



Fiery FreeForm Create

© 2026 Fiery, LLC. As informações nesta publicação estão cobertas pelos termos dos Avisos de caráter legal deste produto.

9 de janeiro de 2026

Conteúdo

Fiery FreeForm Create	5
Requisitos do sistema	5
Preferências do FreeForm Create	6
Alterar preferências do FreeForm Create	6
Fluxo de trabalho de mesclagem de arquivos	7
Criar um documento mesclado	7
Alterar os arquivos de design	8
Atribuir páginas variáveis em um design de mesclagem de arquivos	8
Adicionar páginas a um design de mesclagem de arquivos	9
Excluir páginas de um design de mesclagem de arquivos	10
Visualizar projeto de mesclagem de arquivos	10
Fluxo de trabalho de documento de dados variáveis	11
Criar um documento de fonte de dados	11
Adicionar quantidade de registro a um documento de fonte de dados	13
Criar um documento de dados variáveis	13
Alterar os arquivos em um design de documento de dados variáveis	14
Confira o Data Preflight	15
Adicionar um campo de variável	15
Flutuar e encaixar os painéis de navegação ou de propriedades	16
Ferramentas de assistência de layout	16
Variáveis de posição e tamanho	17
Organizar variáveis	17
Gerenciamento de texto	18
Gerenciamento de imagens	25
Gerenciamento de códigos de barras	26
Gerenciador de estilo	29
Copiar para todas as páginas	36
Excluir um campo variável	36
Clonar um campo variável	36
Usar mestres de várias páginas	37
Defina a ordem dos objetos variáveis	37
Visualizar o design variável	37

Salvar um design	39
Enviar um design para um servidor Fiery	40
Enviar um design para um servidor Fiery XF	40
Salvar uma única visualização de PDF de registro	41
Enviar um intervalo de registro para um servidor Fiery	41
Enviar um design para um servidor Fiery em lotes menores	42
Gerenciar servidores Fiery usados com o FreeForm Create	43
Adicionar um servidor Fiery para imprimir pelo FreeForm Create	43
Excluir um servidor Fiery usado com o FreeForm Create	43
Apêndice: Tipos de código de barras compatíveis	44

Fiery FreeForm Create

O Fiery FreeForm Create é um aplicativo de criação de dados variáveis independente criado com a tecnologia de impressão de dados variáveis (VDP) do Fiery FreeForm.

Nota: O termo “FreeForm Create” refere-se ao Fiery FreeForm Create neste documento.

Com o FreeForm Create, você cria tarefas de impressão de dados variáveis (VDP) em um aplicativo visual e fácil de usar.

As tarefas de VDP combinam um conjunto de elementos mestres que são comuns entre cópias de um documento com um conjunto de elementos variáveis que mudam de cópia para cópia.

Isso permite que você crie comunicações personalizadas, como um folheto que aborda os clientes pelo nome e inclui outras informações pessoais obtidas de um banco de dados. Elementos de fundo, ilustrações e blocos de texto que não mudam entre cópias do folheto são elementos mestres. Nomes e outras informações específicas do cliente são elementos variáveis.

O FreeForm Create utiliza dois fluxos de trabalho diferentes que permitem que você personalize facilmente tarefas de VDP.

No fluxo de trabalho de mesclagem de arquivos, você combina um documento mestre com um documento variável para criar uma comunicação de impressão personalizada usando uma interface intuitiva baseada em gráficos.

No fluxo de trabalho de documentos de dados variáveis, você combina um documento mestre com variáveis diretamente de uma planilha de fonte de dados para criar uma comunicação de impressão personalizada sem a necessidade de criar um documento variável separado primeiro, e sem a necessidade de um aplicativo de criação de dados variáveis separado.

Requisitos do sistema

Estes são os requisitos mínimos para executar o FreeForm Create 2.0.

macOS

- MacOS X 13.0 e posterior
- Recomendável 4 GB de RAM ou mais
- 7 GB de espaço disponível no disco rígido
- Resolução mínima da tela: 1280 x 1024

Windows

- Microsoft Windows 10 de 64 bits e posterior
- Windows Server 2016 de 64 bits, Windows Server 2019 e Windows Server 2022
- Processador Intel Core i3 ou superior

- Recomendável 4 GB de RAM ou mais
- 16 GB de espaço disponível no disco rígido
- Resolução mínima da tela: 1280 x 1024

Compatível com a impressão do sistema Fiery

O FreeForm Create é compatível com o software de sistema Fiery FS200 e posterior. O FreeForm Create também é compatível com o Fiery XF 9.0 e posterior.

Preferências do FreeForm Create

É possível alterar as configurações de preferências, como idioma, formato de data e hora e unidades de medida no FreeForm Create.

Alterar preferências do FreeForm Create

- 1 Para alterar as configurações de preferência, clique no botão **Preferências** na janela **Criar**.

Em Preferências, você pode alterar o seguinte:

- Idioma - selecione o idioma padrão a ser usado para FreeForm Create.
- Unidade padrão - selecione pixels, milímetros, polegadas, centímetros ou pontos como a unidade de medida padrão.
- Formato de data - selecione o formato padrão para exibir o mês, o dia e o ano da data.
- Formato de hora - selecione o formato padrão para exibição de horas, minutos e segundos.
- Arquivo de personalização de código de barras - selecione um arquivo .json para personalizar os estilos de código de barras.
- Caminhos de arquivo - especifique até três pastas com o conteúdo usado no design.
- Ajude a Fiery a melhorar seu software - clique no botão para compartilhar dados estatísticos usados para melhorar o FreeForm Create.
- Restaurar padrão - Clique para retornar todas as preferências às configurações padrão originais.

- 2 Clique em **OK**.

Fluxo de trabalho de mesclagem de arquivos

No FreeForm Create, o fluxo de trabalho de mesclagem de arquivos combina um documento mestre com um documento variável.

O fluxo de trabalho de mesclagem de arquivos combina um documento PDF principal e um variável para criar uma tarefa de VDP única, a qual é impressa de um servidor Fiery usando a tecnologia de dados variáveis do FreeForm. Com o FreeForm Create, você mescla os arquivos usando uma interface gráfica para especificar a aparência final da tarefa de VDP.

Esse fluxo de trabalho é ideal para usuários existentes do Enhanced FreeForm (por meio das Propriedades da tarefa da Command WorkStation), que desejam uma maneira visual e simples de combinar documentos mestre e variáveis.

Criar um documento mesclado

O FreeForm Create combina um documento principal com um documento variável de acordo com sua especificação para criar um arquivo do FreeForm que pode ser impresso pelos servidores Fiery.

Lembre-se do seguinte.

- É necessário um documento mestre no formato . pdf.
- É necessário um documento variável no formato . pdf.

1 Em **Criar**, clique em **Documentos de mesclagem de arquivos**.

2 Para escolher um documento mestre,

- Clique em **Pesquisar**, localize e selecione o documento mestre ou
- Arraste o arquivo do documento mestre ao local especificado na janela **Escolher um documento mestre**.

Nota: O documento mestre deve ser um PDF.

A primeira página do documento mestre será exibida.

3 Se você escolher o arquivo errado,

- Clique em **Alterar** para procurar o arquivo correto ou
- Clique em **Remover** para limpar a seleção.

4 Clique em **Próximo**.

5 Para escolher um documento variável,

- Clique em **Pesquisar**, localize e selecione o documento variável ou
- Arraste o arquivo do documento variável ao local especificado na janela **Escolher um documento variável**.

Nota: O documento variável deve ser um PDF.

A primeira página do documento variável será exibida.


- 6 Se você escolher o arquivo errado,
 - Clique em **Alterar** para procurar o arquivo correto ou
 - Clique em **Remover** para limpar a seleção.
- 7 Clique em **Criar**.
- 8 Atribua páginas mestres e variáveis ao documento combinado.
- 9 Salve o documento mesclado ou envie-o a um servidor Fiery para impressão.

Alterar os arquivos de design

Altere o arquivo mestre ou variável usado em um design de mesclagem de arquivos.


Um design de mesclagem de arquivos contém um arquivo mestre e um arquivo variável. É possível alterar o arquivo mestre usado na mesclagem de arquivos sem alterar o arquivo variável para atualizar o design, ou você pode alterar o arquivo variável sem alterar o arquivo mestre para atualizar as informações variáveis para um novo público.

Alterar o arquivo mestre

- 1 No painel esquerdo da janela **Design**, clique em  para o arquivo mestre.
- 2 Clique em **Alterar**.
- 3 Localize e selecione o arquivo mestre desejado e clique em **Concluído**.

