



# Fiery içi uygulamalar v4.8

© 2017 Electronics For Imaging, Inc. Bu yayın içerisinde yer alan tüm bilgiler, bu ürüne ilişkin Yasal Bildirimler kapsamında korunmaktadır.

27 Temmuz 2017

# İçindekiler

Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose .....	9
<b>Fiery JobMaster .....</b>	<b>10</b>
Fiery JobMaster lisansı etkinleştirme .....	10
Fiery JobMaster içinde bir işi açma .....	10
Yeni bir iş oluşturma .....	11
Bölüm başlangıçlarını otomatik olarak ekleme .....	11
Fiery JobMaster ögesinde İş özeti .....	12
İş özeti'nde sayfaları filtreleme .....	12
Sayfaları aralığa göre seç .....	14
Fiery JobMaster içindeki bir taramayı alma ve düzenleme .....	15
Fiery JobMaster uygulamasında bir sayfayı düzenleme .....	16
Sayfayı düzenle iş akışı .....	17
NCR çok parçalı ped yazdırma iş akışı .....	20
Gelişmiş sayfa numaralandırma .....	21
Gelişmiş sayfa numaralandırma çalışma alanı .....	22
Gelişmiş sayfa numaralandırma seçeneklerini ayarlama .....	23
Otomatik sekmeler ekleme .....	25
Fiery JobMaster içine sekmeleri yerleştirme ve düzenleme .....	26
Belgeye birden fazla sekme stili ekleme .....	27
Fiery JobMaster içinde taşma kenarı sekmeleri .....	28
Taşma kenarı sekmelerine içerik ekleme .....	29
Taşma kenarı sekmelerinin konumunu belirleme .....	30
<b>Fiery Impose .....</b>	<b>31</b>
Fiery Impose ve Fiery Compose veya Fiery JobMaster içinde APPE işleme .....	31
Fiery Impose'a erişme .....	32
Bir işi bekletme/tutma .....	32
Fiery Impose içinden Command WorkStation ögesine erişme .....	32
İş özelliklerinden Fiery Impose ögesine erişme .....	32
Yükleme düzenlerini anlama .....	33
Katlama modeli yapma .....	33
Yükleme düzenleri .....	34
Ciltleme yöntemleri .....	35

Kayma .....	36
Düzeni ayarlamak için boş sayfalar ekleme .....	37
Fiery Impose ögesinde birleşik yazdırma .....	37
Üst sonlandırılan kenarlı birleştirme .....	38
Üst sonlandırılan kenarlı birleşik iş oluşturma .....	39
VDP işleri için birleşik yükleme yöntemleri .....	40
Fiery Impose tercihlerini belirleme .....	42
Yükleme ölçeğini ve son boyutu ayarlama .....	42
Yükleme dosyalarının yolunu ayarlama .....	43
Yükleme için PostScript dönüştürmesini ayarlama .....	43
Yükleme ölçüm birimlerini ayarlama .....	43
Uygulama dilini ayarlama .....	43
Yükleme için bir işi önizleme .....	44
Yaprak ebatlarını görüntüleme ve ölçme .....	44
Yüklenen işlerin yapraklarını görüntüleme .....	44
Bir işi yükleme .....	44
Yükleme şablonu .....	45
Kullanıcı tanımlı son boyut şablonları desteği .....	46
Yükleme şablonunu uygulama .....	48
Yerleştirilen bir işi kaydetme .....	48
Yükleme şablonu referansı .....	49
<b>Yükleme ayarları .....</b>	<b>58</b>
Ürün amaçlı iş akışı seçme .....	58
Fiery Impose için son boyut seçenekleri .....	58
Fiery Impose içinde yaprak boyutu ayarlama .....	59
Fiery Impose içinde Çift taraflı ayarı yapma .....	59
Fiery Impose içinde ölçeklendirme ayarları .....	60
Ölçek ayarlarını belirleme .....	60
Kapak ortamını ayarlama .....	60
Yerleşim yönünü ayarlama .....	61
Fiery Impose içinde iş akışları ile ilgili taşmalar .....	61
Taşmaları ayarlama .....	61
Fiery Impose içinde yazıcının işaretlerini ayarlama .....	61
Yazıcının işaretlerini tanımlama .....	62
Kesim işaretlerini ayarlama .....	62
Katlama işaretlerini ayarlama .....	63
İş etiketi özneliklerini ayarlama .....	63

Boş sayfa metnini ayarlama .....	64
Fiery Impose içinde kayıt işareti ve barkod ayarlama .....	64
<b>Fiery Impose içinde kitapçık ayarlarını belirleme .....</b>	<b>66</b>
Kitapçık için ciltleme ayarlarını belirleme .....	66
Kitapçık için satır ve sütun ayarlarını belirleme .....	66
Kayma ayarlarını belirleme .....	67
<b>Birleşik tekrar için en uygun boyut .....</b>	<b>68</b>
Birleşik tekrar için en uygun boyutu belirtme .....	68
<b>Fiery Impose içinde Birleşik ayarlarını belirleme .....</b>	<b>70</b>
Birleştirme stili ayarlama .....	70
Sayfa sırasını ayarlama .....	70
Cilt paylarını ayarlama .....	70
Cilt paylarıyla sıgacak biçimde ölçeklendirme seçenekleri .....	71
<b>Fiery Impose içinde Birleştirme yöntemlerini ayarlama .....</b>	<b>72</b>
<b>Birleşik yöntemleriyle Birleştirme stillerini bir araya getirme .....</b>	<b>73</b>
<b>Birleşik için satır ve sütun ayarlarını belirleme .....</b>	<b>74</b>
Yinelenen kitapçık sonlandırıcı özelliğini belirleme .....	74
<b>Kenar ciltleme seçenekleri için kullanılabilir olan stiller .....</b>	<b>75</b>
<b>Fiery Impose içinde sayfaları el ile değiştirme .....</b>	<b>76</b>
Sayfaları döndürme .....	76
Sayfa içeriğini düzenleme .....	76
Sayfa içeriğini PitStop ile düzenleme .....	76
Sayfaları yeniden sıralama .....	77
Boş sayfaları el ile ekleme .....	77
Sayfaları silme .....	77
<b>Fiery Impose içinde VDP .....</b>	<b>78</b>
VDP işini açma veya önizleme .....	78
VDP işini yükleme .....	78
VDP işleri için kontrol bantları yazdırma .....	79
VDP yükleme için kitapçık, ölçek veya taşma belirleme .....	79

VDP işleri için birden fazla yukarı kitapçık ayarlama	79
VDP yüklemeye taşmaları veya ölçeklendirmeyi ayarlama	80
VDP yükleme için birleşik ayarları	80
VDP işleri için Tek kayıt yükleme	81
VDP işleri için birden fazla kayıt yükleme	82
Duplo VDP birleşik	82
<b>Fiery Compose</b>	<b>83</b>
Fiery Compose kullanmadan önce iş seçeneklerini belirleme	83
Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme	83
Fiery Compose içinde bir işi açma	84
Fiery Compose içinde küçük resimler ve tam sayfalar için Yaprak görünümünü ayarlama	84
Sayfaları kitap şeklinde görüntüleme	85
Küçük resim boyutunu ayarlama	85
Fiery Compose içinde sayfalara çalışma	86
Acrobat içinde düzenlemek için bir işi açma	86
Fiery Compose içinde sayfaları yeniden sıralama, silme ve çift taraflı ayarını yapma	86
Fiery Compose uygulamasında başka bir işten sayfa ekleme	86
Fiery Compose uygulamasında boş yaprak veya sayfa ekleme	87
Fiery Compose içinde sayfalara ortam atama	87
Gri tonlamaya dönüştürme	87
Fiery Compose içinde bölüm başlangıçlarıyla çalışma	88
Fiery Compose içindeki sekmeleri ayarlama	88
Fiery Compose öğesinde sekme metni ve diğer özellikleri ayarlama	89
Kapakları ayarlama	89
Fiery Compose içinde alt küme sonlandırması	90
Fiery Compose içinde set tanımlarını belirleme	91
Fiery Compose içinde alt küme sonlandırmasını uygulama	91
Fiery Compose içinde Z-katlama için alt küme sonlandırmasını belirleme	92
Fiery Compose içinde işleri yönetme	92
Fiery Compose içinde bir işi kaydetme	92
Fiery Compose içinde açılan bir işi silme	92
<b>Fiery Preview</b>	<b>93</b>
Gerçekleştirilen işlerle ilgili bilgileri görüntüleme	93
Bekletilen, işlenmemiş işleri görüntüleme	94
Sayfa görünümü, Yaprak görünümü ve Reader görünümü	96
Ayarlar bölmesi	98

Reader görünümü'nü açma .....	98
Önizlemedeki araç çubuğu simgeleri .....	100
Tarama görüntüsü önizleme .....	100
Tarama önizlemesinde araç çubuğu simgeleri .....	101
Önizleme'de sayfaları birleştirme .....	102
VDP tarama önizlemesi .....	102





# Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose

Fiery ii uygulamalar tek bir görsel arabirimde yaprak seviyesinde ve sayfa seviyesinde emek yoğun belge hazırlama aktivitelerini bütünleştirir.

Bu tümleşik iş hazırlama araçları kullanılabilir istemci yazılımına bağlı olarak aşağıdaki modellerde sunulur:

- Fiery JobMaster tarama, sekme oluşturma ve yerleştirme, sayfa numaralandırma, bölüm oluşturma ve geç aşama düzenleme gibi gelişmiş PDF tabanlı iş hazırlığı araçları sağlar. Tüm Fiery Compose işlevlerini içerir.
- Fiery Impose zel yazdırma, ciltleme ve kırpma için işlere yükleme düzenleri uygular. Fiery Impose değişken veri işlerine yerleştirme uygular ve yerleştirilen işleri PDF dosyaları halinde kaydeder.
- Fiery Compose bir işin bölümlerini tanımlamanıza, ortamın değişen türlerinde sayfa aralıklarını yazdırmanıza, sayfalar arasına boş sayfa ekleyebilmenize metin etiketleri içeren bir sekme ortamını yerleştirmenize olanak tanır (yazıcı sekme yazdırmasını destekliyorsa).
- Preview; işlenmeden önce bir işin nizlemesini sağlar ve standart bir Command WorkStation zelliğidir. Kullanıcılar işlemeden önce bir işin her bir yaprak yüzeyinin dijital ortamda düzeltmesini yapabilir. Grsel arabirim belgeleri yazdırmaya hazırlarken yapılan tüm değişiklikleri dinamik olarak değişen ekranda gösterir.

Fiery ii uygulamalar Windows ve Mac OS bilgisayarlarda desteklenir. Sistem gereksinimleri hakkında bilgi almak üzere bkz. Fiery Server ğesi için *Yapılandırma ve Kurulum*.

# Fiery JobMaster

Fiery JobMaster; operatörlerin sekme yerleştirme, tarama, bölüm oluşturma, sayfa numaralandırma ve geç aşama düzenleme gibi karmaşık belge görevlerini yerine getirmesine yardımcı olmak üzere tasarlanan gelişmiş PDF tabanlı iş hazırlığı çözümdür. Fiery JobMaster, Fiery Impose ve Fiery Compose ile birlikte Fiery içi uygulamalardan biridir.

**Not:** Fiery JobMaster (veya Fiery Impose veya Fiery Compose) kullanmak için istemci bilgisayarınızda etkinleştirilmiş lisansınızın olması gerekir. Lisans aktivasyon kodunuzun (LAC) olması gerekir. LAC numaranız yoksa Fiery satıcınız veya yazıcı üreticisi ile iletişime geçin.

Fiery JobMaster ayrı lisanslanan bir seçenek olarak kullanılabilir olsa da Fiery Compose, Fiery Compose seçeneklerini içerir.

Fiery JobMaster; Command WorkStation içinden erişilebilir ve Fiery JobMaster penceresinden açılabilir.

Adobe Acrobat ve Enfocus PitStop Pro Fiery JobMaster kitinde sunulur. Adobe Acrobat ve PitStop Fiery JobMaster ögesinden Acrobat içinde düzenleme yapmaya olanak tanır ve Fiery JobMaster için PostScript dosyalarını PDF'e dönüştürmek üzere bazı durumlarda kullanılabilir. Acrobat ve PitStop yükleme hakkında daha fazla bilgi için kullanıcı kılavuz setinin bir parçası olan *Yardımcı programlar* seçeneğine bakın.

Bu Fiery JobMaster sürümü hakkında önemli bilgileri edinmek için <http://help.efi.com/fea> ögesinde sürüm notlarına bakın.

## Fiery JobMaster lisansı etkinleştirme

Fiery JobMaster lisansını etkinleştirmek için Lisans aktivasyon kodunuzun (LAC) olması gerekir. Bilgisayar İnternet'e bağlıysa otomatik olarak; bilgisayar İnternet'e bağlı değilse el ile lisansı etkinleştirebilirsiniz.

- 1 Command WorkStation içinden bir işi sağ tıklatın ve JobMaster ögesini seçin ya da JobMaster görüntülenmiyorsa Preview ögesini seçin.
  - JobMaster ögesini seçerseniz ve seçeneği etkinleştirmek isteyip istemediğiniz sorulursa Evet seçeneğini tıklatın.
  - Preview ögesini seçerseniz Fiery Preview penceresinden Yardım > Lisansı yönet ögesini belirleyin.
- 2 Lisans aktivasyonu penceresinden Yardım simgesini tıklatın ve aşağıdaki talimatları uygulayın.

## Fiery JobMaster içinde bir işi açma

Lisansınızı etkinleştirdiğinizde Fiery JobMaster ögesini kullanmaya başlayabilirsiniz. Command WorkStation içinden PostScript veya Adobe PDF dosyasını açın. İş, bekletiliyor/tutuldu durumunda olmalıdır.

Bekletilen/tutulan işi seçerseniz Eylemler > nizleme ögesini seçin ve iş Tarama nizlemesi penceresinde açılır. Fiery JobMaster içinde işlenen bir işi düzenlemek için öncelikle işten taramasını silmeniz gerekir. Tutuldu listesinden işi seçin ve Eylemler > Taramayı sil ögesini seçin.

- 1 Command WorkStation içindeki Tutuldu listesinde bekletilen/tutulan bir işi seçin.
- 2 Eylemler > JobMaster ögesini seçin.
- 3 Sayfa görünümü bölmesinde aynı sayfayı seçmek üzere Yaprak görünümü bölmesinde bir sayfayı Option-tıklatın (Mac OS) veya Alt-tıklatın (Windows).

Artık taramaları alabilir, bunları düzenleyebilir ve işinize yerleştirebilirsiniz. Ayrıca sayfaları düzenleyebilir ve numaralandırabilirsiniz. Sekmeler yerleştirebilir, sekmeleri ve sekme metinlerini düzenleyebilirsiniz.

## Yeni bir iş oluşturma

Fiery JobMaster (veya Fiery Impose/Fiery Compose) içinde yeni boş bir iş oluşturabilirsiniz.

Yeni bir iş oluşturmak için Fiery JobMaster (veya Fiery Impose/Fiery Compose) gesinin bilgisayarınızda lisanslanmış olması gerekir. Fiery Impose demo versiyonunda yeni bir iş oluşturamazsınız.

Fiery JobMaster içinde sekme ve tarama işleri dahil olmak üzere işi tam olarak oluşturabilirsiniz. Fiery Server ögesinde önceden dijital ieriğınız yoksa bu kullanılışlıdır.

- 1 Command WorkStation araç ubuğundan Yeni iş simgesini tıklatın.  
Yeni iş simgesi araç çubuğunda görünmezse Command WorkStation içindeki zelleştir zelliğiyile ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. *Command WorkStation yardımı*.  
Yeni işiniz Fiery JobMaster içinde tek boş sayfa halinde ve Command WorkStationTercihler içinden varsayılan sayfa boyutu setiyle açılır.
- 2 Gerektiğiyi şekilde ayaları uygulayın.
- 3 Gerekirse mevcut işten sayfaları yerleştirin.  
Yalnızca kaynak PDF belgesinden sayfaları yerleştirebilirsiniz. Bu işe daha önce yerleştirilen sekmeler olarak eklenmiş olan sayfaları yerleştiremezsiniz.

## Bölüm başlangıçlarını otomatik olarak ekleme

Bölüm başlangıçları, Fiery JobMaster gesine PDF dosyaları eklendiğiyinde otomatik olarak eklenebilir.

Bir bölüm başlangıcı, Fiery JobMaster penceresinde Sayfa görünümü'ne dosyayı srklediğiyinizde, eklenen dosyanın ilk sayfasına otomatik olarak eklenir. Birden ok PDF dosyası eklendiğiyinde bölüm başlangıcı her bir PDF dosyasının ilk sayfasına eklenecektir.

Eylemler > Sayfaları ekle seçeneklerini kullanarak sayfa ekliyorsanız, Sayfaları ekle iletişim kutusundan dosya adı srklendiğiyinde otomatik bir bölüm başlangıcı eklenir. Ancak, sayfalar ayrı ayrı srklendiğiyinde bir bölüm başlangıcı eklenmez.

**Not:** Bir bölüm başlangıcının eklenmesini istemiyorsanız Sayfaları ekle iletişim kutusunda tüm sayaları seçin (alternatif olarak Windows klavyede Ctrl-A veya Mac OS klavyede Cmd-A tuşlarına basın) ve ardından sayfaları sürükleyin.

## Fiery JobMaster ögesinde İş özeti

Fiery JobMaster penceresindeki İş özeti bölümü, uzun işlerin kolay yönetimi için bir arabirim sunar. İşin bölümlerini özniteliklere göre filtreleyebilir ve seçebilirsiniz.

İş özeti, Sayfa görünümü bölümünün altında yer alır. Fiery JobMaster ögesinde bir iş açtığınızda görüntülenmiyorsa İş özeti başlık çubuğundaki çift oku tıkkatın.

**Not:** İş özeti bölümü, yalnızca Fiery JobMaster etkin olduğunda kullanılabilir.

İş özeti, Sayfa görünümü bölümünde belirli sayfa gruplarını filtreleme veya seçme amacıyla kullanılacak tüm sayfa özniteliklerini görüntüler. Liste yalnızca işte o an kullanılan öznitelikleri içerir ve yapılan her değişiklikte güncellenir.

Sayfa özellikleri veya öznitelikleri şunlardan herhangi birini içerebilir:

- Sayfa boyutu
- Ortam boyutu
- Ortam tipi
- Sayfa tipi
- Ortam ağırlığı
- Ortam rengi
- Sayfa yönü
- Çift taraflı sayfa

**Not:** Bu filtre, yalnızca sayfa seviyesinde çift taraflı seçeneği için geçerlidir. Ayarlar bölümündeki çift taraflı ayarını yansıtmaz. Görüntülenen seçenekler, Fiery Server uygulamanızda kullanılabilen iş özellikleri/yazıcı sürücüsü seçeneklerine bağlıdır.

- Gri tonlamaya dönüştür
- Bölüm başlangıcı

**Not:** Bölüm başlangıcı, eklenen bir PDF işinin ilk sayfasına otomatik olarak eklenmiş olabilir. Bkz. [Bölüm başlangıçlarını otomatik olarak ekleme](#) sayfa no 11.

- Yer imlerini

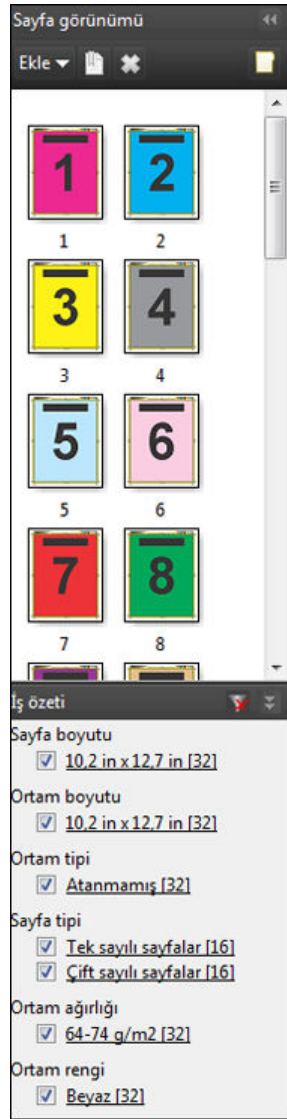
## İş özeti'nde sayfaları filtreleme

İş özeti bölümünde uzun iş bölümlerini filtreleyin ve seçin.

1 Command WorkStation ögesinin Tutuldu listesinden bekletilen, işlenmemiş bir iş seçin.

- İş sağ tıkkatıp JobMaster seçeneğini belirleyin.
- Eylemler menüsünde JobMaster seçeneğini belirleyin.
- İş merkezi araç çubuğunda JobMaster simgesini (eklenmişse) tıkkatın.

Fiery JobMaster penceresi açıldığında İş zeti bölmesi grntlenmezse Sayfa görünümü bölmesinin altındaki İş zeti başlık çubuğundaki okları tıklatın.



- 2 Belirli bir özniteliğe göre sayfaları sıralamak ve görüntülemek için diğer tüm onay kutularını temizleyin. Örneğin, tek sayılı sayfaları görüntülemek için Sayfa tipi > Tek sayılı sayfalar onay kutusunu işaretlenmiş bırakın.  
**Not:** Sayfa görünümü'ndeki görüntü değişir; Yaprak görünümü'ndeki görüntü değişmez.
- 3 Bir özniteliğe sahip tüm sayfaları görüntülemek için özniteliğin köprülü adını tıklatın.  
Sayfa görünümü'nde sayfalar seçilir ve önceki tüm seçimler temizlenir.
- 4 Sayfa görünümü'ndeki seçimi Yaprak görünümü'ndekiyle senkronize etmek için Sayfa görünümü'nde seçilen sayfayı sol tıklatın.  
Yaprak görünümü'ndeki seçimi Sayfa görünümü'ndekiyle senkronize etmek için Windows bilgisayar klavyesinde Alt tuşuna basarak sol tıklatabilir, Mac OS bilgisayar klavyesinde ise Option tuşuna basarak sol tıklatabilirsiniz.
- 5 Tüm onay kutularını seçmek ve filtreleri kaldırmak için İş zetibaşlık çubuğunda Filtreyi temizle simgesini (kırmızı X işareti) tıklatın.

Ayrıca Sayfaları aralığa göre seç iletişim kutusunu açarak sayfa aralıklarını seçebilirsiniz. Sayfa görünümü'ndeki seçimi açıp kapatmak için Düzenle menüsünde Seçimi tersine çevir komutunu kullanabilirsiniz. Seçilen tüm sayfaların seçimi kalkar ve seçili olmayan sayfalar seçili hale gelir.

## Sayfaları aralığa göre seç

Sayfaları aralığa göre seç seçeneği, ana Fiery JobMaster penceresinde ve Sayfa numaraları ve damgalama penceresinde kullanılabilir.

Bu özellik, İş özeti bölmesindeki filtreleme seçenekleriyle birlikte kullanılabilir. Fiery JobMaster penceresinde yapılan seçimler, Eylemler menüsünde Numaralandırmayı düzenle'yi seçerek açtığınız Sayfa numaraları ve damgalama penceresinde geçerli olur.

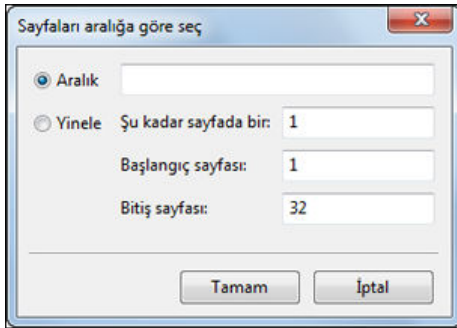
**1** Command WorkStation ögesinin Tutuldu listesinden bekletilen, işlenmemiş bir iş seçin.

- İşi sağ tıklatıp JobMaster seçeneğini belirleyin.
- Eylemler menüsünde JobMaster seçeneğini belirleyin.
- İş merkezi araç çubuğunda JobMaster simgesini (eklenmişse) tıklatın.

**2** 3 sayfa no 14. veya 4 sayfa no 14. adımı seçin.

**3** Bilgileri doğrudan Sayfaları aralığa göre seç iletişim kutusuna girin.

**1** Fiery JobMaster penceresindeki Düzenle menüsünde Sayfaları aralığa göre seç'i tıklatın.



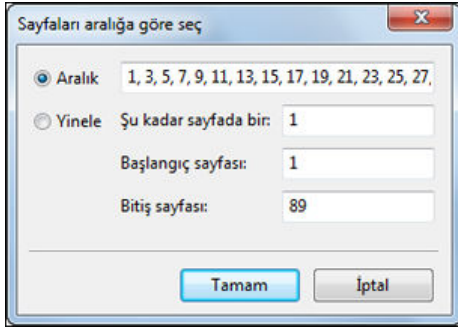
**2** Aralığı belirtmek için kısa çizgi, sayıları ayırmak için ise virgül kullanarak bir aralık girin (örneğin 1-9). Bunun yerine, Yinele radyo düğmesini seçip gerekli bilgileri girebilirsiniz.

**4** Sayfa görünümü'nde sayfaları seçin ve ardından Sayfaları aralığa göre seç iletişim kutusunu açın.

**1** İş özeti bölmesindeki filtreleme seçeneklerini kullanarak bir sayfa aralığı seçin.

Örneğin, Tek sayılı sayfalar onay kutusunu işaretleyin.

**2** Düzenle menüsünde Sayfaları aralığa göre seç'i tıklatın.



Sayfa numaraları ve damgalama penceresini açarsanız seçili sayfa aralığı gösterilir. Sayfa numaraları ve damgalama penceresinde daha fazla aralık ekleyebilirsiniz.

## Fiery JobMaster içindeki bir taramayı alma ve düzenleme


Bilgisayarınıza yüklediğinizde Fiery Remote Scan TWAIN eklentisini kullanarak bir taramayı alabilirsiniz. Taramanın boyut, parlaklık ve eğrilik gibi ayarlarını yapabilirsiniz.

Önizlemeyi tara ve düzenle penceresindeki işlevleri yalnızca tarama işlemi sırasında kullanabilirsiniz. Bu işlevleri, önceden Fiery JobMaster-Fiery Impose işinin bir parçası olan sayfalar için kullanamazsınız.

- 1 Command WorkStation'ın merkezi içindeki tutulan bir işi sağ tıklayın ve JobMaster ögesini seçin.
- 2 Fiery JobMaster penceresinden Eylemler > Sayfa ekle ya da Ekle > Sayfalar ekle seçeneğini belirleyin.
- 3 Sayfalar ekle penceresinden Tara seçeneğini belirleyin.
- 4 Seçilmezse, tarayıcılar listesinden Fiery Remote Scan 6 ögesini seçin ve Tara seçeneğini tıklayın.  
TWAIN eklentisi bilgisayarınızda yüklüyse farklı bir tarayıcı seçebilirsiniz.
- 5 Bağlanılacak Fiery Server ögesini seçin.  
Fiery Remote Scan'ın nasıl kullanılacağı hakkında talimatlar için Fiery Remote Scan penceresindeki Yardım simgesini tıklayın.
- 6 Posta kutusundan ya da Tara ögesini seçin ve *Fiery Remote Scan yardımı* içindeki talimatları uygulayın.
- 7 Taramayı düzenlemek için Önizlemeyi tara ve düzenle penceresindeki seçenekleri kullanın. Bu seçenekler her bir sayfa için ayrı ayrı kullanılabilir ya da Tümüne uygula düğmesine basıldığında tarama işindeki tüm sayfalara uygulanabilir.
  - Al - Posta kutusundan veya yazıcıdan taramayı alır.
  - Seç , Taşı - Görüntüleyiciden taranan görüntüyü seçer ve taşır.
  - Yakınlaştır/Uzaklaştır - Yakınlaştırır ve uzaklaştırır. Taranan sayfayı önizleme penceresine sığdırmak için simgeyi tıklayın.
  - Eğriliği düzelt - Görüntüyü düzleştirir.
  - Kusurları temizle - Taranan görüntülerde bazen görünen küçük noktaları veya lekeleri siler.

- Ortam boyutu- Sayfa boyutu listesinden taranan, döndürülen sayfaya en yakın olan sayfa boyutunu gerekirse otomatik uygular. Örneğin, 8,48 x 10,98 inç; 8,5 x 11 inç dikey ile sonuçlanır. Görüntü döndürülse, 8,5 x 11 inç yatay sonuçlanır.

**Not:** Tarama boyutu, son sayfa boyutu olarak orijinal tarama boyutunu ayarlar. Sayfa boyutu alınan belge sayfa boyutunu tanımlar. Taranan görüntü bu sayfa boyutuna göre yeniden boyutlandırılır. Listelenen sayfa boyutları yazıcı sürücüsüyle belirlenir.

- Genişlik, Yükseklik - Ortam boyutu ve Yönelim içinde yapılan seçimlerle belirlenir.
- Bu sayfayı sil  - Seçilen sayfayı önizleme penceresinden siler.

**Not:** Ek sayfalar mevcut tarama işine taranır ve eklenebilir.

8 Al seçeneğini tıklatın.

9 Sayfaları ekle penceresinde taranan sayfaları seçin, bunları Fiery JobMaster penceresindeki Sayfa görünümü bölmesine sürükleyin.

## Fiery JobMaster uygulamasında bir sayfayı düzenleme





Fiery JobMaster uygulamasıyla döndürerek, maskeleyerek ve kırparak sonlandırmak için bir işin sayfalarını düzenleyebilirsiniz. Kırpma kutusu veya kesim kutusu son boyutuna göre değişiklikleri belirtebilirsiniz.

1 Command WorkStation içinde bekletilen/tutulan işi sağ tıklatın ve JobMaster ögesini seçin.

2 Sayfa görünümü bölmesinde düzenlemek istediğiniz sayfa veya sayfaları seçip Eylemler > Sayfayı düzenle seçeneğini belirleyin.

Sayfayı düzenle penceresi, pencerenin sol üst kısmında ölçüm işaretçileri görüntüler.

3 Ayarları belirtin.

- Bölünüyor  - Önizleme penceresindeki taranan görüntüyü taşıır.
- Maske  - Sayfanın bir veya daha fazla alanını maskeler. Tıklatın ve ardından maskelenecek alanı çizin. Sayfayı düzenle penceresini açmadan önce tüm seçili sayfalara aynı maskeli alanları uygular. Bu sayfaların herhangi birinde önceden yapılmış olan maskeleri geçersiz kılar.
- Yakınlaştır  - Yakınlaştırır ve uzaklaştırır. (Taranan sayfayı önizleme penceresine sığdırmak için simgeyi tıklatın.)
- Döndür  - Sayfayı 90 derecelik artışlarla döndürür.
- Mod - Kenar boşluğu, mevcut kırpma kutusunu veya kesim kutusunu ayarlamanızı sağlar. Bir kenar boşluğu uyguladığınızda yeni kırpma/kesim kutusunun orijinalinden ne kadar küçük (veya büyük) olacağını tanımlayabilirsiniz. Ofset, kırpma/kesim kutusu için tamamen yeni bir boyut tanımlamanızı (Boyut seçeneğiyle) sağlar ve yeni kırpma/kesim boyutu mevcut içeriğe göre doğrudan konumlanabilir. Ayrıca Kırpma kutusu için Ön tanımlı kırpma boyutu menüsünü etkinleştirir.
- Kırpma kutusu, Kesim kutusu - Herhangi birini etkinleştirmek için Devre dışı düğmesini tıklatın.



#### 4 Şunlardan birini yapın:

- Ayarları kaydetmek için Tamam'ı tıklatın.
- Orijinal ayarları geri yüklemek için Sıfırla düğmesini tıklatın.
- Çıkmak için İptal'i tıklatın.

Ayarlar hakkında daha fazla bilgi için bkz. [Sayfayı düzenle iş akışı](#) sayfa no 17.

### Sayfayı düzenle iş akışı


Sayfayı düzenle özelliği, zımbalama veya delgeçli bir sonlandırma uygulandığında sayfa içeriğinin kesilmesini önlemek için seçili sayfalarda içeriğin taşınması özelliğini kullanıcıya sunar.

Sayfayı düzenle, Kırpma kutusu veya Kesim kutusu boyutunu ayarlamak için sayfalardaki içeriğin kırılması veya taşınması amacıyla kullanılabilir.

#### Kırpma kutusu ve Kesim kutusu

Kırpma kutusu veya Kesim kutusu'nu etkinleştirmek için yeşil onay işaretini görüntülemek üzere açma/kapatma düğmesini tıklatın. Devre dışı bırakmak için kırmızı 'X' işaretini görüntülemek üzere açma/kapatma düğmesini tıklatın.

Etkin: 

Devre dışı: 

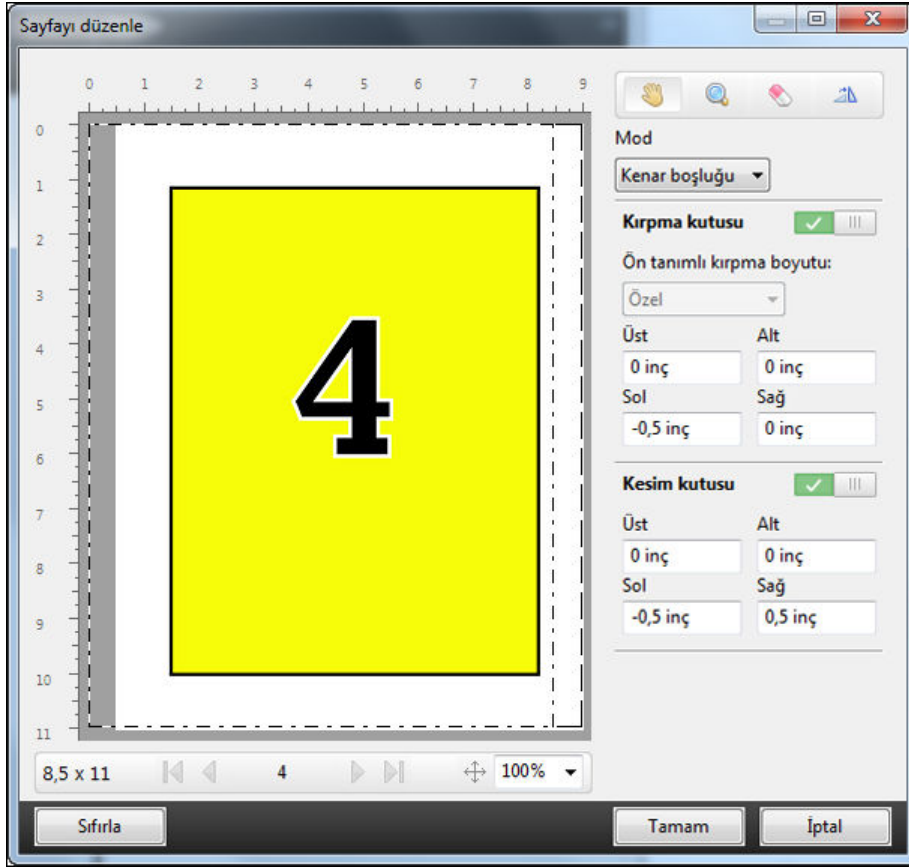
Kırpma kutusu ve/veya Kesim kutusu ayarlarını yapmak için Kenar boşluğu veya Boyut ve ofset seçeneğini belirleyin.

