fait de relancer le serveur Fiery ou d'effacer les fichiers présents sur ce dernier n'a aucune incidence sur son fonctionnement.

Si Paper Catalog est pris en charge sur le serveur Fiery, tout utilisateur peut sélectionner un support pour une tâche à partir du Paper Catalog dans le pilote d'imprimante ou dans Propriétés de la tâche dans Command WorkStation.

Pour configurer et gérer Paper Catalog, vous devez ouvrir une session dans Command WorkStation avec un accès administrateur.

Remarque : Selon ce qui est pris en charge dans le serveur Fiery, Paper Catalog ou Catalogue support est affiché dans l'interface utilisateur.

Niveaux d'accès

Le niveau de fonctionnalités du Catalogue papier à votre disposition dépend de la façon dont vous vous connectez à Command WorkStation. Les niveaux d'accès appropriés sont :

- Administrateur : peut accéder à toutes les fonctions de la Command WorkStation et du serveur Fiery. Le mot de passe Administrateur est nécessaire.
- Opérateur - Cet utilisateur peut accéder à toutes les fonctions de Vue tâches. Dans Vue périphérique, il n'a pas accès aux options Configurer et Sauvegarder et restaurer, et il ne peut ni modifier les mots de passe, ni supprimer le journal des tâches. Il peut afficher les fonctions relatives au Paper Catalog, aux imprimantes virtuelles et à la gestion des couleurs, mais il ne peut pas les modifier. Le mot de passe Opérateur est nécessaire.

Paper Catalog permet aux administrateurs de :

- Définir plusieurs combinaisons d'attributs de supports et attribuer un nom unique à chaque combinaison
- Affecter des profils couleur à chaque support
- Sélectionner un support prédéfini lors de la soumission d'une tâche
- Affecter des supports à des bacs
- Définir les colonnes du Paper Catalog disponibles pour les utilisateurs
- Maintenir de manière centralisée leur base de données du Paper Catalog
- Spécifier les favoris de Paper Catalog

Paper Catalog permet aux opérateurs de :

- Sélectionner un support prédéfini lors de la soumission d'une tâche
- Affecter des supports à des bacs
- Spécifier les favoris de Paper Catalog

Choisir le support à partir du Paper Catalog

Une fois Paper Catalog paramétré et les entrées définies, vous pouvez sélectionner un support du catalogue et l'affecter à votre tâche.

Remarque : Les entrées de Paper Catalog doivent être définies dans Command WorkStation avant que vous ne l'affectiez à votre tâche. Pour plus d'informations, voir Créer une entrée Paper Catalog à la page 294.

Les administrateurs peuvent accéder à Paper Catalog à partir de :

- Support et Supports mixtes de la fenêtre Propriétés de la tâche
- Options de mise en page de brochure et impression groupée dans Propriétés de la tâche
- Fiery Impose, Fiery Compose ou Fiery JobMaster, si cette fonction est prise en charge
- Icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom du serveur Fiery

Effectuer une sélection à partir de Paper Catalog dans Propriétés de la tâche

Paper Catalog est disponible à partir de la fenêtre **Propriétés de la tâche** dans la Command WorkStation.

1 Sélectionnez une tâche dans la liste **Mises en attente** dans la **Vue tâches**. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Actions** > **Propriétés**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Propriétés**.
- Cliquez sur l'icône **Propriétés** dans la barre d'outils de **Vue tâches**.
- Double-cliquez sur la tâche.

2 Cliquez sur **Support**.

3 Une fois Paper Catalog paramétré et les entrées définies, sélectionnez l'élément souhaité dans la liste **Paper Catalog**.

La liste affiche en haut les préférés du catalogue papier et les entrées du catalogue papier associés aux supports actuellement chargés dans un bac, suivies des entrées restantes.

Pour afficher la liste complète des entrées du catalogue papier et de leurs attributs support, cliquez sur **Sélectionner** pour ouvrir la fenêtre **Catalogue papier**.

Dans la fenêtre **Catalogue papier**, vous pouvez filtrer les entrées par dimensions de papier ou rechercher une entrée à l'aide du champ de recherche.

Vous pouvez également effectuer une sélection à partir de Paper Catalog dans **Supports mixtes**.

Si vous choisissez **Brochure** ou **Impressions groupées** dans l'onglet **Mise en page**, vous pouvez sélectionner **Choisir à partir de Paper Catalog** lorsque vous affectez un support.

Remarque : Si vous indiquez une entrée de Paper Catalog, puis modifiez le format papier (ou un autre attribut associé à l'entrée) dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, l'affectation de Paper Catalog est annulée. La fenêtre **Propriétés de la tâche** affiche ensuite **aucun défini** pour Paper Catalog.

Choisir à partir de Paper Catalog dans Fiery Compose ou Fiery JobMaster

Les administrateurs peuvent accéder à Paper Catalog à partir de Fiery Compose ou Fiery JobMaster si cette fonction est prise en charge.

1 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche spoulée dans la liste **En attente** ou **Imprimées** de Vue tâches et sélectionnez **Compose** ou **JobMaster**.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans le volet **Affichage des pages** de la fenêtre de **Fiery Compose** ou **Fiery JobMaster**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la page souhaitée et sélectionnez **Attribuer un support**.
- Dans le volet **Paramètres** de la fenêtre de **Fiery Compose** ou **Fiery JobMaster**, cliquez sur le bouton **Modifier** en regard du champ **Feuille**.

3 Dans la fenêtre qui s'affiche, cliquez sur la flèche en regard du champ **Support** pour afficher le menu correspondant.

4 Faites défiler le menu et sélectionnez **Choisir dans Paper Catalog**.

5 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, sélectionnez le support souhaité et cliquez sur **OK**.

6 Cliquez sur **OK**.

Pour plus d'informations, voir l'*Aide Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Effectuer une sélection à partir de Paper Catalog dans Fiery Impose

Les administrateurs peuvent accéder à Paper Catalog à partir de Fiery Impose, si cette fonction est prise en charge.

1 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche spoulée dans la liste **En attente** ou **Imprimées** de Vue tâches et sélectionnez **Impose**.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans le volet **Affichage feuille** de la fenêtre de **Fiery Impose**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la page souhaitée et sélectionnez **Attribuer un support**.
- Dans le volet **Paramètres** de la fenêtre de **Fiery Impose**, cliquez sur le bouton **Modifier** en regard du champ **Feuille**.

3 Dans la fenêtre qui s'affiche, cliquez sur la flèche en regard du champ **Support** pour afficher le menu correspondant.

4 Faites défiler le menu et sélectionnez **Choisir dans Paper Catalog**.

5 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, sélectionnez le support souhaité et cliquez sur **OK**.

6 Cliquez une nouvelle fois sur **OK**.
Pour plus d'informations, voir l'*Aide Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Configurer Paper Catalog

L'administrateur crée des entrées de Paper Catalog décrivant tous les supports disponibles pour l'imprimante.

Si une tâche restaurée à partir d'une archive contient une entrée de catalogue papier absente de la base de données, Paper Catalog crée automatiquement une nouvelle entrée avec les attributs de l'archive.

Seul un administrateur peut accéder aux options de configuration de Paper Catalog pour le personnaliser en fonction des besoins spécifiques d'une activité.

1 Connectez-vous en tant qu'administrateur au serveur Fiery souhaité. Saisissez le mot de passe Administrateur si celui-ci a été défini.

2 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

3 Cliquez sur **Catalogue papier** sous **Ressources**.

Dans la fenêtre **Paper Catalog**, vous pouvez créer des entrées, les modifier, les supprimer, les dupliquer et gérer la base de données Paper Catalog.

Choisissez les paramètres de Paper Catalog.

Lorsque vous créez une entrée de Paper Catalog, les administrateurs peuvent choisir entre deux ensembles d'attributs de supports : basée sur l'imprimante (PPD) et JDF (format de définition de tâche).

- L'ensemble des attributs de supports PPD est spécifique au serveur Fiery. Le nom de chaque paramètre est le même sur tous les périphériques, mais la liste des options possibles varie. Ils sont recommandés pour les utilisateurs qui débutent avec le logiciel ou qui en ont une connaissance limitée.
- L'ensemble d'attributs de supports JDF est fondé sur les spécifications du Job Definition Format, qui est une norme du secteur de l'impression. Cet ensemble d'attribut de supports, qui n'est pas propre au serveur Fiery, permet de mapper facilement les définitions de supports à partir de flux de soumission de tâches via un système MIS. L'ensemble d'attributs de supports JDF est recommandé pour les utilisateurs qui ont une bonne connaissance des flux de production JDF.

  Remarque : Le Fiery server doit prendre en charge l'impression JDF et la fonction doit être activée dans Configure. Ouvrez **Configure**, puis cliquez sur **Soumission des tâches**. Sélectionnez **Paramètres JDF** et cochez la case **Activer JDF**.

Certains attributs de supports sont communs aux deux ensembles, bien que leurs noms puissent être légèrement différents. L'ensemble JDF offre une plus grande granularité.

1. Ouvrez Paper Catalog.
2. Dans la fenêtre **Paper Catalog**, cliquez sur **Paramètres** dans la barre d'outils.
3. Sélectionnez **Basée sur PPD** ou **Basée sur JDF** pour le paramètre **Type de définition**.

Attributs des nouvelles entrées dans Paper Catalog

Les attributs des nouvelles entrées dans Paper Catalog sont groupés sous différents onglets.

Avant de créer une nouvelle entrée, choisissez les paramètres PPD ou JDF. Pour obtenir des informations, voir Choisissez les paramètres de Paper Catalog. à la page 293.

Paramètres PPD

Les onglets sont les suivants :

- **Nouveau** ou **Modifier** : choisir les paramètres pour spécifier les supports à utiliser.

Paramètres JDF

Les onglets sont les suivants :

- **Attributs de base** et **Autres attributs** : inclure un certain nombre d'attributs JDF décrivant les supports dans une plus grande granularité.
- **Paramètres** : choisir les profils couleur et le sens d'alimentation.

Modifier l'affichage des colonnes dans Paper Catalog

Les en-têtes de colonne de la fenêtre **Paper Catalog** changent de façon dynamique, selon que vous utilisez les attributs de supports basés sur PPD ou basés sur JDF.

Les administrateurs peuvent changer l'ordre dans lequel ces colonnes s'affichent ou en ajouter/supprimer pour présenter uniquement les informations pertinentes par rapport à votre environnement d'impression. Pour régler la largeur d'une colonne, faites glisser son bord vers la gauche ou vers la droite.

Remarque : Le bac correspond toujours au premier en-tête de colonne et cet en-tête ne peut pas être déplacé ou supprimé.

1 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la barre d'en-têtes de colonne.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Ajouter** pour choisir dans le menu l'élément à ajouter aux colonnes.
- Cliquez sur **Supprimer** pour supprimer une colonne.
- Cliquez sur **Déplacer à gauche** ou **Déplacer à droite** pour déplacer une colonne à l'endroit souhaité.

Spécifier les attributs JDF dans Paper Catalog

Les administrateurs peuvent spécifier des attributs de supports JDF pour une entrée de support Paper Catalog.

Pour ce faire, vous devez sélectionner **Basée sur JDF** dans la fenêtre **Paramètres du Paper Catalog**.

1 Dans la **Paper Catalog** fenêtre, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Ajouter**.
- Pour modifier une entrée de catalogue existante, sélectionnez-la et cliquez sur le bouton **Modifier**.

2 Dans la fenêtre **Nouveau** ou **Modifier** qui s'affiche, saisissez les informations dans les onglets **De base** ou **Autres attributs**. Vous pouvez saisir les informations requises dans les zones de texte ou cliquez sur la flèche en regard d'un attribut pour ouvrir le menu correspondant.

3 Cliquez sur l'onglet **Paramètres** et spécifiez les attributs souhaités.

Pour plus d'informations sur la spécification des paramètres de profil couleur, voir Spécifier les paramètres de profil couleur à la page 295.

La nouvelle entrée s'affiche comme une ligne modifiable (en blanc) dans la fenêtre **Paper Catalog**.

Créer une entrée Paper Catalog

Les administrateurs peuvent spécifier de nouveaux supports et des attributs de supports dans Paper Catalog.

Lorsque vous créez une entrée Paper Catalog, elle peut porter le même nom qu'une entrée existante, sauf sur certaines imprimantes. Sur ces imprimantes, Paper Catalog ignore les noms dupliqués.

1 Ouvrez Paper Catalog.

2 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, cliquez sur **Paramètres** dans la barre d'outils et sélectionnez le paramètre **Basée sur PPD** ou les **Basée sur JDF**.

3 Cliquez sur **Ajouter** dans la barre d'outils.

4 Dans la fenêtre **Nouveau**, spécifiez les attributs.

Vous devez choisir une option pour chaque paramètre signalé par un astérisque (*).

Remarque : Si vous entrez une valeur incorrecte pour un attribut de support et que vous passez ensuite à un autre attribut, l'attribut incorrect reprend sa valeur antérieure.

Ajouter un support depuis le bac

Vous pouvez lancer la création d'une entrée du Paper Catalog depuis un bac si les paramètres de support de ce bac ont déjà été spécifiés.

Pour ce faire, vous devez sélectionner **Basée sur PPD** dans la fenêtre **Paramètres du Paper Catalog**.

1 Ouvrez Paper Catalog en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Paper Catalog** de la barre d'outils.
- Sélectionnez **Paper Catalog** dans le menu **Serveur**.
- Effectuez un clic droit sur le serveur Fiery dans la liste **Serveurs** et sélectionnez **Paper Catalog**.
- Effectuez un clic droit sur le serveur Fiery dans la liste des **Serveurs** et sélectionnez **Vue périphérique**. Dans Vue périphérique, sélectionnez **Paper Catalog** sous **Ressources**.

2 Cliquez sur **Paramètres** dans la barre de menus de **Paper Catalog** pour choisir une définition **Basée sur PPD**.

L'ensemble d'attributs de supports par défaut de l'imprimante est **Basée sur PPD**. Pour plus d'informations sur les différents attributs, voir *Impression*.

3 Dans la Command WorkStation, effectuez un clic droit sur le serveur Fiery dans la liste **Serveurs**, puis sélectionnez **Ajout nouveau support** depuis le menu.

La fenêtre **Nouveau support** s'ouvre ; les paramètres du bac sont affichés dans les champs correspondants. Il n'est pas possible de les modifier.

4 Si nécessaire, spécifiez d'autres attributs pour le support dans la fenêtre **Nouveau support**.

Spécifier les paramètres de profil couleur

Les administrateurs peuvent associer un profil couleur de sortie à une entrée Paper Catalog.

Tous les profils de sortie par défaut ou personnalisés sur le serveur Fiery apparaissent répertoriés par nom comme attributs possibles du Paper Catalog.

1 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, cliquez sur **Paramètres** dans la barre d'outils.

2 Spécifiez le paramètre Paper Catalog comme basé sur **PPD** ou **JDF**.

3 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Ajouter une nouvelle adresse**.
- Pour modifier une entrée de catalogue existante, sélectionnez-la et cliquez sur le bouton **Modifier**.

4 Attribuez les options de profil appropriées à votre entrée de catalogue. Pour les attributs JDF, les options sont disponibles dans l'onglet **Paramètres**.

Profil couleur du recto : profil couleur par défaut appliqué au recto du support. Sélectionnez parmi la liste des profils de sortie dans la liste. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans **Propriétés de la tâche**. Il figure dans les paramètres PPD et JDF.

Profil couleur du verso : profil couleur par défaut appliqué au verso du support. Sélectionnez parmi la liste des profils de sortie dans la liste. Le menu **Profil couleur du verso** comprend également **Identique au recto**. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans **Propriétés de la tâche**. Il figure dans les paramètres PPD et JDF.

Spécifiez le **Sens d'alimentation**, le cas échéant, en cliquant sur **Par le bord long** ou **Par le bord court**.

5 Cliquez sur **OK**.

La nouvelle entrée ou celle modifiée apparaît sous **Nom** dans la fenêtre **Paper Catalog**.

Pour plus d'informations sur les profils de sortie, voir *Impression couleur*.

Marquer ou annuler le marquage des entrées du catalogue support en tant que favoris

Vous pouvez marquer ou annuler le marquage des entrées du catalogue papier fréquemment utilisées en tant que favoris dans la fenêtre du **Paper Catalog**.

Marquer des entrées du catalogue papier en tant que favoris

Pour marquer les entrées du catalogue papier fréquemment utilisées en tant que favoris, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans la barre d'outils, sélectionnez une entrée et cliquez sur l'icône **Favoris**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une entrée du catalogue papier et sélectionnez **Favoris** dans la liste.
  Une étoile apparaît en regard de l'entrée du catalogue papier.

Supprimer des entrées du catalogue papier de la liste des favoris

Vous pouvez supprimer une entrée de la liste des favoris.

- Sélectionnez une entrée de favori et effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur l'icône **Favoris** dans la barre d'outils.
  - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entrée et supprimez **Favoris** de la liste.

Vous pouvez afficher les favoris du catalogue papier dans la liste des supports disponibles dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Plus d'informations sur les favoris du catalogue papier

Les favoris du catalogue papier ne s'appliquent pas aux fonctions suivantes :

- Exporter Paper Catalog
- Options de sauvegarde et de restauration dans les ressources et paramètres Fiery (ouvrez la Vue périphérique, sélectionnez **Outils** sous **Général**, puis cliquez sur **Paramètres et ressources Fiery**.)

  Remarque : Lorsque vous restaurez les entrées du catalogue papier vers le serveur Fiery à l'aide de la fonction **Importer** > **Fusionner avec l'existant**, les favoris existants sont conservés.

Rechercher des tâches à l'aide d'une entrée du catalogue papier

À l'aide de la fonction de recherche avancée, vous pouvez rechercher toutes les tâches utilisant une entrée spécifique du catalogue papier.

1. Cliquez sur **Toutes les tâches** dans le volet Serveurs de Command WorkStation.
   L'ensemble des tâches de toutes les files d'attente sont répertoriées dans la vue Toutes les tâches.
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'en-tête de la colonne Liste des tâches et sélectionnez **Ajouter** > **Support** > **Nom du catalogue papier**.
   Le nom du catalogue papier s'affiche dans l'en-tête de la colonne Liste des tâches.
3. Dans la barre d'outils, cliquez sur la flèche en regard du filtre **Plus**.
4. Dans la liste **Filtres de recherche personnalisés**, sélectionnez **Nom du catalogue papier**, puis cliquez sur **Enregistrer**.
5. Cliquez sur la flèche en regard du filtre **Nom du catalogue papier**, sélectionnez l'entrée du catalogue papier requise et cliquez sur **Appliquer**.
   Toutes les tâches utilisant l'entrée du catalogue papier sélectionnée sont répertoriées.
6. Vous pouvez éventuellement cliquer sur **Enregistrer** pour enregistrer les résultats de la recherche comme affichage. Dans **Enregistrer la recherche en tant que Vue**, saisissez un nom et cliquez sur **Enregistrer**.

La vue s'affiche sous la liste des files d'attente du volet Serveurs.

Dupliquer une entrée Paper Catalog

Vous pouvez dupliquer une entrée de catalogue existante, puis la personnaliser pour créer une nouvelle entrée.

Lorsque vous créez une entrée Paper Catalog, elle peut porter le même nom qu'une entrée existante, sauf sur certaines imprimantes. Sur ces imprimantes, Paper Catalog ignore les noms dupliqués.

Remarque : Seul un administrateur peut accéder aux options de configuration de Paper Catalog.

1 Dans la fenêtre principale de **Paper Catalog**, sélectionnez l'entrée Paper Catalog que vous souhaitez dupliquer.

2 Cliquez sur le bouton **Dupliquer**, saisissez un nouveau nom si vous le souhaitez, puis cliquez sur **OK**.

L'entrée dupliquée s'affiche en bas de la liste.

3 Pour personnaliser l'entrée du catalogue, cliquez sur le bouton **Modifier**.

Voir Modification ou suppression des entrées du catalogue papier à la page 298.

Remarque : Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur une entrée de Paper Catalog et choisir **Modifier** ou **Dupliquer**.

Modification ou suppression des entrées du catalogue papier

Fiery Command WorkStation 6.8 et ses versions ultérieures vous permettent de modifier ou de supprimer une entrée du catalogue support, même s'il s'agit d'un paramètre par défaut du serveur ou s'il est attribué à l'un des éléments suivants :

- Tâche
- Bac
- Supports intelligents
- Préréglage
- Imprimante virtuelle

Pour modifier ou supprimer une entrée du catalogue papier associée à un bac, vous devez tout d'abord supprimer l'association. Pour plus d'informations, voir Supprimer l'affectation des bacs à la page 298.

Pour afficher toutes les tâches utilisant une entrée particulière du catalogue papier, effectuez une recherche à l'aide de la fonction de recherche avancée. Pour plus d'informations, voir Rechercher des tâches à l'aide d'une entrée du catalogue papier à la page 297.

Supprimer l'affectation des bacs

Pour supprimer l'affectation des bacs, vous devez procéder comme suit :

1 Dans la section des consommables de Fiery Command WorkStation, cliquez sur la flèche située à la droite d'un bac.

2 Cliquez sur **Supprimer l'affectation**.

Modifier une entrée Paper Catalog

Vous pouvez modifier les attributs et les valeurs des entrées du catalogue papier.

1 Dans la **Paper Catalog** fenêtre, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans la barre d'outils, sélectionnez l'entrée et cliquez sur **Modifier**.
- Double-cliquez sur l'entrée sélectionnée.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entrée sélectionnée et sélectionnez **Modifier**.

Un message vous informe qu'une ou plusieurs tâches utilisent l'entrée du catalogue papier.

2 Si l'entrée du catalogue papier est associée à l'un des éléments suivants :

a) Bac : un message vous demande de supprimer l'association des bacs. Pour plus d'informations, voir Supprimer l'affectation des bacs à la page 298.

b) Tâche, support intelligent, préréglage, imprimante virtuelle ou paramètre de serveur par défaut : un message vous informe qu'une ou plusieurs tâches utilisent l'entrée du catalogue papier.

Cliquez sur **OK** en réponse au message.

3 Saisissez les informations requises dans les zones de texte ou cliquez sur la flèche à côté d'un attribut pour ouvrir la liste. Choisissez son nouveau paramètre ou saisissez sa nouvelle valeur.

Remarque : Si vous entrez une valeur incorrecte pour un attribut de support et que vous passez ensuite à un autre attribut, l'attribut incorrect reprend sa valeur antérieure.

4 Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications.

Remarque : Pour les tâches se trouvant déjà en file d'attente, les colonnes d'attributs de supports seront mises à jour lors du traitement ou de l'impression de la tâche, ou lors de l'ouverture de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Supprimer une entrée de Paper Catalog

Vous pouvez supprimer une entrée du catalogue papier dans la fenêtre **Paper Catalog**.

1 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, sélectionnez l'entrée de catalogue papier que vous souhaitez supprimer de la liste.

Remarque : Utilisez la combinaison Maj-clic pour sélectionner plusieurs entrées séquentielles ou la combinaison Ctrl-clic pour sélectionner plusieurs entrées non séquentielles.

2 Supprimez l'entrée sélectionnée de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur **Supprimer** dans la barre d'outils.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entrée sélectionnée et sélectionnez **Supprimer**.

Si l'entrée du catalogue papier est associée à un bac, une tâche, un support intelligent, un préréglage, une imprimante virtuelle ou un paramètre de serveur par défaut, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Bac : un message vous informe que l'entrée sélectionnée est associée à un ou plusieurs bacs. Cliquez sur **Oui** pour supprimer l'association des bacs ainsi que l'entrée du catalogue papier.
- Tâche, support intelligent, préréglage, imprimante virtuelle ou paramètre de serveur par défaut : un message vous informe qu'une ou plusieurs tâches utilisent l'entrée du catalogue papier. Pour supprimer l'entrée, cliquez sur **OK** en réponse au message qui s'affiche.

Remarque : Une fois l'entrée du catalogue papier supprimée, elle n'est plus associée à la tâche. Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, la liste Paper Catalog affiche **Non défini**.

Définir un format de page personnalisé

Les administrateurs peuvent définir un format de page personnalisé lors de la création ou de la modification d'une entrée de Paper Catalog.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez sur l'icône **Ajouter**.
   - Pour modifier une entrée existante, sélectionnez-la et cliquez sur **Modifier**.
2. Dans la boîte de dialogue **Nouveau** ou **Modifier** , cliquez sur **Personnaliser** en regard du champ **Format papier** et saisissez les valeurs de page personnalisées pour cette entrée de catalogue. Cliquez sur **OK**.
3. Ajoutez un **ID du produit** comme demandé et cliquez sur **OK**.

Envoyer une tâche avec des paramètres Paper Catalog

Sur les serveurs Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS350/350 Pro ou des versions ultérieures, vous pouvez envoyer une tâche avec des paramètres Paper Catalog d'un serveur Fiery à un autre en conservant les paramètres.

Lorsqu'une tâche avec des paramètres Paper Catalog est envoyée d'un serveur Fiery à un autre et qu'une entrée de catalogue papier correspondante est trouvée dans la base de données du serveur Fiery de destination, l'entrée correspondante est utilisée pour la tâche.

Si aucune entrée de catalogue papier correspondante n'est trouvée, les paramètres Paper Catalog sont appliqués à la tâche et vous n'avez pas besoin de créer une nouvelle entrée.

Dans les Propriétés de la tâche, l'option d'impression **Paper Catalog** est réglée sur **Aucun défini** mais les autres paramètres du support reflètent les paramètres Paper Catalog de la tâche du serveur Fiery d'origine.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche de la liste **En attente** avec les paramètres Paper Catalog et sélectionnez **Envoyer vers**.
   - Sélectionnez une tâche dans la liste **En attente**, et cliquez sur **Actions** > **Envoyer vers**.
2. Choisissez le serveur Fiery de destination dans la liste.
   La tâche sélectionnée apparaît dans la liste **En attente** du serveur Fiery de destination.

3 Sélectionnez l'action souhaitée pour la tâche.

Gérer la base de données Paper Catalog

Les administrateurs configurent et gèrent la base de données Paper Catalog.

Lorsque la base de données Paper Catalog est configurée, vous pouvez l'exporter, la fusionner avec une autre base de données Paper Catalog, rétablir les réglages d'usine, et publier ses entrées Paper Catalog ou en annuler la publication.

Exporter la base de données de Paper Catalog

Les bases de données exportées sont enregistrées sous forme de fichiers .xml et peuvent être réimportées à tout moment dans Paper Catalog.

Avant de remplacer votre base de données de Paper Catalog ou de réinstaller votre logiciel système, il est recommandé de sauvegarder la base de données existante en l'exportant vers un emplacement distant. Vous pouvez exporter toutes les entrées dans la base de données ou uniquement un sous-ensemble.

1 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, cliquez sur **Exporter** dans la barre d'outils et choisissez **Exporter tous**.

Si vous voulez exporter uniquement certaines entrées, vous pouvez les sélectionner dans Paper Catalog et choisir **Exporter la sélection**. Utilisez la combinaison Maj-clic pour sélectionner plusieurs entrées consécutives ou la combinaison Ctrl-clic pour sélectionner plusieurs entrées non consécutives.

2 Naviguez jusqu'à l'emplacement où vous souhaitez enregistrer le fichier de la base de données exportée sur votre ordinateur ou sur le réseau.

3 Saisissez le nom du fichier de base de données et cliquez sur **Enregistrer**.

La base de données exportée est enregistrée au format .xml.

Remplacer la base de données de Paper Catalog

Les administrateurs peuvent importer une nouvelle base de données et remplacer la base de données de Paper Catalog existante.

Avant de remplacer la base de données de Paper Catalog, il est recommandé d'archiver la base existante en l'exportant.

1 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, cliquez sur **Importer** dans la boîte à outils, puis choisissez **Remplacer l'existant**.

2 Naviguez jusqu'au fichier .xml de remplacement de la nouvelle base de données présente sur votre ordinateur ou sur le réseau, et cliquez sur **Ouvrir**.

3 Cliquez sur **Oui** en réponse au message d'alerte.

Fusionner des bases de données de Paper Catalog

Les administrateurs peuvent importer des entrées à partir d'une autre base de données pour créer une base de données de Paper Catalog fusionnée.

Si la base de données importée contient une entrée dont les attributs sont identiques à une entrée de la base de données d'origine, la nouvelle entrée n'est pas importée et l'entrée d'origine n'est pas modifiée dans la base fusionnée.

1. Dans la fenêtre **Paper Catalog**, cliquez sur **Importer** dans la barre d'outils et sélectionnez **Fusionner avec l'existant**.
2. Naviguez jusqu'au fichier .xml de la base de données que vous souhaitez importer, sur votre ordinateur ou sur le réseau, et cliquez sur **Ouvrir**.

Votre base de données de Paper Catalog actuelle est fusionnée avec celle que vous venez de sélectionner.

Remarque : Lors de la fusion de bases de données, toutes les associations de profils couleur de la base de données importée sont supprimées.

Répétez la procédure pour les autres bases de données de Paper Catalog que vous souhaitez fusionner avec votre base de données actuelle.

Rétablir les réglages d'usine du Paper Catalog

Les administrateurs peuvent rétablir les valeurs d'usine de la base de données de Paper Catalog.

Les ajouts ou modifications apportés aux entrées du catalogue sont perdus lorsque vous rétablissez les valeurs d'usine du Paper Catalog, sauf si ces entrées ont été affectées à une tâche ou à un bac ou qu'elles sont verrouillées. Pour enregistrer les données personnalisées, exportez votre base de données avant de procéder à la restauration des valeurs d'usine.

1. Cliquez sur **Paramètres**.
2. Dans la fenêtre **Paramètres du Paper Catalog**, cliquez sur **Restaurer les valeurs par défaut**.
3. Cliquez sur **Oui** en réponse au message d'alerte.

Annulez la publication d'entrées de catalogue papier ou en publier

Par défaut, toutes les entrées du catalogue papier sont publiées. Ils sont visibles par les utilisateurs et peuvent être sélectionnés pour une tâche.

Lorsqu'un Administrateur annule la publication d'une entrée, celle-ci est grisée dans la fenêtre **Paper Catalog** et elle n'apparaît pas dans la liste Paper Catalog dans Propriétés de la tâche ou du pilote d'imprimante. Un administrateur peut également choisir de masquer les entrées dont la publication est annulée, dans la fenêtre **Paper Catalog**.

Lorsque la publication d'une ou de plusieurs entrées a été annulée, un administrateur peut toujours la rétablir.

Remarque : Vous ne pouvez pas annuler la publication d'une entrée de catalogue papier si elle est utilisée par une tâche, une imprimante virtuelle ou un préréglage.

1 Dans la fenêtre **Paper Catalog**, sélectionnez les entrées à publier ou dont vous souhaitez annuler la publication.

Utilisez la combinaison Maj-clic pour sélectionner plusieurs entrées séquentielles ou la combinaison Ctrl-clic pour sélectionner plusieurs entrées non séquentielles.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour annuler la publication d'une entrée, cliquez sur l'icône **Annuler la publication** de la barre d'outils Paper Catalog.
- Pour publier une entrée, cliquez sur l'icône **Publier** de la barre d'outils Paper Catalog.

Remarque : Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur une entrée de catalogue papier et choisir **Annuler la publication** ou **Publier**.

Attributs de supports

Lorsque vous créez ou modifiez une entrée de catalogue papier, vous avez le choix entre divers attributs de support. Définissez les attributs du support d'une entrée de catalogue dans la fenêtre **Nouveau** ou **Modifier** de Paper Catalog.

Les attributs obligatoires sont signalés par un astérisque (*) en regard de leur nom. Il est impossible que le champ d'un attribut obligatoire soit vide.

Paper Catalog propose deux ensembles d'attributs de supports :

- Les attributs PPD, qui sont spécifiques aux imprimantes (ce sont les attributs par défaut)

  Les options associées à chaque paramètre PPD sont déterminées par le fichier PPD correspondant à chaque serveur Fiery connecté.
- Les attributs basés JDF (Format de définition de tâche)

  Les attributs JDF sont standard et ne dépendent pas du serveur Fiery connecté.

Attributs de supports courants

Les noms d'attribut s'affichent dans les en-têtes de colonne de la fenêtre principale de **Paper Catalog** en fonction du type d'attributs que vous avez sélectionné (PPD ou JDF).

Remarque : Les noms d'attribut peuvent varier en fonction de ce qui est pris en charge par votre serveur Fiery.

Les attributs JDF sont décrits ci-dessous. Les paramètres PPD équivalents sont également décrits. Les attributs PPD proposés à la création d'une entrée de catalogue papier varient d'un projet à l'autre, de même, par conséquent, que la terminologie correspondante. Pour connaître les paramètres PPD disponibles pour un produit, voir *Impression*.

Remarque : Dans les descriptions des attributs, les termes « support » ou « papier » font référence au « support ».

Pourcentage de matériau recyclé	Pourcentage de matériau recyclé dans le support.
Précédent	Paramètres pouvant s'appliquer au verso du support. Voir Précédent à la page 306. Les utilisateurs ont l'option de réinitialiser la case à cocher **Identique au recto** et de sélectionner les options de **Revêtement**, **Valeur de brillance** et **Faces imprimables**.

Profil de couleur d'arrière-plan	Profil couleur par défaut appliqué au verso du support. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans Propriétés de la tâche. Il figure dans les paramètres PPD et JDF.
Luminosité	Réflectance du support utilisé. Les valeurs doivent être comprises entre 0 % (faible réflectance) et 100 % (forte réflectance).
Couleur CIE Lab	Couleur du support, indépendamment du périphérique. Indiquez la couleur à l'aide des valeurs CIE L*a*b*.
Teinte CIE	Décrit le degré de neutralité, le niveau de saturation et la chromaticité du support. Indiquez la teinte du support à l'aide des valeurs du système de coordonnées CIE xyz. Une coordonnée égale à 0 correspond à un degré parfaitement neutre sur l'axe rouge-vert.
Blancheur CIE	Décrit le niveau de lumière totale réfléchie par le support tel qu'il est mesuré sur l'étendue du spectre visible. Indiquez le niveau de réflexion à l'aide des valeurs du système de coordonnées CIE xyz. Des coordonnées de (100, 100, 100) correspondent à une blancheur parfaite.
Nom de couleur	Couleur du support utilisé. Si vous utilisez un support translucide, choisissez l'option de couleur « Incolore ».
Nom de couleur personnalisé	Couleur personnalisée du support utilisé. Si la couleur que vous souhaitez utiliser n'apparaît pas dans le menu Couleur, tapez le nom de votre couleur personnalisée dans ce champ.
Description	Informations permettant à un utilisateur de commander ce support à un fournisseur. Exemple de description : Hammermill Color Copy 10246-7 8 1/2" x 11" 105 g/m² Photo White Ultra Smooth.
Sens d'alimentation	L'attribut Sens d'alimentation détermine l'orientation du support lorsque ce dernier arrive au niveau de la tête d'impression. Voir Sens d'alimentation à la page 307.
Sens carton ondulé/Sens fabrication	Spécifie le sens du support en carton ondulé tel qu'il arrive dans la tête d'impression. Choisissez parmi les options suivantes : • **Aucun** - Il s'agit de la valeur par défaut. • **Court** - Le bord court du support en carton ondulé tel qu'il arrive dans la tête d'impression. • **Long** - Le bord long du support en carton ondulé tel qu'il arrive dans la tête d'impression.
Recto :	Paramètres qui peuvent s'appliquer au recto du support. Voir Recto à la page 306.
Profil de couleur de premier plan	Profil couleur par défaut appliqué au recto du support. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans **Propriétés de la tâche**. Il figure dans les paramètres Basée sur PPD et Basée sur JDF.
Qualité	Cet attribut désigne la qualité de la surface du support, exprimée sur une échelle de 1 à 5. Voir Qualité à la page 308.

Type de perforation Schéma de perforation (le cas échéant) du support utilisé.

Couleur du support Le paramètre PPD correspondant à la couleur du support à utiliser. Les paramètres JDF correspondant à la couleur du support sont **Nom de couleur** et **Nom de couleur personnalisé**.

Unité du support Cet attribut désigne le format physique du support chargé sur l'imprimante. Voir Unité du support à la page 308.

Grammage du support Paramètre PPD correspondant au grammage du support utilisé, mesuré en grammes par mètre carré (g/m^2) ou en livres. Le paramètre JDF équivalent est Grammage à la page 313.

Nom Nom explicite de l'entrée de catalogue décrivant le support à charger dans les bacs, par exemple 11" x 17" Hammermill 105 g/m^2. Saisissez le nom de votre choix dans ce champ.

Opacité Cet attribut désigne le niveau de transparence du support. Voir Opacité à la page 308.

Format de sortie papier Format prédéfini pouvant être sélectionné pour la sortie support. Vous pouvez sélectionner un format ou saisir un format papier personnalisé.

Niveau d'opacité Le niveau d'opacité des supports est exprimé par un pourcentage : 0 % correspond à une transparence totale et 100 % à une opacité totale.

Format papier Dimensions (hauteur et largeur) du support utilisé. Vous pouvez sélectionner un format ou saisir un format papier personnalisé.

Pour plus d'informations sur les options de Format papier, voir *Impression* dans le kit de documentation utilisateur.

Type de papier Paramètre PPD recouvrant des catégories semblables à celles des paramètres JDF Type, Détails sur le type à la page 310 et Texture à la page 309.

Préimprimé Lorsque cette case est cochée, le support comporte un contenu préimprimé. Il peut s'agir par exemple de papier à lettres avec en-tête préimprimé. Si la case n'est pas cochée, le support n'est pas préimprimé.

Technologie d'impression Choisissez parmi les technologies disponibles.

- **Décalage** : utilise des plaques en métal pour transférer les images (décalage) vers un support caoutchouc ou rouleaux qui est alors imprimé sur le support.
- **Laser** : utilise la lumière ou un « laser » pour transférer du texte et des images sur le support. Ce type d'impression utilise le toner ou de la poudre d'encre sèche pour imprimer sur le support.

ID du produit Référence, code élément, numéro d'article ou autre élément d'identification du support utilisé, tel que l'opérateur l'a paramétré ou conformément au système MIS (Management Information System).

Support préperforé Paramètre PPD correspondant aux combinaisons de perforations possibles. Le paramètre JDF équivalent est **Type de perforation**.

Nombre par jeu	Définit le nombre d'éléments composant un jeu de supports. Par exemple, des intercalaires à cinq onglets ont un Nombre par jeu de « 5 ».
Propriétés des onglets	Lorsque vous spécifiez Paramètres JDF pour une nouvelle entrée de Paper Catalog et que vous sélectionnez un support à **Onglets** dans le menu **Détails sur le type**, le bouton **Propriétés des onglets** est activé. Voir Propriétés des onglets à la page 309.
Texture	Cet attribut désigne la texture de surface du support utilisé. Voir Texture à la page 309.
Épaisseur	Épaisseur du support utilisé, mesurée en microns (µm).
Type	L'attribut JDF décrit le type de stock du support utilisé. Choisissez parmi les options suivantes : • **Papier** : papier standard à base de fibres. • **Transparent** : support transparent destiné à être lu par projection.
Détails sur le type	Cet attribut donne des informations supplémentaires sur le type de support utilisé. Voir Détails sur le type à la page 310.
Grammage	Cet attribut désigne le grammage du support utilisé, mesuré en grammes par mètre carré (g/m²) ou en livres (lb). Voir Grammage à la page 313.

Recto

Le volet Recto a les attributs suivants qui peuvent s'appliquer au recto du support.

Choisissez parmi les options suivantes :

Revêtement	Type de couchage appliqué en prétraitement sur le recto du support. Voir Couchage à la page 307.
Brillance	Pourcentage de lumière réfléchie par le recto du support sous un éclairage présentant un angle d'incidence de 75 degrés. Plus le pourcentage de réflexion est élevé, plus la valeur de brillance est élevée.
Faces imprimables	Détermine la face du support pouvant servir à l'impression.

Précédent

Le volet **Verso** comprend les attributs suivants qui peuvent s'appliquer au verso du support.