Nota: O arquivo mestre deve ser um PDF.

Alterar o arquivo variável

- 1 No painel esquerdo da janela **Design**, clique em  para o arquivo variável.
- 2 Clique em **Alterar**.
- 3 Localize e selecione o arquivo variável desejado e clique em **Concluído**.

Nota: O arquivo variável deve ser um PDF.

Atribuir páginas variáveis em um design de mesclagem de arquivos

Atribua páginas variáveis específicas a páginas mestres específicas no fluxo de trabalho de mesclagem de arquivos.

Lembre-se do seguinte:

Um documento mestre e um documento variável são necessários.

Verifique se o documento combinado tem o número correto de páginas e se as páginas estão na ordem correta.

1 Abra ou crie um design de mesclagem de arquivos.

2 Defina as **Páginas variáveis por registro**.

Nota: As **Páginas variáveis por registro** controlam quantas páginas variáveis constituem um registro de VDP.

3 No painel **Documento variável**,

- Arraste uma página de variáveis que você deseja atribuir a uma página combinada nas **Páginas combinadas por registro**, ou
- Insira o número da página de variáveis na caixa **Variável** da página combinada no painel **Páginas combinadas por registro**.

Nota: Use a barra de navegação na parte inferior do painel **Páginas combinadas por registro** para navegar pelas páginas combinadas

Nota: Use a barra de navegação na parte superior do painel **Documento variável** para navegar pelas páginas de variáveis disponíveis

A página combinada atualizada será exibida.


4 Repita o passo 3 conforme necessário para atribuir páginas e variáveis.

Nota: Uma única página de variável pode ser atribuída a mais de uma página combinada.

Adicionar páginas a um design de mesclagem de arquivos

1 Abra ou crie um design de mesclagem de arquivos.

2 Para adicionar uma página:


- No painel **Páginas combinadas por registro**, clique com o botão direito do mouse em uma página e selecione **Adicionar página antes** ou **Adicionar página depois**,
- No painel **Páginas combinadas por registro**, selecione uma página, clique em  e selecione **Adicionar página antes** ou **Adicionar página depois**,
- No painel **Resumo**, aumente o número de **Páginas combinadas por registro** para adicionar páginas ao final do design de arquivos mesclados.

3 Selecione a nova página.

4 Atribua uma página mestre e/ou uma página variável à nova página.

Nota: Para inserir uma página em branco, deixe a página mestre e a página variável não atribuídas.

Excluir páginas de um design de mesclagem de arquivos

- 1 Abra ou crie um design de mesclagem de arquivos.
- 2 Para excluir uma página:
 - No painel **Páginas combinadas por registro**, clique com o botão direito do mouse em uma página e selecione **Excluir**.
 - No painel **Páginas combinadas por registro**, selecione uma página e clique em .



Visualizar projeto de mesclagem de arquivos

Analise os resultados da combinação de documentos mestre e variáveis no fluxo de trabalho de mesclagem de arquivos antes de salvar ou imprimir.

- 1 Crie ou abra um design de mesclagem de arquivos.
- 2 Clique em **Visualizar**.
- 3 Use a barra de controle na parte inferior da janela **Visualização** para navegar pelas páginas do design de mesclagem de arquivos por registro ou por página.

Pressione o botão  e arraste para mover a barra de controle.

- 4 Analise a visualização.

Clique em  para ampliar e em  para diminuir o zoom.

Fluxo de trabalho de documento de dados variáveis

No FreeForm Create, o fluxo de trabalho de documento de dados variáveis combina informações de um documento de fonte de dados com um documento mestre.

O fluxo de trabalho do documento de dados variáveis combina informações (incluindo texto, códigos de barras, imagens e arquivos pequenos de PDF de página única) contidas em um documento de fonte de dados com um documento mestre para criar tarefas de VDP sem a criação de um arquivo de documento variável separado ou o uso de um aplicativo de dados variáveis separado.

Com o FreeForm Create, você pode manipular as variáveis e adicionar a quantidade de informações que você quiser a um mestre.

Criar um documento de fonte de dados

Crie um documento de fonte de dados que será usado com o fluxo de trabalho de documento de dados variáveis no FreeForm Create.

É importante lembrar que o FreeForm Create é compatível apenas com documentos de fonte de dados nos formatos .xlsx, .xls ou .csv. Para criar um documento de fonte de dados para o fluxo de trabalho de documento de dados variáveis, use um aplicativo de planilha capaz de salvar o documento em um formato compatível.

No fluxo de trabalho de documento de dados variáveis, um documento de fonte de dados fornece as informações variáveis usadas no documento combinado.

- No aplicativo de planilha, insira os nomes das variáveis na primeira linha. Use um nome de variável por célula.
 - A primeira linha da planilha funciona como cabeçalhos de coluna e nomeia os campos das variáveis.
 - As colunas especificam o campo das variáveis.
 - Um documento de fonte de dados com 10 colunas terá 10 campos variáveis.
- Denote as variáveis de tipo de imagem e tipo de código de barras na primeira linha com aceleradores de arquivos.

Tipo de variável	Acelerador de arquivo	Cabeçalho de coluna de exemplo	Entrada da variável na fonte de dados	Local do arquivo da variável
Imagem	[]	[]imagens	C:/users/John/pictures/pic001.png	C:/users/John/pictures/pic001.png
Imagem	[]	[C:/users/John/pictures]imagens	pic002.png	C:/users/John/pictures/pic002.png

Tipo de variável	Acelerador de arquivo	Cabeçalho de coluna de exemplo	Entrada da variável na fonte de dados	Local do arquivo da variável
Imagem	[~]	[~/imagens]imagens	./pic003.png	C:/users/John/project/ images/pic003.png Quando o arquivo de fonte de dados está localizado em C:/Users/John/Project
Imagem	[~/]	[~/]MinhaImagem	pic.003.png	[Caminho de arquivo inserido em Preferências]/ pic003.png
Imagem	[~/pictures]	[~/pictures]MinhaImagem	pic.003.png	[Caminho de arquivo inserido em Preferências]/ pictures/pic003.png
Imagem	[~/pictures/ travel]	[~/pictures/ travel]MinhaImagem	pic.003.png	[Caminho de arquivo inserido em Preferências]/ pictures/travel/pic003.png
PDF	{}	{ PDFs	C:/users/John/pdfs/ pdf001.pdf	C:/users/John/pdfs/ pdf001.pdf
PDF	{}	{C:/users/John/pdfs}pdfs	pdf002.pdf	C:/users/John/pdfs/ pdf002.pdf
PDF	{~}	{~}pdfs	./pdf003.pdf	C:/users/John/project/pdfs/ pdf003.pdf Quando o arquivo de fonte de dados está localizado em C:/Users/John/Project
PDF	{~/}	{~/}MeuPDF	pdf003.pdf	[Caminho de arquivo inserido em Preferências]/ pdf003.pdf
PDF	{~/PDFfiles}	{~/PDFfiles}MeuPDF	pdf003.pdf	[Caminho de arquivo inserido em Preferências]/ PDFfiles/pdf003.pdf
PDF	{~/PDFfiles/ invoices}	{~/PDFfiles/ invoices}MeuPDF	pdf003.pdf	[Caminho de arquivo inserido em Preferências]/ PDFfiles/invoices/pdf003.pdf
Código de barras (exemplo: URL em um código QR)		códigos de barras	http:// examplesite.com/ barcodes/A001	http://examplesite.com/ barcodes/A001
Quantidade	#	#quantity	200	

3 Insira os registros.

- Cada linha especifica as variáveis de um único registro.
- Um documento de fonte de dados com 11 linhas terá 10 registros. (A primeira linha são os cabeçalhos das colunas.)

4 Salvar o arquivo.

Nota: O FreeForm Create exige que o documento de fonte de dados esteja nos formatos .xlsx, .xls ou .csv.

Adicionar quantidade de registro a um documento de fonte de dados

Você pode adicionar uma quantidade de registro a um documento de fonte de dados para imprimir várias cópias de um registro ao enviar o design para um servidor Fiery pelo FreeForm Create. Isso pode ser útil para a impressão de determinados trabalhos, como cartões de visita, em que você precisa imprimir muitas cópias de cada registro e para dar suporte a fluxos de trabalho de imposição.

Lembre-se de que o FreeForm Create é compatível apenas com documentos de fonte de dados nos formatos .xlsx, .xls ou .csv.