Kırpma kutusu, sayfa içeriğinin kesileceği bölgeyi tanımlar. Acrobat, ekran görüntüleme ve yazdırma için bu boyutu kullanır. Kesim kutusu, tamamlanmış sayfanın istenilen boyutlarını tanımlar. Çoğu belge için kırma kutusu ve kesim kutusu varsayılan olarak eşit boyuttadır.

Herhangi birini etkinleştirdiğinizde Fiery JobMaster, kırma kutusu ve kesim kutusu bilgilerini dosyadan okur. Kırpma kutusu çerçevesi, bir dizi çizgiyle gösterilir. Kesim kutusu çerçevesi, bir dizi çizgi ve noktalarla gösterilir.

#### Kenar boşluğu

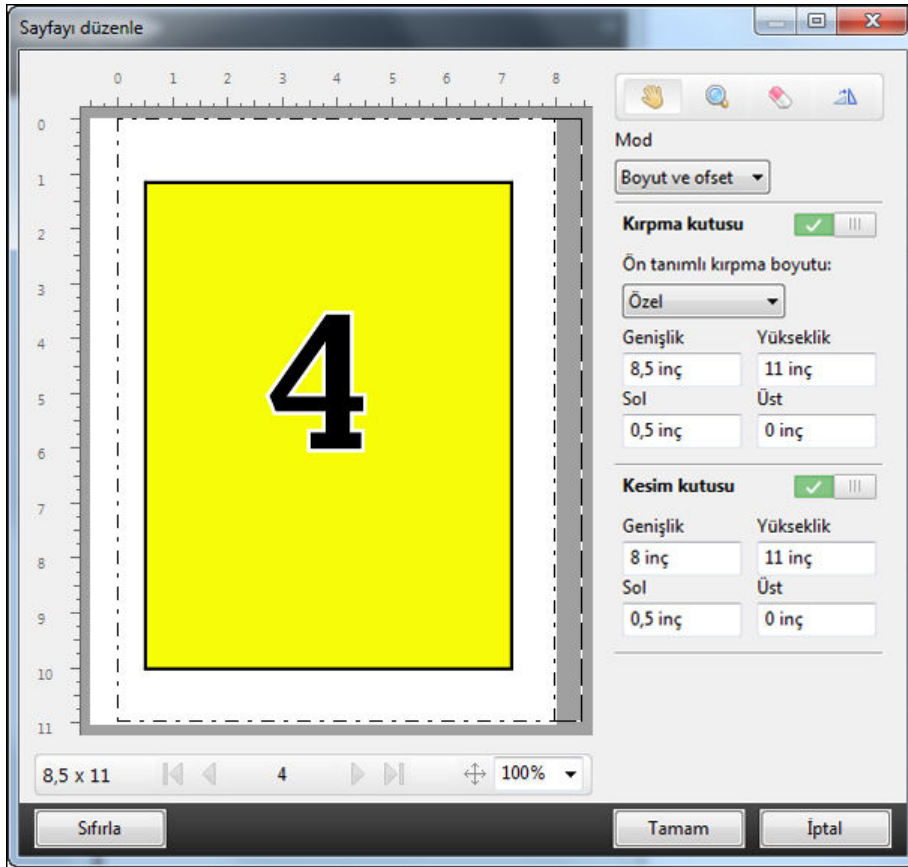
Aşağıdaki örnekte 4. sayfadaki içeriğin, sayfanın sol tarafının delgeçle delinebilmesi için sağa taşınması gerekiyor. Kesim kutusu, sol kenar boşluğunu -0,5 inç değerle daha sola ve sağ kenar boşluğunu 0,5 inç değerle sola taşıyacak şekilde ayarlanır. Bu ayarlamalar, sayfa içeriğini etkili bir şekilde sağa iter ve sayfanın sol tarafında delgeç için daha çok boş alan oluşturur.



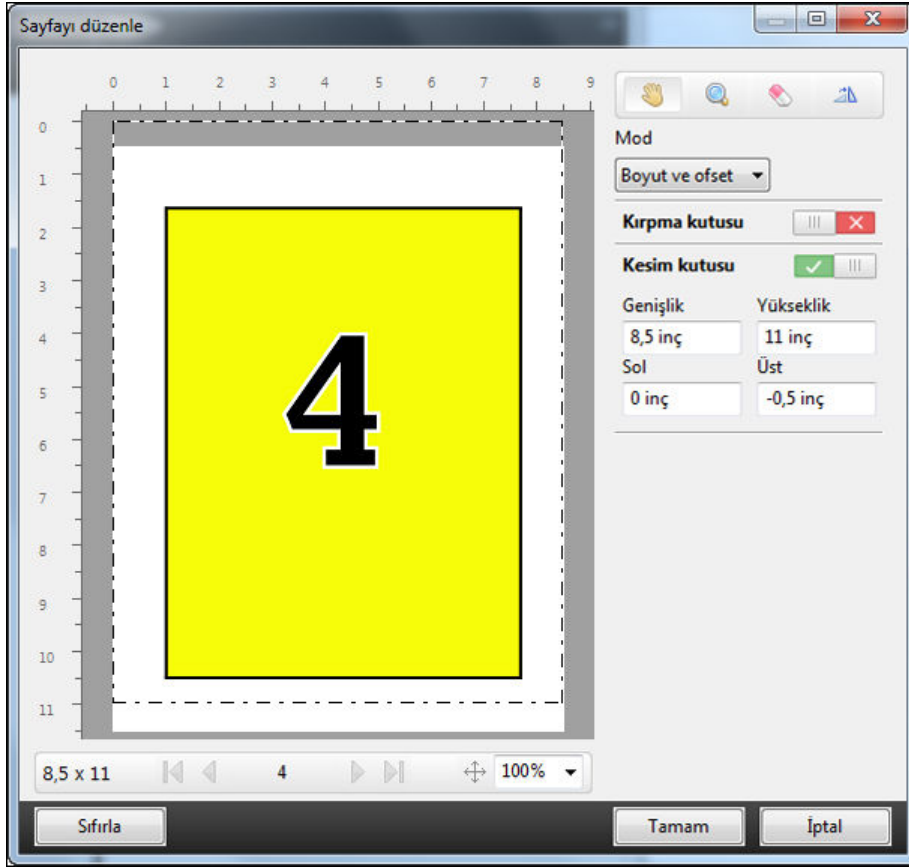
### Boyut ve ofset

Kırpma kutusu etkinleştirildiğinde Boyut ve ofset, standart bir yaprak boyutu seçerek veya Kırpma kutusu'nun Genişlik ve Yükseklik değerlerini belirterek Kırpma kutusu'nu özelleştirme olanağı sağlar. Sol ve Üst, Kesim kutusu'nun Kırpma kutusu'na göre sol ve üst kısmının arasındaki uzaklığı belirtmek için kullanılır. Kesim kutusu etkinleştirildiğinde sayfanın Kesim kutusu, Genişlik ve Yükseklik belirtilerek özelleştirilebilir.

Aşağıdaki örnekte Kırpma kutusu ve Kesim kutusu başta 8,5 inç 11 inç olmak üzere aynı boyuttadır. Kırpma kutusu'na 0,5 sol ofsetle Kırpma kutusu 0,5 inç sağa taşınır. Kesim kutusu aynı konumda kaldığından, Kesim kutusu sol taraftan 0,5 inç azalır ve artık 8 inç 11 inç boyutundadır.



Üst kenara delgeç gerektiren bir iş için kullanıcı Kesim kutusu için Üst alanına negatif bir değer girdi (bkz. aşağıdaki örnek). Kesim kutusu'nun boyutu korunur ancak içerik aşağıya taşınıp delgeç için daha çok alan sağlanır. Ön tanımlı kırpma boyutu seçeneğinin devre dışı olduğunu ancak kullanıcının Genişlik ve Yükseklik alanlarında değerleri değiştirebileceğini unutmayın.



## NCR çok parçalı ped yazdırma iş akışı

Çok parçalı ped yazdırma, çok parçalı fatura veya sipariş formu ya da çekiliş biletleri gibi işlerde kullanılır.

Fiery JobMaster, NCR (Karbon gerektirmeyen) ok parçalı ped yazdırma iş akışı oluşturmak için seçenekler sağlar. Formlar veya pedler çok parçadan, genellikle iki ila dört parçadan oluşabilir, karışık, çift taraflı ve tek taraflı olabilir. Örneğin, uç parçalı bir formun ilk iki parçası yaprağın her iki tarafında da metin içerebilir ve unc parçasında da sadece n tarafta metin olabilir.

Olası bir iş akışında aşağıdaki adımlar bulunur:

- Bir set oluşturmak için gereken tüm sayfaları içeren bir işle başlar.
- İş bir sayfayla başlarsa bir set yapmak için ihtiyacınız olacak kadar çok kopya oluşturma amacıyla sayfayı oğaltabilirsiniz (Düzenle menüsünde çoğalt işlemini uygulayarak).
- Her bir sayfa/yaprak için hangi ortam/kasetin gerektiğini tasarlayın.
- Gereken toplam set sayısını elde etmek için Düzenle menüsünde İşi oğalt işlemini uygulayın.
- Sayfaları ve/veya setleri özel damgalamak için gelişmiş numaralandırmayı uygulayın.
- Fiery Impose uygulamasını kullanarak düzeni uygulayın.

Bu iş akışını mümkün kılan özellikler şöyledir:

- Düzenle menüsünde Çoğalt ve İşi çoğalt  
Çoğalt, bir form veya parçayı teker teker çoğaltır. Birden çok kopya oluşturmak için Çoğalt işlevini tekrar tekrar uygulayın. İşi çoğalt seçeneği, işi işi çoğalt iletişim kutusunda belirttiğiniz sayıda çoğaltır.
- Gelişmiş sayfa numaralandırma iş akışında tekrar numaralandırma, Sayfaları aralığa göre seç iletişim kutusu ve Sayfa numaraları ve damgalama penceresinde Tekrarlama sayısı özel sayı seçeneği kullanılarak yapılır.

## Gelişmiş sayfa numaralandırma

Gelişmiş sayfa numaralandırma, sayfa aralığı veya belirli bölümler gibi bir işin bölümlerine özel numaralandırma eklemenize olanak sağlar.

Belgenizin farklı bölümleri için farklı stiller belirleyebilirsiniz. Örneğin, ön bölümler ve ekler için romen, belgenin gövdesi için ise Arap rakamları belirleyebilirsiniz. Alternatif olarak, yazdırılan sayfa numarası olmayan ancak sayıya dahil edilen sayfalar tasarlayabilirsiniz.

Gelişmiş sayfa numaralandırma özelliğinin bazı olası kullanımları aşağıdaki örnekte açıklanmıştır:

- Her sayfası sayılan beş sayfalık bir işte sayfalar numaralandırılır (1, 2, 3, 4, 5) şeklinde numaralandırılır.
- Her sayfası sayılan ve başlangıç sayısı 10 olan beş sayfalık bir işte sayfalar (10, 11, 12, 13, 14) şeklinde numaralandırılır.
- Her sayfası sayılan ve artış değeri 2 olan beş sayfalık bir işte sayfalar (1, 3, 5, 7, 9) şeklinde numaralandırılır.
- Yalnızca son sayfası sayılan beş sayfalık bir işte, “x” değerinin yazdırılmış sayfa numarası bulunmayan bir sayfayı ifade ettiği sayfalar (x, x, x, x, 1) şeklinde numaralandırılır.
- İlk iki sayfası atlanan beş sayfalık bir işte, “x” değerinin yazdırılmış sayfa numarası bulunmayan bir sayfayı ifade ettiği sayfalar (x, x, 3, 4, 5) şeklinde numaralandırılır.
- Her bölümde (toplamda beş bölüm) iki sayfa bulunan bölümler şeklinde ayarlanmış on sayfalık bir işte, [] ögesinin her bölümü gösterdiği durumda sayfalar ([1, 2], [1, 2], [1, 2], [1, 2], [1, 2]) şeklinde numaralandırılır.
- NCR çok parçalı pedde, üç parçadan oluşan tek bir setteki tüm sayfalar aynı numaralandırılır (1, 1, 1, 2, 2, 2, 3, 3, 3).

Gelişmiş sayfa numaralandırma özelliği için mevcut olan kontroller hakkında ve nasıl kullanıldıkları ile ilgili bilgileri için bkz. [Gelişmiş sayfa numaralandırma çalışma alanı](#) sayfa no 22 ve [Gelişmiş sayfa numaralandırma seçeneklerini ayarlama](#) sayfa no 23.

### Tip ve aralık

Gelişmiş sayfa numaralandırma seçeneklerini geçerli kılmak üzere sayfa veya bölüm aralığı ya da belgenin tamamını ekleyin. Tip ve Aralık iletişim kutusu için mümkün olan ayarlar aşağıda gösterilmiştir:

Tip	Aralık
Sayfa	Virgülle ayrılmış sayfa numaraları veya sayfa aralıkları
Belge	Tüm sayfalar
Bölüm	Virgülle ayrılmış bölüm numaraları veya bölüm aralıkları

## Numaralandırma özellikleri

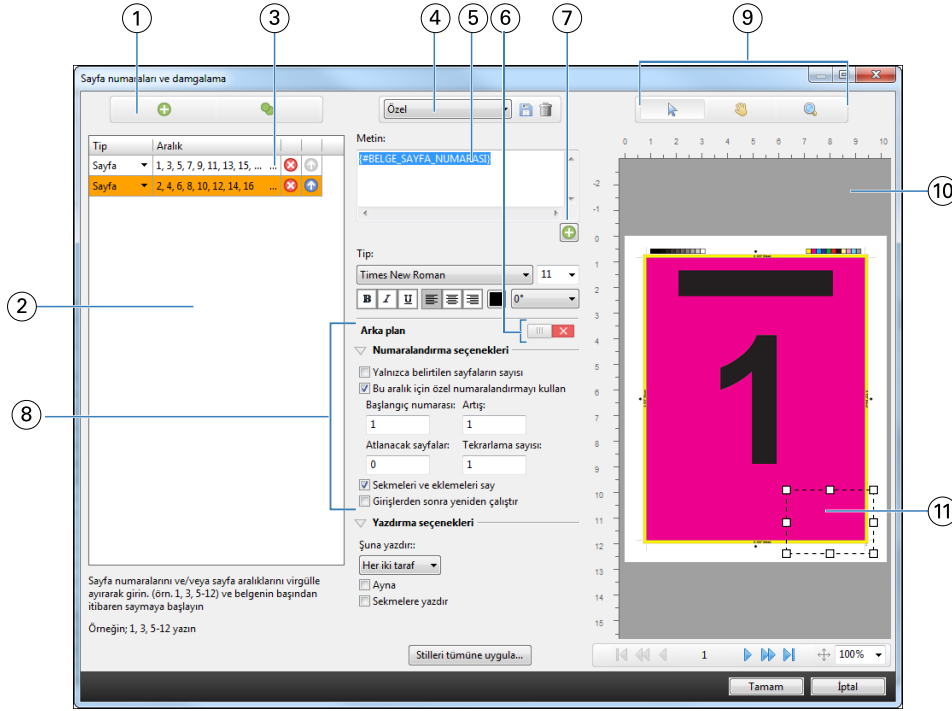
Her aralık için numaralandırma özelliklerini ekleyin. Seçenekler:



Öge	Seçenekler	
Sayfa	<ul style="list-style-type: none"><li>Geçerli sayfa</li><li>Toplam sayfa</li><li>Sayfa {geçerli}</li><li>Sayfa {geçerli} / {toplam}</li><li>{geçerli} / {toplam}</li></ul>	Birden fazla biçim: 1,2,3 a,b,c A,B,C i,ii,iii I,II,III
Bölüm	<ul style="list-style-type: none"><li>Geçerli sayfa</li><li>Toplam sayfa</li><li>Geçerli bölüm</li><li>Toplam bölüm</li></ul>	Birden fazla biçim: 1,2,3 a,b,c A,B,C i,ii,iii I,II,III
Belge	Ad	
Tarih ve saat	<ul style="list-style-type: none"><li>Tarih</li><li>Saat</li><li>Tarih ve saat</li><li>Tarih biçimleri</li><li>Saat biçimleri</li><li>Tarih belirleyiciler</li><li>Saat belirleyiciler</li></ul>	Birden fazla biçim

## Gelişmiş sayfa numaralandırma çalışma alanı

Sayfa numaraları ve damgalama penceresi, gelişmiş sayfa numaralandırma için bir çalışma alanı sağlar.

Sayfa numaraları ve damgalama penceresine, Fiery JobMaster penceresinin Sayfa görünümü bölümünde işiniz için Numaralandırma'yı düzenle seçeneğini tıklayarak erişebilirsiniz.




- 1 Aralıklar eklemek ve bir aralığı çoğaltmak için Aralık ekleyin ve Çoğalt simgeleri.
- 2 Tür ve Aralık iletişim kutuları; belgeler, bölümler ve sayfalar için eklenen aralıkları görüntüler.
- 3 Sayfaları aralığa göre seç iletişim kutusunu açmak için ikinci üç noktayı tıklayın.
- 4 Ön ayarlar menüsü ve Kaydet ile Sil simgeleri.
- 5 Metin alanının altında bulunan artı işaretini tıkladığınızda belirlediğiniz numaralandırma seçeneklerine yönelik makrolar  metin alanında görüntülenir. Makrolara metin ekleyebilirsiniz.
- 6 Belgedeki sayfa numaralandırma alanı için arka plan etkinleştirme/devre dışı bırakma kontrolleri.
- 7 Artı işareti;  sayfa numaraları, bölüm numaraları, tarih, saat ve belge adını belirlemek üzere menülerin açılmasını sağlar.
- 8 Gelişmiş numaralandırma ve yazdırma seçenekleri.
- 9 Önizleme bölmesi için Seç, Taşı ve Yakınlaştır simgeleri.
- 10 İşin önizlemesi. Önizlemenin altında sağlanan gezinme ve yakınlaştırma kontrolleri.
- 11 Sayfa numaralandırma görüntüleme alanı yeniden boyutlandırılabilir ve taşınabilir.

## Gelişmiş sayfa numaralandırma seçeneklerini ayarlama


- 1 Command WorkStation içinde bekletilen/tutulan işi sağ tıklayın ve JobMaster ögesini seçin.
- 2 Sayfa görünümü bölmesinde bir sayfa veya sayfalar seçin, Eylemler > Numaralandırma'yı düzenle seçeneğini belirleyin.


**Not:** İşe bölüm başlangıçları eklemek istiyorsanız, Numaralandırma'yı düzenle'yi seçmeden önce yapın.


3 Sayfa numaraları ve damgalama penceresinde Aralık ekle simgesini  (Tür ve Aralık iletişim kutusunun yukarısında) tıklatın.

a) Tip menüsünden aralık tipini seçin.

b) Aralık alanına bir aralık girin.

c) Bir aralığı çoğaltmak için ilgili aralığı seçin ve şunu tıklatın: .

d) Bir aralığı sıralamada yukarıya taşımak için şunu tıklatın: .

e) Bir aralığı silmek için şunu tıklatın: .


f) Sayfaları aralığa göre seç iletişim kutusunu açmak için Aralık alanındaki üç noktayı tıklatın. Bkz. [Sayfaları aralığa göre seç](#) sayfa no 14


Mümkün olan ayarlar hakkında bilgi için [Gelişmiş sayfa numaralandırma](#) sayfa no 21 ögesindeki “Tip ve Aralık” ögesine bakın.

4 Numaralandırma özellikleri eklemek için  ögesini tıklatın (Metin alanı kutusunun altında).

Mümkün olan ayarlar hakkında bilgi için [Gelişmiş sayfa numaralandırma](#) sayfa no 21 ögesindeki “Numaralandırma özellikleri” ögesine bakın.

Numaralandırma seçimleri, önlizleme bölmesindeki sayfada görüntülenir; makro veya makrolar ise Metin alanında görüntülenir.



5 Sayfa numarası alanının boyutunu değiştirmek ve sayfada farklı bir konuma taşımak üzere önlizleme bölmesinin en üst kısmında bulunan Seç  simgesini kullanın.


Taşı  simgesi yakınlştırıldığında önlizleme bölmesindeki görüntüyü taşır.

6 Seçmiş olduğunuz numaralandırma özelliklerini özelleştirmek üzere Metin alanında değişiklikler yapabilirsiniz.

**Not:** Bir aralığa sayfa numaraları, bölüm numaraları ve tarih ya da saat gibi birden fazla numaralandırma ögesi eklerseniz makrolar, öğeleri menüden seçme sıralamanız doğrultusunda makrolar arasında boşluk bırakmadan Metin alanına eklenir.

- Numaralandırma öğeleri arasına boşluk eklemek için makrolar arasına boşluklar ekleyin.
- Sayfa numaralandırma ekranında birden fazla çizgi oluşturmak amacıyla makrolar arasına bir satır başı eklemek üzere Enter/Return tuşunu kullanın.
- Bir numaralandırma ögesi seçimini kaldırmak için Metin alanındaki makroyu silin.
- Numaralandırma ögesine statik metin eklemek için makro veya makrolara ilişkin olarak metnin yerleştirilmesini istediğiniz konuma metni yazın.
- Bir sayfa numarasını sıfırlar, yıldız işaretleri veya boşluklar ile doldurmak için dolgulama karakterini, sayfa numarasının kaç karakter olması gerektiğini ifade eden bir rakam ve onu izleyen bir iki nokta üst üste işareti girin. Örneğin, sayıyı 7 karakter alanına doldurmak üzere sıfırlar eklemek için sayfa numarası metnini şu şekilde değiştirin: {#07:BELGE\_SAYFA\_NUMARASI}. Sayfa numarası 6 olsaydı, sonuç şu şekilde olurdu: “000006”.

7 Numara alanına bir arka plan eklemek için şunu tıklatın:  . Sayfa numaralandırma alanı için arka planın rengini ve opaklığını seçin.

Simge şu şekilde değişir: .

8 Yazı tipi, renk, boyut, stil ve açığı gibi Tip ayarlarını seçin.



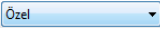


## 9 Numaralandırma seçenekleri'nden seçin.

- Yalnızca belirtilen sayfaların sayısı - Bu seçeneği, yalnızca belirlenen aralıktaki sayfaların sayıldığını ifade etmek üzere belirleyin.
- Bu aralık için özel numaralandırmayı kullan -
  - Atlanacak sayfalar - Bir sayfa atlanmışsa, sayfa sayıma dahil edilir ancak bir sayfa numarası gösterilmez.
  - Başlangıç numarası - Belge, girdiğiniz numara ile başlatılarak numaralandırılır. Aralıkta yalnızca belirtilen sayfaların sayısı seçeneğini seçtiyseniz bölüm, girdiğiniz numara ile başlatılarak numaralandırılır.
  - Artış - Belge veya aralıktaki her sayfa için sayfa numarası önceki sayfadan girdiğiniz değerde artar.
  - Tekrarlama sayısı - Aralıkta sayfa numarasının kaç kere tekrarlanacağını belirtir.
- Sekmeleri ve eklemeleri say - Sayfa numaralarını hesapladığınızda yerleştirilen sekmeleri ve boş sayfaları içerir.
- Girişlerden sonra yeniden çalıştır - Bir eklemekten sonra, ayarlamış olduğunuz başlangıç sayfası numarasına göre sayfa numaralandırmasını yeniden çalıştırır.

## 10 Yazdırma seçenekleri'ni seçin.

- Şuna yazdır - Sayfa numaralandırmayı her iki sayfaya, yalnızca ön sayfaya ya da yalnızca arka sayfaya yazdırın.
- Ayna - Birbirine bakan sayfalarda sayfa numaralarını ayna görüntüsünde konumlandırır.
- Sekmelere yazdır - Numaralandırma seçenekleri'nde Sekmeleri ve eklemeleri say'ı seçtiyseniz, sayfa numaralarını eklenen sekmelere yazdırır.
- Stilleri tümüne uygula - Tüm aralıklara uygulanmasını istediğiniz stilleri seçin.

## 11 Tamam seçeneğini tıklatın.

Sayfa numaralandırmayı, Fiery JobMaster penceresindeki Yaprak görünümü bölümünde önizleyebilirsiniz. Ayrıca, ayarları ön ayarlar menüsünde bir ön ayar olarak kaydedebilirsiniz   . Ön ayarlar hakkında bilgi için bkz. *Command WorkStation yardımı*.

## Otomatik sekmeler ekleme

PDF yer imi veya bölüm başlangıcı konumlarında sekmeler ekleyin.

PDF yer imi konumlarında sekmeler eklemek için alınan iş belge içerisinde yer imleri zaten belirlenmiş bir Acrobat PDF'si olmalıdır. Bölüm başlangıçlarında sekmeler eklemek için Fiery JobMaster içerisine bölüm başlangıçlarını ekleyin. Etkinleştirilmiş bir Fiery JobMaster lisansına sahip olmanız gerekir.

- 1 Command WorkStation öğesinin Tutma kuyruğuna bir PDF işi alın.
- 2 Tutuldu listesinde işi seçip Eylemler menüsünden JobMaster seçeneğini belirleyin.
- 3 Görüntüle menüsünden Yer imlerini göster'i seçin.  
PDF yer imleri kırmızı bir şerit ile gösterilir.
- 4 PDF'ye bölüm başlangıçlarını eklemek için bir sayfa ve Eylemler menüsünden Bölüm başlangıcı'nı seçin.  
Bölüm başlangıçları mavi bir şeritle gösterilir. Bir sayfa, hem yer imi hem de bölüm başlangıcı ise mavi ve kırmızı şerit ile gösterilir.

5 Eylemler menüsünden Otomatik sekmeler'e gidin ve aşağıdakilerden birini (veya birden fazlasını) seçin:

Seçenek	Tanımlama
<b>Yer imlerini sekmelere dönüştürme</b>	Tüm yer imli sayfalar sekmelere dönüştürülür. Sekmeyi düzenle iletişim kutusu otomatik olarak açılır ve sekme metin alanları her yer iminin başlığıyla otomatik olarak doldurulur. (Yalnızca alınan PDF, yer imlerine sahipse etkinleştirilir.)
<b>Yer imlerinden önce ekleme</b>	Her yer iminden önce bir sekme eklenir. Sekmeyi düzenle iletişim kutusu otomatik olarak açılır ve sekme metin alanları her yer iminin başlığıyla otomatik olarak doldurulur. (Yalnızca alınan PDF, yer imlerine sahipse etkinleştirilir.)
<b>Bölümleri sekmelere dönüştürme</b>	Tüm bölüm başlama sayfaları sekmelere dönüştürülür. Sekmeyi düzenle iletişim kutusu otomatik olarak açılır. (Yalnızca bölüm başlangıçlarının ayarlanması durumunda etkinleştirilir.)
<b>Bölüm başlangıçlarından önce ekleme</b>	Her bölüm başlama sayfasından önce bir sekme eklenir. Sekmeyi düzenle iletişim kutusu otomatik olarak açılır. (Yalnızca bölüm başlangıçlarının ayarlanması durumunda etkinleştirilir.)

**Not:** Aşağıdakileri dikkate alın:

- Otomatik sekmeler için Acrobat PDF'te yalnızca en üst seviyedeki yer imleri çıkarılır. Bir sayfada iki veya daha fazla üst seviyede yer imi varsa, ilk yer imi kullanılır.
- Sekme kulağı metin alanına sığmayan daha uzun yer imi başlıkları, her iki uçtan kesilmiş olarak görülür.
- Fiery Server ögenizde çoklu sekme kümeleri destekleniyorsa, Otomatik sekmeler her zaman ilk kümeyle eklenir.
- Otomatik sekmeler eklenmiş olsa da, sekmeleri eklemek üzere Sekme yerleştir işlevini kullanabilirsiniz.

Bir belgeye sekmeler eklendiğinde, yalnızca sekmelere sahip bu sayfaları görüntülemek üzere Sayfa görünümü araç çubuğunda bulunan Sekmeleri filtreleyin simgesini kullanabilirsiniz.

## Fiery JobMaster içine sekmeleri yerleştirme ve düzenleme

Sekme yazdırma Fiery Server tarafından destekleniyorsa sekmeler yerleştirebilir bunlara ilişkin metin ve ortam ayarları yapabilirsiniz. Sekme ortamı penceresinde ortam ayarlarını ön ayar olarak kaydedebilirsiniz. Özel sekmeler belirleyebilir, bu ayarları ön ayara dahil edebilirsiniz.

Tek bir belgede iki sekme stili belirleyebilirsiniz. Bu, uzun belgelerde bölümleri ve alt bölümleri belirlemenize olanak tanır. Bkz. [Belgeye birden fazla sekme stili ekleme](#) sayfa no 27.

Sekme ortamı penceresi ölçümlerle sekme kulağı görüntüsünü gösterir. Bir setteki sekme sayısını değiştirdiğinizde görüntülenen sekmedeki ölçümler değişir. Bir sette en fazla 50 sekme belirleyebilirsiniz.

Sekmeli sayfayı normal sayfaya dönüştürmek için sayfanın Sekmeye dönüştür seçeneğini belirleyin.

**Not:** Fiery Compose ögesinin önceki bir versiyonunda Sekmeye dönüştür seçeneği kaldırılmıştır. Belgede mevcut sayfayı ya da eklenen sayfayı Fiery Compose içinde bir sekmeye dönüştürmek için, sağ tıklatın ve Ortam ata ögesini seçin, ardından listeden sekme ortamı seçin.

- 1 Command WorkStation içinde bekletilen, tutulan işi sağ tıklatın ve JobMaster ögesini seçin.
- 2 Bir sekme yerleştirmek için Sayfa görünümü bölmesinden bir sayfa veya sayfalar seçin, ardından Eylemler > Sekme ekle seçeneğini tıklatın.
- 3 Bir sekmeyi düzenlemek için Sayfa görünümü ya da Yaprak görünümü bölümünde sekmeyi sağ tıklatın ve Sekmeyi düzenle ögesini tıklatın.
- 4 Sekme düzenle penceresinde ayarları belirleyin.
  - Metin - Belgenizde birden fazla sekmeniz varsa bu sekme için ayarları belirlemek üzere sekmeyi seçin. Bir sekmeye metin eklediğinizde Ctrl+Right Ok (Windows) ya da Cmd+Right Ok (Mac OS) tuşlarına basarak sonraki veya önceki sekmeyi seçebilirsiniz.
  - Arka plan rengi - Etkinleştirmek için Devre dışı düğmesini tıklatın.
  - Arka plan görüntüsü - Arka plan görüntüsü BMP, JPEG (JPG), PNG, TIFF (TIF) ya da GIF dosyası olabilir. Sekmeye yerleştirmek üzere bir arka plan görüntüsü seçtiğinizde opaklığı, ölçeği ve yönü belirleyebilir, sekme boyutuna göre kenar boşluklarını ayarlayabilirsiniz.
- 5 Ortam ayarlarını yapmak için Ortam ön ayarı alanında Düzenle düğmesini tıklatın ve ayarları belirleyin:
  - Sekme sırası - sekmelerin yazdırılacağı sırayı belirler.
  - Kullanılmayan sekmeleri çıkarmak için çıkış kasedi - Setteki tüm sekmeleri kullanmayan bir iş yazdırırsanız bu ayarı kullanın. Örneğin, beş sekmeli setin yalnızca üç sekmesini kullanırsanız kullanılmayan iki sekme seçtiğiniz kasetten çıkacaktır.
  - Sekme shift (Sekmeye dönüştür) - Mevcut bir sayfadan dönüştürülen sekmeleri kullanın.
- 6 (İsteğe bağlı) Ortam ayarlarını önceden ayarlı olarak kaydetmek için Ortam ön ayarı menüsünün yanındaki Ön ayarı kaydet simgesini tıklatın ve Ön ayarı adlandırın.

Ön ayarlar Sekme ortamı ve Sekme düzenle pencerelerinde görüntülenir.
- 7 Sekme ortamı penceresinde Tamam seçeneğini tıklatın.
- 8 Sekme düzenle penceresinde Tamam seçeneğini tıklatın.

Bir belgeye sekmeler eklendiğinde, yalnızca sekmelere sahip bu sayfaları görüntülemek üzere Sayfa görünümü araç çubuğunda bulunan Sekmeleri filtreleyin simgesini kullanabilirsiniz.

## Belgeye birden fazla sekme stili ekleme

Özellik yazıcı tarafından destekleniyorsa Fiery JobMaster ögesinde bir belgeye birden fazla sekmeyi ekleyebilirsiniz. Yazıcınız bu özelliği destekliyorsa farklı sekme stillerini de iç içe koyabilirsiniz.

Bekletilen işi Fiery JobMaster ögesine alın.

Birden fazla sekme stili oluşturabilir, ardından sekmeler ekleyebilir veya tek bir işteki mevcut sayfaları sekmelere dönüştürüp sekme stilleri atayabilirsiniz.

## 1 Sayfa görünümü bölmesinde şunlardan birini yapın:

- Belgenizde mevcut olan bir sayfayı dönüştürmek için sağ tıklayıp Sekmeye dönüştür seçeneğini belirleyin.
- Yeni sekme eklemek için bir sayfayı sağ tıklayıp Sekme ekle seçeneğini belirleyin. Sekme, önceki sayfa olarak eklenir.

Yazıcınız birden fazla sekme stilini destekliyorsa kullanılabilir sekme stilleri listelenir. Seçenek kullanılabilirse Yeni oluştur'u tıklatarak yeni bir sekme stili de oluşturabilirsiniz.