Identique au recto	Reproduit les paramètres sélectionnés dans le volet **Recto**. Voir Recto à la page 306. **Remarque :** Pour le serveur Fiery, le paramètre par défaut est **Identique au recto**. Vous pouvez réinitialiser la case à cocher **Identique au recto** et sélectionner les options de **Couchage**, **Valeur de brillance** et **Faces imprimables**.

Revêtement	Indique le type de couchage appliqué en prétraitement sur le verso du support. Voir Couchage à la page 307.
Brillance	Pourcentage de lumière réfléchie par le verso du support sous un éclairage présentant un angle d'incidence de 75 degrés. Plus le pourcentage de réflexion est élevé, plus la valeur de brillance est élevée.
Faces imprimables	Détermine la face du support pouvant servir à l'impression.

Couchage

L'attribut Couchage indique le type de revêtement de surface à utiliser pour le support.

Choisissez parmi les options suivantes :

Aucun	Aucun revêtement appliqué.
Brillance élevée	Le plus brillant de tous les revêtements offrant une finition miroir. Ce revêtement est très réfléchissant et rend une résolution nette.
Couché	Utilise un scellant de surface pour rendre au support des qualités telles que la brillance, la douceur et le grammage de la surface.
Glacé	Revêtement très brillant et très réfléchissant.
Mat	Aucune brillance avec très peu d'éclat ; également appelé « plat ». Ce revêtement peut légèrement augmenter l'épaisseur du support.
Satiné	Possède un niveau de brillance plus léger que le revêtement brillant, mais plus élevé que le revêtement mat. Les couleurs apparaissent nettes et éclatantes sur le support.
Semi-brillant	Le niveau de brillant se trouve dans un point intermédiaire entre un revêtement glacé et mat. Ce revêtement a une résolution très précise.

Sens d'alimentation

L'attribut Sens d'alimentation détermine l'orientation du support lorsque ce dernier arrive au niveau de la tête d'impression.

Choisissez parmi les options suivantes :

Par le bord long	Le support arrive au niveau de la tête d'impression par le bord long de la feuille, comme défini par le format papier.
Par le bord court	Le support arrive au niveau de la tête d'impression par le bord court de la feuille, comme défini par le format papier.

Qualité

Cet attribut désigne la qualité de la surface du support, exprimée sur une échelle de 1 à 5.

Remarque : Cet attribut n'est généralement pas utilisé pour les supports destinés à l'impression numérique.

Au besoin, suivez les recommandations ci-dessous :

Qualité	Qualité de la surface du support
1	Papier couché brillant
2	Papier couché mat
3	Papier en bobine couché brillant
4	Papier blanc non couché
5	Papier jaunâtre non couché

Unité du support

L'attribut Unité du support désigne le format physique du support chargé sur la presse ou l'imprimante.

Choisissez parmi les options suivantes :

Feuille Feuilles libres.

Bobine Support continu, enroulé autour d'un axe.

Continu Support continu, à pliage de type accordéon.

Opacité

Cet attribut désigne le niveau de transparence du support.

Choisissez parmi les options suivantes :

Opaque Le support est opaque. Si le support est imprimé des deux côtés, l'image imprimée au recto n'est pas visible sur le verso sous un éclairage normal.

Translucide Le support est partiellement transparent sous un certain éclairage, notamment en cas de rétroéclairage.

Transparent Le support est entièrement transparent quelles que soient les conditions d'éclairage.

Propriétés des onglets

Lorsque vous spécifiez Paramètres JDF pour une nouvelle entrée de Paper Catalog et que vous sélectionnez un support à **Onglets** dans le menu **Détails sur le type**, le bouton **Propriétés des onglets** est activé.

Cliquez sur ce bouton pour sélectionner les paramètres d'onglet JDF suivants :

Ordre d'assemblage des onglets	Ce paramètre concerne les intercalaires à onglets.
Largeur de l'onglet	Largeur du bord de l'onglet mesurée le long de la ligne médiane de cet onglet. Chaque onglet est centré dans un espace appelé « pas de l'onglet ».
Bord des onglets	Bord du support (gauche, supérieur, droit ou inférieur) sur lequel sont placés les onglets.
Distance de dépassement des onglets	La distance de dépassement de l'onglet par rapport aux autres supports.
Retrait des onglets	La distance entre l'angle du support et le bord du premier point de pas du premier onglet de la rangée, le long du bord du support. Cette distance est identique aux deux extrémités de la rangée d'onglets.
Onglets par rangée	Nombre d'onglets de même taille d'une même série dont tous les emplacements sont remplis.

Texture

Cet attribut désigne la texture de surface du support utilisé.

Choisissez parmi les options suivantes :

Ancien	Surface plus rugueuse que le **Vélin**.
Calandré	Papier non couché lustré ou extra lisse.
Crispé	Surface présentant un fini irrégulier, ridé, rugueux.
Mat	Papier apprêté machine, sans brillance ni éclat.
Coquille	Surface dont la texture est proche de celle d'une coquille d'œuf.
Toile gaufrée	Surface s'approchant de celle d'un tissu grossier, avec une texture gaufrée prononcée.
Anglais	Surface plus lisse que du **Papier apprêté machine**, mais plus rugueuse que du **Papier supercalandré**.
Feutre	Fini appliqué avec un feutre coucheur.
Vergé	Surface présentant un motif constitué de lignes verticales et horizontales.
Légèrement crispé	Surface présentant un fini irrégulier, ridé, rugueux, les plis étant moins prononcés que sur du papier **Crispé**.

Lin	Surface ayant la texture d'un tissu grossier.
Lustré	Surface brillante.
Apprêté machine	Papier non couché lustré ou extra-lisse, plus rugueux que le **Satiné non couché**.
Mat	Papier à fini mat, sans brillance ni éclat.
Moucheté	Fini présentant diverses taches.
Parchemin	Fini imitant le papier parchemin.
Satiné	Fini lisse et mat rappelant le satin.
Semi-vélin	Fini légèrement rugueux, plus lisse que du **Vélin**.
Soie	Fini lisse et non brillant rappelant la soie.
Lisse	Surface présentant un fini lisse.
Grenu	Apprêt fin, grené.
Suède	Fini lisse et mat rappelant le suède.
Supercalandré	Papier non couché le plus lustré et le plus lisse.
Très lisse	Fini très plat et uniforme. Plus lisse que l'**Ultra-lisse**.
Vergé classique	Surface présentant un motif plus prononcé constitué de lignes verticales et horizontales que sur le papier vergé.
Ultra-lisse	Fini très plat et uniforme, moins lisse cependant que le **Très lisse**.
Non calandré	Fini rugueux, non couché et non lustré.
Vélin	Fini légèrement rugueux et mat.
Velouté	Fini lisse et mat rappelant le velours.
Vélin satiné	Fini lisse et doux.

Détails sur le type

Cet attribut donne des informations supplémentaires sur le type de support utilisé.

Choisissez parmi les options suivantes :

Uni	Choisissez cette option si votre type de support ne nécessite pas de description particulière. Certains systèmes requièrent la valeur ordinaire. Toutefois, il est préférable de laisser ce champ vide si le moteur d'impression le permet.
Carton	Support cartonné.

Continu bord long	Support opaque composé de feuilles reliées de manière continue le long du bord long, comme défini par le format papier.
Continu bord court	Support opaque composé de feuilles reliées de manière continue le long du bord court, comme défini par le format papier.
Enveloppe	Support pouvant être utilisé pour les tâches traditionnelles de publipostage. Il peut s'agir d'enveloppes ordinaires ou d'enveloppes à fenêtre transparente pour l'adresse.
Enveloppe ordinaire	Enveloppes qui ne sont pas préimprimées et qui ne comportent pas de fenêtre pour l'adresse.
Enveloppe à fenêtre	Enveloppe qui comporte une fenêtre transparente pour l'adresse.
Intercalaires sans onglet	Support présentant un seul onglet qui se prolonge sur toute la longueur de la feuille.
Étiquettes	Support pour étiquettes adhésives (par exemple : papier pour étiquettes adhésives détachables).
En-tête	Feuilles libres opaques qui comportent un en-tête préimprimé.
Forme en plusieurs parties	Support conçu pour être utilisé en tant que papier multicouche. Les différentes couches du papier sont séparées les unes des autres et peuvent être extraites de bacs distincts. Mais il est plus fréquent qu'elles soient pré-assemblées. La tendance est d'appeler ces supports « autocopiants ».
Photographique	Feuilles libres opaques conçues pour l'impression d'images de qualité photographique.
Intercalaires à onglet	Support comportant deux ou plusieurs onglets qui dépassent d'un côté de la feuille.
Papier à lettres	Feuilles libres opaques. C'est dans cette catégorie que se classe le papier standard.
Support à onglet	Support comportant un ou plusieurs onglets. Il peut s'agir d'intercalaires avec ou sans onglet, mais également d'un support suffisamment épais et rigide pour servir d'intercalaire. Il n'est pas impératif que le support comporte des onglets.

Format US de base

Cet attribut désigne le type de support (mesuré en pouces), conformément aux normes des États-Unis.

Le format US de base est le format établi (en pouces) des types de papier à partir desquels le grammage est calculé aux États-Unis. Le format de base de la plupart des types de papier est également reconnu par les

acheteurs et les vendeurs comme un format qui répond aux exigences d'un usage courant. Choisissez parmi les options suivantes :

Papier	**Format US de base**
Assemblage	17 x 22 pouces
Registre	17 x 22 pouces
Fin (pelure d'oignon et à copies multiples)	17 x 22 pouces
Duplicateur	17 x 22 pouces
Sécurité	17 x 22 pouces
Livre non couché	25 x 38 pouces
Livre couché	25 x 38 pouces
Manuel	25 x 38 pouces
Couvertures	20 x 26 pouces
Carton à fiches	25,5 x 30,5 pouces
Carton à étiquettes	24 x 36 pouces
Vierges	22 x 28 pouces
Carton d'impression	22,5 x 28,5 pouces
Faire-part	22,5 x 28,5 pouces
Buvard	19 x 24 pouces
Étiquette	25 x 38 pouces
Journal	24 x 36 pouces

Grammage

Cet attribut désigne le grammage du support utilisé, mesuré en grammes par mètre carré (g/m^2) ou en livres (lb).

Les grammages de la plupart des types de papier utilisés en Amérique du Nord sont mesurés en livres (lb). Pour convertir en g/m^2, multipliez le grammage par le facteur de conversion approprié.

Par exemple, le grammage en g/m^2 d'un papier machine de 50 livres bond se calcule comme suit :

Grammage x Facteur de conversion = 50 x 3,76 = 188 g/m^2

Le facteur de conversion approprié pour les différents types de papier est répertorié dans le tableau suivant :

Type de papier	Facteur de conversion
Machine	3,76
Registre	3,76
Fin (pelure d'oignon et à copies multiples)	3,76
Duplicateur	3,76
Sécurité	3,76
Livre non couché	1,48
Livre couché	1,48
Manuel	1,48
Couvertures	2,70
Carton à fiches	1,81
Carton à étiquettes	1,63
Vierges	2,28
Carton d'impression	2,19
Faire-part	2,19
Buvard	3,08
Étiquette	1,48

Type de papier	Facteur de conversion
Journal	1,63

Affectation des bacs

L'affectation des bacs permet d'affecter une entrée de support du catalogue papier à un bac de l'imprimante. Grâce à cette fonction, l'imprimante sélectionne automatiquement un support spécifique de Paper Catalog en fonction de l'entrée du catalogue papier associée à la tâche.

Remarque : L'affectation des bacs n'est disponible que si Paper Catalog est pris en charge.

Vous pouvez utiliser la fonction d'affectation des bacs pour affecter des supports répertoriés dans Paper Catalog aux bacs installés sur l'imprimante.

Vous pouvez également utiliser la fonction de supports intelligents pour affecter automatiquement les bacs, par exemple dans un atelier d'impression dans lequel le bac de l'imprimante contient le même papier plus de 90 % du temps.

Affichage de l'affectation des bacs

L'affectation des bacs est affichée dans les endroits suivants :

- Section des consommables
- Fenêtre **Paper Catalog**
- Liste **Paper Catalog** dans la section **Support** des Propriétés de la tâche

Dans la zone de consommables de la Command WorkStation, tous les bacs installés sur l'imprimante s'affichent accompagnés du format du support chargé.

Si une entrée de Paper Catalog a été affectée à un bac, celui-ci porte le nom du support. Si aucun support de Paper Catalog n'a été affecté, le bac apparaît avec la mention **Non affecté**.

Remarque : Lorsqu'une entrée de papier catalogue est affectée à un bac, le **Bac d'entrée** éventuellement choisi pour ce support dans la fenêtre Propriétés de la tâche est ignoré.

Vous pouvez attribuer un support à un bac de différentes façons, mais l'entrée correspondante doit avoir les mêmes attributs que le papier chargé dans ce bac. Paper Catalog filtre les entrées affichées pour chaque bac en fonction des attributs du papier signalés par le Fiery server.

Vous pouvez également visualiser le niveau des supports dans un bac. Voir Contrôler l'état du support dans un bac à la page 318.

Affecter un support à un bac

Utilisez la fonction d'affectation des bacs pour affecter des supports répertoriés dans Paper Catalog aux bacs installés sur l'imprimante. Si la fonction de supports intelligents est activée dans les Paramètres Paper Catalog, vous pouvez procéder à une affectation automatique.

Affectez un support à un bac dans la fenêtre Paper Catalog

Dans Paper Catalog, vous pouvez associer un support à un bac en cliquant avec le bouton droit de la souris ou par simple glisser-déposer.

1. Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :
   - Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.
2. Sélectionnez **Paper Catalog** sous **Ressources**.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le support, sélectionnez **Affecter à**, puis le bac.

     Remarque : Associé à s'affiche uniquement lorsqu'une entrée de catalogue papier correspond aux propriétés du bac de l'imprimante.
   - Faites glisser le support vers le bac souhaité dans la zone des consommables.

   L'option **Affecter à** ne s'affiche que si le support sélectionné correspond aux spécifications du bac. De même, vous ne pouvez faire glisser une entrée de catalogue que si elle correspond aux spécifications. Par exemple, vous ne pouvez pas affecter un support ayant le format Lettre US à un bac prévu pour le format Tabloïd, ou un support au format Lettre US avec un grammage ou un sens d'alimentation différent.

Affecter un support à un bac dans la zone consommables

À partir de la zone de consommables de Command WorkStation, vous pouvez créer ou supprimer une association entre le support et un bac.

1. Dans la fenêtre principale de la **Fiery Command WorkStation**, cliquez sur le signe plus en regard du nom du serveur Fiery pour afficher la zone de consommables.
2. Cliquez sur la flèche à droite du bac.

   Remarque : Si un support a déjà été attribué à un bac, vous pouvez également choisir **Supprimer l'affectation**. Si vous cliquez sur l'option **Supprimer l'affectation**, l'affectation disparaît sans qu'aucune autre action ne soit requise.
3. Sélectionnez une entrée du catalogue papier.

   Toutes les entrées possibles pour ce bac sont répertoriées. Si le bac ne reconnaît aucune information du Paper Catalog, vous devez soit créer/modifier une entrée de catalogue papier correspondant aux propriétés du bac de l'imprimante, soit définir les propriétés du bac sur l'imprimante de sorte que les entrées souhaitées apparaissent. Certaines imprimantes proposent de nombreux attributs, d'autres uniquement le format de papier.

   L'affectation des bacs s'affiche également dans la fenêtre **Paper Catalog**.

Supports intelligents

La fonction de supports intelligents procède automatiquement à l'affectation du bac lors du chargement d'un support que vous employez couramment.

Elle est destinée à un environnement précis, tel celui d'un atelier d'impression, dans lequel le bac de l'imprimante contient le même papier 90 % du temps. Les utilisateurs ont alors parfois l'habitude d'apposer une étiquette sur les bacs afin de rappeler aux opérateurs quel papier y charger. Avec la fonction de supports intelligents, le Fiery server se souvient de ces supports fréquents et procède automatiquement à l'affectation du bac lors du chargement d'un papier présentant les mêmes attributs.

Les supports intelligents peuvent être définis de l'une des façons suivantes :

- Ajouter un nouveau support depuis le bac
- Ajout de nouveaux supports à partir de Paper Catalog

Remarque : Pour utiliser la fonction de supports intelligents, vous devez l'activer dans la boîte de dialogue **Paramètres du Paper Catalog**. Voir Activer la fonction de supports intelligents à la page 316.

Activer la fonction de supports intelligents

Vous activez la fonction de supports intelligents dans la boîte de dialogue **Paramètres du Paper Catalog**.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Dans Vue périphérique, sélectionnez **Paper Catalog** sous **Ressources**.
   - Choisir **Serveur** > **Catalogue papier**.
   - Cliquez sur l'icône **Catalogue papier** dans la barre d'outils de Vue tâches.
   - Effectuez un clic droit sur Serveur Fiery dans la liste **Serveurs** et sélectionnez ensuite **Catalogue papier**.
2. Cliquez sur le bouton **Paramètres**.
3. Sélectionnez **Basée sur PPD**.

   Remarque : Les attributs JDF des supports ne peuvent pas être utilisés lors de la définition de supports intelligents.
4. Si l'option **Activer les supports intelligents** n'est pas sélectionnée, sélectionnez-la.
5. Cliquez sur **Fermer** ou sur **Gérer**.

Pour plus d'informations sur la boîte de dialogue **Gérer les supports intelligents**, voir Gestion des supports intelligents à la page 318.

Ajouter un nouveau support intelligent

Vous pouvez ajouter un support intelligent à partir de Paper Catalog, du bac papier ou de la boîte dialogue **Gérer les supports intelligents**.

Ajouter un support intelligent depuis Paper Catalog

Vous pouvez sélectionner le support dans Paper Catalog pour l'ajouter comme support intelligent.

1. Sélectionnez **Activer les supports intelligents** dans la boîte de dialogue **Paramètres du catalogue papier**.
2. Cliquez sur **Gérer**.
3. Cliquez sur **Ajouter** dans la boîte de dialogue **Gérer les supports intelligents**, puis choisissez **Ajouter à partir du catalogue papier**.
4. Dans Paper Catalog, sélectionnez un support, puis cliquez sur **Ajouter**.

Le support sélectionné est répertorié comme support intelligent dans la boîte de dialogue **Gérer les supports intelligents**.

Ajouter un support intelligent depuis le bac

Pour ajouter un support intelligent, vous pouvez définir les paramètres du support chargé sur le panneau de commande de l'imprimante et dans la boîte de dialogue **Nouveau support**.

1. Sélectionnez **Activer les supports intelligents** dans la boîte de dialogue **Paramètres du catalogue papier**.
2. Chargez le support dans le bac et spécifiez ses paramètres sur le panneau de commande de l'imprimante.
3. Dans la Command WorkStation, cliquez sur le bac dans le volet des consommables et sélectionnez **Ajout nouveau support** dans le menu.

   Remarque : L'option **Ajout nouveau support** ne s'affiche que si **Basée sur PPD** a été sélectionné dans la boîte de dialogue **Paramètres du catalogue papier**.

   La boîte de dialogue **Nouveau support** s'ouvre ; les paramètres du bac sont affichés dans les champs correspondants. Il n'est pas possible de les modifier.
4. Si nécessaire, spécifiez d'autres attributs pour le support dans la boîte de dialogue **Nouveau support**.

   Pour plus d'informations sur l'ajout d'un support au catalogue papier, voir Créer une entrée Paper Catalog à la page 294.
5. Cochez la case **Ajouter comme support intelligent de**.

Le nouveau support est répertorié comme étant intelligent, et chaque fois qu'un support présentant les mêmes attributs sera chargé dans le bac, ce dernier sera automatiquement associé à ce support intelligent.

Ajouter un support intelligent à partir de la boîte de dialogue Gérer les supports intelligents

Vous pouvez sélectionner un bac et utiliser la boîte de dialogue **Gérer les supports intelligents** pour ajouter un support intelligent.

1. Sélectionnez un bac dans la zone Consommables.
2. Sélectionnez **Gérer les supports intelligents** dans le menu contextuel.
3. Dans la boîte de dialogue **Gérer les supports intelligents**, sélectionnez un bac, cliquez sur **Ajouter** et sélectionnez **Ajouter à partir du bac.**

Gestion des supports intelligents

Les supports intelligents créés sont répertoriés dans la boîte de dialogue **Gérer les supports intelligents**. Celle-ci affiche tous les bacs disponibles et, pour chacun, l'ensemble des supports intelligents.

L'accès à la boîte de dialogue **Gérer les supports intelligents** se fait depuis la boîte de dialogue **Paramètres du catalogue papier** ou depuis le menu contextuel d'actions d'un bac donné dans la zone Consommables.

Vous pouvez effectuer les actions suivantes :

- Ajouter un support intelligent depuis Paper Catalog ou un bac.
- Supprimer un support intelligent sélectionné.
- Supprimer tous les supports intelligents.
- Modifier les en-têtes de colonne.

  Les en-têtes de colonne correspondent aux attributs disponibles pour les supports.

Contrôler l'état du support dans un bac

Si votre imprimante est en mesure de signaler les niveaux de supports disponibles dans chaque bac, vous avez la possibilité de contrôler le statut des supports à partir de la liste **Serveurs**.

1 Dans la liste **Serveurs** de Command WorkStation, cliquez sur le signe plus en regard du nom du serveur Fiery.

  Les bacs pour ce serveur Fiery sont affichés, et chaque bac affiche un graphique visuel du support chargé.

2 Placez le curseur sur l'un des bacs pour afficher le niveau des supports sous la forme d'un pourcentage.

Catalogue support

Le Catalogue support est une base de données d'entrepôt de papier (support) qui peut stocker les attributs de tous les types de supports utilisés dans l'atelier d'un imprimeur.

Le Catalogue support est installé par défaut avec Command WorkStation. Le Catalogue support réside sur le serveur Fiery et n'est pas affecté lorsque vous redémarrez ou réinitialisez le serveur Fiery.

Pour configurer et gérer le Catalogue support, vous devez ouvrir une session dans Command WorkStation avec un accès administrateur. Une fois le Catalogue support configuré, vous pouvez modifier ses entrées.

Pour sélectionner un support pour une tâche, dans Command WorkStation, sélectionnez une tâche et cliquez sur **Propriétés** > **Support**, puis sélectionnez une entrée dans le catalogue support. Les entrées du catalogue support sont répertoriées par ordre alphabétique dans la liste **Catalogue support**.

Chaque entrée du catalogue support est associée à un profil de sortie spécifique. Lorsque vous créez une entrée du catalogue support, vous pouvez l'associer avec un profil existant ou créer un nouveau profil.

Niveaux d'accès

Le Catalogue support permet aux administrateurs d'effectuer les opérations suivantes :

- Définir plusieurs combinaisons d'attributs de supports et attribuer un nom unique à chaque combinaison
- Affecter des profils couleur à chaque entrée de support

- Sélectionner un support prédéfini lors de la soumission d'une tâche
- Spécifier les colonnes de catalogue support qui sont accessibles aux utilisateurs
- Gérer de manière centralisée le Catalogue support
- Affecter des supports aux imprimantes virtuelles et aux préréglages

Le Catalogue support permet aux opérateurs d'effectuer les opérations suivantes :

- Sélectionner un support prédéfini lors de la soumission d'une tâche

Accéder au catalogue support

L'administrateur crée des entrées de catalogue support décrivant les différents types de supports disponibles pour être utilisés avec l'imprimante. Les administrateurs peuvent accéder aux options de configuration du catalogue support pour le personnaliser en fonction de scénarios d'atelier d'impression spécifiques.

1 Connectez-vous au serveur Fiery souhaité.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Catalogue support** dans la barre d'outils du **Centre des tâches**. Si l'icône **Catalogue support** ne s'affiche pas, procédez comme suit :
  - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la barre d'outils **Vue tâches**, puis cliquez sur **Affichage standard** ou sur **Personnaliser** et ajoutez **Catalogue support** à la liste des **Outils sélectionnés**.

    Remarque : Dans la fenêtre **Barre d'outils Personnaliser**, vous pouvez également cliquer sur **Affichage standard** pour ajouter **Catalogue support** à la liste des **Outils sélectionnés**.
  - Si l'icône **Catalogue support** est masquée dans la barre d'outils de la **Vue tâches**, agrandissez la fenêtre ou cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux), puis sur **Catalogue support**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Catalogue support**.
- Effectuez un clic droit sur le serveur Fiery dans la liste **Serveurs** et sélectionnez **Catalogue support**.
- Effectuez un clic droit sur le serveur Fiery dans la liste des **Serveurs** et sélectionnez **Vue périphérique**. Dans **Vue périphérique**, cliquez sur l'onglet **Ressources**, puis sélectionnez **Catalogue support**.

Dans la fenêtre **Catalogue support**, vous pouvez créer et modifier des entrées et gérer le Catalogue support.

Voir les entrées de supports

Les entrées de support peuvent être visualisées de différentes manières dans la fenêtre **Catalogue support**.

L'affichage par défaut de la fenêtre **Catalogue support** affiche les noms de tous les supports dans le catalogue. Lorsque vous cliquez sur les noms, les attributs s'affichent pour le nom sélectionné :

Remarque : Les noms d'attribut varient en fonction de ce qui est pris en charge par votre serveur Fiery et selon que vous utilisez des attributs de supports basés sur PPD ou sur JDF. Pour plus d'informations sur les attributs de support, voir Attributs de supports courants à la page 330.

La liste suivante répertorie les attributs standard affichés dans la fenêtre **Catalogue support** de Fiery Command WorkStation :

- Nom de l'entrée du catalogue support
- Description
- Revêtement avant
- Revêtement arrière
- Couleur du support ou nom de couleur
- Préperforé ou Support préperforé
- Type de support ou Type
- Détails sur le type
- Type de papier
- Grammage du support ou Grammage
- Grammage papier
- Support préimprimé
- Épaisseur
- ID format
- Dimensions ou Format du support
- Sens d'alimentation (lorsque le paramètre JDF est sélectionné)
- Sens de fabrication
- ID du produit
- Nombre par jeu
- Profil couleur du recto
- Profil couleur du verso

L'**affichage de la liste** (cochez la case pour l'afficher) vous permet d'afficher tous les supports ou tous les supports d'une taille sélectionnée. Les informations pour chaque support affiché sont déterminées par les en-têtes de colonne que vous avez sélectionnés.

Modifier l'affichage des colonnes dans le Catalogue support

Les en-têtes de colonne de la fenêtre **Catalogue support** changent de façon dynamique, selon que vous utilisez les attributs de supports basés sur PPD ou basés sur JDF.

Les administrateurs peuvent changer l'ordre dans lequel ces colonnes s'affichent ou en ajouter ou supprimer pour présenter uniquement les informations pertinentes par rapport à votre environnement d'impression. Pour régler la largeur d'une colonne, faites glisser son bord vers la gauche ou vers la droite.

Remarque : Le bac correspond toujours au premier en-tête de colonne et cet en-tête ne peut pas être déplacé ou supprimé.

1 Dans la fenêtre **Catalogue support**, cochez la case **Affichage de la liste** et cliquez avec le bouton droit de la souris dans la barre d'en-têtes de colonne.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Ajouter** pour choisir dans le menu l'élément à ajouter aux colonnes.
- Cliquez sur **Supprimer** pour supprimer une colonne.
- Cliquez sur **Déplacer à gauche** ou **Déplacer à droite** pour déplacer une colonne à l'endroit souhaité.

Choisissez les paramètres du catalogue support

Lorsqu'ils créent une entrée de catalogue support, les administrateurs peuvent choisir entre deux ensembles d'attributs de supports : basés sur PPD (imprimante) et JDF (format de définition de tâche).

- L'ensemble des attributs de supports PPD est spécifique au serveur Fiery. Le nom de chaque paramètre est le même sur tous les périphériques, mais la liste des options possibles varie. Ils sont recommandés pour les utilisateurs qui débutent avec le logiciel ou qui en ont une connaissance limitée.
- L'ensemble d'attributs de supports JDF est fondé sur les spécifications du Job Definition Format, qui est une norme du secteur de l'impression. Cet ensemble d'attribut de supports, qui n'est pas propre au serveur Fiery, permet de mapper facilement les définitions de supports à partir de flux de soumission de tâches via un système MIS. L'ensemble d'attributs de supports JDF est recommandé pour les utilisateurs qui ont une bonne connaissance des flux de production JDF.

  Remarque : Le Fiery server doit prendre en charge l'impression JDF et la fonction doit être activée dans Configure. Sélectionnez **Soumission des tâches** > **Paramètres JDF** > **Activer JDF**.

Certains attributs de supports sont communs aux deux ensembles, bien que leurs noms puissent être légèrement différents. L'ensemble JDF offre une plus grande granularité.

1 Ouvrez le Catalogue support. Pour plus d'informations, voir Accéder au catalogue support à la page 319.

2 Dans la fenêtre **Catalogue support**, cliquez sur **Paramètres** dans la barre d'outils.

3 Sélectionnez **Basée sur PPD** ou **Basée sur JDF** pour le paramètre **Type de définition**.

Selon que vous avez sélectionné des paramètres basés sur PPD ou JDF, vous pouvez sélectionner **Affichage de liste** dans la fenêtre **Catalogue support** et les en-têtes de colonne afficheront les attributs en fonction de votre sélection.

Attributs des nouvelles entrées dans le Catalogue support

Les attributs des nouvelles entrées de Catalogue support sont groupés sous différents onglets.

Avant de créer une nouvelle entrée de Catalogue support, choisissez les paramètres PPD ou JDF. Pour plus d'informations, voir Choisissez les paramètres du catalogue support à la page 321.

Pour créer une entrée de catalogue support, reportez-vous à la section Créer une entrée de Catalogue support à la page 322.

Paramètres PPD

Les onglets sont les suivants :

- **Général** : Choisir les paramètres pour spécifier les supports à utiliser.
- **Formats** : Modifier une entrée existante ou créer des entrées. Choisissez un format de support prédéfini dans le catalogue de formats.
- **Paramètres couleur** : Choisir les profils de couleur.

Paramètres JDF

Les onglets sont les suivants :

- **Général** : choisissez des attributs JDF généraux.
- **Autres attributs** : choisissez des attributs JDF supplémentaires pour décrire le support avec une plus grande granularité.

Remarque : Les onglets Formats et Paramètres des couleurs sont communs aux paramètres PPD et JDF.

Créer une entrée de Catalogue support

Les administrateurs peuvent spécifier de nouveaux supports et attributs de supports dans le Catalogue support.

Selon que les paramètres basés sur PPD ou les paramètres basés sur JDF sont sélectionnés, l'administrateur doit spécifier les attributs des supports dans les onglets suivants :

- Pour les paramètres basés sur PPD : Général, Formats et Paramètres de couleur
- Pour les paramètres basés sur JDF : Général, Autres attributs, Formats et Paramètres de couleur

1 Ouvrez le Catalogue support. Pour plus d'informations, voir Accéder au catalogue support à la page 319.

2 Dans la fenêtre **Catalogue support**, cliquez sur **Paramètres** dans la barre d'outils et sélectionnez le paramètre **Basé sur PPD** ou **Basé sur JDF**.

Remarque : Les attributs de support disponibles diffèrent selon que vous sélectionnez les paramètres basés sur PPD ou sur JDF.

3 Cliquez sur **Ajouter** dans la barre d'outils.

4 Dans la fenêtre **Nouveau**, spécifiez les attributs.

Pour chaque paramètre marqué d'un astérisque (*), vous devez saisir une valeur ou sélectionner une option dans la liste. Pour plus d'informations, voir Attributs de supports courants à la page 330.

À noter :

- Lorsque vous créez une entrée de Catalogue support, elle ne peut pas porter le même nom qu'une entrée existante.
- Pour les attributs qui ont une plage applicable, vous devez spécifier une valeur qui figure dans la plage valide.
- Si une tâche restaurée à partir d'une archive contient une entrée de catalogue support absente de la base de données, créez une nouvelle entrée de catalogue support avec les attributs de la tâche archivée et affectez-la à la tâche restaurée.

- Le nom unique peut être composé du nom d'entrée et du format du support.
- Il n'est généralement pas recommandé de restaurer des tâches avec des entrées de catalogue papier dans le Catalogue support. Si elles sont restaurées, elles peuvent ne pas produire le résultat souhaité.

Définir les attributs de format pour les entrées du Catalogue support

Les administrateurs peuvent définir ou modifier les attributs liés au format lors de la création ou de la modification d'une entrée de Catalogue support.

1 Ouvrez le Catalogue support et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Ajouter** dans la barre d'outils.
- Pour modifier une entrée existante, sélectionnez-la et cliquez sur **Modifier**.

2 Cliquez sur l'onglet **Formats**.

3 Double-cliquez sur l'entrée ou cliquez sur **Modifier**.

4 Dans le champ **ID de la taille**, assurez-vous qu'une entrée est présente pour le format que vous souhaitez ajouter ou modifier.

Remarque : L'ID format est automatiquement généré par le serveur Fiery. Vous pouvez modifier l'ID de format mais vous devez vous assurer qu'il est unique. Un message d'erreur vous informe si vous avez saisi un ID de taille dupliqué.

5 Dans la liste **Catalogue de formats**, sélectionnez une taille pour l'entrée du Catalogue support.

Remarque : Si vous choisissez un format de support dans la liste **Catalogue de formats**, le champ **ID de la taille** reflète l'ID de la taille affecté au format du support sélectionné. Vous pouvez modifier l'**ID de la taille** selon vos besoins.

6 Ajoutez un ID du produit comme demandé et cliquez sur **OK**.
Dans la fenêtre principale de **Catalogue support**, sélectionnez l'entrée du catalogue support dans la colonne **Nom** de manière à pouvoir voir le format de support qui a été ajouté ou modifié. Il est également affiché dans l'onglet **Formats** de l'entrée du Catalogue support.

Spécifier les paramètres de profil couleur

Les administrateurs peuvent associer une entrée de catalogue support à un profil de sortie couleur.

Tous les profils de sortie par défaut ou personnalisés sur le serveur Fiery apparaissent répertoriés par nom comme attributs possibles du Catalogue support.

1 Dans la fenêtre **Catalogue support**, cliquez sur **Paramètres** dans la barre d'outils.

2 Spécifiez le paramètre du Catalogue support comme **Basé sur PPD** ou **Basé sur JDF**.

3 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Ajouter une nouvelle adresse**.
- Pour modifier une entrée de catalogue existante, sélectionnez-la et cliquez sur le bouton **Modifier**.

4 Cliquez sur l'onglet **Paramètres des couleurs** et attribuez les options de profil appropriées à votre entrée de catalogue.

Profil couleur du recto : profil couleur par défaut appliqué au recto du support. Sélectionnez parmi la liste des profils de sortie dans la liste. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans **Propriétés de la tâche**. Il figure dans les paramètres PPD et JDF.

Profil couleur du verso : profil couleur par défaut appliqué au verso du support. Sélectionnez parmi la liste des profils de sortie dans la liste. Le menu **Profil couleur du verso** comprend également **Identique au recto**. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans **Propriétés de la tâche**. Il figure dans les paramètres PPD et JDF.

5 Cliquez sur **OK**.

L'entrée nouvelle ou modifiée apparaît sous **Nom** dans la fenêtre **Catalogue support**.

Pour plus d'informations sur les profils de sortie, voir *Impression couleur* dans le kit de documentation utilisateur.

Marquer ou supprimer des entrées du catalogue support en tant que favoris

Vous pouvez marquer ou supprimer les entrées du catalogue support fréquemment utilisées en tant que favoris dans la fenêtre du Catalogue support.

Marquer des entrées du Catalogue support en tant que favoris

Pour marquer les entrées du Catalogue support fréquemment utilisées en tant que favoris, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans la barre d'outils, sélectionnez une entrée et cliquez sur l'icône **Favoris**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une entrée du Catalogue support et sélectionnez **Favoris** dans la liste.
  Une étoile apparaît en regard de l'entrée du Catalogue support.

Supprimer des entrées du Catalogue support de la liste des favoris

Vous pouvez supprimer une entrée de la liste des favoris.

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur l'icône **Favoris** dans la barre d'outils.
  - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entrée et supprimez **Favoris** de la liste.

Vous pouvez afficher les favoris du Catalogue support dans la liste des supports disponibles dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Plus d'informations sur les favoris du Catalogue support

Les favoris du Catalogue support ne s'appliquent pas aux fonctions suivantes :

- Exporter le Catalogue support
- Option Sauvegarde et restauration dans les Paramètres et ressources Fiery

  Remarque : Lorsque vous restaurez les entrées du Catalogue support vers le serveur Fiery à l'aide de la fonction **Importer** > **Fusionner avec l'existant**, les favoris existants sont conservés.

Rechercher des tâches à l'aide d'une entrée du catalogue support

Vous pouvez effectuer une recherche avancée pour répertorier toutes les tâches utilisant une entrée spécifique du catalogue support.

1. Cliquez sur **Toutes les tâches** dans le volet **Serveurs** de Command WorkStation.
   L'ensemble des tâches de toutes les files d'attente sont répertoriées dans la vue **Toutes les tâches**.
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'en-tête de la colonne Liste des tâches et sélectionnez **Ajouter** > **Support** > **Nom du catalogue support**.
   Le **nom du catalogue support** s'affiche dans l'en-tête de la colonne Liste des tâches.
3. Dans la barre d'outils, cliquez sur la flèche en regard du filtre **Plus**.
4. Dans la liste **Filtres de recherche personnalisés**, sélectionnez **Nom du catalogue support**, puis cliquez sur **Enregistrer**.
5. Cliquez sur la flèche en regard du filtre **Nom du catalogue support**, sélectionnez l'entrée du catalogue support requise et cliquez sur **Appliquer**.
   Toutes les tâches utilisant l'entrée du catalogue support sélectionnée sont répertoriées.
6. (Facultatif) Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer les résultats de la recherche comme affichage. Dans **Enregistrer la recherche en tant que Vue**, saisissez un nom et cliquez sur **Enregistrer**.

La vue s'affiche sous la liste des files d'attente du volet **Serveurs**.

Modifier une entrée du catalogue support

Les administrateurs peuvent dupliquer, modifier ou supprimer des entrées du catalogue support.

Le tableau suivant décrit les actions que vous pouvez effectuer pour modifier une entrée du catalogue support à partir de la Command WorkStation 6.7 et ultérieures, même s'il s'agit d'un paramètre de serveur par défaut ou s'il est affecté à l'un des éléments suivants :

Affecté à	Doublon	Modifier	Supprimer
Modèle	Oui	Non	Non
Bac	Oui	Non	Oui
Supports intelligents	Oui	Non	Non
Préréglage	Oui	Non	Non
Imprimante virtuelle	Oui	Non	Non

Pour modifier ou supprimer une entrée du Catalogue support associée à un bac, vous devez tout d'abord supprimer l'association. Pour plus d'informations, voir Supprimer l'affectation des bacs à la page 298.

Pour afficher toutes les tâches utilisant une entrée particulière du Catalogue support, effectuez une recherche à l'aide de la fonction de recherche avancée.

Dupliquer une entrée du catalogue support

Vous pouvez dupliquer une entrée de catalogue existante, puis la renommer pour créer une nouvelle entrée.

1. Dans la fenêtre **Catalogue support**, sélectionnez l'entrée à dupliquer et cliquez sur **Dupliquer** dans la barre d'outils. (Facultatif) Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entrée et sélectionner **Dupliquer**.

   Remarque : Vous ne pouvez dupliquer qu'une seule entrée à la fois.

2. Dans la fenêtre **Dupliquer**, saisissez un nouveau nom pour l'entrée.

3. Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications.

L'entrée de catalogue support dupliquée apparaît dans la colonne **Nom**. Vous pouvez sélectionner cette entrée et modifier d'autres attributs si nécessaire.

Modifier une entrée du catalogue support

Vous pouvez modifier les attributs et les valeurs des entrées du catalogue support.

1 Dans la fenêtre **Catalogue support**, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans la barre d'outils, sélectionnez l'entrée et cliquez sur **Modifier**.
- Double-cliquez sur l'entrée sélectionnée.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entrée sélectionnée et sélectionnez **Modifier**.

Un message vous informe qu'une ou plusieurs tâches utilisent l'entrée du catalogue support.