- 1 Na aplicativo de planilha, abra o documento de fonte de dados.
- 2 Adicione uma coluna com o cabeçalho *#quantity*.
- 3 Na mesma coluna, insira o número de cópias desejadas para cada registro.
- 4 Salvar o arquivo.

Criar um documento de dados variáveis

Combine um documento principal com um arquivo de fonte de dados para criar um arquivo do FreeForm que pode ser impresso pelos servidores Fiery.

Lembre-se do seguinte.

- É necessário um documento mestre no formato .pdf.
- É necessário um documento de fonte de dados no formato .xlsx, .xls ou .csv

1 Em **Criar**, clique em **Documento de dados variáveis**.



2 Para escolher um documento mestre,

- Clique em **Pesquisar**, localize e selecione o documento mestre ou
- Arraste o arquivo do documento mestre ao local especificado na janela **Escolher um documento mestre**.

A primeira página do documento mestre será exibida.

- 3 Se você escolher o arquivo errado,
 - Clique em **Alterar** para procurar o arquivo correto ou
 - Clique em **Remover** para limpar a seleção.
- 4 Clique em **Próximo**.
- 5 Escolha um documento de fonte de dados,
 - Clique em **Pesquisar**, localize e selecione o documento de fonte de dados ou
 - Arraste o arquivo do documento de fonte de dados para o local especificado na janela **Escolher um documento de fonte de dados**.

Nota: O documento de fonte de dados deve ser um arquivo .xlsx, .xls ou .csv.
As variáveis listadas no documento de fonte de dados serão exibidas.
- 6 Se tiver escolhido o arquivo incorreto, clique em **Alterar** para procurar o arquivo correto.
- 7 Selecione as colunas do documento de fonte de dados que você deseja usar como variáveis.

Nota: Para variáveis de imagem, selecione  e, para variáveis de código de barras, selecione .
- 8 Clique em **Criar**.
- 9 Adicione variáveis e faça edições conforme necessário.
- 10 Salve o documento de dados variáveis ou envie-o a um servidor Fiery para impressão.

Alterar os arquivos em um design de documento de dados variáveis


Altere o arquivo mestre ou de fonte de dados usado em um design de documento de dados variáveis.

Um design de documento de dados variáveis combina um arquivo mestre e um arquivo de fonte de dados para criar a saída VDP. É possível alterar o arquivo mestre usado no design de documento de dados variáveis sem alterar o arquivo de fonte de dados para atualizar o design. Também é possível alterar o arquivo de fonte de dados sem alterar o arquivo mestre para atualizar as informações variáveis para um novo público.

Editar o arquivo mestre


- 1 Na janela **Design**, clique com o botão direito do mouse em uma página de um arquivo mestre.
- 2 Escolha uma das seguintes opções:
 - Selecione **Colar** para inserir uma página previamente copiada.
 - Selecione **Adicionar página antes** para inserir uma página em branco antes da página selecionada.
 - Selecione **Adicionar página depois** para inserir uma página em branco após a página selecionada.
 - Selecione **Excluir página** para remover a página selecionada do design.

Alterar o arquivo mestre

- 1 No painel esquerdo da janela **Design**, clique em  para o arquivo mestre.
- 2 Clique em **Alterar**.
- 3 Localize e selecione o arquivo mestre desejado e clique em **Concluído**.

Nota: O arquivo mestre deve ser um PDF.

Alterar a fonte de dados



- 1 No painel esquerdo da janela **Design**, clique em  para a Fonte de dados.
- 2 Clique em **Alterar**.
- 3 Localize e selecione o arquivo de fonte de dados desejado e clique em **Concluído**.

Nota: O documento de fonte de dados deve ser um arquivo .xlsx, .xls ou .csv.

Confira o Data Preflight

Use o Data Preflight para conferir seus dados variáveis antes de criar seu design. Na janela do Data Preflight, você vê todos os textos, imagens, PDFs e códigos de barras da sua fonte de dados com um símbolo ao lado deles para validá-los. Uma marca de verificação verde significa aprovar, um X vermelho significa erro e uma marca de verificação amarela significa ignorar.

O ícone do Data Preflight será alterado após a utilização do recurso. Se todos os dados variáveis forem aprovados na verificação, o ícone do Data Preflight exibirá uma marca de verificação verde. Se houver erros não resolvidos, o ícone do Data Preflight exibirá um X vermelho até que eles sejam resolvidos.



- 1 No painel **Navegação** da janela **Design**, clique na marca de verificação (.
- 2 Execute uma das seguintes operações:
 - Se a verificação de dados for aprovada, clique em **Fechar**.
 - Se a verificação de dados falhar, identifique o motivo do erro na seção **Erros de verificação**. Você pode clicar em **Exportar relatório** para exportar uma cópia do relatório como um arquivo .csv.
 - Clique em **Fechar** para sair do Data Preflight.
- 3 Se o ícone do Data Preflight exibir um X vermelho, corrija os erros na fonte de dados e clique na engrenagem () para selecionar novamente o arquivo da fonte de dados no painel **Navegação** do FreeForm Create.
- 4 Verifique seus dados variáveis com o Data Preflight mais uma vez até passar na verificação de dados.

Adicionar um campo de variável

Adicione um campo de variável a uma página em um design de documento de dados variáveis.

- 1 Crie ou abra um design de documento de dados variáveis.
- 2 Use a barra de navegação para navegar até a página onde você deseja adicionar a variável.
- 3 Na janela **Design**, localize o campo de variável que deseja adicionar.
Use a caixa **Pesquisar campos variáveis** localizada no painel esquerdo da janela **Design** para pesquisar as variáveis.
- 4 Clique na variável e arraste-a para o local desejado na página.
- 5 Edite as propriedades das variáveis listadas no painel **Propriedades** conforme desejado.

Flutuar e encaixar os painéis de navegação ou de propriedades

- 1 Clique no botão **Desencaixar** () para fazer o painel de navegação ou de propriedades flutuar.
- 2 Clique no botão **Encaixar** () para encaixar a navegação no lado esquerdo da tela ou encaixar o painel de propriedades no lado direito da tela.

Nota: Você pode encaixar e desencaixar os painéis de navegação e de propriedades tanto no modo **Design** quanto no modo **Visualização**.



Ferramentas de assistência de layout

Você pode usar ferramentas de assistência de layout no painel **Propriedades** para ajudar você a alinhar o conteúdo e o layout do seu documento.



É possível exibir as linhas de grade na unidade padrão para ajudá-lo a alinhar o conteúdo em seu documento. Ao exibir a grade, uma ferramenta de medida exibe a posição do conteúdo selecionado usando coordenadas X,Y em relação a uma origem 0,0 no canto superior esquerdo do documento.

Se o arquivo PDF mestre tiver a caixa de corte PDF, caixa de sangramento ou caixa de aparamento definida, você pode usar o botão **Mostrar caixas de página PDF** para exibir essas caixas para ajudar no posicionamento do conteúdo em seu documento.

Exibir ou ocultar grade

- 1 Clique em **Exibir grade** () para exibir a grade de alinhamento.
- 2 Clique em **Ocultar grade** () para ocultar a grade de alinhamento.

Exibir ou ocultar caixas de página de PDF

- 1 Clique em **Exibir caixas de página de PDF** () para exibir a caixa de corte, a caixa de sangramento e a caixa de aparamento de PDF.
- 2 Clique em **Ocultar caixas de página de PDF** () para ocultar a caixa de corte, a caixa de sangramento e a caixa de aparamento de PDF.

Variáveis de posição e tamanho

No design de um documento de dados variáveis, você pode especificar deslocamentos nos eixos X e Y para posicionar uma ou mais variáveis com precisão em um local do design. Os valores dos eixos X e Y especificam em pontos o deslocamento a partir do canto superior esquerdo do design. Você pode especificar os valores de largura e altura em pontos para alterar o tamanho dos elementos variáveis.

- 1 Abra ou crie um design de documento de dados variáveis.

Nota: Você pode selecionar **Mostrar grade** para exibir as linhas de grade e as coordenadas X e Y em tempo real dos objetos selecionados no design.

- 2 Selecione um ou mais objetos variáveis. Para selecionar mais de um objeto variável, use um dos seguintes métodos:
 - Clique para selecionar uma variável e pressione Shift e clique para adicionar mais variáveis à seleção.
 - Selecione uma área clicando na página mestre e arrastando o cursor até que a caixa fique do tamanho desejado para selecionar todas as variáveis dentro da área selecionada.
- 3 Especifique o valor de X em pontos para deslocar a seleção a partir da borda esquerda do design.
- 4 Especifique o valor de Y em pontos para deslocar a seleção a partir da borda superior do design.
- 5 Especifique o valor de W em pontos para alterar a largura da seleção.
- 6 Especifique o valor de H em pontos para alterar a altura da seleção.