## 2 Seçili sekme stiliniz için bir sekme stili seçin.

## 3 Sekme eklemeye devam edin ve kullanılabilir stillerden birini seçin. Buna ek olarak, şunları yapabilirsiniz:

- Sekme ortamını değiştirmek için sekme sayfasını sağ tıklayıp Sekme ortamını değiştirme seçeneğini belirleyin.
- Bir sekme sayfasını sağ tıklatın ve sekme stilinde değişiklik yapmak için Sekmeyi düzenle'yi seçin. Bkz. [Fiery JobMaster içine sekmeleri yerleştirme ve düzenleme](#) sayfa no 26.
- Sekmeyi düzenle penceresinde Birden çok sekme setini iç içe yerleştir seçeneğini belirleyerek birden çok sekme setini iç içe yerleştirmeyi seçin.

**Not:** Bu seçeneği belirlemezseniz, her bir sekme stili işte oldukları yerlere sırayla atanır. Aşağıdaki örneğe bakın.

## 4 Belirli bir sayfa için seçilen sekme stili hakkında daha fazla bilgi görüntülemek üzere sekme sayfasını tıklatın. Sekme stili bilgileri, şu terminolojiyi kullanır:

- Sekme köşesi - ortamın kenarından dışarı taşan tek bir köşe
- Sekme kümesi - ortamın kenarını genellikle kaplayan tek bir sekme köşesi dizisi
- Sekme kulakçığı - sekme kümesinde sekmenin konumu
- Sekme seti - bir sekme setini oluşturan, aynı sekme stillerine sahip birden çok küme
- Sekme stili - sekme setinin ortam öznitelikleri (kulak sayısı, ilk sekme ofseti, okuma sırası)

Tek bir işte birden çok sekme setini iç içe yerleştirmeyi seçtiğinizde seçilen ikinci sekme stilini kullanan sekmeler, ilk sekme stilinin sekme kümeleriyle iç içe yerleştirilir. Örneğin, Sekme kümesi 1 ile 3 sekme setini, işin ilk iki sekmesine atarsınız. Ardından Sekme kümesi 2 ile 5 sekme setini, işin üçüncü ve dördüncü sekmelerine atarsınız. İşin beşinci sekmesini Sekme kümesi 1'e atadığınızda, sekme bu kümede 3 numaralı konumda olur. Bunun ardından işin altıncı sekmesini Sekme kümesi 2'ye atarsanız, sekme bu kümede 1 numaralı konumda olur. İşte, Sekme kümesi 2'nin ilk sekmesini Sekme kümesi 1'in ilk sekmesinin önüne taşırsanız Sekme kümesi 2 birincil stil olur, Sekme kümesi 1 ise Sekme kümesi 2'de iç içe yerleştirilir. Bir kümede kullanılmayan sekmeler, Sekme ortamı penceresindeki Kullanılmayan sekmeleri çıkarmak için çıkış kasedi seçeneğini kullanır.

Tek bir işte birden çok sekme stilini iç içe yerleştirmeyi seçmezseniz, her bir sekme stilinin sekmesi işte oldukları yerlere sırayla atanır. Ardından, yukarıdaki Sekme kümesi 1 ve Sekme kümesi 2 örneğini kullanarak, işin Sekme kümesi 2'ye atanan altıncı sekmesi, bu sekme kümesinde 3 numaralı konumda olur.

## Fiery JobMaster içinde taşma kenarı sekmeleri

Taşma kenarı sekmeleri sayfada kendi kendine yazdırılır, sekmelerde yazdırılmaz. Sekmeler kesim kutusuna bağlı olarak tanımlanan sayfa kenarının 1/8 inç ötesine taşar. Taşma kenarı sekmelerini istediğiniz yere konumlandırabilirsiniz ve her sekme seti için farklı bir içerik belirleyebilirsiniz.

Taşma kenarı sekmeleri belgedeki sayfalara uygulanır. Sayfalara taşma kenarı sekmeleri eklenmeden önce eklenebilir veya kaldırılabilir, taşma kenarı sekmeleri Liste görünümünde sayfa aralıkları işte orijinal sayfaların yeni konumunu değiştirmesi için güncellenir. Sayfalar taşma kenarı sekmeleri sayfa aralığında listelenen sayfalar arasına eklendiğinde ya da bu sayfalardan çıkarıldığında sayfa aralığı değiştirilen sayfalara göre değişir.





Taşma kenarı sekmeleri bir işteki sayfaların aşağıdaki türlerine *eklenemez*:

- Yerleştirilen yapraklar
- Yerleştirilen sekmeler
- Gizli boşlukları
- Sekmelere dönüştürülen sayfalar

Taşma kenarı sekmeleri bir işe eklendiğinde öncelikle taşma kenarı sekmelerinin içeriğini, ardından sekmelerin konumunu belirleyin. İçerik ve konum için ayarları özizleyebilirsiniz.

### Taşma kenarı sekmeleri penceresindeki araçlar

Taşma kenarı sekmeleri penceresi aşağıdaki gibi bazı araçlar içerir:

-  - Görüntü seçmek için kullanın.
-  - Görüntüyü taşımak için kullanın.
-  100%  - Yakınlaştır/Uzaklaştır yüzdesi seçin veya sayfayı önizleme penceresine sığdırmak üzere simgeyi tıklatın.

Gezinme oklarını kullanarak ya da sayfa metni alanına sayfa numarası girerek belgede sayfalar arasında ilerleyebilirsiniz.

### Taşma kenarı sekmelerine içerik ekleme

Fiery JobMaster içinde taşma kenarı sekmeleri setleri tanımlayabilirsiniz, stil oluşturulmuş metin ekleyebilirsiniz ve arka plan rengi ve görüntüleri ekleyebilirsiniz.

- 1 Command WorkStationTutuldu listesinden bir iş seçin ve Eylemler > JobMaster ögesini belirleyin.
- 2 Sayfa görünümü bölmesinde işin herhangi bir sayfasını seçin ve Eylemler > Taşma kenarı sekmesini düzenle ögesini seçin.  
Taşma kenarı sekmeleri penceresinden ayarları belirlediğinizde Önizle ögesini tıklatarak ayarlarınızı özizleyebilirsiniz.
- 3 Taşma kenarı sekmeleri penceresinde İçerik sekmesini belirleyin ve ardından Liste ögesini seçin.
- 4 Başlangıç ve Bitiş alanlarına sayfa numaraları girerek taşma kenarı sekmeleri için aralıklar belirtin. Sonraki set için satır oluşturmak üzere Enter tuşuna basın.  
Sayfa aralıkları sıralı olmalıdır ve çakışamaz. Bölüm başlarında birkaç sayfa atlayabilirsiniz. Sayfa aralığını silmek için aralığı seçin ve pencerenin altındaki eksi düğmesini belirleyin.
- 5 Bir aralıktaki tüm taşma kenarı sekmeleri için metin belirlemek üzere aralığı seçin ve Tür metni alanına metin girin. Yazı tipi ve yönelim gibi metin ayarlarını belirtin.
- 6 Arka plan dolgusu eklemek için, bir renk ve opaklık yüzdesi seçin.  
Arka plan seçeneğini etkinleştirmek için Devre dışı düğmesini tıklatın.

- 7 Bir görüntüyü tüm sekmelere eklemek için, Görüntü alanını etkinleştirmek üzere Devre dışı düğmesini tıkklatın ve bir görüntü seçmek için gözatın.  
Görüntü BMP, JPEG, TIFF, TIF, GIF veya PNG biçiminde olabilir. Opaklık gibi ayarlar belirleyebilir, sekme boyutuna göre kenar boşluklarını ayarlayabilirsiniz.
- 8 Hangi stillerin hangi sekme setlerine uygulanmasını istediğinizi belirtmek üzere Stilleri tümüne uygula düğmesini tıkklatın.  
Varsayılan olarak stiller yalnızca geçerli bölümdeki sekmelere uygulanır. Stilleri aynı konumdaki sekmelere uygula seçeneğini belirlemek aynı sekme konumunda olan tüm sekme bölümlerine işaretlenen öğeleri uygular.

## Taşma kenarı sekmelerinin konumunu belirleme

Fiery JobMasterTaşma kenarı sekmeleri penceresinde son çıktıdaki taşma sekmelerinin konumunu belirleyebilirsiniz. Belirlediğiniz konum işteki tüm sekmelere uygulanır.

- 1 Command WorkStationTutuldu listesinden bir iş seçin ve Eylemler > JobMaster öğesini belirleyin.
- 2 Sayfa görünümü bölmesinde işin herhangi bir sayfasını seçin ve Eylemler > Taşma kenarı sekmesini düzenle öğesini seçin.
- 3 Taşma kenarı sekmeleri penceresinde Konum sekmesini belirleyin.
- 4 Ayarları yapın. Ayarlarınızı önizlemek için dilediğiniz zaman Önizle seçeneğini tıkklatın.
  - Sekme sayısı - En fazla 99 sekme belirtilebilir.
  - Ortam boyutu - Çıktı için ortam boyutunu değiştirir ve önizlemeyi değiştirir.

**Not:** Kesim kutusu değeri, taşma kenarı sekmelerinin orijinal PDF dosyasında veya Sayfayı düzenle özelliğinde kesim kutusu ayarlarında tanımlandığı şekilde belgenin bir tarafında kesim kutusu ile yerleştirileceğini belirler.

  - Yazdırma alanı - Ortam boyutunda sekme kulakçıklarının yüksekliği ve genişliği, sekme sayısı ve sekmeler arası mesafe temel alınarak Otomatik öğesini kullanır. Farklı yükseklik ve genişlik belirlemek için Özel öğesini kullanın.
  - Stili yinele - Sekmelerin sayfalara nasıl yerleştirileceğine ilişkin stili değiştirir.

# Fiery Impose

Fiery Impose ve Fiery JobMaster ile birlikte gelen Fiery içi uygulamalardan biri olan Fiery Compose, özel yazdırma ve ciltleme gereksinimleri için yükleme düzenleri uygular. Fiery Impose kullandığınızda değişken verileri yazdırma işlerini de ekleyebilirsiniz.

Fiery Impose size şu olanakları sağlar:

- Bir yaprakta görüntü için sayfaların kaç satır ve sütunu olduğunu belirleyin. Ortak yüklemeler için önceden tanımlı düzenler kullanın ya da özel düzenler oluşturun.
- Bir yapraktaki sayfaların yerleştirmesini ayarlayın; Fiery Impose düzeni yazıcının işaretleriyle ilgili katların, kırpmaların ve diğer öğelerin konumunu belirler.

Fiery Impose tek bir yaprakta birden çok sayfa için görüntü eklemenize olanak tanır.

- Etkinse Fiery JobMaster öğesini kullanarak aynı iş akışında işinize gelişmiş hazırlama görevlerini uygulayın.
- Fiery Compose öğesini etkinleştirdiyse yüklemeye ayarlarıyla aynı iş akışında işinize karma ortam ayarlarını uygulayın.

**Not:** Fiery Compose özellikleri Fiery JobMaster öğesine dahil edilir.

Fiery Impose Adobe Acrobat'ta Enfocus PitStop özelliğinin olmasını gerektirir. Acrobat'ın kittede sağlanan versiyonunu kullanmanızı öneririz.

Fiery Impose içinden Fiery JobMaster, Fiery Compose ve Command WorkStation öğesine erişebilirsiniz ve Fiery Preview penceresinden bunları açabilirsiniz.

Acrobat ve PitStop yükleme hakkında daha fazla bilgi için kullanıcı kılavuz setinin bir parçası olan *Yardımcı programlar* seçeneğine bakın.

## Fiery Impose lisansı

Çalışma alanınızda Impose tam işlevselliğini kullanabilmek için Fiery Impose lisansının etkinleştirilmiş olması gerekir. Etkin lisansınız olmadan Fiery Impose Demo modda çalışır:

- İşleri yazdırmak için filigran uygular
- Yüklenen işleri .dbp biçiminde Fiery Server öğesine kaydetmenize olanak tanır
- Yüklenen işler Adobe PDF biçiminde sabit sürücüye veya Fiery Server öğesine kaydetmez

## Fiery Impose ve Fiery Compose veya Fiery JobMaster içinde APPE işleme

Fiery Impose ve Fiery Compose ya da Fiery JobMaster APPE (Adobe PDF Print Engine) öğesini destekler, PDF tabanlı işlemci PDF işlerinin PostScript'e dönüştürülmeksizin doğrudan işlenmesine olanak tanır.

Command WorkStation içindeki Configure öğesinden APPE'yi açın ancak bunu İş özelliklerine göre her bir iş temelinde kapatabilirsiniz.

Aşağıdaki seçenekler belirlenirse iş, APPE yerine CPSI (Yapılandırılabilir PostScript Yorumlayıcı) ile işlenir:

- Normal ürün amacında sekme işleri
- Normal, Kitapçık ve Birleşik ürün amaçlarında Karma ortam ile belirlenen Yaprak boyutu

**Not:** Compose ürün amacında değiştirilen Yaprak boyutu desteklenir.

Bu kısıtlamalar İş özellikleri içinde yüklenen işler için uygulanır:

- Yazdırma çerçevesi seçeneğiyle N-yukarı işler
- Kitapçık düzeni seçeneğinde 1-yukarı Perfect ciltleme işleri

Desteklenmeyen özellikleri kullanan işler PostScript yorumlayıcı ile işlenir.

## Fiery Impose'a erişme

Seçilen bir iş için Fiery Impose veya Job Properties iletişim kutusundan Fiery Impose öğesine doğrudan erişebilirsiniz.

**Not:** PostScript, Adobe PDF (Taşınabilir belge biçimi) ya da VDP dosyası açabilirsiniz ancak bekletildi/tutuldu durumunu göstermelidir.

### Bir işi bekletme/tutma

Bir iş Fiery Impose içinde açılmak üzere bekletilmesi/tutulması gerekir.

- Aşağıdakilerden birini yapın:
  - İşlenen/tutulan bir iş için Tutuldu listesinden işi seçin ve Eylemler > Taramayı sil öğesini tıkkatın.  
Bekletilen/tutulan işi seçerseniz Eylemler > Önizleme öğesini seçin ve iş Tarama önizlemesi penceresinde açılır.
  - Yazdırılan bir iş için Yazdırıldı listesinden işi seçin ve Eylemler > Tutuldu öğesini seçin.

### Fiery Impose içinden Command WorkStation öğesine erişme

Fiery Impose içinden Command WorkStation öğesinden doğrudan bir işi açabilirsiniz.

- 1 Command WorkStation öğesinin Tutuldu listesinde bekletilen/tutulan bir işi seçin.
- 2 Eylemler > Impose seçeneğini belirleyin.

### İş özelliklerinden Fiery Impose öğesine erişme

İş özelliklerinden Fiery Impose penceresinde bir işi açtığınızda, iş Yaprak görünümü bölmesinde tel çerçeve görünümünde görünür. Ayarlar bölmesindeki Compose ayarları ve ürün amacı kontrolleri kullanılamaz.



- 1 Aşağıdakilerden birini yapın:
  - Tutuldu listesinden bekletilen/tutulan işi tıklatın.
  - Çalışma klasörü için Fiery Hot Folders konsolu içinden çalışma klasörünü tıklatın.
- 2 Eylemler > Özellikler öğesini tıklatın.
- 3 Düzen sekmesini tıklatın ve ardından Impose öğesini tıklatın.
- 4 Impose şablonlarını düzenle öğesini tıklatın.

## Yükleme düzenlerini anlama

Fiery Impose, uygulamaya özel dosyanızın sayfalarını yazdırma işlemi için doğru sıralama ile yönelimde düzenlerken ciltli bir kitap oluşturmak üzere de çeşitli ciltleme stilleri düzenler.

Ticari ofset yazıcıları ve web baskı makineleri geniş kağıt ruloları ve birçok sayfayı tek bir yaprakta görüntüleme özelliğine sahip büyük yazdırma plakaları kullanır. Yazıcılar, sayfaları teker teker yazdırmaktan çok daha hızlı bir süreç olarak 32'ye kadar tam boyutlu sayfayı tek bir baskı yaprağında görüntüleyebilir. Fiery Impose birden fazla sayfayı tek bir yaprakta görüntülemenizi sağlar; ancak, desteklediği çıktı cihazları geleneksel baskı makineleri yerine dijital fotokopi makineleridir. İşin görüntülendiği kağıt, yaprak olarak adlandırılır.

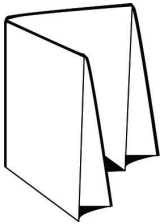
Yazdırılan yaprak katlanarak bağlantılı sayfalara sahip bir kitapçığa benzer bir şekil alır. Ardından, ciltli model olarak adlandırılan katlanmış yaprak, son boyutuna kırpılır.

Sayfaların son kitapçıkta normal okuma sırasında ve konumunda görüntülenmesi için yapraktaki sıralamaları ve konumlandırılmaları, normal kitap okuma sırasından farklı olmalıdır. Son kitapçıkta doğru tarafı yukarı bakacak şekilde görüntülenmesi için bazı sayfalar yaprakta ters olarak yazdırılmalıdır. Ayrıca son kitapçıkta doğru numara sıralamasında görüntülenmeleri için sayfalar, yaprakta numara sırasının dışında yazdırılmalıdır.

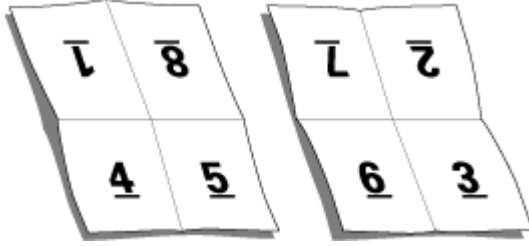
## Katlama modeli yapma

Sayfaların yaprakta nasıl düzenleneceğini ve yaprağın nasıl kesilip katlanacağını göstermek üzere bir cilt modelinin katlama modelini yapabilirsiniz.

- 1 Standart boyutta bir yaprağı, üst kenarları alt kenarda buluşacak şekilde yatay olarak ikiye katlayın.
- 2 Kağıdı, sol kenarı sağ kenarda buluşacak şekilde dikey olarak yeniden katlayın.
- 3 Cilt modelini, dikey olarak katlanmış kenar solda, yatay olarak katlanmış kenar üstte olacak şekilde konumlandırın.



- 4 Okuduğunuz bir kitapmış gibi katlanmış cilt modelinin sayfalarını çevirin.
- a) Önde ve arkada, önde (ön kapak) sayfa 1'den, arkada (arka kapak) ise sayfa 8'den başlamak üzere her sayfayı ardışık olarak numaralandırın.
- b) Sayfa yönelimini vurgulamak üzere her numaranın altını çiziniz.
- 5 Kağıt parçasını açın.  
Aşağıdaki görüntü, kağıdın her iki tarafını gösterir.



Sonuç, 8 sayfalık bir cilt modeli için düzen modelini gösterir. Aşağıdakileri dikkate alın:

- Katlamalar, yaprağı, son kitapçığın sayfalarını temsil edecek şekilde tekrar böler.
- Sayfa numaraları, kitap okuma sırasına göre görüntülenmiyor.
- Bazı sayfa numaraları terstir.

## Yükleme düzenleri

Fiery Impose kitapçık ve broşür gibi yaygın yüklemeler için önceden tanımlanmış düzenler sağlar. Özel düzenler de oluşturabilir ve kaydedebilirsiniz.

Fiery Impose her yaprak için 100 sayfaya kadar düzeni en fazla 10 - 10 olan matriste (200 sayfa çift taraflı) destekler. Birleşik yazdırma tüm satırlar ve sütunlar düzenini destekler. Ciltleme yöntemi (Tel dikiş, İç içe tel dikiş, Perfect) yalnızca 1 x 2, 2 x 1 ve 2 x 2 düzenlerini destekler.

Aşağıda bulunan öğelerin tamamı işin düzenini etkiler.

### Çift taraflı yazdırma

Yazıcıların tümü çift taraflı yazdırmayı desteklemez, destekleyenlerde de uygulamalar farklılık gösterir. Fiery Impose yazıcının yazdırma seçenekleriyle uyumlu çift taraflı yazdırmayı destekler.

Bkz. [Fiery Impose içinde Çift taraflı ayarı yapma](#) sayfa no 59.

### Cilt payı boyutları

Fiery Impose, işin yüklemesini yöneten düzen ve yaprak boyutuna göre cilt payı konumları tanımlar. Örneğin, kitap ciltlenirken kitap sırtını kırpmak ve cilt modellerini birbirine yapıştırmak için bir alan sağlamak üzere perfect ciltleme işleri genellikle tel dikişli ciltleme işlerine göre daha geniş cilt payı gerektirir.

Bkz. [Cilt paylarını ayarlama](#) sayfa no 70.

## Kenar boşluklarını ayarlama

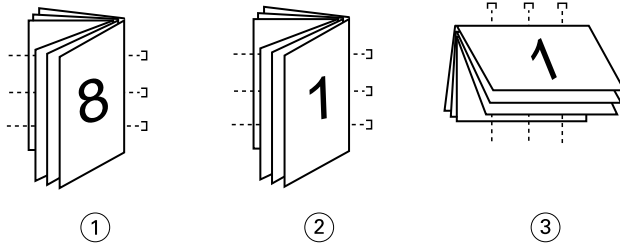
Kenar boşluklarının boyutu ve konumu (bir grup yüklenen sayfanın dış kenarıyla yaprak kenarı arasındaki alan) işle ilişkili yazıcıya bağlıdır. Özel kenar boşlukları belirleyemezsiniz. Ancak yaprağın içeriğini yeniden boyutlandırmak üzere Sığacak biçimde ölçeklendir'i kullanabilirsiniz. Ayrıca, Son boyut ayarı, kırpma boyutuna göre içeriği ayarlamak üzere farklı seçenekler sağlar.

## Ciltleme yöntemleri

Kitap düzeni, yaprakların toplanma ve ciltlenme yöntemlerini de belirler. Üç standart yöntem; tel dikişli ciltleme, perfect ciltleme ve iç içe tel dikişten oluşur.

Ciltleme yöntemi sayfaların yapraklara yerleştirilmesini etkiler. Yükleme ayarlarınız, doğru düzen ve sonlandırılan çıktı sonucuna ulaşmak için sonlandırılan işin ciltlenme yöntemini belirlemelidir.

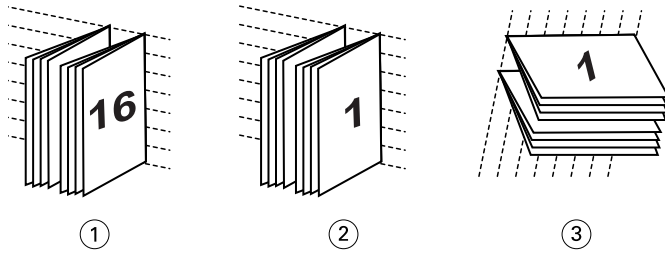
- Tel dikişli ciltleme: İşaretle yerden grup halinde birlikte katlanır ve ardından kitapçık sırtı oluşturacak şekilde orta kat boyunca zımbalanır veya ciltlenir.



### Belirtim Açıklama

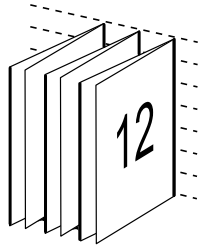
- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1 | Tel dikiş (sol) ciltleme |
| 2 | Tel dikiş (sağ) ciltleme |
| 3 | Tel dikiş (üst) ciltleme |

- İç içe tel dikiş: Tel dikişli ciltleme ve perfect ciltleme yöntemlerini birleştirir. Cilt modelleri, gruplar halinde birlikte katlanır. Her grup bir alt küme oluşturur. Daha sonra perfect ciltleme ile olduğu gibi alt kümeler birbirinin üstüne istiflenir ve yapıştırılır. Fiery Impose içerisinde bir kitapçık için iç içe tel dikiş ciltlemeyi belirlediğinizde, yapraklar/altküme ayarı, bir grup (altküme) içerisindeki katlanan yaprak sayısını belirlemenize olanak sağlar. Kapak, farklı bir kağıt stoku, yükleme düzeni ve yaprak boyutu ile yazdırıldığından genellikle farklı bir iş olarak yazdırılır.

**Belirtim Açıklama**

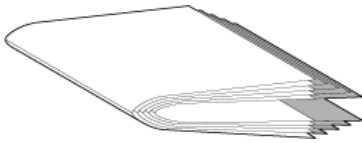
- 1 İç içe tel dikiş (sol) ciltleme
- 2 İç içe tel dikiş (sağ) ciltleme
- 3 İç içe tel dikiş (üst) ciltleme

- Perfect ciltleme: Ayrı katlanan sayfalar yazdırılır ve kitapçık sırasıyla istiflenir. Sonlandırılan sayfalar kırpılır ardından da birbirine bitişik bir biçimde yapıştırılır. Kapak, farklı bir kağıt stoku, yükleme düzeni ve yaprak boyutu ile yazdırıldığından genellikle farklı bir iş olarak yazdırılır.

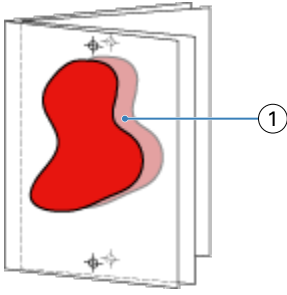
**Kayma**

Kayma, bir tel dikişli ciltte sayfanın kaydırma konumu anlamına gelir. Kayma, sayfaların iç kısmını sırttan uzağa taşır.

Tüm kitaplar ve broşürler, ayrı sayfa alanları oluşturmak üzere katlanmış bir yaprak kullanır. Yaprak kendi kalınlığına sahip olduğundan, her katlama, diğerleri ile ilişkili olan her sayfanın kenar konumunda çok küçük artışlı bir kaymaya neden olur. Sonuç olarak, tel dikişin en içteki katlamasına en uzak olan sayfa kenarları, en içteki katlamaya en yakın olan sayfa kenarlarından uzaklaşır. Tel dikişteki sayfaların sayısı artarken, bu kaydırma miktarı da artar. Bu kaydırmanın etkilerini gidermek için ciltleme, sonlandırılan kitabın kenarlarını ortak bir kenar olacak şekilde kırpar.



Ciltlenmiş sayfaların kırılması sorunun sadece bir kısmını çözer; ancak, sayfa kenarları hareket ederken, üzerinde görüntülenen içerik alanları da hareket eder. Bir yaprağın birden fazla kez katlanması nedeniyle içerik alanının belirgin bir şekilde kaydırılması kayma veya ciltleyicinin kayması olarak bilinir. Kaymanın etkisi olarak bir tel dikişin en içteki katlamasına yakın olan sayfaların içerik alanı, sayfanın dıştaki kenar boşluklarına taşınır.



1	Kayma
---	-------

Bir tel dikişteki yaprak sayısı arttıkça kayma daha belirgin hale gelir ve etkisi, tel dikişinin merkez katlamasına en uzak olan sayfalarda en belirgindir. Sonuç olarak, her tel dikişteki yaprak sayısı hesaplanması gereken kayma miktarını etkilediğinden, bir kitap düzeni her tel dikişteki yaprak sayısını belirtmelidir.

## Düzeni ayarlamak için boş sayfalar ekleme

Fiery Impose ve Fiery Compose boş sayfalar eklemenize, ayrıca seçtiğiniz yükleme düzeni için gerekli olan boş sayfaları otomatik olarak eklemenize olanak tanır.

Kitap düzeni, bir işte toplam sayfa sayısına göre sayfaların yerleşimini ayarlamalıdır. Toplam sayfa sayımı düzendeki sayfa sayısının çift sayı katı değilse tek cilt modeli hazırlanabilir, farkı ortadan kaldırmak için genellikle boş sayfalar eklenir.

Otomatik olarak eklenen boş sayfalar, gizli boş sayfalar olarak adlandırılır. Gizli boş sayfalar, orijinal çalışma belgesinin bir parçası olmadığından gizli boş sayfaları göstermeyi veya göstermemeyi seçebilirsiniz.

- Gizli boş sayfaları göstermek için Fiery Compose içerisindeki Görüntüle menüsünden Gizli boşlukları göster seçeneğini belirleyin.

Satır ve Sütun ayarına bağlı olarak yediye kadar boş sayfa oluşturulabilir. (Örneğin, yedi boş sayfa 2X2 düzen için oluşturulabilir).

## Fiery Impose ögesinde birleşik yazdırma

Fiery Impose, Birleştir Yinele, Birleştir Benzersiz ve Benzersiz-harmanla kes yükleme seçeneklerini sunar.

Fiery Impose katlama, dilimleme, kesme ve kıvrırma gibi ciltleme özellikli bir Çift çevrimdışı sonlandırıcıda sonlandırılan yükleme işleri için Çift - uzun kenarlı besleme ve Çift - kısa kenarlı besleme seçeneğini de sunar.

### Birleştir Yinele

Yinele seçeneği, "adımla ve tekrarlar" yazdırma seçeneğini etkinleştirir. Adımla ve tekrarlar en çok, tek bir belgeden birden çok kopya yazdırırken kullanılır.

Birleşik tekrar için en uygun boyut işlevi, Birleşik ve Tekrar iş akışlarını kullanarak yaprak boyutunun en iyi şekilde kullanımı için içeriği yaprağa otomatik olarak yerleştirir. Bilgi için bkz. [Birleşik tekrar için en uygun boyut](#) sayfa no 68.

### Birleştir Benzersiz

Benzersiz seçeneği, sayfaları genelde bir işin tek bir kopyasını yazdırmak için daha uygun olan bir düzenlemede yerleştirir. Bu seçenek, kendi başına tamamen harmanlamaz (elle harmanlamak gereklidir) ancak işlemi tek bir kopyayla sınırlandırırken yaprak boyutunu en iyi hale getirir.



### Benzersiz-harmanla kes

Benzersiz-harmanla kes, sayfaları yapraklar istiflenip kesildiğinde sayfalar doğru sırada düşecek şekilde bir düzenlemede yerleştirir. Bu seçenek, elle harmanlama ihtiyacını en aza indirir ve bir belgenin tek kopyası yazdırılırken en uygun seçenektir.



### Çift - kısa kenarlı besleme

Çift - kısa kenarlı besleme, son yazdırılan yaprağın kısa kenarından bir Çift sonlandırıcıya beslendiği bir sayfalandırma yönü ayarlar. Sütunlar veya satırlar, en kısa yaprağın kenarına diktir.

VDP ve VDP olmayan PDF ve PostScript işleri, Çift sonlandırma kullanabilir. Yapraklara yazdırılan basit bir barkodu okutarak Çift çevrimdışı sonlandırıcıları otomatik olarak yapılandırabilirsiniz. Sonlandırıcı, yapraktaki kayıt işaretini okur ve yaprak makineye beslenirken yaprağı işarete göre konumlandırır. Birleşik yükleme düzeni için Çift belirtirken, yazıcının işaretler iletişim kutusundan kayıt ve barkodu belirtebilirsiniz.

### Çift - uzun kenarlı besleme

Birleşik yükleme düzeni için Çift - uzun kenarlı besleme seçeneği belirlendiğinde, son yazdırılan yaprağın uzun kenarından bir Çift sonlandırıcıya beslendiği bir sayfalandırma yönü ayarlanır. Sütunlar veya satırlar, en uzun yaprak kenarına dik bir yönde düzenlenir.

VDP ve VDP olmayan PDF ve PostScript işleri için Çift sonlandırma kullanabilirsiniz. Yaprakların üzerine yazdırılmış olan basit bir barkodun okutulması, Çift çevrimdışı sonlandırıcıları otomatik olarak yapılandırır. Sonlandırıcı, yaprağa yazdırılmış kayıt işaretini okuyarak ve yaprak makineye beslenirken yaprağı işarete göre konumlandırarak istifleme sapmasını ve görüntü kaymasını dengeler.

Birleşik yükleme düzeni için Çift belirtirken, yazıcının işaretler iletişim kutusundan kayıt ve barkodu belirtebilirsiniz.

## Üst sonlandırılan kenarlı birleştirme

Üst sonlandırılan kenarlı birleştirme, bir yaprağın arka yüzeyindeki ayrı ayrı “boşlukları” (sayfaları), çift taraflı bir işteki üst kenar ciltleme için otomatik olarak 180 derece döndürmenize olanak sağlar.

Üst sonlandırılan kenarlı ile birleştirme (boşluk döndürme), Fiery Impose ögesinde mevcut olan düzen stilleri ile birlikte çalışır. Daha sonra Hot Folders ve Sanal yazıcılar için kullanılacak boşluk döndürme şablonları oluşturabilirsiniz.

Üst sonlandırılan kenarlı birleştirme aşağıdaki birleştirme stilleri için mevcuttur:

- Tekrarla
- Benzersiz-harmanla kes
- Duplo

Aşağıdaki tablo, üst sonlandırılan kenarlı birleştirme için gerekli olan ayarları gösterir.

Birleştirme stili	Son kenar	Çift taraflı	Düzen stili	Boşluk döndürme
Tekrarla	Üst	Açık	Şu stillerden herhangi biri: <ul style="list-style-type: none"><li>• Standart</li><li>• Başa baş</li><li>• Uç uca</li><li>• Tersine çevir</li><li>• Tersine çevirme alternatifi</li></ul>	Evet
Benzersiz - harmanla kes	Üst	Açık		Evet
Çift - kısa kenarlı besleme	Üst	Açık		Evet
Çift - uzun kenarlı besleme	Üst	Açık		Evet

## Üst sonlandırılan kenarlı birleşik iş oluşturma

- 1 İşinizi, Command WorkStation içinde Tutma kuyruğuna alın.
- 2 İş ve Eylemler menüsü veya sağ tıklatma menüsünden Impose'u seçin.
- 3 Fiery Impose penceresindeki Ayarlar bölümünden Birleşik seçeneğini belirleyin ve ardından aşağıdaki stillerden birini seçin:
  - Tekrarla
  - Benzersiz-harmanla kes
  - Duplo
- 4 Ayarları aşağıda özetlendiği şekilde belirleyin:
  - Son kenar: Üst
  - Çift taraflı: Açık
  - Düzen stili: Herhangi biri

**Not:** Yukarıdaki ayarlar gerekir. Diğer ayarları gerektiği gibi belirleyebilirsiniz.  
Seçimlerinizin sonuçları Yaprak görünümü bölümünde görüntülenir.