2 Si l'entrée du catalogue support est associée à l'un des éléments suivants :

- Bac : un message vous demande de supprimer l'association des bacs. Pour plus d'informations, voir Supprimer l'affectation des bacs à la page 298.
- Tâche, support intelligent, préréglage, imprimante virtuelle ou paramètre de serveur par défaut : un message vous informe qu'une ou plusieurs tâches utilisent l'entrée du catalogue support. Cliquez sur **OK** en réponse au message.

3 Saisissez les informations requises dans les zones de texte ou cliquez sur la flèche à côté d'un attribut pour ouvrir la liste. Choisissez son nouveau paramètre ou saisissez sa nouvelle valeur.

Remarque : Si vous entrez une valeur incorrecte pour un attribut de support et que vous passez ensuite à un autre attribut, l'attribut incorrect reprend sa valeur antérieure.

4 Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications.

Remarque : Pour les tâches se trouvant déjà en file d'attente, les colonnes d'attributs de supports seront mises à jour lors du traitement ou de l'impression de la tâche, ou lors de l'ouverture de la fenêtre Propriétés de la tâche.

Supprimer une entrée du catalogue support

Vous pouvez supprimer une entrée du catalogue support dans la fenêtre **Catalogue support**.

1 Dans la fenêtre **Catalogue support**, sélectionnez l'entrée de Catalogue support que vous souhaitez supprimer de la liste.

Utilisez la combinaison Maj-clic pour sélectionner plusieurs entrées séquentielles ou la combinaison Ctrl-clic pour sélectionner plusieurs entrées non séquentielles.

2 Supprimez l'entrée sélectionnée de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur **Supprimer** dans la barre d'outils.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entrée sélectionnée et sélectionnez **Supprimer**.

3 Si l'entrée du catalogue support est associée à l'un des éléments suivants :

- Tâche, support intelligent, préréglage, imprimante virtuelle ou paramètre de serveur par défaut : un message vous informe qu'une ou plusieurs tâches utilisent l'entrée du catalogue support. Cliquez sur **OK** en réponse au message.

Une fois l'entrée du catalogue support supprimée, elle n'est plus associée à la tâche. Dans la fenêtre Propriétés de la tâche, la liste Catalogue support affiche **Non défini**.

Affecter un format de support personnalisé temporaire

Un format personnalisé temporaire peut être attribué à un support. Il n'est pas nécessaire de sélectionner l'un des formats prédéfinis appliqués lorsqu'une entrée du catalogue support est attribuée à la tâche. Lorsque vous attribuez un format personnalisé à un support, il n'est pas nécessaire de créer une entrée pour le format personnalisé dans le catalogue de formats. Un format personnalisé temporaire est utile lorsque vous utilisez un format de support spécifique une seule fois ou de manière limitée.

1 Sélectionnez une tâche et procédez de l'une des manières suivantes :

- Cliquez sur **Propriétés** dans le menu **Actions**.
- Cliquez avec le bouton droit sur la tâche et sélectionnez **Propriétés**.
- Cliquez sur l'icône **Propriétés** dans la barre d'outils de **Vue tâches**.
- Double-cliquez sur la tâche.

2 Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, cliquez sur l'onglet **Support** à gauche.

3 Sélectionnez **Non défini** dans la liste **Catalogue support**.

4 Dans le champ **Taille du support**, cliquez sur **Personnalisé** et spécifiez les dimensions de format personnalisé pour le support.
Le format personnalisé est affiché dans la liste **Taille du support**.

Remarque : Les dimensions de format personnalisé sont temporaires et ne seront pas prises en compte dans la liste des formats définis dans le catalogue de formats.

Affecter un format de support personnalisé temporaire à une entrée du Catalogue support

Un format personnalisé temporaire peut être attribué à un support sans qu'il soit nécessaire d'ajouter le nouveau format au catalogue de formats. Vous pouvez remplacer l'ID de la taille défini par l'entrée du catalogue support et attribuer un format personnalisé temporaire au support sans avoir à retraiter la tâche. Les autres attributs relatifs au support définis dans l'entrée du catalogue support sont conservés en l'état.

Remarque :

Pour spécifier un format personnalisé temporaire, vous devez affecter une entrée du catalogue support à la tâche et l'option Personnalisé doit être disponible dans le menu ID format.

Cette fonctionnalité n'est pas prise en charge par tous les serveurs Fiery.

1 Sélectionnez une tâche et procédez de l'une des manières suivantes :

- Cliquez sur **Propriétés** dans le menu **Actions**.
- Cliquez avec le bouton droit sur la tâche et sélectionnez **Propriétés**.

- Cliquez sur l'icône **Propriétés** dans la barre d'outils de **Vue tâches**.
- Double-cliquez sur la tâche.

2 Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, cliquez sur l'onglet **Support** à gauche.

3 Affectez une entrée de catalogue support à la tâche dans la liste **Catalogue support**.

Remarque : Le champ **ID de la taille** est activé lorsqu'une entrée du catalogue support est affectée à la tâche.

4 Dans la liste **ID de la taille**, sélectionnez **Personnalisé**.
Le champ **Taille du support** est activé.

5 Dans le champ **Taille du support**, cliquez sur **Personnalisé** et spécifiez les dimensions de format personnalisé pour le support.
Les dimensions du format personnalisé sont affichées dans la liste **Taille du support**.

Remarque : Les dimensions de format personnalisé sont temporaires et ne sont pas prises en compte dans la liste des formats définis dans le catalogue de formats.

Affecter une entrée de catalogue support à une tâche

Catalogue support est disponible dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** dans Command WorkStation.

1 Sélectionnez une tâche et procédez de l'une des manières suivantes :

- Cliquez sur **Propriétés** dans le menu **Actions**.
- Cliquez avec le bouton droit sur la tâche et sélectionnez **Propriétés**.
- Cliquez sur l'icône **Propriétés** dans la barre d'outils de **Vue tâches**.
- Double-cliquez sur la tâche.

2 Dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, cliquez sur l'onglet **Support** à gauche.

3 Sélectionnez une entrée de catalogue support dans la liste **Catalogue support**.

La liste affiche en haut les préférés du catalogue de supports et les entrées du catalogue de supports associés aux supports actuellement chargés dans un bac, suivies des entrées restantes.

Pour afficher la liste complète des entrées du catalogue support et de leurs attributs support, cliquez sur **Sélectionner** pour ouvrir la fenêtre **Catalogue de supports**.

Dans la fenêtre **Catalogue de supports**, vous pouvez filtrer les entrées par dimensions de support ou rechercher une entrée à l'aide du champ de recherche.

L'ID de la taille affecté à l'entrée de catalogue support s'affiche dans la liste **ID de la taille**.

4 Vous pouvez sélectionner un ID de taille différent ou spécifier une taille personnalisée dans la liste **ID de taille**.

Remarque : Les entrées des listes **Catalogue support** et **ID de la taille** sont répertoriées par ordre alphabétique.

Entrées de supports

Lorsque vous créez ou modifiez une entrée de catalogue support, vous pouvez choisir parmi un certain nombre d'attributs de support. Pour définir les attributs de support d'une entrée de catalogue, utilisez la fenêtre principale du **Catalogue support** ou la fenêtre **Modification**.

Les attributs obligatoires sont signalés par un astérisque (*) en regard de leur nom. Il est impossible que le champ d'un attribut obligatoire soit vide.

Le Catalogue support propose deux ensembles d'attributs de supports :

- Imprimante (PPD)

  Les options associées à chaque paramètre PPD sont déterminées par le fichier PPD correspondant à chaque serveur Fiery connecté.

- Les attributs basés JDF (Format de définition de tâche)

  Les attributs JDF sont standard et ne dépendent pas du serveur Fiery connecté.

Attributs de supports courants

Les administrateurs peuvent créer des entrées du Catalogue support avec des attributs PPD ou JDF. Les attributs PPD proposés à la création d'une entrée de Catalogue support varient d'un projet à l'autre, de même, par conséquent, que la terminologie correspondante. Pour connaître les paramètres PPD disponibles pour votre produit, voir *Impression* dans le jeu de documentation utilisateur.

Lorsque vous créez une entrée de catalogue support, vous devez d'abord choisir les paramètres basés sur PPD ou basés sur JDF. Pour plus d'informations, voir Choisissez les paramètres du catalogue support à la page 321.

Lorsque vous sélectionnez les paramètres basés sur PPD, les attributs s'affichent dans les onglets suivants :

- Onglet général (basé sur PPD) à la page 331
- Onglet formats (commun aux paramètres PPD et JDF) à la page 332
- Onglet Paramètres des couleurs (commun aux paramètres PPD et JDF) à la page 332

Lorsque vous sélectionnez des paramètres basés sur JDF, les attributs sont affichés sous les onglets suivants :

- Onglet Général (basé sur JDF) à la page 332
- Onglet Autres attributs (basé sur JDF) à la page 334
- Onglet formats (commun aux paramètres PPD et JDF) à la page 332
- Onglet Paramètres des couleurs (commun aux paramètres PPD et JDF) à la page 332

À noter :

- Les onglets Formats et Paramètres des couleurs sont communs aux paramètres PPD et JDF.
- Les noms d'attribut peuvent varier en fonction de ce qui est pris en charge par votre serveur Fiery.
- Dans les descriptions des attributs, les termes « papier » ou « support » font référence au « support ».

Nom	Nom explicite de l'entrée du catalogue pour décrire le support. Saisissez le nom souhaité pour l'entrée du catalogue support. Ce champ est commun aux attributs PPD et JDF.

Onglet général (basé sur PPD)

Couchage recto	Type de couchage appliqué en prétraitement sur le recto de la feuille.
Revêtement arrière	Type de couchage appliqué en prétraitement sur le recto de la feuille.
Couleur du support	Couleur du support à utiliser. Les paramètres JDF correspondant à la couleur du support sont **Nom de couleur** et **Nom de couleur personnalisé**.
Support préimprimé	Lorsque cette case est cochée, le support comporte un contenu préimprimé. Il peut s'agir par exemple de papier à lettres avec en-tête préimprimé. Si la case n'est pas cochée, le support n'est pas préimprimé.
Support préperforé	Indique les combinaisons trou-perforation possibles. Le paramètre JDF équivalent est **Type de perforation**.
Avec perforation	L'option d'impression Avec perforation vous permet d'indiquer si vous utilisez un support préperforé.
Type de support	Décrit le type de stock du support utilisé. La liste des options inclut différents types de support qui peuvent être utilisés selon le type de tâche.
Couleur papier	Répertorie les différentes couleurs de papier par défaut disponibles.
Papier perforé	Indique si l'imprimante perfore ou non le papier.
Type de papier	Décrit le type de stock du papier utilisé. La liste des options inclut différents types de papier qui peuvent être utilisés selon le type de tâche.
Nombre par jeu	Définit le nombre d'éléments composant un jeu de supports. Par exemple, des intercalaires à cinq onglets ont un Nombre par jeu de « 5 ».
Couleur CIE Lab	Couleur du support, indépendamment du périphérique. Indiquez la couleur à l'aide des valeurs CIE L*a*b*.
Grammage du support	Indique le grammage du support utilisé, mesuré en grammes par mètre carré (g/m2) ou en livres (lbs). Le paramètre JDF équivalent est Poids à la page 340.
Grammage papier	Indique le grammage du papier utilisé, mesuré en grammes par mètre carré (g/m2) ou en livres (lbs).

Description	Informations descriptives et détails supplémentaires sur le support utilisé. Exemple de description : Hammermill Color Copy 10246-7 8 1/2" x 11" 105 g/m² Photo White Ultra Smooth.

Onglet formats (commun aux paramètres PPD et JDF)

ID format	Indique le format du support sélectionné dans le catalogue de formats. L'ID format est automatiquement généré par le serveur Fiery.
Catalogue de formats	Liste des formats prédéfinis disponibles des supports.
Dimensions/Taille du papier	Affiche la hauteur et la largeur du support sélectionné dans le Catalogue format.
Sens d'alimentation	L'attribut Sens d'alimentation détermine l'orientation du support lorsque ce dernier arrive au niveau de la tête d'impression. Voir Sens d'alimentation à la page 336.
Sens fabrication	Indique le sens du support en carton ondulé tel qu'il arrive dans la tête d'impression. Choisissez parmi les options suivantes : • **Aucun** - Il s'agit de la valeur par défaut. • **Court** - Le bord court du support en carton ondulé tel qu'il arrive dans la tête d'impression. • **Long** - Le bord long du support en carton ondulé tel qu'il arrive dans la tête d'impression.
ID du produit	Référence, code élément, numéro d'article ou autre élément d'identification du support utilisé, tel que l'opérateur l'a paramétré ou conformément au système MIS (Management Information System).

Onglet Paramètres des couleurs (commun aux paramètres PPD et JDF)

Profil couleur du recto	Profil couleur par défaut appliqué au recto du support. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans Propriétés de la tâche.
Profil couleur du verso	Profil couleur par défaut appliqué au verso du support. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans Propriétés de la tâche.

Onglet Général (basé sur JDF)

Description	Informations descriptives et détails supplémentaires sur le support utilisé. Exemple de description : Hammermill Color Copy 10246-7 8 1/2" x 11" 105 g/m² Photo White Ultra Smooth.
Préimprimé	Lorsque cette case est cochée, le support comporte un contenu préimprimé. Il peut s'agir par exemple de papier à lettres avec en-tête préimprimé. Si la case n'est pas cochée, le support n'est pas préimprimé.

Type

Décrit le type de stock du support utilisé. Choisissez parmi les options suivantes :

- **Papier** : papier standard à base de fibres.
- **Transparent** : support transparent destiné à être lu par projection.

Détails sur le type

Précisions complémentaires permettant de décrire le type de papier du support utilisé. Voir Détails sur le type à la page 339.

Nombre par jeu

Définit le nombre d'éléments composant un jeu de supports. Par exemple, des intercalaires à cinq onglets ont un Nombre par jeu de « 5 ».

Propriétés des onglets

Lorsque vous spécifiez les Paramètres JDF pour une nouvelle entrée de catalogue support et que vous sélectionnez **Intercalaires sans onglet**, **Intercalaires à onglets** ou **Onglets** dans le menu **Détails sur le type**, le bouton **Propriétés des onglets** est activé. Voir Propriétés des onglets à la page 337.

Poids

Indique le grammage du support utilisé, mesuré en grammes par mètre carré (g/m2) ou en livres. Voir Poids à la page 340.

.

Type de perforation

Schéma de perforation (le cas échéant) du support utilisé.

Texture

Cet attribut désigne la texture de surface du support utilisé. Voir Texture à la page 337.

Pourcentage de matériau recyclé

Pourcentage de matériau recyclé dans le support.

Nom de couleur

Couleur du support utilisé. Si vous utilisez un support translucide, choisissez l'option de couleur « Incolore ».

Technologie d'impression

Choisissez parmi les technologies d'impression disponibles :

- **Décalage** : utilise des plaques en métal pour transférer les images (offset) vers un support caoutchouc ou des rouleaux qui sont ensuite imprimés sur le support.
- **Laser** : utilise la lumière ou un « laser » pour transférer du texte et des images sur le support. Ce type d'impression utilise du toner ou de la poudre d'encre sèche pour imprimer sur le support.

Recto

Paramètres qui peuvent s'appliquer au recto du support. Voir Recto à la page 334.

Retour

Paramètres pouvant s'appliquer au verso du support. Voir Précédent à la page 335. Vous pouvez réinitialiser la case à cocher **Identique au recto** et sélectionner les options de **Revêtement**, **Valeur de brillance** et **Faces imprimables**.

Onglet Autres attributs (basé sur JDF)

Luminosité	Réflectance du support utilisé. Les valeurs doivent être comprises entre 0 % (faible réflectance) et 100 % (forte réflectance).
Épaisseur	Épaisseur du support utilisé, mesurée en microns (µm).
Qualité	Désigne la qualité de la surface du support, exprimée sur une échelle de 1 à 5. Voir Qualité à la page 336.
Unité du support	Indique le format physique du support introduit dans l'imprimante. Voir Unité du support à la page 336.
Couleur CIE Lab	Couleur du support, indépendamment du périphérique. Indiquez la couleur à l'aide des valeurs CIE L*a*b*.
Blancheur CIE	Décrit le niveau de lumière totale réfléchie par le support tel qu'il est mesuré sur l'étendue du spectre visible. Indiquez le niveau de réflexion à l'aide des valeurs du système de coordonnées CIE xyz. Des coordonnées de (100, 100, 100) correspondent à une blancheur parfaite.
Teinte CIE	Décrit le degré de neutralité, le niveau de saturation et la chromaticité du support. Indiquez la teinte du support à l'aide des valeurs du système de coordonnées CIE xyz. Une coordonnée égale à 0 correspond à un degré parfaitement neutre sur l'axe rouge-vert.
Opacité	Cet attribut désigne le niveau de transparence du support. Voir Opacité à la page 337.
Niveau d'opacité en %	Le niveau d'opacité des supports est exprimé par un pourcentage : 0 % correspond à une transparence totale et 100 % à une opacité totale.

Recto

Le volet Recto a les attributs suivants qui peuvent s'appliquer au recto du support.

Choisissez parmi les options suivantes :

Couchage	Type de couchage appliqué en prétraitement sur le recto de la feuille. Voir Couchage à la page 335.
Brillance	Pourcentage de lumière réfléchie par le recto du support sous un éclairage présentant un angle d'incidence de 75 degrés. Plus le pourcentage de réflexion est élevé, plus la valeur de brillance est élevée.
Faces imprimables	Détermine la face du support pouvant servir à l'impression.

Précédent

Le volet **Verso** comprend les attributs suivants qui peuvent s'appliquer au verso du support.

Identique au recto	Reproduit les paramètres sélectionnés dans le volet **Recto**. Voir Recto à la page 334. **Remarque :** Pour le serveur Fiery, le paramètre par défaut est **Identique au recto**. Vous pouvez réinitialiser la case à cocher **Identique au recto** et sélectionner les options de **Couchage**, **Valeur de brillance** et **Faces imprimables**.
Couchage	Indique le type de couchage appliqué en prétraitement sur le verso de la feuille. Voir Couchage à la page 335.
Brillance	Pourcentage de lumière réfléchie par le verso du support sous un éclairage présentant un angle d'incidence de 75 degrés. Plus le pourcentage de réflexion est élevé, plus la valeur de brillance est élevée.
Faces imprimables	Détermine la face du support pouvant servir à l'impression.

Couchage

L'attribut Couchage indique le type de revêtement de surface à utiliser pour le support.

Choisissez parmi les options suivantes :

Aucun	Aucun revêtement appliqué.
Brillant	Revêtement très brillant et très réfléchissant.
Couché	Utilise un scellant de surface pour rendre au support des qualités telles que la brillance, la douceur et le grammage de la surface.
Brillance élevée	Le plus brillant de tous les revêtements offrant une finition miroir. Ce revêtement est très réfléchissant et rend une résolution nette.
Mat	Aucune brillance avec très peu d'éclat ; également appelé « plat ». Ce revêtement peut légèrement augmenter l'épaisseur du support.
Satiné	Possède un niveau de brillance plus léger que le revêtement brillant, mais plus élevé que le revêtement mat. Les couleurs apparaissent nettes et éclatantes sur le support.
Semi-brillant	Le niveau de brillant se trouve dans un point intermédiaire entre un revêtement glacé et mat. Ce revêtement a une résolution très précise.
Jet d'encre	Un type de papier spécial qui donne des impressions de haute qualité et durables.
Nacré	Revêtement qui offre un effet perlé brillant.

Sens d'alimentation

L'attribut Sens d'alimentation détermine l'orientation du support lorsque ce dernier arrive au niveau de la tête d'impression.

Choisissez parmi les options suivantes :

Par le bord long	Le support arrive au niveau de la tête d'impression par le bord long du support, comme défini par le format du support.
Par le bord court	Le support arrive au niveau de la tête d'impression par le bord court du support, comme défini par le format du support.

Qualité

Cet attribut désigne la qualité de la surface du support, exprimée sur une échelle de 1 à 5.

Remarque : Cet attribut n'est généralement pas utilisé pour les supports destinés à l'impression numérique.

Au besoin, suivez les recommandations ci-dessous :

Qualité	Qualité de la surface du support
1	Papier couché brillant
2	Papier couché mat
3	Papier en bobine couché brillant
4	Papier blanc non couché
5	Papier jaunâtre non couché

Unité du support

Cet attribut désigne le format physique du support chargé sur l'imprimante.

Choisissez parmi les options suivantes :

Feuille	Feuilles libres.
Bobine	Support continu, enroulé autour d'un axe.
Continu	Support continu, à pliage de type accordéon.

Opacité

Cet attribut désigne le niveau de transparence du support.

Choisissez parmi les options suivantes :

Opaque	Le support est opaque. Si le support est imprimé des deux côtés, l'image imprimée au recto n'est pas visible sur le verso sous un éclairage normal.
Translucide	Le support est partiellement transparent sous un certain éclairage, notamment en cas de rétroéclairage.
Transparent (transparents)	Le support est entièrement transparent quelles que soient les conditions d'éclairage.

Propriétés des onglets

Lorsque vous spécifiez les Paramètres JDF pour une nouvelle entrée de catalogue support et que vous sélectionnez **Onglets** dans le menu **Détails sur le type**, le bouton **Propriétés des onglets** est activé.

Cliquez sur ce bouton pour sélectionner les paramètres d'onglet JDF suivants :

Ordre d'assemblage des onglets	Ce paramètre concerne les intercalaires à onglets.
Largeur de l'onglet	Largeur du bord de l'onglet mesurée le long de la ligne médiane de cet onglet. Chaque onglet est centré dans un espace appelé « pas de l'onglet ».
Bord des onglets	Bord du support (gauche, supérieur, droit ou inférieur) sur lequel sont placés les onglets.
Distance de dépassement des onglets	La distance de dépassement de l'onglet par rapport aux autres supports.
Retrait des onglets	La distance entre l'angle du support et le bord du premier point de pas du premier onglet de la rangée, le long du bord du support. Cette distance est identique aux deux extrémités de la rangée d'onglets.
Onglets par rangée	Nombre d'onglets de même taille d'une même série dont tous les emplacements sont remplis.

Texture

Cet attribut désigne la texture de surface du support utilisé.

Remarque : La liste des options disponibles dans le menu déroulant **Texture** peut varier en fonction du type de texture pris en charge par votre serveur Fiery.

Choisissez parmi les options suivantes :

Ancien	Surface plus rugueuse que le **Vélin**.
Calandré	Papier non couché lustré ou extra lisse.

Crispé	Surface présentant un fini irrégulier, ridé, rugueux.
Coton	Type de support bond qui a une finition de texture coton.
Mat	Papier apprêté machine, sans brillance ni éclat.
Coquille	Surface dont la texture est proche de celle d'une coquille d'œuf.
Toile gaufrée	Surface s'approchant de celle d'un tissu grossier, avec une texture gaufrée prononcée.
Anglais	Surface plus lisse que du **Papier apprêté machine**, mais plus rugueuse que du **Papier supercalandré**.
Feutre	Fini appliqué avec un feutre coucheur.
Vergé	Surface présentant un motif constitué de lignes verticales et horizontales.
Légèrement crispé	Surface présentant un fini irrégulier, ridé, rugueux, les plis étant moins prononcés que sur du papier **Crispé**.
Lin	Surface ayant la texture d'un tissu grossier.
Lustré	Surface brillante.
Apprêté machine	Papier non couché lustré ou extra-lisse, plus rugueux que le **Satiné non couché**.
Mat	Papier à fini mat, sans brillance ni éclat.
Moucheté	Fini présentant diverses taches.
Parchemin	Fini imitant le papier parchemin.
Satiné	Fini lisse et mat rappelant le satin.
Semi-vélin	Fini légèrement rugueux, plus lisse que du **Vélin**.
Soie	Fini lisse et non brillant rappelant la soie.
Lisse	Surface présentant un fini lisse.
Grenu	Apprêt fin, grené.
Suède	Fini lisse et mat rappelant le suède.
Supercalandré	Papier non couché le plus lustré et le plus lisse.
Très lisse	Fini très plat et uniforme. Plus lisse que l'**Ultra-lisse**.
Vergé classique	Surface présentant un motif plus prononcé constitué de lignes verticales et horizontales que sur le papier vergé.
Ultra-lisse	Fini très plat et uniforme, moins lisse cependant que le **Très lisse**.
Non calandré	Fini rugueux, non couché et non lustré.

Vélin	Fini légèrement rugueux et mat.
Velouté	Fini lisse et mat rappelant le velours.
Étanche	Surface qui résiste à l'eau.
Vélin satiné	Fini lisse et doux.

Détails sur le type

Cet attribut donne des informations supplémentaires sur le type de support utilisé.

Choisissez parmi les options suivantes :

Uni	Choisissez cette option si votre type de support ne nécessite pas de description particulière. Certains systèmes requièrent la valeur ordinaire. Toutefois, il est préférable de laisser ce champ vide si le moteur d'impression le permet.
Intercalaires sans onglet	Support présentant un seul onglet qui se prolonge sur toute la longueur de la feuille.
Intercalaires à onglet	Support comportant deux ou plusieurs onglets qui dépassent d'un côté de la feuille.
Enveloppe	Support pouvant être utilisé pour les tâches traditionnelles de publipostage. Il peut s'agir d'enveloppes ordinaires ou d'enveloppes à fenêtre transparente pour l'adresse.
Étiquettes	Support pour étiquettes adhésives (par exemple : papier pour étiquettes adhésives détachables).
En-tête	Feuilles libres opaques qui comportent un en-tête préimprimé.
Forme en plusieurs parties	Support conçu pour être utilisé en tant que papier multicouche. Les différentes couches du papier sont séparées les unes des autres et peuvent être extraites de bacs distincts. Mais il est plus fréquent qu'elles soient pré-assemblées. La tendance est d'appeler ces supports « autocopiants ».
Support à onglet	Support comportant un ou plusieurs onglets. Il peut s'agir d'intercalaires avec ou sans onglet, mais également d'un support suffisamment épais et rigide pour servir d'intercalaire. Il n'est pas impératif que le support comporte des onglets.
Carte postale	Support pouvant être utilisé pour les tâches traditionnelles de publipostage.

Poids

Cet attribut désigne le grammage du support utilisé, mesuré en grammes par mètre carré (g/m^2) ou en livres (lb).

Les grammages de la plupart des types de papier utilisés en Amérique du Nord sont mesurés en livres (lb). Pour convertir en g/m^2, multipliez le grammage par le facteur de conversion approprié.

Par exemple, le grammage en g/m^2 d'un papier machine de 50 livres bond se calcule comme suit :

Grammage x Facteur de conversion = 50 x 3,76 = 188 g/m^2

Le facteur de conversion approprié pour les différents types de papier est répertorié dans le tableau suivant :

Type de papier	Facteur de conversion
Assemblage	3,76
Registre	3,76
Fin (pelure d'oignon et à copies multiples)	3,76
Duplicateur	3,76
Sécurité	3,76
Livre non couché	1,48
Livre couché	1,48
Manuel	1,48
Couvertures	2,70
Carton à fiches	1,81
Carton à étiquettes	1,63
Vierges	2,28
Carton d'impression	2,19
Faire-part	2,19
Buvard	3,08
Étiquette	1,48

Type de papier	Facteur de conversion
Journal	1,63

Gérez le Catalogue support

Les administrateurs configurent et gèrent le Catalogue support.

Lorsque le Catalogue support est configuré, vous pouvez l'exporter, le fusionner avec un autre Catalogue support ou rétablir ses réglages d'usine.

Exporter le Catalogue support

Lorsqu'un catalogue support est exporté, il est enregistré en tant que fichier .xml.

Avant de remplacer votre Catalogue support ou de réinstaller votre logiciel système, il est recommandé de sauvegarder le catalogue existant en l'exportant vers un emplacement distant. Vous pouvez exporter toutes les entrées ou un sous-ensemble de celles-ci.

Une fois qu'un catalogue est exporté, il peut être réimporté dans le Catalogue support à tout moment.

Remarque : Il n'est généralement pas recommandé d'importer des entrées de Paper Catalog dans le Catalogue support. Si elles sont importées, elles peuvent ne pas produire le résultat souhaité.

1 Dans la fenêtre **Catalogue support**, cliquez sur **Exporter** dans la barre d'outils et choisissez **Exporter tout**.

Si vous voulez exporter uniquement certaines entrées de support, vous pouvez les sélectionner dans le Catalogue support et choisir **Exporter la sélection**. Utilisez la combinaison Maj-clic pour sélectionner plusieurs entrées consécutives ou la combinaison Ctrl-clic pour sélectionner plusieurs entrées non consécutives.

2 Naviguez jusqu'à l'emplacement de votre ordinateur ou du réseau où vous souhaitez enregistrer le fichier exporté.

3 Entrez le nom du fichier exporté, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Le Catalogue support exporté est enregistré au format .xml.

Remplacer le Catalogue support

Les administrateurs peuvent importer et remplacer le Catalogue support existant.

Avant de remplacer le Catalogue support, il est recommandé d'archiver le catalogue existant en l'exportant.

1 Dans la fenêtre **Catalogue support**, cliquez sur **Importer** dans la barre d'outils, puis choisissez **Remplacer l'existant**.

2 Naviguez jusqu'au fichier .xml de remplacement présent sur votre ordinateur ou sur le réseau, et cliquez sur **Ouvrir**.

3 Cliquez sur **Oui** en réponse au message d'alerte.

Fusionner deux Catalogues support

Les administrateurs peuvent importer des entrées à partir d'un autre Catalogue support pour créer un Catalogue support fusionné.

À noter :

- Si le catalogue importé contient une entrée dont les attributs sont identiques à une entrée du Catalogue support d'origine, la nouvelle entrée n'est pas importée et l'entrée d'origine reste intacte dans le Catalogue support fusionné.
- Il n'est généralement pas recommandé d'importer des entrées de Paper Catalog dans le Catalogue support. Si elles sont importées, elles peuvent ne pas produire le résultat souhaité.

1 Dans la fenêtre **Catalogue support**, cliquez sur **Importer** dans la barre d'outils et choisissez **Fusionner avec l'existant**.

2 Naviguez jusqu'au fichier .xml présent sur votre ordinateur ou sur le réseau que vous voulez importer et cliquez sur **Ouvrir**.

Votre Catalogue support actuel est fusionné avec celui que vous venez de sélectionner.

Remarque : Lors de la fusion de deux catalogues, toutes les associations de profils couleur du Catalogue support importé sont supprimées.

Répétez la procédure pour les autres Catalogues support que vous souhaitez fusionner avec le catalogue existant.

Rétablir les valeurs d'usine du Catalogue support

Les administrateurs peuvent rétablir les valeurs d'usine du Catalogue support.

Les ajouts ou modifications apportés aux entrées du catalogue sont perdus lorsque vous rétablissez les valeurs d'usine du Catalogue support, sauf si ces entrées ont été affectées à une tâche ou à un bac, ou si elles sont verrouillées. Pour enregistrer les entrées personnalisées, exportez votre catalogue existant avant de procéder au rétablissement des valeurs d'usine.

1 Dans la fenêtre **Catalogue support**, cliquez sur **Paramètres** dans la barre d'outils.

2 Dans la fenêtre **Paramètres du Catalogue support**, cliquez sur **Restaurer les valeurs par défaut**.

3 Cliquez sur **Oui** en réponse au message d'alerte.

Affectation des bacs

L'affectation des bacs permet d'affecter une entrée de support du Catalogue support à un bac de l'imprimante. Grâce à cette fonction, l'imprimante sélectionne automatiquement un support spécifique affecté dans le Catalogue support pour une tâche qui utilise une entrée du Catalogue support particulière.

Remarque : L'affectation des bacs n'est prise en charge que si le Catalogue support est pris en charge.

Vous pouvez utiliser la fonction d'affectation des bacs pour affecter des supports du Catalogue support aux bacs installés sur l'imprimante.

Vous pouvez également utiliser la fonction de supports intelligents pour affecter automatiquement les bacs, par exemple dans un atelier d'impression dans lequel le bac de l'imprimante contient le même papier plus de 90 % du temps.

Affichage de l'affectation des bacs

L'affectation des bacs est affichée dans les endroits suivants :

- Section des consommables
- Fenêtre **Catalogue support**
- Liste **Catalogue support** dans la zone **Support** des Propriétés de la tâche

Dans la zone de consommables de la Command WorkStation, tous les bacs installés sur l'imprimante s'affichent accompagnés du format du support chargé.

Si une entrée de support du Catalogue support a été affectée à un bac spécifique, celui-ci affiche le nom du support. Si aucun support du Catalogue support n'a été affecté, le bac apparaît avec la mention **Non affecté**.

Remarque : Lorsqu'une entrée de catalogue support est affectée à un bac, toute sélection effectuée dans **Bac d'entrée** pour ce support dans Propriétés de la tâche est ignorée.

Vous pouvez affecter un support à un bac de différentes façons, mais l'entrée correspondante doit avoir les mêmes attributs que le papier chargé dans ce bac. Catalogue support filtre les supports apparaissant pour chaque bac en fonction des attributs papier indiqués par le serveur Fiery.

Vous pouvez également visualiser le niveau des supports dans un bac. Pour plus d'informations, voir Contrôler l'état du support dans un bac à la page 347.

Supprimer l'affectation des bacs

Pour supprimer l'affectation des bacs, vous devez procéder comme suit :

1. Dans la section des consommables de Fiery Command WorkStation, cliquez sur la flèche située à la droite d'un bac.
2. Cliquez sur **Supprimer l'affectation**.

Affecter un support à un bac

Utilisez la fonction d'affectation des bacs pour affecter des supports répertoriés dans le Catalogue support aux bacs installés sur l'imprimante. Si la fonction de supports intelligents est activée dans les Paramètres du Catalogue support, vous pouvez procéder à une association de bac automatique.

Affecter un support à un bac dans la fenêtre Catalogue support

Dans Catalogue support, vous pouvez associer un support à un bac en cliquant avec le bouton droit de la souris.

1. Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :
   - Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
   - Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.
2. Sélectionnez **Catalogue support** sous **Ressources**.
3. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le support, sélectionnez **Affecter à**, puis le bac.

   Remarque : Affecter à s'affiche uniquement lorsqu'une entrée de catalogue support correspond aux propriétés du bac de l'imprimante.

Affecter un support à un bac dans la zone consommables

À partir de la zone de consommables de Command WorkStation, vous pouvez créer ou supprimer une association entre le support et un bac.

1. Dans la fenêtre principale de la **Fiery Command WorkStation**, cliquez sur le signe plus en regard du nom du serveur Fiery pour afficher la zone de consommables.
2. Cliquez sur la flèche à droite du bac. Choisissez parmi les options suivantes :
   - **Affecter** : sélectionnez une entrée du catalogue support qui correspond aux propriétés du bac de l'imprimante.

     Remarque : Toutes les entrées possibles pour ce bac sont répertoriées. Si le bac ne reconnaît aucune information du Catalogue support, vous devez soit créer ou modifier une entrée de catalogue support correspondant aux propriétés du bac de l'imprimante, soit définir les propriétés du bac sur l'imprimante de façon que les entrées du catalogue support souhaitées apparaissent. Certaines imprimantes proposent de nombreux attributs, d'autres uniquement le format de papier.
   - **Ajouter un nouveau support** : créez une entrée de catalogue support. Si l'entrée du catalogue support correspond aux propriétés du bac de l'imprimante, vous pouvez affecter cette nouvelle entrée au bac.

   Éventuellement, si le support a déjà été attribué à un bac auparavant, vous pouvez choisir de :

   - **Supprimer l'affectation** : supprime l'entrée de support précédemment affectée au bac.

   L'association de bac s'affiche également dans la fenêtre **Catalogue support**.

Supports intelligents

La fonction de supports intelligents procède automatiquement à l'affectation du bac lors du chargement d'un support que vous employez couramment.

Elle est destinée à un environnement précis, tel celui d'un atelier d'impression, dans lequel le bac de l'imprimante contient le même papier 90 % du temps. Les utilisateurs ont alors parfois l'habitude d'apposer une étiquette sur les bacs afin de rappeler aux opérateurs quel papier y charger. Avec la fonction de supports intelligents, le Fiery server se souvient de ces supports fréquents et procède automatiquement à l'affectation du bac lors du chargement d'un papier présentant les mêmes attributs.

Les supports intelligents peuvent être définis de l'une des façons suivantes :

- Ajouter un nouveau support depuis le bac
- Ajout d'un nouveau support depuis le Catalogue support

Remarque : Pour utiliser la fonction de supports intelligents, vous devez l'activer dans la fenêtre **Paramètres du Catalogue support**. Voir Activer la fonction de supports intelligents à la page 345.

Activer la fonction de supports intelligents

Vous activez la fonction de supports intelligents dans la fenêtre **Paramètres du Catalogue support**.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Dans Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue support** sous **Ressources**.
   - Choisissez **Serveur** > **Catalogue support**.
   - Cliquez sur l'icône **Catalogue support** dans la barre d'outils de la Vue tâches.
   - Effectuez un clic droit sur le serveur Fiery dans la liste **Serveurs** et sélectionnez **Catalogue support**.
2. Cliquez sur le bouton **Paramètres**.
3. Sélectionnez **Basée sur PPD**.

   Remarque : Les attributs JDF des supports ne peuvent pas être utilisés lors de la définition de supports intelligents.
4. Si l'option **Activer les supports intelligents** n'est pas sélectionnée, sélectionnez-la.
5. Cliquez sur **Fermer** ou sur **Gérer**.

Pour plus d'informations sur la fenêtre **Gérer les supports intelligents**, voir Gestion des supports intelligents à la page 347.

Ajouter un nouveau support intelligent

Vous pouvez ajouter un support intelligent à partir du Catalogue support, du bac papier ou de la fenêtre **Gérer les supports intelligents**.

Ajouter un support intelligent à partir du Catalogue support

Vous pouvez sélectionner un support dans Catalogue support pour l'ajouter comme support intelligent.

1. Sélectionnez **Activer les supports intelligents** dans la fenêtre **Paramètres du Catalogue support**.
2. Cliquez sur **Gérer**.
3. Cliquez sur **Ajouter** dans la fenêtre **Gérer les supports intelligents**, puis choisissez **Ajouter à partir du Catalogue support**.
4. Dans le Catalogue support, sélectionnez un support et cliquez sur **Ajouter**.

Le support sélectionné est répertorié comme support intelligent dans la fenêtre **Gérer les supports intelligents**.

Ajouter un support intelligent depuis le bac

Vous pouvez ajouter un support intelligent à partir du bac et spécifier les paramètres.

1. Sélectionnez **Activer les supports intelligents** dans la fenêtre **Paramètres du Catalogue support**.
2. Chargez le support dans le bac et spécifiez ses paramètres sur le panneau de commande de l'imprimante.
3. Dans Command WorkStation, cliquez sur le bac dans le volet des consommables et sélectionnez **Ajout nouveau support** dans le menu.

   Remarque : L'option **Ajout nouveau support** ne s'affiche que si des spécifications **Basé sur PPD** ont été sélectionnées dans la fenêtre **Paramètres du Catalogue support**.

   La fenêtre **Nouveau support** s'ouvre ; les paramètres du bac sont affichés dans les champs correspondants. Il n'est pas possible de les modifier.
4. Si nécessaire, spécifiez d'autres attributs pour le support dans la fenêtre **Nouveau support**.

   Pour plus d'informations sur l'ajout d'attributs , voir Attributs des nouvelles entrées dans le Catalogue support à la page 321.
5. Cochez la case **Ajouter comme support intelligent de <nom du bac>**.

Le nouveau support est répertorié comme étant intelligent, et chaque fois qu'un support présentant les mêmes attributs sera chargé dans le bac, ce dernier sera automatiquement associé à ce support intelligent.

Ajouter un support intelligent à partir de la fenêtre Gérer les supports intelligents

Vous pouvez sélectionner un bac et utiliser la fenêtre **Gérer les supports intelligents** pour ajouter un support intelligent.

1. Sélectionnez un bac dans la zone Consommables.

2 Sélectionnez **Gérer les supports intelligents** dans le menu contextuel.

3 Dans la fenêtre **Gérer les supports intelligents**, sélectionnez un bac, cliquez sur **Ajouter** et sélectionnez **Ajouter à partir du bac**.