Nota:

Os ajustes de largura e altura não estão disponíveis para todos os tipos de código de barras.

Organizar variáveis



No design de um documento de dados variáveis, use os botões de organizar variáveis para organizar automaticamente um grupo de duas ou mais variáveis em uma área selecionada.

- 1 Abra ou crie um design de documento de dados variáveis.
- 2 Selecione dois ou mais objetos variáveis usando um dos seguintes métodos:







Nota: Para que os recursos de **Organizar** fiquem disponíveis e ativos, é preciso ter duas ou mais variáveis selecionadas em uma única página mestre.

- Clique para selecionar uma variável e pressione Shift e clique para adicionar mais variáveis à seleção.
- Selecione uma área clicando na página mestre e arrastando o cursor até que a caixa fique do tamanho desejado para selecionar todas as variáveis dentro da área selecionada.

3 Clique no botão de organização apropriado.

- **Distribuir horizontalmente** () - distribui os objetos variáveis selecionados uniforme e horizontalmente dentro da área selecionada.
- **Distribuir verticalmente** () - distribui os objetos variáveis selecionados uniforme e verticalmente dentro da área selecionada.

Nota: Para que os recursos **Distribuir horizontalmente** e **Distribuir verticalmente** fiquem disponíveis e ativos, é preciso ter três ou mais variáveis selecionadas em uma única página mestre.

- **Alinhar à esquerda** () - alinha os objetos variáveis selecionados à borda esquerda da área selecionada.
- **Alinhar ao centro (vertical)** () - alinha verticalmente os objetos variáveis selecionados ao centro da área selecionada.
- **Alinhar à direita** () - alinha os objetos variáveis selecionados à borda direita da área selecionada.
- **Alinhar à parte superior** () - alinha os objetos variáveis selecionados à borda superior da área selecionada.
- **Alinhar ao centro (horizontal)** () - alinha horizontalmente os objetos variáveis selecionados ao centro da área selecionada.
- **Alinhar à parte inferior** () - alinha os objetos variáveis selecionados à borda inferior da área selecionada.

Gerenciamento de texto





Propriedades do campo de texto

Lista das várias propriedades de campo de texto variável que podem ser usadas ao editar um design de documento de dados variáveis

Tabela 1: Propriedades do campo de texto

Tipo de variável	Propriedades disponíveis	Controle	Função
Campo de texto/ Texto personalizado/ Objetos de dados	Variável	Os campos que não contêm dados serão recolhidos quando empilhados em uma única caixa de texto.	Exibir as variáveis em uma caixa de texto
	Nome do arquivo	Arrastar e soltar	Exibir o nome do arquivo do documento do FreeForm Plus.
	Número de páginas	Arrastar e soltar	Exibir o número da página de registro.
	Data	Formato <ul style="list-style-type: none"> • MM/DD/AAAA • M/D/AA • DD-MMM-AA • MM-DD-AAAA • AAAA-MM-DD • MMMM DD, AAAA • DD MMMM, AAAA • dddd, MMMM DD, AAAA • dddd, DD MMMM AAAA • L • LL 	Exibir a data no momento da impressão. Selecione o formato usado para exibir a data.
	Hora	Formato <ul style="list-style-type: none"> • hh:mm A • hh:mm:ss A • hh:mm • hh:mm:ss • LT • LTS 	Exibir a hora da impressão. Selecione o formato usado para exibir a data.

Tipo de variável	Propriedades disponíveis	Controle	Função
	ID do registro	Arrastar e soltar	Exibir o número de registro do FreeForm Plus.
	Sequência de numeração	Iniciar	Gerar uma sequência numérica em cada registro com o número inicial especificado e incremento de etapa.
		Etapas	
		Número de dígitos	
			<p>Nota: Um incremento negativo fará com que a sequência de numeração conte em ordem decrescente a partir do número inicial.</p> <p>Especifique um número mínimo de dígitos para os números na sequência de numeração. Os números com menos dígitos do que o especificado serão preenchidos com zeros anteriores adicionais para atender ao comprimento mínimo especificado.</p>
		Prefixo	Especifique uma sequência de prefixo de texto para preceder a sequência de numeração.
		Sufixo	Especifique uma sequência de prefixo de texto para seguir a sequência de numeração.

Tipo de variável	Propriedades disponíveis	Controle		Função
	Texto	Menu Aplicar estilo		Escolha entre os estilos Local ou Global criados com o Gerenciador de estilos .
	Fonte	Menu de fontes		Escolha entre as fontes disponíveis no sistema.
		Menu de peso da fonte		Altere o peso da fonte usada na caixa de texto selecionada.
		Tamanho da fonte da caixa de texto		Selecione o tamanho da fonte em pontos.
		Menu Fontes usadas no Mestre		Selecione as fontes usadas no arquivo mestre para revisá-las.
	Editar Rich Text	Botão Editar Rich Text		Clique para abrir a janela do editor de rich text.
	Altura da linha	Caixa de texto Altura da linha		Aumente ou diminua para ajustar o espaço entre linhas de texto.
	Ângulo	Caixa de texto Ângulo		Defina o ângulo da caixa de campo de texto variável em graus.
	Decoração do texto	Botão de Sublinhado		Selecione para aplicar o estilo de texto sublinhado .
	Transformação do texto	Botão de Maiúsculas		Converta o texto para letras maiúsculas.
		Botão de Minúsculas		Converta o texto para letras minúsculas.
		Botão de maiúsculas e minúsculas		Converta o texto para letras maiúsculas e minúsculas.

Tipo de variável	Propriedades disponíveis	Controle	Função
	Aparência	Caixa Cor do texto	<p>Selecione a cor do texto usando as guias Seletor de cores ou Cor especial.</p> <p>Nota: A cor pode ser selecionada por CMYK, HSL, Hex, RGB, usando a ferramenta de paleta de cores ou adicionando uma cor especial personalizada.</p> <p>Importe cores personalizadas no formato do Adobe Swatch Exchange (.ase) clicando no ícone importar na guia Cor especial da janela de seleção de cor.</p> <p>Salvar cores como Cores predefinidas escolhendo uma cor e clicando em Adicionar cor.</p>

Tipo de variável	Propriedades disponíveis	Controle	Função
	Cor de fundo	<ul style="list-style-type: none"> • Botão de alternar Cor de fundo • Caixa Cor • Caixa de número Preenchimento 	<p>Clique no botão de alternar Cor de fundo para ativar a cor de preenchimento de fundo atrás do elemento de texto destacado.</p> <p>Clique na caixa Cor para alterar a cor do fundo em uma caixa de campo de texto.</p> <p>Nota: A cor pode ser selecionada por CMYK, HSL, Hex, RGB, usando a ferramenta de paleta de cores ou adicionando uma cor especial personalizada.</p> <p>Importe cores personalizadas no formato do Adobe Swatch Exchange (.ase) clicando no ícone importar na guia Cor especial da janela de seleção de cor.</p> <p>Salvar cores como Cores predefinidas escolhendo uma cor e clicando em Adicionar cor.</p> <p>Especifique o preenchimento para aumentar o tamanho da área da cor do fundo atrás do elemento de texto selecionado.</p>

Alterar o ângulo de uma variável de texto


Altere o ângulo de uma variável de texto adicionada a um design variável.

- 1 Navegue até a página onde você colocou uma variável de texto.
- 2 Clique na caixa variável de texto no painel central para selecioná-la.
Após a seleção, uma caixa vermelha com uma linha que se estende da parte superior envolverá a variável no painel central.
- 3 Mova o cursor para a parte superior da linha vermelha que se estende da parte de cima da caixa de seleção até o cursor virar uma cruz.
- 4 Execute uma das seguintes operações:
 - Digite um ângulo para girar o texto no sentido anti-horário a partir da horizontal ou use as setas para cima e para baixo para ajustar o ângulo do texto.
 - Clique e segure e arraste o cursor até que a variável de texto esteja no ângulo desejado.

Formatar texto usando formatação de rich text



Fiery FreeForm Create 2.0 oferece suporte à **Formatação de Rich Text** para aplicar vários recursos de estilo e formatação ao texto em uma caixa de texto, como negrito, itálico, sublinhado, fonte, tamanho da fonte e cor.