## VDP işleri için birleşik yükleme yöntemleri

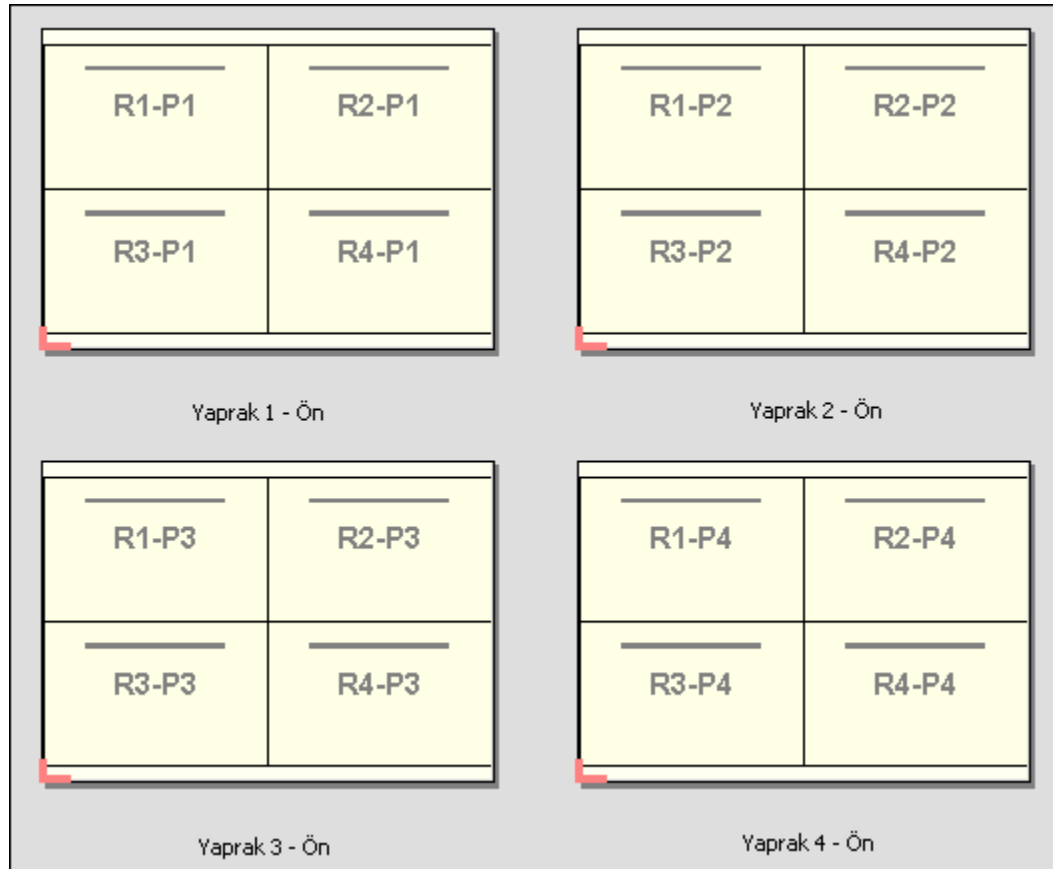
Değişken verileri yazdırma (VDP) işleri için tek kayıt veya çok kayıt yükleme yöntemi kullanabilirsiniz.

- Tek kayıt yükleme; Birleşik yazdırma, Birleşik benzersiz ya da Benzersiz harmanla kes kullanılabilir. Bkz. [Fiery Impose ögesinde birleşik yazdırma](#) sayfa no 37.
- Çoklu kayıt yükleme; Çoklu kaydı harmanla, Kes ve yığınla ya da İstif boyutu kullanılabilir.

### Çoklu kaydı harmanla

Çoklu kaydı harmanla farklı kayıtlardan sayfaları yaprak yüzeyine ardışık olarak yerleştirir. Her kaydın ilk sayfası, tüm kayıtlar bitinceye kadar yaprak yüzeyine yerleştirilir. Yeni yaprak başlar ve her kaydın ikinci sayfası tüm kayıtlar bitinceye kadar yerleştirilir. İşlem, tüm sayfalar yerleştirilinceye kadar tekrarlanır.

Aşağıdaki önizleme, dört kayıt içeren VDP işine uygulanan 2-2, tek taraflı, Çoklu kaydı harmanla düzenini gösterir. Kayıtların her biri dört sayfadan oluşur. “R” Kayıt, “P” Sayfa anlamına gelir. Örneğin, “R1 P1” Kayıt 1 Sayfa 1 anlamına gelir.

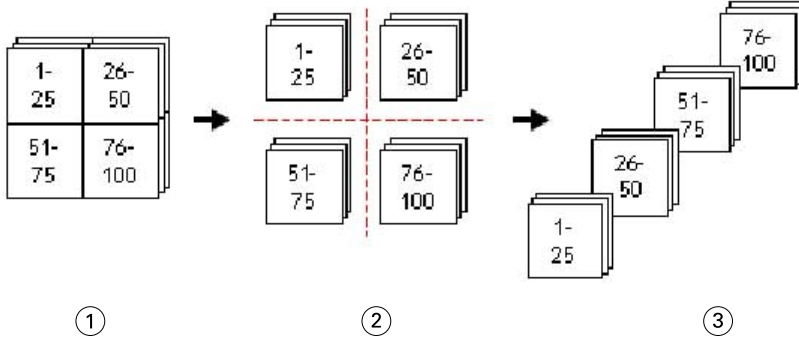




## Kes ve yığınla

Kes ve yığınla; yapraklar istiflenebildiğinden ve kesilebildiğinden, ek düzenleme yapılmaksızın kesme yığınları istiflenebildiğinden yaprak yüzeyinde sayfaları ayarlar. Kes ve yığınla düzeni İstif boyutu seçeneğiyle kullanılabilir.

Aşağıdaki örnek; 100 kayıt içeren bir VDP işine uygulanan 2-2, tek taraflı, Kes ve yığınla düzenini gösterir. Her kayıt bir sayfadan oluşur. Yapraklar istiflendiğinde, kesildiğinde ve tekrar istiflendiğinde kayıtlar ardışık sırada düzenlenir.

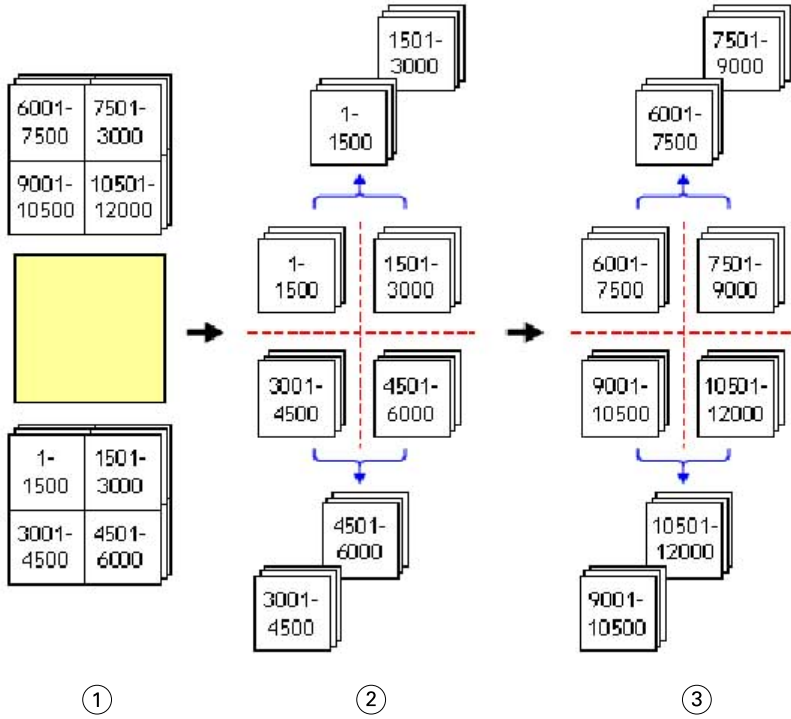


1	Print (Yazdır)
2	Kes
3	İstifle

## İstif boyutu

İstif boyutu büyük VDP işlerini Kes ve yığınla iş akışının sonuçlanmasını kolaylaştırmak üzere küçük gruplara ayırır. Bu, istiflenen yaprakları standart kesme makineleri tarafından belirlenen sayılarla sınırlandırmanıza olanak tanır. Her grup Kes ve yığınla düzenini kullanarak bağımsız olarak yüklenir ve ayırıcı yapraklar, gruplar arasında yerleştirilir. (İstif boyutu seçeneği yalnızca Kes ve yığınla düzenini seçtiğinizde kullanılabilir.)

Aşağıdaki örnek, her biri tek bir sayfadan oluşan 12000 kayıt içeren bir VDP işine uygulanan 2-2, tek taraflı, Kes ve yığınla düzenini gösterir. Bu 3000 yaprakla sonuçlanır. İstif boyutu seçeneği her grup başına 1500 yaprak olarak ayarlanır. Sonuçta düzen iki gruptan oluşur, bu gruplardan her biri kesilebilir, sıralanabilir, istiflenebilir ve art arda konulabilir.



1	Print (Yazdır)
2	İlk yığıcı kes ve koy
3	İkinci yığıcı kes ve koy

## Fiery Impose tercihlerini belirleme

Tercihler iletişim kutusu; geçici dosyalara, PostScript'i PDF'e dönüştürmek üzere varsayılanlara, ölçüm birimlerine, uygulama diline, ölçeklendirmeye ve yüklenen işler için varsayılan son boyuta giden yolu ayarlamana olanak tanır.

Command WorkStation > Düzenle > Tercihler içinden Fiery Impose tercihlerini belirleyin.

## Yükleme ölçeğini ve son boyutu ayarlama

Fiery Impose başlatıldığında Tercihler içinde Ölçek, varsayılan ölçek faktörünü ayarlar. Son boyut PDF kırpma kutusu veya kesim kutusu ayarlarını temel alır. (Tüm Fiery Servers Son boyut ayarını desteklemez.)

- 1 Boyut öğesini tıklatın.
- 2 Ölçek için %100 veya Sığacak biçimde ölçeklendir seçeneğini tıklatın.

**3** Son boyut için Kırpma kutusuna göre veya Kullanıcı tanımlı seçeneğini tıklatın.

- Varsayılan ve yeni Fiery Impose iş akışı olan Kırpma kutusuna göre seçeneği PDF kırpma kutusunu temel alır.
- Belgede varsa Kullanıcı tanımlı Impose'un kesim kutusu ayarlarını algılamasını ve bunları varsayılan son boyut olarak kullanmasını sağlar. Belge boyutu ve kırpma kutusuna bağlı değildir.

## Yükleme dosyalarının yolunu ayarlama

Tercihler iletişim kutusundaki Yollar bölümü geçici dosyalar ve ön ayar şablonları için varsayılan konuma giden yolları ayarlamanıza olanak tanır.

**1** Yollar seçeneğini tıklatın

**2** Aşağıdakileri belirleyin:

- Geçici yol için geçici dosyalar varsayılan konumunu ayarlayın.
- Yüklem şablonu yolu için ön ayar şablon dosyalarının saklanacağı klasörü belirtin.

## Yükleme için PostScript dönüştürmesini ayarlama

Tercihler içinden PostScript'i PDF'e dönüştürme ile ilgili varsayılanı ayarlayabilirsiniz. VDP yüklem işleri PostScript'ten Adobe PDF'e dönüştürmeyi desteklemez.

**1** Yollar seçeneğini tıklatın.

**2** PS'den PDF'ye dönüştürme bölümünde Varsayılan ayarlar menüsünden varsayılan ayarı seçin.

Acrobat Distiller içinde ilave iş ayarlarını belirleyebilirsiniz ve mevcut seçenekler listesine bunları ekleyebilirsiniz.

**3** İsterseniz Desekleniyorsa kullanıcı sunucusu dönüştürmesi seçeneğini belirleyin.

## Yükleme ölçüm birimlerini ayarlama

Fiery Impose penceresinde kullanılacak ölçüm birimini belirleyebilirsiniz. Bu ayar, önceden belirlenen sayfa boyutu değerlerini etkilemez.

**1** Bölgesel ayarlar seçeneğini tıklatın.

**2** Tüm alanlar için varsayılan ölçüm birimi ayarlamak isterseniz Birimler menüsünden ölçüm birimini tıklatın.

**3** Girdiyi kabul eden herhangi bir alan için ölçüm birimi belirlemek isterseniz alana bir değer girin. İnç için **i**, **in** veya inç sembolü ("); **milimetre için mm**; punto için **pt** veya **pts** girebilirsiniz.

## Uygulama dilini ayarlama

Uygulama dilini belirlemek için Bölgesel ayarlar seçeneğini kullanın.

- 1 Bölgesel ayarlar seçeneğini tıklatın.
- 2 Uygulama dili için Command WorkStation tarafından kullanılan dili belirleyin.

## Yükleme için bir işi önizleme

Command WorkStation Preview penceresinden yaprak ebatlarını görüntüleyebilir, yüklenen bir işin yaprakları arasında gezinebilirsiniz.

Command WorkStation içinde yükleme için bir işi seçtiğinizde iş Preview penceresinde açılır. İş, içeriği görüntüleyecek şekilde Yaprak görünümü bölümünde yaprak küçük resimleri halinde ya da tel çerçeve görünümünde görünür. Her iki görünümde de bir sayfa seçtiğinizde başka bir görünümle ilişkili sayfayı seçmiş olmazsınız.

Command WorkStation içinde işleri önizleme hakkında daha fazla bilgi için bkz. [Fiery Preview](#) sayfa no 93.

## Yaprak ebatlarını görüntüleme ve ölçme

Temel yaprak boyutlarını görüntülemek, orta noktadan belirli bir köşeye ya da sayfa veya yaprak kenarına uzaklığı belirlemek ve orta noktayı (referans noktası) değiştirmek için Ölçüm aracını kullanın.

- 1 Ölçüm araç simgesini tıklatın.
- 2 Önceden tanımlanmış Hot Spots'u görünür yapmak için imleci sayfanın etrafına götürün.  
Hot Spots yatay ve dikey olarak kırmızı çizgiyle gösterilir.
- 3 Ctrl tuşuna (Windows'ta) ya da Cmd tuşuna (Mac OS X'de) basın ve işaretleyin, sayfayı seçmek için tıklatın.  
Sayfa ilişkin mümkün olabilecek dokuz nokta görünür.
- 4 İstenen referans noktasını seçmek üzere işaretleyin ve seçin. Seçildiğinde referans noktası kırmızı kare şeklinde görünür.

## Yüklenen işlerin yapraklarını görüntüleme

Sürükleyerek veya yaprak numarasıyla yüklenen işin yapraklarını görüntüleyebilir ve gezinebilirsiniz.

- Aşağıdakilerden birini yapın:
  - İşin yapraklarını kaydırmak için Sürükle aracıyla sürükleyebilirsiniz.
  - Yaprak görünümünün altında görüntülenen Yaprak numarasını tıklatın ve ardından Yaprğa git iletişim kutusuna bir yaprak numarasını girin.

## Bir işi yükleme

Bir işi yüklemek için Önizleme penceresinden bir işi açın ve şablonu uygulayın.

Fiery Impose ön tanımlı şablonlar arasından seçim yapmanıza veya yükleme ayarlarını değiştirerek ve bunları kaydederek özel bir şablon oluşturmanıza olanak tanır. Yaprak görünümü bölmesinde tel çerçeve görünümünde ya da küçük resim içeriği görünümünde çalışabilirsiniz.

Ayrıca kendi şablonlarınızı alabilir yükleme ayarları belirleyebilirsiniz.


Yükleme ayarlarını belirlerseniz öncelikle dört iş akışından birini seçersiniz (ürün amaçları):

- **Compose** - Yazdırmadan önce Fiery Compose içinden ayarları belirleyin. Yazıcı sürücüsü ve kaynak uygulama tarafından tanımlanan kağıt boyutlarına sahip belgelerle çalışmak içindir. Fiery Compose özelliklerini kullanarak bir işi yapmanıza olanak tanır.
- **Normal** - Kırpma ve yazıcının işaretlerinin gerekli olduğu durumlarda 1-yukarı yükleme içindir.
- **Kitapçık** - Çeşitli türlerde kitapçıklar oluşturmak içindir.
- **Birleşik** - Çeşitli birleşik sayfa numaralandırma şemaları oluşturmak içindir.

Fiery Server sistem sayfaları yalnızca yönetim ve bilgi amaçlı tasarlanmıştır. Yapılandırma, kalibrasyon, test sayfaları, ön kontrol raporları ve PANTONE kitap ve tabloları gibi sayfaları yükleyemez.

### Fiery Impose içinde Kitapçık oluşturucu ayarları

Kitapçık oluşturucu ayarlarıyla bir işi açmak üzere Fiery Impose kullanabilirsiniz, ardından yükleme düzenini özisleyip düzenleyebilirsiniz. Fiery Impose tüm Kitapçık oluşturucu ayarlarını Fiery Impose komutlarına çevirir ve eşler. *Command WorkStation yardımı* içindeki *Kitapçık oluşturucu yardımı* ögesine bakın.

 **Önemli:** Fiery Impose içinde bir işi düzenledikten sonra Kitapçık oluşturucu içinde bunu ayarlayamazsınız.

## Yükleme şablonu

Fiery Impose ön tanımlanmış şablonlar sağlar. Ayrıca özel şablonlar da oluşturabilirsiniz.

Önceden tanımlı şablonlar Normal, Kitapçık ve Birleşik şeklindedir:

- Normal; Varsayılan şablon ve 1-yukarı tam taşma seçeneklerini içerir.
- Kitapçık; 2-yukarı perfect, 2-yukarı tel dikiş ve 4-yukarı başa baş seçeneklerini içerir.
- Birleşik; 3-yukarı üç katlı broşür, 4-yukarı katlı sayfa, 4-yukarı z katlamalı seçeneklerini içerir.

**Not:** Varsayılan önceden tanımlanmış yükleme şablonları Kırpma kutusuna göre son boyut ayarını kullanır.

Önceden tanımlı şablonda ayarları değiştirerek özel şablon oluşturabilirsiniz. Şablonu seçin, değişiklikleri yapın ve şablonu yeni bir ad ile kaydedin. (Ayarların tümü özel şablonlar için kullanılamayabilir.) Yeni ayarlar hemen geçerli olur.

**Not:** Japon stil işaretleriyle oluşturulan özel şablonlar yalnızca Fiery Impose içinde kullanılabilir.

Tercihler iletişim kutusunda özel şablonları kaydetmek istediğiniz klasöre giden yolu veya dizini belirleyebilirsiniz.

Fiery Impose lisansına sahipseniz, yükleme şablonlarını Hot Folders ögesinden de düzenleyebilirsiniz. Özel yükleme şablonları artık orijinal PDF işi için kırpma boyutu setini kullanan Kullanıcı tanımlı son boyut iş akışını destekler.

**Not:** Kullanıcı tanımlı son boyut iş akışı, PDF kaynak dosyaları gerektirir. PostScript dosyaları desteklenmez.

## Kullanıcı tanımlı son boyut şablonları desteği

Özel yükleme şablonları, FS200 Pro veya daha yeni bir Fiery sistem yazılımı çalıştıran Fiery Server uygulamasına bağlı bir istemci bilgisayarda ya da FS200 Pro veya yeni bir Fiery sistem yazılımı çalıştıran Fiery Server uygulamasında Kullanıcı tanımlı son boyut ayarları kullanılarak oluşturulabilir.

Fiery Hot Folders, Sanal yazıcılar, İş özellikleri ve Sunucu ön ayarlarını içeren iş akışlarında veya herhangi bir iş gönderme yönteminde şablonlar kullanılabilir.

**Not:** Fiery FS200 sistem yazılımını çalıştıran tümleşik Fiery Servers, özel yükleme şablonları için Kullanıcı tanımlı son boyutu desteklemez.

Bir iş akışı kurulduğunda, istemci bilgisayarda ve/veya Fiery FS200 Pro (Windows tabanlı) sunucusunda Fiery Impose lisansı etkinleştirilmelidir. Aşağıdaki tablo, Kullanıcı tanımlı son boyut iş akışları için Fiery Impose lisansının nerede etkinleştirilmesi gerektiğini açıklar.

**Tablo 1:** Kullanıcı tanımlı son boyutlu şablonlar için Lisans aktivasyonu

Fiery Server sistem yazılımı	Lisans aktivasyonu		Desteklenen iş akışı			
	Sunucu lisansı	İstemci lisansı	İş özellikleri	Sunucu ön ayarları	Sanal yazıcılar	Hot Folders
FS200 Pro (Windows tabanlı) veya sonrası	Evet	Evet	Destekleniyor (1,3)	Destekleniyor (3)	Destekleniyor (2)	Destekleniyor (3)
	Evet	Hayır	Destekleniyor (1)	Destekleniyor	Destekleniyor	Desteklenmiyor
	Hayır	Evet	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Destekleniyor (3)
	Hayır	Hayır	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor
FS200, FS150 Pro veya öncesi Fiery Servers	Evet	Evet	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Destekleniyor (3)
	Evet	Hayır	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor
	Hayır	Evet	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Destekleniyor (3)
	Hayır	Hayır	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor

Fiery Server sistem yazılımı	Lisans aktivasyonu		Desteklenen iş akışı			
	Sunucu lisansı	İstemci lisansı	İş özellikleri	Sunucu ön ayarları	Sanal yazıcılar	Hot Folders
			<p>(1) Fiery Server uygulamasında Son boyut &gt; Kullanıcı tanımlı şablonu oluşturulduğunda İş özellikleri'nden erişilebilmesi için Sunucu ön ayarı oluşturulmalıdır.</p> <p>(2) Sanal yazıcı iş akışı yalnızca, Fiery Server uygulamasında Son boyut &gt; Kullanıcı tanımlı şablonu oluşturulursa kullanılabilir.</p> <p>(3) Son boyut &gt; Kullanıcı tanımlı tabanlı İş özellikleri, Sunucu ön ayarları veya Hot Folders iş akışları bir istemci bilgisayara kurulduğunda, bu iş akışlarına yalnızca o istemci bilgisayar üzerinden erişilebilir.</p>			

Aşağıdaki tablo, Kırpma kutusu son boyut iş akışları için Fiery Impose lisansının nereden etkinleştirilmesi gerektiğini açıklar.

**Tablo 2:** Kırpma kutusu son boyutlu şablonlar için Lisans aktivasyonu

Fiery Server sistem yazılımı	Lisans aktivasyonu		Desteklenen iş akışı			
	Sunucu lisansı	İstemci lisansı	İş özellikleri	Sunucu ön ayarları	Sanal yazıcılar	Hot Folders
FS200 Pro (Windows tabanlı) veya sonrası	Evet	Evet	Destekleniyor	Destekleniyor	Destekleniyor	Destekleniyor (4)
	Evet	Hayır	Destekleniyor	Destekleniyor	Destekleniyor	Desteklenmiyor
	Hayır	Evet	Destekleniyor (4)	Destekleniyor	Desteklenmiyor	Destekleniyor (4)
	Hayır	Hayır	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor
FS200, FS150 Pro veya öncesi	Evet	Evet	Destekleniyor	Destekleniyor	Destekleniyor	Destekleniyor (4)
	Evet	Hayır	Destekleniyor	Destekleniyor	Destekleniyor	Desteklenmiyor
	Hayır	Evet	Destekleniyor (4)	Destekleniyor (4)	Desteklenmiyor	Destekleniyor (4)
	Hayır	Hayır	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor	Desteklenmiyor
			(4) Kırpma kutusu son boyut tabanlı İş özellikleri, Sunucu ön ayarları ve Hot Folders iş akışları bir istemci bilgisayara kurulduğunda, bu iş akışlarına yalnızca o istemci bilgisayar üzerinden erişilebilir.			

## Yükleme şablonunu uygulama

Önceden tanımlı şablon ile aynı şekilde özel şablonu uygulayabilirsiniz.

- 1 Şablon tarayıcısını açmak için Ayarlar bölmesinin üstündeki Şablon alanının sağındaki oku tıkklatın.
- 2 Şablon simgesini tıkklatın.

Yeni ayarlar şablonu seçtiğiniz anda hemen uygulanır.

## Özel bir Yüklem şablonunu kaydetme

Fiery Impose ögesinin lisanslı bir versiyonuna sahipseniz özel bir şablon kaydedebilirsiniz. Özel bir şablon için açıklayıcı bir ad kullanmalısınız.

- 1 Özel şablon oluşturun.
- 2 Kaydet simgesini tıkklatın.
- 3 Şablonu kaydet iletişim kutusunda ayarlar dosyası için bir ad yazın.

## Özel bir şablonu silme

Özel bir şablonu silebilirsiniz. Ancak mevcut durumda seçili olan iş başka bir şablon seçinceye ya da yeni yüklem ayarları belirleyinceye kadar silinen şablon ayarları kalır.

- 1 Şablon menüsünden silmek istediğiniz şablonu seçin.
- 2 Sil simgesini tıkklatın.

## Yerleştirilen bir işi kaydetme

Yüklenen işi Fiery Server uygulamasında veya yerel diskte normal bir yüklenen iş veya “düzleştirilmiş” PDF olarak kaydedebilirsiniz.

Bir işi “düzleştirilmiş” PDF olarak kaydetme, işlemci yüklem özelliği olmayan farklı yazıcılarda işi veya dosyayı yazdırmanızı sağlar. Düzleştirilmiş PDF, uzaktan imza düzeyinde prova amacıyla müşterilere kolaylıkla gönderilebilir.

Japon stil işaretleri kullanan işler sadece düzleştirilmiş PDF işleri olarak kaydedilebilir. Bkz. [Kesim işaretlerini ayarlama](#) sayfa no 62.

**Not:** Impose, VDP yüklem işini Adobe PDF biçiminde kaydedemez.

## Normal yüklenen iş olarak kaydetme


Normal yüklenen iş olarak kaydettiğinizde işi iş bileti ile Fiery Server ögesine .dbp uzantısıyla kaydedersiniz. İş daha sonra yeniden açabilir ve değişiklikler yapabilirsiniz.



- 1 Dosya menüsünden Kaydet seçeneğini tıklatın.
- 2 Normal yüklenen iş olarak kaydet seçeneğini belirleyin ve isterseniz İş adı ögesini değiştirin.

## Düzeltilmiş PDF olarak bir işi kaydetme

Düzeltilmiş PDF işi/dosyası olarak kaydettiğinizde Fiery Server ya da yerel diske geri kaydedebilirsiniz ve yüklenen PDF'i gelecekte yeniden yazdırmak için arşivleyebilirsiniz.

 **Önemli:** Düzeltilmiş PDF olarak kaydedildiğinde,Fiery Impose kaynak dosyanın üzerine yazılmasını önlemek için .dbp uzantısı ekler. Farklı bir uzantı kullanmak ve kaynak dosyanın üzerine yazmamak için işe yeni bir ad verin.

- 1 Dosya menüsünden Kaydet seçeneğini tıklatın.
- 2 Düzeltilmiş PDF işi/dosyası olarak kaydet ögesini seçin ve Ayarlar seçeneğini belirleyin.
- 3 Döndürme ve Güvenlik için aşağıdakilerden herhangi birini belirleyin.
  - Döndürme - Cilt modelinin önü ve arkası için
  - Güvenlik - Adobe PDF için
- 4 Aşağıdakilerden birini seçin:
  - İş düzeltilmiş PDF dosyası olarak Fiery Server ögesine geri kaydetmek istiyorsanız İş adı seçin.
  - İş düzeltilmiş PDF dosyası olarak yerel diske kaydetmek istiyorsanız Dosya adı seçeneğini belirleyin.

## Yükleme şablonu referansı

Fiery Impose ön tanımlanmış şablonlar sağlar. Şablon kapakları ayarı belirli şablonlara bağlıdır.

### 1-yukarı tam taşma şablonu

1-yukarı tam taşma düzeni her yaprağa bir sayfa yazdırır. Yazıcının işaretleri kağıdın neresinden kesileceğini gösterir ve böylece renk içeriği kağıdın kenarlarına doğru genişler. Aşağıdaki ayarlar bu düzen için uygulanır:

- Taşmalar
- Yazıcının işaretleri
- Sığacak biçimde ölçeklendir
- Birleşik benzersiz

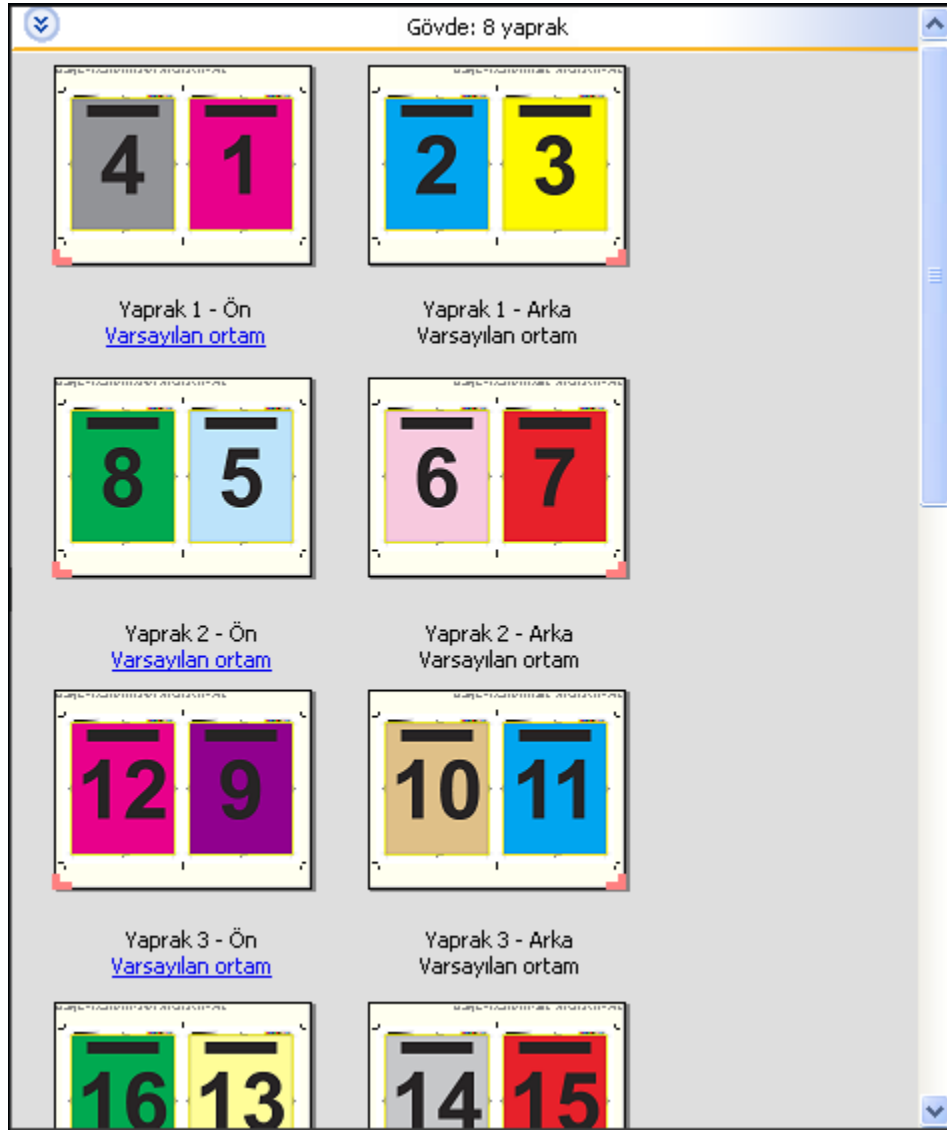
1-yukarı tam taşma düzenininin sayfa numaralandırma kısıtlaması yoktur.

## 2-yukarı perfect şablonu

2-yukarı perfect şablonu, her bir yaprağı bir kez katlayıp, birbiri üzerine istifleyerek mükemmel ciltlenmiş bir kitap için cilt modelleri oluşturur. Aşağıdaki ayarlar bu düzen için uygulanır:

- Çift taraflı
- Taşmalar
- Yazıcının işaretleri
- Sığacak biçimde ölçeklendirir
- Perfect ciltleme

2-yukarı perfect düzeni, dört ve katları sayfa sayısına sahip işler içindir ancak sayfa sayısı fark etmeksizin de kullanılabilir. Fiery Impose gerekirse boş sayfa ekler. Sayfalar dörtlü gruplar halinde sıralanır, katlandığında her bir yaprak ardışık dört sayfa olur.



**Not:** Kayma ayarı seçeneğinin bu şablona bir etkisi yoktur.

## 2-yukarı tel dikiş şablonu

2-yukarı tel dikiş düzeni tel dikişle ciltlenmiş kitap için yapraklar oluşturur. Yaprakların tümü birbiri içine birlikte katlanır. Aşağıdaki ayarlar bu düzen için uygulanır:

- Çift taraflı
- Taşmalar
- Yazıcının işaretleri
- Sığacak biçimde ölçeklendirir
- Tel dikişli ciltleme

2-yukarı tel dikişli düzeni dört ve katları sayfa sayısına sahip işler içindir ancak sayfa sayısı fark etmeksizin de kullanılabilir. Fiery Impose gerekirse boş sayfa ekler. Sayfalar sıralanır. Bu sayede yapraklar katlandığında ve birlikte ciltlendiğinde sayfalar ardışık olur.