Gestion des supports intelligents

Les supports intelligents créés sont répertoriés dans la fenêtre **Gérer les supports intelligents**. Cette fenêtre répertorie également les bacs disponibles et les supports intelligents associés à chaque bac.

L'accès à la fenêtre **Gérer les supports intelligents** se fait depuis la fenêtre **Paramètres du Catalogue support** ou depuis le menu contextuel d'actions d'un bac sélectionné dans la Zone utilisée.

Vous pouvez effectuer les actions suivantes :

- Ajouter un support intelligent depuis le catalogue support ou un bac.
- Supprimer un support intelligent sélectionné.
- Supprimer tous les supports intelligents.
- Modifier les en-têtes de colonne pour ajouter des attributs de support disponibles.

  Remarque : Les en-têtes de colonne correspondent aux attributs disponibles pour les supports.

Contrôler l'état du support dans un bac

Si votre imprimante est en mesure de signaler les niveaux de supports disponibles dans chaque bac, vous avez la possibilité de contrôler le statut des supports à partir de la liste **Serveurs**.

1 Dans la liste **Serveurs** de Command WorkStation, cliquez sur le signe plus en regard du nom du serveur Fiery.

  Les bacs pour ce serveur Fiery sont affichés, et chaque bac affiche un graphique visuel du support chargé.

2 Place le curseur sur une liste de bacs pour afficher le niveau de média en pourcentage.

Catalogue de formats

Le catalogue de formats permet aux utilisateurs de créer une liste de formats personnalisés fréquemment utilisés. Le Catalogue de formats est stocké sur le serveur Fiery. La création d'un catalogue de formats réduit le risque d'erreur car il supprime la nécessité de spécifier les dimensions du support pour chaque tâche.

Remarque : Pour gérer le catalogue de formats, vous devez vous connecter à Command WorkStation avec un accès administrateur.

Accès au catalogue de formats à partir de Command WorkStation

Vous pouvez accéder au Catalogue de formats à partir de la Vue périphérique dans Command WorkStation.

1 Ouvrez **Vue périphérique** dans Command WorkStation en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du serveur Fiery dans la liste des **Serveurs** et sélectionnez **Vue périphérique**.
- Effectuez un clic droit sur le serveur Fiery dans la liste **Serveurs** et sélectionnez **Vue périphérique**.
- Double-cliquez sur le serveur Fiery dans la liste des **serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.

2 Dans Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue de formats** sous **Ressources**.

Gérer le catalogue de formats

Lorsque vous ouvrez le catalogue de formats pour la première fois, les entrées de catalogue de formats par défaut sont répertoriées, affichant le nom et les dimensions du support. Après avoir configuré le catalogue de formats, vous pouvez ajouter, modifier ou supprimer, publier ou annuler la publication, importer ou exporter, et réinitialiser les valeurs d'usine.

Créer ou modifier une entrée de catalogue de formats

Vous pouvez créer ou modifier des entrées de catalogue de formats pour les formats personnalisés de supports fréquemment utilisés.

Remarque : Les entrées de catalogue de formats par défaut ne peuvent pas être modifiées.

1 Dans Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue de formats** sous **Ressources**, et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Ajouter nouveau** pour créer une entrée de catalogue de formats.
- Pour modifier une entrée existante, sélectionnez-la et cliquez sur le bouton **Modifier**.

Remarque : Pour modifier une entrée, vous pouvez également double-cliquer sur l'entrée ou cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entrée et sélectionner **Modifier**.

2 Dans la fenêtre **Ajouter** ou **Modifier**, spécifiez ou modifiez le nom et les dimensions de l'entrée.

À noter :

- Chaque entrée de catalogue de formats doit avoir un nom unique. Deux entrées de catalogue de formats ne peuvent pas partager le même nom.
- Plusieurs entrées de catalogue de formats peuvent avoir les mêmes dimensions pour autant que le nom de chaque entrée de catalogue de formats soit unique.

- L'unité de mesure par défaut pour les dimensions de l'entrée du catalogue de formats peut être définie sur Command WorkStation. Cliquez sur **Modifier** > **Préférences**, sélectionnez **Zone**, puis sélectionnez **Unités de mesure** dans le volet **Paramètres régionaux**.
- La largeur de l'entrée du catalogue de formats indique le bord avant ou l'alimentation ou la poignée du support.

3 Cliquez sur **OK**.

La nouvelle entrée ou entrée modifiée est répertoriée dans le catalogue de formats.

Remarque : Les entrées de catalogue de formats par défaut peuvent varier en fonction des capacités de la presse ou de l'imprimante.

Supprimer une entrée du catalogue de formats

Vous pouvez supprimer une ou plusieurs entrées dans le catalogue de formats.

Remarque : Les entrées du catalogue de formats par défaut ne peuvent pas être supprimées.

1 Dans Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue de formats** sous **Ressources**, et sélectionnez une ou plusieurs entrées à supprimer.

Utilisez la combinaison Maj-clic pour sélectionner plusieurs entrées séquentielles ou la combinaison Ctrl-clic pour sélectionner plusieurs entrées non séquentielles.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur les entrées et sélectionnez **Supprimer**.
- Ou cliquez sur l'icône **Supprimer** de la barre d'outils.

Un message vous demande de confirmer que vous souhaitez supprimer l'entrée.

3 Cliquez sur **Oui**.
L'entrée ou les entrées sélectionnées sont supprimées du catalogue de formats.

Annuler la publication ou publier des entrées du catalogue de formats

Par défaut, toutes les entrées du catalogue de formats sont publiées, c'est-à-dire qu'elles sont visibles et peuvent être sélectionnées pour une tâche par les utilisateurs.

Vous pouvez choisir d'annuler la publication d'une entrée répertoriée dans le catalogue de formats. Lorsqu'une entrée du catalogue de formats est annulée, l'entrée est rendue indisponible dans la liste des entrées du catalogue de formats. Pour afficher la liste des entrées du catalogue de formats dans la Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue de formats** sous **Ressources**. En outre, l'entrée du catalogue de formats non publiée ne peut pas être sélectionnée par l'utilisateur lorsque celui-ci spécifie un format de support. Dans **Catalogue de formats**, vous pouvez sélectionner la case **Masquer les entrées non publiées** pour masquer les entrées non publiées.

Lorsque la publication d'une entrée a été annulée, vous pouvez toujours la rétablir.

Remarque : Si le catalogue de formats se compose d'une seule entrée, les icônes **Publier** et **Annuler la publication** sont grisées (indisponibles).

1 Dans Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue de formats** sous **Ressources**, et sélectionnez l'entrée ou les entrées à publier ou dont vous souhaitez annuler la publication.

Utilisez la combinaison Maj-clic pour sélectionner plusieurs entrées séquentielles ou la combinaison Ctrl-clic pour sélectionner plusieurs entrées non séquentielles.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour annuler la publication d'une entrée, cliquez sur l'icône **Annuler la publication** de la barre d'outils.
- Pour publier une entrée, cliquez sur l'icône **Publier** de la barre d'outils.

Remarque : Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur une entrée du catalogue de formats et choisir **Annuler la publication** ou **Publier**.

Importation des entrées du catalogue de formats

Vous pouvez importer des entrées de catalogue de formats ayant déjà été créées pour ajouter au catalogue de formats existants.

Remarque : Il n'est généralement pas recommandé d'importer des entrées du catalogue de formats créées sur un serveur Fiery connecté à une presse jet d'encre. Si elles sont importées, elles peuvent ne pas produire le résultat souhaité.

Lors de l'importation, si un nom de format dupliqué comportant des dimensions différentes apparaît, un suffixe comme « _1, _2,... » est ajouté au nom du format, sans pour autant en modifier les dimensions.

1 Dans Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue de formats** sous **Ressources**, et cliquez sur l'icône **Importer**.

2 Naviguez jusqu'au fichier .json sur votre ordinateur ou sur le réseau à importer et cliquez sur **Ouvrir**.
Le fichier .json est importé et répertorié dans le catalogue de formats. Si le fichier .json contenait plusieurs entrées du catalogue de formats, chaque entrée du catalogue de formats est répertoriée séparément.

Répétez la procédure pour les entrées du catalogue de formats supplémentaires que vous souhaitez ajouter au catalogue de formats existant.

Exporter les entrées du catalogue de formats

Les entrées exportées du catalogue de formats sont enregistrées sous forme de fichiers .json et peuvent être réimportées à tout moment dans le catalogue de formats.

Vous pouvez exporter toutes les entrées ou les entrées sélectionnées dans le catalogue de formats. Il est possible d'exporter à la fois les entrées du catalogue de formats publiées et non publiées.

1 Dans Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue de formats** sous **Ressources**, cliquez sur l'icône **Exporter** dans la barre d'outils et sélectionnez **Exporter tout**.

Si vous voulez exporter uniquement certaines entrées du catalogue de formats, vous pouvez sélectionner plusieurs entrées et choisir **Exporter la sélection**. Utilisez la combinaison Maj-clic pour sélectionner des entrées séquentielles ou la combinaison Ctrl-clic pour sélectionner plusieurs entrées non séquentielles.

2 Naviguez jusqu'à l'emplacement où vous souhaitez enregistrer les entrées du catalogue de formats exportées sur votre ordinateur ou sur le réseau.

3 Entrez le nom de l'entrée ou des entrées exportées, puis cliquez sur **Enregistrer**.
Les entrées de catalogue de formats exportées sont enregistrées sous forme de fichier .json.

Remarque : Si vous avez sélectionné plusieurs entrées de catalogue de formats ou avez utilisé l'option **Exporter tout...**, un seul fichier .json est créé pour enregistrer les entrées du catalogue de formats exportées.

Rétablir les valeurs d'usine du catalogue de formats

Rétablir les valeurs d'usine vous permet de rétablir les entrées et attributs par défaut du catalogue de formats.

Les ajouts ou modifications apportés aux entrées du catalogue de formats sont perdus lorsque vous rétablissez ses valeurs d'usine, sauf si ces entrées ont été affectées à une tâche. Pour enregistrer les entrées personnalisées, exportez votre catalogue de formats existant avant de procéder au rétablissement des valeurs d'usine.

1 Dans Vue périphérique, sélectionnez **Catalogue de formats** sous **Ressources**, et cliquez sur l'icône **Rétablir les réglages d'usine**.

Remarque : Si l'icône **Rétablir les réglages d'usine** est masquée dans la barre d'outils du Catalogue de formats, vous pouvez soit agrandir la fenêtre **Vue Périphérique**, soit cliquer sur l'icône Plus (trois points verticaux) pour afficher l'option.

2 Cliquez sur **Oui** en réponse au message d'alerte.

Ressources pour l'impression variable

Les tâches d'impression de données variables utilisent des éléments fixes et des ressources globales et réutilisables pour les éléments variables qu'elles contiennent.

Les maquettes FreeForm 1 et 2 peuvent être utilisées avec n'importe quelles données fixes à associer avec des données qui diffèrent d'un jour à l'autre. Par exemple, un modèle d'en-tête peut être stocké comme maquette FreeForm et utilisé régulièrement comme arrière-plan pour différents contenus de lettres (les données variables).

Les ressources globales sont les images requises qui doivent être téléchargées sur le serveur Fiery pour les tâches d'impression variable. Ces ressources sont stockées sur le serveur Fiery en tant que groupe pour chaque projet distinct.

Remarque : VDP Resource Manager est pris en charge sur Command WorkStation, la version 7.0 et antérieures avec Fiery logiciel système FS600/600 Pro et les versions antérieures.

Remarque : Sur Fiery logiciel système FS700/700 Pro et versions ultérieures, les ressources pour l'impression variable sont gérées dynamiquement par le serveur Fiery, de sorte que VDP Resource Manager ne sont pas nécessaires pour ces serveurs et sont masquées.

Les ressources pour l'impression variable permettent aux administrateurs de gérer l'espace disque sur le serveur Fiery grâce aux opérations suivantes :

- Gestion des maquettes FreeForm 1 et 2
- Affichage et suppression des ressources globales

- Conservation des ressources globales pour des tâches d'impression variable ultérieures
- Archivage et rétablissement des ressources globales sur le serveur Fiery

Si VDP Resource Manager est pris en charge par votre serveur Fiery, vous pouvez accéder à Ressources pour l'impression variable en cliquant sur l'icône Plus et en sélectionnant **Vue périphérique** > **Ressources** > **Ressources pour l'impression variable**.

Gérer des maquettes FreeForm 1 et 2

L'impression de documents à données variables au moyen de la technologie FreeForm 1 et 2 consiste à envoyer les données fixes de la tâche au serveur Fiery et à les rastériser séparément des données variables.

Les données fixes sont stockées sur le serveur Fiery en mode point en tant que maquette FreeForm 1 et 2 et peuvent être utilisées aussi souvent que souhaité avec plusieurs jeux de données variables.

Une fois les maquettes FreeForm créées, utilisez Ressources pour l'impression variable afin de les afficher sous forme de chemins de fer et de les gérer sur le serveur Fiery.

1. Connectez-vous au serveur Fiery souhaité et cliquez sur **Vue périphérique** > **Ressources** > **Ressources pour l'impression variable**.
2. Pour afficher les maquettes FreeForm 1 et 2, cliquez sur **FreeForm**, sélectionnez une maquette, puis cliquez sur **Affichage de la liste** ou **Visualisation des chemins de fer** dans le menu Affichage (si votre serveur Fiery le permet).
3. Pour supprimer des maquettes FreeForm 1 et 2, cliquez sur **FreeForm**, sélectionnez une maquette ou un langage FreeForm et cliquez sur **Supprimer**.
4. Pour mettre à jour les informations en cours, cliquez sur **Actualiser** (si votre serveur Fiery le permet).

Sauvegarder les ressources pour l'impression variable

Vous pouvez sauvegarder les maquettes et les ressources globales de FreeForm 1 et FreeForm 2.

Sauvegarder des maquettes FreeForm 1 et 2 pour un projet

À l'aide de la fonction Ressources pour l'impression variable de la Vue périphérique, vous pouvez sauvegarder une maquette FreeForm dans un fichier distinct.

1. Connectez-vous au serveur Fiery souhaité et cliquez sur **Vue périphérique** > **Ressources** > **Ressources pour l'impression variable**.
2. Cliquez sur **FreeForm**, sélectionnez un langage FreeForm, puis une maquette FreeForm.
3. Cliquez sur **Sauvegarder**.
4. Spécifiez l'emplacement où vous souhaitez enregistrer le fichier et cliquez sur **OK**.

Sauvegarder les ressources globales d'un projet

A l'aide de la fonction Ressources pour l'impression variable de la Vue périphérique, vous pouvez sauvegarder les projets dans un fichier distinct.

La sauvegarde et la restauration ne sont pas disponibles avec les tâches PDF/VT.

1. Connectez-vous au serveur Fiery souhaité et cliquez sur **Vue périphérique** > **Ressources** > **Ressources pour l'impression variable**.
2. Cliquez sur un dossier de données variables pour afficher la liste des projets disponibles.
3. Sélectionnez le projet à archiver et cliquez sur **Sauvegarder.**
4. Spécifiez l'emplacement où vous souhaitez enregistrer le fichier et cliquez sur **OK**.

Restaurer les ressources pour l'impression variable

Vous pouvez restaurer des maquettes FreeForm 1 et 2, ainsi que des ressources globales archivées.

Restaurer les maquettes FreeForm 1 et 2 pour un projet

Si vous avez sauvegardé une maquette FreeForm 1 et 2 sous forme d'un fichier séparé, vous pouvez la restaurer.

1. Cliquez sur **Restaurer**.
2. Naviguez jusqu'à l'emplacement de la maquette archivée, sélectionnez-la, puis cliquez sur **Restaurer**.

Restaurez les ressources globales archivées pour un projet

Les tâches archivées peuvent uniquement être restaurées sur le Fiery server à partir duquel elles ont été archivées.

Remarque : À l'exception de FreeForm 1 et 2, les langues d'impression variable ne correspondant pas à des ressources globales n'apparaissent pas dans les ressources d'impression variable. En revanche, celles correspondant à des ressources globales restaurées figurent dans les ressources pour l'impression variable.

1. Cliquez sur **Restaurer**.
2. Naviguez jusqu'à l'emplacement du fichier archivé, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Restaurer**.

Afficher et supprimer les ressources globales

Vous pouvez afficher les ressources globales ainsi que les informations relatives au nom de la tâche pour un projet.

1. Connectez-vous au serveur Fiery souhaité et cliquez sur **Vue périphérique** > **Ressources** > **Ressources pour l'impression variable**.

2 Pour afficher les ressources globales, cliquez sur un projet, puis sur **Affichage de la liste** ou **Visualisation des chemins de fer** dans le menu Affichage (si votre serveur Fiery le permet).

3 Pour afficher les informations relatives au nom de la tâche soumise et les ressources affectées à un projet, cliquez sur celui-ci puis sur **Ressources** ou sur **Tâches** (si votre serveur Fiery le permet).

4 Pour supprimer des ressources globales, cliquez sur un projet ou un langage d'impression de données variables, puis sur **Supprimer**.

5 Pour mettre à jour les informations en cours, cliquez sur **Actualiser** (si votre serveur Fiery le permet).

Polices

La fenêtre Gestion des polices répertorie les polices qui se trouvent sur le serveur Fiery. Vous pouvez également imprimer la liste des polices sur une imprimante locale.

Gérer les polices sur le serveur Fiery

Vous pouvez ajouter, mettre à jour et supprimer des polices ; vous pouvez aussi imprimer une liste des polices.

Dans **Configure**, définissez les paramètres suivants :

Activez **Soumission des tâches** > **Queues** > **Publier la queue Police**. Pour des raisons de sécurité, activez la **Queue police** uniquement lorsque vous installez des polices.

Pour les polices PostScript, désactivez **Sécurité** > **Sécurité PostScript**.

L'option PCL est disponible sur un Fiery server qui la prend en charge.

Remarque : Vous pouvez également télécharger et enregistrer des polices PCL Soft sur un serveur Fiery.

Remarque : Toutes les polices japonaises présentes sur le serveur ou téléchargées par une application prise en charge sont verrouillées. Les polices japonaises téléchargées sur le serveur Fiery peuvent également être supprimées par l'application installée.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Ressources** > **Polices**.

3 Sélectionnez **Polices PS** ou **Polices PCL**.

Une liste des polices résidant sur le Fiery server s'affiche.

4 Pour ajouter ou mettre à jour des polices, cliquez sur **Ajouter**. Cliquez sur **Ajouter** pour rechercher la police que vous voulez télécharger, puis sur **OK** et **Actualiser**.

Il est possible d'ajouter des polices Adobe PostScript Type 1.

Si votre serveur Fiery prend en charge PCL, vous pouvez ajouter des polices PCL Soft. Les formats pris en charge pour les polices PCL logicielles sont sfp, sfl, sfd, sfs, sft, hpf, r8p, r8l, usp, usl et hpp. Les polices PCL Soft ne sont pas supprimées après la réinitialisation ou le redémarrage du serveur Fiery. Vous ne pouvez pas supprimer les polices PCL logicielles.

5 Pour supprimer une police, sélectionnez une police déverrouillée dans la liste des polices et cliquez sur **Supprimer**. Les polices verrouillées ne peuvent pas être supprimées.

6 Pour imprimer la liste des polices, cliquez sur **Imprimer**.

7 Si vous avez ajouté des polices PostScript, réactivez **Sécurité** > **Sécurité PostScript**.

Sauvegarder et restaurer les polices

Vous pouvez sauvegarder et restaurer toutes les polices du serveur Fiery. Vous ne pouvez pas sélectionner les polices individuellement.

Vous devez être connecté en tant qu'administrateur pour sauvegarder et restaurer des polices sur le Fiery server.

1 Ouvrez **Vue périphérique** en procédant de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points verticaux) à côté du nom de serveur dans le volet **Serveurs**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Vue périphérique**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du serveur et sélectionnez **Vue périphérique**.

2 Cliquez sur **Ressources** > **Polices**.

3 Cliquez sur **Sauvegarder** ou **Restaurer**.

4 Dans la fenêtre du navigateur Web qui s'affiche, suivez les invites de sécurité.

5 Sous **Ressources et paramètres de sauvegarde**, cliquez sur **Sauvegarder maintenant**.

6 Connectez-vous en tant qu'administrateur si vous y êtes invité.

7 Dans la liste des éléments à sauvegarder, sélectionnez **Polices**.

8 Respectez ces recommandations :

Ne sauvegardez pas les polices sur un disque interne contenant aussi le logiciel du serveur Fiery. La restauration des polices doit se faire uniquement sur le serveur d'impression à partir duquel elles ont initialement été sauvegardées.

Utilisateurs et groupes

Vous pouvez définir les droits des utilisateurs qui auront accès au serveur Fiery en les affectant à des groupes. Plusieurs groupes sont prévus par défaut et vous pouvez en créer de nouveaux. Tous les utilisateurs réunis dans un même groupe disposent des mêmes droits.

Remarque : Command WorkStation permet à des utilisateurs membres des groupes Administrateurs ou Opérateurs existants de se connecter et non pas à des groupes personnalisés créés par l'utilisateur.

Les informations détaillées relatives aux utilisateurs et aux groupes sont accessibles en sélectionnant **Comptes utilisateur**.

Vous pouvez affecter à un groupe des utilisateurs que vous avez créés, et aussi y ajouter des utilisateurs provenant de la liste d'adresses globale de votre société. Pour cela, vous devez activer au préalable les services LDAP sur le serveur Fiery.

Afficher ou ajouter des groupes

La fonction Groupes permet aux administrateurs de configurer des groupes d'impression dotés de droits spécifiques et d'y ajouter des utilisateurs.

Remarque : Les groupes peuvent ne pas être pris en charge par tous les serveurs Fiery.

Pour modifier les droits des utilisateurs et des groupes, cliquez sur **Configure**. Pour plus d'informations, voir Modifier les droits des groupes à la page 44.

Utiliser le journal des tâches

Le journal des tâches présente l'enregistrement de toutes les tâches traitées et imprimées ainsi que leurs date et heure d'impression et leurs caractéristiques.

Remarque : Si un administrateur supprime le contenu du Fiery server ou installe un nouveau logiciel, le contenu du journal des tâches peut également être supprimé.

Un administrateur peut définir la maintenance automatisée du journal des tâches dans Configure, par exemple pour programmer à tel jour et telle heure l'exportation et l'effacement des données contenues dans ce journal.

Pour plus d'informations sur la gestion du journal des tâches dans Configure, voir l'*aide de Configure*.

Afficher le journal des tâches

1 Connectez-vous au Fiery server souhaité et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points) à coté du nom du serveur, choisissez **Vue périphérique**, puis cliquez sur **Journaux** > **Journal des tâches**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Journaux**.

2 Choisissez la colonne **Heure de fin d'impression** ou la colonne **Date/heure** et spécifiez la plage de dates des tâches que vous souhaitez afficher.

L'**heure de fin d'impression** s'affiche dans la première colonne, les tâches les plus récemment imprimées apparaissant en haut de l'écran.

La deuxième colonne indique la **Date/Heure** à laquelle la tâche a été reçue par le serveur Fiery.

3 Pour afficher toutes les tâches, cliquez sur **Effacer le filtre**.

Si vous sélectionnez Impression d'épreuve pour une tâche, l'épreuve imprimée s'affiche dans le journal des tâches avec un nombre de copies égal à 1.

Personnaliser les colonnes du journal des tâches

1 Effectuer un clic droit avec votre souris sur l'en-tête d'une colonne.

2 Sélectionnez **Ajouter**.

3 Dans la liste des colonnes disponibles, sélectionnez la colonne à ajouter.

4 Pour supprimer une colonne, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'en-tête de la colonne et sélectionnez **Supprimer**.

5 Pour modifier l'ordre des colonnes, sélectionnez l'en-tête de la colonne et faites-le glisser vers un autre emplacement.

Voir les détails des entrées du journal des tâches

Vous pouvez afficher plus de détails d'une entrée dans le Journal des tâches. Vous pouvez copier le texte à l'aide des commandes Windows ou macOS standard pour sélectionner, tout sélectionner, copier, etc. Vous pouvez également imprimer les détails sur le serveur Fiery ou sur une imprimante locale.

- Sélectionnez la ligne et cliquez sur **Détails** dans la barre d'outils, ou effectuez un double-clic sur la ligne.
  Les colonnes du Journal des tâches s'affichent dans un format vertical, ce qui vous permet d'obtenir en un coup d'œil plus d'informations et de les imprimer.

Imprimer le journal des tâches

1 Connectez-vous au Fiery server souhaité et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points) à coté du nom du serveur, choisissez **Vue périphérique**, puis cliquez sur **Journaux** > **Journal des tâches**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Journaux**.

2 Cliquez sur **Imprimer**.

3 Choisissez l'imprimante.

- Si vous sélectionnez **Fiery**, la tâche s'imprime.
- Si vous sélectionnez **Imprimante locale**, sélectionnez une imprimante, puis cliquez sur **Imprimer**.

Exporter le contenu du journal des tâches

1 Connectez-vous au Fiery server souhaité et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points) à coté du nom du serveur, choisissez **Vue périphérique**, puis cliquez sur **Journaux** > **Journal des tâches**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Journaux**.

2 Cliquez sur **Exporter**.

3 Sélectionnez **Affichage actuel** pour exporter la partie du journal des tâches correspondant à la plage de dates affichée ou sélectionnez **Journal complet** pour exporter la totalité du journal, quelle que soit la plage de dates spécifiée dans la vue.

Exportez ou effacez le contenu du Journal des tâches

1 Connectez-vous au Fiery server souhaité et effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône Plus (trois points) à coté du nom du serveur, choisissez **Vue périphérique**, puis cliquez sur **Journaux** > **Journal des tâches**.
- Double-cliquez sur le nom du serveur dans le volet **Serveurs**, sélectionnez **Vue périphérique**, puis cliquez sur **Journaux** > **Journal des tâches**.
- Cliquez sur **Serveur** > **Journaux**.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur **Exporter et effacer**.
- Cliquez sur **Effacer**.

Outils arts graphiques

Fonctions d'arts graphiques Fiery

Certaines fonctionnalités arts graphiques du Fiery server sont disponibles dans le cadre d'ensembles de fonctions (packages). Pour savoir quels packages sont pris en charge par votre Fiery server, reportez-vous à la documentation qui l'accompagne.

Les packages suivants sont disponibles pour le logiciel FS350/350 Pro et ses versions antérieures :

- Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition à la page 359
- Fiery Productivity Package à la page 360

Les packages suivants sont disponibles pour le logiciel FS400/400 Pro et ses versions ultérieures :

- Fiery Graphic Arts Pro Package à la page 360
- Fiery Automation Package à la page 361
- Fiery ColorRight Package à la page 361

Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition

Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition est un packaging de fonctionnalités pour le serveur Fiery. Si ce package est installé sur le serveur Fiery, les fonctions suivantes sont disponibles dans la Command WorkStation :

- Mise en correspondance pour l'impression bichromie à la page 249
- Barre de contrôle à la page 362
- Trapping à la page 364 (configurable)
- Édition du point blanc pour simulation papier à la page 368
- Preflight à la page 370
- Fiery ImageViewer à la page 372

Remarque : L'option Épreuves de séparation n'est plus disponible dans la Vue périphérique ou la fenêtre Propriétés de la tâche, mais vous pouvez configurer et imprimer les épreuves de séparation en passant par Fiery ImageViewer. Voir Épreuves de séparation à la page 366.

Les fonctionnalités suivantes de Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition ne font pas partie de la Command WorkStation :

- Filtres Hot Folders
- Gamme de contrôle média Ugra/Fogra
- Test Altona Visual intégré

Fiery Productivity Package

Le Fiery Productivity Package regroupe des fonctions, notamment arts graphiques, destinées au Fiery server.

Si le Fiery Productivity Package est installé sur le Fiery server, les fonctions suivantes sont disponibles dans la Command WorkStation :

- Tons directs à la page 238 (inclus dans la fonction Spot-On)
- Barre de contrôle à la page 362
- Trapping à la page 364 (configurable)
- Fiery ImageViewer à la page 372
- Image Enhance Visual Editor à la page 231
- Fonctions évoluées de gestion des tâches (si disponibles sur l'imprimante) :
  - Imprimer immédiatement
  - Imprimer et traiter ensuite
  - Programmer l'impression
- Imprimantes virtuelles à la page 284
- Tâches Fiery JDF à la page 114

Les fonctions suivantes du Fiery Productivity Package ne font pas partie de la Command WorkStation :

- Hot Folders
- Filtres Hot Folders
- Fiery JobFlow Base
- Fiery JobFlow

Fiery Graphic Arts Pro Package

Fiery Graphic Arts Pro Package comprend des fonctionnalités parfaitement adaptées aux applications d'arts graphiques. Si ce package est installé sur le serveur Fiery, les fonctions suivantes sont disponibles dans la Command WorkStation :

- Barre de contrôle à la page 362
- Fiery ImageViewer à la page 372
- Preflight à la page 370 (FS400 Pro)
- Preflight Pro à la page 372 (FS500 Pro et versions ultérieures)
- Tons directs dans Spot Pro à la page 250

Les fonctionnalités suivantes de Fiery Graphic Arts Pro Package ne font pas partie de la Command WorkStation :

- Gamme de contrôle média Ugra/Fogra
- Test Altona Visual intégré

La fonctionnalité Mise en correspondance pour l'impression bichromie à la page 249 n'était auparavant disponible qu'avec le Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition. La fonctionnalité est maintenant incluse avec tout serveur Fiery (FS400 Pro ou version ultérieure) qui prend en charge le Fiery Graphic Arts Pro Package.

Fiery Automation Package

Fiery Automation Package contient des fonctionnalités de gestion des tâches avancées. Lorsque Fiery Automation Package est installé et activé sur le serveur Fiery intégré, les fonctionnalités supplémentaires de gestion des tâches suivantes sont disponibles dans la Command WorkStation :

- Fonctions de gestion des tâches avancées (si disponibles sur l'imprimante) :
  - Imprimer immédiatement
  - Imprimer et traiter ensuite
  - Programmer l'impression

  Pour plus d'informations, voir Commandes de gestion des tâches dans les files d'attente à la page 21.
- A propos de Fiery JDF et de JMF à la page 114
- Preflight à la page 370
- Imprimantes virtuelles à la page 284

Les fonctionnalités suivantes de Fiery Automation Package ne font pas partie de la Command WorkStation :

- Hot Folders
- Filtres Hot Folders
- Fiery JobFlow Base
- Fiery JobFlow

Fiery ColorRight Package

Fiery ColorRight Package comprend des fonctionnalités parfaitement adaptées aux applications d'arts graphiques. Lorsque Fiery ColorRight Package est installé et activé sur le serveur Fiery intégré, les fonctionnalités supplémentaires de couleur suivantes sont disponibles dans la Command WorkStation :

- Barre de contrôle à la page 362
- Fiery ImageViewer à la page 372
- Image Enhance Visual Editor à la page 231
- Tons directs dans Spot Pro à la page 250

La fonctionnalité Mise en correspondance pour l'impression bichromie à la page 249 est maintenant incluse avec tout serveur Fiery (FS400 ou version ultérieure) qui prend en charge le Fiery ColorRight Package.

Barre de contrôle

Si la fonction Barre de contrôle est prise en charge par le Fiery server, vous pouvez insérer une barre de contrôle (contenant une barre de couleurs statique ainsi que des informations dynamiques sur les tâches) sur chaque page imprimée, à l'emplacement que vous aurez défini.

Cette fonction est utile pour l'épreuvage et le contrôle de la fidélité des couleurs d'une tâche. Vous pouvez utiliser une barre de contrôle avec des outils d'analyse tels que Fiery Color Profiler Suite pour évaluer la qualité des couleurs.

Vous pouvez activer la barre de contrôle pour une tâche ou en faire un paramètre par défaut du serveur, pour toutes les tâches.

Vous pouvez modifier une barre de contrôle ou en créer une nouvelle. Dans la mesure où la barre ne fait pas partie de la tâche, une tâche imprimée ainsi peut s'imprimer différemment plus tard, si la définition de la barre de contrôle a changé.

La barre de contrôle est prise en charge avec les tâches PostScript et PDF.

La barre de contrôle par défaut (intitulée Fiery) et les barres personnalisées éventuelles peuvent être utilisées indépendamment du format de page. L'option d'impression Barre de contrôle vous permet de sélectionner la barre de contrôle à appliquer à une tâche, le cas échéant. De plus, en cas de modification d'une barre, un aperçu permet de visualiser la manière dont elle figurera sur le format de page spécifié.

Imprimer une barre de contrôle par défaut

Vous pouvez définir une valeur par défaut du serveur pour imprimer une barre de contrôle pour toutes les tâches dans le logiciel système Fiery.

1. Cliquez sur l'icône Plus (trois points) et sélectionnez **Définir les paramètres par défaut**.
2. Dans la fenêtre **Paramètres par défaut**, sélectionnez **Infos sur la tâche**.
3. Faites défiler l'écran jusqu'à **Rapports** et sélectionnez une option de menu pour la **Barre de contrôle**.

   Le serveur Fiery est fourni avec une barre de contrôle d'usine par défaut appelée « Fiery ». Vous pouvez créer des barres de contrôle personnalisées.
4. Choisissez parmi les options suivantes :

   - **Non** : aucune barre de contrôle n'est imprimée.
   - **Fiery** : la barre de contrôle d'usine par défaut est imprimée.
   - Barres de contrôle personnalisées : toutes les barres de contrôle personnalisées sont répertoriées. Celle qui est sélectionnée est imprimée.

   Vous pouvez verrouiller le paramètre de **Barre de contrôle** de sorte que les utilisateurs ne puissent pas le modifier.

   Remarque : Le réglage d'usine par défaut de cette option est **Non**. Pour réinitialiser les propriétés de la tâche aux valeurs d'usine, cliquez sur **Réinitialiser** dans la fenêtre **Paramètres par défaut**.

Afficher et modifier une barre de contrôle

Vous pouvez afficher la définition d'une barre de contrôle et modifier ses paramètres.

Une barre de contrôle peut être configurée de manière à inclure des informations ou des paramètres qui ne s'appliquent pas aux propriétés d'une tâche spécifique. Lorsqu'une barre de contrôle comprend des informations ou des paramètres qui ne s'appliquent pas à une tâche, la barre de contrôle peut inclure des champs vides ou non définis. Pour éviter cela, créez des barres de contrôle personnalisées pour les flux de production spécifiques à l'utilisateur.

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Barre de contrôle** sous **Configuration couleur**.

2 Sélectionnez la barre de contrôle dans la liste et visualisez sa définition du côté droit de la fenêtre.

3 Pour changer les paramètres, cliquez sur **Modifier** et définissez les valeurs souhaitées pour chaque option.

- **Nom de la barre de contrôle** : nom permettant de sélectionner la barre de contrôle.

  Remarque : Dans le pilote d'imprimante, ce nom s'affiche uniquement lorsque la communication bidirectionnelle est activée.

- **Barre des couleurs** : permet d'activer ou de désactiver l'affichage de la barre de couleurs, de sélectionner l'une des images par défaut ou d'importer une image personnalisée (au format EPS ou PDF) et de spécifier l'emplacement de l'image.

  Remarque : Avec une image au format PDF, seule la première page est utilisée.

- **Informations sur la tâche** : permet d'activer ou de désactiver l'affichage des informations sur la tâche, de sélectionner les paramètres de tâche à afficher et de spécifier l'aspect et l'emplacement du texte.

  Remarque : Les paramètres de la tâche disponibles dépendent du modèle de serveur Fiery.

- **Paramètres de la page** : permet de sélectionner le format de page de prévisualisation, de spécifier les marges (la barre de couleurs et les informations sur la tâche seront placées à l'intérieur de ces marges) et de sélectionner l'image miroir (pour les supports transparents).

4 Cliquez sur **OK** pour enregistrer vos modifications.

Personnaliser ou dupliquer une barre de contrôle

Il est possible de dupliquer une barre de contrôle pour la personnaliser en fonction de vos besoins ou bien encore d'en créer une entièrement nouvelle. Vous pouvez, par exemple, créer une barre personnalisée qui utilise un fichier EPS différent comme image de la barre de couleurs.

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Barre de contrôle** sous **Configuration couleur**.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour dupliquer une barre de contrôle, sélectionnez-la et cliquez sur **Dupliquer**.
- Pour créer une barre de contrôle personnalisée, cliquez sur **Créer nouveau**.

3 Définissez les valeurs souhaitées pour chaque option.

4 Cliquez sur **OK** pour enregistrer la barre de contrôle.

Exporter, importer ou supprimer une barre de contrôle personnalisée

Vous pouvez exporter sous forme de fichier une barre de contrôle personnalisée du Fiery server sur votre ordinateur, et partager cette copie locale ou l'importer sur un autre Fiery server. Les barres de contrôle importées peuvent être utilisées immédiatement sur le serveur Fiery.

Remarque : Vous pouvez supprimer une barre de contrôle personnalisée, mais pas la barre de contrôle par défaut.

Une barre de contrôle créée sur un serveur Fiery avec logiciel FS300/300 Pro ne peut pas être importée sur un Fiery server exécutant une version antérieure du logiciel et inversement.

Si une barre de contrôle exportée contient des fonctionnalités qui ne sont pas disponibles sur le Fiery server sur lequel elle est importée (des paramètres de tâches spécifiques au Fiery server par exemple), ces fonctionnalités sont masquées.

1. Dans Vue périphérique, cliquez sur **Barre de contrôle** sous **Configuration couleur**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour exporter une barre de contrôle, sélectionnez-la, cliquez sur **Exporter**, sélectionnez l'emplacement d'enregistrement du fichier et cliquez sur **Sélectionner un dossier**.
   - Pour importer une barre de contrôle, cliquez sur **Importer**, recherchez et sélectionnez la barre de contrôle souhaitée, puis cliquez sur **Ouvrir**.
3. Pour supprimer une barre de contrôle personnalisée, sélectionnez-la, cliquez sur **Supprimer**, puis sur **Oui** pour confirmer.

Restaurer les paramètres de la barre de contrôle par défaut

Vous pouvez restaurer les paramètres d'origine de la barre de contrôle par défaut.

1. Dans Vue périphérique, cliquez sur **Barre de contrôle** sous **Configuration couleur**.
2. Sélectionnez une barre de contrôle et cliquez sur **Modifier**.
3. Cliquez sur **Rétablir les réglages d'usine**, puis sur **Réinitialiser**.

Trapping

Le trapping est une technique qui permet d'éviter l'apparition, autour des objets, de bords blancs ou « halos » dus au mauvais alignement des plaques couleurs. Lorsque l'on applique un trapping, les objets s'impriment avec des bords légèrement agrandis qui comblent les vides autour d'eux.

Le trapping est appliqué à une tâche lorsque l'option **Trapping auto** est activée.

Si la fonction de Trapping automatique configurable est prise en charge par le serveur Fiery, elle vous permet de maîtriser parfaitement les paramètres employés par l'option **Trapping automatique**. Les paramètres d'usine par défaut du serveur Fiery sont optimisés pour une imprimante utilisant du papier ordinaire. La plupart des tâches s'impriment correctement avec les paramètres de trapping par défaut, mais si ceux-ci n'offrent pas les résultats requis pour le support utilisé, définissez des valeurs de trapping adaptées à vos besoins. Vous pouvez toujours restaurer la valeur d'usine des paramètres de trapping en cliquant sur le bouton **Valeurs d'usine** dans le volet **Trapping** de Vue périphérique.

Remarque : Vous devez être connecté en tant qu'administrateur pour configurer les paramètres de trapping. Les opérateurs peuvent afficher des paramètres de trapping mais ne peuvent pas apporter de modifications.

Pour plus d'informations sur le trapping, voir *Impression couleur*, dans le kit de documentation utilisateur.

Appliquer le trapping automatique par défaut à toutes les tâches

Cocher la case **Trapping automatique** dans la fenêtre **Paramètres par défaut** permet d'appliquer le trapping à toutes les tâches envoyées au serveur Fiery.