Usar formatação de rich text

- 1 Na janela **Design**, selecione um bloco de texto contendo o texto ao qual você deseja aplicar a formatação de rich text.
- 2 Clique em **Editar rich text** no painel **Propriedades**.
- 3 Na janela **Editar rich text**, selecione o texto ao qual você deseja adicionar a formatação de rich text. É possível aplicar formatação de texto diferente a textos diferentes no mesmo bloco de texto.
- 4 Selecione dentre as seguintes opções para aplicar recursos personalizados ao texto selecionado:
 - **Negrito** (**B**) para aplicar formatação em negrito.
 - **Itálico** (**I**) para aplicar formatação em itálico.
 - **Sublinhado** (**U**) para aplicar formatação de sublinhado.
 - Selecione uma família de fontes personalizada no menu Família de fontes.
 - Selecione um tamanho de fonte para aplicar um tamanho personalizado.
 - Selecione o botão **Cor** () para selecionar uma cor ou uma cor exata usando o seletor de cores ou selecione entre as **Cores predefinidas** e clique em **OK**.
 - Clique em **Aplicar estilo** para selecionar um estilo de texto local ou global para o texto selecionado.
- 5 Clique em **Salvar**.

Copiar e aplicar formatação de rich text

É possível usar as ferramentas de formatar cópia e formatar pintura para copiar a formatação de uma seção de texto e aplicá-la a outra.

- 1 Na janela **Design**, selecione um bloco de texto que contenha o texto cujo estilo você deseja copiar.
- 2 Clique em **Editar rich text** no painel **Propriedades**.
- 3 Selecione o texto com o estilo que deseja copiar e clique em **Copiar formato** ()
- 4 Selecione o texto no design ao qual você deseja aplicar o estilo de texto. Você pode selecionar o texto no mesmo campo de texto ou clicar em **Cancelar** para fechar o editor de rich text e selecionar um campo de texto diferente e clicar em **Editar rich text** no painel **Propriedades** e, em seguida, selecionar o texto ao qual aplicar o estilo de texto.
- 5 Clique em **Aplicar formato** ()
- 6 Clique em **Salvar**.

Gerenciamento de imagens

Propriedades da imagem

Lista das várias propriedades de imagem que podem ser usadas ao editar um design de documento de dados variáveis

Tabela 2: Propriedades da imagem

Tipo de variável	Propriedades disponíveis	Controle	Função
Imagens	Variável	Caixa de texto	Exibe o nome da variável da imagem.
	Ajustar	Proporcional	Use as proporções originais de uma variável de imagem.
		Alongar	Estique uma variável de imagem para ajustar o tamanho especificado. Nota: Essa configuração pode distorcer as imagens.
		Redefinir	Redefine uma imagem para as configurações importadas do arquivo de fonte de dados.
	Ângulo	Ângulo de imagem	Defina o ângulo da imagem por grau.

Alterar o ângulo de uma imagem

Altere a orientação de uma imagem adicionada a um design variável.

- 1 Navegue até a página onde você colocou uma variável de imagem.

Nota: Ângulo não está disponível para objetos em PDF.

- 2 Clique na imagem na página para selecioná-la.
Após a seleção, uma caixa azul com uma linha que se estende da parte superior envolverá a variável no painel central.
- 3 Mova o cursor para a parte superior da linha azul que se estende da parte de cima da caixa de seleção até o cursor virar uma cruz.
- 4 Clique e segure, em seguida, arraste o cursor até que a imagem fique na orientação desejada.

Gerenciamento de códigos de barras

Propriedades do código de barras

Lista das várias propriedades do código de barras que podem ser usadas ao editar um projeto de documento de dados variáveis

Tabela 3: Propriedades do código de barras

Tipo de variável	Propriedades disponíveis	Controle	Função
Códigos de barras	Variável	Caixa de texto	Exibe o nome da variável de código de barras.
	Códigos de barras	Menu Aplicar estilo	Escolha entre os estilos Local ou Global criados com o Gerenciador de estilos .
	Tipo	Escolha entre os tipos de código de barras disponíveis.	Defina o tipo de código de barras para corresponder a uma variável de código de barras contida no arquivo de fonte de dados. Nota: Somente formatos compatíveis com os dados na primeira célula da coluna da fonte de dados serão oferecidos como tipos alternativos.

Tipo de variável	Propriedades disponíveis	Controle	Função
	Estilo do código de barras	Dependendo do tipo de código de barras, opções estão disponíveis para: <ul style="list-style-type: none"> • Cor do código de barras • Cor do texto do código de barras • Cor do código de barras e do texto • Cor de fundo do código de barras 	<p>Selecione a cor do código de barras ou do texto do código de barras usando as guias Seletor de cores ou Cor especial.</p> <p>Nota: A cor pode ser selecionada por CMYK, HSL, Hex, RGB, usando a ferramenta de paleta de cores ou adicionando uma cor especial personalizada.</p> <p>Importe cores personalizadas no formato do Adobe Swatch Exchange (.ase) clicando no ícone importar na guia Cor especial da janela de seleção de cor.</p> <p>Salvar cores como Cores predefinidas escolhendo uma cor e clicando em Adicionar cor.</p>
		Botão de alternância Fundo transparente	Selecione esta opção para aplicar um fundo transparente aos tipos de código de barras compatíveis com essa opção.
	Texto da barra	Botão de alternar Mostrar texto	Mostra o texto exibido com o código de barras.
	Dimensionar	<ul style="list-style-type: none"> • Eixo X • Eixo Y 	Altere a escala de uma variável de código de barras nos eixos X e Y.

Alterar a orientação de um código de barras

Altere a orientação de um código de barras adicionado a um design variável.


Nota: Tenha em mente que a orientação do código de barras se aplica a todos os formatos de código de barras, exceto códigos QR. A rotação não é compatível com códigos QR.

- 1 Navegue até a página onde você colocou uma variável de código de barras.
- 2 Clique no código de barras na página para selecioná-lo.
Após a seleção, uma caixa azul com uma linha que se estende da parte superior envolverá a variável no painel central.

- 3 Mova o cursor para a parte superior da linha azul que se estende da parte de cima da caixa de seleção até o cursor virar uma cruz.
- 4 Clique e segure, em seguida, arraste o cursor até que o código de barras fique na orientação desejada.
Nota: O código de barras só irá girar em incrementos de 90 graus.
- 5 Para reduzir o tamanho do código de barras, altere os valores **Tamanho**.
- 6 Para aumentar o tamanho do código de barras, aumente os valores **Escala**.

Aplicar cor a um código de barras

É possível aplicar cores únicas ou cores especiais a um código de barras, texto do código de barras e fundo do código de barras.

- 1 Navegue até a página onde você colocou uma variável de código de barras.
- 2 Clique no código de barras na página para selecioná-lo.
Estilo do código de barras é exibido no painel **Propriedades**
- 3 Escolha uma das seguintes opções de seleção de cores:
 - **Seletor de cores** para especificar opções de cores separadas para **Cor do código de barras**, **Cor do texto do código de barras** e **Cor de fundo do código de barras**.
Clique na caixa de cor ao lado do elemento do código de barras ao qual você deseja aplicar cor e use o seletor de cores para escolher uma cor, especificar valores CMYK ou selecionar cores predefinidas para atribuir uma cor ao elemento de código de barras selecionado.
 - **Cor especial** para especificar um grupo de cor exata e escolher uma cor especial a ser aplicada ao código de barras e ao texto deste código.
Clique na caixa de cor ao lado de **Cor do código de barras e do texto**, selecione um grupo de cor exata ou selecione **Importar novo grupo** () e escolha uma cor especial a ser aplicada ao código de barras e ao texto deste código.
- 4 Clique em OK.

Detecção inteligente de código de barras

O FreeForm Create pode reconhecer automaticamente nomes de tipo de código de barras no cabeçalho da coluna da fonte de dados e selecionar o tipo de código de barras correto quando você adiciona um código de barras ao arquivo mestre.

- 1 Especifique um tipo de código de barras no cabeçalho da coluna de código de barras da sua fonte de dados. Consulte o Apêndice: Tipos de código de barras compatíveis para obter uma lista dos códigos dos tipos de formato de código de barras.

- 2 Na janela **Design**, selecione um elemento de código de barras para o painel **Navegação** e arraste-o para o design.
O tipo correto de código de barras será selecionado automaticamente no painel **Propriedades** em **Tipo**.