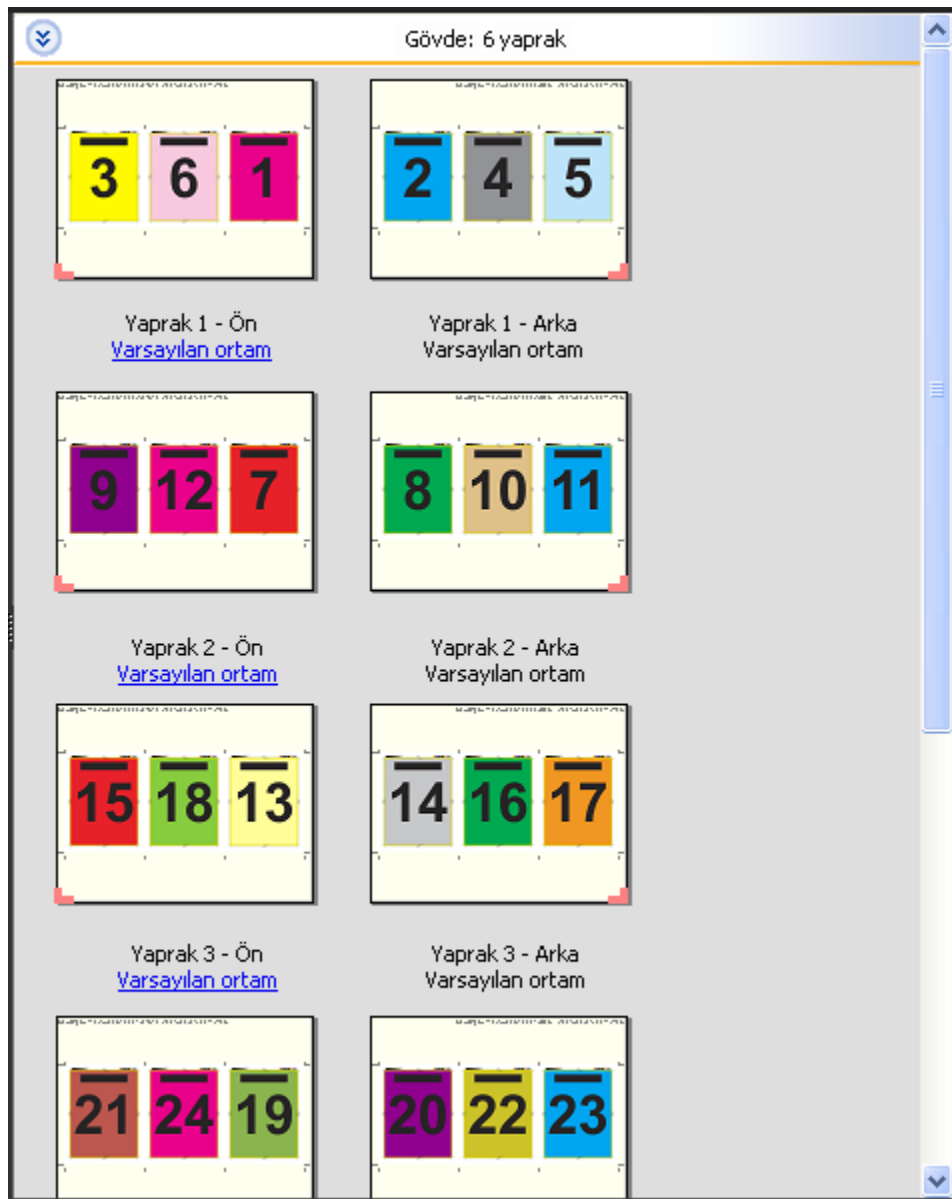


### 3-yukarı üç katlı proşür şablonu

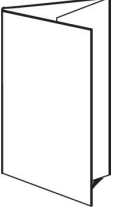
3-yukarı üç katlı proşür katmanı yaprakların tek tek ve üç bölümde katlanmasından oluşur. Üç bölüm de aynı genişliğe sahip olsa da bölümler arasındaki boşluk, en soldaki bölme diğer iki bölme haline gelecek şekilde katlanmasıyla değiştirilir. Aşağıdaki ayarlar bu düzen için uygulanır:

- Çift taraflı
- Yazıcının işaretleri
- Sığacak biçimde ölçeklendir
- Birleşik benzersiz

3-yukarı üç katlı proşür düzeni, altı ve katları sayfa sayısına sahip işler içindir ancak sayfa sayısı fark etmeksizin de kullanılabilir. Fiery Impose gerekirse boş sayfa ekler.



3-yukarı üç katlı proşür genellikle aşağıda gösterildiği gibi katlanır.

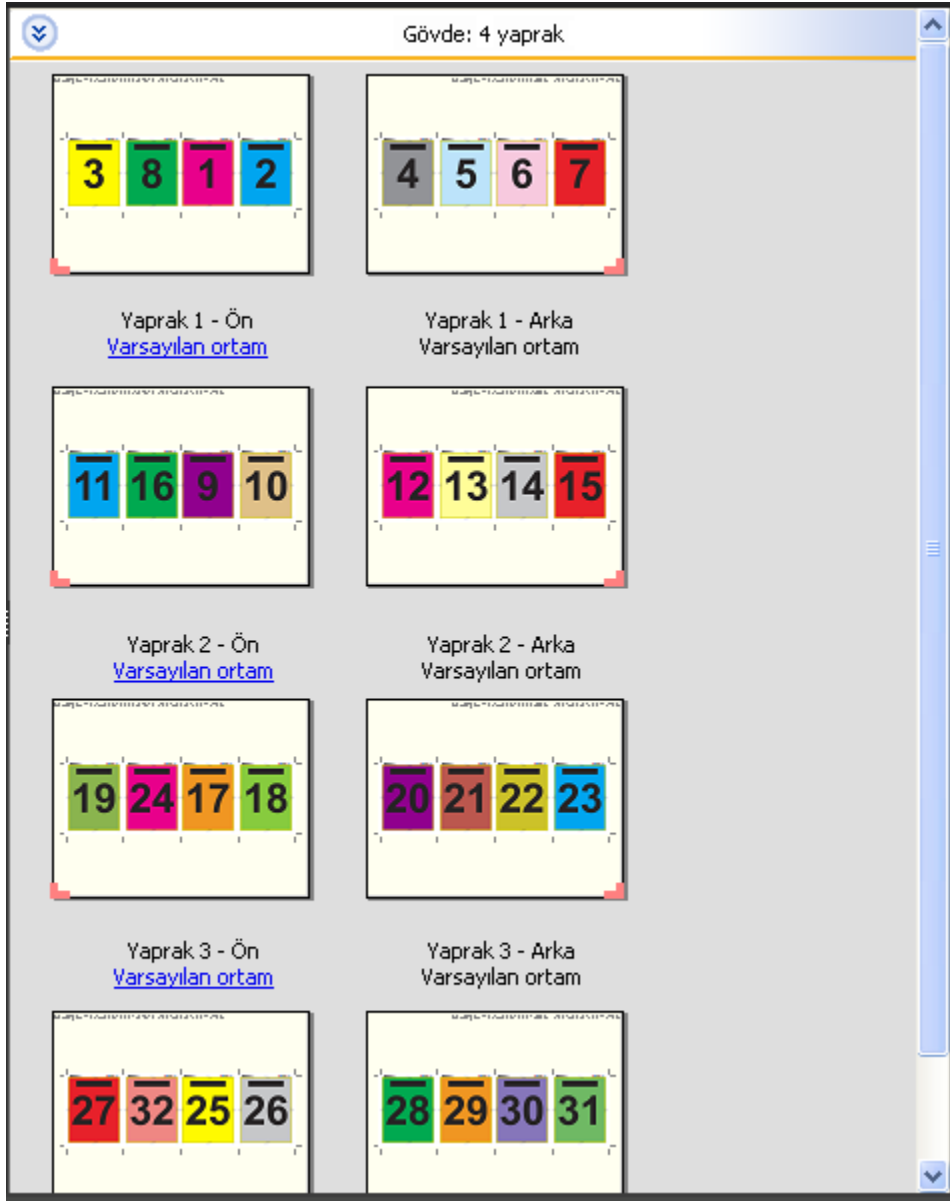


#### **4-yukarı katlı sayfa ablonu**

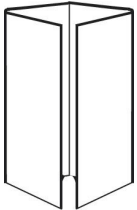
4-yukarı katlı sayfa duzeni genellikle dört bölmeli broşür için kullanılır. Sonlandırılan broürün katı önce iki kez açılır ve ardından orijinal boyutuna döndürmek üzere dört kez açılır. Aşağıdaki ayarlar bu duzen için uygulanır:

- Çift taraflı
- Tamalar
- Yazıcının işaretleri
- Sığacak biçimde ölçeklendir
- Birleşik benzersiz

4-yukarı katlı sayfa duzeni sekiz ve katları sayfa sayısına sahip iler içindir ancak sayfa sayısı fark etmeksizin de kullanabilirsiniz. Impose gerekirse boş sayfalar ekler.



4-yukarı katlı sayfa genellikle aşağıda gösterildiği gibi katlanır.



#### 4-yukarı başa baş şablonu

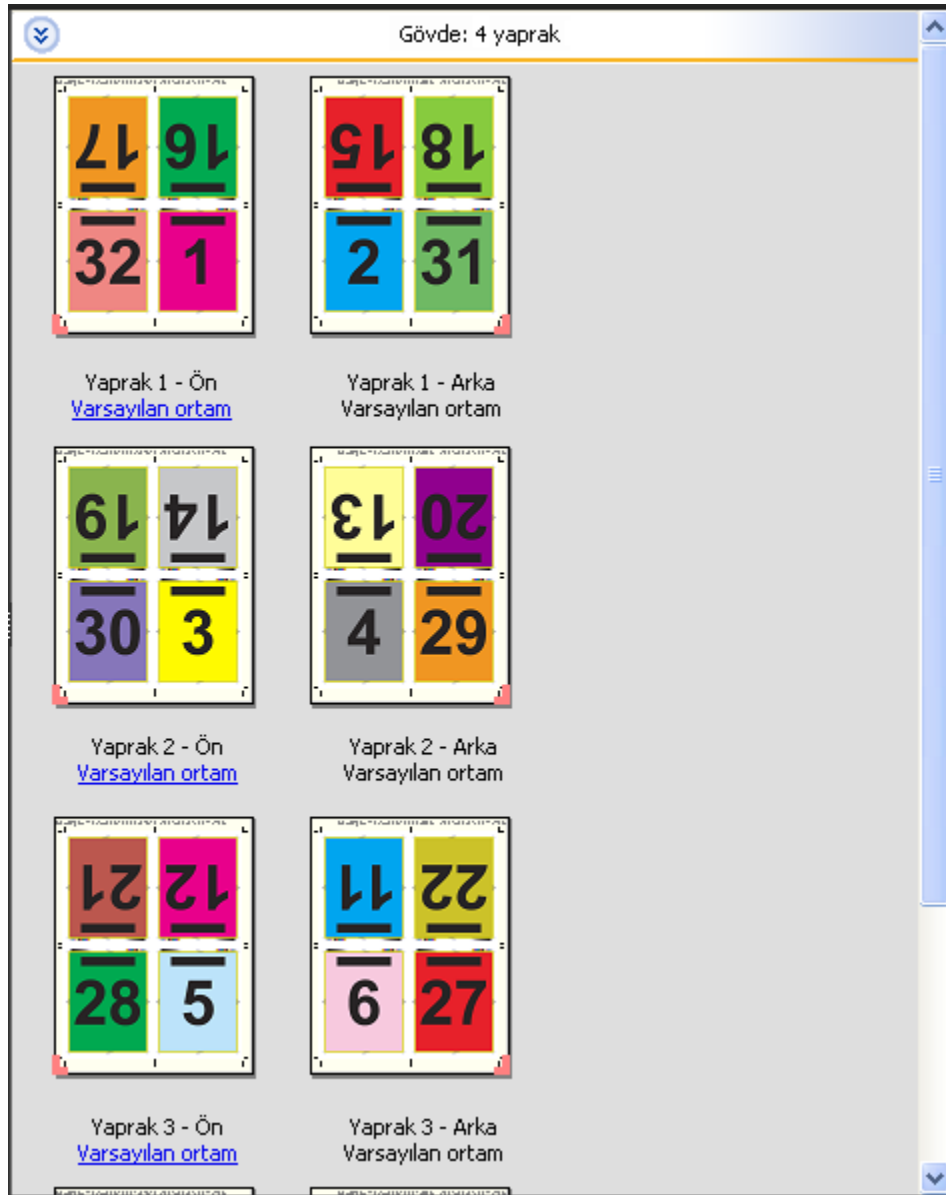
4-yukarı başa baş düzeni, yazdırılan yaprağın her iki tarafında da dört sayfa düzeniyle oluşturulan kitapçıklar içindir. En üstteki iki sayfayı döndürerek cilt modeline göre hem yatay hem de dikey bir şekilde katlamaya ve kırpmaya olanak tanır. Sonlandırılan kitapçık tüm sayfaların doğru sırada ve yönde olmasıyla sonuçlanır.

Aşağıdaki ayarlar bu düzen için uygulanır:

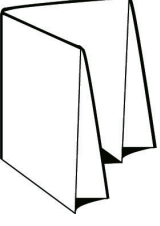
- Çift taraflı
- Taşmalar
- Cilt payı
- Yazıcının işaretleri
- Sışacak biçimde leklendir
- Tel dikişli ciltleme

4-yukarı başa baş düzeni, sekiz ve katları sayfa sayısına sahip işler içindir ancak sayfa sayısı fark etmeksizin de kullanılabilir. Fiery Impose gerekirse boş sayfa ekler. Sayfalar sıralanır. Böylece yaprak 90 derece, iki katlı olarak katlanıp; kesilip ve cilt modellerine göre birleştirilip ciltlendiğinde, sayfalar da ardışık olur.

**Not:** Düzen iki kat gerektirse de şablon, yalnızca sırttan katlamalı olarak katlama işaretinden uygulanır. Örneğin:



4-yukarı başa baş genellikle aşağıda gösterildiği gibi katlanır. Birden fazla kat oluştuğunda tüm yaprakları istiflemeniz ve bunları birlikte katlamanız gerekir.



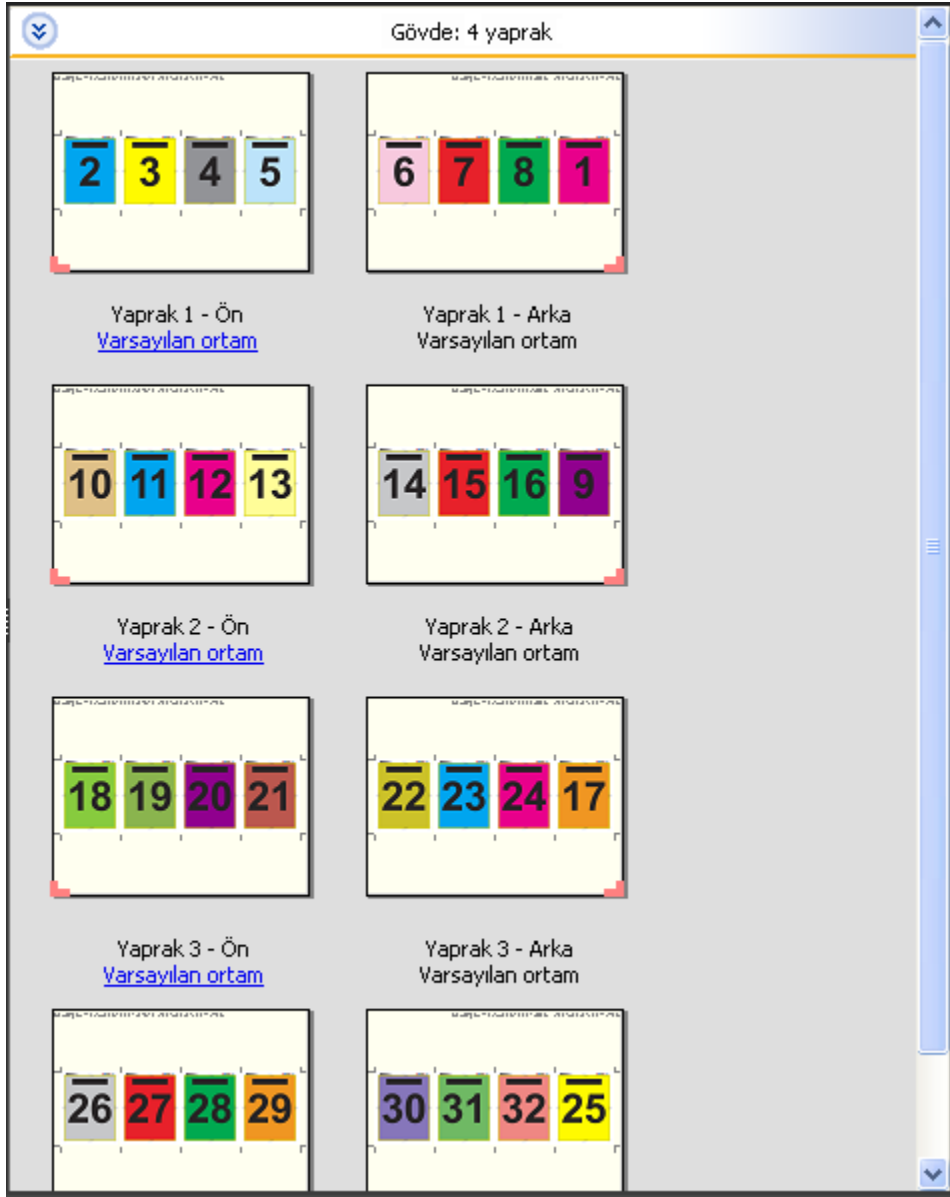
#### **4-yukarı Z kat şablonu**

4-yukarı Z kat düzeni, katlanan sırtı germeden birbiri üstüne birçok bölme katlamanıza olanak tanır. Bunun en yaygın rneği yol haritasıdır. Aşağıdaki ayarlar bu düzen için uygulanır:

- Çift taraflı
- Yazıcının işaretleri
- Sığacak biçimde leklendir
- Birleşik benzersiz

4-yukarı Z katlamalı düzeni, sekiz sayfa sayısına sahip işler içindir ancak sayfa sayısı fark etmeksizin de kullanılabilir. Fiery Impose gerekirse boş sayfa ekler.





4-yukarı Z katlamalı genellikle aşağıda gösterildiği gibi katlanır.



# Yükleme ayarları

Fiery Impose; son boyut, yaprak boyutu, çift taraflı, ölçeklendirme, kapak ortamı, yerleşim yönü, taşmalar ve yazıcının işaretleri dahil olmak üzere yazdırma işi seçeneklerini ayarlamanıza olanak tanır.

Ayarlar bölümünde görüntülenen ayarlar seçtiğiniz ürün amacıyla belirlenir. Bkz. [Ürün amaçlı iş akışı seçme](#) sayfa no 58.

Her ürün amacı için kullanılabilir şablonların açıklaması için bkz. [Yükleme şablonu](#) sayfa no 45.

## Ürün amaçlı iş akışı seçme

Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose çeşitli iş akışlarını (ürün amaçlarını) destekler. Ürün amacı seçtiğinizde Ayarlar bölümü, ürün amacıyla ilişkili seçenekleri gösterecek şekilde değişir.

- 1 Ayarlar bölümünün üst kısmındaki ürün amacı kutusunda bulunan oku tıklatın.
- 2 Compose, Normal, Kitapçık ya da Birleşik seçeneğini tıklatın. Ardından görünen seçenekler arasından seçim yapın.
- 3 Kitapçık'ı 2 sayfa no 58 adımıyla ürün amacı için belirlerseniz, ciltleme yöntemini ve ciltleme tarafını seçin
- 4 2 sayfa no 58 adımıyla Birleşik seçeneğini belirlediyseniz, birleştirme seçeneğini ve ciltleme tarafını belirleyin.
- 5 Son boyut menüsü görüntülenirse bir son boyut seçin.

Birçok amaç (Normal, Kitapçık, Birleşik) , kırpma kutusu son boyut iş akışı ile kullanıcı tanımlı son boyut iş akışı arasında seçim yapabilmeyi sağlayan bir Son boyut ayarı içerir. Son boyut ayarı *görüntülenmiyorsa*, kullanıcı tanımlı son boyut iş akışı sahip olduğunuz Fiery Server tarafından desteklenmiyordur ve bu nedenle varsayılan iş akışı olan kırpma kutusu son boyut iş akışı kullanılır.

## Fiery Impose için son boyut seçenekleri

Son boyut, yazdırdıktan ve kırpma, katlama veya ciltleme gibi son işlemleri uyguladıktan sonra son ürünün boyutunu ayarlar.

Son boyut ayarı görünmezse, Fiery Server aşağıda açıklanan kullanıcı tanımlı son boyut iş akışını desteklemez. Varsayılan iş akışı Kırpma kutusu seçeneğidir.

Mümkün olan iki iş akışı vardır:

- **Kırpma kutusuna göre** - İşin düzeni için Adobe PDF kırpma kutusuna başvurulur. Seçilen belge sayfası içeriği için el ile taşma boyutu ayarlamamız ve kırpma işaretleri belirlemeniz gerekir. Bu son boyut iş akışında kırpma kutusunun boyutundan taşma boyutunu çıkararak son ürünün son boyutunu el ile hesaplamamız gerekir.
- **Kullanıcı tanımlı** - Son boyut ve taşma boyutu PDF işi için otomatik olarak algılanır ancak bu ayarların ikisini de değiştirebilirsiniz. Sayfa içeriği ortamın ortasına hizalanır. Kullanıcı tanımlı son boyut iş akışında son boyut; taşma, kırpma kutusu veya belge sayfa boyutundan bağımsız statik bir değerdir. Orijinal taşma boyutları kırpma işaretlerinin bulunduğu yer olduğundan, otomatik olarak algılanır.

Son boyut için girebileceğiniz minimum ebatlar 0,25 inçtir. Maksimum yazıcının desteklediği kağıt boyutuna bağlıdır.

### **Kullanıcı tanımlı son boyutun avantajları**

Kullanıcı tanımlı son boyut orijinal içerikte belirtilen kırpma boyutunu temel alır. Son boyutu belirlersiniz ve Fiery Impose sayfa içeriğini otomatik olarak her bir sayfanın ortasına konumlandırır.

Fiery Impose varsayılan taşma boyutunu ve kırpma işaretlerinin yerini otomatik ayarlar. Yüklenen iş her sayfaya farklı şekilde konumlandırılmış her biri farklı bir kırpma boyutuna sahip bir içeriğe sahipse kullanıcı tanımlı son boyutu seçtiğinizde Fiery Impose, Adobe PDF içinden kırpma boyutu ayarını otomatik olarak alır.

Kırpma kutusu son boyut iş akışı sayesinde kullanıcı, taşma ve kırpma işaretlerini anlamalı ve yükleme düzeni için sayfa içeriğini doğru yerleştirmek üzere bazı el ile düzeltmeler yapabilir.

## **Fiery Impose içinde yaprak boyutu ayarlama**

Varsayılan Yaprak ayarı tüm yapraklara (cilt modelleri) uygulanır ve belirlenen yükleme düzeninin ebadını belirler. Özel yaprak boyutu atamaları **İş özellikleri içindeki** Paper Catalog veya Karma ortam içinde tanımlanabilir.

- 1 Kağıdın yaprak boyutlarını belirlemek için Yaprak alan kutusunun sağındaki oku tıklatın.
- 2 Ağırlık, renk modu, kaplama ve sekme kaydırma gibi diğer ortam ayarlarını belirlemek için Düzenle seçeneğini tıklatın.
- 3 Paper Catalog destekleniyorsa Paper Catalog menüsünden seçmek üzere Ortam kutusunun sağındaki oku tıklatın.

## **Fiery Impose içinde Çift taraflı ayarı yapma**

Çift taraflı yaprağın ters taraflarındaki içeriklerin nasıl olacağını belirler. Sağ ve sol ciltleme, üst ciltleme için çift taraflı ayarı yapabilir veya çift taraflı seçeneğini kapatabilirsiniz. Çift taraflı seçenekleri bağlandığınız Fiery Server ögesini temel alır.

Fiery Impose seçilen kitapçık stili ve ciltleme için çift taraflı ayarlarını otomatik uygular. Fiery Impose içindeki Çift taraflı ayarı Command WorkStation'ın özellikleri içinde gerçekleştirilen herhangi bir Çift taraflı ayarını geçersiz kılar.

- Aşağıdakilerden birini tıkklatın:
  - Kapalı - Çift taraflı yazdırmayı kapatır ve tek taraflı yazdırmayı açar.
  - Sağ ve sol ciltleme - Aynı yönelimle yazdırılan sayfaların her iki yüzüyle çift taraflı yazdırmayı ayarlar.
  - Üst ciltleme - Her bir sayfa tarafının yönelimi diğer tarafa ters olacak şekilde içeriği çift taraflı yazdırmayı ayarlar. Üst ciltleme tüm işler için kullanılamaz.

**Not:** Çift taraflı, yazdırılırken yönelimle Yaprak görünümü içinde görünmesi gerekmez. Örneğin, üst ciltleme çift taraflı ayarı, sayfanın her iki tarafının da doğru şekilde yukarı görüntüler.

## Fiery Impose içinde ölçeklendirme ayarları

Ölçek ayarları bir sayfayı belirtilen miktarlarda genişletip daraltmaya yarar.

Compose ve Normal ürün amaçları doğrultusunda Ölçek ayarları bir işteki tüm sayfalara uygulanır. Kitapçık ve Birleşik ürün amaçları doğrultusunda yapraklardaki belirli boşluklara ölçeklendirme uygulayabilirsiniz. Yapraktaki boşluk sayısı Satır ve Sütun değerlerine bağlıdır. Boşluk boyutu; yaprağın maksimum görüntü eklenebilir alanının boşluk sayısına bölünmesiyle elde edilir.

Kullanıcı tanımlı son boyut iş akışı Kırpma kutusu son boyutu iş akışından daha fazla ölçek seçeneği sağlar.

Yazdırılmaz alanı kullan seçeneği yazdırma işinizi yüklemek üzere seçilen yaprağın tam fiziksel ebatlarını kullanır. Bu, çeşitli baskı makineleriyle kullanmak isteyebileceğiniz özel şablonlar oluştururken size yardımcı olur. Bu seçenek *seçilmediğinde*, Fiery Impose yazıcıya göre son yazdırılan yaprağın görüntü eklenebilecek alanı ile yüklenen işin konumunu ve ölçek faktörünü belirler. Bu kısıt, özel şablonun başka bir yazıcıyla kullanılmasını engelleyebilir.

**Not:** Satırlar ve sütunlar değeri Ölçek ayarlarıyla etkileşimlidir. İçeriğin yaprağın kenarlarının ötesine taşmasına neden olan bir değer seçerseniz, Fiery Impose görsel uyarıda bulunur.

## Ölçek ayarlarını belirleme

Kırpma kutusuna göre son boyut iş akışı (varsayılan iş akışı) ölçeklendirme, sığacak şekilde ölçeklendir seçeneklerini belirlemenize, ölçeklendirmeyi engellenize olanak tanır. Kullanıcı tanımlı son boyut iş akışı daha fazla ölçeklendirme seçeneği sağlar ve sayfaya sığdırmanıza veya son boyutun ya da taşmanın statik sınırlarına kadar sayfa görüntüsünü doldurmanıza olanak tanır.

- 1 Ölçek menüsünden bir ayar belirleyin.
- 2 Özel öğesini seçtiyseniz metin kutusuna ölçek değeri yazın.
- 3 Yazdırma işinizi yüklemek için seçilen yaprağın tam fiziksel ebatlarını kullanmak üzere varsa Yazdırılmaz alanı kullan onay kutusunu seçin.

## Kapak ortamını ayarlama

Kapak dahil edip etmeyeceğinize karar verebilir, buna ilişkin ayarları yapabilirsiniz.

- 1 Kapak eklemek için Kapak onay kutusunu tıkladın.
- 2 Ortam ayarlarını belirtmek için Tanımla seçeneğini tıkladın.  
Ön ve arka kapaklar için aynı ayarları uygulamayı seçebilirsiniz, ya da bunlar için ayrı ayarlar belirleyebilirsiniz.

## Yerleşim yönünü ayarlama

Bir yaprağın yönünü belirtmek için Ayarlar bölümündeki Yerleşim yönü menüsünü kullanın.

- 1 Yerleşim yönü menüsünden Dikey ya da Yatay öğesini tıkladın.
- 2 Kitapçık stili İç içe tel dikiş ise her alt gruptaki yaprakların sayısı olan alt küme boyutunu belirleyin.

Son alt grup için yaprak sayısı sabit bir sayı değildir ve Fiery Impose için gerçek sayfa sayısına göre gerekli şekilde yaprakları ayarlar. Alt grup boyutu (yaprak/alt grup) için varsayılan ayar 2'dir ve mümkün olan maksimum ayar 15'tir.

## Fiery Impose içinde iş akışları ile ilgili taşmalar

Fiery Impose taşmaları nasıl uyguladığı, belirlediğiniz iş akışına bağlıdır.

- Kırpm kutusu son boyut iş akışı için Taşmalar seçeneği kesim işaretlerini görüntüye belirttiğiniz miktarda taşıyarak yazdırılan alanın kesim için belirlenen yaprağın kenarından öteye taşmasını sağlar. Sayfa içeriğinin sol/sağ (yatay) ve üst/alt (dikey) kenarları için ayrı taşma miktarları belirleyebilirsiniz.
- Kullanıcı tanımlı son boyut iş akışı için Taşmalar seçeneği son boyutun sınırlarının ötesinde görüntülenecek sayfa içeriği miktarını ifade eder. Kesim işaretleri otomatik olarak ayarlanır ve son boyutun kenarına hizalanmış şekilde kalır. Fiery Impose içinde bir iş açıldığında ve Kullanıcı tanımlı seçeneği son boyut olarak ayarlandığında son boyut ebatları ve taşmalar otomatik girilir ancak bu ayarları değiştirebilirsiniz.

## Taşmaları ayarlama

Fiery Impose yatay ve dikey taşmaları ayarlamanıza olanak tanır.

- Aşağıdakilerden birini yapın:
  - Bir iş için yatay ve dikey taşma miktarlarını ayrı ayrı belirtmek için uygun alanlara 0 ila 720 punto, 0 ila 10 inç ya da 0 ila 254 mm arası değerler girin.
  - Sayfa içeriğinin dört kenarına da aynı taşma değerlerini uygulamak için Her ikisine de uygula onay kutusunu tıkladın ve bir değer yazın.

## Fiery Impose içinde yazıcının işaretlerini ayarlama

Fiery Impose yazıcının işaretlerini ayarlamanıza olanak tanır. İş etiketinin işaretlerini ve ayrı ayrı öğelerini açabilir veya kapatabilirsiniz.

Bir düzendeki katlamanın konumu, katlama işareti olarak adlandırılan noktalı bir çizgi tarafından tanımlanır; bir kesme konumu kırpma işareti olarak adlandırılan düz bir çizgi tarafından tanımlanır. Özelleştirilmiş işaretler, yazdırılan alanın kırılan bir sayfanın uç kenarlarına uzandığından emin olmak üzere kenar boşluklarının (sayfanın içerik alanını çevreleyen boşluk) boyutunu ve konumlarını, cilt paylarını (sayfalar arasındaki boşluk) ve taşmalarını (bir kesim işaretinin ötesindeki içerik uzantıları) da tanımlar. Standart stil kesim işaretleri veya Japon stil işaretlerini seçebilirsiniz.

- Yazıcının işaretlerini bir işteki tüm yapraklarla ilgili kesim, katlama ve iş bilgileri eklemek üzere kullanın. Yazıcının işaretleri seçeneği bir işte global olarak yazıcının işaretlerini açar. Düzenler yalnızca ilgili yazıcının işaretlerini görüntüler. Düzen yaprağın katlanmasını gerektirmiyorsa seçseniz bile katlama işaretleri görüntülenmez.
- Kesim işaretleri, kırpma işaretleri ve iş etiketi için ayrı ayrı öğeleri açmak veya kapatmak için İşaretler iletişim kutusunu kullanın.

**Not:** Kullanıcı tanımlı son boyut iş akışında yazıcının işaretleri her zaman son boyutun kenarına göre hizalanır.

### Yazıcının işaretlerini tanımlama

Yazıcının işaretlerini belirlemek için İşaretler iletişim kutusunu kullanın.

- 1 Ayarlar bölmesinden İşaretler iletişim kutusundan Tanımla seçeneğini tıklayın.
- 2 Ayarları yapmak üzere Kesim, Katla, İş etiketi, Boş metin ve Kayıt ve barkod sekmelerini kullanın.

**Not:** VDP işleri için İş etiketi VDP olmayan işlerle ilgili bilgilerden daha farklı bilgiler görüntüler.

### Kesim işaretlerini ayarlama

Kesim işaretlerini ayarlamak için Kesim sekmesini kullanın.

- 1 Kesim sekmesine tıklayın.
- 2 Kesim işaretlerini yazdır onay kutusunu işaretleyin.
- 3 Stil menüsünden seçin:
  - Standart - İşaretleri standart batı stili biçiminde (köşelerde tek tek işaretler) yazdırır. Bu varsayılan ayardır.
  - Japon - İşaretleri Japon stili biçiminde (köşede ve sayfanın her bir tarafının ortasında işaretler) yazdırır.

Taşma değeri 0 ise Japon işaretleri standart stile benzer şekilde tek çizgidir. Taşma değeri ayarlanmışsa kesim ve taşmayı belirtmek için iki köşe işareti görüntülenir.

**Not:** Japon işaretleri kullanan işler, yalnızca düzleştirilmiş PDF işleri olarak kaydedilebilir, .dbp biçiminde kaydedilemez. Japon işaretleri kullanan kayıtlı şablonlar yalnızca Fiery Impose'da kullanılabilir.

#### 4 Yazdırılmış kesim işaretleri için şunu ayarlayın:

- Yatay ve dikey işaret uzunluğunu 1 ile 216 nokta arasında ayarlayın.
- Kontur tipi için noktalı veya düz çizgi ayarlayın.
- Kontur genişliğini 1/4 ile 3 nokta arasında ayarlayın.
- Kontur rengini ayarlayın.
- Yatay veya dikey Ofset alanlarında -72 ile +72 nokta, -1,0 ile 1,0 inç veya -25,4 ile 25,4 mm arasında değer girin.

### Katlama işaretlerini ayarlama

Katla sekmesi sayesinde katlama işaretinin uzunluğu ve görünüşünü ayarlayabilir ve ayrı ayrı işaretleri devre dışı bırakabilirsiniz.

- 1 İşaretler iletişim kutusunda Katla sekmesine tıklayın.
- 2 Katlama işaretlerini yazdır onay kutusunu işaretleyin.
- 3 Aşağıdaki ayarlardan herhangi birini yapın:
  - Yatay ve dikey işaret uzunluğunu 1 ile 216 nokta arasında ayarlayın.
  - Katlama işaretlerinin Kontur tipi'ni noktalı veya düz olarak ayarlayın.
  - Katlama işaretlerinin Kontur genişliği'ni 1/4 ile 3 nokta arasında ayarlayın.
  - Kontur rengi'ni ayarlayın.

### İş etiketi özniteliklerini ayarlama

İş etiketi sekmesi iş etiketi içeriğini ve konumunu ayarlamanıza olanak tanır. (VDP işleri için iş etiketi içeriği VDP olmayan işlerden farklılık gösterir.)