1. Cliquez sur l'icône Plus (trois points) et sélectionnez **Définir les paramètres par défaut**.
2. Dans la fenêtre **Paramètres par défaut**, sélectionnez **Couleur**.
3. Faites défiler jusqu'à **Paramètres couleur** et sélectionnez **Trapping auto**.
   Vous pouvez verrouiller le paramètre pour empêcher les utilisateurs de le modifier dans Propriétés de la tâche.

Spécifier la largeur du trapping

Les valeurs de largeur du trapping déterminent l'épaisseur de la zone de trapping entre les objets. Vous spécifiez les valeurs de largeur par rapport au sens d'alimentation du papier : horizontal est perpendiculaire au sens d'alimentation et vertical est parallèle au sens d'alimentation.

1. Dans Vue périphérique, cliquez sur **Trapping** sous **Configuration couleur**.
2. Sous **Largeur de trapping**, spécifiez les largeurs horizontale et verticale. Pour obtenir des valeurs identiques, vous pouvez sélectionner l'icône de lien affichée entre les valeurs horizontale et verticale. Si elles sont différentes lorsque vous sélectionnez l'icône de lien, la valeur la plus élevée est utilisée pour les deux paramètres.
   - **Horizontal** : définit l'épaisseur horizontale des zones de trapping (0 à 10 pixels).
   - **Vertical** : définit l'épaisseur verticale des zones de trapping (0 à 10 pixels).

L'image bitmap donne un aperçu dynamique des valeurs sélectionnées.

Spécifier la réduction des couleurs du trapping

Les valeurs de réduction des couleurs du trapping déterminent la quantité de couleur appliquée au trapping, pour chaque couleur. Le trapping entre deux objets de couleur différente peut entraîner la création d'une ligne d'une troisième couleur résultant du mélange des deux premières. Vous pouvez réduire l'affichage de cette ligne à l'aide de l'option Réduction couleur trapping.

Les valeurs que vous spécifiez correspondent à un pourcentage de réduction du toner. Si la réduction est de 100 %, l'intensité du toner appliquée au trapping est égale à zéro. Si la réduction est de 0 %, l'intensité du toner est la même que celle appliquée aux bords de l'objet.

1. Dans Vue périphérique, cliquez sur **Trapping** sous **Configuration couleur**.

2 Sous **Réduction couleur trapping**, spécifiez les valeurs des canaux de couleur :

- **Cyan** : définit la réduction du trapping pour le cyan (0 à 100 %).
- **Magenta** : définit la réduction du trapping pour le magenta (0 à 100 %).
- **Jaune** : définit la réduction du trapping pour le jaune (0 à 100 %).
- **Noir** : définit la réduction du trapping pour le noir (0 à 100 %).

3 (Facultatif) Pour obtenir des valeurs de réduction identiques, vous pouvez sélectionner l'icône de lien affichée entre ces valeurs. Si elles sont différentes lorsque vous sélectionnez l'icône de lien, la valeur la plus élevée est utilisée pour tous les paramètres.

L'icône située à gauche de chaque couleur donne un aperçu de la valeur sélectionnée.

Spécifier la forme du trapping

L'option Forme de trapping définit l'aspect d'un pixel individuel dans le cas d'un trapping sur un fond contrasté. Pour les éléments supérieurs à un pixel, la forme ou une partie de la forme n'est visible que dans les coins des objets

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Trapping** sous **Configuration couleur**.

2 Sous **Forme de trapping**, sélectionnez **Ellipse**, **Losange** ou **Rectangle**.

Spécifier les types de trapping des objets

Si aucune option n'est sélectionnée dans la zone Types de trapping des objets, seul le trapping d'objets (texte et graphiques) sur objets est appliqué. Pour appliquer le trapping aux images, utilisez les paramètres de Types de trapping des objets.

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Trapping** sous **Configuration couleur**.

2 Sélectionnez l'un des paramètres suivants sous **Types de trapping des objets** :

- **Trapping objets-images** : le trapping est appliqué aux zones limites situées entre les objets et les images.
- **Trapping images entre elles** : le trapping est appliqué à chaque pixel d'une image. Cette option est disponible uniquement lorsque vous sélectionnez l'option **Trapping objets-images**.

Épreuves de séparation

Le terme « épreuves de séparation » désigne l'impression de toute combinaison des séparations C, M, Y et K dans un document multicolore. L'impression ou l'épreuvage de séparations peut être utilisé pour diagnostiquer les problèmes d'une tâche.

Vous ne pouvez pas configurer ni imprimer d'épreuve de séparation dans Vue périphérique ou dans Propriétés de la tâche. Toutefois, vous pouvez effectuer une opération similaire en utilisant ImageViewer pour afficher et imprimer des séparations. Vous pouvez enregistrer sous forme de préréglage l'aplatissement de la courbe d'un colorant spécifié. Pour plus d'informations, voir Fiery ImageViewer à la page 372.

La séquence d'impression des épreuves de séparation ne représente pas nécessairement la séquence réelle suivie par l'imprimante. Une séquence différente peut être utile pour l'analyse de la composition des images.

Les épreuves de séparation permettent d'observer les effets du trapping, de vérifier l'interaction des trames entre deux colorants ainsi que le repérage de deux plaques l'une par rapport à l'autre, et de voir les paramètres de séparation couleur (ce qui permet, par exemple, de visualiser facilement le niveau de traitement achromatique (GCR) lorsque vous imprimez uniquement la plaque noire ou toutes les couleurs sauf la plaque noire).

Les épreuves de séparation montrent les séparations de couleurs utilisées par la tâche lors de l'impression par l'imprimante. Elles n'ont pas été conçues pour la réalisation d'épreuves pour une autre imprimante.

Simulation du tramage pour l'épreuvage

La Simulation du tramage permet le contrôle par l'utilisateur de la génération de trames à des fins d'épreuvage avancé. Pour les résolutions de trame inférieures à celle de l'imprimante, les épreuves tramées peuvent simuler les points des films ou des plaques d'impression offset, qui sont le résultat du tramage de l'image.

Pour des résultats optimaux, sélectionnez l'un des tramages prédéfinis lors de l'impression de vos tâches. Si la fonction de simulation du tramage est prise en charge par votre Fiery server, vous pouvez également définir les fonctions de tramage personnalisées appliquées à votre tâche d'impression. Il est également possible que le Fiery server prenne en charge des valeurs de linéature différentes pour chaque canal de couleur.

Si la précision des couleurs est plus importante que la simulation des points, assurez-vous que le Fiery server est calibré à l'aide de la trame que vous utilisez et que le profil de sortie avec lequel vous imprimez correspond également à cette trame. La modification d'une trame a généralement une incidence sur la réponse couleur de l'imprimante.

Si la simulation des points est plus importante que la précision des couleurs, imprimez sans simulation CMYK (avec l'option **Source CMJN** réglée sur **Ignorer la conversion** ou sur **ColorWise NON**).

Afficher ou modifier les trames personnalisées

Vous pouvez personnaliser les valeurs d'une trame en configurant une trame personnalisée puis en la sélectionnant dans l'option d'impression **Simulation du tramage** au moment de l'impression de la tâche.

Vous pouvez sélectionner jusqu'à trois trames personnalisées qui correspondent aux paramètres **Trame 1**, **Trame 2** et **Trame 3** de l'option d'impression **Simulation du tramage**. Pour chacune de ces trames, vous pouvez définir l'angle, la linéature et la forme du point.

Spécifier une trame personnalisée

Vous pouvez définir une trame personnalisée dans la fenêtre **Simulation du tramage**.

1 Dans Vue périphérique, cliquez sur **Simulation du tramage** sous **Configuration couleur**.

2 Spécifiez l'**Angle** et la **Linéature** de chaque canal de couleur (**Cyan**, **Magenta**, **Jaune** et **Noir**), et la **Forme du point** de la trame personnalisée.

- **Angle** - angle en degrés (entre 0 et 360) pour chaque couleur.
- **Linéature** - la linéature, exprimée en lignes par pouce (LPI), désigne le nombre de rangées de points formant un point de trame.

  Pour appliquer la même **Linéature** aux quatre canaux de couleur, sélectionnez l'icône de lien.

  Si le serveur Fiery ne prend pas en charge des valeurs de **Linéature** différentes pour chaque couleur, la valeur est appliquée à tous les canaux de couleur.
- **Forme du point** : sélectionnez une forme dans la liste ou choisissez **Personnalisé** pour spécifier une forme personnalisée.

Spécifier une forme de point personnalisée

Vous pouvez personnaliser une forme de point si les formes standards ne répondent pas à vos besoins.

1 Dans la fenêtre **Modifier la forme du point**, sélectionnez une forme prédéfinie dans la liste **Modèle**.

  La fonction PostScript correspondant à la forme s'affiche dans la zone de texte.

2 Modifiez la forme en changeant la fonction PostScript, puis cliquez sur **Prévisualiser** pour l'afficher.

3 Modifiez la taille de la prévisualisation en déplaçant le curseur sous **Couverture**.

4 Enregistrez la forme personnalisée et fermez la fenêtre en cliquant sur **OK**.

Édition du point blanc pour simulation papier

La fonctionnalité Simulation du papier restitue le blanc du papier comme une couleur imprimée, plutôt que de laisser les zones blanches de la page non imprimées. La fonction d'édition du point blanc vous permet de régler ce blanc simulé, défini en tant que point blanc dans un profil source CMJN, en termes de teinte, de luminosité et de saturation.

Si la simulation du papier avec édition du point blanc est prise en charge par le Fiery server, vous pouvez personnaliser le point blanc pour obtenir le résultat souhaité.

Remarque : Si vous avez défini une couleur de remplacement telle que C=0, M=0, J=0, N=0, les valeurs définies dans l'option Couleurs de remplacement supplantent les valeurs de Simulation du papier.

Modifier les valeurs du point blanc pour simulation papier

La fonctionnalité d'édition du point blanc pour simulation papier vous permet de personnaliser un profil source CMYK existant et de régler son point blanc. Vous pouvez également relier le profil personnalisé à un profil de sortie donné. Lorsque vous imprimez une tâche, vous devez sélectionner le profil source CMYK personnalisé et le profil de sortie qui lui est associé afin de vérifier le résultat de l'édition du point blanc pour simulation papier.

Si vous voulez préserver le profil source CMYK existant, faites-en une copie avant de modifier le point blanc. Vous pouvez copier un profil en l'exportant puis en l'important sous un autre nom.

Remarque : Vous pouvez modifier le point blanc d'un profil source CMYK, mais pas d'un profil de sortie.

Si vous disposez d'un spectrophotomètre (comme l'ES-2000), vous pouvez importer directement des valeurs chromatiques mesurées. Cette fonctionnalité vous permet de cibler une correspondance fondée sur la couleur réelle du papier. Pour utiliser un spectrophotomètre, installez et configurez celui-ci avant de commencer à modifier le point blanc.

Remarque : Pour utiliser un X-Rite i1Pro 2, vous devez utiliser un instrument fourni par Fiery.

1. Dans Vue périphérique , cliquez sur **Ressources** > **Profils**.
2. Sélectionnez un profil source CMYK et cliquez sur **Simulation du papier**.
3. Sélectionnez le profil de sortie à relier à ce profil source CMYK et cliquez sur **OK**.

   Remarque : Lorsque vous imprimez une tâche avec le profil personnalisé, vous devez sélectionner le même profil de sortie.
4. Vérifiez que le profil approprié correspondant à votre moniteur apparaît en regard de **Profil de moniteur**

   Pour assurer un affichage correct des couleurs sur votre moniteur, vous devez configurer celui-ci conformément aux recommandations du fabricant et définir le profil de moniteur approprié pour votre écran.
5. Pour mesurer un nouveau point blanc à l'aide d'un spectrophotomètre, cliquez sur l'icône du spectrophotomètre.
6. Placez le spectrophotomètre sur son support et cliquez sur **Calibrer**. Le calibrage améliore la précision des mesures.
7. Placez le spectrophotomètre sur la couleur cible, en veillant à centrer l'ouverture par rapport à l'échantillon.
8. Appuyez sur le bouton du spectrophotomètre pour prendre la mesure. Les valeurs CMYK mesurées sont importées dans les champs CMYK, et les valeurs Lab correspondantes s'affichent.
9. Vous pouvez aussi modifier manuellement les valeurs Teinte, Luminosité et Saturation.

   - **Teinte** - 0,0 à 359,9
   - **Luminosité** - 0,0 à 100,0 (inclus)
   - **Saturation** - 0,0 à 100,0 (inclus)

     Déplacez chaque curseur sur la valeur souhaitée ou entrez celle-ci dans la zone de texte correspondante. Les valeurs affichées sur les curseurs ne sont pas absolues. La position du curseur ainsi que les valeurs associées sont en effet relatives à la définition du blanc du papier applicable à l'ouverture de la fenêtre. Observez les modifications dans l'échantillon de prévisualisation situé dans l'angle supérieur gauche de la fenêtre et dans les valeurs Lab affichées sur la droite.
10. Pour imprimer une page de test, cliquez sur **Imprimer**.
11. Si cette page de test semble correcte, cliquez sur **Enregistrer** et fermez la fenêtre **Point blanc pour simulation papier**.

Preflight

Vous pouvez utiliser la fonction de contrôle en amont pour vérifier une tâche avant l'impression et prévenir de coûteuses erreurs d'impression. Elle permet de détecter les erreurs survenant le plus souvent à l'impression afin que la tâche s'imprime correctement sur l'imprimante sélectionnée et conformément aux critères de qualité définis.

Pour effectuer un contrôle en amont, vous devez disposer de l'une des options suivantes :

Table 2: Serveur Fiery externe

Logiciel système Fiery	Package
FS350 Pro et versions antérieures	Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition
FS400 Pro	Fiery Graphic Arts Pro Package
FS500 Pro et versions ultérieures	Standard : aucun package en option requis

Table 3: Serveur Fiery intégré

Logiciel système Fiery	Package
FS350 et versions antérieures	Non pris en charge
FS400	Fiery Automation Package
FS500	Fiery Automation Package

Remarque : La fonction de contrôle en amont n'a pas besoin d'un package spécifique en option pour fonctionner avec le logiciel système Fiery FS500 Pro et ses versions ultérieures avec Windows et les serveurs couleur et noir et blanc.

La fonction de contrôle en amont génère un rapport qui répertorie les erreurs et donne des informations sur la tâche, notamment les paramètres de sécurité, le format de page et les espaces couleur.

Le contrôle en amont peut être activé dans Hot Folders et sur les imprimantes virtuelles ainsi que dans la Command WorkStation.

Remarque : Les tâches traitées ne peuvent pas être contrôlées avec la fonction de contrôle en amont.

Les formats de fichier suivants sont pris en charge pour le contrôle en amont :

Serveur Fiery	Formats de fichiers pris en charge
Basé sur Windows	PostScript, PDF, EPS, PPML, Creo VPS et PDF/VT.
Intégré	PostScript, PDF, EPS et Creo VPS

Les formats de fichier TIFF et PCL ne sont pas pris en charge pour le contrôle en amont.

Le contrôle en amont peut rechercher les catégories d'erreurs suivantes :

- **Polices** - la fonction recherche les polices manquantes et vérifie que le remplacement par la police Courier est effectué.
- **Tons directs** - la fonction recherche les tons directs manquants. Vous pouvez ajouter des tons directs manquants dans Tons directs de la Command WorkStation.
- **Résolution d'image** - la fonction recherche les résolutions d'image inférieures à une valeur spécifiée.
- **Ressources pour l'impression variable** - la fonction recherche les ressources d'impression de données variables manquantes. Vous pouvez spécifier le nombre d'enregistrements à contrôler, pour éviter que le temps de traitement ne soit trop long.
- **Traits fins** - la fonction recherche les épaisseurs de traits inférieures à une valeur spécifiée.
- **Surimpression** - la fonction recherche les surimpressions.
- **PostScript** - la fonction recherche les erreurs PostScript.

Vous pouvez configurer le contrôle en amont pour spécifier les catégories d'erreurs à vérifier et la manière dont elles doivent être signalées. Ces paramètres de configuration peuvent être enregistrés en tant que préréglage, ce qui permet de sélectionner rapidement une configuration de contrôle en amont pour une tâche donnée.

Remarque : Si Fiery Preflight Pro est disponible, vous pouvez vérifier une tâche PDF ou PDF/VT spoulée ou traitée dans la Command WorkStation. Pour d'autres types de fichiers, utilisez Preflight.

Configurer et exécuter le contrôle en amont

Vous pouvez configurer le contrôle en amont pour spécifier les catégories d'erreurs à vérifier et la manière dont elles doivent être signalées. Ces paramètres de configuration peuvent être enregistrés en tant que préréglage, ce qui permet de sélectionner rapidement une configuration de contrôle en amont pour une tâche donnée.

1. Dans Vue tâches, sélectionnez une tâche en attente puis **Actions** > **Preflight**.
2. Vous pouvez également, si vous le souhaitez, sélectionner un préréglage (ensemble de paramètres) dans la liste **Préréglage**.
3. Sélectionnez chaque catégorie d'erreurs à vérifier et spécifiez les paramètres, le cas échéant. Désactivez la case à cocher correspondante pour ignorer une catégorie spécifique.
   Une catégorie qui a été ignorée s'affiche comme **Non vérifiée**.
4. Choisissez un niveau de notification (**Critique** ou **Avertissement**) pour chaque catégorie d'erreur.
5. Sélectionnez **Arrêter le contrôle en amont à la première erreur critique** si vous souhaitez que ce contrôle s'interrompe dès qu'une erreur critique est détectée.
6. Pour enregistrer les paramètres sous la forme d'un nouveau préréglage, sélectionnez **Enregistrer sous** dans la liste **Préréglage**.
7. Pour effectuer un contrôle en amont avec ces paramètres, cliquez sur **Preflight**.
   La fonction de contrôle en amont s'exécute et affiche les résultats dans un rapport. Vous pouvez imprimer et enregistrer ce rapport. Vous pouvez également l'afficher à nouveau en cliquant avec le bouton droit de la souris sur la tâche dans Vue tâches et en sélectionnant **Afficher le rapport de contrôle en amont**.

Fiery Preflight Pro

Vous pouvez utiliser la fonctionnalité Fiery Preflight Pro pour vérifier si les tâches sont conformes à l'ensemble de normes définies dans le préréglage.

Preflight Pro est disponible uniquement sur les serveurs Fiery fonctionnant sous Windows avec le logiciel système Fiery FS500 Pro et versions ultérieures. Preflight Pro fonctionne uniquement lorsque Fiery Graphic Arts Pro Package est activé sur le serveur Fiery.

Fiery Preflight Pro vous permet de vérifier les types de tâches suivantes :

- PDF
- PDF/VT
- FreeForm Plus (FS600 et versions ultérieures)

Les vérifications effectuées par Preflight Pro sont basées sur les paramètres définis dans un préréglage sélectionné. Les préréglages peuvent être appliqués aux tâches spoulées ou traitées. Preflight Pro génère un rapport qui permet de répertorier les erreurs et les avertissements des tâches lorsqu'elles diffèrent des normes définies dans le préréglage.

Remarque : Preflight Pro s'applique uniquement aux tâches PDF, PDF/VT et FreeForm Plus. Le contrôle en amont de tous les types de fichiers non PDF s'effectue à l'aide de la fonction Contrôle en amont à la page 370.

Pour accéder à Preflight Pro, vous devez ouvrir une session dans la Command WorkStation avec un accès administrateur ou opérateur. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche spoulée ou traitée dans la vue tâches de la Command WorkStation et sélectionnez **Preflight Pro**. Vous pouvez également utiliser le contrôle en amont sur les tâches soumises à partir des Fiery Hot Folders ou d'imprimantes virtuelles.

Fiery ImageViewer

Fiery ImageViewer vous permet d'effectuer des épreuves à distance et de modifier les couleurs ou les niveaux de gris (si cette option est prise en charge) dans une tâche avant de l'imprimer. Vous pouvez prévisualiser l'orientation, le contenu, la couleur générale ou la précision des niveaux de gris, ainsi que prévisualiser une tâche traitée (image raster).

Sortie couleur

Contrairement à l'application de prévisualisation, Fiery ImageViewer affiche la tâche avec les valeurs CMYK réellement envoyées à l'imprimante et permet un épreuvage écran précis. Cependant, l'épreuve écran ne rend pas les effets du calibrage, qui peut avoir une incidence sur la couleur.

ImageViewer vous permet de modifier les courbes de réponse C, M, J et N individuellement. Vous pouvez enregistrer vos modifications et les appliquer à d'autres tâches en couleur. Vous pouvez également appliquer les courbes de calibrage G7 créées à l'aide de CHROMiX Curve2 ou Curve3.

Vous pouvez afficher les données de séparation pour chaque couleur quadri, individuellement ou conjointement avec toute autre couleur quadri. Si la tâche inclut des paramètres de **Simulation du tramage**, la prévisualisation affiche une vue composite de l'ensemble des séparations au niveau des points. Si vous imprimez des pages depuis Fiery ImageViewer, la sortie reprend les informations relatives aux couleurs composites pour les séparations sélectionnées dans Fiery ImageViewer.

Sortie noir et blanc

Fiery ImageViewer vous permet d'ajuster les niveaux de gris d'une tâche avant de l'imprimer. Ces réglages se font de façon visuelle, par modification de la courbe de réponse (représentation graphique de la différence entre les densités d'entrée et de sortie), et avec visualisation des résultats sur une prévisualisation de la tâche.

Fiery ImageViewer vous permet également d'appliquer les réglages de courbe de réponse de la tâche en cours sur le serveur Fiery. Ces réglages des niveaux de gris étant alors appliqués à toutes les tâches traitées par la suite.

Éléments requis pour ImageViewer

Pour utiliser Fiery ImageViewer, votre ordinateur doit répondre aux exigences suivantes et prendre en charge les types de connexion suivants :

- Processeur exécutant OpenGL version 3.2 et ultérieures
- 750 Mo minimum de mémoire disponible pour la carte graphique
- Ordinateur client connecté à l'aide de la connexion Bureau à distance
- Nécessite l'une des opérations suivantes : Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition, Fiery Productivity Package, Fiery Graphic Arts Pro Packageou Fiery ColorRight Package.

La version OpenGL peut être vérifiée avec un logiciel tiers, tel que la visionneuse d'extension OpenGL.

Démarrer ImageViewer

Vous pouvez démarrer ImageViewer depuis une tâche dans la Command WorkStation.

Remarque : Vous pouvez également démarrer ImageViewer à partir de la Prévisualisation Command WorkStation.

1 Dans la Vue tâches Command WorkStation, sélectionnez une tâche qui a été traitée et est en attente.

Le cas échéant, sélectionnez **Actions** > **Traiter et attendre** afin de faire passer la tâche au statut traitée et en attente.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Sélectionnez **Actions** > **ImageViewer**.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris (Windows) ou utilisez la combinaison Ctrl-clic (Mac OS) sur la tâche sélectionnée, puis sélectionnez **ImageViewer** dans le menu qui s'affiche.

Barre d'outils de Fiery ImageViewer permettant d'accéder rapidement aux actions courantes

La barre d'outils de Fiery ImageViewer permet d'accéder rapidement aux actions courantes pouvant être appliquées à la tâche. Pour afficher ou masquer la barre d'outils, appuyez sur la touche **T**.

Certaines sont disponibles uniquement si le serveur Fiery les prend en charge.

Bouton	Description
Enregistrer 	Le bouton Enregistrer sauvegarde les paramètres actuels de la tâche.
Doublon 	Le bouton Dupliquer duplique les pages sélectionnées dans le volet **Miniatures**.
Supprimer 	La touche Supprimer supprime les pages sélectionnées dans le volet **Miniatures**.
Rétablir 	Le bouton Annuler rétablit les paramètres antérieurs de la tâche.
Impression d'épreuve 	Le bouton Impression d'épreuve imprime une seule copie ou une preuve itérative d'une tâche directement depuis Fiery ImageViewer pour effectuer une vérification de la sortie. L'impression d'épreuve n'enregistre pas les éventuelles modifications effectuées ou ne modifie pas la tâche d'origine.
Loupe 	(Fiery ImageViewer v3) Affiche une zone agrandie de l'image autour de l'emplacement du curseur, qui se déplace avec le curseur. (Fiery ImageViewer v4) Permet d'effectuer un zoom avant sur l'image par section.
Outil de nettoyage 	(Fiery ImageViewer v4) Le bouton Outil de nettoyage permet d'afficher l'écran divisé en diagonale de sorte que l'utilisateur puisse voir l'image avant et après les réglages. L'utilisateur peut parcourir rapidement une image pour déplacer la division avant ou après les corrections. Pour déplacer ou faire glisser la diagonale sur l'image, cliquez sur Ctrl+Alt pour Windows et Cmd+opt pour macOS, puis utilisez la molette de la souris pour faire pivoter la diagonale.

Bouton	Description
Règle 	Le bouton Règle affiche des règles de mesure le long des axes X et Y sur les côtés du canevas.
Mesure 	Le bouton Mesure active un outil de mesure qui vous permet de cliquer sur deux emplacements dans votre document. L'outil mesure la distance et l'angle entre les deux points, ainsi que la hauteur et la largeur sur les axes X et Y.
Préserver les tons directs 	Lorsque cette option est activée, les tons directs ne sont pas affectés par les modifications apportées aux courbes des canaux de couleur. Lorsque cette option est désactivée, les tons directs sont affectés par les modifications apportées aux courbes des canaux de couleur.
Pivoter 	Le bouton Rotation vous permet de faire pivoter l'écran de prévisualisation de l'image dans des incréments de 90 degrés. **Remarque :** Cette action ne modifie pas l'orientation de la sortie d'impression finale. La rotation est un paramètre global qui affecte toutes les pages de la tâche.
Miroir 	La bouton miroir vous permet de refléter la prévisualisation de l'image horizontalement et d'inverser l'effet de symétrie sur la prévisualisation de l'image. **Remarque :** Cette action ne modifie pas la sortie d'impression finale. Le miroir est un paramètre global qui affecte toutes les pages de la tâche.
Correction de la zone locale 	L'outil Correction locale vous permet de dessiner une zone de sélection n'importe où sur l'image pour effectuer localement des modifications de couleur. Le bouton est disponible uniquement pour le serveur Fiery prenant en charge la fonctionnalité de correction locale.
Éditeur d'objets 	L'Éditeur d'objets propose de puissants outils de sélection assistés par l'IA qui vous permettent de sélectionner des objets spécifiques au sein d'une image et d'appliquer des réglages ciblés aux couleurs. L'Éditeur d'objets est disponible uniquement dans Fiery ImageViewer 5.0 ou version ultérieure.
Formation Fiery 	Le bouton Fiery Learning permet d'accéder au cours Fiery ImageViewer le plus récent disponible sur le site Web de Formation Fiery.

Afficher les règles dans le volet Aperçu de l'image

Vous pouvez afficher les règles le long des bords supérieur et gauche du volet **Aperçu de l'image** dans Fiery ImageViewer.

1 Pour afficher les règles dans le volet **Aperçu de l'image**, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Règles** () de la barre d'outils.
- Appuyez sur **Ctrl+Maj+R**.
- Cliquez sur **Afficher** > **Règles**.

2 Placez le curseur à n'importe quel point sur l'une ou l'autre des règles pour afficher une ligne directrice horizontale ou verticale sur le canevas du document afin de faciliter l'identification de l'emplacement du contenu sur la page.

3 Pour afficher les règles horizontales et verticales ensemble, cliquez et faites-les glisser à partir de l'angle supérieur gauche de la règle. Cette fonction est utile pour mesurer la distance verticale et horizontale par rapport à n'importe quel point de l'image.

Mesurer les distances dans le volet Aperçu de l'image

Vous pouvez mesurer les distances dans le volet **Aperçu de l'image** dans Fiery ImageViewer. L'outil mesure la distance et l'angle entre les deux points, ainsi que la hauteur et la largeur sur les axes X et Y.

1 Pour utiliser l'outil de mesure, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur l'icône **Mesure** () dans la barre d'outils.
- Appuyez sur **Ctrl+M**.
- Cliquez sur **Afficher** > **Mesure**.

2 Cliquez sur le point de départ de la mesure sur votre document dans le volet **Aperçu de l'image**.

3 Cliquez sur le point final de la mesure sur votre document dans le volet **Aperçu de l'image**.

Ajuster la prévisualisation de l'image

Le volet **Navigation** permet de contrôler l'affichage de la prévisualisation de l'image. Vous pouvez agrandir la zone de prévisualisation de l'image afin de l'adapter à l'écran.

Le cadre de sélection du volet **Navigation** contient la partie de l'image visible dans la prévisualisation de l'image. Si le cadre de sélection est difficile à voir, modifiez sa couleur dans **Édition** > **Préférences**.

1 Pour repositionner la partie de l'image qui s'affiche dans la prévisualisation, procédez de l'une des manières suivantes :

- Faites glisser le cadre de sélection dans le volet **Navigation**.
- Faites glisser l'image.
- Pour centrer la prévisualisation sur un emplacement précis de l'image, maintenez la touche Maj enfoncée et cliquez à l'endroit souhaité.

2 Pour faire pivoter l'image dans le sens des aiguilles d'une montre, procédez de l'une des manières suivantes :

- Choisissez 90 °, 180 ° ou 270 ° dans la liste ou cliquez sur l'icône **Pivoter** ( ).
- Cliquez sur **Afficher** > **Pivoter**, puis cliquez sur la sélection appropriée.

La rotation s'applique uniquement à la prévisualisation. Elle ne s'applique pas à la tâche imprimée.

Pour réinitialiser la prévisualisation à l'orientation d'origine, cliquez sur **Afficher** > **Pivoter** > **Réinitialiser**.

3 Pour refléter la prévisualisation de l'image horizontalement, cliquez sur l'icône **Miroir**.

Le miroir s'applique uniquement à la prévisualisation. Il ne s'applique pas à la tâche imprimée.

Pour inverser l'effet de symétrie sur la prévisualisation de l'image, cliquez à nouveau sur l'icône **Miroir** .

4 (Pour Fiery ImageViewer 4.0) Pour diviser l'écran en diagonale afin de voir l'image avant et après les réglages, cliquez sur l'icône **Raclette**.

La zone raster au-dessus de la ligne diagonale affiche les effets postérieurs d'une modification et la zone raster en-dessous de la ligne diagonale, affiche les effets antérieurs dans modification. Vous pouvez déplacer l'image pour déplacer la division vers avant ou après la correction. L'image se déplace dans le sens où vous la faites glisser.

Vous pouvez déplacer la raclette autour de l'écran avec Ctrl+Alt (Windows) ou cmd+option (macOS) et la molette de défilement de la souris.

5 Pour agrandir la zone de prévisualisation de l'image, cliquez sur **Affichage** > **Plein écran**.

Pour revenir à l'affichage normal, appuyez sur la touche **F**.

6 Pour afficher la zone non imageable, cliquez sur **Afficher** > **Zone non imageable**. Vous pouvez modifier la couleur de la zone non imageable dans **Préférences**.

Régler la position de l'image

Le volet **Position de l'image** offre une commande précise du positionnement vertical et horizontal des deux côtés des éléments imprimés. En outre, il permet de prévisualiser visuellement le résultat imprimé final dans la fenêtre de **Prévisualisation de l'image**.

Si l'imprimante n'est pas cadrée à 100 %, le réglage de la position de l'image peut aider à corriger tout défaut d'alignement des deux faces d'une impression sur les deux faces, adapter le comportement du module de finition comme la perforation ou la reliure, ou résoudre les tâches présentant des problèmes fondamentaux de décalage. Tandis que l'alignement du bac effectue des réglages pour toutes les tâches d'impression, la **Position de l'image** permet d'apporter des modifications individuelles à chaque tâche.

1 Pour activer la position de l'image dans Fiery ImageViewer, cochez la case **Décalage** dans l'onglet **Position de l'image** du volet **Commandes du Viewer**.

2 Sélectionnez les unités utilisées pour le décalage dans le menu **Unité de décalage**.

3 Saisissez des valeurs X et Y positives ou négatives pour régler la position du recto et du verso de la feuille. Pour décaler le recto et le verso ensemble, cochez la case **Aligner images recto/verso**.

4 Pour afficher la prévisualisation des réglages recto verso, sélectionnez **Oui** dans le menu **Calque** du volet **Calque avant et arrière**. Cette opération réduit l'opacité du recto et du verso de sorte que vous puissiez voir l'effet des ajustements apportés au recto et au verso de la page. Vous pouvez régler de manière indépendante l'opacité du recto et du verso grâce aux curseurs **Opacité recto** et **Opacité verso**.

5 Pour faciliter la visualisation du contenu recto et verso, sélectionnez une des options suivantes du **Mode d'affichage** :

- **Ton continu** pour afficher le recto et le verso dans leurs couleurs imprimées.
- **Personnalisé** pour afficher le recto et le verso dans des couleurs pleines personnalisées. Cliquez sur la case de couleur de la **Couleur recto** ou de la **Couleur verso** pour modifier les couleurs utilisées pour afficher le contenu recto et verso.

Redimensionner l'image

En plus des commandes de zoom au bas de l'écran, plusieurs options permettent de redimensionner l'image.

1 Pour effectuer un zoom avant afin que Fiery ImageViewer affiche chaque pixel de données de l'image sous forme de pixel unique, sélectionnez **Affichage** > **Actual Pixels**.

La résolution de l'écran détermine la taille réelle des pixels affichés.

Remarque : (Pour Fiery ImageViewer 3.0) Si la tâche est accompagnée de paramètres de **Simulation du tramage** et que le zoom est supérieur ou égal à 100 %, Fiery ImageViewer affiche le motif des points de tramage et leur forme. Selon la linéature du motif de trame, un point peut être constitué de plusieurs pixels.

2 Pour effectuer un zoom arrière afin d'afficher la page entière dans la prévisualisation de l'image, cliquez sur l'icône **Adapter à la fenêtre** en regard des commandes de zoom ou sélectionnez **Affichage** > **Adapter à la fenêtre**.

3 (ImageViewer 3.0) Pour afficher une vue agrandie de la zone située autour du curseur qui suit le déplacement du curseur, cliquez sur l'icône **Loupe** ou sélectionnez **Affichage** > **Loupe**.

Afficher les valeurs de couleur de l'image

ImageViewer affiche la tâche avec les valeurs chromatiques réellement envoyées à l'imprimante. Vous pouvez contrôler les valeurs chromatiques de tout point de l'image.

- Pour ce faire, déplacez le curseur sur un pixel de l'image.

  Le volet **Séparations** affiche les valeurs de chaque colorant.

  La **Couverture totale** rapporte la somme des valeurs de séparation en % pour le pixel de raster prélevé.

En utilisant le Contrôleur d'objet, vous pouvez également consulter le type d'objet rendu par le pixel dans le raster. Voir Contrôleur d'objet à la page 379.

Contrôleur d'objet

Le Contrôleur d'objet indique le type d'objet dont provient le pixel sélectionné dans le raster.

Contrôleur d'objet affiche les pourcentages de séparation des valeurs de couleur pour le pixel échantillonné. Les différents types d'objet sont les images, les graphiques, le texte et les pixels de bordure (différenciés pour l'amélioration des bordures). Si le pixel échantillonné a été rendu en mélangeant plusieurs objets de la page, le contrôleur d'objet affiche l'objet comme un type d'objet inconnu.

- Pour utiliser le Contrôleur d'objet, survolez le pixel avec le curseur dans le volet **Prévisualisation de l'image**.

Remplacement des couleurs

La fonctionnalité Remplacement de couleur permet de remplacer des couleurs dans le raster de sortie d'une image. Le Remplacement de couleur fonctionne mieux avec les couleurs pleines et les teintes uniformes.

Le Remplacement de couleur est disponible uniquement dans la version 4.0 ou ultérieure de Fiery ImageViewer lorsque le logiciel est connecté à un serveur Fiery exécutant le logiciel système Fiery FS350/350 Pro ou une version ultérieure. La fonctionnalité est prise en charge uniquement pour les tâches traitées avec l'option d'impression Surimpression composite sélectionnée.

Avec le remplacement des couleurs, vous pouvez spécifier une couleur de remplacement en saisissant des valeurs de couleur, en échantillonnant un pixel avec le sélecteur de couleurs ou en sélectionnant un ton direct Fiery existant. Chaque remplacement de couleur peut être appliqué à une seule page ou à toutes les pages d'une tâche. Vous pouvez voir le type de correction de couleur grâce aux icônes dans le volet **Modifications** :

- Les modifications de **Page** utilisent des lignes pleines.
- Les modifications **locales** utilisent des lignes pointillées.

Vous pouvez enregistrer les courbes de couleur d'une page ou les remplacements de couleur d'une page en tant que préréglages, ou enregistrer les deux ensemble en tant que préréglage pour une utilisation ultérieure. Vous pouvez appliquer des préréglages via l'Éditeur de courbe raster Fiery ImageViewer.

Utilisation du remplacement de couleur

Remplacement de couleur vous permet de remplacer des couleurs dans le raster de sortie d'une image.

1. Dans le volet **Remplacement des couleurs**, cliquez sur **Choisir la couleur originale** et sélectionnez la couleur originale que vous souhaitez remplacer dans l'image. Le grand carré délimite la zone actuellement affichée, tandis que le petit carré indique le pixel cible.
2. Dans le volet **Remplacement des couleurs**, sélectionnez la couleur de remplacement en procédant de l'une des façons suivantes :
   - Cliquez sur **Choisir une couleur de remplacement**, et sélectionnez la couleur de remplacement dans l'image à l'aide du sélecteur de couleur de remplacement.
   - Entrez les valeurs de remplacement des couleurs.
   - Cliquez sur **Choisir un ton direct**, et sélectionnez le ton direct dans la bibliothèque de ton direct.

3 Cliquez sur **Appliquer**.

Le remplacement des couleurs est ajouté au volet **Modifications**.

Il convient de noter les points suivants :

- Dans le volet **Modifications**, vous pouvez afficher ou masquer les remplacements de couleurs à l'aide de l'icône en forme d'œil, modifier l'ordre de remplacement des couleurs ou supprimer des remplacements de couleurs.
- En sélectionnant une couleur de remplacement dans le volet **Modifications**, vous pouvez modifier une couleur remplacée ultérieurement.
- Lorsque vous modifiez une entrée dans le volet **Modifications**, Fiery ImageViewer décoche la case **Toutes les pages** est décochée, car l'entrée modifiée n'est valide que pour la page actuelle.
- Lorsqu'un serveur Fiery est connecté à une imprimante ou à une presse jet d'encre à grande vitesse, le remplacement de couleur n'apparaît pas en mode Calque avant et arrière.
- Si vous désactivez la case **Toutes les pages** à partir de n'importe quelle page pour toute modification de remplacement des couleurs, cela supprime cette modification spécifique de toutes les pages, à l'exception de la page actuelle.
- La suppression d'une entrée de remplacement des couleurs d'une page supprime le remplacement des couleurs de toutes les pages du document uniquement si vous avez coché la case **Toutes les pages**. Si vous avez décoché la case **Toutes les pages**, la suppression de la modification n'affecte que la page actuelle.
- Vous pouvez appliquer jusqu'à 32 remplacements de couleur par page.
- Pour obtenir un meilleur résultat, affichez le fichier raster à 100 % dans Fiery ImageViewer lorsque vous effectuez le remplacement des couleurs. Si vous affichez le raster à moins de 100 %, le lissage de la prévisualisation raster peut entraîner la déformation du remplacement des couleurs sur les bords. Le lissage n'a aucune incidence sur l'impression.

Correction de la zone locale

La fonctionnalité de correction locale vous permet d'appliquer des corrections de couleur à une zone spécifique d'une page, plutôt qu'à la totalité de l'image. Cette approche ciblée permet des réglages précis là où ils sont le plus nécessaires. La fonctionnalité de correction locale est disponible uniquement sur Fiery ImageViewer 4.2 et ses versions ultérieures.

Grâce à cette fonctionnalité, vous pouvez :

- Sélectionnez une zone de l'image à corriger à l'aide d'une sélection de zones de sélection.
- Remplacez une couleur de la zone sélectionnée à l'aide de l'option Remplacement des couleurs.
- Ajustez les courbes de couleur individuelles dans la zone sélectionnée pour des corrections plus précises.
- Appliquez un remplacement de couleur à une seule page ou à la même zone sur toutes les pages du document.