Nota: Mesmo que você não especifique o nome do tipo de código de barras em sua fonte de dados, o FreeForm Create executa uma validação de dados inicial quando você adiciona um código de barras a uma página e exibe automaticamente na lista **Tipo** apenas os tipos de código de barras que podem ser uma correspondência. Você pode digitar a primeira letra do código de barras desejado para ir automaticamente para essa seção da lista.

- 3 Você pode programar o botão **Mostrar texto** no painel **Propriedades** para mostrar ou ocultar o texto do código de barras.

Gerenciador de estilo

Você pode usar o **Gerenciador de estilos** para criar bibliotecas locais ou globais de estilos de texto e de código QR para personalização rápida e consistente.

Criar e salvar um estilo

Crie e salve um novo estilo em um design baseado em variáveis.

- 1 Clique em uma área vazia do seu design na janela **Design**.
O botão do gerenciador de estilos aparece no painel **Propriedades**.
- 2 Clique em **Gerenciador de estilos** no painel **Propriedades**.
A janela **Gerenciador de estilos** é exibida.
- 3 Escolha criar um estilo de texto ou um estilo de código QR selecionando uma das seguintes guias:
 - **Estilos de texto** para criar um novo estilo de texto.
 - **Estilos de código QR** para criar um novo estilo de código QR.
- 4 Escolha salvar seu estilo localmente no design atual ou o disponibilize para qualquer design selecionando uma das seguintes opções:
 - **Local** para salvar seu estilo apenas com o design atual.
 - **Global** para disponibilizar o estilo para qualquer design criado no computador atual.
- 5 Clique em **Adicionar novo estilo** na janela **Gerenciador de estilos**. No painel **Propriedades**, você pode alterar o nome padrão do seu estilo no campo **Nome do estilo**.
- 6 Selecione as propriedades que você deseja aplicar ao seu estilo de texto ou de código QR no painel **Propriedades**.
- 7 Quando suas seleções de design forem concluídas, clique em **Salvar**.

Propriedades de estilo de texto

A tabela a seguir lista as propriedades de estilo de texto que podem ser usadas ao criar um novo estilo de texto.

Tabela 4: Propriedades de estilo de texto

Grupo de propriedades	Propriedades disponíveis	Controle	Função
Tipografia	Nome do estilo	Caixa de texto	Especifique o nome do seu estilo de texto.
	Famílias de fontes	Menu	Lista as famílias de fontes disponíveis
	Estilo de fonte	Menu	Lista os estilos de fonte que estão disponíveis para algumas famílias de fontes.
	Tamanho da fonte	Caixa de números	Especifique o tamanho da fonte em pontos.
	Altura da linha	Caixa de números	Especifique o espaço entre as linhas do texto em pontos.
	Ângulo	Caixa de números	Especifique em graus um ângulo para girar o texto no sentido anti-horário.
	Alinhamento	[a imagem vai aqui]	Alinhe o texto à esquerda, ao centro ou à direita.
	Decoração do texto	[a imagem vai aqui]	Especifique as decorações de texto disponíveis, como sublinhado.
	Transformação do texto	[a imagem vai aqui]	Altere a capitalização entre maiúsculas, minúsculas e maiúsculas e minúsculas.
Aparência	Cor do texto	Seletor de cores	Especifique uma cor usando o seletor de cores ou especifique uma cor especial.
	Cor de fundo	Seletor de cores	Especifique uma cor para aplicar ao espaço ao redor do texto.
	Zona de silêncio	Caixa de números	Especifique até onde o fundo deve se estender além do texto em pontos.

Propriedades de estilo do QR code

A tabela a seguir lista as propriedades de estilo do QR code que podem ser usadas ao criar um novo estilo de QR code.

Tabela 5: Propriedades de estilo do código QR








Grupo de propriedades	Subgrupo	Propriedades disponíveis	Controle	Função
Geral	N/A	Nome do estilo	Caixa de texto	Especifique o nome do seu código QR.
Aparência	Design do QR	Formas dos elementos do código QR	Menus de forma do código QR	Especifique os estilos de forma para os pontos do QR, molduras e pontos nas extremidades que compõem um código QR. Consulte Propriedades da forma de design do QR para obter mais informações.
	Cor do QR	Cor dos elementos do código QR	Seletor de cores	Especifique uma cor para aplicar aos elementos do código QR.
	Inserir logotipo	Carregar imagem	Botão	Clique para selecionar um arquivo de imagem para colocar no centro do código QR.
		Tamanho da imagem	Controle de deslizar	Mova para a direita ou para a esquerda para aumentar ou diminuir a imagem.
		Fundo do logotipo	Botão de alternar	Clique para deixar o fundo branco da logo opaco, criando um espaço em branco ao redor da imagem. Quando não selecionado, o fundo da logo é transparente.












Grupo de propriedades	Subgrupo	Propriedades disponíveis	Controle	Função
	Opções de fundo	Zona de silêncio	Caixa de números	Especifique até onde o fundo deve se estender além da imagem central em pontos, reduzindo o tamanho da imagem.
		Fundo	Botão de alternar	Clique para ativar as configurações de fundo.
		Zona de silêncio	Caixa de números	Especifique até onde as configurações de fundo devem se estender além do código QR em pontos.
		Sólido	Botão de opção	Especifique uma cor de fundo sólida.
			Seletor de cores	Especifique uma cor de fundo ou uma cor especial para aplicar ao fundo do código QR.
		Gradiente	Botão de opção	Especifique um gradiente de cor para aplicar ao fundo do código QR.
			Seletor de gradiente	Especifique as propriedades do gradiente de cor para aplicar ao fundo do código QR. Consulte Aplicar um gradiente de cor aos elementos do código QR para obter mais informações.



Propriedades da forma do design do QR

A tabela a seguir lista as propriedades de estilo do código QR que podem ser usadas ao criar um novo estilo de código QR.

Tabela 6: Propriedades da forma do design do QR

Grupo de propriedades	Subgrupo	Propriedades disponíveis	Exemplo de estilo
Formato	Pontos do QR	Quadrado	
		Arredondado	
		Pontos	
		Elegante	
		Elegante arredondado	
		Ultra arredondado	
	Borda do marcador	Ponto	

Grupo de propriedades	Subgrupo	Propriedades disponíveis	Exemplo de estilo
		Quadrado	
		Ultra arredondado	
		Arredondado	
		Pontos	
		Elegante	
		Elegante arredondado	
	Centro do marcador	Ponto	
		Quadrado	
		Ultra arredondado	
		Arredondado	
		Pontos	

Grupo de propriedades	Subgrupo	Propriedades disponíveis	Exemplo de estilo
		Elegante	
		Elegante arredondado	

Aplicar gradiente de cor aos elementos do código QR

É possível especificar gradientes de cor e aplicá-los aos pontos, moldura, pontos nas extremidades e preenchimento de fundo do código QR. Preenchimentos de gradiente permitem cobrir uma área com uma transição suave entre duas ou mais cores ou *paradas*. Você pode especificar quantas paradas desejar, e transições suaves serão criadas entre cada par de paradas.

1 No painel de propriedades do código QR no **Gerenciador de estilos**, selecione **Cor do QR** em **Aparência**.

2 Selecione **Gradiente** para os pontos do QR, moldura ou pontos nas extremidades.

Nota: Você pode selecionar **Usar a mesma cor para todos os elementos** para aplicar o mesmo gradiente de cor a todos os elementos do código QR.

3 Clique no gradiente de amostra para abrir o editor de gradiente e especifique as configurações do gradiente.

4 Em **Tipo**, selecione uma das seguintes opções:

- **Linear** para fazer um gradiente que muda de uma cor para outra em uma linha reta. Para gradientes lineares, você também pode especificar **Rotação**, que gira o gradiente de 0 a 360 graus no sentido horário a partir da horizontal.
- **Radial** para fazer um gradiente que irradia para fora em um círculo a partir de uma cor central, especificada como a primeira parada, para paradas que especificam as cores ao redor.

5 Para especificar as cores do gradiente, selecione uma das caixas de finalização do gradiente para abrir o seletor de cores.

6 Clique nas caixas do seletor de cores para especificar uma cor ou selecione um modelo de cor e insira diretamente os valores da cor.

Nota: Você pode selecionar **+ Adicionar cor** para salvá-la como uma cor predefinida. Você pode armazenar até doze cores predefinidas.