- 1 İş etiketi sekmesini tıklatın.
- 2 İş etiketinde ilişkili bilgileri görüntülemek için onay kutularını işaretleyin (İş adı ve Yaprak bilgisi gibi).  
Standart işler için yaprak bilgileri yaprak numarasını ve yüzey bilgilerini (ön/arka) içerir.  
VDP işleri için de Output sheet number (Çıkan yaprak sayısı) onay kutusunu tıklatın ve tam yaprak numarasını görüntüleyin. Yazdırılan toplam yaprak sayısı 500 ise tam yaprak numarası 1'den 500'e kadar olur.
- 3 Etiket eklemek istediğiniz alanı tıklatın.
- 4 İş etiketinin yaprağa yatay veya dikey olarak yerleştirilmesine ilişkin ayarı yapmak için Yatay veya Dikey seçeneğini belirleyin.
- 5 İsterseniz ofset X ve Y değerlerini girin.  
Ofset, orta noktadan ölçülür.

## Boş sayfa metnini ayarlama

Gizli boş sayfalarda nelerin görüneceğini belirlemek için Boş sayfa metni sekmesini kullanın.

- 1 Boş sayfa metni sekmesini tıklatın.
- 2 Gizli boş sayfalarda görünmesini istediğiniz metni girin.
- 3 Boş sayfa metnini yazdır seçeneğini belirleyin.

## Fiery Impose içinde kayıt işareti ve barkod ayarlama

Yüklenen düzeniniz kayıt işareti, barkod veya her ikisini de içerebilir. Bu seçenekler, Duplo çevrimdışı sonlandırıcı için otomatik yığılım dengelemesine ve makine kurulumuna olanak tanır.

Duplo sonlandırıcı işaretin yaprağın üst yüzeyinde ön kenarın sağında olmasını gerektirdiğinden kayıt işareti konumu yaprağın ön kenarını belirler.

- 1 İşaretler iletişim kutusundan Kayıt ve barkod sekmesini tıklatın.
- 2 Yazdır alanından aşağıdakilerden birini tıklatın:
  - Yazdırma, varsayılan
  - Yalnızca kayıt işareti
  - Yalnızca barkod
  - Kayıt işareti ve barkod
- 3 Yalnızca kayıt işareti ögesini seçerseniz aşağıdakileri belirleyin:
  - Konum - Yapraktaki kayıt işaretinin konumu.
  - Uzunluğu işaretle ve Genişliği işaretle - Mümkün olan uzunluk 5 ila 10 mm arasındadır. Mümkün olan genişlik 0,4 ila 1,6 mm arasındadır.
  - Ofseti işaretle - İşaret konumu için dikey ve yatay kaydırma. Besleme kenarı ve Sağ kenar için varsayılan 5 mm'dir. Her biri için mümkün olan aralık 3 ila 15 mm arasındadır.
  - Ofset düzeni - Kayıt işaretini ve barkodu eklemek için yaprağın besleme kenarından düzeni uzaklaştırma miktarı. Mümkün olan aralık 0 ila 30 mm arasındadır.
- 4 Yalnızca barkod ögesini seçerseniz aşağıdakileri belirleyin:
  - Konum - Barkodun yapraktaki konumu.
  - Barkod türü - Barkod yazı tipi.
  - Barkod metni - 01 ila 80 arasında 2 haneli bir sayı.
  - Metni yazdır - Yapraktaki barkodun sayısal gösterimini yazdırır.



- Ofseti işaretle - Barkod konumu için dikey ve yatay kaydırma. Besleme kenarı varsayılanı 5 mm, mümkün olan aralık 3 ila 15 mm arasındadır. Sağ kenar varsayılanı 25 mm, mümkün olan aralık 25 mm ila 42 mm arasındadır.
  - Ofset düzeni - Kayıt işaretini ve barkodu eklemek için yaprağın besleme kenarından düzeni uzaklaştırma miktarı. Mümkün olan aralık 0 ila 30 mm arasındadır.
- 5** Kayıt işareti ve barkod öğesini seçtiğinizde adım 3 sayfa no 64 içinde açıklanan Kayıt bölmesinde ayarları belirleyin.
- Bu ayarlar Kayıt işareti ve barkod için uygulanır. Barkod bölmesinde metni ve metnin yazdırılıp yazdırılmayacağını belirleyin.
- 6** Gerekirse Yalnızca yaprağın ön yüzdeki işareti yazdır seçeneğini belirleyin.

# Fiery Impose içinde kitapçık ayarlarını belirleme

Kitapçık ayarları; kitapçık ürünü oluşturma amaçlı ciltleme ayarlarının yanı sıra satır ve sütunlar ile kayma (Tel dikiş ve İç içe tel dikiş ciltlemede cilt modellerinin artan katlamalarından kaynaklanan içerik alanı kayması) ile ilgili ciltleme ayarlarını içerir.

## Kitapçık için ciltleme ayarlarını belirleme

Ciltleme yöntemi ve kenar seçenekleri belirleyebilirsiniz. Ciltleme yöntemi sayfaların yapraklara yerleştirilmesini etkiler. (İkiden fazla sütun ve satır ile düzen için mevcut ciltleme seçimi yoktur.)

**1** Aşağıdaki ciltleme yöntemlerinden birini belirleyin:

- Tel dikiş
- İç içe tel dikiş
- Perfect

**2** Aşağıdaki cilt kenarı seçeneklerinden birini belirleyin:

- Sol ciltleme
- Sağ ciltleme
- Üst ciltleme

**Not:** Üst kenar ciltleme, düzen ayarı yalnızca 2 satır x 1 sütun veya 2 satır x 2 sütun olduğunda kullanılabilir.

## Kitapçık için satır ve sütun ayarlarını belirleme

Kitapçık Satır ve sütun ayarları için 1X2, 2X2 veya 2X2 yinelenen kitapçık belirleyebilirsiniz.

**1** Menüü görüntülemek için Satır ve sütun kutusunun sağındaki oku tıklatın.

**2** 1X2, 2X2 veya 2X2 yinelenen kitapçık ögesini seçin.

Hangi ayarların kullanılabilir olduğu ciltleme stiline bağlıdır.

**3** Sayfa içeriğinin ilk yerini belirlemek için Ortaya hizala seçeneğini tıklatın.

Kayma ayarını yapıyorsanız ve İç ögesini seçtiyseniz; yüklenen sayfa için boşluğu belirlemeye yardımcı olması için ya da kayma miktarını göstermek üzere cilt payı belirlemek için Ortaya hizala ögesini kullanabilirsiniz.

## Kayma ayarlarını belirleme

Kayma için yön ve yaprak kalınlığı belirtin.

**1** Kayma menüsünden yön ayarlarından birini seçin (veya Yok).

- İç - En dış yaprakta sayfaların konumları sabit kalır. Tüm diğer yapraklarda kalan sayfaların konumları sırta doğru taşınır.
- Dış - Birçok iç yaprakta sayfaların konumları sabit kalır. Tüm diğer yapraklarda kalan sayfaların konumları sırttan uzağa taşınır.

**2** Aşağıdakileri yaparak yaprak kalınlığını ayarlayın:

- Kayma ayarı menüsünden bir seçeneği tıklatın.
- 0 ila 2 punto (veya başka bir ölçüm biriminde eşdeğeri) arasında özel kalınlık değeri girin.

# Birleşik tekrar için en uygun boyut

Birleşik tekrar için en uygun boyut, Birleşik ve Tekrar iş akışlarını kullanarak yaprak boyutunun en iyi şekilde kullanımı için içeriği yapağa otomatik olarak yerleştirir.

Fiery Impose, gerekli tamamlanan ürün sayısı için kaç ortam yaprağının gerektiğini hesaplar. Birleşik tekrar için en uygun boyut, kartvizit veya yazıcının tekrar eden bir içeriği çok miktarda ürettiği herhangi bir tür iş için idealdir. Düzen, Ayarlar bölmesindeki Son boyut ayarına bağlı olarak Kırpma kutusuna bağlı son boyut veya Kullanıcı tanımlı son boyut kullanılarak hesaplanır.

## Hot Folders ve İş özellikleri ile Birleşik tekrar için en uygun boyut seçeneğini kullanma

Hot Folders ögesinden alınan Impose şablonlarını düzenlerken Birleşik tekrar için en uygun boyut seçeneğini kullanmak üzere öncelikle yapmanız gerekenler şunlardır:

- Yaprak boyutunu belirtin.
- Yüklenen işler için son boyutu Kullanıcı tanımlı olarak ayarlayın.

Bu ön gereksinimler, İş özellikleri ögesinden alınan Impose şablonlarını düzenlerken de geçerlidir.

## Birleşik tekrar için en uygun boyutu belirtme

Birleşik ve tekrar işinizin otomatik düzeni için Birleşik tekrar için en uygun boyut seçeneği belirleyin.



İş, birleşik ve tekrar düzene uygun olmalıdır; örneğin kartvizit.

Command WorkStation ögesindeki Tut kuyruğuna bir iş alın.

- 1 Command WorkStation uygulamasında Tutuldu listesinde bir iş seçin ve şu yollardan biriyle Fiery Impose ögesini açın:
  - Eylemler menüsünden Impose'u seçin.
  - İş sağ tıklatıp Impose'u seçin
- 2 Fiery Impose penceresinde Eylemler menüsünden Birleşik tekrar için en uygun boyut'u seçin.  
Ayrıca ürün amaçlı iş akışı olarak Birleştir yinele seçiliyken Ayarlar bölümünde Birleşik tekrar için en uygun boyut düğmesini tıklatabilirsiniz.



**3 Şunu ayarlayın:**

Seçenek	Tanımlama
<b>Tamamlanan ürün sayısı</b>	<p>Otomatik 100 tane doldurur ancak daha fazla ve az olarak ayarlanabilir.</p> <p><b>Not:</b> Tamamlanan maksimum ürün sayısı, 9999'u aşan bir kopya sayısı olamaz. Bu durumda, kopya sayısı "Geçersiz" olarak gösterilir. Bunu düzeltmek için kopya sayısı 10.000'den az olana kadar değerlerden birini değiştirin.</p>
<b>Yaprak</b>	<p>Desteklenen ortam menüsünden seçin.</p>
<b>Yerleşim yönü</b>	<p>Otomatik, Dikey veya Yatay.</p>
<b>Kenar boşluğu</b>	<p>Düzenin dışındaki boşluğun, düzenden farklı bir kullanım için kontrol edilmesini sağlar. Kenar boşluklarını etkinleştirmek için yeşil onay işaretini görüntülemek üzere açma/kapatma düğmesini tıklatın. Kenar boşluklarını devre dışı bırakmak için kırmızı 'X' işaretini görüntülemek üzere açma/kapatma düğmesini tıklatın.</p> <p>Kenar boşluğu etkin: </p> <p>Kenar boşluğu devre dışı: </p> <ul style="list-style-type: none"><li>Devre dışı: Yazıcı sürücüsünden yazdırılmaz kenar boşluklarıyla doludur.</li><li>Etkin - Sıfır: Sıfır değeri girildiğinde, Ayarlar bölümündeki Yazdırılmaz alanı kullan onay kutusunun seçimiyle gösterilen aynı davranış sergilenir.</li><li>Etkin - Özel: Özel bir kenar boşluğu girin.</li></ul>
<b>Cilt payı</b>	<p>Hem yatay hem de dikey düzende bitişik ürünlerin arasındaki boşluğun parametrelerini girer. Düzenin etrafındaki boşluk olan cilt payı ve kenar boşluğu arasındaki farka bakın.</p>
<b>Bozulma</b>	<p>Ekipmandaki kelepçe izleri, alttaki yapraklardaki toz veya bozulmaya neden olabilecek diğer nedenlerden dolayı üretilmesi gereken ekstra yaprak sayısını belirtir.</p>
<b>Kopya sayısı</b>	<p>Tamamlanmış ürün miktarını oluşturmak için gerekli olan işin kopya sayısı. Bu değer yalnızca bilgilendirme amaçlıdır ve geçersiz kılınmaz.</p> <p><b>Not:</b> Orijinal belge, iki farklı kartvizit gibi birden çok öğeden oluşabileceğinden bu değer her zaman yaprak sayısını yansıtmaz.</p>
<b>Fazlalık</b>	<p>Gereken sayıdan fazla üretilen tamamlanmış ürün sayısı. Fazlalık, tamamlanmış ürünler için gereken sayı tüm yaprağı doldurmadığında oluşur. Fiery Impose sayfayı hep doldurur ve böylelikle fazlalık oluşturur.</p>

Birleşik tekrar için en uygun boyut iletişim kutusunu kapattıktan sonra Ayarlar bölümünde ayarları geçersiz kılabilir ve değişiklik yapabilirsiniz ancak bunun yapılması, Ayarlar'da Kopya sayısı seçeneğinden kopya sayısını el ile ayarlamadığınız takdirde daha fazla veya daha az tamamlanmış ürünün yazdırılmasına neden olabilir. Düzenin otomatik hesaplanmasını istiyorsanız, Birleşik tekrar için en uygun boyut iletişim kutusunu tekrar açmalısınız.

# Fiery Impose içinde Birleşik ayarlarını belirleme

Birleştirme stili, sayfa sırası, cilt payı boyutu ve birleştirme yöntemi belirleyebilirsiniz.

Birleştirme stili ve yönteminin birlikte kullanıldığından emin olun. Hangi birleşimleri kullanabileceğinize ilişkin ayrıntılar için bkz.

## Birleştirme stili ayarlama





Birleştirme stilini ayarlayabilirsiniz.

- Şablon altındaki menüden Benzersiz, Tekrarla, Benzersiz-harmanla kes, Duplo-kısa kenarlı besleme ya da Duplo - uzun kenarlı besleme öğesini tıklayın.

## Sayfa sırasını ayarlama

Sayfa sırası seçenekleri düzen içinde sayfa numaralandırma akış yönünü belirlemenize olanak tanır.

- Ayarlar bölmesindeki Sayfa sırası bölümünden aşağıdakilerden birini tıklayın:

-  - Sayfaları soldan sağa yatay olarak, satıra göre, üst satırdan başlayarak sıralar.
-  - Sayfaları sağdan sola yatay olarak, satıra göre, üst satırdan başlayarak sıralar.
-  - Sayfaları üstten alta dikey olarak, sütuna göre, en soldaki sütundan başlayarak sıralar.
-  - Sayfaları üstten alta dikey olarak, sütuna göre, en sağdaki sütundan başlayarak sıralar.

## Cilt paylarını ayarlama

Birleşik işlerin cilt paylarını ayarlayabilirsiniz. Cilt payları ciltleme veya başka sonlandırma seçenekleri için alan ayıran ekstra kenar boşluklarıdır.

Fiery Impose, işin yüklemesini yöneten düzen ve yaprak boyutuna göre cilt payı konumları tanımlar. Örneğin, mükemmel ciltleme işleri genellikle tel dikişli ciltleme işlerine göre daha geniş cilt payı gerektirir çünkü kitap ciltlenirken kitap sırtını düzeltmek ve cilt modellerine göre birleştirilip yapıştırmak üzere bir alan sağlar.

- 1 Cilt payı seçeneğinden Tanımla ögesini tıklatın.
- 2 Cilt payı iletişim kutusundan düzeninizdeki her bir cilt payı için kullanılabilir metin giriş alanlarına yazarak cilt payı ölçümünü ayarlayın.
- 3 Alanlardan birine bir değer girerseniz ve tüm cilt paylarının aynı ölçüme sahip olmasını isterseniz Tümüne uygula seçeneğini tıklatın.
- 4 Cilt payı iletişim kutusunda cilt paylarını ayarlamadan önce Sığacak biçimde ölçeklendir ögesini seçtiyseniz sayfa içeriğinin yerleştirilmesini kontrol etmek üzere "Sığacak biçimde ölçeklendir" için cilt payı ayarları kullanılsın onay kutusunu kullanın.
  - Onay kutusu seçili değilken (varsayılan ayar) - Sığacak biçimde ölçeklendir hesaplamaya cilt payı boyutunu dahil etmez. Cilt payı boyutunu değiştirmek sayfa içeriğini ölçeklendirmez, bunun yerine içeriği kaydırır.
  - Onay kutusunu seçildiğinde - Sığacak biçimde ölçeklendir hesaplamaya cilt payı boyutunu dahil eder. Cilt payı boyutunu değiştirmek satırlar ve sütunlar ile cilt payı ayarları tarafından tanımlanan alana sığdırmak üzere sayfa içeriğini ölçeklendirir.

## Cilt paylarıyla sığacak biçimde ölçeklendirme seçenekleri

Fiery Impose, cilt paylarıyla iki farklı Sığacak biçimde ölçeklendir davranışına sahiptir.

Sığacak biçimde ölçeklendir; orijinal sayfa yaprakta kullanılabilir yükleme boşluğuna tam olarak sığmadığında gereklidir. Yükleme boşluğunun boyutu yaprak boyutu ve sayfadaki yükleme boşluklarının sayısı ile tanımlanır (satırlar ve sütunların sayısı işlevi). Cilt payı ayarı yükleme boşlukları arasındaki boşluğu tanımlar.

Sığacak biçimde ölçeklendir ögesini seçerseniz Cilt payı iletişim kutusu "Sığacak biçimde ölçeklendir" için cilt payı ayarları kullanılsın onay kutusunu getirir. Onay kutusunun davranışı aşağıdaki gibidir:

- Onay kutusu seçili değilken (varsayılan ayar) - Sığacak biçimde ölçeklendir, hesaplamaya cilt payı boyutunu dahil etmez. Cilt payı boyutunu değiştirmek sayfa içeriğini ölçeklendirmez, bunun yerine içeriği kaydırır.
- Onay kutusu seçildiğinde - Sığacak biçimde ölçeklendir, hesaplamaya cilt payı boyutunu dahil eder. Cilt payı boyutunu değiştirmek satırlar ve sütunlar ile cilt payı ayarları tarafından tanımlanan alana sığdırmak üzere sayfa içeriğini ölçeklendirir.

Bir kullanıcı Sığacak biçimde ölçeklendir ögesini seçerse cilt payı boyutunu değiştirmek, otomatik olarak ölçeklendirmeyi de değiştirir. Belge kullanılabilir alana sığmaya devam etmesi için yeniden boyutlandırılır.

Aşağıdakilere dikkat edin: Kullanıcı Sığacak biçimde ölçeklendir seçeneğini cilt payı boyutu veya yaprak boyutu ne olursa olsun sayfanın her zaman kullanılabilir yükleme boşluğuna sığması için belirleyebilir. Satırlar ve sütunlar ya da yaprak boyutunu değiştirmek, ölçülen boyutu etkiler. Cilt payı boyutunu değiştirmek ölçülen boyutu etkiler. Sığacak biçimde ölçeklendir ölçeği azalır, artmaz.

**Not:** Not : "Sığacak biçimde ölçeklendir" için cilt payı ayarları kullanılsın onay kutusu seçimi, Impose şablonları için kaydedilemez. Onay kutusunu seçmek ve ayarları bir Impose şablonu olarak kaydetmek isterseniz onay kutusu seçimi silinir.

# Fiery Impose içinde Birleştirme yöntemlerini ayarlama

Beş Birleştirme yönteminden birini ayarlayabilirsiniz. Tüm Birleştirme yöntemleri ve stilleri uyumlu değildir.

- Düzen stili menüsünden aşağıdaki Birleştirme yöntemlerinden birini seçin:
  - Standart
  - Başa baş
  - Uç uca
  - Tersine çevir
  - Tersine çevirme alternatifi



# Birleşik yöntemleriyle Birleştirme stillerini bir araya getirme

Hangi Birleştirme stillerini ve yöntemlerini birlikte kullanacağınız iş biçiminin PostScript, PDF ya da VDP'den hangisi olduğuna bağlıdır.

Aşağıdaki tablo, hangi Birleştirme stillerini ve yöntemlerini normal PostScript veya PDF biçimi için birlikte kullanabileceğinizi gösterir.

Birleştirme stilleri	Standart	Başa baş	Uç uca	Tersine çevir	Tersine çevirme alternatifi
Tekrarla	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
Benzersiz	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
Benzersiz-harmanla kes	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet

Aşağıdaki tablo, hangi birleştirme stillerini ve yöntemlerini VDP işleri için birlikte kullanabileceğinizi gösterir.

Birleştirme stilleri	Standart	Başa baş	Uç uca	Tersine çevir	Tersine çevirme alternatifi
Tekrarla	Evet	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır
Benzersiz	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
Benzersiz-harmanla kes	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
Çoklu kaydı harmanla	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
Kes ve yığınlı	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
Çift - kısa kenarlı besleme	Evet	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır
Çift- uzun kenarlı besleme	Evet	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır

Standart stil yalnızca değişken verileri yazdırma birleşik tekrarlı işler için desteklenen düzen stildir. Tüm düzen stilleri PostScript veya PDF biçiminde Command WorkStation ögesine Import işlevi ya da yazıcı sürücüsü ile gönderilen değişken olmayan verileri yazdırma işleri için desteklenir. Hot Folders ile gönderilen işler için Fiery Impose, değişken verileri yazdırma ve değişken olmayan verileri yazdırma işleri arasında ayırım yapmadığından Standart; yalnızca değişken verileri yazdırma ve değişken olmayan verileri yazdırma işleri için desteklenen Birleşik tekrarlı stildir.

# Birleşik için satır ve sütun ayarlarını belirleme

Birleşik için en fazla 25 satır ve sütun belirleyebilirsiniz.

- En fazla 25 tane seçebilmek için okları kullanın veya her bir alana istenen değeri yazın.

## Yinelenen kitapçık sonlandırıcı özelliğini belirleme

Satır ii değil, satır dışı sonlandırma için kullanılan Yinelenen kitapçık bir yapraktaki iki aynı kitapçığın adım adım yazdırılmasına olanak sağlar. Yinelenen kitapçık 2 - 2 matris düzenini gerektirir.

- 1 rn amacı için Kitapçık seçin.
- 2 Satır ve sütun seçeneğinden 2 X 2 yinelenen kitapçık oğesini seçin.

# Kenar ciltleme seçenekleri için kullanılabilir olan stiller

Aşağıdaki tablo hangi Stil ayarlarının kenar ciltleme seçenekleriyle kullanılabileceğini gösterir. PostScript veya PDF işleri için geçerlidir, VDP işleri için geçerli değildir.

**Not:** Tekrarlı kitapçık ciltleme düzeni için Stil ayarı kitapçıkların yönelimini değiştirir. Birleşik düzenler için Stil ayarı sayfaların yönelimini değiştirir.

Ciltleme yöntemi	Standart	Başa baş	Uç uca	Tersine çevir	Tersine çevirme alternatifi
Sol kenar ciltleme	Evet	Evet	Evet	Hayır	Hayır
Sağ kenar ciltleme	Evet	Evet	Evet	Hayır	Hayır
Üst kenar ciltleme	Evet	Hayır	Hayır	Evet	Evet

# Fiery Impose içinde sayfaları el ile değiştirme

Fiery Impose kullandığınızda sayfalarla ilgili olarak el ile yapabileceğiniz arasında sayfaların yönünü değiştirmek, yeniden sıralamayı düzenlemek, sayfaları eklemek ve silmek yer alır.


## Sayfaları döndürme

Yaprak görünümü bölmesinden yalnızca tel çerçeve modunda döndürme yapabilirsiniz.

- Aşağıdakilerden herhangi birini yapın:
  - Tek bir sayfayı döndürmek için o sayfadayken Döndür simgesini tıkklatın.  
Çok uzaklaştırdıysanız Döndür simgesini göremeyebilirsiniz. Simge görünür hale gelinceye kadar yakınlaştırın.
  - İşteki tüm sayfaları döndürmek için Shift ve Ctrl tuşlarına basın ve herhangi bir sayfada Döndür simgesini tıkklatın.
  - Her çift taraflı yaprağın ön tarafında belirli bir konumdaki tüm sayfaları döndürmek için Shift tuşuna basın ve herhangi bir yapraktaki belirlenen konumda bulunan sayfada Döndür simgesini tıkklatın.
  - Her bir çift taraflı yaprağın ön ve arka sayfalarında belirli bir konumdaki tüm sayfaları döndürmek için Ctrl tuşuna (Windows) ya da Cmd tuşuna (Mac OS X) basın ve yapraktaki belirlenen konumda bulunan sayfada Döndür simgesini tıkklatın.

## Sayfa içeriğini düzenleme

Adobe Acrobat için Enfocus PitStop eklentisi bir işteki sayfaların içeriklerini düzenlemenize olanak tanır.

 **Önemli:** Yaprakları ekleme, çoğaltma veya silme gibi yaprak seviyesi işlemleri gerçekleştirmeden önce sayfa içeriğini düzenleyin. Sayfa içeriğini düzenlemek önceki tüm yaprak seviyesi işlemleri iptal eder.

- PitStop belgesini görmek için Acrobat menüsünden Yardım > Eklenti yardımı > Enfocus PitStop Professional ögesini tıkklatın.

## Sayfa içeriğini PitStop ile düzenleme

Adobe Acrobat için Enfocus PitStop eklentisi bir işteki sayfaların içeriklerini düzenlemenize olanak tanır.

- 1 Sayfa görünümü bölmesinde bir yaprağı sağ tıkladın ve ardından Sayfayı düzenle seçeneğini belirleyin.
- 2 Belge içeriğini düzenlemek için PitStop düzenleme araçlarını kullanın.

## Sayfaları yeniden sıralama

Ana pencereden ayarlayarak sayfaları ayrı ayrı el ile yeniden sıralayabilirsiniz.

- Sayfa görünümü bölmesinden taşımak istediğiniz kk resmi seçin ve ardından sayfayı yeni konumuna taşıyın.

## Boş sayfaları el ile ekleme

Dzeninize boş sayfa ekleyebilirsiniz.

- Sayfa eklemek istediğiniz Sayfa görünümü bölmesinde sayfa seçin ve ardından Sayfa görünümü araç ubuğundan Boş sayfa ekle simgesini tıkladın.

## Sayfaları silme

Hızlı bir şekilde sayfaları silebilirsiniz.

- Sayfa görünümü bölmesinden bir sayfayı sağ tıkladın ve açılan menüden Sil seçeneğini belirleyin.

# Fiery Impose içinde VDP

Fiery Impose içinde Değişken verileri yazdırma (VDP) yüklemesi normal yükleme işi için kullanılabilir olan özelliklerin çoğunu kullanır. Ayrıca VDP ve normal yükleme arasında, Fiery Impose penceresinde farklar vardır.

Değişken verileri yazdırma (VDP) işi bir veya daha fazla değişken veri kaydından oluşur.

Fiery Impose aşığıdaki VDP biçimlerinde kaydedilen işleri yüklemenize olanak tanır:

- FreeForm 1.0 ve FreeForm 2.1 (FreeForm 2.0 desteklenmez.)
- VPS
- PPML
- PDF/VT

VDP işlerini önceden tanımlanmış şablonları veya Fiery Impose içinde oluşturulan özel şablonları kullanarak yükleyebilirsiniz.

Bir şablonu VDP işine uyguladığınızda şablonun yükleme düzeni işteki her kayda sıralı olarak uygulanır.

- Her kayıt yeni bir yaprakla başlar.
- Bir kayıt yaprağı tamamen doldurmazsa,Fiery Impose yaprak yüzeyinde kalan boşlukları doldurmak üzere bir veya daha fazla boş sayfa yerleştirir.
- Her kayıttaki sayfa sayısı değişiklik gösterir. Fiery Impose kayıtlar arasında sayfa uzunlukları arasındaki farkları telafi etmek için boş sayfalar yerleştirir.

## VDP işini açma veya önizleme

VDP işini İş merkezi Tutuldu listesinden açabilirsiniz. İşlenen VDP işini önizlemek için Tarama önizlemesi penceresini kullanın.

- Aşığıdakilerden birini yapın:
  - VDP işini açmak için İş merkezi Tutuldu listesinden işi sağ tıklatın.
  - VDP işini önizlemek için Tarama önizlemesi penceresini kullanın (Eylemler > Önizleme).

Önizlemeler, işe uygulanan tüm yükleme ayarlarını içerir. İşin içeriği, kayıtlara veya sonlandırılan setlere göre düzenlenmiş şekilde gerçek boyutunda görüntülenir.

## VDP işini yikleme

Yikleme ayarları VDP işinin her bir sayfasına uygulanır. Birçok VDP yikleme ayarı VDP olmayan işlerin ayarlarına benzer.

**Not:** Normal, Kitapçık ve Birleşik VDP yikleme için kullanılabilir iş akışlarıdır (rn amaçları). Compose kullanılamaz.

VDP işi yiklediğinizde aşağıdakileri unutmayın:

- Yaprak boyutu menüsü Fiery Server tarafından desteklenen ve yazıcı tarafından belirlenen kağıt boyutlarının tamamını listeler.
- şablon menüsü önceden tanımlı şablon ya da Fiery Impose ile oluşturulan VDP olmayan özel bir şablon seçmenize olanak tanır.
- VDP yikleme penceresinde özel bir şablon oluşturmak için tüm yikleme parametrelerini belirlemeniz gerekir. Özel şablon oluşturmak için mevcut şablonu kopyalayamazsınız veya değiştirezemezsiniz.

## VDP işleri için kontrol bantları yazdırma

Kontrol bandı tam yüzey numarasını, çıktı seti numarasını, çıktı seti başlangıcıyla ilgili yüzey numarasını ve her kayıt için mantıksal sayfaları belirler.

- İşaretler seçeneğini ve ardından Tanımla seçeneğini tıklatın.

## VDP yikleme için kitapçık, ölçek veya taşma belirleme

Birden fazla kitapçık, taşma ve ölçek için VDP yikleme ayarları standart bir Fiery Impose işi için belirlenen ayarlardan çok az farklılık gösterir.

### VDP işleri için birden fazla yukarı kitapçık ayarlama

VDP işi için Tel dikiş seçtiğinizde 2 x 2 benzersiz kitapçık belirleyebilirsiniz. (Bu, bir yaprağa iki kayıt yazdırmanıza olanak tanır.) Farklı uzunluklarda kayıtlar için Fiery Impose sayfa numaralandırma gereksinimlerine göre otomatik olarak boş sayfalar ekler.

Sanal yazıcılar veya Hot Folders içinden seçebileceğiniz n ayar olarak ayarları kaydedebilirsiniz.

- 1 Command WorkStation ğesindeki Tutuldu listesinden bir işi seçin ve ardından Eylemler > Impose öğesini tıklatın.
- 2 Fiery Impose penceresinden ürün amacı olarak Kitapçık öğesini ve ciltleme türü olarak Tel dikiş öğesini tıklatın.
- 3 Ciltleme stili için Sol, Sağ veya st öğesinden birini tıklatın.
- 4 Yaprak boyutu belirlemek için Yaprak metin alanının yanında Düzenle öğesini tıklatın.

5 Kapak ayarlarını belirlemek için Kapak seçeneğini belirleyin ve ardından Ön kapak ve Arka kapak menülerinden Hiçbiri, İç, Dış veya Her iki taraf öğelerinden birini seçin.

**Not:** VDP işinin kapağı için ortam türünü değiştiremezsiniz.

6 Yerleşim yönü seçin ve ardından Satır ve sütun için 2 X 2 benzersiz kitapçık öğesini tıklatın.

**Not:** 2 x 2 benzersiz kitapçık yalnızca VDP işleri için kullanılabilir. PostScript veya PDF yüklüyorsanız ve aynı şablonu kullanıyorsanız 2 x 2 tekrarlı kitapçık seçeneğini varsayılan olarak belirleyin.

7 Diğer ayarları gerektiği gibi yapın.

## VDP yüklemeye taşmaları veya ölçeklendirmeyi ayarlama

VDP yüklemeye taşmaları ayarlama kesim işareti konumunu etkiler. Varsayılan olarak Fiery Impose görünümünün kenarında kesim işaretleri yerleştirir. VDP yükleme için taşma değerleri uygularsanız kesim işaretleri taşma miktarına göre otomatik olarak belirlenir.

- Aşağıdakilerden herhangi birini yapın:
  - Taşma için Yatay ve Dikey alanlara taşma değerleri girin.
  - Ölçek bölmesinde Ölçeklendirme menüsünden , Sığacak biçimde ölçeklendir, %100 veya Özel seçeneğini belirleyin.  
Özel seçeneğini belirlediyseniz Ölçek faktörü alanına ölçek faktörü girin.

## VDP yükleme için birleşik ayarları

VDP yükleme için sayfa seviyesinde ya da kayıt seviyesinde Birleşik yazdırma işleyebilirsiniz.

Aşağıdakilerden birini seçin:

- Tek kayıt modu - Aynı anda bir kayda yükleme uygular. Impose; Birleşik işlemini tek bir kayıttaki sayfalarda gerçekleştirir.
- Birden fazla kayıt modu - Tek seferde birden fazla sayfa yüklemeyi uygular. Impose; Birleşik işlemini birden fazla kayıttan sayfalarda gerçekleştirir.

Birleşik	VDP seçenekleri VDP birleşik	Erişebilirlik	Önceki Fiery Impose versiyonuna eşdeğer
Benzersiz	Tek kayıt modu	Etkin	Benzersiz
	Birden fazla kayıt modu	Etkin	Birden fazla kayıt birleştirme
Tekrarla	Tek kayıt modu	Etkin	Tekrarla
	Birden fazla kayıt modu	Yok	Yok



Birleşik	VDP seçenekleri VDP birleşik	Erişebilirlik	Önceki Fiery Impose versiyonuna eşdeğer
Benzersiz-harmanla kes	Tek kayıt modu Birden fazla kayıt modu	Etkin Etkin	Benzersiz-harmanla kes İstifle ve kes
Çift - kısa kenarlı besleme	Tek kayıt modu Birden fazla kayıt modu	Yok Etkin	Yok Yok
Çift - uzun kenarlı besleme	Tek kayıt modu Birden fazla kayıt modu	Yok Etkin	Yok Yok

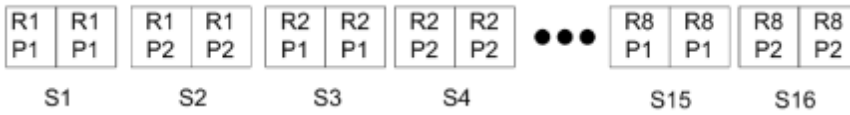
## VDP işleri için Tek kayıt yükleme

Tek kayıt yükleme sayesinde VDP işindeki her kayıt için bir seferde bir kayıt yüklenir. Aynı yükleme şeması her kayıt için tekrarlanır.

