



Приложение к клиентской документации пользователя Fiery Smart Estimator

С помощью Fiery Command WorkStation можно оценить стоимость тонера, который будет использоваться для заданий. Оценка возможна только для обработанных заданий, имеющих соответствующие данные растеризации.

Примечание: Термин «тонер» также относится к сухой краске.

Настройка столбцов задания и стоимости

- 1 Выполните вход в систему в качестве администратора или оператора.
- 2 В меню «Сервер» выберите Настройки оценки затрат.
В окне будут показаны все доступные красители, а не только установленные в данный момент.
- 3 Выберите символ валюты.
- 4 Щелкните значок «Правка» (с изображением карандаша) рядом с именем и введите стоимость.
Для получения оценки затрат необходимо ввести правильное значение стоимости. Чтобы узнать текущую стоимость, обратитесь к производителю. Если в договоре на обслуживание указаны красители СМΥК (без специальных красителей), в качестве значений стоимости СМΥК введите нули. Полученная оценка будет отображать затраты только на специальный краситель.
- 5 Нажмите ОК.
- 6 Чтобы добавить столбец с оценкой затрат в Центр заданий, нажмите правой кнопкой мыши любой заголовок столбца в списке заданий и выберите Оценка затрат.

Оценка затрат

- 1 Выберите обработанное задание в списке заданий.
Если задание не обработано, нажмите его правой кнопкой мыши и выберите Обработать и отложить.
Для правильной оценки необходимо использовать те же параметры задания, которые будут использоваться при печати задания.



2 Нажмите задание правой кнопкой мыши и выберите **Оценить затраты** или выделите задание и выберите **Действия > Оценить затраты**.

Во время оценки задания индикатор выполнения показывает ход оценки рядом с заголовком задания в списке задержанных.

3 Чтобы отменить выполнение оценки, нажмите задание правой кнопкой мыши и выберите **Отменить оценку затрат** либо нажмите значок «X» на индикаторе выполнения.

4 Для просмотра результатов завершенной оценки выполните одно из следующих действий.

- Просмотрите содержимое столбца **Оценка затрат** в списке заданий.
- Нажмите на ссылку **Подробнее** в нижней части панели «Сводная информация о задании».
- Нажмите на задании правой кнопкой мыши и выберите **Сведения об оценке затрат**.
- Выберите **Действия > Сведения об оценке затрат**.
- Для завершенных (отпечатанных) заданий добавьте столбец **Оценка затрат** в журнал заданий.

Изменение количества копий после оценки

Если после оценки затрат изменить количество копий для задания, расчетные затраты будут обновлены автоматически.

Изменение стоимости или параметров задания после оценки

Если после оценки изменить стоимость, необходимо будет повторно обработать задание и снова выполнить оценку затрат. Если после оценки изменить параметры задания (за исключением количества копий) таким образом, что потребуются повторная обработка задания, то текущая оценка удаляется и необходимо будет выполнить новую оценку.