7 Deslize as caixas de finalização do gradiente para ajustar a medida em que ele muda de cor.

8 Clique no botão **+** para adicionar mais cores ao gradiente.

9 Você pode especificar diretamente onde cada cor está posicionada no gradiente ao inserir um número entre 0 e 100.

10 Clique no ícone de lixo (🗑️) para excluir uma cor do gradiente.

11 Você pode selecionar **+ Adicionar predefinição** para salvar o gradiente como um gradiente predefinido. Você pode armazenar até nove predefinições de gradiente.

12 Quando suas seleções de design forem concluídas, clique em **OK**.


Copiar para todas as páginas

Copie um objeto variável em todas as páginas mestre em um design de documento de dados variáveis.

- 1 Abra um design de documento de dados variáveis.
- 2 Clique com o botão direito do mouse em um elemento variável que deseja exibir em todas as páginas mestre para cada registro no design, como uma imagem, um arquivo PDF, um código de barras ou um texto personalizado.
- 3 **Nota:** Lembre-se de que essa opção só será exibida quando o arquivo mestre tiver mais de uma página.
Selecione **Copiar a todas as páginas**.


Excluir um campo variável

Exclua um campo variável de uma página em um design de documento de dados variáveis.

- 1 Abra um design de documento de dados variáveis.
- 2 Use a barra de navegação para navegar até a página onde você deseja excluir a variável.
- 3 Na página, clique no campo variável que deseja excluir.
- 4 Execute uma das seguintes etapas:
 - Clique em **Excluir** (),
 - Pressione a tecla **Delete** ou
 - Clique com o botão direito do mouse e selecione **Excluir**.

Clonar um campo variável

Clonar um campo variável de uma página em um design de documento de dados variáveis.

- 1 Abra um design de documento de dados variáveis.
- 2 Use a barra de navegação para navegar até a página onde você deseja clonar a variável.
- 3 Na página, clique no campo variável que deseja clonar.
- 4 Execute uma das seguintes etapas:
 - Clique em **Clonar** (),
 - Clique com o botão direito do mouse e selecione **Clonar**.

Usar mestres de várias páginas

Você pode criar documentos de layout mestre com vários registros no layout agrupando o conteúdo e, em seguida, copiando e colando o conteúdo agrupado. Cada conjunto colado de conteúdo agrupado seleciona automaticamente o próximo registro na fonte de dados. Você pode usar vários grupos no layout. Ao selecionar um grupo, o painel **Propriedades** exibe o número do grupo e o número do registro associado a ele.

- 1 Na janela **Design**, selecione todos os objetos que você deseja agrupar para um registro. Você pode manter pressionada a tecla **Shift** enquanto clica em cada objeto ou arrastar por uma área para selecionar vários objetos.
- 2 Para copiar o conteúdo agrupado, realize um dos seguintes procedimentos:
 - Clique com o botão direito do mouse e selecione **Copiar**.
 - Selecione **Cópia de arquivo** > .
- 3 Para colar o conteúdo agrupado a ser usado como um novo registro no layout mestre, siga um destes procedimentos:
 - Clique com o botão direito do mouse e selecione **Colar**.
 - Selecione **Colar** > **arquivo**.

Cada grupo colado usará o próximo conjunto de dados de registro da fonte de dados. A ordem ou registros na página correspondem à ordem de posicionamento do objeto agrupado.

Defina a ordem dos objetos variáveis

Mova os objetos variáveis para frente ou para trás para controlar como eles aparecem em seu design.

- 1 Na janela **Design**, selecione um objeto variável.
- 2 Clique com o botão direito do mouse no objeto variável e selecione uma das seguintes opções:
 - **Trazer para cima**
 - **Trazer para a frente**
 - **Enviar para baixo**
 - **Enviar para trás**
- 3 Clique em qualquer lugar do design fora da seleção para redesenhar todos os objetos em camadas com suas alterações.


Visualizar o design variável

Analise os resultados da combinação de variáveis com um documento mestre no fluxo de trabalho de documento de dados variáveis antes de imprimir.

- 1 Crie ou abra um design de documento de dados variáveis.

2 Clique em **Visualizar**.



3 Use a barra de controle na parte inferior do painel **Visualização** para navegar pelas páginas do design baseado em variáveis por página.

Pressione o botão  e arraste para mover a barra de controle.

4 Selecione um registro no painel esquerdo para visualizar o design com esse registro.

Nota: Use os **Filtros** localizados no painel esquerdo para filtrar os resultados da pesquisa de registros. Filtre pelo registro **Mais longo** e **Mais curto** para garantir que todas as variáveis sejam exibidas corretamente.

5 Analise a visualização.

Clique em  para ampliar e em  para diminuir o zoom.

Salvar um design

- 1 Clique em **Salvar**.
- 2 Escolha um local para o arquivo.
- 3 Insira um nome para o arquivo.
- 4 Clique em **Salvar**.

Enviar um design para um servidor Fiery

Envie seu projeto para um servidor Fiery para imprimir. FreeForm Create lembrará suas configurações e as selecionará na próxima vez que você imprimir.

Lembre-se do seguinte.

- É necessário o nome ou endereço, o nome de usuário e a senha do servidor Fiery para enviar um design para esse servidor pela primeira vez. O nome de usuário administrador para o Fiery é **Admin** e a senha do administrador é necessária.
- A edição deve estar concluída.

1 Clique em **Enviar para o servidor Fiery**.

2 Selecione um servidor Fiery existente ou clique em **Adicionar Fiery** () para adicionar um novo servidor Fiery.

3 Na janela **Servidor Fiery**, digite o **Endereço do servidor** ou **Nome do servidor**, o **Nome de usuário** e a **Senha** do servidor Fiery.

4 Clique em **Login**.

5 Selecione uma configuração apropriada na lista de **Configurações**.

6 Nota: A caixa de seleção **Processar arquivo usando o Fiery FreeForm Plus** está disponível somente no FS400 e em servidores Fiery mais recentes e está selecionada por padrão.

Certas tarefas podem demorar mais tempo do que o esperado para serem processadas no FS400 e em um servidor Fiery mais recente. Se isso ocorrer, é possível usar a saída tradicional do FreeForm para fazer um processamento mais rápido ao desmarcar a caixa de seleção **Processar arquivo usando o Fiery FreeForm Plus** antes da impressão.

7 Clique em **Processar e esperar** ou selecione uma ação de tarefa diferente para o servidor Fiery na lista.

Escolha entre as seguintes ações de tarefa.

- A opção **Processar e esperar** processa o arquivo e o coloca na fila **Em espera**.
- A opção **Esperar** coloca o arquivo na fila **Em espera**.
- A opção **Imprimir** imprime o arquivo.
- A opção **Imprimir e esperar** imprime o arquivo e o coloca na fila **Em espera**.

Enviar um design para um servidor Fiery XF


Você pode enviar seu design para um servidor Fiery XF para impressão.

O Fiery FreeForm Create é compatível com o Fiery XF 9.0 e posterior.

- 1 Clique em **Enviar para o servidor Fiery**.
- 2 Selecione um servidor Fiery XF existente ou clique em **Adicionar servidor Fiery** para adicionar um novo servidor Fiery XF.
- 3 Na janela **Servidor Fiery**, digite o endereço do servidor, o nome de usuário e a senha do servidor Fiery XF.
- 4 Clique em **Login**.
- 5 Selecione uma impressora conectada, um fluxo de trabalho e uma mídia.
- 6 Selecione se deseja imprimir todos os registros, um intervalo específico ou em lote.
- 7 Clique em **Enviar para a impressora**.


Salvar uma única visualização de PDF de registro

É possível salvar um único registro como uma visualização em prova soft do PDF.

- 1 Crie ou abra um design.
- 2 Clique em **Visualizar**.
- 3 Clique em um registro para salvar como uma visualização em PDF.
- 4 Execute uma das seguintes etapas:
 - Clique em **Visualização de PDF** ().
 - Selecione **Exportar > arquivo**.
- 5 Especifique um local para salvar a visualização do PDF.
- 6 Especifique um nome para a visualização de PDF e clique em **Salvar**.
O FreeForm Create salva uma visualização de PDF a partir do registro especificado.

Enviar um intervalo de registro para um servidor Fiery

É possível selecionar os registros que deseja imprimir em um servidor Fiery.

- 1 Clique em **Enviar para o servidor Fiery**.
- 2 Selecione um servidor Fiery existente ou clique em **Adicionar Fiery** () para adicionar um novo servidor Fiery.
- 3 Clique no botão **Selecionar intervalo**.
- 4 Especifique o intervalo de registro. Use vírgulas para separar os números ou intervalos de páginas.
- 5 Selecione uma configuração apropriada na lista de **Configurações**.
- 6 Clique em **Processar e esperar** ou selecione uma ação de tarefa diferente para o servidor Fiery na lista.