Toutes les modifications, qu'elles soient effectuées avec le remplacement des couleurs ou le réglage de la courbe de couleur, s'affichent dans le volet **Modifications**. Les icônes indiquent si la modification est un remplacement de couleur ou un réglage de la courbe de couleur, au niveau local ou de la page. Vous pouvez activer ou désactiver la visibilité de chaque modification à l'aide de l'icône en forme d'œil afin de la comparer à l'image d'origine.

Appliquer la correction locale à une image

Vous pouvez corriger les couleurs dans une zone spécifique d'une image à l'aide de la correction locale.

1 Cliquez sur **Correction de la zone locale**

2 Utilisez la zone de sélection pour sélectionner une zone dans l'image pour y appliquer la correction locale des couleurs.

Les pointillées indiquent la zone sélectionnée pour la correction de couleurs.

3 Réglez la couleur de la zone sélectionnée de l'une des façons suivantes :

- Cliquez sur **Choisir la couleur originale** et remplacez la couleur en cliquant sur **Choisir une couleur de remplacement**, en saisissant les valeurs de remplacement des couleurs ou en utilisant l'option **Choisir le ton direct**.
- Utilisez les courbes du volet **Réglage des couleurs**.

4 Appliquez la correction de couleur en procédant de l'une des façons suivantes :

- Si vous avez ajusté les courbes de couleur, cliquez sur **Appliquer** dans la barre d'outils en regard de **Correction locale**.
- Si vous avez effectué un remplacement de couleur, cliquez sur **Appliquer** dans le volet **Remplacement de couleur**.

Le volet **Modifications** affiche toutes les modifications de couleurs effectuées au niveau local ou de la page. Vous pouvez gérer les modifications locales dans le volet **Modifications** à l'aide des options suivantes :

- Basculez entre le remplacement local des couleurs et la couleur originale en cliquant sur l'icône en forme d'œil, sur l'une des rangées répertoriées dans le volet **Modifications**.
- Identifiez le type de modification grâce à l'icône figurant dans la colonne Modifications. L'icône du pinceau indique un remplacement de couleur effectué dans le volet **Remplacement des couleurs**, et l'icône de la ligne ondulée indique un changement de courbe de couleur effectué dans le volet **Réglage des couleurs**.
- Pour appliquer le remplacement local des couleurs à toutes les pages du document, cochez la case **Toutes les pages** pour remplacer cette couleur. La zone spécifiée de toutes les pages du document affiche le même remplacement des couleurs.
- Pour ajuster la zone de remplacement de couleur local, cliquez sur la ligne du remplacement de couleur dans le volet **Modifications**, puis ajustez la zone de sélection pour la zone spécifique.

L'Éditeur d'objets Fiery ImageViewer

L'Éditeur d'objets Fiery ImageViewer propose de puissants outils de sélection assistés par l'IA qui vous permettent de sélectionner des objets spécifiques au sein d'une image et d'appliquer des réglages ciblés aux couleurs.

Restrictions

- L'Éditeur d'objets est disponible uniquement dans Fiery ImageViewer 5.0 ou version ultérieure et avec FS800/FS800 Pro ou version ultérieure.
- Un ensemble de modifications d'objets peut être appliqué par page. Vous pouvez supprimer l'ensemble d'objets et en créer un nouveau.

- L'Éditeur d'objets ne peut être ouvert que dans deux instances de Fiery ImageViewer à la fois.
- L'épreuve écran pour l'Éditeur d'objets n'est pas prise en charge dans cette version.
- L'Éditeur d'objets n'est pris en charge que si vous utilisez Fiery Command WorkStation à partir d'un ordinateur client connecté au serveur Fiery. Cette fonctionnalité n'est pas prise en charge en cas d'utilisation directe de Command WorkStation sur un serveur Fiery doté d'un moniteur, d'un clavier et d'une souris connectés.

Recommandation d'utilisation de la mémoire

Pour réduire l'utilisation de la mémoire sur les systèmes dotés d'une mémoire vive limitée, désactivez l'Éditeur d'objet après avoir effectué les modifications d'objet et les réglages des courbes. Les modifications de masque restent disponibles après la désactivation de l'Éditeur d'objet.

Le maintien de l'activation de l'Éditeur d'objets augmente l'utilisation de la mémoire d'environ 1,5 à 2 Go, selon la tâche. Sa désactivation lorsqu'aucune autre modification d'objet n'est nécessaire libère de la mémoire et peut améliorer les performances globales du système.

Installer Éditeur d'objets

Pour pouvoir utiliser la fonctionnalité Éditeur d'objets, vous devez l'installer.

1. Cliquez sur **Éditeur d'objets**.
2. Dans la fenêtre **Éditeur d'objets de Fiery ImageViewer**, cliquez sur Installer.

   Fiery Software Manager se lance en arrière-plan et installe l'Éditeur d'objets. Une fois l'installation terminée, l'Éditeur d'objets est prêt à l'emploi.

Remarque : L'Éditeur d'objets n'est pris en charge que si vous utilisez Fiery Command WorkStation à partir d'un ordinateur client connecté au serveur Fiery. Cette fonctionnalité n'est pas prise en charge en cas d'utilisation directe de Command WorkStation sur un serveur Fiery doté d'un moniteur, d'un clavier et d'une souris connectés.

Sélection d'objets avec l'Éditeur d'objet

Vous pouvez utiliser l'Éditeur d'objet pour sélectionner un ou plusieurs objets et appliquer des modifications de couleur. Lorsque vous chargez l'Éditeur d'objets, il utilise un modèle de détection d'objet pour diviser la page en objets sélectionnables. Les objets sélectionnés sont appelés le masque, et vous pouvez ajuster les couleurs de ce masque.

1. Cliquez sur **Éditeur d'objets**.
2. Sélectionnez un objet dans l'image en utilisant l'une des méthodes suivantes.

Windows	macOS	Description
Clic gauche	**Clic gauche**	Sélectionnez un objet.
Ctrl + clic gauche	**Cmd + clic gauche**	Sélectionnez d'autres objets.
Alt + clic gauche	**Option + clic gauche**	Retirez des objets de la sélection.

Windows	macOS	Description
Alt + I	**Opt + I**	Inversez la sélection actuelle. Les objets sélectionnés deviennent désélectionnés, et les objets non sélectionnés deviennent sélectionnés.
C + clic gauche	**C + clic gauche**	Effacez toutes les sélections.
Maj + clic gauche ou **Maj + clic droit**	**Maj + clic gauche** ou **Maj + clic droit**	Ajoutez un point positif au masque avec **Maj+ clic gauche** et ajoutez un point négatif au masque avec **Maj+ clic droit**. Les points positifs indiquent les zones qui doivent être incluses dans le masque d'objet, et les points négatifs indiquent les zones qui doivent être exclues du masque d'objet. Les points positifs et négatifs permettent d'affiner les limites des objets lorsque la sélection initiale de l'objet ne correspond pas exactement à la zone à modifier. Considérez l'image d'une personne portant une chemise. En cliquant sur la personne, vous pouvez initialement sélectionner la personne entière en tant qu'objet unique. Si vous souhaitez appliquer une correction des couleurs uniquement aux tons chair, vous pouvez : • Utilisez **Maj+ clic gauche** sur le visage ou la peau de la personne pour indiquer que ces régions doivent être incluses dans la sélection. • Utilisez **Maj+ clic droit** sur la chemise pour indiquer que ces zones doivent être exclues de la sélection. L'Éditeur d'objets utilise ces points positifs et négatifs pour affiner le masque, ce qui vous permet de cibler de manière sélective uniquement les zones souhaitées pour la correction des couleurs.
G + clic gauche ou **W + clic gauche**	**G + clic gauche** ou **W + clic gauche**	Sélectionnez un objet avec des modèles de détection d'objets spécialisés dans les graphiques et le contenu de police. Si un modèle ne produit pas une sélection propre, utilisez l'autre modèle. Essayez ceci lorsque le curseur affiche une icône d'avertissement lorsque vous survolez un objet.
Alt + K	**Option + K**	Ouvrez la fenêtre **Modifications de masque** une fois les modifications d'objet appliquées.

Lorsqu'un objet est sélectionné, les pixels d'arrière-plan sont grisés pour mettre en surbrillance l'objet sélectionné. Cela donne une indication visuelle claire de la zone qui sera affectée par le réglage des couleurs.

3 Modifiez les couleurs à l'aide du volet **Réglage des couleurs**.

4 Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer vos modifications.

Si la tâche contient des pages similaires, le même masque d'objet peut être réutilisé en utilisant l'option **Appliquer à**. Cliquez sur **Appliquer à** ouvre une fenêtre dans laquelle vous pouvez spécifier les numéros de page cibles. Assurez-vous que le contenu de la page est identique avant d'appliquer le masque, car le masque sera appliqué à l'aveugle sans vérifier si le contenu correspond.

Remarque : Un seul jeu de modifications d'objet peut être appliqué par page. Pour appliquer de nouvelles modifications d'objet, vous devez supprimer le jeu de modifications d'objet précédent et en créer un nouveau. Les modifications d'objets peuvent être utilisées en plus des modifications locales et de page.

Utiliser les modifications de masquage pour affiner la sélection

Après avoir appliqué une modification à l'aide de l'option Éditeur d'objet, vous pouvez utiliser les modifications de masquage pour affiner la zone sélectionnée.

1 Après avoir sélectionné des objets avec l'option Éditeur d'objets, cliquez sur **Modifications de masque** dans le volet **Modifications**.

2 Dans la fenêtre **Modifications de masque**, vous pouvez modifier le masque avec des outils pour sélectionner, ajouter et supprimer. Utilisez un ou plusieurs des brevets suivants pour modifier le masque :

- **Sélectionner** : utilisez les outils Sélectionner pour modifier de grandes régions du masque.
  - **Masque** : affinez la zone sélectionnée du masque.
  - **Zone de sélection** : dessinez un rectangle autour de la zone à inclure.
- **Ajouter** : utilisez les outils Ajouter pour ajouter des zones au masque.
  - **Dur** : dessinez avec un pinceau dur pour des traits nets et précis.
  - **Souple** : dessinez avec un pinceau souple pour des traits mélangés et naturels.
  - **Lasso** : tracez une zone à main levée avec l'outil Lasso pour l'ajouter directement au masque.
- **Supprimer** : utilisez les outils de suppression pour supprimer des zones du masque.
  - **Dur** : gommez avec un pinceau dur pour un effacement propre et précis.
  - **Souple** : gommez avec un pinceau souple pour un effacement progressif et fin.
  - **Lasso** : tracez une zone à main levée avec l'outil Lasso pour la retirer directement du masque.

3 Cliquez sur **Appliquer**.

Remarque : Vous pouvez utiliser des raccourcis clavier lors de la modification du masque :

- Avec **Lasso** sélectionné, utilisez la touche **Échap** pour effacer les lignes en cours.
- Lorsque **Lasso** est sélectionné, vous pouvez finaliser votre sélection en cliquant sur le point de départ ou en double-cliquant sur le bouton gauche de la souris.
- Lorsque vous utilisez les outils **Ajouter** ou **Supprimer**, vous pouvez maintenir la touche **Maj** enfoncée pour passer temporairement à l'outil opposé correspondant.

Affichage et séparations des couleurs d'impression

Le volet **Séparations** permet de définir l'affichage des séparations de couleurs dans la prévisualisation de l'image et celles incluses dans la production d'impression lorsque vous imprimez la tâche depuis ImageViewer. Les séparations activées peuvent différer pour chaque page d'une tâche.

- Pour afficher les séparations de couleurs, procédez comme suit :
  - Pour définir les séparations à afficher et çà imprimer, cochez ou décochez la case en regard du nom de la séparation dans le volet **Séparations**.

    Remarque : Fiery ImageViewer 4.0 et ses versions ultérieures imprimeront toutes les séparations, qu'elles soient sélectionnées ou non dans le volet **Séparations**.
  - Pour inverser la sélection des séparations actuelle, sélectionnez **Affichage** > **Séparations** > **Inverser les sélections**.

    Si vous inversez la sélection des séparations, la nouvelle sélection se compose des séparations qui n'étaient pas sélectionnées. Par exemple, si les séparations CMYK sont disponibles et que vous sélectionnez **Cyan** et le **Magenta** lorsque vous inversez la sélection, le **Jaune** et le **Noir** sont affichés.
  - Pour afficher rapidement l'ensemble des séparations, choisissez **Affichage** > **Séparations** > **Tout sélectionner**.
  - Le serveur Fiery lit l'ordre des colorants. Le volet **Séparations** affiche les couleurs de processus et les couleurs spéciales. Fiery ImageViewer affiche les couleurs spéciales dans l'ordre où elles sont installées sur l'imprimante.

    Les couleurs spéciales qui s'impriment sous les couleurs de processus sont répertoriées en bas de la liste des séparations, et les couleurs spéciales qui s'impriment sur les couleurs de processus sont répertoriées en haut de la liste.

    Remarque : Les couleurs spéciales sont affichées pour un serveur Fiery qui les prend en charge.

Modifications ImageViewer

L'option d'impression **Modifications ImageViewer** permet d'appliquer des modifications de courbes de couleur préalablement enregistrées sur le serveur sous forme de préréglage.

ImageViewer, accessible depuis la Command WorkStation, permet de modifier les courbes CMYK d'une tâche traitée sur le serveur Fiery. Vous pouvez enregistrer ces modifications sous la forme de préréglages dans la zone **Préréglage** du volet **Réglage des couleurs** d'ImageViewer. Vous pouvez appliquer ces préréglages à des tâches spoulées à l'aide de l'option d'impression **Modifications d'ImageViewer**, disponible dans l'onglet **Couleur** de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

Utilisez l'option **Modifications ImageViewer** afin de sélectionner un préréglage pour une tâche.

Les modifications de la courbe définies en usine appliquent des corrections chromatiques types :

- Pas de correction
- Hautes lumières plus claires
- Accentuation des tons moyens
- Détail des ombres
- Réduire dominante cyan

- Réduire dominante magenta
- Réduire dominante jaune

La liste prédéfinie affiche les modifications de courbe fournies en usine, suivies des modifications de courbe personnalisées.

Une fois le traitement terminé, les modifications sont intégrées à la tâche et ne sont plus affichées en tant que modifications dans ImageViewer.

Modifier la réponse à l'aide des courbes

Vous pouvez modifier les courbes de réponse dans le volet **Ajustement couleur** (pour les sorties couleur) ou le volet **Modification de la courbe** (pour les sorties noir et blanc) afin d'apporter des modifications précises à une tâche. Cette fonction vous permet de personnaliser la courbe de réponse de toutes les courbes de couleur ensemble, pour une séparation de couleur individuelle pour une tâche en couleur ou du gris pour une tâche en noir et blanc.

Dans le cas d'une tâche en noir et blanc, les modifications apportées à la courbe de réponse du gris s'appliquent à l'ensemble des pages de la tâche.

Remarque : Après avoir modifié des courbes pour une tâche en couleur, enregistrez la tâche avant de sélectionner l'onglet **Roue chromatique**. Sinon, toutes vos modifications de courbe seront perdues.

Modifier une courbe dans le graphique

1. Pour une tâche couleur, cliquez sur l'onglet **Courbes** du volet **Ajustement couleur**.
2. Si nécessaire, vous pouvez adapter l'affichage des courbes :
   - Pour sélectionner une courbe de couleur spécifique, sélectionnez la couleur dans le menu **Canaux**.
   - Pour sélectionner toutes les courbes de couleur ensemble, sélectionnez **Tous les canaux** dans le menu **Canaux**.

   Remarque : Lorsque **Tous les canaux** est sélectionné, utilisez les touches **Page précédente** et **Page suivante** pour passer d'une courbe de couleur à l'autre.
3. Pour une tâche couleur ou noir et blanc, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour ajouter un point sur une courbe, cliquez sur la courbe à l'endroit approprié.
   - Pour modifier une courbe, amenez un point de cette courbe sur la valeur de réponse souhaitée.

Remarque : Sous Windows, vous pouvez sélectionner un point et utiliser les touches fléchées pour déplacer le point de 1 % dans la direction voulue. Pour un déplacement plus important, maintenez la touche Maj enfoncée et appuyez sur l'une des touches fléchées.

- Pour supprimer un point d'une courbe, sélectionnez-le et appuyez sur la touche **Suppr**.

  Vous pouvez également sélectionner un point et le faire glisser sur le point à supprimer.
- Sous Windows, sélectionnez un point de la courbe et utilisez les combinaisons de touches **Maj-Page précédente** et **Maj-Page suivante** pour vous déplacer d'un point à l'autre.

Modifier les données d'une courbe de couleur

1. Pour une tâche couleur, cliquez sur l'onglet **Courbes** du volet **Ajustement couleur**, puis sur **Modifier la courbe**.
2. Modifiez les valeurs numériques dans le tableau qui s'affiche.

   Chaque ligne du tableau correspond à un point à modifier dans le graphique.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Pour afficher un groupe de lignes prédéfini, sélectionnez-le dans la liste **Points de contrôle**.
   - Pour ajouter une ligne, saisissez les valeurs dans la ligne vide.
   - Pour supprimer une ligne, cliquez en un point quelconque de celle-ci, puis sur **Supprimer la ligne**.

Modifier les couleurs à l'aide de la roue chromatique

Dans le cas d'une tâche en couleur, vous pouvez modifier les couleurs à l'aide de la roue chromatique du volet **Ajustement couleur**.

Remarque : Les modifications apportées à l'aide de la roue chromatique sont conservées lorsque vous sélectionnez l'onglet **Courbes**. En revanche, les modifications apportées à l'aide des courbes seront perdues si vous sélectionnez l'onglet **Roue chromatique** sans avoir au préalable enregistré la tâche.

1. Cliquez sur l'onglet **Roue chromatique** du volet **Ajustement couleur**.
2. Cliquez sur une gamme de tons (**Hautes lumières**, **Global** ou **Ombres**) afin de définir la gamme de tons de la modification.

   Remarque : La gamme de tons sélectionnée ne concerne pas le paramètre **Luminosité**. Le paramètre **Luminosité** s'applique toujours à l'ensemble de la gamme de tons.
3. Pour modifier la teinte et la saturation, cliquez sur un autre emplacement de la roue chromatique.

   La prévisualisation de l'image est actualisée afin d'afficher le résultat de la modification.
4. Pour effectuer des ajustements précis, faites glisser le curseur des paramètres **Teinte**, **Saturation**, **Noir** ou **Luminosité**, ou saisissez une nouvelle valeur numérique à droite du curseur.

Modifier la courbe de réponse du gris à partir de l'image

Avec un serveur Fiery noir et blanc, vous pouvez utiliser la courbe de réponse du gris dans le volet **Modification de la courbe** afin d'apporter des modifications précises à la réponse du gris d'une tâche.

Les modifications apportées à la courbe de réponse du gris s'appliquent à l'ensemble des pages de la tâche.

Remarque : La courbe de réponse située sous **Modification de la courbe** n'est pas la courbe de réponse du serveur Fiery. Dans une tâche traitée, les niveaux de gris ont déjà été convertis par le Fiery server.

1. Amenez le curseur sur la zone de gris à régler dans l'image.

   Dans une image, une petite surface peut contenir de nombreux niveaux de gris. Agrandissez-la suffisamment pour repérer avec précision le gris souhaité.

2. Utilisez la combinaison Ctrl-clic à l'emplacement du curseur.

   Le point de la courbe de réponse correspondant au niveau de gris à cet emplacement est mis en surbrillance.

3. Amenez le point sélectionné à l'emplacement souhaité, à l'aide des touches fléchées. Pour ajuster la courbe de réponse, utilisez la touche Flèche Haut pour le plus foncé et utilisez la touche Flèche Bas pour plus clair.

Appliquer des modifications de couleurs à une page ou à toutes les pages

Dans le cas d'une tâche en couleur, vous pouvez copier les modifications de couleurs de la page actuelle et les coller dans une autre page ou dans toutes les pages d'une tâche.

1. Cliquez sur l'onglet **Courbes** du volet **Ajustement couleur**, puis sur **Appliquer à**.
2. Indiquez les numéros de page et cliquez sur **OK**.

Appliquer des modifications de couleurs à l'aide d'un fichier local

Dans le cas d'une tâche en couleur, vous pouvez enregistrer les modifications de couleurs dans un fichier local sur votre ordinateur, puis les appliquer à la page actuelle dans Fiery ImageViewer en les important depuis ce fichier. La page actuelle peut appartenir à la même tâche ou à une autre tâche.

Remarque : Avec certains types de serveur Fiery, vous pouvez également enregistrer les modifications de couleurs sous forme de préréglage de serveur et appliquer ce préréglage à une autre tâche.

Enregistrer les modifications de couleurs dans un fichier

1. Sélectionnez **Fichier** > **Exporter** > **Ajustement couleur**.
2. Saisissez un nom pour le fichier puis choisissez un type de fichier.
3. Localisez l'endroit où vous voulez enregistrer le fichier, puis enregistrez-le.

Importer des modifications de couleurs à partir d'un fichier

1 Sélectionnez **Fichier** > **Importer** > **Réglage des couleurs**.

2 Localisez et sélectionnez le fichier de modifications de couleurs souhaité.

3 Cliquez sur **Ouvrir**.

Les modifications de couleurs sont appliquées à la page actuelle.

Appliquer des modifications de couleurs à l'aide d'un préréglage de serveur

Si votre serveur Fiery prend en charge cette fonctionnalité, vous pouvez enregistrer les modifications de couleurs sous forme de préréglage de serveur. Avec un préréglage, vous pouvez appliquer les mêmes modifications de couleurs à une autre tâche dans Fiery ImageViewer ou appliquer le préréglage à une tâche en attente depuis la fenêtre fenêtre dans Command WorkStation, sans utiliser Fiery ImageViewer.

Remarque : Vous pouvez également enregistrer les modifications de couleurs dans un fichier local sur votre ordinateur et les appliquer à une autre tâche dans ImageViewer.

Enregistrer les modifications de couleurs sous forme de préréglage

1 Dans le volet **Ajustement couleur**, procédez aux modifications que vous souhaitez enregistrer.

2 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour Fiery ImageViewer 4.7 et versions ultérieures : cliquez sur **Enregistrer sous** dans la barre d'outils.
- Pour Fiery ImageViewer 4.7 et versions antérieures : cliquez sur l'onglet **Courbes**, puis sur **Préréglage** > **Enregistrer sous**.

3 Saisissez un nom pour le préréglage et cliquez sur **OK**.

Le préréglage est ajouté à la liste.

Remarque : Les remplacements de couleurs sont disponibles avec Fiery ImageViewer 4.0 et sont enregistrés dans le préréglage comme une correction globale. Les remplacements de couleurs ne peuvent pas être utilisés pour une page en particulier.

Appliquer des modifications de couleurs à l'aide d'un préréglage dans ImageViewer

1 Dans le volet **Ajustement couleur**, cliquez sur l'onglet **Courbes** et sélectionnez le préréglage dans la liste **Préréglage**.

2 Cliquez sur **Fichier** > **Enregistrer**.

Le préréglage est appliqué à la tâche en cours.

Remarque : La position de l'image n'est pas incluse dans le préréglages.

Appliquer des modifications de couleurs à l'aide d'un préréglage dans les propriétés de la tâche

1 Dans la fenêtre Vue tâches de la Command WorkStation, sélectionnez une tâche en attente, puis cliquez sur **Actions** > **Propriétés**.

2 Cliquez sur l'onglet **Couleur**, sélectionnez le préréglage dans l'option **ImageViewer Curves**, puis cliquez sur **OK**.

3 La même tâche étant sélectionnée, cliquez sur **Actions** > **Traiter et attendre**.

Les modifications de couleurs du préréglage sont appliquées à la tâche traitée.

Remarque : Une fois le traitement terminé, les modifications de couleurs sont intégrées à la tâche et ne sont plus affichées comme des modifications dans ImageViewer.

Supprimer un préréglage

- Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Pour Fiery ImageViewer 4.7 et versions ultérieures : cliquez sur l'icône de l'engrenage de la barre d'outils pour lancer la fenêtre **Gérer les préréglages personnalisés**.
    - Cliquez pour sélectionner un préréglage personnalisé, ou appuyez sur Ctrl (Windows) ou Cmd (macOS) et cliquez pour sélectionner plusieurs préréglages personnalisés.
    - Cliquez sur **Supprimer**.
  - Pour Fiery ImageViewer 4.6 et versions ultérieures : dans le volet **Ajustement couleur**, sélectionnez le préréglage dans la liste **Préréglage**.
    - Choisissez le préréglage personnalisé qui a été appliqué à l'image, puis cliquez sur **Supprimer**.
    - Cliquez sur **Oui** pour confirmer.

Le préréglage est supprimé de la liste et de l'image.

Remarque : Si vous remarquez des courbes incohérentes ou incorrectes dans Fiery ImageViewer que vous ne pouvez pas supprimer, ou si le menu Propriétés de la tâche n'affiche pas la liste complète des préréglages de courbes, vous pouvez résoudre ce problème en appuyant sur Ctrl+Maj+D (Windows) ou Cmd+Maj+D (macOS) dans Fiery ImageViewer. Cela supprimera toutes les courbes problématiques et permettra au serveur Fiery d'afficher la liste complète des préréglages de courbe dans les Propriétés de la tâche.

Renommer un préréglage

- Pour Fiery ImageViewer 4.7 et versions ultérieures : cliquez sur l'icône de l'engrenage de la barre d'outils pour lancer la fenêtre **Gérer les préréglages personnalisés**.
  - Cliquez pour sélectionner un seul préréglage personnalisé, ou appuyez sur Ctrl (Windows) ou Cmd (macOS) pour en sélectionner plusieurs.
  - Cliquez sur **Renommer**.
  - Saisissez un nom pour le préréglage et cliquez sur **OK**.

Appliquer une courbe de couleur à partir d'un fichier Curve2/Curve3/Curve4

Dans le cas d'une tâche en couleur, vous pouvez importer une courbe de réponse CMYK créée dans CHROMiX Curve2, Curve3 ou Curve4 (logiciel de calibrage G7) et exportée sous forme de fichier texte.

Ce fichier peut être au format standard ou au format Delta.

1. Cliquez sur l'onglet **Courbes** du volet **Ajustement couleur**, puis sur **Modifier la courbe**.
2. Cliquez sur **Importer courbe**, recherchez et sélectionnez le fichier contenant la courbe, et cliquez sur **Ouvrir**.

Appliquer des modifications de la courbe de réponse du gris

Dans le cas d'une tâche en noir et blanc, vous pouvez enregistrer la courbe de réponse du gris modifiée dans un fichier sur votre ordinateur, puis appliquer les mêmes modifications à une autre tâche en noir et blanc.
La courbe de réponse du gris est appliquée à l'ensemble des pages de la tâche.

Enregistrer la courbe de réponse du gris

1. Sélectionnez **Fichier** > **Enregistrer courbe dans le fichier**.
2. Saisissez un nom pour le fichier.
3. Localisez l'endroit où vous voulez enregistrer le fichier, puis enregistrez-le.

Importer une courbe de réponse du gris

Remarque : Si vous importez une courbe à partir d'un fichier, toutes les modifications apportées à la tâche en cours seront perdues.

1. Sélectionnez **Fichier** > **Charger courbe à partir du fichier**.
2. Localisez et sélectionnez la courbe de réponse du gris souhaitée.
3. Cliquez sur **Ouvrir**.

Gérer les pages dans Fiery ImageViewer

Vous pouvez gérer les pages dans des documents et entre différents documents dans Fiery ImageViewer.

Le volet **Miniatures** dans Fiery ImageViewer affiche une vue miniature de chaque surface de feuille dans une tâche. Vous pouvez utiliser le volet **Miniatures** pour gérer les pages d'une tâche.

Réorganiser les pages d'un document

Vous pouvez glisser-déplacer des miniatures de page dans le volet **Miniatures** pour réorganiser les pages d'un document dans Fiery ImageViewer.

1 Pour sélectionner les pages à déplacer dans un document, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur une miniature de page pour sélectionner une seule page.
- Appuyez sur la touche Majuscule et cliquez pour sélectionner plusieurs pages.
- Cliquez tout en maintenant la touche Ctrl (Windows) ou Cmd (macOS) enfoncée pour sélectionner des pages individuelles.
- Appuyez sur **Ctrl+A** (Windows) ou **Cmd+A** (macOS) pour sélectionner toutes les pages.

2 Faites glisser les miniatures de page vers leur nouvel emplacement dans le volet **Miniatures**.

Remarque : La réorganisation de pages d'un document n'est pas prise en charge dans Fiery ImageViewer pour les tâches de données variables.

Supprimer des pages

Vous pouvez utiliser le volet **Miniatures** pour supprimer des pages d'un document dans Fiery ImageViewer.

1 Pour sélectionner les pages à supprimer dans un document, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur une miniature de page pour sélectionner une seule page.
- Appuyez sur la touche Majuscule et cliquez pour sélectionner plusieurs pages.
- Cliquez tout en maintenant la touche Ctrl (Windows) ou Cmd (macOS) enfoncée pour sélectionner des pages individuelles.
- Appuyez sur **Ctrl+A** (Windows) ou **Cmd+A** (macOS) pour sélectionner toutes les pages.

2 Pour supprimer les pages sélectionnées, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez avec le bouton droit sur les miniatures des pages sélectionnées et sélectionnez **Supprimer**.
- Appuyez sur la touche **Supprimer**.
- Cliquez sur **Modifier** > **Supprimer**.
- Cliquez sur l'icône **Supprimer** () de la barre d'outils.

Remarque : La suppression de pages n'est pas prise en charge dans Fiery ImageViewer pour les travaux de données variables.

Duplication de pages

Vous pouvez utiliser le volet **Miniatures** pour dupliquer des pages d'un document dans Fiery ImageViewer.

1 Pour sélectionner les pages à dupliquer dans un document, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur une miniature de page pour sélectionner une seule page.
- Appuyez sur la touche Majuscule et cliquez pour sélectionner plusieurs pages.
- Cliquez tout en maintenant la touche Ctrl (Windows) ou Cmd (macOS) enfoncée pour sélectionner des pages individuelles.
- Appuyez sur **Ctrl+A** (Windows) ou **Cmd+A** (macOS) pour sélectionner toutes les pages.

2 Pour dupliquer les pages sélectionnées, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez avec le bouton droit sur les miniatures des pages sélectionnées et sélectionnez **Dupliquer**.
- Cliquez sur **Modifier** > **Dupliquer**.
- Cliquez sur l'icône **Dupliquer des pages** ( ) de la barre d'outils.

Remarque : La duplication de pages n'est pas prise en charge dans Fiery ImageViewer pour les tâches de données variables.

Déplacer des pages entre des documents

Vous pouvez utiliser le volet **Miniatures** pour déplacer des pages entre des documents dans Fiery ImageViewer.

1 Ouvrez deux documents dans Fiery ImageViewer.

Remarque : Les deux documents doivent utiliser le même espace colorimétrique pour déplacer des pages entre des documents à l'aide de Fiery ImageViewer.

2 Pour sélectionner les pages à déplacer depuis un document, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Cliquez sur une miniature de page pour sélectionner une seule page.
- Appuyez sur la touche Majuscule et cliquez pour sélectionner plusieurs pages.
- Cliquez tout en maintenant la touche Ctrl (Windows) ou Cmd (macOS) enfoncée pour sélectionner des pages individuelles.
- Appuyez sur **Ctrl+A** (Windows) ou **Cmd+A** (macOS) pour sélectionner toutes les pages.

3 Faites glisser les pages sélectionnées d'un volet **Miniatures** vers l'autre volet **Miniatures** de Fiery ImageViewer .

Remarque : Le déplacement de pages entre des documents n'est pas pris en charge dans Fiery ImageViewer pour les travaux de données variables.

Imprimer la tâche après modification

Après avoir modifié la tâche, vous pouvez l'imprimer.

Dans le cas d'une tâche en couleur, les pages imprimées reprennent les informations relatives aux couleurs composites pour les séparations sélectionnées dans le volet **Séparations**. Les séparations activées peuvent différer pour chaque page d'une tâche.

1 Pour chaque page d'une tâche en couleur, définissez les séparations à imprimer dans le volet **Séparations**.

2 Cliquez sur **Fichier** > **Enregistrer**.

3 Cliquez sur **Fichier** > **Imprimer**.

4 Sélectionnez l'étendue de pages, puis cliquez sur **Imprimer**.

Imprimer une épreuve

Vous pouvez imprimer une seule copie ou une épreuve itérative d'une tâche directement depuis Fiery ImageViewer pour effectuer une vérification de la sortie. Une impression d'épreuve créera une copie de la page sélectionnée avec les modifications actuelles et l'enverra en tant que nouvelle tâche directement à la queue Imprimé. La tâche d'impression d'épreuve sera supprimée une fois l'impression terminée.

- Pour imprimer une épreuve, sélectionnez l'icône **Impression d'épreuve** () dans la barre d'outils.

Exporter un épreuvage à l'écran dans un fichier PDF

Dans le cas d'une tâche en couleur, vous pouvez enregistrer un épreuvage à l'écran pour le consulter ultérieurement ou depuis un autre poste. Lorsque vous exportez au format PDF, vous pouvez sélectionner une étendue de pages et une résolution.

Remarque : L'épreuvage à l'écran n'affiche pas les effets du calibrage, ce qui peut affecter la couleur, et il n'affiche pas non plus les modifications de remplacement de couleur appliquées dans la tâche.

La résolution de l'épreuvage à l'écran peut être différente de celle de la tâche, car l'épreuvage à l'écran n'est pas destiné à être imprimé.

1 Cliquez sur **Fichier** > **Exporter** > **PDF d'épreuve écran**.

2 Spécifiez l'étendue de pages. Utilisez des virgules pour séparer les numéros de page ou les étendues de pages.

3 Sélectionnez la résolution souhaitée.

4 Cliquez sur **OK**.

5 Saisissez un nom pour le fichier. Le type de fichier est toujours PDF.

6 Sélectionnez l'emplacement où vous voulez enregistrer le fichier puis cliquez sur **Enregistrer**.

Exporter une épreuve écran noir et blanc dans un fichier PDF

Dans le cas d'une tâche en noir et blanc, vous pouvez enregistrer une épreuve écran pour la consulter ultérieurement ou depuis un autre poste. Lorsque vous exportez une épreuve écran au format PDF, vous pouvez sélectionner une étendue de pages et une résolution.

Remarque : L'épreuvage à l'écran n'affiche pas les effets du calibrage, ce qui peut affecter la couleur, et il n'affiche pas non plus les modifications de remplacement de couleur appliquées dans la tâche.

La résolution de l'épreuvage à l'écran peut être différente de celle de la tâche, car l'épreuvage à l'écran n'est pas destiné à être imprimé.

1. Cliquez sur **Fichier** > **PDF d'épreuve écran**.
2. Spécifiez l'étendue de pages. Utilisez des virgules pour séparer les numéros de page ou les étendues de pages.
3. Sélectionnez la résolution souhaitée.
4. Cliquez sur **OK**.
5. Saisissez un nom pour le fichier. Le type de fichier est toujours PDF.
6. Sélectionnez l'emplacement où vous voulez enregistrer le fichier puis cliquez sur **Enregistrer**.

Comparer le profil de moniteur au profil de sortie

Dans le cas de tâches en couleur, si Fiery Color Profiler Suite est installé sur votre ordinateur, vous pouvez utiliser Fiery Profile Inspector pour comparer à l'écran un modèle de la gamme de couleurs du profil de votre moniteur avec la gamme de couleurs du profil de sortie spécifié pour la tâche.

Cette comparaison vous aide à créer une épreuve écran d'une grande précision. Cela vous donne une idée de la différence qu'il pourrait y avoir entre l'image que vous visualisez dans Fiery ImageViewer et la sortie imprimée.

Le serveur Fiery utilisera le profil de moniteur actuel pour le moniteur exécutant Fiery ImageViewer. Pour obtenir de meilleurs résultats, utilisez Fiery Color Profiler Suite pour profiler le moniteur.

Remarque : (Pour Fiery ImageViewer 3.0) Si Fiery Color Profiler Suite est installé sur votre ordinateur, vous pouvez cliquer sur **Créer un profil de moniteur** dans Préférences de Fiery ImageViewer pour créer un profil de moniteur dans Fiery Monitor Profiler.

- Dans Fiery ImageViewer, sélectionnez **Affichage** > **Comparer le profil de moniteur au profil de sortie.**

Appliquer les modifications actuelles sur le Fiery server

Avec un serveur Fiery noir et blanc, vous pouvez appliquer les modifications de la courbe de réponse du gris de la tâche en cours sur le serveur. Une fois les modifications de courbe actuelles appliquées, des réglages identiques des niveaux de gris seront appliqués à toutes les tâches traitées ensuite.

Vous pouvez utiliser cette fonctionnalité si vous apportez les mêmes modifications à de nombreuses tâches.

⚠MISE EN GARDE Si, après avoir appliqué des modifications de courbe au serveur Fiery, vous souhaitez en appliquer d'autres, n'oubliez pas de rétablir les valeurs d'usine par défaut *avant* de créer de nouvelles modifications de la courbe.

1 Sélectionnez **Serveur** > **Appliquer les modifications de la courbe**.

2 Cliquez sur **OK** pour confirmer.

Restaurer la courbe de réponse par défaut sur le Fiery server

Avec un Fiery server noir et blanc, si vous voulez annuler l'effet de l'application des modifications de courbe, vous pouvez restaurer la courbe de réponse par défaut. Une fois cela fait, aucun réglage de niveau de gris ne sera appliqué aux tâches traitées par la suite. Les niveaux de gris seront traités selon le comportement par défaut du Fiery server.

1 Sélectionnez **Serveur** > **Rétablir les valeurs d'usine**.

2 Cliquez sur **OK** pour confirmer.

Définir les préférences de Fiery ImageViewer

Dans le cas d'une tâche en couleur, vous pouvez spécifier des préférences pour Fiery ImageViewer, comme les unités et le profil de moniteur.

Le format (dimensions) et la résolution des images sont affichés au bas de l'écran.

1 Sélectionnez **Modifier** > **Préférences** (Windows) ou **ImageViewer** > **Préférences** (macOS).

2 La fenêtre **Préférences** permet de configurer les éléments suivants :

- **Unités** - définit les unités pour l'affichage des dimensions et de la résolution.
- **Paramètres d'affichage de la séparation Incolore** : si le serveur Fiery prend en charge la séparation à l'aide de vernis incolore en plus des séparations C, M, Y et K, ce paramètre permet de spécifier la **Couleur de masque** et l'**Opacité** de la séparation incolore affichée dans Fiery ImageViewer.
- **Sélecteur de couleur pour le pointeur en croix** - cliquez sur le bloc de couleur pour sélectionner la couleur du cadre de sélection dans le volet Navigation.
- **Réinitialiser les préférences** restaure par défaut les paramètres de Fiery ImageViewer.

Pour utiliser le mode sombre, définissez un paramètre dans Définir les préférences de Command WorkStation à la page 30.

Modifications de Fiery ImageViewer 3.0 à Fiery ImageViewer 4.0

Description des modifications entre Fiery ImageViewer 3.0 et Fiery ImageViewer 4.0.

1 Fiery ImageViewer 4.0 est basé sur l'architecture de rendu OpenGL. C'est pourquoi Fiery ImageViewer 4.0 nécessite une carte vidéo/GPU qui prend en charge OpenGL version 3.2 et ultérieures. Si cette exigence n'est pas

satisfaite sous macOS, Fiery ImageViewer 3.0 est démarré. La version OpenGL peut être vérifiée à l'aide du logiciel tiers, tel que la visionneuse d'extension OpenGL.

- Pour Windows - http://download.cnet.com/OpenGL-Extensions-Viewer/3001-18487_4-34442.html
- Pour macOS - https://itunes.apple.com/in/app/opengl-extensions-viewer/id444052073?mt=

2 Sur un ordinateur Windows qui ne dispose pas d'une carte vidéo, ou ayant une carte vidéo ou GPU qui ne prend pas en charge OpenGL version 3.2 et versions ultérieures, Fiery ImageViewer 4.0 démarrera en mode de rendu logiciel.