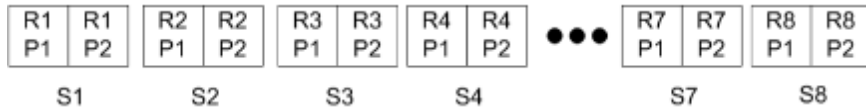
Yüklenen yaprak (cilt modeli) yalnızca tek bir kayıttan sayfalar içerir ve kayıttaki sayfalar yaprağı tamamen doldurmadıysa boş sayfalar eklenir.

VDP işleri için Boş kayıt yükleme Tekrarlı birleşik, Benzersiz birleşik ve benzersiz-harmanla kes öğelerini destekler.

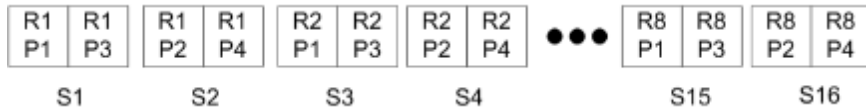
**Şekil 1:** 8 kayıt, kayıt başına 2 sayfa, 1 satır x 2 sütun düzeni, tek taraflı olması için Tekrarlı birleşik kullanan tek kayıt yüklemesine örnektir. R = kayıt, P = sayfa, S = yaprak.



**Şekil 2:** 8 kayıt, kayıt başına 2 sayfa, 1 satır x 2 sütun düzeni, tek taraflı olması için Benzersiz birleşik kullanarak tek kayıt yüklemesine örnektir. R = kayıt, P = sayfa, S = yaprak.



**Şekil 3:** 8 kayıt, kayıt başına 4 sayfa, 1 satır x 2 sütun düzeni, tek taraflı olması için Benzersiz-harmanla kes kullanarak tek kayıt yüklemesine örnektir. R = kayıt, P = sayfa, S = yaprak.



## VDP işleri için birden fazla kayıt yükleme

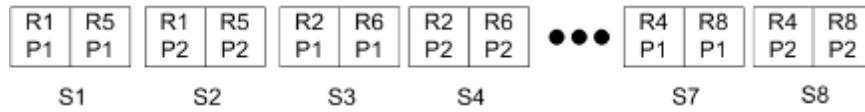
Birden fazla kayıt yükleme sayesinde VDP işinde birden fazla kaydı bir yaprağa yükleyebilirsiniz. Birden fazla kayıt aynı anda işlenebilir.

VDP işleri için Birden fazla kayıt yükleme Çoklu kaydı harmanla ve Kes ve yığıla seçeneklerini destekler. Kes ve yığıla yapraklardaki birden fazla kayıt için konum belirlemenize olanak tanır, bu sayede kırpma yığınları daha fazla düzenlemeye gerek kalmadan hızlı bir şekilde istiflenebilir. Birçok kayda sahip büyük işler için daha kolay işleme için işi kümelere ayırabilirsiniz.

**Şekil 4:** 8 kayıt, kayıt başına 2 sayfa, 1 satır x 2 sütun düzeni, tek taraflı olması için Çoklu kaydı harmanla örnektir. R = kayıt, P = sayfa, S = yaprak.



**Şekil 5:** 8 kayıt, kayıt başına 2 sayfa, 1 satır x 2 sütun düzeni, tek taraflı olması için Kes ve yığıla örnektir. R = kayıt, P = sayfa, S = yaprak.



## Duplo VDP birleşik

Duplo VDP birleşik düzenleri yaprak beslemeli Duplo dilici/kesici/katlayıcı sonlandırma ekipmanları için sayfa numaralandırma şemasını destekler. Duplo birleşik şeması yazdırılan yaprakları tek tek sırayla sonlandırmanıza olanak tanıyan sayfa numaralandırması oluşturur.

**Not:** Duplo birleşik düzenleri için Stil ayarı kullanılamaz ve Ön kapak ya da Arka kapak belirleyemezsiniz.

Kullanılabilir Duplo birleşik düzenleri:

- Duplo - kısa kenarlı besleme - Son yazdırılan yaprağı Duplo sonlandırıcıya yaprağın kısa kenarından beslemenize olanak tanıyan sayfa numaralandırma yönünü oluşturur.
- Duplo - uzun kenarlı besleme - Son yazdırılan yaprağı Duplo sonlandırıcıya yaprağın uzun kenarından beslemenize olanak tanıyan sayfa numaralandırma yönünü ayarlar.

# Fiery Compose

Fiery içi uygulamalardan biri olan ve ayrıca Fiery Compose ve Fiery Impose öğelerini de içeren Fiery JobMaster, bir işi (Command WorkStation içinde bekletilen ve tutulan) yazdırmak üzere hazırlanmanızı sağlar.

Fiery Compose Fiery Preview penceresinde görünür. Fiery Impose aynı iş akışında yükleme ayarlarını belirlemenize ve Fiery Compose ve Fiery Impose içinde yaptığınız eylemlerin sonuçlarını hemen görebilmenize olanak tanır.

**Not:** Fiery Compose seçenekleri; daha fazla sayıda gelişmiş iş hazırlama seçeneği içeren Fiery JobMaster öğesinin bir alt kümesidir.

Fiery Compose dinamik bir uygulamadır: Kullanılabilir seçenekler seçtiğiniz yazıcıya bağlıdır. Tek bir iş için Fiery Compose öğesini şu amaçlarla kullanabilirsiniz:

- Bölümleri ayarlamak ve destekleniyorsa alt küme sonlandırmasını uygulamak,
- Ön ve arka kapaklar için farklı ortam, gövde sayfaları ve bölümler belirtmek,
- Boş sayfalar, yapraklar, sekmeler veya başka belgeler eklemek,
- Adobe Acrobat ve Enfocus PitStop kullanarak bir belgeyi düzenlemek.

**Not:** İstemci bilgisayarda Fiery Compose tam işlevselliğini kullanabilmek için Fiery Compose lisansının etkinleştirilmiş olması gerekir.

Fiery Compose PDF veya PostScript işinde sayfa seviyesinde çalışmanıza olanak tanır. Fiery Compose içinde bir PostScript işi düzenliyorsanız, Fiery Compose bunu PDF'e dönüştürür. İşte yaptığınız tüm değişiklikler Yaprak görünümü bölmesinde görünür.

Bir iş yazıcı sürücüsü ya da Command WorkStation için belirlenmiş olan Karma ortam ayarlarını içeriyorsa işi Fiery Compose içinde görüntülediğinizde bu ayarlar görünür. İş Fiery Compose öğesine kaydettikten sonra Karma ortam penceresine geri dönüp değişiklik yapamazsınız.

## Fiery Compose kullanmadan önce iş seçeneklerini belirleme

Command WorkStation (İş özellikleri içindeki), yazıcı sürücüsü ya da Fiery Compose kullanarak zımbalama, katlama ve delik delme gibi sonlandırma seçeneklerini ayarlayabilirsiniz.

Bu yöntemler değişiklikleri tüm işe uygulayabilir. Ancak Fiery Compose işteki alt kümelere sonlandırma seçeneklerini uygulayabilir. Fiery Compose içindeki alt küme sonlandırmasını ayarlamanızı öneririz.

## Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme

İşleri görüntülemek ve değişiklikler yapmak için Fiery Compose penceresini kullanın. Fiery Compose penceresi  bölmeye sahiptir: Sayfa görünümü, Yaprak görünümü ve Ayarlar.

- Sayfa görünümü - Seçilen işi tek sayfa küçük resim halinde görüntüler.
- Yaprak görünümü - Tüm işi küçük resim ya da seçilen sayfayı tam ekran nizlemesi halinde görüntüler. İşin tamamını grntlediğinizde küçük resim görünümü ile tel ereve görünümü arasında geçiş yapabilirsiniz. (Küçük resimleri tel çerçeveler şeklinde görüntülemek, performansı hızlandırabilir.) Değişiklikler Sayfa görünümü içinde hemen görünür.

Sayfa küçük resimlerini tek sayfalar halinde görüntüleyebilirsiniz. İş çift taraflıysa Yaprak görünümü, her yaprak için n ve arka görüntüler. Ayrıca sol ve sağ sayfaları bir kitap gibi görüntülemek için Reader görünümü seçeneğini kullanabilirsiniz.

- Ayarlar - Son yazdırma yaprak yüzeyindeki yazdırma özelliklerini ve düzenini etkileyen kontrolleri görüntüler. Hangi kontrollerin görüneceği, ürün amacına bağlıdır.

**Not:** Bkz. [Fiery Preview](#) sayfa no 93.

## Fiery Compose içinde bir işi açma



Command WorkStation içinde bekletilen/tutulan bir işi açmak için Fiery Compose öğesini kullanın.

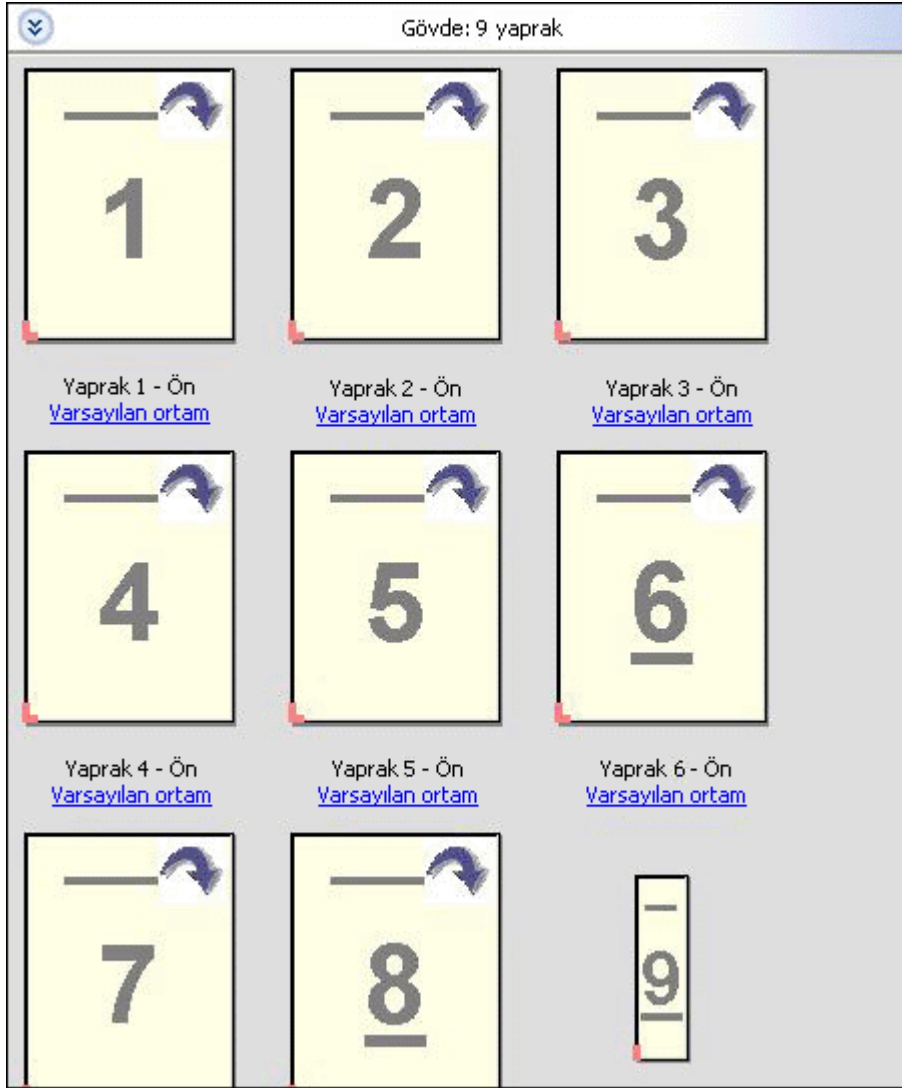
- 1 Command WorkStation içindeki Tutuldu listesinde bekletilen/tutulan bir işi seçin.
- 2 Eylemler > Compose seçeneğini tıklatın.

## Fiery Compose içinde küçük resimler ve tam sayfalar için Yaprak görünümünü ayarlama

Yaprak görünümü içinde küçük resim ve tam sayfa görünümü arasında geçiş yapılabilir. Küçük resimleri tel çerçeveler olarak görüntüleyebilirsiniz.

**Not:** Tam sayfa grntlediğinizde görüntülenen sayfa boyutu belge sınırlama kutusudur, sayfa için atanan ortamın boyutu değildir.

- Aşağıdakilerden herhangi birini yapın:
  - Küçük resim ve tam ekran görünümleri arasında geçiş için pencerenin altında Sayfayı sığdır simgesini  tıklatın.
  - Küçük resimlerle tel ereve görünümleri arasında küçük resim görünümüne geçmek için Yaprak içeriğini değiştir simgesini  tıklatın.



### Sayfaları kitap Şeklinde görüntüleme

Reader görünümü bir kitap okur gibi sayfaları solda ve sağda sayfaları görüntüleyen ayrı pencereler açar.

- Dosya > Reader görünümü oğesini tıklatarak Reader görünümü oğesini açın.


### Küçük resim boyutunu ayarlama

Sayfa görünümü bölmesi küçük resim boyutu belirlemenize olanak tanır. Yaprak görünümü bölmesi yakınlaŐtırmayı veya uzaklaŐtırmayı ve yakınlaştır/uzaklaştır için yüzde belirtmenize olanak tanır.

- Aşağıdakilerden birini yapın:
  - Sayfa görünümü içinde küçük resimleri genişletmek veya daraltmak için Görüntüle > Küçük resimleri byt veya Görüntüle > Küçük resimleri azalt seçeneğini belirleyin.
  - Yaprak görünümü içinde küçük resimleri yakınlaştırmak ya da uzaklaştırmak için Yaprak görünümü bölmesinin altındaki kaydırıcıyı sürükleyin.

## Fiery Compose içinde sayfalarla alışma

Fiery Compose sayfalar eklemenize,yeniden ayarlamanıza ve silmenize veya başka bir işten sayfalar eklemenize olarak tanır. Ayrıca sayfalar için sekmeler, bölüm başlangıçları veya kapaklar yapabilirsiniz, sayfalara ortam atayabilirsiniz ve seçilen sayfalar için çift taraflı ayarı yapabilirsiniz.

 **nemli:** Herhangi bir karma ortam ayarı belirtmeden önce işi düzenlemelisiniz. Bir işi düzenlemek sayfa numaralarını değiştirebilir ve karma ortam ayarlarını etkileyebilir. Bir işi düzenledikten sonra her zaman karma ortam ayarlarını kontrol edin.

## Acrobat içinde düzenlemek için bir işi açma

Fiery Compose Adobe Acrobat ve Enfocus PitStop içinde düzenlemek için bir işi açabilirsiniz.

- Sayfa görünümü bölmesinde bir sayfayı sağ tıkladın ve ardından Acrobat'ta düzenle seçeneğini tıkladın.

## Fiery Compose içinde sayfaları yeniden sıralama, silme ve çift taraflı ayarını yapma

Fiery Compose işinde seçilen sayfaları değiştirebilirsiniz.

- Aşağıdakilerden herhangi birini yapın:
  - Sayfaları yeniden sıralamak için Sayfa görünümü bölmesinde sayfanın küçük resmini tıkladın ve yeni konumuna sürükleyin.
  - Sayfaları silmek için bir veya daha fazla sayfa seçin ve Düzenle > Sil seçeneğini tıkladın.
  - Seçilen sayfalar ve bölümler için çift taraflı (yazıcı destekliyorsa) gesini uygulamak için sayfaları seçin, sağ tıkladın çift taraflı sayfa ögesini tıkladın ve istediğiniz ayarı belirleyin.

**Not:** Işin tamamı için çift taraflı yazdırmayı kullanmak için Command WorkStation içinde işi açmadan önce Fiery Compose içinden işi için uygun ayarları belirleyin ya da Ayarlar bölmesinden çift taraflı seçeneğini belirleyin.

## Fiery Compose uygulamasında başka bir işten sayfa ekleme

Fiery Server uygulamasındaki bir işten veya bilgisayarınızdan sayfa ekleyebilirsiniz.

- 1 Eylemler > Sayfaları ekle'yi tıkkatın.
- 2 Sayfaları ekle iletişim kutusunda Şunlardan birini yapın:
  - Yerel sistemden Gözet'ı tıkkatın, dosyayı seçin ve ardından Aç'ı tıkkatın.
  - Fiery Server uygulamasında Sunucu işleri'ni ve listedeki dosyayı tıkkatın.
- 3 Şunlardan birini yapın:
  - Belirli sayfaları eklemek için Sayfa görünümü bölmesine sürükleyin ve istediğiniz sırada düzenleyin.
  - Bir işin tümünü eklemek için iş etiketini Sayfa görünümü bölmesine sürükleyin.

## Fiery Compose uygulamasında boş yaprak veya sayfa ekleme

Fiery Compose belgenin herhangi bir yerine boş yaprak veya sayfa eklemenizi sağlar. Fiery Compose seçili sayfadan önce yaprak veya sayfa ekler.

Bölüm başlangıçlarını ve orijinal belgeye atanan çift taraflı yazdırma ayarlarını korumak üzere gizli boş sayfalar otomatik olarak eklenebilir. Gizli boş sayfalar, orijinal çalışma belgesinin bir parçası olmadığından gizli boş sayfaları göstermeyi veya göstermemeyi seçebilirsiniz.

- Gizli boş sayfaları göstermek için Fiery Compose içerisindeki Görüntüle menüsünden Gizli boşlukları göster seçeneğini belirleyin.

Boş sayfayı el ile de ekleyebilirsiniz.

**Not:** Seçilen sayfa sekme olduğunda sayfa ekleyemezsiniz. Bir sekmeden önce sayfa eklemek isterseniz önce sayfayı ekleyin, ardından sayfadan sonra sekmeyi ekleyin.

- 1 Sayfa görünümü bölmesinde bir sayfa seçin.
- 2 Eylemler > Boş yaprak ekle veya Eylemler > Boş sayfa ekle seçeneklerini tıkkatın.

## Fiery Compose içinde sayfalara ortam atama

Yaprak görünümü ve Sayfa görünümü bölmeleri ayrı ayrı sayfalara veya sayfa aralıklarına ortam atamanıza olanak tanır. Ayrıca Sayfa görünümü bölmesinde bir işin tamamına ortam atayabilirsiniz.

- 1 Sayfa veya sayfaları seçin.
- 2 Eylemler > Ortam ata seçeneğini belirleyin.
- 3 Sayfa/sayfa aralığı ortamı iletişim kutusunda ortam belirtin.

## Gri tonlamaya dönüştürme

Ayrı renk sayfalarını veya yüzeylerini gri tonlamaya döndürebilirsiniz.

İşinizin renk içermesi ve etkinleştirilmiş bir Fiery Compose veya Fiery JobMaster lisansına sahip olmanız gerekir.

- 1 İşinizi, Command WorkStation ögesinin Tutma kuyruğuna alın.
- 2 Tutuldu listesinden işi ve ardından Fiery Compose veya Fiery JobMaster öğelerinden birini seçin.  
Etkinleştirildiyse Fiery Impose ögesini açarak özelliğe erişim sağlayabilirsiniz. Fiery Compose veya Fiery JobMaster ögesinin de etkinleştirilmiş olması gerekir.
- 3 Sayfa görünümü bölmesinde veya Yaprak görünümü bölümünde bir renk sayfası seçin ve sağ tıklatın ya da Eylemler menüsüne giderek Gri tonlamaya dönüştür'ü seçin.  
Seçilen sayfa veya yüzey, Yaprak görünümü bölümünde gri tonlamalı olarak görüntülenir. Sayfa seçildiğinde, Eylemler menüsündeki Gri tonlamaya dönüştür seçeneğinin yanında bir onay işareti bulunur.
- 4 Sayfa görünümü veya Yaprak görünümü'nde birden fazla sayfa veya yüzey seçmek için şu işlemlerden birini yapın:
  - Ardışık bir sayfa/yüzey grubu seçmek üzere ilk ögeyi tıklatın, Shift tuşunu basılı tutun ve ardından son ögeyi tıklatın.
  - Ardışık olmayan sayfaları/yüzeyleri seçmek üzere Ctrl tuşunu basılı tutun ve ardından seçmek istediğiniz her ögeyi tıklatın.

Eylemler menüsünden Gri tonlamaya dönüştür'ü seçerek grupları veya ayrı sayfaları/yüzeyleri (bir grubun parçası olarak seçilmiş olsalar bile) renklere geri döndürebilirsiniz. Bu işlemde sonra onay işareti kaldırılır.

**Not:** Sayfaların veya yüzeylerin gerçek döndürülmesi iş kaydedildiğinde gerçekleşir. İş, kaydedildikten sonra değiştirirseniz, renk ekleme ile ilgili herhangi bir değişiklik gri tonlamaya döndürülmez.

## Fiery Compose içinde bölüm başlangıçlarıyla çalışma

Bir belgeyi bölümlere ayırmak için Sayfa görünümü bölümünden her bölümün başlangıcını işaretleyebilir, ardından Ayarlar bölümünden sonlandırma seçeneklerini uygulayabilirsiniz. Ayrıca bir bölüm başlangıç işaretini de kaldırabilirsiniz.

Bölüm başlangıç sayfası, bir yaprağın ön tarafına yazdırılır. (Bu, okuyucu açısından sağdaki sayfadır.) Sayfa görünümü bölümündeki yeşil onay işaretleri bölüm başlangıç sayfalarını gösterir.

- Aşağıdakilerden herhangi birini yapın:
  - Bölüm başlangıcı eklemek için bölüm başlangıç işaretli olmayan bir sayfa seçin ve Eylemler > Bölüm başlangıcı seçeneğini tıklatın.
  - Bölüm başlangıcını kaldırmak için bölüm başlangıç işaretli sayfayı seçin ve Eylemler > Bölüm başlangıcı seçeneğini tıklatın.
  - Fiery Compose ögesinin bölüm başlangıç sayfalarından önce yerleştirdiği boş sayfaları göstermek için Görüntüle > Gizli boşlukları göster ögesini tıklatın.

Bölüm başlangıçlarına ve çift taraflı ayarlarına uygun olması için ve bölüm başlangıç sayfasını Reader görünümü içinde sağ tarafa yerleştirmek için Fiery Compose gizli boşluklar yerleştirir.

## Fiery Compose içindeki sekmeleri ayarlama

Belgede herhangi bir yere sekme sayfası ekleyebilirsiniz ve sekme ortamı seçebilirsiniz. (Birden fazla sekme ortamı mevcut olsa dahi bir işteki tüm sekmeler aynı ortamı kullanması gerekir.)



Önceki Fiery Compose versiyonlarında Sekmeye dönüştür seçeneği kaldırılmıştır. Aşağıda açıklandığı gibi; belgede mevcut sayfayı ya da eklenen sayfayı Fiery Compose içinde bir sekmeye dönüştürmek için, sağ tıklatın ve Ortam ata ögesini seçin, ardından listeden sekme ortamı seçin.

Bir sekmeden önce sayfa eklemek için önce sayfayı ekleyin, ardından sayfadan sonra sekmeyi ekleyin. Seçilen sayfa sekme olduğunda sayfa ekleyemezsiniz.

Önizle bölmesinden bir seferde bir sekme ekleyebilirsiniz. Ayrıca Tab Text Setup (Sekme metni ayarları) penceresinde birden fazla sekmeyi ayarlayabilir, ekleyebilirsiniz. Bir belgeye sekmeler eklendiğinde, yalnızca sekmelere sahip bu sayfaları görüntülemek üzere Sayfa görünümü araç çubuğunda bulunan Sekmeleri filtreleyin simgesini kullanabilirsiniz.

1 Sekme eklemek istediğiniz sayfayı seçin.

2 Eylemler > Sekme yerleştir ögesini tıklatın.

Varsayılan sekme ortamını kullanan bir sekme seçilen sayfadan önce eklenir. (Bir işte bir sekme zaten varsa yeni sekme mevcut sekmeyle aynı ortamı kullanmalıdır.)

3 Yerleştirilen sekmeyi tıklatın ve ardından Eylemler > Ortam ata seçeneğini belirleyin.

4 Sekme düzenle penceresinde ortamı belirtin.

Bir sekmeni ortamını değiştirmek işteki tüm sekmelerin ortamlarını değiştirir.

**Not:** Fiery JobMaster içinde bir işte sekmeler için birden fazla ortam ekleyebilirsiniz. Bkz. [Belgeye birden fazla sekme stili ekleme](#) sayfa no 27.

## Fiery Compose ögesinde sekme metni ve diğer özellikleri ayarlama

Sekmenin metin ve konum özelliklerini ve sekme ortamını ayarlamak için Sekmeyi düzenle penceresini kullanabilirsiniz.

**Not:** Önceki Fiery Compose sürümlerinde Sekme metni seçeneği bulunur. Daha yeni sürümlerde bu seçeneğin yerine Sekmeyi düzenle gelmiştir.

1 Sekme sayfasını seçin.

2 Seçili sekme sayfasını sağ tıklatın ve ardından Sekmeyi düzenle'yi tıklatın.

3 Metin alanına istenilen metni yazın.

4 Yazı tipi, boyutu, hizalama ve metin döndürme gibi metin özniteliklerini belirlemek için Metin alanının altındaki menü ve düğmeleri kullanın.

İş dikey yönlendirme kullanıyorsa metin hizalamayı kontrol edebilmeniz için sekme metni dikey görünür.

5 Aynı metin ayarlarını tüm sekmelere uygulamak için Stilleri tümüne uygula'yı seçin.

## Kapakları ayarlama

Fiery Compose belgenin ön ve arka kapaklarını birbirinden bağımsız bir şekilde ayarlayabilmenize ve Paper Catalog içinden ortam seçebilmenize olanak tanır. Belgenin ön ve arka sayfalarını ön ve arka kapak olarak kullanabilirsiniz veya kapak yerleştirebilirsiniz.

**Not:** Seçilen sayfa belgenin önündeyse veya belgenin arkasındaysa bir yerleştirme veya sekme ekleyemezsiniz ya da bölüm başlangıcı işaretleyemezsiniz. *Command WorkStation yardımı* ögesinin bir parçası olan *Paper Catalog yardımı* ögesine bakın.

- 1 Ayarlar bölmesinden Kapak > Tanımla seçeneğini tıklatın.
- 2 Kapak ortamı iletişim kutusunda aşağıdakilerden birini yapın:
  - Ön ve arka kapak için aynı ayarları uygulamak üzere Aynı ayarları hem ön hem arka kapak için uygulayın seçeneğini tıklatın.
  - Ön ve arka kapağı ayrı ayrı ayarlamak için Ön kapak veya Arka kapak ögesini seçin.
- 3 Ayarları yapın.

## Fiery Compose içinde alt küme sonlandırması

Yazıcı destekliorsa bir işteki alt kümelere sonlandırma seçeneklerini ayrı ayrı uygulayabilirsiniz böylece tek bir geçişte çeşitli sonlandırma seçeneklerini uygulayabilirsiniz. Bölümlere, yaprak aralıklarına veya özel bir aralığa göre alt ayarları tanımlayabilirsiniz.

Öncelikle isterseniz ortam ve çift taraflı ayarı da dahil olmak üzere işin tamamı için sonlandırma seçenekleri belirlemeniz gerekir. Ayrıntılar için bkz. [Fiery Impose içinde yaprak boyutu ayarlama](#) sayfa no 59 ve [Fiery Impose içinde Çift taraflı ayarı yapma](#) sayfa no 59.

Ardından işteki alt kümeleri oluşturun ve sonlandırma seçenekleri belirleyin, ayrı ayrı alt kümeler, yaprak/sayfa aralıkları ya da ayrı ayrı yaprak/sayfa için ortamı ayarlayın.

### Alt küme sonlandırması kuralları

- Bir alt kümedeki yapraklar Fiery Compose içinde eklenen tüm yerleştirmeler ve sekmeler dahil olmak üzere sürekli olmalıdır.
- Bölüm alt küme sonlandırması için bölüm başlangıcını tanımlamak üzere Sayfa görünümü bölümünü kullanın.
- Ayarlar bölümü yaprak alt küme sonlandırması için yaprak sayısı belirtin. Her alt küme aynı yaprak sayısına sahip olmalıdır.
- Yaprak görünümü bölümü özel alt kümeleri tanımlar. Her alt küme herhangi bir uzunlukta olabilir.
- Set tanımı, bölüm ya da “yaprak sayısı” iken özel olarak değiştirilirse önceden tanımlanan alt kümeler Özel ayarlar için başlangıç noktasıdır.
- Set tanımı, özel iken bölüm veya yaprak sayısı olarak değiştirilirse özel alt kümeler silinir ve yeni tanımla değiştirilir.
- Bir alt kümedeki tüm yapraklar; sekmeler ve Z-katlama yerleştirmeleri için olanlar hariç aynı boyutta olmalıdır.
- Alt küme sonlandırması için kapak belirleyemezsiniz.
- Tek taraflı iş için alt kümeler tanımlarsanız ve ardından iş için çift taraflı belirlerseniz aşağıdakileri dikkate alın:
  - Yaprak alt küme sonlandırması için alt kümelere yaprak sayısı korunur. Örneğin, 3 yaprakta 3 sayfa olan bir alt küme 3 yaprak olarak kalır ancak 6 sayfalı olur.
  - Çift taraflı gereksiniminin karşılanması için gerekli boşluklar eklenerek bölüm ve özel alt küme sonlandırması için alt kümelere sayfa sayısı korunur.

## Fiery Compose içinde set tanımı belirleme

Ayarlar bölümünde Set tanımı ayarlayarak alt küme sonlandırması belirleyin ve ardından sonlandırma seçeneklerini uygulayın.

1 Ayarlar bölümündeki Set tanımı menüsünden aşağıdakilerden birini tıklayın:

- Özel - Yaprak görünümü bölümünden dilediğiniz gibi farklı yaprak aralıkları belirleyerek alt kümeleri tanımlar.
- Bölümler - Alt kümeleri oluşturmak için bölüm başlangıçları belirler.
- Yaprak sayısı - Bir alt küme için sabit bir yaprak sayısı belirtir, bu sayede her alt küme aynı yaprak sayısına sahip olur.

2 Tamam seçeneğini tıklayın.

## Fiery Compose içinde alt küme sonlandırmasını uygulama

Bölüm, yaprak veya özel alt küme sonlandırması uygulayabilirsiniz.

Bölüm alt küme sonlandırmasını uygulamak için bölüm başlangıçlarını belirleyin ve ardından sonlandırmayı ve bölüm alt kümeleri için ortamını ayarlayın. Yaprak görünümü bölümü bölüm alt kümelerine bölünen işi görüntüler.

Yaprak alt küme sonlandırmasını uygulamak için bir alt kümede ne kadar yaprak olacağını belirtin. Ardından Fiery Compose işi eşit uzunlukta alt kümelere böler.

Özel alt küme sonlandırması alt kümelerin uzunluğu ile ilgili tam denetim sağlar. Yaprak görünümü bölümünde alt kümeler belirleyin. Her özel alt küme farklı sayıda yaprak içerir.

1 Ayarlar bölümünden Katla, Delgi ve Zımbalama menülerinden seçenekleri tıklayın.

2 Bölüm alt küme sonlandırması uygularsanız aşağıdakileri yapın:

- a) Sayfa görünümü bölümünden bölüm başlangıç sayfası seçin ve Eylemler > Bölüm başlangıcı öğesini tıklayın.
- b) Ayarlar bölümünden Set tanımı menüsünden Bölümler öğesini tıklayın.

3 İsterseniz global ortam atayın.

4 Eşit uzunlukta alt kümeler (yaprak alt kümeleri) istiyorsanız Ayarlar bölümünden Set tanımı menüsünden Yaprak sayısı öğesini seçin. Bir alt kümede olmasını istediğiniz yaprak sayısını girin.

5 Özel alt küme sonlandırması uygularsanız aşağıdakilerden birini yapın:

- a) Ayarlar bölümünden Set tanımı menüsünden Özel seçeneğini tıklayın.
- b) Yaprak görünümü bölümünden bir alt kümenin başlangıç yaprağını seçin, sağ tıklayın ve Alt küme oluştur seçeneğini tıklayın. Her alt küme için tekrarlayın.

6 Her alt kümeden ayrı ayrı istenmeyen sonlandırma seçeneklerini kaldırın.

7 Ortam atamak için aşağıdakilerden birini yapın:

- Ayrı ayrı alt kümelere ortam atamak için alt küme başlığını sağ tıklayın ve Ortam ata seçeneğini belirleyin.
- Bir alt kümede ayrı ayrı yapraklar veya belirli bir yaprak aralığı için ortam atamak istiyorsanız yaprakları seçin, sağ tıklayın ve ardından Ortam ata öğesini seçin.

- 8 Alt kümede diğer işlevleri gerçekleştirmek için başlık çubuğunu sağ tıkladın ve menüden seçin.
- 9 Bir alt kümeyi kaldırmak için, seçin, sağ tıkladın ve ardından Alt kümeyi kaldır seçeneğini belirleyin.

## Fiery Compose içinde Z-katlama için alt küme sonlandırmasını belirleme

Yazıcınız Z-katlamalı sonlandırmayı destekliyorsa bir alt kümedeki ayrı ayrı yapraklar için Z katlama belirleyebilirsiniz.

Z-katlamalı yerleştirme, alt küme gövde kağıdının boyutunun iki katıdır ve her ikisi de yazıcı ve katlama sonlandırıcı tarafından desteklenen standart boyutlarda olmalıdır. (zel boyutlar desteklenmez.) Gövde kağıdı ve Z-katlamalı yerleştirme için besleme kenarı aynı boyutta olmalıdır.

Örneğin Letter boyutunda bir işiniz varsa Z-katlamalı yerleştirme 11 x 17 olur ve kısa kenarlı besleme ile alınır. İş A4 ise Z-katlamalı yerleştirme A3 olur ve kısa kenar beslemesi ile alınır.

- 1 Ayarlar bölmesinde Katla menüsünden Z-katlama öğesini tıkladın.
- 2 Yaprak görünümü bölmesinden bir yaprak seçin sağ tıkladın ve ardından Z-katlama seçeneğini tıkladın.

## Fiery Compose içinde işleri yönetme

Fiery Compose bir işi kaydetmek, silmek ve yazdırmak için araçlar sağlar.