Escolha entre as seguintes ações de tarefa.


- A opção **Processar e esperar** processa o arquivo e o coloca na fila **Em espera**.
- A opção **Esperar** coloca o arquivo na fila **Em espera**.
- A opção **Imprimir** imprime o arquivo.
- A opção **Imprimir e esperar** imprime o arquivo e o coloca na fila **Em espera**.

O FreeForm Create envia os registros especificados para o servidor Fiery.

Enviar um design para um servidor Fiery em lotes menores

Você pode enviar o design para um servidor Fiery em lotes de tarefas menores para impressão. Isso pode ser útil ao enviar projetos muito grandes.

1 Clique em **Enviar para o servidor Fiery**.

2 Selecione um servidor Fiery existente ou clique em **Adicionar Fiery** () para adicionar um novo servidor Fiery.

3 Clique no botão **Tamanho de lote**.

4 Especifique o número de registros a serem impressos em cada lote.

5 Selecione uma configuração apropriada na lista de **Configurações**.

6 Clique em **Processar e esperar** ou selecione uma ação de tarefa diferente para o servidor Fiery na lista.

Escolha entre as seguintes ações de tarefa.

- A opção **Processar e esperar** processa o arquivo e o coloca na fila **Em espera**.
- A opção **Esperar** coloca o arquivo na fila **Em espera**.
- A opção **Imprimir** imprime o arquivo.
- A opção **Imprimir e esperar** imprime o arquivo e o coloca na fila **Em espera**.

O FreeForm Create divide a tarefa em várias tarefas usando o número de registros especificados.

Gerenciar servidores Fiery usados com o FreeForm Create

Você pode adicionar e excluir servidores Fiery usados por FreeForm Create.

1 Clique em **Enviar para o servidor Fiery**.


2 Clique em **Gerenciar servidores Fiery** () para adicionar ou excluir servidores Fiery.

Adicionar um servidor Fiery para imprimir pelo FreeForm Create

É possível adicionar servidores Fiery para imprimir a partir de FreeForm Create.

Lembre-se do seguinte.

- É necessário o **Nome do servidor** ou **Endereço do servidor**, o **Nome de usuário** e a **Senha** do servidor Fiery para enviar um design para esse servidor pela primeira vez. O nome do usuário administrador dos servidores Fiery é **Admin** e é necessária a senha do administrador.
- A edição deve estar concluída.

1 Clique em **Adicionar Fiery** () para adicionar um novo servidor Fiery.

2 Digite o **Nome do servidor** ou o **Endereço do servidor**, o **Nome de usuário** e a **Senha** do servidor Fiery.

3 Clique em **Login**.

Excluir um servidor Fiery usado com o FreeForm Create

É possível excluir os servidores Fiery usados com FreeForm Create.

1 Clique em **Excluir** () ao lado do endereço do servidor Fiery que você deseja remover.

2 Clique em **Sim** para confirmar se deseja excluir o servidor Fiery selecionado.

Apêndice: Tipos de código de barras compatíveis

A tabela a seguir lista os códigos dos tipos de código de barras que devem ser usados para ter suporte à formatação automática e uma descrição de cada tipo de código de barras.

Tabela 7: Tipos de código de barras compatíveis

Nome a ser usado no cabeçalho da coluna da fonte de dados	Nome na lista de códigos de barras do FreeForm Create
auspost	AusPost 4 State Customer Code
azteccode	Aztec Code
aztecrune	Aztec Runes
bc412	BC412
coop2of5	COOP 2 of 5
channelcode	Channel Code
rationalizedCodabar	Codabar
codablockf	Codablock F
code11	Code 11
code128	Code 128
code16k	Code 16K
code2of5	Code 25
code39	Código 39
code39ext	Code 39 Extended
code49	Code 49
code93	Code 93
code93ext	Code 93 Extended
codeone	Code One

Nome a ser usado no cabeçalho da coluna da fonte de dados	Nome na lista de códigos de barras do FreeForm Create
azteccodecompact	Compact Aztec Code
pdf417compact	Compact PDF417
raw	Custom 1D symbology
daft	Custom 4 state symbology
datamatrix	Data Matrix
datamatrixrectangular	Data Matrix Rectangular
datamatrixrectangularextension	Data Matrix Rectangular Extension
datalogic2of5	Datalogic 2 of 5
identcode	Deutsche Post Identcode
leitcode	Deutsche Post Leitcode
dotcode	DotCode
ean13	EAN-13
ean13composite	EAN-13 Composite
ean14	EAN-14
ean2	EAN-2 (extensão de 2 dígitos)
ean5	EAN-5 (extensão de 5 dígitos)
ean8	EAN-8
ean8composite	EAN-8 Composite
flattermarken	Flattermarken
gs1-cc	GS1 Composite 2D Component
gs1datamatrix	GS1 Data Matrix
gs1datamatrixrectangular	GS1 Data Matrix Rectangular
databarexpanded	GS1 DataBar Expanded
databarexpandedcomposite	GS1 DataBar Expanded Composite
databarexpandedstacked	GS1 DataBar Expanded Stacked
databarexpandedstackedcomposite	GS1 DataBar Expanded Stacked Composite

Nome a ser usado no cabeçalho da coluna da fonte de dados	Nome na lista de códigos de barras do FreeForm Create
databarlimited	GS1 DataBar Limited
databarlimitedcomposite	GS1 DataBar Limited Composite
databaromni	GS1 DataBar Omnidirectional
databaromnicomposite	GS1 DataBar Omnidirectional Composite
databarstacked	GS1 DataBar Stacked
databarstackedcomposite	GS1 DataBar Stacked Composite
databarstackedomni	GS1 DataBar Stacked Omnidirectional
databarstackedomnicomposite	GS1 DataBar Stacked Omnidirectional Composite
databartruncated	GS1 DataBar Truncated
databartruncatedcomposite	GS1 DataBar Truncated Composite
gs1ddatamatrix	GS1 Digital Link Data Matrix
gs1dlqrcode	GS1 Digital Link QR Code
gs1dotcode	GS1 DotCode
gs1northamericancoupon	GS1 North American Coupon
gs1qrcode	GS1 QR Code
gs1-128	GS1-128
gs1-128composite	GS1-128 Composite
hibcazteccode	HIBC Aztec Code
hibccodablockf	HIBC Codablock F
hibccode128	HIBC Code 128
hibccode39	HIBC Code 39
hibcdatamatrix	HIBC Data Matrix
hibcdatamatrixrectangular	HIBC Data Matrix Rectangular
hibcmicropdf417	HIBC MicroPDF417
hibcpdf417	HIBC PDF417
hibcqrcode	HIBC QR Code

Nome a ser usado no cabeçalho da coluna da fonte de dados	Nome na lista de códigos de barras do FreeForm Create
hanxin	Han Xin Code
iata2of5	IATA 2 of 5
isbn	ISBN
ismn	ISMN
issn	ISSN
itf14	ITF-14
industrial2of5	Industrial 2 of 5
interleaved2of5	Interleaved 2 of 5 (ITF)
code32	Italian Pharmacode
japanpost	Japan Post 4 State Customer Code
msi	MSI Modified Plessey
mands	Marks & Spencer
matrix2of5	Matrix 2 of 5
maxicode	MaxiCode
microqrcode	Micro QR Code
micropdf417	MicroPDF417
symbol	Miscellaneous symbols
pdf417	PDF417
pharmacode	Pharmaceutical Binary Code
pzn	Pharmazentralnummer (PZN)
plessey	Plessey UK
posicode	PosiCode
qrcode	QR Code
rectangularmicroqrcode	Rectangular Micro QR Code
kix	Royal Dutch TPG Post KIX
royalmail	Royal Mail 4 State Customer Code

Nome a ser usado no cabeçalho da coluna da fonte de dados	Nome na lista de códigos de barras do FreeForm Create
mailmark	Royal Mail Mailmark
sscc18	SSCC-18
swissqrcode	Swiss QR Code
telepen	Telepen
telepennumeric	Telepen Numeric
pharmacode2	Two-track Pharmacode
upca	UPC-A
upcacomposite	UPC-A Composite
upce	UPC-E
upcecomposite	UPC-E Composite
oncode	USPS Intelligent Mail
planet	USPS PLANET
postnet	USPS POSTNET
ultracode	Ultracode