Remarque : Vous pouvez rencontrer une performance lente lorsque vous utilisez Fiery ImageViewer en mode de rendu logiciel. Toutefois, vous pouvez utiliser toutes les fonctionnalités de Fiery ImageViewer 4.0.

3 Lorsque vous vous connectez à un ordinateur client Windows à l'aide de la connexion Bureau à distance, Fiery ImageViewer 4.0 démarre en mode de rendu logiciel.

4 Fiery ImageViewer 4.0 ne peut avoir que trois sessions ouvertes à la fois.

5 Fiery ImageViewer 4.0 affiche le raster au centre du canevas ; Fiery ImageViewer 4.0 est doté de la fonction de déplacement centré de l'image.

6 L'option **Profil de moniteur** et les informations pour télécharger Fiery Color Profiler Suite ont été supprimées de la fenêtre des **Préférences**. Fiery ImageViewer 4.0 utilise le profil par défaut du système d'exploitation pour le moniteur, y compris pour plusieurs moniteurs.

7 La zone non concernée du volet **Navigation** est grisée.

8 L'option **Simulation du tramage** n'est pas prise en charge.

9 L'outil Loupe n'est pas pris en charge.

Création de brochures

Imposition dans Booklet Maker

La fonction d'imposition Booklet Maker permet d'imprimer plusieurs pages d'une tâche d'impression sous forme de brochure sans avoir besoin de recourir à des programmes d'imposition plus spécialisés.

L'*imposition* est le processus qui consiste à imprimer plusieurs pages sur une feuille de papier. Lorsque les feuilles imposées sont pliées ensemble pour former des cahiers, les pages se suivent en ordre séquentiel ou de lecture.

L'application Booklet Maker est conçue pour l'imposition 2 poses, qui consiste à regrouper quatre pages du document sur une seule feuille imprimée en recto verso (deux pages sur chaque face). Elle peut imposer des tâches issues de quasiment toutes les applications.

L'ordre dans lequel les pages sont imposées est déterminé par la méthode de reliure sélectionnée.

Vous pouvez accéder Création de brochures à partir de Fiery Driver ou depuis la fenêtre **Propriétés de la tâche** dans Command WorkStation. Vous pouvez utiliser Création de brochures de deux manières :

- Via l'assistant de Booklet Maker - Recommandé pour les débutants/novices
- En spécifiant les paramètres dans la fenêtre principale de **création de brochures** - recommandé pour les utilisateurs expérimentés/chevronnés

Remarque : Le Fiery Driver ne prend pas en charge les supports mixtes avec la reliure en dos carré collé 1 pose. Pour utiliser cette fonctionnalité, vous devez envoyer votre tâche à la liste En attente dans Command WorkStation.

Si votre imprimante est équipée d'un module de finition avancé, par exemple d'un module dos carré collé, voir *Impression* dans le kit de documentation utilisateur pour plus d'informations sur les options supplémentaires.

À propos de Création de brochures et de Fiery Impose

Les paramètres de création de brochures sont pris en charge par Fiery Impose. Vous pouvez ouvrir une tâche comportant des paramètres de création de brochures dans Fiery Impose afin de prévisualiser la mise en page d'imposition et le modifier si nécessaire.

Fiery Impose convertit tous les paramètres de Création de brochures en commandes et Fiery Impose les met en correspondance. Lorsqu'une tâche avec des paramètres de Création de brochures a été modifiée dans Fiery Impose, la tâche ne peut plus être modifiée dans Création de brochures. Fiery Impose offre plus de paramètres que Création de brochures qui ne peuvent plus être mappés dans l'autre sens.

Remarque : Pour utiliser toutes les fonctionnalités de Fiery Impose, vous devez posséder une licence active pour cette application. Sinon, Fiery Impose est disponible en mode démo, ce qui signifie que les tâches sont enregistrées avec un filigrane « Démo ».

Pour plus d'informations sur Fiery Impose, voir *Aide de Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Accès à Booklet Maker

Vous pouvez accéder Booklet Maker à partir de la fenêtre **Propriétés de la tâche** ou à partir de Fiery Driver.

Accédez à Création de brochures à partir de la Fiery Driver

Vous pouvez accéder à la Création de brochures à partir de l'onglet **Mise en page** du Fiery Driver.

1. Dans votre application, choisissez **Fichier** > **Imprimer** et sélectionnez le serveur Fiery dans la liste des imprimantes.
   - Sous Windows, cliquez sur **Propriétés**.
   - Sous macOS, sélectionnez **Fonctionnalité Fiery**.
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Sous Windows, sélectionnez l'onglet **Impression Fiery**.
   - Sous Mac OS, cliquez sur **Toutes les propriétés** dans le volet **Accès rapide**.
3. Cliquez sur l'onglet **Mise en page**, puis sélectionnez l'option **Brochure**.

Accéder à Création de brochures à partir de la Command WorkStation

Vous pouvez accéder Création de brochures à partir de la fenêtre **Propriétés de la tâche** ou à partir de Command WorkStation.

Avant de commencer, importez votre tâche dans la file **Attendre** de la Command WorkStation.

1. Pour ouvrir la fenêtre **Propriétés de la tâche**, effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Double-cliquez sur votre tâche d'impression dans la liste **En attente** de la **Vue tâches**.
   - Cliquez avec le bouton droit (Windows) ou utilisez la combinaison Ctrl-clic (Mac OS) sur la tâche dans la liste **En attente** de la **Vue tâches**, et sélectionnez **Propriétés** dans le menu qui s'affiche.
   - Sélectionnez votre tâche dans la liste **En attente** de la **Vue tâches**, puis sélectionnez **Propriétés** dans le menu **Actions**.
2. Sélectionnez l'onglet **Mise en page** dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.
3. Sélectionnez l'option **Brochure**.

Créer une brochure

Vous pouvez créer une brochure dans la fenêtre de **Création de brochures** ou utiliser l'assistant de Création de brochures.

Lorsque vous sélectionnez **Brochure** de l'onglet **Mise en page** de la fenêtre **Propriétés de la tâche** dans Command WorkStation ou dans Fiery Driver, la Création de brochures affiche de façon dynamique toutes les commandes qui peuvent être appliquées à la création d'une brochure. Pour effectuer cette opération, vous pouvez utiliser la fenêtre de **Création de brochures** ou son assistant, qui affiche des illustrations à chaque étape.

Créez une brochure dans la fenêtre Création de brochures

Vous pouvez créer une brochure en sélectionnant les options dans la fenêtre **Création de brochures**.

1. Sélectionnez l'onglet **Mise en page** dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.
2. Sélectionnez l'option **Brochure**.
3. Choisissez l'une des méthodes de reliure de **Type de brochure** suivantes :
   - **Piqûre à cheval**
   - **Cahiers insérés avec piqûre à cheval**
   - **Dos carré collé**

   Remarque : Si l'imprimante est équipée d'un module de finition avancé, par exemple d'un module dos carré collé, l'option **Dos carré collé 1 pose** peut être disponible.
4. Sélectionnez l'une des options de bord de la reliure suivantes :
   - **Reliure à gauche**
   - **Reliure supérieure**
   - **Reliure à droite**
5. Sélectionnez un format papier :
   - Sélectionnez dans Paper Catalog ou Catalogue support (selon que Paper Catalog ou Catalogue support est pris en charge sur le serveur Fiery).
   - Création d'un format papier personnalisé
   - Sélection de l'option **Format du document**
6. Sélectionnez l'option **Réduire au format voulu** pour réduire les pages du document tout en conservant le rapport hauteur-largeur du document original.
7. Sélectionnez les paramètres d'alignement des pages pour déterminer la position de l'image sur la page.

Pour compenser le renflement (disponible pour les brochures en piqûre à cheval et avec cahiers insérés à piqûre à cheval), sélectionnez votre type de support :

- **Ordinaire** - sélectionnez cette option dans le cas de brochures contenant un nombre important de pages.
- **Epais** - sélectionnez cette option dans le cas de brochures imprimées sur un support épais. Vous devez également définir le support épais ou lourd souhaité dans le Fiery Driver ou **Propriétés de la tâche** > **Support**.

8 Spécifiez les paramètres de couverture (disponibles pour les brochures en piqûre à cheval).

Remarque : Pour plus d'informations, voir Ajouter une couverture à la page 423.

9 Cliquez sur **OK** pour enregistrer vos paramètres ou sélectionnez un paramètre **d'impression** pour imprimer ou traiter la tâche.

Créer une brochure à l'aide de l'assistant Booklet Maker

L'assistant Booklet Maker vous guide pas-à-pas dans le processus de création d'une brochure.

1 Cliquez sur l'onglet **Mise en page**, puis sélectionnez l'option **Brochure**.

2 Cliquez sur **Lancer l'assistant**.

3 Utilisez les boutons suivants pour naviguer dans l'assistant :

- Pour passer d'une fenêtre à une autre, cliquez sur **Suivant**.
- Pour revenir aux fenêtres précédentes, cliquez sur **Précédent**.
- Pour annuler les paramètres et quitter Booklet Maker, cliquez sur **Annuler**.

4 Suivez les étapes de l'assistant.

Remarque : Si **Piqûre à cheval** ou **Cahiers insérés avec piqûre à cheval** a été sélectionné comme **Type de brochure**, spécifiez les paramètres de couverture et le contenu. Si **Cahiers insérés avec piqûre à cheval** a été sélectionné, spécifiez le nombre de feuilles d'une section.

5 Visualisez le résumé des paramètres.

6 Cliquez sur **Terminer** pour enregistrer votre brochure, sur **Précédent** pour modifier un ou plusieurs paramètres ou sur **Annuler** pour annuler la tâche.

Type de brochure

Lorsque vous créez une brochure, vous sélectionnez l'option de type de brochure et choisissez la méthode et le bord de reliure.

La méthode de reliure détermine le mode d'imposition de la tâche. Le bord de reliure détermine l'emplacement du dos, l'orientation, ainsi que les éventuelles rotations à appliquer au contenu des pages de la brochure.

méthodes de reliure

Booklet Maker prend en charge les méthodes de reliure suivantes :

- Piqûre à cheval à la page 403
- Reliure avec cahiers insérés à la page 404
- Reliure Parfaite (dos carré collé) à la page 406
- dos carré collé 1 pose à la page 407

Si votre imprimante est équipée d'un module de finition avancée, par exemple d'un module dos carré collé, voir *Impression* dans le kit de documentation utilisateur pour plus d'informations sur les autres méthodes de reliure.

Bord de reliure

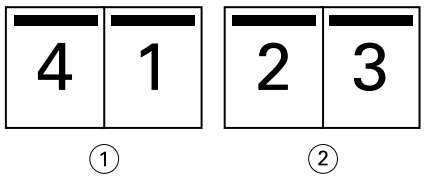
Booklet Maker propose trois options de bord de reliure :

- **Reliure sur le bord gauche** : utilisée pour les langues se lisant de gauche à droite. On tourne les pages de la brochure de droite à gauche.
- **Reliure sur le bord haut** : utilisée pour les calendriers ainsi que pour les documents orientés en paysage et grand format. La brochure s'ouvre vers le haut.

  Lorsque vous choisissez l'option de reliure en haut pour une brochure comportant une couverture, la face extérieure de la couverture de dessous pivote automatiquement de 180degrés pour être orientée comme la couverture de dessus.
- **Reliure à droite** : utilisée pour les langues se lisant de droite à gauche. On tourne les pages de la brochure de gauche à droite.

Les illustrations suivantes présentent une imposition 2 poses en fonction du bord de reliure.

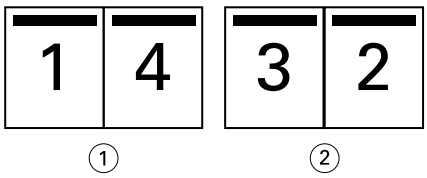
Figure 1 : Reliure sur le bord gauche



1 Recto

2 Retour

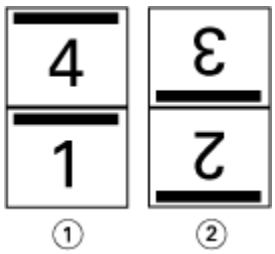
Figure 2 : Reliure sur le bord droit



1 Recto

2 Retour

Figure 3 : Reliure sur le bord haut



1 Recto

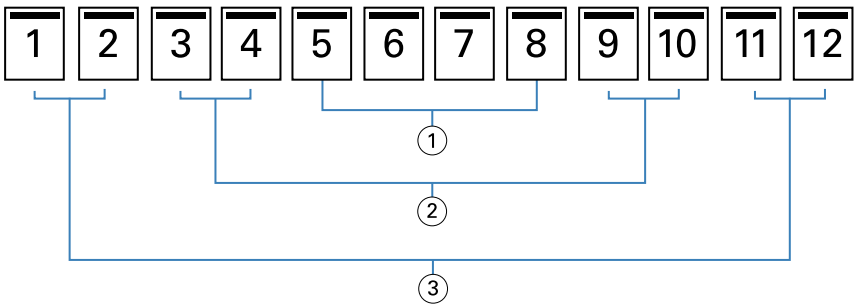
2 Retour

Piqûre à cheval

La piqûre à cheval, également appelée reliure en piqûre à cheval, est la méthode de reliure la plus simple. Les cahiers sont regroupés, pliés ensemble, puis agrafés ou piqués le long du pli central ou du dos. Dans les brochures créées avec une reliure en piqûre à cheval, le renflement entre en ligne de compte.

La procédure de piqûre à cheval comprend des options de couverture préimprimée et en ligne.

L'illustration suivante présente les cahiers imposés pour un document de 12 pages avec reliure en piqûre à cheval sur le bord gauche :

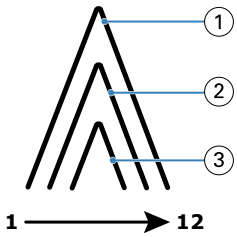


1 Cahier 3

2 Cahier 2

3 Cahier 1

L'illustration suivante montre comment les cahiers d'une brochure de 12 pages reliée en piqûre à cheval sont regroupés et pliés ensemble :

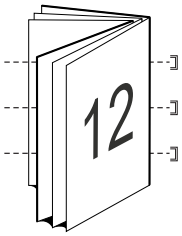


1 Cahier 1

2 Cahier 2

3 Cahier 3

L'illustration suivante montre comment les cahiers sont piqués ou agrafés le long du pli commun :

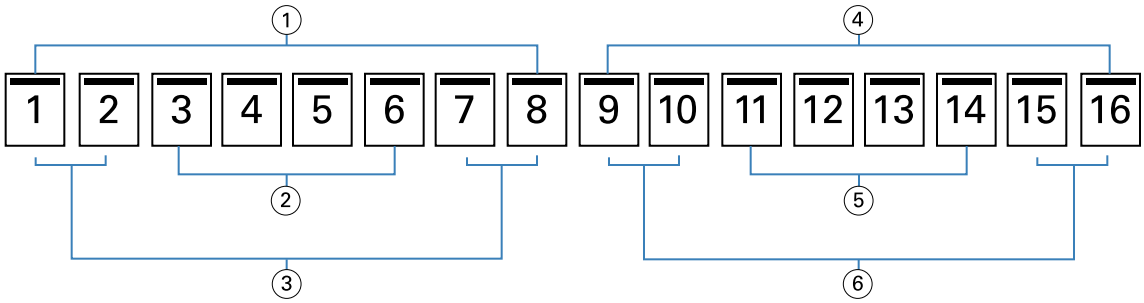


Reliure avec cahiers insérés

La méthode de reliure avec cahiers insérés permet de regrouper plusieurs brochures avec piqûre à cheval (appelées sections) pour créer une brochure plus volumineuse. Les sections sont empilées le long du pli commun, ou dos, pour être piquées ou collées après l'impression. Dans les brochures créées avec cahiers insérés, le renflement entre en ligne de compte.

Utilisez cette option **Nombre de feuilles d'une section (piqûre à cheval)** pour indiquer le nombre de feuilles de chaque section.

L'illustration suivante représente l'imposition d'un document de 16 pages avec une reliure de type cahiers insérés à gauche et deux feuilles par section (soit huit pages de document) :



1 *Section 1*

2 *Cahier 2*

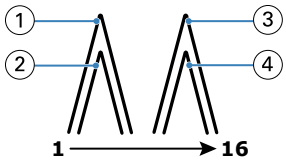
3 *Cahier 1*

4 *Section 2*

5 *Signature 4*

6 *Cahier 3*

L'illustration suivante montre comment sont pliés les cahiers d'une brochure de 16 pages avec une reliure de type cahiers insérés et comment sont regroupées les sections. La section 1 inclut les cahiers 1 et 2 ; la section 2, les cahiers 3 et 4 :



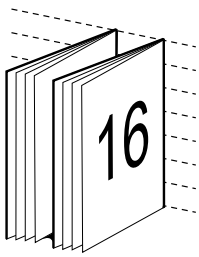
1 *Cahier 1*

2 *Cahier 2*

3 *Cahier 3*

4 *Signature 4*

L'illustration suivante montre comment les sections sont regroupées le long du pli commun pour une brochure avec cahiers insérés et reliure à gauche :

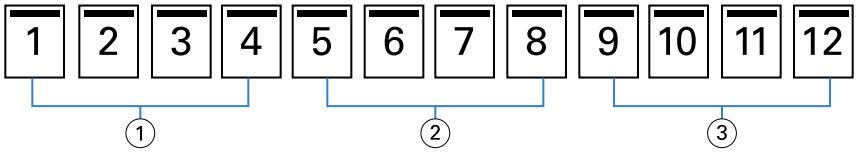


Reliure Parfaite (dos carré collé)

Avec la reliure Dos carré collé, les cahiers sont pliés individuellement et empilés le long du pli commun, qui constitue le dos de la brochure.

Un *cahier* est une feuille de tirage que l'on plie de façon à former les pages d'une brochure selon un ordre séquentiel. Chaque cahier d'une brochure est plié de la même façon. Le processus de reliure Dos carré collé est plus complexe (le dos doit être grecqué et aplati avant d'être collé sur la couverture) et exige généralement une gouttière plus importante. Dans les brochures créées avec une reliure Dos carré collé, le renflement n'entre pas en ligne de compte.

L'illustration suivante représente l'imposition d'un document de 12 pages avec une reliure dos carré collé sur le bord gauche :

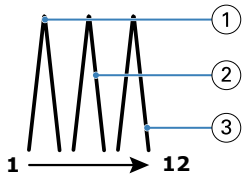


1 *Cahier 1*

2 *Cahier 2*

3 *Cahier 3*

L'illustration suivante montre comment les cahiers d'une reliure dos carré collé sont pliés individuellement et regroupés sur le pli commun :

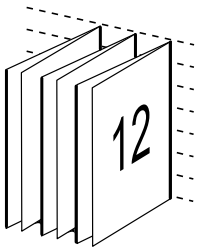


1 *Cahier 1*

2 *Cahier 2*

3 *Cahier 3*

L'illustration suivante montre comment les cahiers sont regroupés le long du pli commun pour la brochure en dos carré collé avec reliure à gauche :



dos carré collé 1 pose

La méthode dos carré collé 1 pose imprime les pages du corps du document qui sont empilées de sorte que les bords puissent être massicotés (le cas échéant) avant d'être encollés, et qu'une couverture puisse être ajoutée.

Pour imprimer une brochure dos carré collé 1 pose, votre imprimante doit être équipée d'un module de finition avancé prenant en charge le dos carré collé (reliure parfaite).

Si votre imprimante prend en charge la reliure dos carré collé 1 pose, voir *Impression* dans le kit de documentation utilisateur pour plus d'informations.

Dans **Supports mixtes**, vous pouvez spécifier des paramètres de Création de brochures pour la reliure en dos carré collé 1 pose.

Format papier pour 2 poses

Le format papier est le format de la feuille de papier (non pliée) sur laquelle la brochure va s'imprimer.

Il existe plusieurs méthodes de sélection du format papier d'une brochure :

- Sélectionnez le format dans la liste.
- Sélectionnez dans Paper Catalog ou Catalogue support (selon que Paper Catalog ou Catalogue support est pris en charge sur le serveur Fiery)
- Création d'un format papier personnalisé
- Sélection de l'option **Format du document**

Formats de page personnalisés

Booklet Maker prend en charge les formats de page personnalisés pour le corps et les couvertures de la brochure. Lorsque vous accédez à Création de brochures à partir du Fiery Driver vous pouvez également créer un format du document personnalisé. Les formats de pages personnalisés minimum et maximum dépendent des capacités de l'imprimante et des modules de finition.

Pour plus d'informations sur les formats papier personnalisés pris en charge par votre imprimante, voir *Impression*.

Format du document

Le format du document, qui désigne le format de chacune des pages du document original, est défini dans la fenêtre de configuration de l'impression (ou de mise en page) de votre application. Lors de la conception de la brochure, il peut être utile d'imaginer le format du document comme l'information numérique en entrée (le format de page défini dans le document original) et le format papier comme la sortie physique (les dimensions de la feuille de papier dans le bac de l'imprimante).

Remarque : Le format défini dans le menu de formatage de votre application peut être différent de celui défini dans la fenêtre de configuration de l'impression (ou de mise en page) de l'application. Le format pris en compte par Création de brochures est celui défini dans la fenêtre de configuration de l'impression (ou de mise en page) de votre application.

Bord d'alimentation

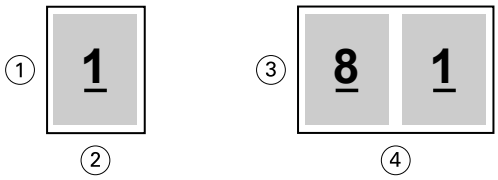
Le bord d'alimentation est le côté du papier par lequel celui-ci entre dans l'imprimante. Le sens d'alimentation (par le bord court ou par le bord long) est associé à certains formats papier.

Lorsque vous sélectionnez un format de document dans la boîte de dialogue de configuration de l'impression (ou de mise en page), il n'est pas nécessaire de tenir compte du bord d'alimentation associé au format papier sélectionné. Toutefois, le module de finition peut exiger un sens d'alimentation particulier. Dans Booklet Maker, les formats papier associés à des sens d'alimentation non pris en charge par le module de finition sont grisés dans la liste des formats disponibles.

Format du document

Sélectionnez cette option pour conserver le format des pages du fichier de document d'origine. Vous devez sélectionner un format papier au moins deux fois plus grand que les pages du document.

Par exemple, un document au format 8,5 x 11 pouces doit être imprimé sur une feuille de papier au format 11 x 17 pouces. Le format de document (entrée) est présenté à gauche, et le format papier (sortie) à droite dans l'illustration ci-dessous :



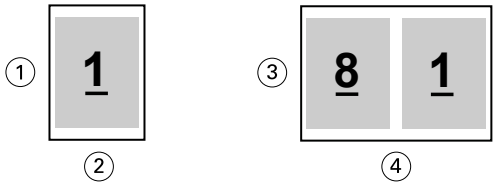
1 11 pouces

2 8,5 pouces

3 11 pouces

4 17 pouces

Par ailleurs, un document au format A4 (297 x 210 mm) doit être imprimé sur du papier A3 (297 x 420 mm) : Le format de document (entrée) est présenté à gauche, et le format papier (sortie) à droite dans l'illustration ci-dessous :



1 297 mm

2 210 mm

3 297 mm

4 420 mm

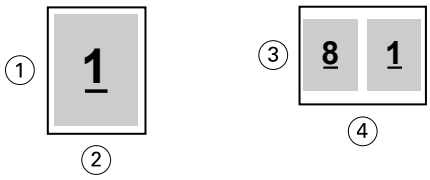
Remarque : Ces exemples présentent des formats papier d'une même série (A4 vers A3) ou standard (Lettre US vers Tabloïd). Booklet Maker permet également d'imposer d'une série vers une autre (par exemple du format A4 vers le format Lettre US). Pour plus d'informations, voir Alignement des pages à la page 414.

Réduire les dimensions des pages du document à un format papier sélectionné

Réduisez les dimensions des pages d'un document afin qu'il tienne sur un format papier particulier en sélectionnant le format souhaité dans le menu **Format papier**.

Booklet Maker réduit automatiquement le format des pages du document au format papier sélectionné en conservant le rapport hauteur-largeur du document original

Par exemple, si votre document est au format 8,5 x 11 pouces et que vous sélectionnez 8,5 x 11 pouces dans le menu **Format papier** pour l'imposition 2 poses, les dimensions des pages du document sont réduites de façon à tenir sur deux pages de 5,5 x 8,5 pouces en vis-à-vis. Le format de document (entrée) est présenté à gauche, et le format papier (sortie) à droite dans l'illustration ci-dessous :



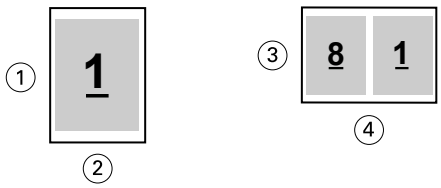
1 11 pouces

2 8,5 pouces

3 8,5 pouces

4 11 pouces

Si votre document est au format A4 (297 x 210 mm) et que vous sélectionnez A4 dans le menu **Format papier**, les dimensions des pages du document sont réduites de façon à tenir sur deux pages de 210 x 148,5 mm en vis-à-vis. L'illustration suivante montre le format du document (entrée) à gauche et le format papier (sortie) à droite :



1 297 mm

2 210 mm

3 210 mm

4 297 mm

Remarque : L'option **Réduire au format voulu** permet uniquement de réduire le format des pages du document. L'option **Réduire au format voulu** ne permet pas de l'agrandir. Pour plus d'informations, voir Option Réduire au format voulu à la page 410.

Option Réduire au format voulu

Par défaut, Booklet Maker est conçu pour réduire les pages du document au format papier que vous sélectionnez, tout en conservant le rapport hauteur-largeur du document original.

En fonction du format du document et du format papier que vous sélectionnez, Booklet Maker calcule automatiquement l'échelle comme suit :

Format du document par rapport au format papier	Facteur d'échelle
Si le format du document est inférieur ou égal (<) à la moitié du format papier	100 %
Si le format du document est supérieur (>) à la moitié du format papier	**Réduire au format voulu**

Remarque : L'option **Réduire au format voulu** permet uniquement de réduire le format des pages du document. L'option **Réduire au format voulu** ne permet pas de l'agrandir.

Le menu **Réduire au format voulu** comporte les paramètres suivants :

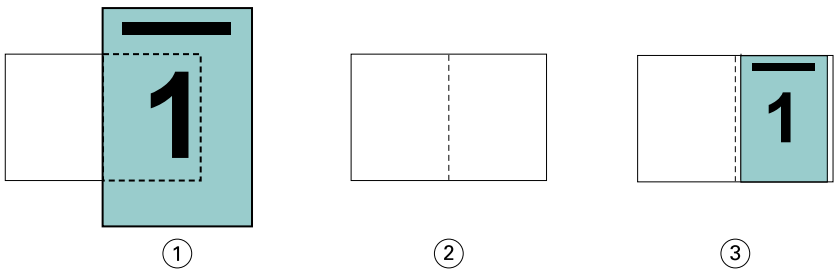
- **Format de la feuille** (option par défaut) : exploite au maximum le format de feuille en amenant le contenu (l'image) jusqu'au bord de la feuille.
- **Zone imprimable** : adapte le contenu (l'image) de sorte qu'il tienne sur la zone imprimable de la feuille.
- **Non** : les dimensions du contenu ne changent pas.

Paramètre du Format de la feuille

Booklet Maker réduit automatiquement les pages du document de sorte qu'elles tiennent sur la moitié du format papier sélectionné, afin d'exploiter au maximum le format de la feuille. Le contenu du document peut s'en trouver tronqué, du fait de la contrainte pesant sur les proportions pour conserver le rapport du document original.

Dans les exemples ci-dessous, lorsque l'option Réduire au format voulu, format de la feuille, est appliquée, les bords supérieur et inférieur de la page atteignent les bords de la feuille, tandis que des marges apparaissent à droite et à gauche.

Par exemple, un document de 13 x 19 pouces est réduit de façon à tenir sur la moitié d'une feuille de papier de 11 x 17 pouces (moitié équivaut à 8,5 x 11 pouces) :



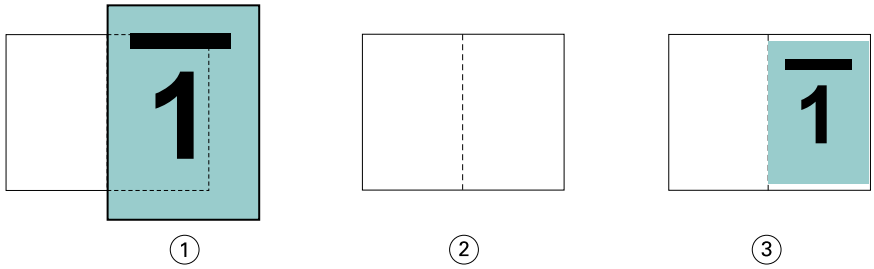
1 *Format de document - 13 x 9 pouces*

2 *Format papier - 11 x 17 pouces (moitié = 8,5 x 11 pouces)*

3 *Résultat - document 13 x 19 pouces réduit pour tenir sur une moitié du format papier (8,5 x 11 pouces)*

Booklet Maker peut imposer des formats différents ou non standard.

Par exemple, un document au format A4 peut être réduit pour tenir sur un papier au format Lettre US, soit 5,5 x 8,5 pouces (c'est-à-dire la moitié d'une feuille de 8,5 x 11 pouces ou d'une feuille de papier de format Lettre US) :



1 *Format de document - A4 (210 x 297 mm)*

2 *Format papier - 8,5 x 11 pouces (moitié = 5,5 x 8,5 pouces)*

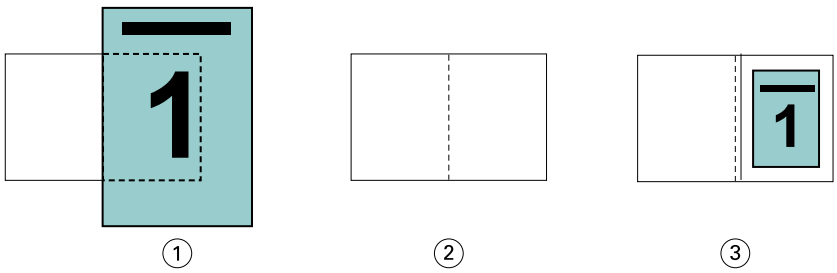
3 *Résultat - document A4 réduit pour tenir sur une moitié du format papier (5,5 x 8,5 pouces)*

Paramètre de la Zone imprimable

Booklet Maker adapte automatiquement le contenu à la zone imprimable de la feuille.

Dans les exemples ci-dessous, des marges sont créées tout autour de l'image, afin qu'elle puisse s'imprimer dans la zone imprimable de la feuille. Du fait de la contrainte pesant sur les proportions pour conserver le rapport de l'image originale, les marges supérieure et inférieure sont plus grandes que celles de droite et de gauche.

Par exemple, un document de 13 x 19 pouces est réduit de façon à tenir sur la moitié d'une feuille de papier de 11 x 17 pouces (moitié équivaut à 8,5 x 11 pouces) :



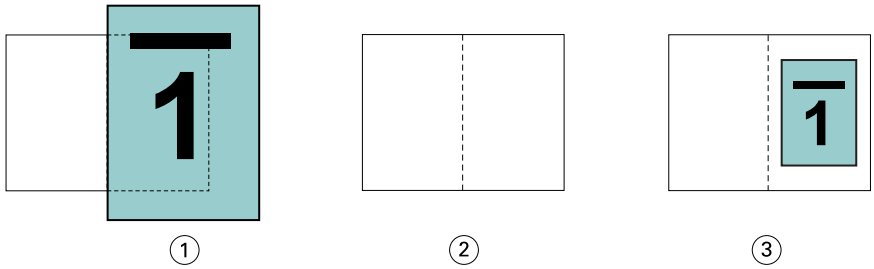
1 *Format de document - 13 x 9 pouces*

2 *Format papier - 11 x 17 pouces (moitié = 8,5 x 11 pouces)*

3 *Résultat - document 13 x 19 pouces réduit pour tenir sur une moitié du format papier (8,5 x 11 pouces)*

L'exemple ci-dessous présente des formats différents ou non standard pour l'option **Réduire au format voulu** > **Zone imprimable**.

Un document au format A4 peut être réduit pour tenir sur un papier au format Lettre US, soit 5,5 x 8,5 pouces (c'est-à-dire la moitié d'une feuille de 8,5 x 11 pouces ou d'une feuille de papier de format Lettre US) :



1 *Format de document - A4 (210 x 297 mm)*

2 *Format papier - 8,5 x 11 pouces (moitié = 5,5 x 8,5 pouces)*

3 *Résultat - document A4 réduit pour tenir sur une moitié du format papier (5,5 x 8,5 pouces)*

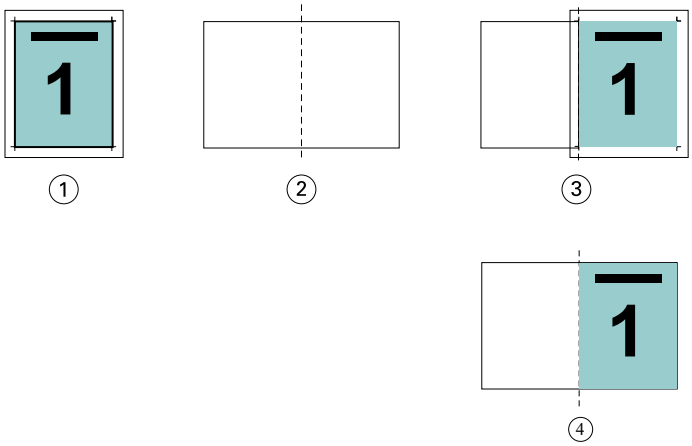
Paramètre Non

Si l'option **Réduire au format voulu** est **Non**, les pages du document s'impriment à 100 %. Tout contenu de page supérieur à la moitié du format papier sélectionné est tronqué.

Dans certains cas, il se peut que vous vouliez que ce contenu soit tronqué. Par exemple, si le document contient des repères d'imprimante qui font que son format est supérieur à la moitié du format papier, vous devez désactiver l'option **Réduire au format voulu** afin que le contenu s'imprime à 100 % ; sinon, la page entière (y compris les repères d'imprimante) sera réduite pour être adaptée au format papier spécifié.

De même, si le format de document doit être supérieur à la moitié du format papier afin de garantir le fond perdu, désactivez l'option **Réduire au format voulu** de sorte que le contenu de la page s'imprime à 100 %.

L'illustration suivante représente une zone de page (le contenu souhaité) de 8,5 x 11 pouces avec des repères d'imprimante qui étendent le format des pages du document à 10,2 x 12,5 pouces. Si l'option **Réduire au format voulu** est réglée sur **Non**, le contenu des pages s'imprime à 100 % pour tenir sur la moitié du format papier :



1 *Format du document : 10,2 x 12,7 pouces Contenu souhaité 8,5 x 11 pouces*

2 *Format papier - 11 x 17 pouces (moitié = 8,5 x 11 pouces)*

3 *Avant suppression de la partie superflue*

4 *Résultat : contenu souhaité (8,5 x 11 pouces) imprimé à 100 %*

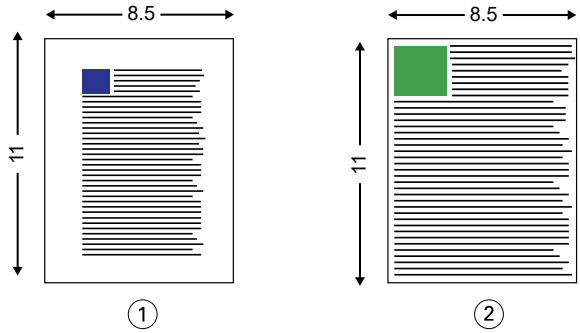
Paramètres Format de la feuille et Zone imprimable

Lorsque vous redimensionnez les pages du document, vous pouvez sélectionner les paramètres **Format de feuille** ou **Zone imprimable** lorsque vous utilisez l'option **Réduire au format voulu**.

Le paramètre de **Format de la feuille** maximise l'utilisation du format papier durant le calcul du facteur d'échelle. Cependant, selon la mise en page du document original, cette mise à l'échelle peut ne pas donner le résultat escompté. Le contenu risque d'être tronqué.

Le paramètre **Zone imprimable** utilise la zone imprimable du format papier, ce qui évite l'écrêtage du contenu. La réduction du contenu est cependant plus importante qu'avec le paramètre **Format de la feuille**.

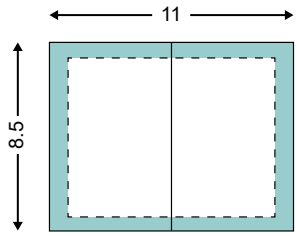
Les illustrations suivantes montrent deux documents, ayant le même format de page, mais une mise en page différente.



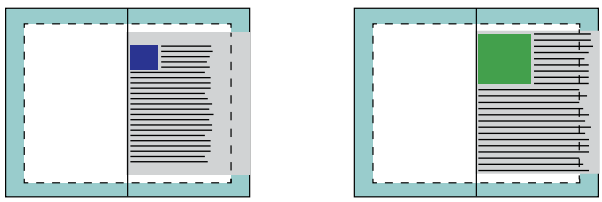
1 Document original avec de grandes marges tout autour

2 Document original dont le contenu atteint pratiquement les bords

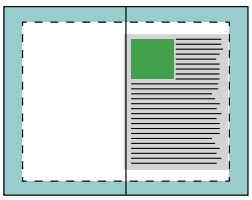
Les illustrations suivantes présentent la feuille avec, en blanc, la zone imprimable :



Les illustrations suivantes montrent l'effet de la sélection de l'option **Réduire au format voulu** > **Format de la feuille**. Bien que le document aux grandes marges tienne dans la zone imprimable, le contenu du document aux petites marges est tronqué à l'imposition et à l'impression.



Les illustrations suivantes montrent ce qu'il se passe lorsque l'on sélectionne **Réduire au format voulu** > **Zone imprimable** pour le document aux petites marges. Tout le contenu est imprimé, mais les marges supérieures et inférieures (zone blanche) augmentent.



Alignement des pages

L'alignement des pages déplace l'ensemble du contenu des pages et ne modifie pas la mise en page définie dans le document original. Le contenu des pages est défini comme la zone imprimable plus les marges.

Vous pouvez utiliser les options suivantes pour positionner le contenu des pages :

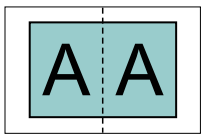
- **Aligner les pages** : aligne le contenu des pages sur le dos ou pour centrer les pages.
- **Augmenter la gouttière de** : ajoute un espace supplémentaire (gouttière) pour la reliure.
- **Type de renflement** : compense le décalage du contenu des pages qui se produit avec les brochures en piqûre à cheval ou avec cahiers insérés.

Remarque : Les options d'alignement des pages ne modifient pas l'échelle. Lorsque l'option **Réduire au format voulu** est définie sur **Non**, le contenu est tronqué si le document dépasse le bord du papier. Vous pouvez utiliser les options d'alignement ou de centrage des pages et de gouttière pour régler la position du contenu des pages afin d'éviter les coupures.

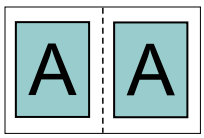
Aligner les pages

L'option **Aligner les pages** définit la position initiale du contenu de la page (**Au centre** ou **Sur le dos**), que l'on peut ensuite régler en augmentant la valeur de la gouttière.

- Sélectionnez **Brochure** dans l'onglet **Mise en page** des **Propriétés de la tâche** et suivez les instructions affichées pour définir l'option **Aligner les pages**.
  - **Sur le dos** (valeur par défaut) : aligne le contenu de la page du document vers la reliure, au centre de la feuille où le document sera plié.



  - **Au centre** : place le contenu des pages du document au centre de la moitié du format de la feuille.