### Fiery Compose içinde bir işi kaydetme

Fiery Compose içinde bir işte değişiklikler yaparsanız yazdırmadan önce bunu kaydetmeniz gerekir.

- 1 Dosya > Kaydet öğesini tıkladın.
- 2 Aşağıdaki seçeneklerden birini belirleyin:
  - Normal iş olarak kaydet - Fiery Server öğesine kaydeder.
  - PDF dosyası olarak kaydet - Yerel diske kaydeder.

### Fiery Compose içinde açılan bir işi silme

Fiery Compose içinde açılan bir işi silmek için Command WorkStation arabirimine dnn.

- 1 Fiery Compose içindeki bir işi kapatın.
- 2 Command WorkStation öğesinden işi silin.

Daha fazla bilgi için bkz. *Command WorkStation yardımı*.

# Fiery Preview

Bir işin sayfa ve yaprak içeriğini Fiery Preview içinden görüntüleyebilir, yazdırma seçeneklerini belirleyebilirsiniz. Yükleme dahil olmak üzere, yazdırma işleri için hazırlık aşamasında kullanıma hazır ek görevleri gerçekleştirebilirsiniz.

Fiery Preview, tarama öncesi görüntü işleme (RIP öncesi) önizlemesi sağlar ve beklenen işleri görüntüler, ancak işlenen işi görüntülemez. Etkin Fiery Impose, Fiery Compose veya Fiery JobMaster lisansınız varsa birleştirilen iş akışlarının işlevlerini Fiery Preview penceresinde tümleştirebilir, yazdırmadan önce eylemlerinizin sonuçlarını görüntüleyebilirsiniz.

- Fiery Impose, işleri PDF dosya biçimine dönüştürür ve yükleme düzenleri oluşturmanıza olanak tanır.
- Fiery Compose, bölümler oluşturmanıza, boş sayfalar eklemenize ve iş için farklı bir ortam belirtmenize olanak tanır.
- Fiery JobMaster; sekme ekleme, tarama, bölümlere ayırma, sayfa numaralandırma ve son aşama düzenlemeleri gibi karmaşık belge hazırlama görevlerine erişmenizi sağlar. Fiery JobMaster seçenekler içerir.

**Not:** Fiery Impose, Fiery Compose veya Fiery JobMaster hakkında bilgi için bkz. *Fiery JobMaster yardımı*.

**Not:** Fiery Impose, Fiery Compose veya Fiery JobMaster için etkin bir lisansınız varsa Command WorkStation araç çubuğundaki Yeni iş simgesini seçerek Fiery Preview penceresinde açılan yeni bir yazdırma işi oluşturabilirsiniz. Taranan belgeden bir iş hazırlamak istediğinizde; yeni bir iş oluşturun, yalnızca sekmeler içeren işi yazdırın veya mevcut işleri birleştirin, boş bir işten başlayın.

Reader görünümü ögesine ana Fiery Preview penceresinden erişilebilir ve bu görünüm yazdırıldıktan sonra görüneceği şekilde işleri görüntüler.

Gerçekleştirilen bir iş için Önizleme seçeneğini belirlerseniz iş, tarama önizlemesi modunda açılır. Tarama verilerini içeren yazdırılan ve arşivlenen işler önizlenebilir. Tarama verilerini içeren arşivlenen işler Fiery Server ögesinde arşivlenmelidir.

Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition yüklüyse işlenen işin tarama görüntüsünü Fiery ImageViewer ögesinde görüntüleyebilirsiniz, ayrıca renkleri düzenleyebilir, diğer dijital ortamda düzeltme eylemlerini gerçekleştirebilirsiniz. Tarama önizlemesi penceresindeki düğmeyi tıklayarak Fiery ImageViewer ögesine erişebilirsiniz.

Taranan işi açmak ve Fiery Impose, Fiery Compose veya Fiery JobMaster ögesinde ayarları belirlemek için Command WorkStation İş merkezi'nden işi seçin ve Eylemler menüsünden Taramayı kaldır seçeneğini belirleyin.

## Gerçekleştirilen işlerle ilgili bilgileri görüntüleme

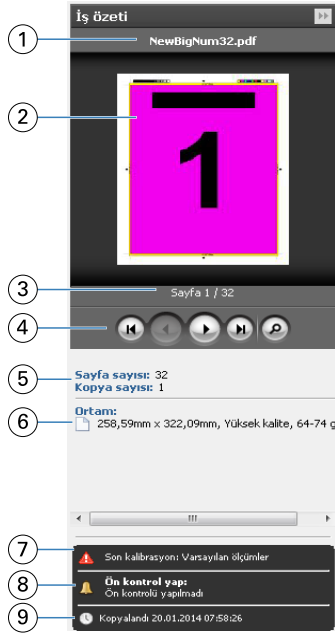
İş özeti bölmesi seçilen işle ilgili belirli bilgileri listeler. İş işlendiyse, işteki tüm sayfaların küçük resimleri görüntülenir.

Bir iş işlendiyse, İş merkezi içindeki İş özeti bölmesinde, içeriğin küçük resimlerini görüntüleyebilirsiniz. İşlenen iş için Önizleme penceresi Fiery Compose, Fiery JobMaster veya Fiery Impose için pencere açmaz. Fiery Graphic Arts

Package, Premium Edition veya Fiery Productivity Package Fiery Server ögesinde destekleniyorsa Fiery ImageViewer içinde işlenen bir işi açabilirsiniz.

Command WorkStation ögesini başlatın ve İş özeti bölümünde görüntülemek için Tutuldu listesinden işlenen bir işi seçin. İş bekletiliyorsa ve işlenmediyse iş hakkında bilgiler görüntülenir, ancak küçük resimler görüntülenmez.

İş özeti bölümü Command WorkStation penceresinin sağ tarafındadır.



1	İş adı
2	İşlenen işin küçük resmi
3	Görüntülenen sayfa sayısı
4	Gezinme araçları. İş işlendiyse büyüteç, Önizleme penceresinde işi açar. İş işlenmediyse büyüteç Fiery Preview penceresinde işi açar.
5	İşteki toplam sayfa sayısı veya VDP kaydı sayısı (yalnızca VDP işleri için) ve kopya sayısı
6	Sayfa boyutu, yönelim, ortam türü veya ortam ağırlığı gibi ortam bilgileri
7	İş talimatları/operatöre notlar
8	İşte Preflight ögesini çalıştırın veya Preflight raporunu görüntüleyin
9	Tarih ve zaman damgası ile birlikte yazdırıldı, bekletildi ve işlendi gibi işle ilgili yapılan son eylem

## Bekletilen, işlenmemiş işleri görüntüleme

Fiery Preview penceresinde bekletilen işleri görüntüleyebilirsiniz.

**1** İş merkezi'nde Tutuldu listesinde bekletilen bir işi seçin.

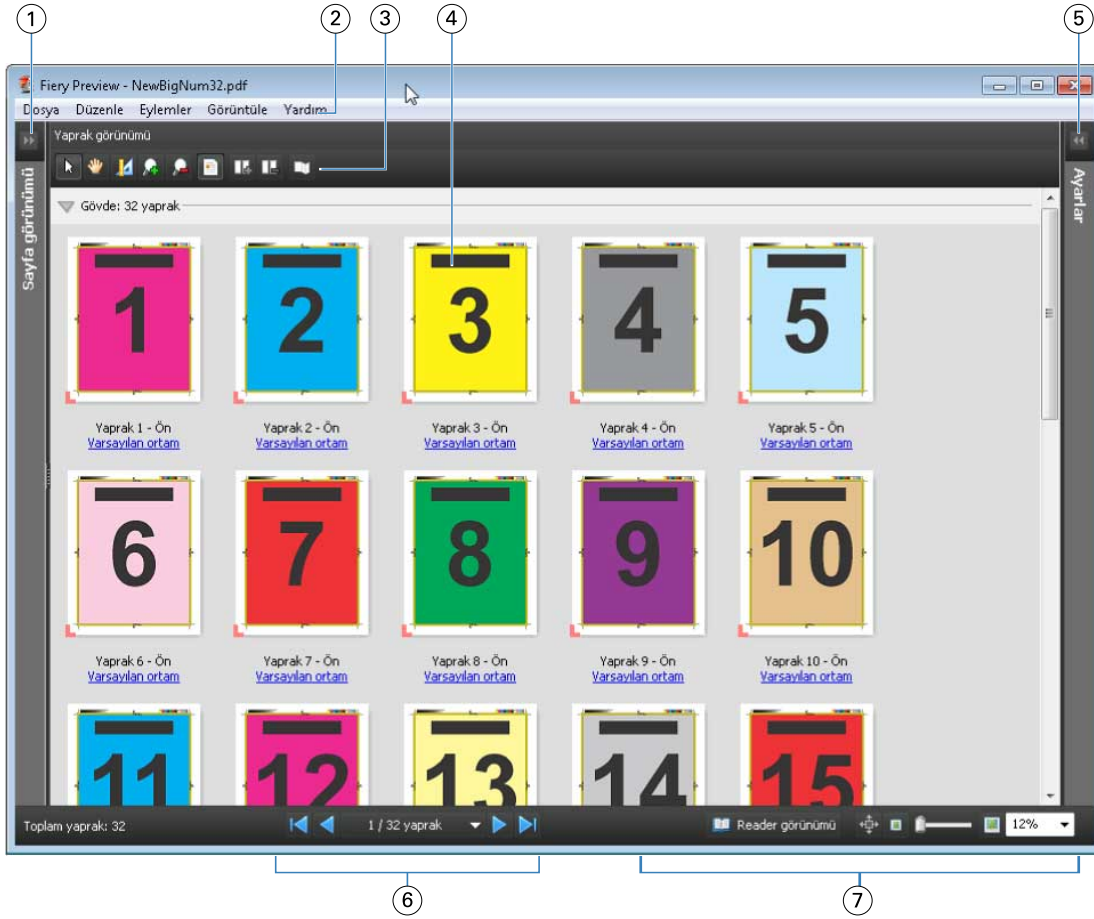
**Not:** İş işlendiyse işi tarama önizlemesinde görür ve sınırlı işlevlere erişirsiniz.

**2** Fiery Preview penceresini açmak için şu yöntemlerden birini seçin:

- İşi sağ tıktatıp Önizleme seçeneğini belirleyin.
- Eylemler menüsünde Önizleme seçeneğini belirleyin.
- Command WorkStation araç çubuğunda Önizleme simgesini tıktatın.
- İş özeti bölmesinde Önizlemeyi başlat simgesini (küçük resmin altındaki büyüteç simgesi) tıktatın.
- Command WorkStation araç çubuğunda Yeni iş simgesini tıktatın.

**Not:** Yeni iş işlevini kullanmak için etkin bir Fiery Impose, Fiery Compose veya Fiery JobMaster lisansınız olması gerekir. Yeni iş seçeneği belirlendiğinde Fiery Preview penceresinde boş bir iş oluşturulur. Ardından Fiery Impose, Fiery Compose veya Fiery JobMaster ayarlarını işe uygulayabilirsiniz.

Aşağıdaki resimde standart Fiery Preview penceresi gösterilmektedir. Fiery Preview'ı ilk açtığınızda Sayfa görünümü ve Ayarlar bölmeleri gizliyse araç çubuğunun solundaki ve sağındaki okları sırasıyla tıktatın.



- 1 Sayfa görünümüne erişim için geçiş okları Bkz. Sayfa görünümü, Yaprak görünümü ve Reader görünümü sayfa no 96
- 2 Menüler Bkz. Fiery JobMaster sayfa no 10
- 3 Araç çubuğu simgeleri Bkz. Önizlemedeki araç çubuğu simgeleri sayfa no 100
- 4 Yaprak görünümü'ndeki küçük resimler Bkz. Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme sayfa no 84
- 5 Ayarlar bölmesine erişim okları Bkz. Ayarlar bölmesi sayfa no 98
- 6 Gezinme araçları Bkz. Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme sayfa no 84
- 7 Yakınlaştırma denetimleri Bkz. Fiery JobMaster sayfa no 10

## Sayfa görünümü, Yaprak görünümü ve Reader görünümü

Çalışılan belgenin küçük resim önizlemeleri Fiery Preview penceresinde görüntülenir.

Fiery Compose veya Fiery JobMaster için etkin bir lisansınız varsa Sayfa görünümü ve Yaprak görünümü'nde aşağıdaki görevleri gerçekleştirebilirsiniz:

- Diğer belgelerden sayfa ekleme
- Boş sayfalar ekleme
- Sekme ekleme
- Başka işler ekleme



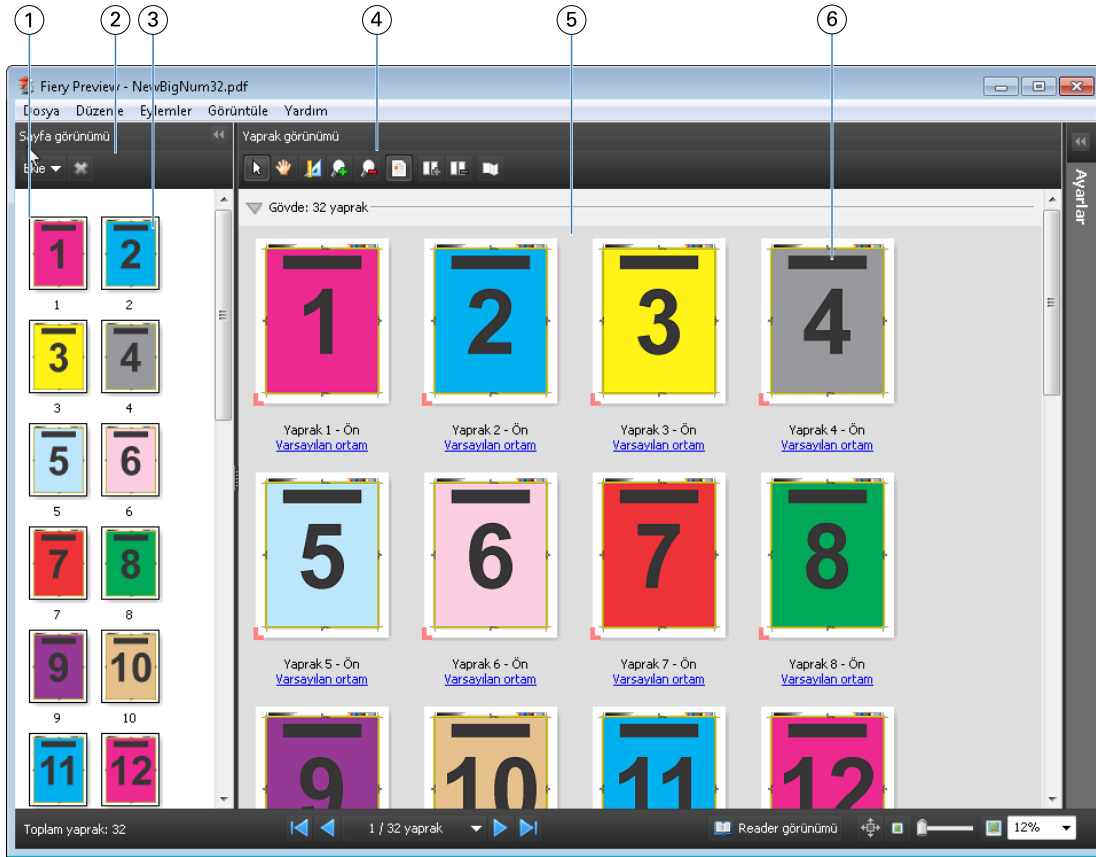
- İş birleştirme
- Sayfaları silme
- Sayfaları yeniden sıralama
- Sayfaları değiştirme
- İçeriği düzenleme

Daha fazla bilgi için bkz. *Fiery JobMaster yardımı*.

Yaprak görünümü, işin yükleme durumunu (yapraklardaki içerik düzeninin yazıcıda yazdırılacağı hal) gösterir. Bu, gerçek yaprağın RIP öncesi önizlemesidir.

Reader görünümü; katlandıktan, kesildikten ve ciltlendikten sonra yazdırıldığında okuyucuya görüneceği haliyle belgeyi görüntülemek için ikinci bir pencere açar.

Aşağıdaki resim, Sayfa görünümü ve Yaprak görünümü bölmelerinde görüntülenen küçük resimleri gösterir. Sayfa görünümü bölümünde gerçekleştirdiğiniz eylemler Yaprak görünümü bölümünde anında görüntülenir.



1 Sayfa görünümü bölümü

Bkz. [Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme sayfa no 84](#)

2 Sayfa görünümü araç çubuğu simgeleri

Bkz. [Önizlemedeki araç çubuğu simgeleri sayfa no 100](#)

3 Sayfa görünümü 'ndeki küçük resimler

Bkz. [Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme sayfa no 84](#)

4 Yaprak görünümü araç çubuğu simgeleri

Bkz. [Önizlemedeki araç çubuğu simgeleri sayfa no 100](#)

5 Yaprak görünümü bölümü

Bkz. [Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme sayfa no 84.](#)

6 Yaprak görünümü 'ndeki küçük resimler

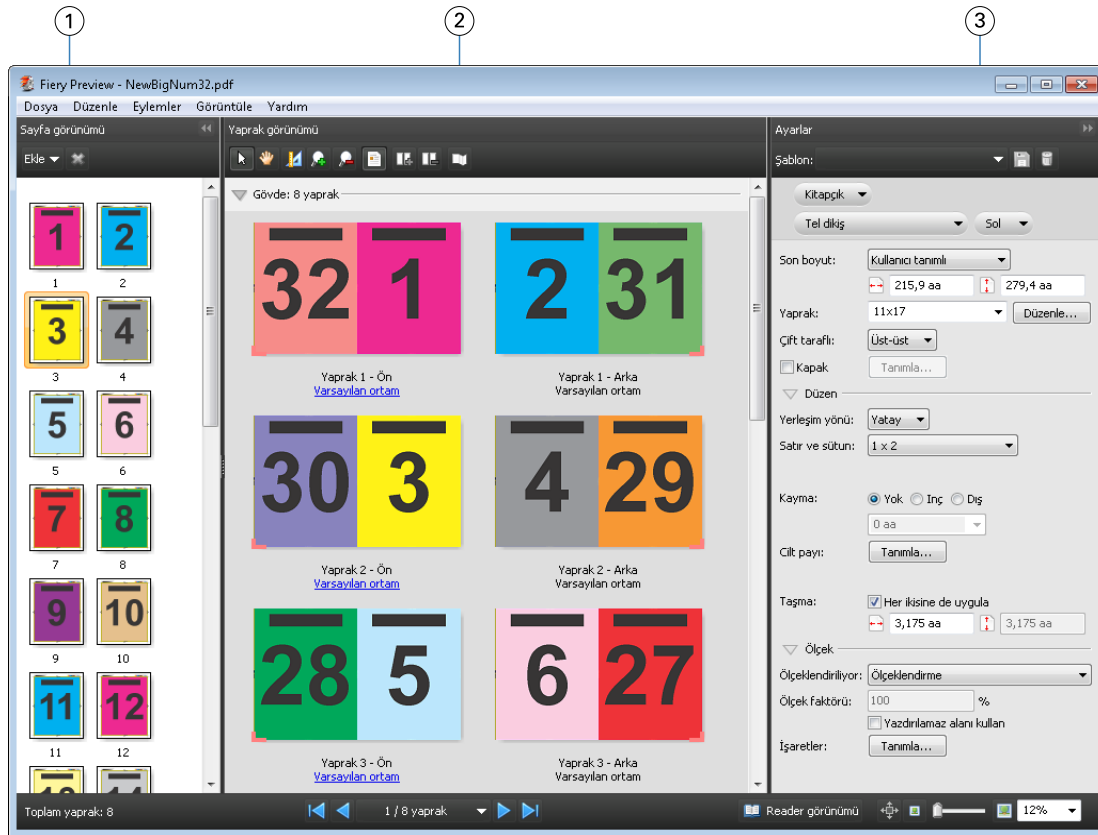
Bkz. [Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme sayfa no 84](#)

## Ayarlar bölümü

Fiery Preview penceresinin Ayarlar bölümünde yükleme ayarlarını belirtebilirsiniz. Yaptığınız değişiklikler Yaprak görünümü bölümünde görüntülenir.

Yükleme ayarları Fiery Impose yazılımı ile gerçekleştirilir. Fiery Impose lisansını etkinleştirmediyse, Fiery Preview penceresindeki bekletilen bir işi yine de yükleyebilir ve Demo modunda Fiery Impose uygulamasını kullanabilirsiniz. İş Fiery Server ögesine .dbp dosyası olarak kaydedebilirsiniz ancak Adobe PDF dosyası olarak kaydedemezsiniz. İş filigranla yazdırabilirsiniz.

**Not:** Fiery Preview penceresinde Ayarlar bölümü görüntülenmiyorsa Fiery Preview penceresi araç çubuğunda okları tıklayın. Yükleme ayarlarını görüntülemek için Ayarlar bölümünün üst kısmındaki menüden Kitapçık veya Birleştir seçeneğini belirleyin.



- 1 Sayfa görünümü bölümündeki küçük resimler Bkz. [Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme sayfa no 84](#)
- 2 Yaprak görünümü bölümündeki küçük resimler Bkz. [Fiery Compose içinde işleri açma ve görüntüleme sayfa no 84](#)
- 3 Ayarlar bölümü Bkz. [Fiery Impose sayfa no 31](#)


## Reader görünümü'nü açma


Reader görünümü, sayfaları okunması gereken sırada ve düzende gösteren bir "okuyucu yayılımı" görüntüler.

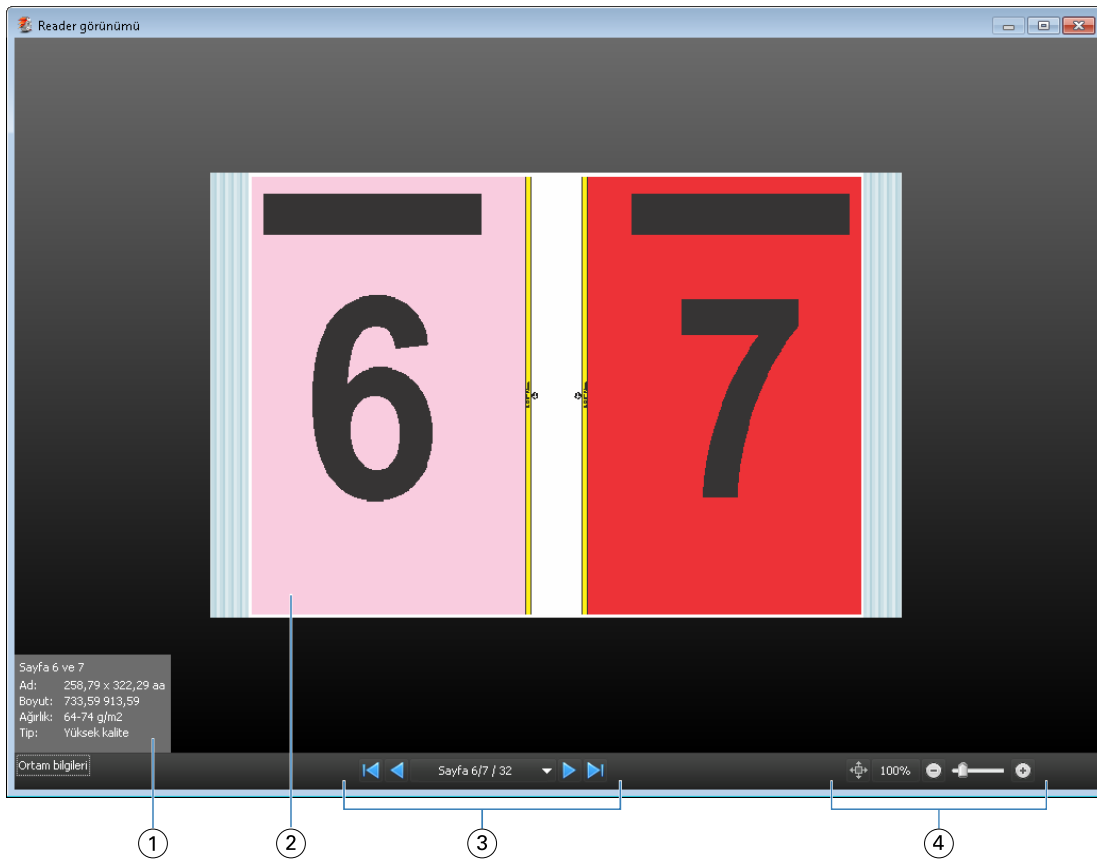
1 Command WorkStation gesindeki Tutuldu listesinde işlenmemiş bir işi sağ tıklatıp nzileme seçeneğini belirleyin.

Uygulamalardan herhangi biri etkin lisans içeriyorsa Fiery Impose, Fiery Compose veya Fiery JobMaster seçeneğini belirleyebilirsiniz.

2 Fiery Preview penceresinde ayarları işe uygulayıp kaydedin.

3 Sayfanın altında bulunan araç çubuğunda Reader görünümü  simgesini tıklatın.


- Belgede gezinmek için pencerenin altındaki okları kullanın. Yakınlaştırma kontrolleri sağ taraftadır.
- Bölme simgesi  görüntüyü pencerede hareket ettirmenizi sağlar.
- Belgeyle ilgili bilgileri görüntülemek için Ortam bilgileri seçeneğini tıklatın.
- Belgeyi döndürmek için Alt tuşunu ve farenin sol tuşunu basılı tutun. Fare tekerleğini çevirdiğinizde görüntü yakınlaşır/uzaklaşır.




1	Sayfalarla ilgili ortam bilgileri görüntülenmektedir
2	Belgedeki sayfalar görüntülenmektedir
3	Gezinme denetimleri
4	Yakınlaştırma denetimleri


## Önizlemedeki araç çubuğu simgeleri


Aşağıda gösterilen simgeler, standart Önizleme araç çubuğundadır. Fiery Compose veya Fiery JobMaster etkinleştirildiyse, daha fazla araca erişiminiz vardır.


Önizleme penceresinde bir yaprak veya sayfa  seçin.

Önizlemeyi pencerenin etrafına doğru  sürükleyin.

Sayfa elementleri  ölçümünü göster.

 Yakınlaştır.

 Uzaklaştır.

 Yaprak içeriğini göster, küçük resim görünümü ile tel çerçeve görünümü arasında geçiş yapar. Tel çerçeve görünümü, kayıtların sayfalandırmasını gösterir.

## Tarama görüntüsü önizleme

Bir iş işlendiyse İş merkezi'ndeki İş özeti bölmesinde veya tarama görüntüsünün görüntülediği Önizleme penceresinde içeriğin küçük resimlerini görüntüleyebilirsiniz.

İşlenmiş bir işin Önizleme penceresi Fiery Impose, Fiery Compose veya Fiery JobMaster ögesini açmaz. Fiery ImageViewer ögesini, Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition veya Fiery Productivity Package uygulaması Fiery Server ögesinde destekleniyorsa açabilirsiniz

İşlenmiş bir işin tarama önizlemesini açmak için Tutuldu listesinde işi seçip şunlardan birini yapın:

- Eylemler menüsünde Önizleme seçeneğini tıklatın.
- Araç çubuğunda Önizleme düğmesini tıklatın.

Alternatif olarak:

- Tutuldu listesinde seçili işi sağ tıklatın (Windows) veya Control tuşuna basıp tıklatın (Mac OS) ve Önizleme seçeneğini belirleyin.


Aşağıdaki resimde bir işin tarama önizlemesi gösterilmektedir.





1	İşle kaydetme, çoğaltma veya silmeye yönelik araç çubuğu simgeleri
2	Küçük resimler
3	Tarama dosyası
4	İşin sayfaları arasında geçiş yapmak ve sayfa numarasını görüntülemek için gezinme araçları


## Tarama önizleminde araç çubuğu simgeleri

Aşağıda gösterilen simgeler standart Önizleme araç çubuğunda bulunur. Etkin bir Fiery Compose lisansınız varsa daha fazla araca erişiminiz olur.

 An itibarıyla görüntülenen dosyayı yeni bir adla kaydet.

 Seçili sayfaları çoğalt.

 Seçili sayfaları sil.

 ImageViewer'ı başlat seçeneğinin Fiery ImageViewer penceresini açması için Fiery Server ögesinin Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition veya Fiery Productivity Package'ı desteklemesi gerekir.

## Önizleme'de sayfaları birleştirme

Farklı işlerle birden fazla Önizleme penceresi açabilirsiniz ancak tüm işlerin aynı Fiery Server ögesinden gelmesi gerekir. İşleri her bir pencerede ayrı ayrı düzenleyebilirsiniz. Ayrıca sayfaları bir pencereden diğere sürükleyebilirsiniz.

Bir pencereden diğere sayfa sürüklediğinizde kaynak pencere (işi sürüklediğiniz) Salt okunur olur. Hedef pencere düzenlenebilir ancak kaynak pencerenin tekrar düzenlenebilir olması için hedef pencerede sayfaların birleştirildiği yeni işi kaydetmeniz gerekir.

## VDP tarama önizlemesi

Önizleme penceresinde, işlenmiş bir Değişken verileri yazdırma (VDP) işini önizleyebilirsiniz. İşe uygulanmış olabilecek yükleme ayarları Önizlemelere dahildir. İş içeriği gerçek boyutuyla görüntülenir, kayıtlara ya da sonlandırılmış kümelere göre düzenlenir.

VDP tarama önizlemesinde şunları yapabilirsiniz:

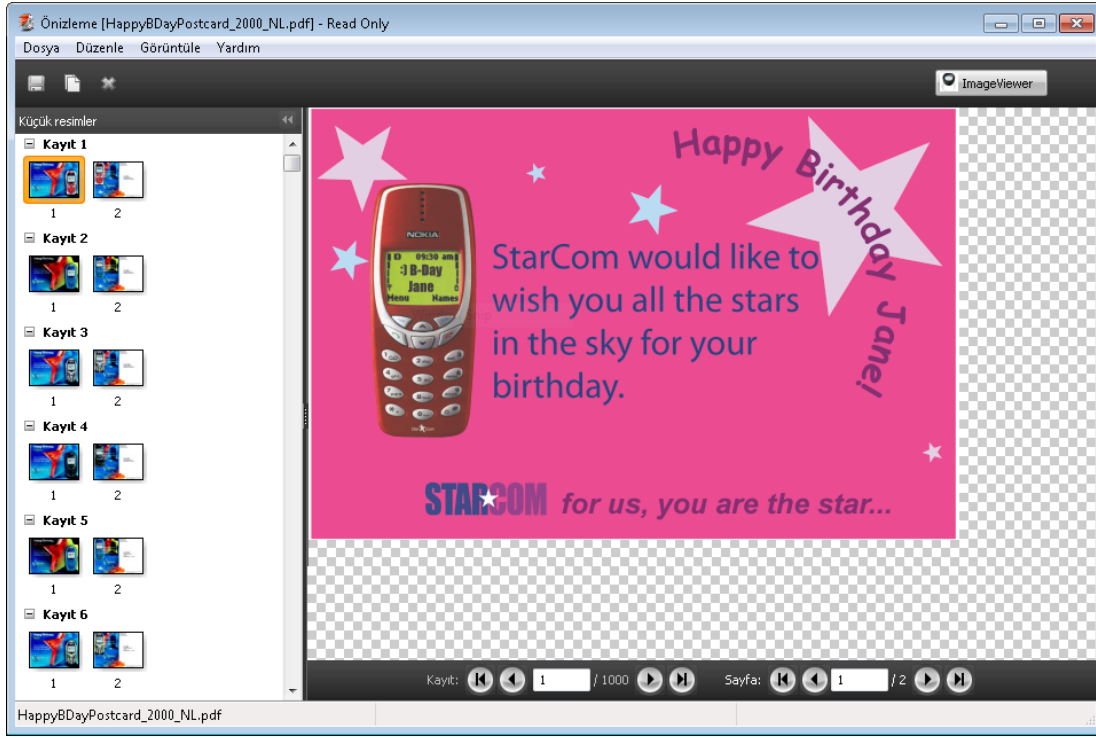
- İşte kayıtlara veya sonlandırılmış kümelere ve sayfalara ya da yüzeylere göre gezinebilirsiniz. Görüntülenen gezinme parametreleri, işin yüklenip yüklenmediğine göre dinamik olarak değişir.
- Küçük resimlerin boyutunu değiştirebilirsiniz.
- Kayıtları veya küçük resimleri büyütebilir ya da küçültebilirsiniz.
- Fiery ImageViewer ögesinde işi açın (Fiery Server tarafından destekleniyorsa).

**Not:** Önizleme penceresinde görüntülenen VDP işleri için Kaydet, Çoğalt ve Sil işlevleri kullanılamaz.

## Yüklemeden önce VDP işini önizleme

Önizleme penceresindeki yüklemeden önce işlenen VDP işi görüntülendiğinde kayıtlara ve sayfalara göre gezinebilirsiniz. Ayrıca Fiery Server tarafından destekleniyorsa işi Fiery ImageViewer içinde açabilirsiniz.

**Not:** Önizleme penceresinde görüntülenen VDP işleri için Kaydet, Çoğalt ve Sil işlevleri kullanılamaz.



## Yüklemeden sonra VDP işini önizleme

Yüklemeden sonra Önizleme penceresinde işlenmiş bir VDP işi görüntülediğinde sonlandırılmış küme ve yüzey bazında gezinebilirsiniz.

İşlenmiş bir VDP işini yüklemek istiyorsanız tarama verilerini kaldırmanız, işi yüklemeniz, .dbp formatında kaydetmeniz, ardından Önizleme penceresinde açmanız gerekir. Ayrıca Fiery Server tarafından destekleniyorsa işi Fiery ImageViewer içinde açabilirsiniz.

**Not:** Önizleme penceresinde görüntülenen VDP işleri için Kaydet, Çoğalt ve Sil işlevleri kullanılamaz.



### Birleşik VDP işlerini görüntüleme

Bir VDP işi Birleşik (Kes ve İstifle veya Dağıt) olarak yüklendiyse ve Yığın boyutu Tümü olarak ayarlandıysa iş, bir sonlandırılmış kümeden oluşur. Bu iş akışında yalnızca yüzey bazında gezinebilirsiniz. Yığın boyutu birden fazla olacak şekilde ayarlandıysa, başka herhangi bir yüklenmiş VDP işinde olduğu gibi sonlandırılmış küme ve yüzey bazında gezinebilirsiniz.