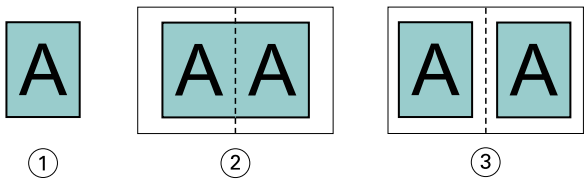


Alignement des pages avec l'option Réduire au format voulu

Vous pouvez choisir d'aligner les pages avec l'option **Réduire au format voulu** réglée sur Oui (activée) ou **Non** (désactivée).

Alignement des pages avec l'option Réduire au format voulu activée

Le schéma suivant illustre l'alignement des pages lorsque le format du document est inférieur (<) à la moitié du format papier :

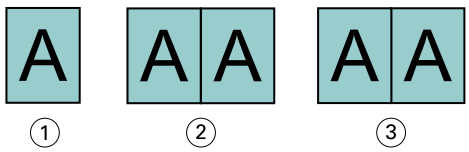


1 *Format du document < moitié du format papier*

2 *Pages alignées avec le dos*

3 *Pages alignées au centre*

Le schéma suivant illustre l'alignement des pages lorsque le format du document est égal à la moitié du format papier et qu'il n'y a pas de différence visible :



1 *Format du document = moitié du format papier*

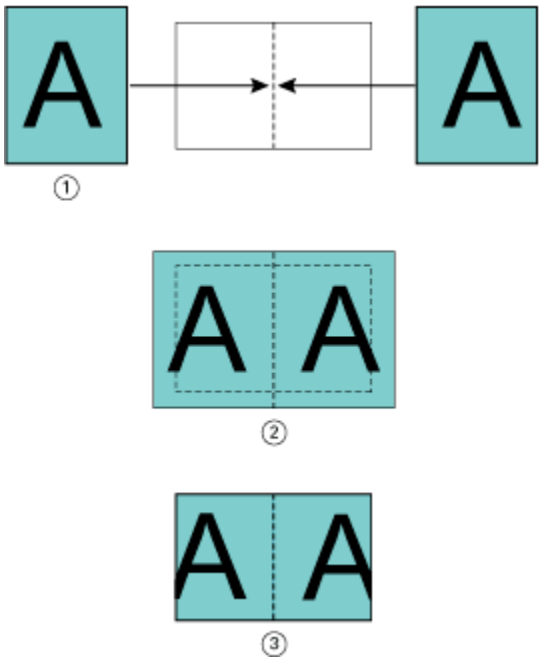
2 *Pages alignées avec le dos*

3 *Pages alignées au centre*

Remarque : Lorsque le format du document est supérieur à la moitié du format papier et que l'option **Réduire au format voulu** est activée, le résultat imprimé final est déterminé par le rapport hauteur-largeur du document original.

Alignement des pages avec l'option Réduire au format voulu désactivée

Le schéma suivant illustre l'alignement des pages **Sur le dos** lorsque le format du document est supérieur (>) à la moitié du format papier et que l'option **Réduire au format voulu** est réglée sur **Non** :

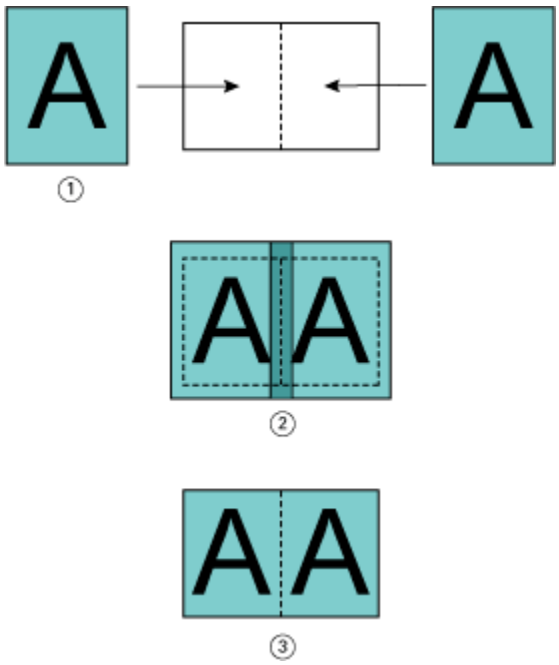


1 *Format du document > moitié du format papier*

2 *Pages alignées sur le dos, et l'option **Réduire au format voulu** est réglée sur **Non***

3 *Résultat final à l'impression*

Le schéma suivant illustre l'alignement des pages **Au centre** lorsque le format du document est supérieur (>) à la moitié du format papier et que l'option **Réduire au format voulu** est réglée sur **Non** :



1 *Format du document > moitié du format papier*

2 *Pages alignées au centre, et l'option* ***Réduire au format voulu*** *est réglée sur* ***Non***

3 *Résultat final à l'impression*

Alignement des pages et gouttières

Une gouttière est une marge supplémentaire prévue pour la reliure ou les autres options de finition, comme le pliage, l'agrafage ou la reliure.

L'option **Aligner les pages** définit la position initiale du contenu de la page (**Au centre** ou **Sur le dos**), que l'on peut ensuite régler en augmentant la valeur de la gouttière. L'option **Augmenter la gouttière de** permet de définir la distance (en millimètres ou en pouces) entre deux pages en vis-à-vis de la brochure.

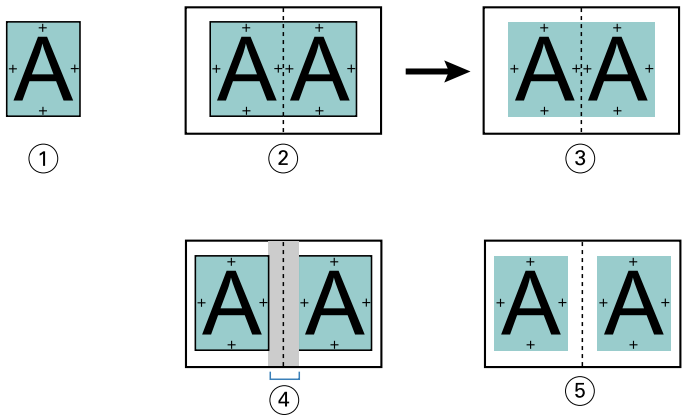
Remarque : La valeur spécifiée pour la gouttière ne modifie pas les marges de la page ni la mise en page définies dans le document original. La gouttière est une marge supplémentaire dans laquelle viendra se placer la reliure.

Pour plus d'informations sur les plages de valeurs de gouttière prises en charge par votre imprimante, voir *Impression*.

Alignement sur le dos avec gouttière

Lorsque les pages sont alignées avec le dos, la distance du contenu de la page par rapport au dos est égale à la moitié de la valeur de la gouttière.

Les illustrations suivantes représentent l'alignement initial **Sur le dos**, le résultat imprimé final sans gouttière et le résultat imprimé final avec gouttière :



1 *Format du document < moitié du format papier*

2 *Alignement sur le dos sans gouttière*

3 *Résultat final imprimé de l'illustration 2*

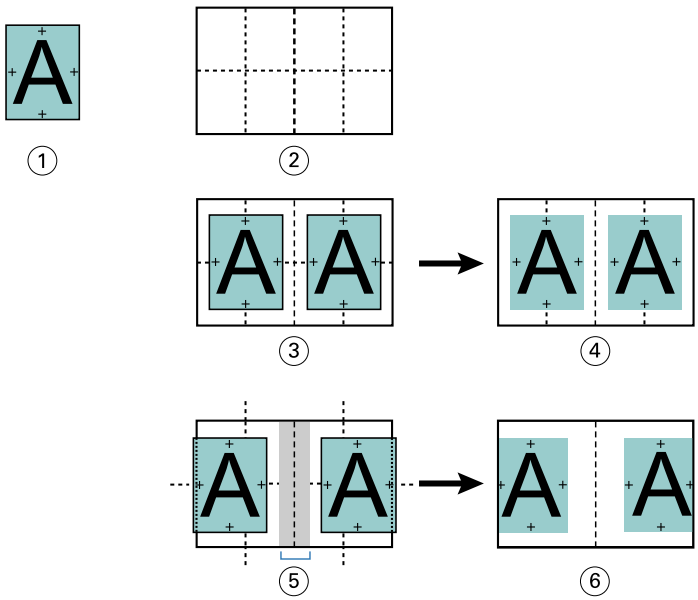
4 *Alignement sur le dos avec gouttière*

5 *Résultat final imprimé de l'illustration 4*

Alignement au centre avec gouttière

Lorsque les pages sont alignées au centre, la distance par rapport au dos est égale à la moitié de la valeur de la gouttière, plus le décalage initial dû à l'alignement des pages au centre.

Les illustrations suivantes représentent l'alignement initial **Au centre**, le résultat imprimé final sans gouttière et le résultat imprimé final avec gouttière :



1 *Format du document < moitié du format papier*

2 *Format papier*

3 *Alignement au centre sans gouttière*

4 *Résultat final imprimé de l'illustration 3*

5 *Alignement au centre avec gouttière*

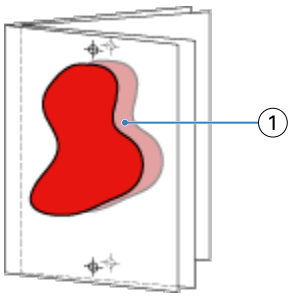
6 *Résultat final imprimé de l'illustration 5*

Remarque : Lorsque vous augmentez la gouttière, le contenu des pages risque d'être tronqué s'il atteint le bord de la feuille ou dépasse les limites de la zone imprimable du papier.

Type de compensation

Dans le cas de brochures en piqûre à cheval de reliure ou avec cahiers insérés, imprimées sur des supports épais ou contenant un nombre important de pages, un renflement se produit. Utilisez l'option **Type de compensation** pour remédier aux effets du renflement.

Puisque les feuilles sont pliées pour former des cahiers (feuilles pliées constituant les pages d'une brochure), chaque pli entraîne un léger décalage de l'emplacement du contenu des pages, qui va en augmentant. Lorsque la brochure est massicotée, les marges extérieures des pages proches du centre sont donc de plus en plus réduites. Le contenu des pages risque d'être tronqué ou d'être imprimé trop près du bord extérieur.



1 Renflement

Supports mixtes et dos carré collé 1 pose

Dans Création de brochures, vous ne pouvez spécifier des paramètres de supports mixtes dans la fenêtre **Propriétés de la tâche** que pour les tâches de reliure en dos carré collé 1 pose. L'optimisation Supports mixtes intègre une fenêtre et une zone de visualisation dans la fenêtre Création de brochures.

Remarque : Le Fiery Driver ne prend pas en charge les supports mixtes avec la reliure en dos carré collé 1 pose. Pour utiliser cette fonction, vous devez envoyer votre tâche à la queue **Attente** de la Command WorkStation.

La zone de visualisation Supports mixtes montre la pagination du produit fini et présente ainsi en temps réel les sélections effectuées dans la fenêtre Supports mixtes. Vous pouvez afficher la mise en page des tâches sous forme de pages ou de feuilles.

Dans Booklet Maker, pour les paramètres de supports mixtes avec dos carré collé 1 pose, vous pouvez spécifier :

- Le début de chapitr : lorsque l'on sélectionne un début de chapitre dans une tâche recto verso, des pages vierges implicites sont insérées.
- Les étendues de pages et les supports correspondants.
- Les pages vierges à insérer et leurs supports : les pages vierges spécifiées par l'utilisateur sont dites explicites. Les pages explicites et implicites sont matérialisées de façon différente dans la zone de visualisation Supports mixtes.

Remarque : Les paramètres d'insertion d'onglets et de définition des couvertures ne peuvent pas être spécifiés en mode Supports mixtes dans Booklet Maker.

Lorsque vous utilisez la fonction Supports mixtes dans **Création de brochures**, elle est désactivée dans l'onglet Support. Les sélections effectuées dans Création de brochures s'affichent ensuite dans l'onglet **Support** et dans Fiery Compose.

Spécifier les paramètres de Supports mixtes dans Booklet Maker

La zone de visualisation Supports mixtes s'affiche lorsque l'on sélectionne Dos carré collé 1 pose pour le type de brochure.

Le dos carré collé 1 pose n'est pas pris en charge par toutes les imprimantes. Si ce n'est pas le cas, l'option ne s'affiche pas dans le menu du **Type de brochure**.

1. Sélectionnez une tâche dans Command WorkStation **Vue tâches** et ouvrez la fenêtre **Propriétés de la tâche**.
2. Sélectionnez **Brochure** dans l'onglet **Mise en page**.

3 Choisissez **Dos carré collé 1 pose** pour **Type de brochure**.

4 Choisissez le bord de la reliure.

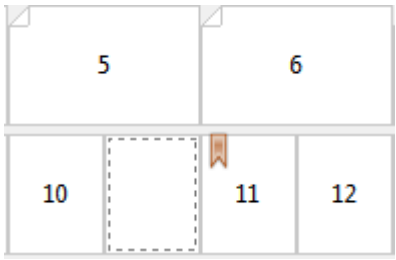
5 Spécifiez le **Format du corps** et le **Format de la couverture**.

Remarque : Le paramètre **Définir une couverture** n'est pas disponible lorsque l'option Supports mixtes est sélectionnée dans Création de brochures. Les couvertures sont définies à l'aide des options standard de Booklet Maker.

6 Spécifiez les paramètres de couverture et autres éléments requis.

7 Faites défiler la fenêtre jusqu'à la zone de visualisation **Supports mixtes** et spécifiez les paramètres en utilisant les commandes suivantes :

- Onglet **Pages** : cliquez sur cet onglet pour afficher mise en page de la brochure sous forme de pages et visualiser le rapport entre les pages du document et les feuilles.
- Onglet **Feuilles** : cliquez sur cet onglet pour afficher la mise en page de la brochure sous forme de feuilles et visualiser le rapport entre les feuilles du document et les pages.
- **Champ Page(s) de début de chapitre** : saisissez les numéros des pages qui feront office de début de chapitre, en les séparant par des virgules. Les Pages de début de chapitre sont marquées dans la zone de visualisation. Des pages vierges implicites sont insérées si cela est nécessaire. L'illustration suivante présente le repère de début de chapitre et montre qu'une page vierge implicite a été insérée après la page 10 :



- **Nouvelle plage de pages** : cliquez sur l'icône ou le bouton pour saisir les numéros de page et appliquer des paramètres du support à une plage donnée.



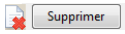
- **Nouvelle insertion** : cliquez sur l'icône ou le bouton pour insérer une page vierge à un endroit précis et lui appliquer des paramètres du support.



- **Modifier** : cliquez sur l'icône ou le bouton pour modifier les paramètres de support d'une plage de page ou d'une insertion.



- **Supprimer** : cliquez sur l'icône ou le bouton pour supprimer les paramètres d'une plage de page ou d'une insertion.

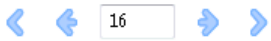


Pour plus d'informations sur les paramètres du support disponibles avec le serveur Fiery utilisé, voir *Impression* et *Utilitaires* dans le kit de documentation utilisateur.

Parcourir des tâches dans Supports mixtes

La zone de visualisation **Supports mixtes** s'affiche lorsque l'on sélectionne la reliure parfaite Dos carré collé 1 pose pour le type de brochure.

- Dans la zone de visualisation **Supports mixtes**, vous pouvez parcourir le document de l'une des façons suivantes :
  - Barres de défilement
  - Flèches de navigation : cliquez sur les flèches intérieures pour passer à la page précédente ou suivante. Cliquez sur les flèches extérieures pour aller au début à ou à la fin du document. L'intitulé correspondant apparaît dans le champ textuel. Saisissez un numéro de page dans le champ pour accéder à cette page. Des flèches désactivées signifient qu'il n'est pas possible de parcourir le document. Si vous ajoutez des pages vierges, un autre ensemble de flèches de navigation s'affiche. Il vous permet d'aller d'une page vierge à la suivante.



Afficher la mise en page d'une tâche sous forme de pages

Vous pouvez choisir d'afficher une tâche sous forme de pages ou de feuilles. Les pages et les feuilles du document sont alignées et vous pouvez voir sur quelles feuilles s'imprimeront les pages.

- Pour afficher une tâche sous forme de pages, cliquez sur l'onglet **Pages**, en haut de la zone de visualisation.



L'illustration suivante montre la visualisation d'une tâche sous forme de pages. Le chiffre qui figure après l'intitulé **Pages** de l'onglet correspond au nombre de pages du document, ces pages étant représentées par les chemins de fer dans la ligne du haut. Les pages sont affichées dans un ordre linéaire qui correspond à la logique de lecture du document source.

La deuxième ligne montre l'ordre dans lequel les feuilles seront imprimées. Le contenu de la couverture de dessus, qui, dans cet exemple, correspond aux deux premières pages du document, apparaît dans l'ordre de lecture, en tête de ligne. Vous pouvez utiliser la barre de défilement ou d'autres commandes de navigation pour afficher le contenu de la couverture de dessous à la fin de la tâche.

Afficher la mise en page d'une tâche sous forme de feuilles

Lorsque vous affichez une tâche sous forme de feuilles, c'est avant tout pour connaître l'ordre de ces feuilles.

- Pour afficher une tâche sous forme de feuilles, cliquez sur l'onglet **Feuilles**, en haut de la zone de visualisation.



Les images de la ligne du haut représentent l'ordre d'impression sur l'imprimante. La deuxième ligne montre sur quelles feuilles les pages seront imprimées. Par exemple, dans l'illustration suivante, la page de couverture comprend le contenu des deux premières pages du document (la couverture de dessus), le contenu de la troisième dernière page (le dos) et le contenu des deux dernières pages (la couverture de dessous).

Remarque : La couverture est toujours affichée en premier, bien que, sur certaines imprimantes, la feuille correspondante soit la dernière à être imprimée.

Limitations en matière de Supports mixtes avec Booklet Maker

Les actions suivantes ne sont pas disponibles dans Supports mixtes pour la reliure dos carré collé 1 pose.

- Insertion de pages avant, entre ou après les pages du document retenues pour la couverture.
- Insertion de pages en dehors de ce qui constituera le livre fini et relié.
- Insertion de pages divisant physiquement la couverture.
- Spécification de supports de différents formats dans une même tâche. Les formats de support sélectionnés pour **Nouvelle étendue de pages** et **Nouvelle insertion** sont impérativement ceux du corps du cahier.

Remarque : Les imprimantes prenant en charge l'insertion avec pli en Z autorisent la sélection de supports dont le format est le double de celui du corps du cahier.

Ajouter une couverture

Dans Booklet Maker, vous pouvez ajouter une couverture aux brochures en piqûre à cheval et spécifier le support de la couverture.

En mode de reliure avec piqûre à cheval uniquement, Booklet Maker propose les options de couverture préimprimée ou en ligne, pour lesquelles un support peut être spécifié. Vous pouvez spécifier des options supplémentaires pour une couverture en ligne. Si votre imprimante est équipée d'un module de finition avancé, par exemple d'un module dos carré collé, voir *Impression* dans le kit de documentation utilisateur pour plus d'informations sur les options de couverture supplémentaires.

1 Dans l'onglet **Mise en page** > **Brochure** de la fenêtre Fiery Driver ou **Propriétés de la tâche**, sélectionnez **Piqûre à cheval** pour **Type de brochure** et sélectionnez un bord de reliure.

2 Spécifiez les paramètres souhaités pour **Format papier** et **Alignement des pages** pour le corps de la brochure.

3 Dans le menu **Couverture** > **Contenu**, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour insérer une couverture préimprimée, sélectionnez **Préimprimé**. La couverture préimprimée sera fusionnée avec les pages du corps de la brochure, imprimée séparément. Si vous sélectionnez cette option, les options de **Couverture de dessus** et de **Couverture de dessous** sont désactivées.
- Pour spécifier une couverture en ligne, sélectionnez **Dessus et dessous séparés**. Cette option permet d'imprimer les pages de couverture et les pages du corps du document dans la même tâche. Les pages séparées du document sont imposées sur une page unique qui forme la couverture de la brochure.

  Vous pouvez spécifier une couverture en ligne lorsque le document original contient les pages de couverture et/ou l'illustration de la couverture de la brochure. Le contenu de la couverture peut correspondre à la première et à la dernière page du document, ou aux deux premières et deux dernières pages, ou à une combinaison de ces pages. Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez spécifier les options **Couverture de dessus** et **Couverture de dessous**.
- Options **Couverture de dessus** et **Couverture de dessous** (couvertures en ligne uniquement) : ces options vous permettent de décider rapidement si les couvertures de dessus et de dessous doivent s'imprimer sur les deux feuilles, en recto simple ou si le recto et le verso doivent rester vierges, sans devoir ajouter de pages vierges dans le document original.

  L'option **Couverture de dessous** pour la reliure en **Piqûre à cheval** vous permet également de sélectionner **Imprimer sur n'importe quelle face**. Lorsque le paramètre **Imprimer sur n'importe quelle face** est sélectionné, l'impression a lieu sur l'une ou les deux faces de la page de couverture, en ajoutant uniquement autant de pages vierges que nécessaire et en les plaçant à la fin de la brochure plutôt qu'entre le corps et la couverture de dessous.

Remarque : Lorsque vous imprimez une couverture en ligne avec une reliure en haut, la face extérieure de la couverture de dessous pivote automatiquement de 180 degrés pour être orientée comme la couverture de dessus.

4 Cliquez sur **Définir une couverture** pour ouvrir la fenêtre de paramètres **Support pour la couverture** afin de spécifier le support, le format et le bac d'entrée de la couverture. Cette option est disponible pour les couvertures préimprimées et en ligne.

5 Spécifiez le support et le format papier de l'insertion préimprimée ou des couvertures en ligne.

6 Sélectionnez le bac contenant les insertions préimprimées ou les couvertures en ligne, et cliquez sur **OK**.

Changer le format du document dans une application

Changez le format du document original dans la configuration de l'impression de l'application dans laquelle vous avez créé le document.

Avant de modifier le format du document, assurez-vous que votre imprimante prend en charge le format papier.

1 Ouvrez votre document original et accédez au menu de configuration de l'impression ou de mise en page de l'application.

2 Sélectionnez votre imprimante dans la liste des noms d'imprimante.

3 Sélectionnez une entrée de la liste des formats papier disponibles, et cliquez sur **OK**.

Remarque : Lorsque vous sélectionnez un format papier dans la liste, vous n'avez pas à tenir compte du bord d'alimentation du papier.

Changer l'unité de mesure

Vous pouvez utiliser les millimètres, les points ou les pouces pour les mesures.

Remarque : Vous ne pouvez pas modifier l'unité de mesure dans Fiery Driver.

1 Dans Command WorkStation, accédez à **Modifier** > **Préférences**.

2 Cliquez sur **Zone** pour ouvrir le panneau **Paramètres régionaux**.

3 Sélectionnez l'unité de mesure dans le menu **Unités de mesure**, puis cliquez sur **OK**.

Remarque : Vos modifications seront appliquées la prochaine fois que vous lancerez Command WorkStation.

Prévisualiser une brochure

Vous pouvez afficher l'aperçu d'une brochure dans la fenêtre **Prévisualisation** ou **Fiery Preview**.

Remarque : Vous ne pouvez pas prévisualiser les tâches lorsque vous utilisez la Création de brochures dans le Fiery Driver.

- Dans la liste des tâches **En attente** de la Command WorkStation, dans **Vue tâches**, sélectionnez votre tâche et choisissez **Actions** > **Prévisualiser**.
  - Si la tâche a été spoulée et mise en attente, elle s'affiche dans la fenêtre **Fiery Preview**.
  - Si la tâche a été traitée et mise en attente, elle s'affiche dans la fenêtre **Prévisualisation**.

Exemples de flux de brochure

Les exemples de flux Création de brochures présentent les étapes liées à la création des types de brochures suivants à l'aide de l'assistant :

- Imprimer une brochure Dos carré collé à la page 425
- Imprimer une brochure en piqûre à cheval à la page 426
- Imprimer une brochure Cahiers insérés avec piqûre à cheval à la page 426
- Imprimer une brochure Dos carré collé un côté. à la page 427

Imprimer une brochure Dos carré collé

Vous pouvez utiliser un assistant de Création de brochures pour imprimer une brochure **Dos carré collé**.

1 Accédez à la Création de brochures à partir de Fiery Driver ou depuis la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

2 Cliquez sur **Lancer l'assistant**.

3 Sélectionnez le **Type de brochure** et le bord de **Reliure**, puis cliquez sur **Suivant**.

4 Sélectionnez le format papier à utiliser pour le corps du document, puis cliquez sur **Suivant**.

5 (Facultatif) Définissez les valeurs d'alignement des pages et de gouttière, puis cliquez sur **Suivant**.

6 Vérifiez le résumé de la configuration pour confirmer les paramètres de la brochure, puis cliquez sur **Terminer** pour revenir à l'onglet **Mise en page** > **Brochure** du Fiery Driver ou à partir de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

7 (Facultatif) Définissez les autres options d'impression et de finition (telles que le pliage, l'agrafage ou la reliure) dans le Fiery Driver ou dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, puis cliquez sur **OK**.

Imprimer une brochure en piqûre à cheval

Vous pouvez utiliser un assistant de Création de brochures pour imprimer une brochure avec **Piqûre à cheval**.

1 Accédez à la Création de brochures à partir de Fiery Driver ou depuis la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

2 Cliquez sur **Lancer l'assistant**.

3 Sélectionnez le **Type de brochure** et le bord de **Reliure**, puis cliquez sur **Suivant**.

4 Spécifiez la source et le contenu de la couverture.

5 Si vous avez sélectionné **Recto et verso séparément** pour la source de couverture et le contenu, sous **Interne** ou **Externe**, spécifiez comment vous souhaitez imprimer chaque couverture :

- **Imprimer la couverture de dessus**
- **Imprimer la couverture de dessous**

6 Cliquez sur **Suivant**.

7 Si **Insérer** a été sélectionné pour la source et le contenu de la couverture, cliquez sur **Suivant**.

8 Sélectionnez le format papier pour le corps et pour la couverture, puis cliquez sur **Définir une couverture**.

9 Dans la fenêtre de paramètres **Support pour la couverture**, spécifiez le support, le format et le bac d'entrée de la couverture.

10 Cliquez sur **OK,** puis sur **Suivant**.

11 (Facultatif) Définissez les valeurs d'alignement des pages, de gouttière et le type de compensation.

12 Vérifiez le résumé de la configuration pour confirmer les paramètres de la brochure, puis cliquez sur **Terminer** pour revenir à l'onglet **Mise en page** > **Brochure** du Fiery Driver ou à partir de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

13 (Facultatif) Définissez les autres options d'impression et de finition (telles que le pliage, l'agrafage ou la reliure), puis cliquez sur **OK**.

Imprimer une brochure Cahiers insérés avec piqûre à cheval

Vous pouvez utiliser un assistant de Création de brochures pour imprimer une brochure avec **Cahiers insérés avec piqûre à cheval**.

1 Accédez à la Création de brochures à partir de Fiery Driver ou depuis la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

2 Cliquez sur **Lancer l'assistant**.

3 Sélectionnez le **Type de brochure** et le bord de **Reliure**, puis cliquez sur **Suivant**.

4 Sélectionnez le format papier à utiliser pour le corps du document et le nombre de feuilles d'un sous-ensemble, puis cliquez sur **Suivant**.

5 (Facultatif) Définissez les valeurs d'alignement des pages et de gouttière ainsi que le type de compensation, puis cliquez sur **Suivant**.

6 Vérifiez le résumé de la configuration pour confirmer les paramètres de la brochure, puis cliquez sur **Terminer** pour revenir à l'onglet **Mise en page** > **Brochure** du Fiery Driver ou à partir de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

7 (Facultatif) Définissez les autres options d'impression et de finition (telles que le pliage, l'agrafage ou la reliure) dans le Fiery Driver ou dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, puis cliquez sur **OK**.

Imprimer une brochure Dos carré collé un côté.

Vous pouvez utiliser un assistant de Création de brochures pour imprimer une brochure **Dos carré collé un côté**.

Remarque : Le paramètre est disponible si cette fonction est prise en charge par le serveur Fiery.

1 Accédez à la Création de brochures à partir de Fiery Driver ou depuis la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

2 Cliquez sur **Lancer l'assistant**.

3 Sélectionnez le **Type de brochure** et le bord de **Reliure**, puis cliquez sur **Suivant**.

4 Sélectionnez le format papier à utiliser pour le corps du document, puis cliquez sur **Suivant**.

5 (Facultatif) Définissez les valeurs d'alignement des pages et de gouttière, puis cliquez sur **Suivant**.

6 Vérifiez le résumé de la configuration pour confirmer les paramètres de la brochure, puis cliquez sur **Terminer** pour revenir à l'onglet **Mise en page** > **Brochure** du Fiery Driver ou à partir de la fenêtre **Propriétés de la tâche**.

7 (Facultatif) Définissez les autres options d'impression et de finition (telles que le pliage, l'agrafage ou la reliure) dans le Fiery Driver ou dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**, puis cliquez sur **OK**.

Limitations de Booklet Maker

Booklet Maker présente des contraintes liées aux fichiers PDF, au type de file d'attente et à d'autres limitations.

Fichiers PDF sécurisés

Les fichiers PDF Adobe peuvent être enregistrés avec des paramètres de sécurité qui empêchent l'ouverture, l'impression ou la modification de ces fichiers (on parle alors de *document restreint*). Les documents restreints ne peuvent pas être imprimés avec Booklet Maker.

Type de queue

Booklet Maker ne prend pas en charge les tâches envoyées vers la queue Direct. Les tâches d'impression Booklet Maker doivent être envoyées vers la queue Attente ou Impression.

Options d'impression

- L'impression de données variables n'est pas prise en charge par Création de brochures.
- La fonction Supports mixtes n'est prise en charge dans Booklet Maker qu'avec la reliure en dos carré collé 1 pose. Voir Supports mixtes et dos carré collé 1 pose à la page 420.
- L'option Supprimer arrière-plan blanc (PPT) (option d'impression utilisée pour les documents PowerPoint) n'est pas prise en charge par Booklet Maker.

Glossaire Booklet Maker

Ces termes ont trait à la création de brochures.

Imposition 2 poses	Imprime deux pages de document sur chaque face d'une feuille de papier.
Administrateur	Dispose d'un accès complet à toutes les fonctions du panneau de commande de la Command WorkStation et du Fiery server control. Le mot de passe Administrateur est nécessaire.
Alignement	La commande d'alignement vous permet de spécifier la position d'une page à son emplacement prédéfini sur la feuille. Par exemple, si une page a été réduite par rapport à son emplacement, vous pouvez l'aligner sur l'angle supérieur gauche de l'emplacement en cliquant sur la commande correspondant à cette position.
rapport hauteur-largeur	Rapport entre la hauteur et la largeur. Généralement, en mode portrait, la largeur est inférieure (<) à la hauteur. En mode paysage, la largeur est supérieure (>) à la hauteur.
Profil couleur du verso	Choisissez le profil couleur par défaut à appliquer uniquement au verso du support. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.
fond perdu	Extension du contenu au-delà d'un repère de coupe. Les fonds perdus permettent de faire en sorte que la zone imprimée couvre bien toute la page massicotée.
indicateurs d'image tronquée	Ces indicateurs apparaissent lorsque les valeurs d'échelle spécifiées font que la page risque de s'imprimer au-delà du bord de la feuille. Si la fenêtre est en mode Agencement, tout bord de page tronqué est signalé en jaune. En mode Prévisualisation, l'icône d'image tronquée apparaît à gauche du champ Facteur d'échelle. Le contenu situé au-delà du bord de la feuille est également indiqué.
renflement	Le renflement, ou renflement de la reliure, est le décalage de la zone de contenu entraîné par le pliage incrémentiel des cahiers dans le cas d'une reliure en piqûre à cheval ou avec cahiers insérés.
compensation du renflement	Compensation automatique du renflement de la reliure lorsque le type de reliure piqûre à cheval est spécifié.
Menu Type de compensation	Le menu Type de compensation permet de compenser automatiquement le renflement lorsque vous spécifiez le type de reliure piqûre à cheval.

Personnalisé	Active les champs de facteur d'échelle, de hauteur et de largeur de finition, afin de définir de nouvelles valeurs. Les valeurs de hauteur et de largeur d'origine sont affichées pour référence. Lorsque vous spécifiez une valeur, Impose met automatiquement à jour les autres champs afin de conserver la proportion hauteur-largeur de la page.
recto verso	Impression sur les deux faces de la feuille.
bord d'alimentation	Côté du papier par lequel celui-ci entre dans l'imprimante.
module de finition	Tout périphérique destiné aux opérations postérieures à l'impression, telles que le pliage, l'agrafage ou la reliure.
finition	Toute opération postérieure à l'impression, telle que le pliage, l'agrafage ou la reliure.
Adapter à la hauteur	Met à l'échelle les pages de façon à remplir en hauteur chaque emplacement de page sur la feuille.
Adapter à la largeur	Met à l'échelle les pages de façon à remplir en largeur chaque emplacement de page sur la feuille.
mode de base	Mode permettant d'imposer des documents dont les pages sont toutes du même format.
repère de pliage	Ligne en pointillé indiquant l'emplacement d'un pli.
Profil couleur du recto	Le profil couleur par défaut qui sera appliqué uniquement au recto du support. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.
Impression groupée	L'impression groupée consiste à grouper plusieurs images ou plusieurs pages sur une même feuille, plutôt que de placer chaque image ou page sur une feuille séparée.
gouttière	Marge supplémentaire prévue pour la reliure ou les autres options de finition (à ne pas confondre avec les marges de la page).
surface imprimable	Zone du papier dans laquelle il est possible de placer des repères.
couverture en ligne	Contenu de la couverture de dessus ou de dessous imprimé avec les pages du corps de la brochure, dans la même tâche.
intitulé de la tâche	Texte descriptif indiquant le nom de la tâche, les informations sur la feuille et la date et l'heure.
paysage	Dans un document en orientation paysage, la largeur est supérieure à la hauteur.
mode Agencement	Présente des pages génériques numérotées permettant de déterminer l'emplacement des pages du document source dans la tâche imposée. En mode Agencement, il est possible de faire pivoter les pages de façon individuelle.

reliure à gauche	Spécifie la reliure le long du bord gauche de la brochure. La brochure se lit de gauche à droite.
marges	Espace blanc ou vide entourant la zone imprimable. Les marges peuvent varier dans un même document.
Profil couleur du support	Le profil couleur par défaut qui sera appliqué au recto et au verso du support. Vous pouvez modifier cet attribut en spécifiant un profil couleur différent dans la fenêtre **Propriétés de la tâche**.
mode Avancé	Mode permettant d'imposer des documents dont les pages sont de formats différents.
reliure avec cahiers insérés	Combinaison des méthodes de reliure en piqûre à cheval et de dos carré collé. Comme dans la reliure en piqûre à cheval, les cahiers sont pliés ensemble pour former des groupes, chaque groupe constituant une section. Les sections sont ensuite empilées les unes sur les autres et collées avec la méthode dos carré collé.
finition hors ligne	Le contenu de la couverture est imprimé séparément et assemblé avec les pages du corps de la brochure après l'impression.
décalages	Les valeurs de décalage sont calculées par rapport à la position d'alignement et sont remises à zéro chaque fois que vous spécifiez un nouvel alignement.
Opérateur	Cet utilisateur peut accéder à toutes les fonctions de Vue tâches. Dans Vue périphérique, il n'a pas accès aux options Configurer et Sauvegarder et restaurer, et il ne peut ni modifier les mots de passe, ni supprimer le journal des tâches. Il peut afficher les fonctions relatives à Paper Catalog ou au Catalogue support, aux imprimantes virtuelles et à la gestion des couleurs, mais il ne peut pas apporter de modifications. Le mot de passe Opérateur est nécessaire.
Outil Main	Permet de déplacer une section spécifique de la tâche pour rendre cette section visible.
dos carré collé	Groupe de cahiers pliés individuellement et empilés sur un pli commun pour la reliure. Le dos est aplati et collé.
portrait	Dans un document en orientation portrait, la largeur est inférieure (<) à la hauteur.
réceptacle d'insertion post-traitement	Réceptacle permettant d'insérer un contenu vierge ou préimprimé en évitant le four de l'imprimante.
mode Prévisualisation	Permet d'obtenir un aperçu de l'impression finale. On appelle également ce mode WYSIWYG (What You See Is What You Get).
zone imprimable	Espace prévu pour le contenu de la page (texte ou images).
repères d'imprimante	Ces repères indiquent l'emplacement des plis, des coupes, des marges, des gouttières et des fonds perdus. Ils apparaissent sur la feuille imprimée en dehors de la zone de contenu principale de la tâche.

plan de montage impression Présente les pages ordonnées et agencées telles qu'elles seront imprimées après imposition.

impression Dans le cas d'un Fiery server, l'impression correspond au transfert à grande vitesse de l'image raster (en mode point) depuis le serveur vers l'imprimante, opération au cours de laquelle la mémoire RAM est libérée pour la tâche suivante. Le fichier de la tâche d'impression est habituellement enregistré sur le disque, tandis que les images raster sont stockées dans la mémoire RAM pendant et après chacune des tâches d'impression. Toutefois, les utilisateurs et les opérateurs peuvent faire en sorte que l'image raster soit enregistrée sur le disque avec le fichier d'origine de la tâche d'impression. L'enregistrement de l'image raster sur le disque présente plusieurs avantages : les fichiers raster étant déjà traités, ils s'impriment plus rapidement ; d'autre part, chaque partie du fichier raster est associée à une page du document original, ce qui permet d'accéder à chacune des pages d'un fichier raster enregistré.

traitée/en attente Le traitement d'une tâche entraîne la création d'un fichier raster (image raster) à l'issue de la phase de spoule, en préparation de l'impression. Une tâche traitée/en attente est conservée dans la queue Attente jusqu'à son transfert vers l'imprimante.

plan de montage lecture Présente les pages ordonnées et agencées telles qu'il est prévu qu'elles soient lues.

reliure à droite Spécifie la reliure le long du bord droit de la brochure. La brochure se lit de droite à gauche.

traitement RIP RIP est l'abréviation de *Raster Image Processor* (Processeur d'image tramée). Le traitement RIP correspond à la première partie du processus d'impression appliqué à la tâche. Les préférences d'impression spécifiées pour la tâche sont interprétées et un fichier image raster (en mode point) est créé. Dans ce fichier d'image, les données de couleur sont associées à chacun des points qui peuvent être restitués sur l'imprimante. Ces données indiquent à l'imprimante si une encre de couleur cyan, magenta, jaune ou noire doit être utilisée ou non pour chaque emplacement sur la page.

reliure en piqûre à cheval Groupe de feuilles pliées et piquées ou agrafées sur une ligne de pliage centrale commune. La reliure en piqûre à cheval constitue la méthode la plus simple et la plus courante pour les brochures.

Adapter au format Met à l'échelle les pages de façon à remplir au mieux la feuille sans imprimer au-delà de son bord. Adapter au format constitue le mode par défaut.

feuille Papier sur lequel est réalisée une tâche d'impression sur une presse.

cahier Feuille de tirage que l'on plie de façon à former les pages d'une brochure selon un ordre séquentiel. Chaque cahier d'une brochure est plié de la même façon.

recto Impression sur un seul côté de la feuille.

menu Format Le menu Format comporte des options représentant tous les formats de page définis par le fichier PPD de l'imprimante sélectionnée.

dos	Zone de jonction des cahiers au niveau du pli central, où ils sont ensuite piqués ou reliés.
spoulée/en attente	Les tâches sont spoulées et mises en attente sur le serveur Fiery en vue de la gestion des tâches. Une fois qu'une destination est définie, la tâche est spoulée pour être traitée.
spoule	La tâche, c'est-à-dire le fichier envoyé pour impression, est enregistrée sur le disque dur du serveur Fiery. Le fichier peut arriver par paquets depuis le réseau ou être chargé à partir d'un disque. Les tâches apparaissent dans la file d'attente selon leur ordre d'arrivée et transitent généralement dans le flux de production d'impression selon ce même ordre, à moins que l'ordre ne soit modifié. Si une tâche est suspendue, elle est mise en attente dans la file Attendre.
reliure en haut	Spécifie la reliure le long du bord supérieur de la brochure.
traits de coupe	Ligne continue indiquant l'emplacement d'une coupe.